



ระดับปริญญาตรี



2021

SAR

Program Level

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

ปีการศึกษา 2564

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Internal Quality Assurance, Academic Year 2021

July 2021 – June 2022



รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร
ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

และ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo University

ปีการศึกษา 2564 (กรกฎาคม 2564 ถึง มิถุนายน 2565)

Academic Year 2021 (July 2021 to June 2022)

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับผลการดำเนินงานรอบปีการศึกษา 2564 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนมิถุนายน 2565) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเองในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ตาม องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้แต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อีกทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเองหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว คณะ/วิทยาลัยพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ส่วนนำ ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง และภาคผนวก

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีความคาดหวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รักษ์ธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกร)
ประธานกรรมการหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
สารบัญตาราง	ค
สารบัญภาพ	จ
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	1
1.2 วิธีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	1
1.3 ข้อมูลพื้นฐาน	2
ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง	14
AUN-QA CRITERION 1 – EXPECTED LEARNING OUTCOMES	15
AUN-QA CRITERION 2 – PROGRAMME STRUCTURE AND CONTENT	40
AUN-QA CRITERION 3 – TEACHING AND LEARNING APPROACH	65
AUN-QA CRITERION 4 – STUDENT ASSESSMENT	79
AUN-QA CRITERION 5 – ACADEMIC STAFF	97
AUN-QA CRITERION 6 – STUDENT SUPPORT SERVICES	118
AUN-QA CRITERION 7 – FACILITIES AND INFRASTRUCTURE	161
AUN-QA CRITERION 8 – OUTPUT AND OUTCOMES	174
ภาคผนวก	186
ภาคผนวก ก ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความรู้ คุณลักษณะของบุคคลและทักษะ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	187
ภาคผนวก ข ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความรู้ คุณลักษณะของบุคคลและทักษะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	189
ภาคผนวก ค แสดง ACTIVE LEARNING จำแนกตามรายวิชา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	192
ภาคผนวก ง แสดง ACTIVE LEARNING จำแนกตามรายวิชา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	194

สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 1 การประเมินตนเองของหลักสูตร	1
ตาราง 2 การกำหนดผลการเรียนรู้และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย/คณะ	5
ตาราง 3 แสดงจำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในปีการศึกษา 2561 – 2564	8
ตาราง 4 แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในหลักสูตร	9
ตาราง 5 แสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLO ของหลักสูตร วิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย	17
ตาราง 6 PLOs ของหลักสูตรฯ เทียบ Domain of Learning ตามแนวคิด Bloom's taxonomy revised	20
ตาราง 7 เปรียบเทียบ PLOs ของหลักสูตรปี 2559 และ 2564 กับทักษะทั่วไปและทักษะเฉพาะ กับ Bloom's Taxonomy Revised	25
ตาราง 8 วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	28
ตาราง 9 สรุปการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามบทบาท อำนาจ และความสำคัญ	28
ตาราง 10 วิเคราะห์ข้อมูลและช่องทางประชาสัมพันธ์ของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	30
ตาราง 11 Year Learning Outcome (YLOs) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี	37
ตาราง 12 สรุปรายละเอียดข้อกำหนดของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559 และหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564	42
ตาราง 13 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ	45
ตาราง 14 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลด้านอัตลักษณ์บัณฑิต	45
ตาราง 15 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลด้าน Program specific	46
ตาราง 16 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลด้าน PLOs YLO และ CLO	46
ตาราง 17 ความเชื่อมโยงระหว่างรายวิชาเทียบ PLOs และ Domain of Learning	51
ตาราง 18 ระดับความยากง่ายของรายวิชาในหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	57
ตาราง 19 ระดับความยากง่ายของรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	59
ตาราง 20 การรับรู้ปรัชญาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	67
ตาราง 21 รายวิชาจำแนกตามกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และรายวิชาที่ส่งเสริมด้านความคิดสร้างสรรค์	73
ตาราง 22 ความสัมพันธ์ระหว่างการวัดและประเมินผลของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO) กับรายวิชา ในหลักสูตรปรับปรุงปี 2559	82
ตาราง 23 ความสัมพันธ์ระหว่างการวัดและประเมินผลของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO) กับรายวิชา ในหลักสูตรปรับปรุงปี 2564	87
ตาราง 24 แสดงบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันสิ้นปีการศึกษา 2564)	102
ตาราง 25 แผนการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการบริหารหลักสูตร	103
ตาราง 26 การกำหนดอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาสาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	107

ตาราง 27 แผนมอบหมายภาระงานสอน	109
ตาราง 28 แนวทางการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามช่องว่างสมรรถนะ	111
ตาราง 29 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ที่สอดคล้องกับ PLO หลักสูตร	115
ตาราง 30 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ด้านการวิจัย บริการวิชาการ และการบริหารหลักสูตร	116
ตาราง 31 ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบายการรับเข้าปี 2564	119
ตาราง 32 เกณฑ์การรับเข้าปี 2562-2565	120
ตาราง 33 เกณฑ์การคัดเลือก	121
ตาราง 34 ผลการดำเนินงาน ToBiz Club ย้อนหลัง	126
ตาราง 35 รายละเอียดเปรียบเทียบประเด็นการบันทึกและติดตามปี 2563 และ 2564	136
ตาราง 36 ภาพรวมการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร แผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ และ ToBiz Club ปี 2564	138
ตาราง 37 การเข้าร่วมการแข่งขันของนักศึกษาในหลักสูตร	139
ตาราง 38 คลลากรฝ่ายสนับสนุนที่ทำงานในด้านบริการช่วยเหลือนักศึกษา	141
ตาราง 39 ตัวชี้วัดการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของหลักสูตร	142
ตาราง 40 ความต้องการของ Key stakeholdersด้านการบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนงานหลักสูตร	143
ตาราง 41 ปัญหาที่เกิดขึ้นด้านการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลากรฝ่ายสนับสนุนในปี 2564	143
ตาราง 42 การเข้าร่วมอบรมของบุคลากรฝ่ายสนับสนุนปี 2564	144
ตาราง 43 ผลการประเมินการให้บริการและช่วยเหลือของหลักสูตร	149
ตาราง 44 ผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตรปี 2562-2564	151
ตาราง 45 ผลการดำเนินงานตามแผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจปี 2562-2564	156
ตาราง 46 Flagship และ Benchmark	158
ตาราง 47 ผลสำรวจความพึงพอใจด้านการให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษา ปี 2564	158
ตาราง 48 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริงในแต่ละชั้นปี (ข้อมูล ณ สิ้นสุดการลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2 ของแต่ละปีการศึกษา)	175
ตาราง 49 จำนวน นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา พ้นสภาพกับคู่เทียบ	176
ตาราง 50 ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยเทียบกับคู่เทียบ (ยอดนักศึกษาที่จบ 4 ปี *4) + (ยอดนักศึกษาตกค้าง * จำนวนปีที่คาดว่าจะจบ) / จำนวนรวมนักศึกษาทั้งหมด	176
ตาราง 51 จำนวนของบัณฑิตในการได้งานทำ	176
ตาราง 52 ผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร	181
ตาราง 53 ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (รหัส 61) ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร	182
ตาราง 54 ความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อภาพรวมหลักสูตร	183

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพ 1 ภาพรวมของการนำเอา Vision และ Mission ของคณะและมหาวิทยาลัยสู่การนำไปใช้ในหลักสูตร	16
ภาพ 2 การนำเอาวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะสู่การกำหนด PLOs ของหลักสูตร	18
ภาพ 3 ความสอดคล้องของแนวคิด Bloom's taxonomy revised กับ PLOs ของหลักสูตรฯ	19
ภาพ 4 การออกแบบหลักสูตรแบบ Backward curriculum design	21
ภาพ 5 การออกแบบหลักสูตรแบบ Backward curriculum design และการนำไปใช้ในหลักสูตรฯ	22
ภาพ 6 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ	27
ภาพ 7 ความเชื่อมโยงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ ต่อการพัฒนา PLOs YLOs และ CLOs	32
ภาพ 8 Year Learning Outcome (YLOs) ของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559 และหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564	36
ภาพ 9 เนื้อหาของหลักสูตรที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร	41
ภาพ 10 กระบวนการออกแบบแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ PLOs	49
ภาพ 11 กระบวนการในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ	50
ภาพ 12 กระบวนการศึกษาข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	54
ภาพ 13 การจัดทำ YLOs ของหลักสูตรที่แสดงให้เห็นถึงความยากง่ายและเกณฑ์ในการวัดของนักศึกษา	56
ภาพ 14 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือกที่หลักสูตรได้จัดเป็นกลุ่ม Major และ Minor	61
ภาพ 15 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการที่หลักสูตรฯได้นำมาร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	63
ภาพ 16 ระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	64
ภาพ 17 งานออกแบบสินค้า	69
ภาพ 18 วางแผนโครงสร้างทีมงาน	70
ภาพ 19 ออกแบบการใช้พื้นที่	70
ภาพ 20 ทำการตลาด	70
ภาพ 21 ผลิตและจำหน่าย	70
ภาพ 22 ศิษย์เก่าที่ปัจจุบันเป็นเจ้าของแบรนด์สบู่	71
ภาพ 23 ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้	77
ภาพ 24 ขั้นตอนการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินผลการศึกษา	90
ภาพ 25 ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้	95
ภาพ 26 โครงสร้างการบริหารหลักสูตร	100
ภาพ 27 กระบวนการพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ของอาจารย์ในหลักสูตร	112

