



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โทร. 5151

ที่ อว 69.9.1.1 / 679

วันที่ 14 ธันวาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน คณบดี

ตามหนังสือ ที่ อว 69.9.1.1 / 637 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565

อนุมัติให้ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ จำนวน - คน เดินทางไปปฏิบัติราชการเกี่ยวกับ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยระยะ 6 เดือน ภายใต้แผนงานริเริ่มสำคัญ “ตัวแบบเชิงธุรกิจเพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากรองรับการเปลี่ยนแปลงและวิกฤตด้านเศรษฐกิจ” โปรแกรมย่อยที่ 17 แก้ปัญหาวิกฤตของประเทศของประเทศไทย ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 5/2565 ในวันที่ 1 ธันวาคม 2565

ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพมหานคร นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ จำนวน - คน ได้เดินทางไปปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว จึงใคร่ขอเสนอผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

ดำเนินการเข้าร่วมประชุม และรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน พร้อมรายงานผลค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ 2 ของโครงการวิจัยย่อยที่ 4 โครงการการสร้างนวัตกรรมชุมชนท่องเที่ยวเกษตรอินทรีย์ต้นแบบโดยชุมชนมีส่วนร่วม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(.....อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล.....)

ตำแหน่ง.....อาจารย์.....

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

15 ธ.ค. 65

คงศักดิ์ คงนวล
ทท. พง. ๑๖๖
15 ธ.ค. 65

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

15 ธ.ค. 65

สัญญาเงินเลขที่.....วันที่.....
ชื่อผู้ยืม.....จำนวนเงิน.....บาท

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

ที่ทำการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน
เรียน คณบดี

ตามคำสั่ง/บันทึกที่ อว 69.9.1.1 / 610 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2565

ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล ตำแหน่ง อาจารย์
สังกัด คณะพัฒนาการท่องเที่ยว พร้อมด้วย -

เดินทางไปปฏิบัติงาน ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพมหานคร

โดยออกเดินทางจาก

☒บ้านพัก ☐สำนักงาน ☐ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 เวลา 06.00 น.

และกลับถึง ☒บ้านพัก ☐สำนักงาน ☐ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 เวลา 18.00 น.

รวมเวลาไปปฏิบัติงานครั้งนี้ วัน ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานสำหรับ ☒ ข้าพเจ้า ☐ คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท จำนวน วัน รวม บาท

ค่าเช่าที่พักประเภท จำนวน วัน รวม บาท

ค่าพาหนะ จำนวน 1 วัน รวม 8,700 บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน วัน รวม บาท

รวมทั้งสิ้น 8,700 บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) แปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย
จำนวน ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเงิน

(...อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล...)

ตำแหน่ง.....อาจารย์.....

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา



15 ต.ค. 65

ลงนาม คณบดี
ดร. วุฒิพงษ์
15 ต.ค. 65



(อาจารย์ ดร.กิริติ ตรีการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

15 ต.ค. 65

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
(สำหรับส่วนงานเป็นผู้ออก)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นายวุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล อยู่บ้านเลขที่ 13 หมู่ที่
ถนน ซอย ตำบล วัดเกต อำเภอ เมืองเชียงใหม่
จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
- ค่ารถรับจ้าง จากท่าอากาศยานดอนเมือง ไป โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค	300	-
- ค่ารถรับจ้าง จากโรงแรมเซ็นจูรี่พาร์ค ไป ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ	300	-
บาท	600	-

จำนวนเงิน (หกร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ  ผู้รับเงิน

ลงชื่อ  ผู้จ่ายเงิน

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1 ธ.ค. 65	- ค่ารถรับจ้าง จากท่าอากาศยานดอนเมือง ไป	300.00	
	โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค		
1 ธ.ค. 65	- ค่ารถรับจ้าง จากโรงแรมเซ็นจูรีพาร์ค ไป ท่าอากาศยาน	300.00	
	นานาชาติสุวรรณภูมิ		
	รวม	600.00	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) หกร้อยบาทถ้วน

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ขอรับรองว่า
รายจ่ายข้างต้นไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

ลงชื่อ.....
วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โทร 5151

ที่ อว 69.9.1.1/ 680

วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพิ่มเติม

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ จั้วตระกูล ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติงานตามหนังสือที่ อว 69.9.1.1/ 637 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ได้ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางในครั้งนี้อ

