**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี โทร 5151

**ที่**  อว 69.9.1.1/ **วันที่** มิถุนายน 2564

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

**เรียน** คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วยหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ มีความประสงค์จะขออนุมัติให้นักศึกษาช่วยปฏิบัติงานในโครงการฯ เกี่ยวกับ.................... และขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ในอัตราไม่เกินชั่วโมงละ 25 บาท แต่ไม่เกินวันละ 200 บาท โดยปฏิบัติงานระหว่างวันที่........................ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. ............................ รหัส .......................... สาขา.....................

2. ............................ รหัส .......................... สาขา.....................

3. ............................ รหัส .......................... สาขา.....................

4. ............................ รหัส .......................... สาขา.....................

5. ............................ รหัส .......................... สาขา.....................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(..................................................)

....................................

**ภาระงานนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน**

**นาย/น.ส.........................................**

--------------------------

**ภาระงานที่รับผิดชอบ**

1………………………………………………………………………

2……………………………………………………………………….

3……………………………………………………………………….

4………………………………………………………………………

(..........................................)

นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

(..........................................) ผู้ควบคุม

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี โทร 5151

**ที่**  อว 69.9.1.1/ **วันที่** มิถุนายน 2564

**เรื่อง** รายงานผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

**เรียน** คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.9.1.1/..................ลงวันที่…………..……………….…………ได้อนุมัติให้นักศึกษาผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ ช่วยปฏิบัติงานนั้น

1.……………………………….................…………… เป็นจำนวนเงิน .................. บาท

2.……………………………….................…………… เป็นจำนวนเงิน .................. บาท

3.……………………………….................…………… เป็นจำนวนเงิน .................. บาท

4.……………………………….................…………… เป็นจำนวนเงิน .................. บาท

5.……………………………….................…………… เป็นจำนวนเงิน .................. บาท

บัดนี้ ผู้มีรายนามดังกล่าวข้างต้นได้ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอเสนอผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่.........เดือน.......................พ.ศ. ...............ถึงวันที่............เดือน......................พ.ศ. ...................รวมเวลา.............วัน ตามภาระงานและความจำเป็น ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ และขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ................. บาท (.............................) จากงบประมาณเงินรายได้คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปี 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

##### **บัญชีลงเวลานักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน**

**ชื่อผู้ปฏิบัติงาน......................................................................รหัส........................**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | วันเดือนปี | เวลามา | ลายมือชื่อ | เวลากลับ | ลายมือชื่อ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

……………………………………………………………..ผู้ควบคุม

(..........................................................)

**ใบสำคัญรับเงิน**

ที่ **มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

(สำหรับส่วนงานเป็นผู้ออก)

**วันที่**......................................................

ข้าพเจ้า……………….................................…………….……อยู่บ้านเลขที่…….………หมู่ที่………….....

ถนน……………………..ซอย……………….ตำบล………………….อำเภอ……...………..……จังหวัด……………..………

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน** |
| ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน  ระหว่างวันที่........................ถึงวันที่.............................  จำนวน.................วัน เป็นเงิน |  |
| **จำนวนเงิน ................................บาทถ้วน** |  |

**การรับเงิน ข้าพเจ้าขอรับเงินเป็น**

**□** โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ................ สาขา .................

ประเภทบัญชี ........................ ชื่อบัญชี ....................................................................

เลขที่บัญชี ..............................................

แจ้งการโอนเงินที่หมายเลขโทรศัพท์ ........................................

\*\*ทั้งนี้หากมีค่าธรรมเนียมหรือคชจ.อื่นที่ธนาคารเรียกเก็บ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวจากเงินที่ได้รับจากทางราชการ\*\*

ลงชื่อ................………………………..…………….ผู้รับเงิน

(............................................................)

ลงชื่อ.......................…….…………..……………ผู้จ่ายเงิน

(...............................................................)