ภาพ 28 ระบบการรับนักศึกษา	123
ภาพ 29 การบริการที่ให้การสนับสนุนนักศึกษาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในด้าน ต่างๆ ทั้งระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน	124
ภาพ 30 ระบบดูแลและติดตามการสำเร็จการศึกษา ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้	134
ภาพ 31 ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี/YLOs, กิจกรรมเสริมหลักสูตร: learning experience, บัณฑิตสู่ ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ: Employability	138
ภาพ 32 ขั้นตอนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สถานที่สำหรับจัดการเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติของ ผู้เรียน	163
ภาพ 33 แผนการเป็นผู้ประกอบการ และประเภทของสินค้า/บริการของศิษย์เก่า รหัส 60 และ 61	177
ภาพ 34 แผนพัฒนาตนเองและศึกษาต่อของศิษย์เก่า	177
ภาพ 35 ระบบการทำงานของหลักสูตร	179
ภาพ 36 ความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อภาพรวมหลักสูตร	185

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นหลักสูตรหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Level Version 4.0 ในรอบปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษาใน 2 หลักสูตร จำนวน 139 คน ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน 2 คน คุณวุฒิปริญญาโทจำนวน 3 คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน - คน รองศาสตราจารย์ จำนวน - คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน โดยมีผลการประเมินจำนวน 8 Criteria พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับ 4 เมื่อพิจารณาเป็นราย Criteria แสดงผลดังนี้ (Error! Reference source not found.)

ตาราง 1 การประเมินตนเองของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ / Criteria		ประเมินตนเอง
ตัวบ่งชี้ 1.1	การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.	ผ่าน
Criterion 1	Expected Learning Outcomes	4
Criterion 2	Programme Structure and Content	4
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	4
Criterion 4	Student Assessment	4
Criterion 5	Academic Staff	4
Criterion 6	Student Support Services	4
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	4
Criterion 8	Output and Outcomes	4

1.2 วิธีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกับบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง ได้จัดทำรายงานเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา 2564 โดยทุกคนที่เกี่ยวข้องนี้ได้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรรูปแบบ AUN-QA Version 4.0 มาแล้วเบื้องต้นในระหว่างปีการศึกษา 2564 ก่อนที่จะทำการรวบรวม เรียบเรียง และวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของหลักสูตรที่ผ่านไปตามเกณฑ์ต่าง ๆ เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

1.3 ข้อมูลพื้นฐาน

1.3.1 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2477 และมีการพัฒนามาตามลำดับตั้งแต่การเป็นโรงเรียนเกษตรกรรม วิทยาลัย เกษตรกรรม สถาบันเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จนก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ดำเนินการกิจการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการ วิชาการตาม ปรัชญาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้คือ **“มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นผู้อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน”**

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการศึกษาค้นคว้าวิจัยเผยแพร่ ส่งเสริมสืบสานและสืบทอดการเกษตรของชาติ รากฐานของสังคมไทย คือ เกษตรกรรม วิถีชีวิตและวัฒนธรรมเกษตรได้หล่อหลอมผู้คนในสังคมไทยให้เกื้อกูลแบ่งปัน สมัครสมานสามัคคีกันจนมาถึงวันนี้ เกษตรคือชีวิต จึงมีความสำคัญสำหรับสังคมไทย เพราะเกษตรกรรมสร้างความอุดมสมบูรณ์และความมั่นคงของอาหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกษตรกรรมที่เคารพธรรมชาติเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ดังนั้น แผนพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ 15 ปี (2555-2569) จึงกำหนดแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยที่สร้างองค์ความรู้ในการผลิตอาหารที่มีคุณภาพมีคุณค่าทางโภชนาการ สร้างความสมดุลทางธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นการบริหารจัดการฟาร์มเชิงบวกอย่างสร้างสรรค์และเป็นสื่อกลางสนองนโยบายของประเทศ ดังนั้น มหาวิทยาลัยเกษตรอินทรีย์ Organic University (2555-2559) มหาวิทยาลัยสีเขียว Green University (2560-2564) และมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ Eco University (2565-2569)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ก่อตั้งเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2477 โดยมีรากฐานจาก "โรงเรียนฝึกหัดครูประถมกสิกรรมประจำภาคเหนือ" จนได้รับการเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยแม่โจ้เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2539 เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐลำดับที่ 20 ในประเทศไทย เปลี่ยนสถานะจากมหาวิทยาลัยของรัฐเป็น มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ภายในการกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยไม่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2560 และมีผลบังคับใช้ 30 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไปคือให้มีผลบังคับใช้ในวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

ในปี พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับการจัดอันดับการจัดอันดับเว็บไซต์มหาวิทยาลัยโดยระบบ 4 International Colleges & Universities ซึ่งอยู่ในอันดับที่ 2,532 ของโลก อันดับที่ 23 ของมหาวิทยาลัยในประเทศไทย และยังได้รับการจัดอันดับให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวอันดับ 9 ของมหาวิทยาลัยในประเทศไทย และเป็นอันดับที่ 158 ของโลก โดย UI Green Metric World University Ranking เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมทั่วโลก

ปรัชญา

จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างปัญญาในรูปแบบการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงานตามอมตะโอวาท งานหนักไม่เคยฆ่าคน มุ่งให้ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาทักษะ

เดิม สร้างเสริมทักษะใหม่ มีวิสัยทัศน์ของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร มีความตระหนักต่อสังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน ตามเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ว่า มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต

วิสัยทัศน์

เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ

พันธกิจ

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านการเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ
- 2) ขยายโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกระดับ
- 3) สร้างและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทาง การเกษตร และวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม
- 4) ขยายบริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ
- 5) พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและ สังคม
- 6) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- 7) สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสใน การบริหารงานประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านการเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการ พัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ
- 2) เพื่อขยายโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด ชีวิตของคนทุกระดับ
- 3) เพื่อสร้างและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทาง การเกษตร และวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม
- 4) เพื่อขยายบริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ
- 5) เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเอง และสังคม
- 6) เพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- 7) เพื่อสร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใส

ในการบริหารงานประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1.3.2 ภาพรวมของคณะ

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2548 ซึ่งเดิมมีการจัดการเรียนการสอน ภายใต้ภาควิชาส่งเสริมการเกษตร คณะธุรกิจการเกษตร สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว (2538) และสาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (2546) ภายหลังได้แยกหน่วยงานจากภาควิชาส่งเสริมการเกษตร คณะธุรกิจการเกษตร และได้รับอนุมัติให้จัดตั้งเป็นคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในเดือน สิงหาคม พ.ศ.2548

ปัจจุบันมีการจัดการเรียนการสอนทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก ในสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว และในปีการศึกษา 2560 คณะฯ เปิดสอนหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรี เพิ่มอีก 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว โดยการจัดการเรียนการสอนของคณะ มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพผ่านกระบวนการจัดการศึกษานอกห้องเรียน การฝึกปฏิบัติจริงร่วมกับสถานประกอบการภายนอก เพื่อให้บัณฑิตของคณะเป็นผู้มีศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน สามารถออกสู่ตลาดแรงงานได้อย่างภาคภูมิใจ

นอกจากนี้คณะฯ มีศูนย์วิจัยเพื่อการพัฒนาและจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (UoE-STHR) เพื่อเชื่อมโยงและส่งเสริมการวิจัยของคณะฯ รวมทั้งมีการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและหน่วยงานด้านการท่องเที่ยว ตลอดจนการบูรณาการการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรมเข้ากับการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

วิสัยทัศน์

"คณะพัฒนาการท่องเที่ยวสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน"

ปรัชญา

การท่องเที่ยวที่ยั่งยืนเกิดจากการพัฒนาด้วยปัญญา

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้และทักษะในวิชาชีพด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 2) เพื่อศึกษาและวิจัยหาองค์ความรู้ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการอย่างยั่งยืน
- 3) เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ
- 4) เพื่อสืบสานทำนุบำรุงและรักษาไว้ ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมไทยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

อัตลักษณ์ของนักศึกษาพัฒนาการท่องเที่ยว

"เป็นบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและบริการที่มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต"

โดยมีการกำหนดผลการเรียนรู้และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย/คณะแสดงใน ตาราง 2

ตาราง 2 การกำหนดผลการเรียนรู้และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย/คณะ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย	วิสัยทัศน์คณะ
1) คุณธรรม - จิตพิสัย	✓	✓
2) ความรู้ – พุทธิพิสัย	✓	✓
3) ปัญญา – พุทธิพิสัย	✓	✓
4) ทักษะสังคม – จิตพิสัย	✓	✓
5) วิเคราะห์ สื่อสาร IT	✓	✓
6) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)	✓	✓