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง	บาท
2. ค่าเช่าที่พัก	บาท
3. ค่าพาหนะ	5,900 บาท
4. ค่าใช้จ่ายอื่น	บาท
รวมเป็นเงิน	5,900 บาท

ในการเดินทางไปปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้จัดส่งใบสำคัญค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เพื่อขอเบิกจ่ายเงิน คือ

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง	บาท
2. ค่าเช่าที่พัก	บาท
3. ค่าพาหนะ	8,700 บาท
4. ค่าใช้จ่ายอื่น	บาท
รวมเป็นเงิน	8,700 บาท

ได้ขอเบิกเงินเกินกว่าที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน 2,800 บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) จึงขออนุมัติเบิกเงินเพิ่มเติมตามจำนวนดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



15 ธค 65

ศาสตราจารย์ ดร.
น.ว. น.ว.
15 ธค 65

 ผู้ขออนุมัติ

(อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ จั้วตระกูล)

ตำแหน่ง อาจารย์



(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โทร. 5151

ที่ อว 69.9.1.1/ 637

วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วยข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีความประสงค์จะขอเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพมหานคร ในวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ด้วยข้อราชการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพิจารณาติดตาม และประเมินผลรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยระยะ 6 เดือน ภายใต้แผนงานริเริ่มสำคัญ “ตัวแบบเชิงธุรกิจเพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากรองรับการเปลี่ยนแปลงและวิกฤตด้านเศรษฐกิจ” โปรแกรมย่อยที่ 17 แก้ปัญหาวิกฤตของประเทศ ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 5/2565 ในวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ในการนี้ข้าพเจ้าจะเดินทางโดยสายการบินภายในประเทศ และจะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังนี้ (ประมาณการ)

ค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท

ค่าพาหนะ 5,900 บาท

ค่าเช่าที่พัก.....บาท

รายจ่ายอื่น.....บาท

รวม 5,900 บาท

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้างบนนี้ข้าพเจ้า ☐ จะจ่ายเงินส่วนตัวตรงไปก่อน ☐ จะขอยืมเงินตรงจ่ายไปก่อน โดยเบิกจ่ายจากโครงการย่อยที่ 4 การสร้างนวัตกรรมชุมชนท่องเที่ยวเกษตรอินทรีย์ต้นแบบโดยชุมชนมีส่วนร่วม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....ผู้ขออนุมัติ

(อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล)

ความเห็นของหน่วยการเงินและบัญชี

โดยเบิกจ่ายจาก ☐ เงินรายได้ ☐ เงินงบประมาณ แผนงาน.....
งาน.....กองทุน.....งบ.....

๒ พ.ย. 65

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/เลขานุการ

เห็นชอบ

โดยใช้เงินของ.....

๒๒

๒๒ พ.ย. ๖๕

คำสั่งผู้มีอำนาจการอนุมัติ

อนุมัติ

.....

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิวิมาธิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

16 พ.ย. 2565



กำหนดการประชุม

คณะกรรมการพิจารณาติดตาม และประเมินผลรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยระยะ 6 เดือน ภายใต้แผนงานริเริ่มสำคัญ “ตัวแบบเชิงธุรกิจเพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากรองรับการเปลี่ยนแปลงและวิกฤตด้านเศรษฐกิจ” โปรแกรมย่อยที่ 17 แก้ปัญหาวิกฤตของประเทศ ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 5/2565
ระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 1 ธันวาคม 2565
ณ ห้องประชุมแซฟไฟร์ ชั้น 2 โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

เพื่อพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยระยะ 6 เดือน ภายใต้แผนงานริเริ่มสำคัญ (Flagship) “ตัวแบบเชิงธุรกิจเพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากรองรับการเปลี่ยนแปลงและวิกฤตด้านเศรษฐกิจ” โปรแกรมย่อยที่ 17 แก้ปัญหาวิกฤตของประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2565

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ความเห็นข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ และผู้เชี่ยวชาญ ต่อ รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยระยะ 6 เดือน เพื่อให้นักวิจัยนำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแนวทางการดำเนินงานโครงการวิจัยระยะต่อไป

