****

**แบบขอรับคำปรึกษา**

**ศูนย์วิจัยเพื่อการพัฒนาและจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว**

**(สำหรับบุคคลภายนอก)**

**1.ข้อมูลของผู้รับบริการ**

ชื่อ-สกุล (ผู้ขอรับคำปรึกษา) .......................................................................................................................................................

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ......................................................................e-mail ………………………………………………...

**2. สถานภาพ**

🞎 ผู้นำ / สมาชิกชุมชน 🞎 ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว

🞎 นักศึกษาภายนอกมหาวิทยาลัยแม่โจ้ 🞎 อื่น ๆ โปรดระบุ

**3. ประเภท**

 🞎 แหล่งท่องเที่ยวโดยชุมชน 🞎 ผู้ประกอบการเอกชน

 🞎 นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ........ 🞎 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท-เอก) ชั้นปีที่ ...........

 🞎 อื่น ๆ (โปรดระบุ) ..........................................................................

**4. หน่วยงานที่สังกัด (ชุมชน/บริษัท/สาขาวิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย)** .....................................................................................................

**5. จำนวนครั้งที่มาขอรับบริการ**

 🞎 เข้ารับบริการครั้งแรก

 🞎 เคยเข้ารับบริการมาก่อน จำนวนครั้งที่มารับบริการ.....................(วัน/เดือน/ปี ล่าสุดที่มารับบริการ...................................)

**6.รายละเอียดในการขอรับคำปรึกษา (โดยย่อ)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7. ประโยชน์ที่ได้รับจากการขอรับคำปรึกษา**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ลงชื่อ ผู้ขอรับคำปรึกษา

 ( )

 / /

สำหรับผู้ให้คำปรึกษา : ผลการให้คำปรึกษา

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

วัน / เดือน / ปี ที่ให้คำปรึกษา ...............................................................เวลา ..........................................................................................

 ลงชื่อ ผู้ให้คำปรึกษา

 ( )

 / /