1.3.3 ภาพรวมของหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
ชื่อปริญญา : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว)	ชื่อปริญญา : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ)
หลักสูตรได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย : ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 21 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2559	หลักสูตรได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย : ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 4 เดือนเมษายน พ.ศ.2564

ความเป็นมา :

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวในระดับนานาชาติและมีทักษะในการปฏิบัติงานจริงทางการท่องเที่ยว มีทักษะทางด้านภาษาเพื่อรองรับการก้าวสู่พลเมืองโลก เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาหลักสูตรจึงมุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ยังได้มีการรวบรวมบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน การบริการ และการวิจัย ในการก้าวสู่การเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน นโยบายในเรื่อง Students Mobility เป็นนโยบายหลักด้านการศึกษาในหลายประเทศในอาเซียนที่ต้องการให้ประชากรของตนได้เรียนรู้โลกภายนอก ส่งเสริมให้ผู้เรียนหรือนักศึกษาจากประเทศหนึ่งได้เรียนรู้ในอีกประเทศหนึ่ง โดยนโยบายดังกล่าว ทางสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้มีการส่งเสริมอย่างต่อเนื่องเพื่อต้องการผลักดันให้เกิดการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในภูมิภาคอาเซียนซึ่งจะสนองตอบการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนการเกิดประชาคมอาเซียนที่เข้มแข็ง

ในส่วนของตลาดของผู้เรียนสาขาการท่องเที่ยว พบว่าหลักสูตรการท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงใหม่มีการเปิดสอนในหลายสถาบันแต่ความแตกต่างของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว (Tourism Business Management) กับหลักสูตรอื่นๆ คือเป็นหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนสองภาษาโดยเน้นภาษาอังกฤษ และเป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะทางวิชาชีพตามกรอบมาตรฐานสมรรถนะ ขึ้น

พื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ASEAN Common Competency Standards for Tourism Professionals : ACCSTP) กล่าวคือต้องเป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะในสายวิชาชีพ (Functional Competency) การจัดทำมาตรฐานสมรรถนะ ฯ นี้ มุ่งเน้นสำหรับกลุ่มธุรกิจสำคัญ 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มธุรกิจโรงแรม (Hotel Services) และกลุ่มธุรกิจบริการด้านการท่องเที่ยว (Travel Services) โดยจะครอบคลุมทั้งหมด 32 ตำแหน่งงาน ใน 6 สาขา ดังนั้นจึงเป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว

ต่อมาในปี พ.ศ. 2563 หลักสูตรได้มีการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ ได้มีการเปลี่ยนชื่อหลักสูตรเป็นหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ (Tourism and Hospitality Business Management) โดยเริ่มเปิดรับนักศึกษาในปี พ.ศ. 2564 ปัจจุบันหลักสูตรได้จัดการเรียนการสอนทั้ง 2 หลักสูตร โดยนักศึกษาในหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 จำนวน 107 คน และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จำนวน 32 คน

ปรัชญา :

มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ

วัตถุประสงค์ :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ มีความสามารถ มีคุณธรรม และมีประสบการณ์การทำงานทางด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีความสามารถ มีคุณธรรม และมีประสบการณ์การทำงานทางด้านการบริหารจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
2) เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวได้ตามมาตรฐานสากล	2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะด้านการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวได้
3) เพื่อเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ตามกรอบสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ACCSTP)	3) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ตามกรอบสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ACCSTP) และหลักสูตรฝึกอบรมมัคคุเทศก์ (Tour Guide) และหลักสูตรผู้นำเที่ยว (Tour Leader) ของกรมการท่องเที่ยว และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI)
4) เพื่อเสริมสร้างการเป็นผู้ประกอบในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม	4) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา :

- 1) ผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
- 2) นักปฏิบัติงานในธุรกิจบริการ เช่น โรงแรม สายการบิน ภัตตาคาร ธุรกิจไมซ์ ที่มีกรอบมาตรฐานสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ACCSTP) และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI)

3) นักปฏิบัติงานในธุรกิจการท่องเที่ยว เช่น มัคคุเทศก์ (Tour Guide) ผู้นำเที่ยว (Tour Leader) ผู้จัดนำเที่ยว (Tour Operator) และตัวแทนจำหน่าย (Travel Agency) ที่มีกรอบมาตรฐานสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ACCSTP) หลักสูตรฝึกอบรมมััคคุเทศก์ (Tour Guide) และหลักสูตรผู้นำเที่ยว (Tour Leader) ของกรมการท่องเที่ยว และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI)

PLO ของหลักสูตร :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้ 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้ 6) มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้ 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้ 6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ 6.1) มีความคิดสร้างสรรค์ 6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ 6.3) มีจิตบริการ

รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 2) ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร 4 ปี 3) ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 4) ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน 5) การให้ใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว	1) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 2) ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร 4 ปี หรือสามปีครึ่งหากเลือก Fast Track 3) มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ที่เลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 4) ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 5) ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน 6) การให้ใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
138 หน่วยกิต	127 หน่วยกิต

หลักสูตรระดับปริญญา :

ปริญญาตรี

ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร :

4 ปี

ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน :

ภาษาอังกฤษและภาษาไทย

ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน :

- 1) วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่
- 2) มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่
- 3) โรงเรียนเทศบาล 6 นครเชียงราย
- 4) โรงเรียนในเครือข่ายความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 34 (เชียงใหม่-แม่ฮ่องสอน)
- 5) โรงแรมเลอเมอร์เดียน
- 6) โรงแรมแข่งกรีล่า
- 7) บริษัทไทยไฟร์ท เทรนนิง จำกัด

การให้ใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา :

ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

หลักสูตรฯ มีจำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในปีการศึกษา 2560 – 2563 และจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในหลักสูตรดังนี้ (Error! Reference source not found. และตาราง 4)

ตาราง 3 แสดงจำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในปีการศึกษา 2561 – 2564

ระดับชั้นปี (ปีที่รับเข้า)					รวม
ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	ปี 5	
รหัส 64	รหัส 63	รหัส 62	รหัส 61	รหัส 60	
32	35	27	42	3	139
23.02	25.18	19.42	30.22	2.16	100.00

ตาราง 4 แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด (สาขาวิชาที่จบ)	สถานภาพการ ว่าจ้าง	อายุการ ทำงาน (ปี)
ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนในหลักสูตร				
1. นายสมพงศ์ สมศรี	นักวิชาการศึกษา	ศาสตราจารย์ มหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)	พนักงาน มหาวิทยาลัย	13
ทำหน้าที่ 1) ประสานงานการรับนักศึกษาใหม่ รายงานผลการรับเข้านักศึกษา และรับรายงานตัวนักศึกษา 2) จัดตารางการเรียนการสอน จัดการห้องเรียน และส่งผลการเรียน 3) ประสานงานด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ				
ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการในหลักสูตร				
1. นางภัทราภรณ์ จิววัฒนสำราญ	นักวิชาการศึกษา	ศิลปศาสตร มหาบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)	พนักงาน มหาวิทยาลัย	10
ทำหน้าที่ 1) ประสานงานการรับนักศึกษาใหม่ รายงานผลการรับเข้านักศึกษา และรับรายงานตัวนักศึกษา 2) ติดต่อประสานงาน และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ 3) ประสานงานเพื่อรวบรวม และจัดทำประกันคุณภาพการศึกษา 4) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร				

อาคารสถานที่จัดการเรียนการสอน

- 1) อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ
- 2) อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์

ห้องสมุด

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ห้องปฏิบัติการ

อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์

สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ

- 1) อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์
- 2) อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ

กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เพื่อมุ่งสู่ PLO ที่หลักสูตรกำหนดไว้ :

การจัดการเรียนการสอน รายวิชาในหลักสูตรสามารถแบ่งได้เป็น 4 กลุ่มวิชาได้แก่ วิชาทฤษฎี วิชาปฏิบัติ วิชาสัมมนา และวิชาสหกิจศึกษา นอกจากนี้ในช่วงของการปิดภาคการศึกษาระหว่างชั้นปีทางหลักสูตรฯ ได้จัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเพิ่มโอกาสในการทำงาน เรียนรู้งานให้กับนักศึกษา

หลักสูตรฯ ได้จัดทำคำสำคัญ (Keywords) ความต้องการพัฒนานักศึกษา (Course Outline) ในแต่ละรายวิชาส่งให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาเพื่อให้จัดทำแผนการสอน ให้ถูกต้องกับความต้องการของหลักสูตรฯ และเพื่อให้สอดคล้องกับ PLO นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดประชุมก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อชี้แจงความต้องการของหลักสูตรฯ ให้อาจารย์ผู้สอนได้ทราบ และ นอกจากนี้ยังได้มีการชี้แจงเรื่องการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ การจัดกิจกรรมในรายวิชาที่เน้นการบูรณาการร่วมของของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ

เพื่อมุ่งสู่ PLO ที่กำหนด ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรจึงได้จัดโครงการ / กิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
<u>โครงการเสริมสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่</u>	<u>โครงการเสริมสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่</u>
1) ToBiz Camp	1) ToBiz Camp
2) Be the next gen of hospitality	2) Be the next gen of hospitality
3) ToBiz exploring the world	3) ToBiz exploring the world
4) Be the next gen of aviation	4) Be the next gen of aviation
5) Tour operator business	5) Tour operator business
5.1) ทวีร์ภาคเหนือตอนล่าง	5.1) Tour 1
5.2) ทวีร์ภาคกลาง/วัด/วังกรุงเทพฯ	5.2) Tour 2
	5.3) Tour 3
	6) Dummy company
	7) Tourism and Hospitality Business Incubator
	8) บันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ
<u>กิจกรรม The Club by ToBiz</u>	<u>กิจกรรม ToBiz Club</u>
1) Unit 1: We Teach	1) Unit 1: We Teach
2) Unit 2: We Can	2) Unit 2: We Can
3) Unit 3: We Share	3) Unit 3: We Share
4) Unit 4: We Talk	4) Unit 4: We Talk
5) Unit 5: IT for ToBiz (IT1 - IT3)	5) Unit 5: IT for ToBiz (IT1 - IT3)
5.1) IT 1: Rally @ Library	5.1) IT 1: Rally @ Library
5.2) IT 2: IT for Tourism Marketing: Design and Practice	5.2) IT 2: IT for Tourism Marketing: Design and Practice
IT 3: Applied IT for Entrepreneur	5.3) IT 3: Applied IT for Entrepreneur
	Unit 6: ToBiz Volunteer
<u>โครงการส่งเสริม CLO</u>	<u>แผนโครงการส่งเสริม CLO</u>
1) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 230 ธท 221	1) MK excellence series
2) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 100	2) Tour 1
3) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 241 ธท 160	3) Housekeeping project
4) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 430 ธท 311	4) Mockup project
5) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 220 ธท 242 ธท 300	5) ToBiz New Gen
6) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 330 ธท 350	

การวัดผลและประเมินผลผู้เรียนให้ได้ตาม PLO ที่กำหนด :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) หลักสูตรฯ แจก PLO ให้อาจารย์ผู้สอนออกแบบ CLO เพื่อใช้ในการวางแผนการสอน วัดและประเมินผลผู้เรียน 2) ทุกรายวิชาอาจารย์ผู้สอนจะระบุเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินนักศึกษาไว้ในแผนการสอนของรายวิชา ซึ่งได้จัดทำแจกและแจ้งหน้าชั้นเรียนต่อนักศึกษาทุกคนเมื่อเริ่มเปิดภาคการศึกษา 3) ภายหลังการสอบกลางภาค อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา จะต้องแจ้งคะแนนให้นักศึกษาทราบภายในเวลาที่กำหนด เพื่อให้นักศึกษาสามารถถอนรายวิชาได้ทันเวลาหรือหาทางปรับปรุงพัฒนาผลการเรียนให้ดีขึ้นในช่วงสอบปลายภาค 4) ภายหลังการสอบปลายภาค หลักสูตรฯ มีการจัดประชุมทวนสอบเพื่อพิจารณาผลการสอบของรายวิชาต่าง ๆ ที่หลักสูตรรับผิดชอบดำเนินการ โดยกรรมการหลักสูตรร่วมกันพิจารณาเกรดของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ตรวจสอบ แนะนำ และแก้ไข แล้วยืนยันเกรดโดยอาจารย์ผู้สอน ก่อนส่งให้คณะกรรมการคณะเพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป 5) นักศึกษาที่ทราบผลการเรียนแล้วสามารถอุทธรณ์ผลการเรียนได้โดยการขอคู่มือสอบหรือผลสอบหรือยื่นคำร้องผ่านคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อตรวจสอบผลการเรียนในรายวิชาที่อุทธรณ์ และดำเนินการปรับแก้หากมีข้อผิดพลาดต่อไป 6) หลักสูตรจัดกิจกรรม Focus Group โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อสะท้อนปัญหา และรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนตลอดจนกิจกรรมภายในหลักสูตร 7) หลักสูตรจัดทดสอบประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา Exit Examination ตามมาตรฐานคุณวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาตรี Thai Qualifications Framework for Higher Education (TQF) โดยการสัมภาษณ์ทักษะทางวิชาชีพในการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ การวิเคราะห์สถานการณ์โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ที่มีวิจรณ์ญาณ พร้อมประเมินบุคลิกภาพและไหวพริบก่อนการปฏิบัติสหกิจศึกษา	1) หลักสูตรฯ แจก PLO ให้อาจารย์ผู้สอนออกแบบ CLO เพื่อใช้ในการวางแผนการสอน วัดและประเมินผลผู้เรียน 2) ทุกรายวิชาอาจารย์ผู้สอนจะระบุเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินนักศึกษาไว้ในแผนการสอนของรายวิชา ซึ่งได้จัดทำแจกและแจ้งหน้าชั้นเรียนต่อนักศึกษาทุกคนเมื่อเริ่มเปิดภาคการศึกษา 3) ภายหลังการสอบกลางภาค อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา จะต้องแจ้งคะแนนให้นักศึกษาทราบภายในเวลาที่กำหนด เพื่อให้นักศึกษาสามารถถอนรายวิชาได้ทันเวลาหรือหาทางปรับปรุงพัฒนาผลการเรียนให้ดีขึ้นในช่วงสอบปลายภาค 4) ภายหลังการสอบปลายภาค หลักสูตรฯ มีการจัดประชุมทวนสอบเพื่อพิจารณาผลการสอบของรายวิชาต่าง ๆ ที่หลักสูตรรับผิดชอบดำเนินการ โดยกรรมการหลักสูตรร่วมกันพิจารณาเกรดของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ตรวจสอบ แนะนำ และแก้ไข แล้วยืนยันเกรดโดยอาจารย์ผู้สอน ก่อนส่งให้คณะกรรมการคณะเพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป 5) นักศึกษาที่ทราบผลการเรียนแล้วสามารถอุทธรณ์ผลการเรียนได้โดยการขอคู่มือสอบหรือผลสอบหรือยื่นคำร้องผ่านคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อตรวจสอบผลการเรียนในรายวิชาที่อุทธรณ์ และดำเนินการปรับแก้หากมีข้อผิดพลาดต่อไป 6) หลักสูตรจัดกิจกรรม Focus Group โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อสะท้อนปัญหา และรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนตลอดจนกิจกรรมภายในหลักสูตร 7) หลักสูตรได้มีการวัดการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาจากบริษัทจำลอง (Dummy Company) ในรายวิชา ธ 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ในภาคเรียนที่ 1 โดยมีกำหนดกระบวนการ เกณฑ์ และพิจารณาร่วมกันของคณาจารย์ และวัดจากรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา พท 498 เรียนรู้อิสระ ในภาคเรียนที่ 2 ซึ่งนักศึกษาไปทำงานจริงในสถานประกอบการ มีผู้ประกอบการเป็นผู้ประเมินโดยสาขาวิชามีส่วนร่วมและตัดสินใจขั้นสุดท้าย

กลุ่มผู้เรียน :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
สำหรับแผนการเรียน 4 ปี กลุ่มผู้เรียนคือผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในทุกแผนการเรียนที่เป็นชาวไทย	1) สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในต่างประเทศ จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง (หากใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิการศึกษาไม่ใช่เอกสารภาษาอังกฤษจะต้องยื่นฉบับแปลภาษาอังกฤษที่ได้รับการรับรองแล้ว รวมทั้งส่งเอกสารให้กระทรวงศึกษาธิการตรวจสอบและรับรอง) 2) สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องที่กระทรวง ศึกษาธิการรับรอง 3) ผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์การรับเข้าของหลักสูตรฯ โดยการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ 4) เป็นผู้มีความสามารถตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรีตามระเบียบ และประกาศอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในขณะนั้น

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) ผู้เรียน : หลักสูตรฯ สามารถเสริมสร้างความรู้และทักษะในการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ 2) ผู้ปกครอง : หลักสูตรฯ สามารถพัฒนาผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ และมีทักษะในการใช้ชีวิต 3) คณาจารย์ : สามารถพัฒนาผู้เรียนตอบสนองความต้องการของตลาดท่องเที่ยว จิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ตลอดชีวิต 4) ผู้ใช้บัณฑิต : หลักสูตรฯ สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะและทัศนคติที่ดี มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ	1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders) ผู้ซึ่งสามารถมีความสำคัญต่อความสำเร็จของหลักสูตรฯ โดยตรง และมีอิทธิพลโดยตรงต่อหลักสูตรฯ ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการทางการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว นักศึกษาในอนาคต (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย) 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง (Primary stakeholders) เป็นกลุ่มคนที่กระทบทางบวกและทางลบจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ได้แก่ ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า 3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง (Secondary stakeholders) ทุกหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ แต่ไม่มีความเกี่ยวข้องต่อหลักสูตรฯ โดยตรง ได้แก่ ผู้ปกครอง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

กลุ่มผู้ส่งมอบ:

กลุ่มผู้ส่งมอบ ได้แก่ โรงเรียนมัธยมทั่วประเทศ อาชีวศึกษา

ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.)
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน
หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และ
หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
2564

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่านเกณฑ์
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่านเกณฑ์
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่านเกณฑ์
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ผ่านเกณฑ์
5	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ผ่านเกณฑ์