รายชื่อคณะกรรมการ

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| 1) คุณจาดูร อภิชาติบุตร | ประธานคณะกรรมการ |
| 2) ดร.สีลาภรณ์ บัวสาย | คณะกรรมการ |
| 3) รศ.ดร.จันทร์จรัส เรี่ยวเดชะ | คณะกรรมการ |
| 4) รศ.สมพร อิศวิลานนท์ | คณะกรรมการ |
| 5) ดร.สมคิด แก้วทิพย์ | คณะกรรมการ |
| 6) ดร.ธนภณ วัฒนกุล | ผู้เชี่ยวชาญ |
| 7) ดร.กิตติ สัจจาวัฒนา | ที่ปรึกษา |
| 8) นางสาวดารารัตน์ โพธิ์รักษา | เลขานุการ |

ลำดับกำหนดการ

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

เวลา	กำหนดการ
08.40 – 09.15 น.	ประชุมคณะกรรมการฯ “ตัวแบบเชิงธุรกิจเพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากรองรับการเปลี่ยนแปลงและวิกฤตด้านเศรษฐกิจ” โปรแกรมย่อยที่ 17 ประจำปีงบประมาณ 2565
09.15 – 09.30 น.	ชี้แจงวัตถุประสงค์การจัดประชุมต่อคณะกรรมการฯ และคณะนักวิจัย โดย นางสาวดารารัตน์ โพธิ์รักษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโปรแกรมวิจัย หน่วย บพท.
นักวิจัยนำเสนอรายงานความก้าวหน้าและคณะกรรมการฯ ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ (นำเสนอโครงการละ 20 นาที)	

เวลา	กำหนดการ
09.30- 09.50 น.	1.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาตัวแบบธุรกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของแบรนด์ “กาหลง” เป็นสินค้าเศรษฐกิจใหม่ในภาวะวิกฤตโควิด-19 จ.สตูล โดย นางลัดดา ประสาร มหาวิทยาลัยทักษิณ และคณะผู้วิจัย
09.50 – 10.10 น.	2.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาระบบจัดเก็บ รวบรวม และจำหน่ายขยะอิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมให้เกิดเศรษฐกิจหมุนเวียนในพื้นที่เทศบาลเมืองแสนสุข จังหวัดชลบุรี โดย ดร.ณัฐนันท์ วิจิตรอักษร สังกัดสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย
10.10 – 10.40 น.	คณะกรรมการพิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการวิจัย 30 นาที
10.40- 11.00 น.	3.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาตัวแบบเชิงธุรกิจและยกระดับมูลค่าผลิตภัณฑ์แปรรูปจากทุเรียนแบบครบวงจร เพื่อแก้ปัญหาผลกระทบจากภาวะวิกฤติของกลุ่มผู้ประกอบการฐานรากอย่างมีส่วนร่วมในจังหวัดนราธิวาส โดย ผศ.บงกช กมลเปรม สังกัดมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
11.00 – 11.20 น.	4.ชุดโครงการวิจัย ตัวแบบกระบวนการพัฒนาธุรกิจภายใต้สถานการณ์วิกฤตด้านเศรษฐกิจ “กล้วยน้ำว้ารักษำบ้านเกิด” สินค้าเกษตรสำคัญของจังหวัดสุโขทัยด้วยนวัตกรรม โดย ดร.สุภาวดี แซ่ม สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
11.20 – 11.50 น.	คณะกรรมการพิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการวิจัย 30 นาที
11.50 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 13.20 น.	5.ชุดโครงการวิจัย การสร้างตัวแบบเชิงธุรกิจด้วยการส่งเสริมเศรษฐกิจแบบมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนได้เสียเพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจ ยกระดับรายได้เกษตรกร และบรรเทาผลกระทบจากโควิด-19 พื้นที่จังหวัดกระบี่ โดย รศ.ดร.ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ สังกัดมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
13.20 – 13.40 น.	6.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาตัวแบบเชิงธุรกิจชุมชนเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของเบ็ดในพื้นที่จังหวัดยะลา โดย ดร. อิสมาอีล ราโอบ สังกัดมหาวิทยาลัยฟาฏอนี
13.40 - 14.10 น.	คณะกรรมการพิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการวิจัย 30 นาที
14.10 - 14.30 น.	7.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาแบบองค์รวมของกลุ่มประมงพื้นบ้านเพื่อเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์และวิถีชีวิตใหม่ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดย นายปรีดา ยังสุขสถาพร สังกัดองค์การสะพานปลา
14.30 - 14.50 น.	8.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาศักยภาพและยกระดับห่วงโซ่มูลค่าของเกษตรกรกลุ่มเลี้ยงผึ้งชันโรงและวิสาหกิจชุมชนเลี้ยงผึ้งชันโรงจังหวัดยะลาและนราธิวาส โดย ผศ.ดร.อิสมะแอ เจ๊ะหลง สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
14.50 - 15.10 น.	9.ชุดโครงการวิจัย ต้นแบบระบบโลจิสติกส์ในการขนส่งกุ้งก้ามกราม (Macrobrachim rosenbergii) มีชีวิตแบบไม่ใช้น้ำสำหรับสหกรณ์ผู้เลี้ยงกุ้ง โดย ผศ.ดร.อุบล ชื่นสำราญ สังกัดมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
15.10 - 15.55 น.	คณะกรรมการพิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการวิจัย 45 นาที
15.55 - 16.00 น.	สรุปผลการพิจารณาและปิดการประชุม โดย ดร. กิตติ สัจจาวัฒนา ผู้อำนวยการหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)