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1

- ☒ เป็นไปตามเกณฑ์
☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่
 ข้อสังเกต :

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว แล้ว พบว่า มีผลการดำเนินงานเป็นไปตาม
มาตรฐานหลักสูตร

.....
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รักษิตา ศิริ พิทักษ์กัญญกุล)
 ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

.....
 (อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวนิช)
 คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เอกสารแนบ: รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

AUN-QA Criterion 1 – Expected Learning Outcomes

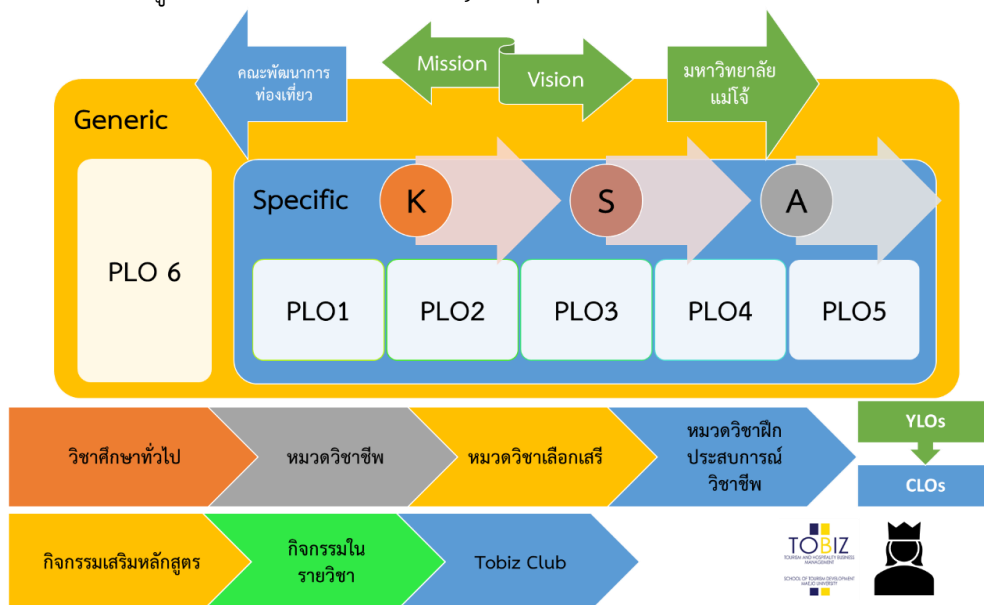
ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.				√			
1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.				√			
1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).				√			
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.				√			
1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.				√			
Overall opinion				√			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 1

1. 1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว เป็นหลักสูตรที่มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันมีหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาเพื่อเข้าเรียนจำนวน 2 หลักสูตรได้แก่ หลักสูตรใหม่ปี พ.ศ. 2559 และได้มีการเปิดการเรียนการสอนในปี พ.ศ.2560 (นักศึกษาชั้นปีที่ 2-4) และหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 (นักศึกษาชั้นปีที่ 1) โดยหลักสูตรได้มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม (มคอ.1) มี 5 ด้าน ได้แก่ 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ([เอกสารแนบ : มคอ 1](#)) ไปสู่การวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ทั้งที่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นอกจากนี้ แล้วหลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์ความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ที่เป็นความรู้และทักษะทั่วไป (Generic) และความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject specific)

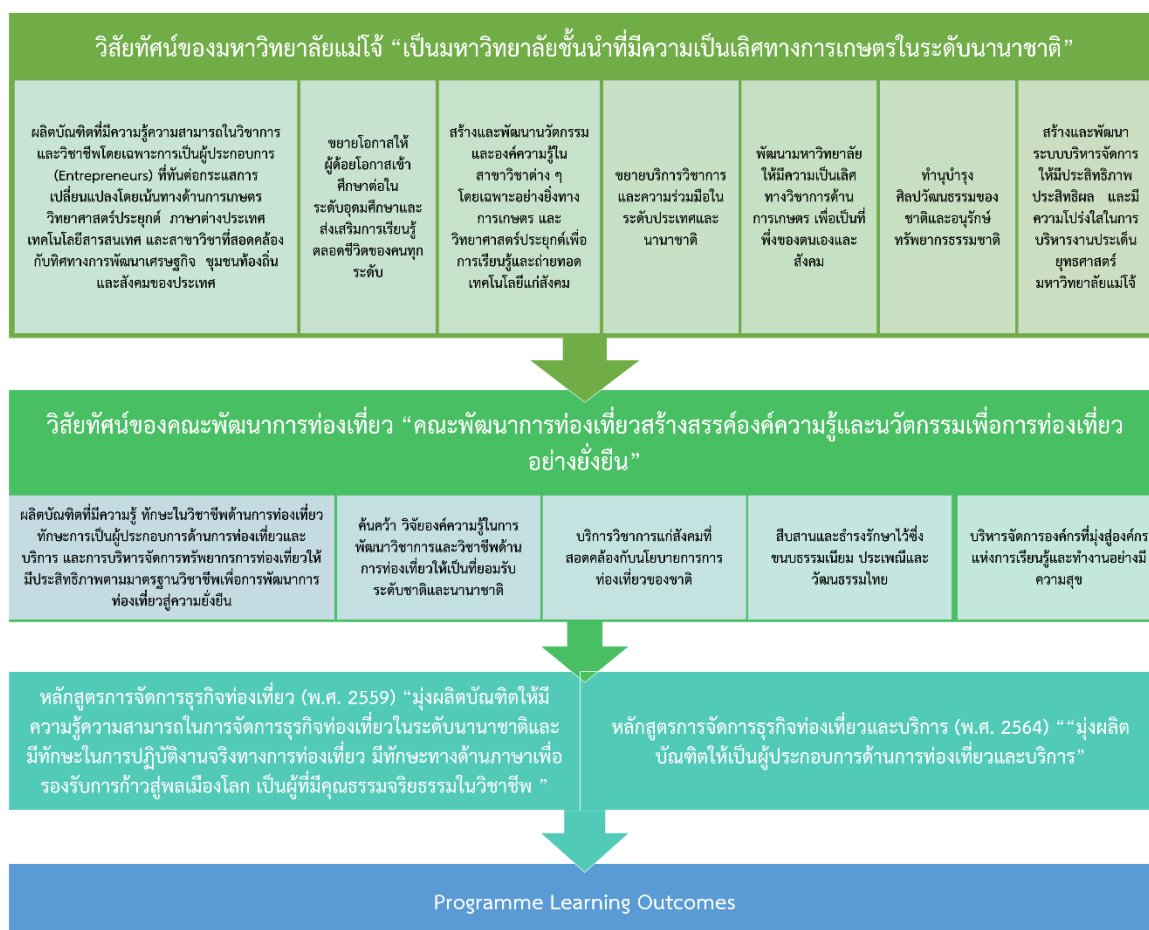


ภาพ 1 ภาพรวมของการนำเอา Vision และ Mission ของคณะและมหาวิทยาลัยสู่การนำไปใช้ในหลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้นำวิสัยทัศน์ (Vision) และพันธกิจ (Mission) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้และคณะพัฒนาการท่องเที่ยวมากำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร (PLOs) แสดงรายละเอียดในตาราง 5 และภาพ

ตาราง 5 แสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLO ของหลักสูตร วิทยาลัยและพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย

PLOs	หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	ระดับคณะ/มหาวิทยาลัย	
			Vision	Mission
PLO 1	เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และ จริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และ จริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ คณะในการท่องเที่ยว สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1, 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 2	ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ คณะในการท่องเที่ยว สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1, 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 3	วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ คณะในการท่องเที่ยว สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1, 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 4	สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ คณะในการท่องเที่ยว สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1, 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 5	สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ” และคณะในการท่องเที่ยวสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1, 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 6	มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ -มีความคิดสร้างสรรค์ -สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ -มีจิตบริการ	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ” และคณะในการท่องเที่ยวสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1, 2 ของคณะในข้อที่ 1, 3 และ 4