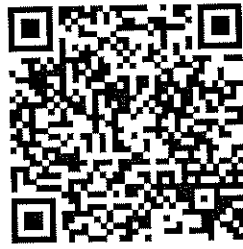
วันที่ 1 ธันวาคม 2565

เวลา	กำหนดการ
09.00 – 09.20 น.	1.ชุดโครงการวิจัย ตัวแบบเชิงธุรกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์แปรรูปจากปลากะพงขาวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงวิกฤตเศรษฐกิจในพื้นที่ตำบลเกาะยอ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โดย ผศ.ดร.วารีพร ชูศรี สังกัดมหาวิทยาลัยหาดใหญ่
09.20 – 09.40 น.	2.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนารูปแบบธุรกิจภาคการเกษตรด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมตามรูปแบบสกลนครโมเดลเพื่อยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตเกษตรกร พื้นที่จังหวัดสกลนคร โดย ผศ.ดร.แพรทอง เหลาภา สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
09.40 – 10.10 น.	คณะกรรมการพิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการวิจัย 30 นาที
10.10 – 10.30 น.	3.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาอาชีพผู้ให้บริการโทรคมนาคมเพื่อรองรับแรงงานคืนถิ่นซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 โดย รศ.ดร.ขวัญตรี แสงประชานารักษ์ สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น
10.30 – 10.50 น.	4.ชุดโครงการวิจัย การสร้างตัวแบบเชิงธุรกิจผลิตภัณฑ์นวัตกรรมยางพาราตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่จังหวัดนราธิวาสอย่างยั่งยืน โดย ผศ.ดร.นาบิล หะยิมะแซ สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
10.50 – 11.20 น.	คณะกรรมการพิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการวิจัย 30 นาที
11.20 – 11.40 น.	5.ชุดโครงการวิจัย การยกระดับคุณภาพชีวิตเกษตรกรและชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม: บริบทพื้นที่จังหวัดลำพูน โดย ดร.เทิดศักดิ์ โทณลักษณ์ สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้
11.40 – 12.00 น.	6.ชุดโครงการวิจัย กลไกการพัฒนาพื้นที่เพื่อลดรายจ่ายเพิ่มรายได้และพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม จังหวัดชุมพร โดย ดร.จิระ ทองเหลือ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตชุมพร
12.00 – 12.30 น.	คณะกรรมการพิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการวิจัย 30 นาที
12.30 – 13.30 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.30 – 13.50 น.	7.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์เกษตรสู่เศรษฐกิจมูลค่าสูงเพื่อความยั่งยืนของชุมชนจันทบุรีอย่างยั่งยืน โดย ผศ.ดร.วศิน ญวนะเตมีย์ สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี
13.50 – 14.10 น.	8.ชุดโครงการวิจัย การพัฒนาตัวแบบเชิงธุรกิจปุทะเล อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืนรองรับการเปลี่ยนแปลงและวิกฤตด้านเศรษฐกิจ โดย ผศ.ดร.ชิต มาระโกชน์ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
14.10 – 14.40 น.	คณะกรรมการพิจารณาและให้ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโครงการวิจัย 30 นาที
14.40 – 15.10 น.	สรุปผลการพิจารณาและปิดการประชุม โดย ดร. กิตติ สัจจาวัฒนา ผู้อำนวยการหน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)

*หมายเหตุ

1. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
2. ผู้เข้าร่วมการประชุมโครงการละไม่เกิน 5 ท่าน รวมทั้งหน้าชุดโครงการวิจัย
3. ขอให้นักวิจัยทุกโครงการเข้าร่วมเรียนรู้รับฟังการนำเสนอรายงานระยะ 6 เดือน ตั้งแต่ต้นจนจบเวที
4. หากชุดโครงการวิจัยใดมีผลิตภัณฑ์ที่จะนำเสนอ สามารถนำผลิตภัณฑ์มานำเสนอได้

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม



กรุณาตอบแบบตอบรับ
สอบถามเพิ่มเติมได้ที่

ภายในวันศุกร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2565
หน่วย บพท. โทรศัพท์ 02-109-5432 ต่อ 817 (คุณระวีวรรณ)



บริษัท มานิตย์บริการท่องเที่ยวเชียงใหม่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

MANIT TRAVEL CHIANGMAI

143 ถนนราชวงศ์ ตำบลช้างม่อย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

143 Rajchawong Rd., A.Muang, Chiangmai, 50300

Tel: (053) 251825-7, 233294, 235412 Fax: (053) 251417

E-mail: manittravelcnxth@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0505563005050

Invoice

ORIGINAL

Customer Name : A17F650101 โครงการการสร้างนวัตกรรมการท่องเที่ยวเกษตรอินทรีย์ต้นแบบ

โดยชุมชนมีส่วนร่วม

Address : มหาวิทยาลัยแม่โจ้

63 หมู่ 4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290

TaxID : 0994000422903

Tel. / Fax : - / -

Email Address :

Doc. No. : INV22001178

Type : CASH

Doc. Date : 18NOV22

Credit Terms : 0

Due Date : 18NOV22

Owner : KAMONRAT

Issuer : PAPHATSARA

For the following item(s) listed as below:

Passenger/Services	QTY	Ticket Number	Selling	Tax	Total (THB)
Air					
MR WUTTHIPONG CHUATRAKUL	1	909-2420288246	2,800.00	100.00	2,900.00
MR WUTTHIPONG CHUATRAKUL	1	SVCQ7Y	3,000.00	0.00	3,000.00

Flight detail

Departure	Arrival	Flight No	Class	Dep.Date	Dep.Time	Arr.Date	Arr.Time
CHIANG MAI INTERNATIONAL	SUARNABHUMI	WE101	M	01DEC	08:30	01DEC	09:50
SUARNABHUMI	CHIANG MAI INTERNATIONAL	FD4106	Y	01DEC	16:30	01DEC	17:55

Total Sales : 5,800.00

Tax : 100.00

Total Due(THB) : 5,900.00

Text Description FIVE THOUSAND NINE HUNDRED-BAHT

Remark คุณอัน 085-8654392

 ผู้ออกเอกสาร / Issue by DATE 16 NOV 2022	ผู้รับเอกสาร / Received by DATE ____/____/____	ผู้นำส่ง / Checking by DATE ____/____/____	ผู้รับมอบอำนาจ / Authorized Signature DATE ____/____/____
---	---	---	--

กรุณาโอนเงินในนาม บริษัท มานิตย์บริการท่องเที่ยวเชียงใหม่ จำกัด
 ธนาคารกสิกรไทย สาขามูลเมืองเชียงใหม่
 บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 069-8-84323-3



Your trip

Booking ref: **5S97MX**
Document Issue Date: **16 November 2022**

[CheckMyTrip App](#)
[Baggage Info](#)

Traveler	CHUATRAKUL/WUTTHIPONG MR	Agency	MANIT TRAVEL CHIANGMAI CO.,LTD 143 Rajchawong Rd., Muang, CHIANGMAI 50300
		Telephone	+6653251825-7
		Fax	+6653251417
		Email	manitcnx@loxinfo.co.th



Thursday 01 December 2022



Thai Smile Airways WE 101

Smile

Check-in

Departure	01 December 08:30	Chiang Mai, (Chiang Mai Intl) (+)
Arrival	01 December 09:50	Bangkok, (Suvarnabhumi Intl) (+)
Duration		01:20 (Non stop)
Booking status		Confirmed
Class		Economy (M)
Baggage allowance		30 Kg(s) for Chuatrakul/Wutthipong Mr
Seat		36H confirmed for CHUATRAKUL/WUTTHIPONG MR
Equipment		AIRBUS A320
Flight meal		Snack or brunch

Ticket details

E-ticket WE 909-2420288246 for CHUATRAKUL/WUTTHIPONG MR

Ecological information

Calculated average CO2 emission is 64.25 kg/person
Source: ICAO Carbon Emissions Calculator
<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

Airline Booking Reference(s)

WE (Thai Smile Airways): 5S97MX

Data Protection Notice: Your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider ("GDS"), with its privacy policy. These are available at <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> or from the carrier or GDS directly. You should read this documentation, which applies to your booking and specifies, for example, how your personal data is collected, stored, used, disclosed and transferred. (applicable for interline carriage).