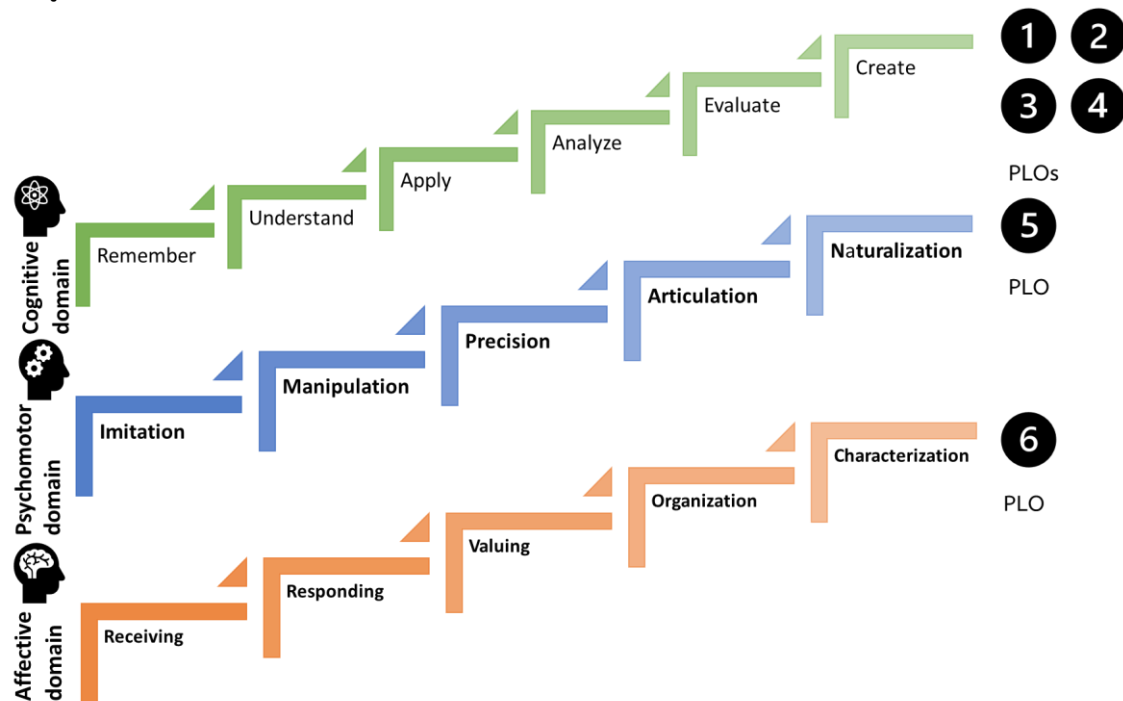


ภาพ 2 การนำเอาวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะสู่การกำหนด
PLOs ของหลักสูตร

ในการปรับปรุงหลักสูตรที่ผ่านมา พ.ศ. 2564 หลักสูตรได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานในการปรับปรุงหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาทางการท่องเที่ยว **เอกสารแนบ : ประกาศแต่งตั้งคณะทำงาน** เพื่อทำการปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ชื่อหลักสูตรใหม่ “การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ” และเป็นไปตามกรอบแนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education: OBE) โดยการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบด้วย นักศึกษาในอนาคต(นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการองค์กรวิชาชีพต่างๆ และนำผลมาวิเคราะห์ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ วิสัยทัศน์และนโยบายของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ยุทธศาสตร์และปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวมทั้งมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกตามรายชื่อข้างต้น เข้ามาร่วมเป็นกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรเพื่อกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นของบัณฑิตทั้งในส่วนของความรู้ เจตคติ และทักษะ รวมทั้งคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร เอกลักษณ์ของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของ หลักสูตรเพื่อให้ได้บัณฑิตที่พึงประสงค์ที่มีความรู้และทักษะที่จำเป็นเพียงพอในการทำงาน และมีความเฉพาะที่เป็นเอกลักษณ์แตกต่างจากหลักสูตรอื่น ๆ

หลักสูตรได้มีการจัดทำแผนผังหลักสูตร (Curriculum mapping) โดยหลักสูตรได้มีการนำกรอบแนวคิดของ Bloom’s taxonomy revised ซึ่งสามารถจำแนกจุดมุ่งหมายการเรียนรู้ได้ 3 ด้านพุทธิ

พิสัย (Cognitive Domain) แบ่งออกเป็น 6 ระดับ จิตพิสัย (Affective Domain) หมายถึง พฤติกรรมทางด้านจิตใจ แบ่งออกเป็น 5 ระดับและทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) คือ พฤติกรรมด้านกล้ามเนื้อประสาท ซึ่ง แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างคล่องแคล่ว ชำนาญเป็นการแสดงออกมาได้โดยตรงโดยมีเวลาและคุณภาพของงานเป็นตัวชี้ระดับของทักษะพฤติกรรมด้านทักษะพิสัย แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ซึ่งประกอบด้วยความรู้และทักษะทั่วไปและความรู้และทักษะเฉพาะทาง เชื่อมโยงไปสู่การกำหนดรายวิชาและการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) ดังภาพ 3 และตาราง 6



ภาพ 3 ความสอดคล้องของแนวคิด Bloom's taxonomy revised กับ PLOs ของหลักสูตรฯ

ตาราง 6 PLOs ของหลักสูตรฯ เทียบ Domain of Learning ตามแนวคิด Bloom's taxonomy revised

PLOs	Outcomes	K (Knowledge)			S (Skill)			A (Attitude)								
		Bloom's Taxonomy														
		Cognitive domain					Psychomotor domain		Affective domain							
		จำได้	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้	วิเคราะห์	ประเมิน	สร้างสรรค์	สังเกตและทำตาม	ทำตามคำแนะนำได้	ทำเองได้ถูกต้อง	ทำเองถูกต้องอย่างต่อเนื่อง	ทำงานเป็นธรรมชาติ	การรับรู้	การตอบสนอง	คุณค่า/ชื่นชม	การจัดระบบ
		Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Initiation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Receiving	Responding	Valuing	Organization
1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจ	/	/	/													
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้าง	/		/													
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	/			/												
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	/				/											
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	/					/										
6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ	/															
6.1) มีความคิดสร้างสรรค์								/								
6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้									/							
6.3) มีจิตบริการ												/				

นอกจากนี้แล้วหลักสูตรได้มีการสื่อสาร Mission Vision ของมหาวิทยาลัยและคณะ อัตลักษณ์ บัณฑิต และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) รายละเอียดที่สำคัญจำเป็นของหลักสูตรให้นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ครูแนะแนว นักศึกษาปัจจุบัน อาจารย์ผู้สอน ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิต ผ่านช่องทางต่างๆ เช่นเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (www.admissions.mju.ac.th) เว็บไซต์ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว (www.tourism.mju.ac.th) เว็บไซต์ของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ (<https://tbmmju.wordpress.com>) Facebook Fanpage ของหลักสูตร “การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้” เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบและเข้าใจรายละเอียดหลักสูตรและอัตลักษณ์ของหลักสูตร ตลอดจนทิศทางการพัฒนานักศึกษาตาม PLOs ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ หลักสูตรได้มีการติดตามประสิทธิผลของการประชาสัมพันธ์หลักสูตรทางช่องทางต่างๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้กำหนดไว้

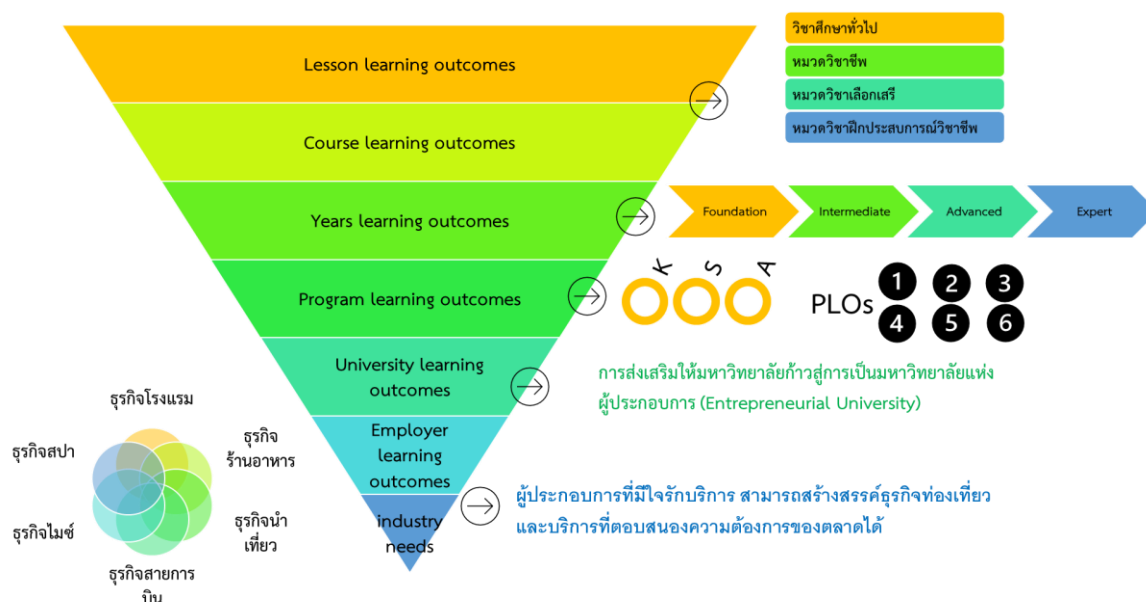
หลักสูตรฯ ได้มีการเน้นย้ำอาจารย์ผู้สอนทุกครั้งที่จะให้อาจารย์เป็นผู้ถ่ายทอด PLOs YLOs ของหลักสูตรให้นักศึกษาได้ทราบในรายวิชาต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.				/			

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวทั้งหลักสูตรใหม่ปี พ.ศ.2559 เปิดการเรียนการสอนในปี พ.ศ. 2560 (นักศึกษาชั้นปีที่ 2-4) และหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 (นักศึกษาชั้นปีที่ 1) ได้มีการกำหนดให้ทุกรายวิชาที่เปิดสอนและในระภาคการศึกษา หลักสูตรฯ ได้มีการออกแบบหลักสูตรฯ โดยใช้แนวคิด Backward curriculum design ได้มีการกำหนด Year learning outcomes (YLOs) ที่จะระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) อย่างชัดเจนว่าในแต่ละชั้นปีหลักสูตรมีเป้าหมายในการพัฒนานักศึกษาอย่างไร และมีรายวิชาใดบ้างที่จะมาเติมเต็มผลการเรียนรู้รายปี ([เอกสารแนบ : Curriculum mapping](#))