Powered by
amadeus



Booking no.
SVCQ7Y

Booking date
16 Nov 2022

Travel itinerary

Flight 1	Thu, 01 Dec 2022 พฤ., 01 ธ.ค. 2022	1 hours 25 minutes 1 ชม. 25 นาที
16:30	Bangkok - Suvarnabhumi (BKK)	
17:55	Chiang Mai (CNX) T2	
FD 4106		1 hours 25 minutes

All times shown are local time

Guests

FD 4106

Government

Mr. Wutthipong Chuatrakul

- Seat / ที่นั่ง 2D
- Warrant Add-on / WAK
- Bottled Water / น้ำดื่ม
- Uncle Chin's Chicken Rice / ข้าวมันไก่อังเคิลชิน

Forgetting Something?

Protect your trip and Travel Worry Free Now!!

Promotion Period: 01 Nov 22 - 30 Nov 22

We cover you before, during and after your Trip!

- Trip Cancellation
- Medical Expenses
- Flight Delay
- Damaged Baggage

Free! Baggage Allowance
up to **20 KG***
when purchase

Yours Protect Travel Insurance by AirAsia

*Holding a Government Agency's letter from 100 passengers per flight only

Entry Guidelines

Kindly check that you adhere to the requirements and regulations set by the local governments of your respective international destinations. The Malaysian Government has made it MANDATORY for all incoming passengers including Malaysians to download and activate the MySejahtera mobile app before departing to Malaysia.

Prior to your departure and post-arrival, you may be required to fulfil a number of requirements, including proof of vaccination, health declarations, special passes, pre and post arrival COVID-19 test results, quarantine upon arrival, COVID-19 insurance (not required effective 1 May 2022) and daily self assessments. You may also be required to download certain mobile applications prior to arriving at your destination. Exclusive for AirAsia guests, book the RTK-Antigen test at Gateway here for RM60.

To ensure the highest safety standards, guests are highly encouraged to:



บริษัท มานิตย์บริการท่องเที่ยวเชียงใหม่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

MANIT TRAVEL CHIANGMAI

143 ถนนราชวงศ์ ตำบลช้างม่อย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

143 Rajchawong Rd., A.Muang, Chiangmai, 50300

Tel: (053) 251825-7, 233294, 235412 Fax: (053) 251417

E-mail: manittravelcnxth@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0505563005050

Official Receipt

ORIGINAL

Customer Name : A17F650101 โครงการการสร้างนวัตกรรมการท่องเที่ยวเกษตรอินทรีย์ต้นแบบ

โดยชุมชนมีส่วนร่วม

Address : มหาวิทยาลัยแม่โจ้

63 หมู่ 4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290

TaxID : 0994000422903

Tel. / Fax : - / -

Email Address :

Receipt No. : ST22000914

Receipt Date : 18NOV22

Credit Terms : 0

Handler : PAPHATSARA

Ref. Doc No : INV22001178

For the following item(s) listed as below:

or the following item(s) listed as below:

Passenger/Services	QTY	Ticket Number	Selling	Tax	Total (THB)		
Air							
MR WUTTHIPONG CHUATRAKUL	1	9092420288246	2,800.00	100.00	2,900.00		
MR WUTTHIPONG CHUATRAKUL	1	SVCQ7Y	3,000.00	0.00	3,000.00		
Flight detail							
Departure	Arrival	Flight No	Class	Dep.Date	Dep.Time	Arr.Date	Arr.Time
CHIANG MAI INTERNATIONAL	SUARNABHUMI	WE101	M	01DEC	08:30	01DEC	09:50
SUARNABHUMI	CHIANG MAI INTERNATIONAL	FD4106	Y	01DEC	16:30	01DEC	17:55
Total Sales :					5,800.00		
Tax :					100.00		
Total Due(THB) :					5,900.00		

Text Description FIVE THOUSAND NINE HUNDRED-BAHT

Remark คุณอัน 085-8654392

โปรดส่งจ่ายเช็คในนาม บริษัท มานิตย์บริการท่องเที่ยวเชียงใหม่ จำกัด

Please make cheque payable to **MANIT TRAVEL CHIANGMAI.CO.,LTD**

ท่านได้ตรวจสอบและรับสินค้าตามรายการข้างบนไว้ถูกต้อง หากมีข้อผิดพลาดทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