หลักสูตรฯ ได้มีการสำรวจความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตรจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งที่เป็น Internal และ External เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สำคัญมาช่วยในการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมที่หลักสูตรได้ทำขึ้นทุกๆ ปี เช่น Mock Up Project ได้ข้อมูลหลักสูตรจากผู้ปกครอง ครูแนะแนว นักศึกษาในอนาคต กิจกรรม ToBiz Career Day ได้ข้อมูลหลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการท่องเที่ยวและบริการที่หลักสูตรได้แต่งตั้งขึ้น กิจกรรม Be the Next Gen ได้ข้อมูลหลักสูตรจากผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่สำคัญเช่นโรงแรม ร้านอาหารและสายการบิน กิจกรรม ToBiz New Gen ได้ข้อมูลหลักสูตรจากครูแนะแนว นักศึกษาในอนาคต เป็นต้น

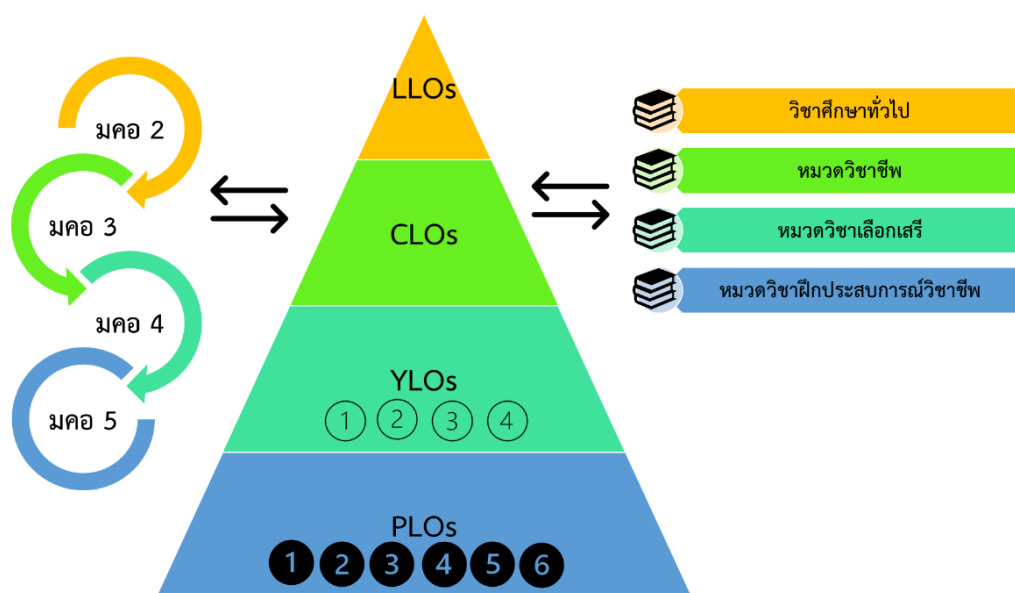


ภาพ 4 การออกแบบหลักสูตรแบบ Backward curriculum design

หลักสูตรฯ กำหนดให้รายวิชาต่างๆ ระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) พร้อมทั้งวิธีการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) นอกจากนี้ยังได้มีการนำข้อเสนอแนะของนักศึกษาและการให้ข้อมูลป้อนกลับจากการจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group Discussion) ([เอกสารแนบ : การประชุมกลุ่มย่อยของนักศึกษาปัจจุบัน](#)) จากผลการประเมินประสิทธิภาพการสอน มคอ.5 และจากเสียงสะท้อนของผู้ใช้บัณฑิต ([เอกสารแนบ : การสัมภาษณ์เชิงลึกผู้ประกอบการ](#) และ [การประเมินนักศึกษาในวิชาสหกิจศึกษา](#)) มาปรับปรุงรายวิชาต่างๆ

อย่างต่อเนื่อง และจัดทำรายละเอียดของรายวิชาอย่างละเอียด มคอ 2 (หลักสูตรฯ ได้มีการพัฒนาไฟล์ มคอ 2 ที่จะเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญของหลักสูตรฯ ทั้งหลักสูตรฯ ปี 2559 และหลักสูตรฯ ปรับปรุงปี 2564 เช่น PLOs YLOs คำอธิบายรายวิชา การวัดและประเมินผลแบบบูรณาการ เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างหลักสูตรกับอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษา) หลังจากนั้น อาจารย์ผู้สอนบันทึกข้อมูลลงในระบบออนไลน์ <http://www.education.mju.ac.th> ก่อนเปิดสอนเป็นเวลา 7 วัน และในชั่วโมงแรกของทุกรายวิชาจะให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษา โดยได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนชี้แจงให้นักศึกษาทราบรายละเอียดรายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและของรายวิชา

เมื่อสิ้นสุดภาคการเรียนอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจะมีการประเมินผลความสำเร็จและจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลการศึกษา ลงใน มคอ.5 อาจารย์ผู้สอนบันทึกข้อมูลลงในระบบออนไลน์ <http://www.education.mju.ac.th> หลังจากประเมินผลการสอนเป็นเวลา 7 วัน (หลักสูตรฯ ได้มีการพัฒนาไฟล์ มคอ.5 ที่จะเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญจาก มคอ.3 เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างหลักสูตรกับอาจารย์ผู้สอน) โดยในรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวทางหลักสูตรฯ จะนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา กลยุทธ์การเรียนการสอน หรือวิธีการวัดประเมินผลของรายวิชาในปีการศึกษาต่อไป ดังภาพ 5



ภาพ 5 การออกแบบหลักสูตรแบบ Backward curriculum design และการนำไปใช้ในหลักสูตรฯ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.				/			

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving,

information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวใหม่ปี พ.ศ. 2559 ได้นำเอาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบ TQF ตามที่ สกอ. ได้กำหนดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ไปสู่การวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ทั้งที่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นอกจากนี้แล้วหลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์ความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (PLOs) ที่เป็นความรู้และทักษะทั่วไป (Generic) และความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject specific) ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิต “ผู้ประกอบการที่มีใจรักบริการ สามารถสร้างสรรค์ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดได้” โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความรู้และทักษะทั่วไป (Generic Outcomes)

1) มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)

ความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject Specific Outcomes)

- 1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
- 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว
- 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้
- 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต
- 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้

ในปี 2563 หลักสูตรฯ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรฯ และได้เปลี่ยนชื่อหลักสูตรใหม่เป็น “การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ” หลักสูตรได้วิเคราะห์ความสอดคล้องของการได้มาของ GLO และ SLO กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ตัวอย่างเช่น หลักสูตรยังได้มีการจัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อพูดคุยกับนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 เกี่ยวกับความสอดคล้องและการพัฒนานักศึกษาในหลักสูตรตาม PLO กับ GLO และ SLO ซึ่งนักศึกษาได้สะท้อนการพัฒนากิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร ตลอดจนกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีอัตลักษณ์บัณฑิต “ผู้ประกอบการที่มีใจรักบริการ สามารถสร้างสรรค์ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดได้” อีกทั้ง PLO ทั้ง 6 ข้อนี้มีความเหมาะสมอย่างมากและสามารถทำได้จริงและเป็นประโยชน์กับนักศึกษาอย่างมากในอนาคต และเมื่อได้มีการจัดประชุมกลุ่มย่อยกับผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์ผู้สอนได้มีความคิดเห็นว่า PLOs ทั้ง 6 ข้อนี้เหมาะสมและควรที่จะมีปรับเนื้อหาให้มีความเข้าใจ นิยามได้ วัดและประเมินผลกับนักศึกษาได้ จึงได้มีการปรับเนื้อหา ดังนี้

ความรู้และทักษะทั่วไป (Generic Outcomes)

- 1) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ
 - 1.1) มีความคิดสร้างสรรค์
 - 1.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
 - 1.3) มีจิตบริการ

ความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject Specific Outcomes)

- 1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
- 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว
- 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
- 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้
- 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้

นอกจากนี้แล้วหลักสูตรได้มีการกำหนด Life-Long learning skills ของหลักสูตรคือ “การเป็นผู้ประกอบการ” ดังนั้นใน PLOs ทั้ง 6 ข้อของหลักสูตรจะช่วยเติมเต็มการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษาได้ในด้านการเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ดังตาราง 7

ตาราง 7 เปรียบเทียบ PLOs ของหลักสูตรปี 2559 และ 2564 กับทักษะทั่วไปและทักษะเฉพาะ กับ Bloom's Taxonomy Revised