☒ เงินสด/CASH ☐ บัตรเครดิต/CREDIT CARD ☐ เช็ค / ธนาคาร CHEQUE BANK เลขที่/NO	ผู้รับสินค้า / RECEIVED BY DATE	ผู้รับเงิน / CASHIER BY 18 NOV 2022 DATE	ผู้รับมอบอำนาจ / Authorized Signature DATE
--	------------------------------------	--	---



บริษัท มานิตย์บริการท่องเที่ยวเชียงใหม่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

MANIT TRAVEL CHIANGMAI

143 ถนนราชวงศ์ ตำบลช้างม่อย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

143 Rajchawong Rd., A.Muang, Chiangmai, 50300

Tel: (053) 251825-7, 233294, 235412 Fax: (053) 251417

E-mail: manittravelcnxth@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0505563005050

Invoice

ORIGINAL

Customer Name : A17F650101 โครงการสร้างนวัตกรรมการท่องเที่ยวเกษตรอินทรีย์
ต้นแบบโดยชุมชนมีส่วนร่วม
Address : มหาวิทยาลัยแม่โจ้
63 หมู่ 4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290
TaxID : 0994000422903
Tel. / Fax : - / -
Email Address :

Doc. No. : INV22001588
Type : CREDIT
Doc. Date : 30NOV22
Credit Terms : 7
Due Date : 07DEC22
Owner : SUTTICHAJ
Issuer : PAPHATSARA

For the following item(s) listed as below:

Passenger/Services	QTY	Ticket Number	Selling	Tax	Total (THB)
Air					
MR WUTTHIPONG CHUATRAKUL	1	Q2EUFS	2,200.00	0.00	2,200.00

Flight detail

Departure	Arrival	Flight No	Class	Dep.Date	Dep.Time	Arr.Date	Arr.Time
CHIANG MAI INTERNATIONAL	DON MUEANG INTERNATIONAL	FD3417	Y	01DEC	07:15	01DEC	08:25

Total Sales : 2,200.00

Tax : 0.00

Total Due(THB) : 2,200.00

Text Description TWO THOUSAND TWO HUNDRED-BAHT
Remark คุณเอิ้น 085-8654392

 ผู้ออกเอกสาร / Issue by DATE 30 NOV 2022	ผู้รับเอกสาร / Received by DATE ____/____/____	ผู้นำส่ง / Checking by DATE ____/____/____	ผู้รับมอบอำนาจ / Authorized Signature DATE ____/____/____
--	---	---	--

กรุณาโอนเงินในนาม บริษัท มานิตย์บริการท่องเที่ยวเชียงใหม่ จำกัด
ธนาคารกสิกรไทย สาขามูลเมืองเชียงใหม่
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 069-8-84323-3



Booking no.
Q2EUFS

Booking date
30 Nov 2022

Travel itinerary

Flight 1	Thu, 01 Dec 2022 พฤ., 01 ธ.ค. 2022	1 hours 10 minutes 1 ชม. 10 นาที
07:15	Chiang Mai (CNX) T2	
08:25	Bangkok - Don Mueang (DMK) T2	
FD 3417		1 hours 10 minutes

All times shown are local time

Guests

FD 3417 **Low Fare**

Mr. Wutthipong Chuatrakul



Forgetting Something?

Protect your trip and Travel Worry Free Now!!

Promotion Period: 01 Nov 22 - 30 Nov 22

**Free!** **Baggage Allowance**
up to **20 KG***
when purchase

Buy Protect Travel Insurance by AirAsia



We cover you before, during and after your Trip!



*Terms & Conditions Apply. Only first 100 passengers per day.

Entry Guidelines

Kindly check that you adhere to the requirements and regulations set by the local governments of your respective international destinations. The Malaysian Government has made it MANDATORY for all incoming passengers including Malaysians to download and activate the MySejahtera mobile app before departing to Malaysia.

Prior to your departure and post-arrival, you may be required to fulfil a number of requirements, including proof of vaccination, health declarations, special passes, pre and post arrival COVID-19 test results, quarantine upon arrival, COVID-19 insurance (not required effective 1 May 2022) and daily self assessments. You may also be required to download certain mobile applications prior to arriving at your destination.

To ensure the highest safety standards, guests are highly encouraged to:

- Perform mandatory self check-in via the airasia Super App to minimise physical contact.
- Be certain that you're not experiencing COVID-19 symptoms, such as fever, cough, sore throat, runny nose or any respiratory symptoms.
- You are required to wear a mask when flying with AirAsia. For the safety of our guests and crew, we don't allow masks with exhalation or breathing valves as they are less effective in preventing the spread of COVID-19.



บริษัท มานิตย์บริการท่องเที่ยวเชียงใหม่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

MANIT TRAVEL CHIANGMAI

143 ถนนราชวงศ์ ตำบลช้างม้อย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

143 Rajchawong Rd., A.Muang, Chiangmai, 50300

Tel: (053) 251825-7, 233294, 235412 Fax: (053) 251417

E-mail: manittravelcnxth@gmail.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0505563005050

Official Receipt

ORIGINAL

Customer Name : A17F650101 โครงการสร้างนวัตกรรมชุมชนท่องเที่ยวเกษตรอินทรีย์

ต้นแบบโดยชุมชนมีส่วนร่วม

Address : มหาวิทยาลัยแม่โจ้

63 หมู่ 4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290

TaxID : 0994000422903

Tel. / Fax : - / -

Email Address :

Receipt No. : ST22001321

Receipt Date : 30NOV22

Credit Terms : 7

Handler : PAPHATSARA

Ref. Doc No : INV22001588

For the following item(s) listed as below:

Passenger/Services	QTY	Ticket Number	Selling	Tax	Total (THB)
--------------------	-----	---------------	---------	-----	-------------

Air

MR WUTTHIPONG CHUATRAKUL

1

Q2EUFS

2,200.00

0.00

2,200.00

Flight detail

Departure

CHIANG MAI INTERNATIONAL

Arrival

DON MUEANG INTERNATIONAL

Flight No

FD3417

Class

Y

Dep.Date

01DEC

Dep.Time

07:15

Arr.Date

01DEC

Arr.Time

08:25

Total Sales :

2,200.00

Tax :

0.00

Total Due(THB) :

2,200.00

Text Description TWO THOUSAND TWO HUNDRED-BAHT

Remark คุณอัน 085-8654392

โปรดส่งจ่ายเช็คในนาม บริษัท มานิตย์บริการท่องเที่ยวเชียงใหม่ จำกัด

Please make cheque payable to **MANIT TRAVEL CHIANGMAI.CO.,LTD**

ท่านได้ตรวจสอบและรับสินค้าตามรายการข้างบนไว้ถูกต้อง หากมีข้อผิดพลาดทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

☒ เงินสด/CASH

☐ บัตรเครดิต/CREDIT CARD

☐ เช็ค / ธนาคาร_____

CHEQUE BANK

เลขที่/NO_____

ผู้รับสินค้า / RECEIVED BY

DATE____/____/____

ผู้รับเงิน / CASHIER BY

DATE **30 NOV 2022**

ผู้รับมอบอำนาจ / Authorized Signature

DATE____/____/____



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตเกษตรกรและชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม :

บริบทพื้นที่จังหวัดลำพูน (โครงการลำพูนโมเดล) โทร.....

ที่ มจ.บพท...../.....

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

เรียน หัวหน้าโครงการ

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล ตำแหน่ง อาจารย์ มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไป โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค ณ กรุงเทพมหานคร ในระหว่างวันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเข้าร่วมประชุมติดตามความก้าวหน้าโครงการวิจัยระยะ ๖ เดือน ในการนี้ข้าพเจ้าจะเดินทางโดยพาหนะเครื่องบินและรถรับจ้างไม่ประจำทาง มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. ค่าพาหนะเดินทาง

๑.๑ ตัวเครื่องบิน ๘,๑๐๐ บาท

๑.๒ รถรับจ้างไม่ประจำทาง ๖๐๐ บาท

๒. ค่าที่พัก บาท

๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง บาท

รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๘,๗๐๐ บาท

(แปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้างต้นนี้ โดยเบิกจ่ายจากงบบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้าพเจ้า () จะจ่ายเงินส่วนตัวสำรองไปก่อน () จะยืมเงินทดรองจ่ายไปก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


.....ผู้ขออนุมัติ
(อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล)
ผู้ปฏิบัติกิจกรรม

อนุมัติ

.....
(อาจารย์ ดร.เทิดศักดิ์ โทณลักษณ์)
หัวหน้าโครงการฯ