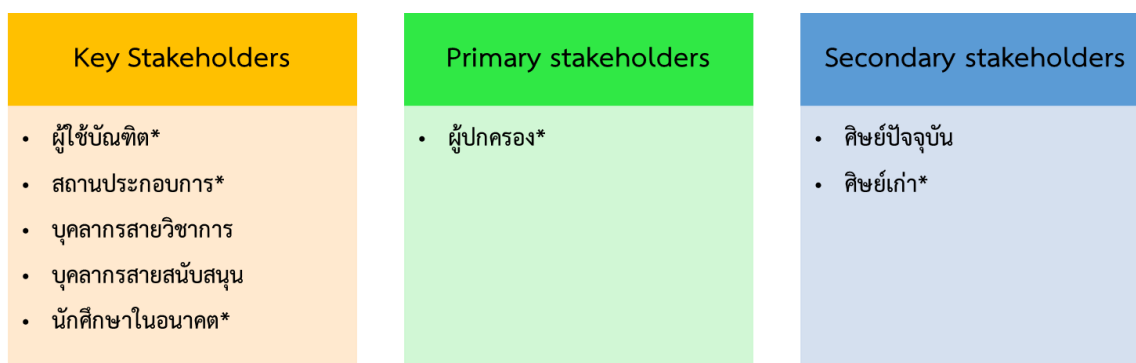
PLOs ปี 2559	PLOs ปี 2564	Outcomes		K (Knowledge)						S (Skill)					A (Attitude)				
				Bloom's Taxonomy Revised															
				Cognitive domain						Psychomotor domain					Affective domain				
				จำได้	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้	วิเคราะห์	ประเมิน	สร้างสรรค์	สังเกตและทำตาม	ทำตามคำแนะนำได้	ทำเองได้ถูกต้อง	ทำเองถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ	ทำงานเป็นธรรมชาติ	การรับรู้	การตอบสนอง	คุณค่า/ค่านิยม	การจัดระบบ	บุคลิกภาพ
Generic	Specific	Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Imitation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Receiving	Responding	Valuing	Organization	Characterization		
1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ		✓	✓	✓														
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว		✓			✓													
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้		✓				✓												
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้		✓					✓											

PLOs ปี 2559	PLOs ปี 2564	Outcomes		K (Knowledge)						S (Skill)					A (Attitude)				
				Bloom's Taxonomy Revised															
				Cognitive domain						Psychomotor domain					Affective domain				
				จำได้	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้	วิเคราะห์	ประเมิน	สร้างสรรค์	สังเกตและทำตาม	ทำตามคำแนะนำได้	ทำเองได้ถูกต้อง	ทำเองถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ	ทำจนเป็นธรรมชาติ	การรับรู้	การตอบสนอง	คุณค่า/ค่านิยม	การจัดระบบ	บุคลิกภาพ
				Generic	Specific	Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Imitation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Receiving	Responding	Valuing
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้		✓						✓										
6) มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการโดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ	✓																	
	6.1) มีความคิดสร้างสรรค์									✓									
	6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้										✓								
	6.3) มีจิตบริการ														✓				

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			/				

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

หลักสูตรฯ ได้มีการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯอย่างเป็นระบบ เพื่อให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถสะท้อนกลับความต้องการของตนเองเพื่อนำมาใช้พัฒนาหลักสูตรและรายวิชาต่างๆ ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรฯ ได้ทำการวิเคราะห์ประกอบด้วย 3 กลุ่ม ได้แก่



ภาพ 6 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ

1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders) ผู้ซึ่งสามารถมีความสำคัญต่อความสำเร็จของหลักสูตรฯ โดยตรง และมีอิทธิพลโดยตรงต่อหลักสูตรฯ ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการทางการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว นักศึกษาในอนาคต (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)

2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง (Primary stakeholders) เป็นกลุ่มคนที่กระทบทางบวกและทางลบจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ได้แก่ ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า

3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง (Secondary stakeholders) ทุกหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ แต่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อหลักสูตรฯ โดยตรง ได้แก่ ผู้ปกครอง

ปี 2564 หลักสูตรฯ ได้ทำการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการทั้ง 3 กลุ่ม โดยพิจารณาจากความความสำคัญ (Importance) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อความสำเร็จของหลักสูตรฯ โดยมีค่าคะแนน ดังนี้ 1 สำคัญน้อย 2 สำคัญปานกลาง 3 สำคัญมาก และ ระดับ

อำนาจ/อิทธิพล (Power/Influence) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตรฯ โดยมีค่าคะแนน 1 อำนาจน้อย 2 อำนาจปานกลาง 3 อำนาจมาก ดังตาราง 8 และสรุปการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามบทบาท อำนาจ และความสำคัญ ดังตาราง 9

ตาราง 8 วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		ความสำคัญ (Importance) ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียต่อความสำเร็จ	ระดับอำนาจ/อิทธิพล (Power/Influence) ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย
		1 สำคัญน้อย	1 อำนาจน้อย
		2 สำคัญปานกลาง	2 อำนาจปานกลาง
		3 สำคัญมาก	3 อำนาจมาก
Key Stakeholders	ผู้ใช้บัณฑิต*	3	3
	สถานประกอบการ*	3	3
	บุคลากรสายวิชาการ	3	2
	บุคลากรสายสนับสนุน	3	1
	นักศึกษาในอนาคต*	3	2
Primary stakeholders	ศิษย์ปัจจุบัน	3	3
	ศิษย์เก่า*	2	1
Secondary stakeholders	ผู้ปกครอง*	2	2

หมายเหตุ * หมายถึง external stakeholders

ตาราง 9 สรุปการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามบทบาท อำนาจ และความสำคัญ

บทบาท อำนาจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อความสำเร็จของหลักสูตร		
	สำคัญน้อย	สำคัญปานกลาง	สำคัญมาก
อำนาจน้อย		ศิษย์เก่า*	บุคลากรสายสนับสนุน
อำนาจปานกลาง		นักศึกษาในอนาคต* ผู้ปกครอง*	บุคลากรสายวิชาการ
อำนาจมาก			ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต* สถานประกอบการ*

หมายเหตุ * หมายถึง external stakeholders

เมื่อหลักสูตรฯ ได้ทำการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามบทบาทอำนาจและความสำคัญแล้ว ได้ผลดังกล่าวนำมาวิเคราะห์ต่อในประเด็นของความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตร หลักสูตรได้สะท้อนความคาดหวังและความต้องการจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียสู่การปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		ความต้องการและความคาดหวัง	สะท้อนสู่หลักสูตร
Key Stakeholders	ผู้ใช้บัณฑิต* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ความคาดหวังตาม PLOs ■ ความเชี่ยวชาญและความสามารถพิเศษของนักศึกษาในสอดคล้องกับตลาดแรงงาน ■ ต้องการบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพที่ดี มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย ■ ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับหลักสูตร	■ PLO ทั้ง 6 ข้อ ■ อัตลักษณ์บัณฑิต ■ แผนการเรียนการสอน ■ Active Learning
	สถานประกอบการ* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ความคาดหวังตาม PLOs ■ ความเชี่ยวชาญและความสามารถพิเศษของนักศึกษาในสอดคล้องกับตลาดแรงงาน ■ ต้องการบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพที่ดี มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย ■ ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับหลักสูตร	■ PLO ทั้ง 6 ข้อ ■ อัตลักษณ์บัณฑิต ■ แผนการเรียนการสอน ■ Active Learning
	บุคลากรสายวิชาการ (มีความสำคัญมาก อำนาจปานกลาง)	■ คุณสมบัติของนักศึกษา ■ ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับหลักสูตร	■ แผนการเรียนการสอน ■ Active Learning
	บุคลากรสายสนับสนุน (มีความสำคัญมาก อำนาจน้อย)	■ ไม่มี	
	นักศึกษาในอนาคต* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	ความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษาในอนาคตที่หลักสูตรได้ทำการจัดประชุมกลุ่มย่อยใน 6 ประเด็นสำคัญ ■ ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน ■ ด้านอาจารย์ผู้สอน ■ ด้านสื่อ/อุปกรณ์ การเรียนการสอน ■ ด้านสถานที่สำหรับจัดการเรียนการสอน (สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียน) ■ ด้านการให้บริการด้านวิชาการ (ห้องสมุดและห้องปฏิบัติการ การให้บริการของเจ้าหน้าที่ การให้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา) ■ ด้านการให้บริการทั่วไป (ทุน ข้อมูลข่าวสาร สุขภาพ กิจกรรมนักศึกษา)	■ PLO2 ■ YLO2 ■ แผนการเรียนการสอน ■ Active Learning
Primary stakeholders	ศิษย์ปัจจุบัน (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	ความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษาปัจจุบันที่หลักสูตรได้ทำการจัดประชุมกลุ่มย่อยใน 6 ประเด็นสำคัญ ■ ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน	■ PLO ทั้ง 6 ข้อ ■ YLO ■ แผนการเรียนการสอน

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		ความต้องการและความคาดหวัง	สะท้อนสู่หลักสูตร
		- ด้านอาจารย์ผู้สอน - ด้านสื่อ/อุปกรณ์ การเรียนการสอน - ด้านสถานที่สำหรับการจัดการเรียนการสอน (สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียน) - ด้านการให้บริการด้านวิชาการ (ห้องสมุดและห้องปฏิบัติการ การให้บริการของเจ้าหน้าที่ การให้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา) - ด้านการให้บริการทั่วไป (ทุน ข้อมูลข่าวสาร สุขภาพ กิจกรรมนักศึกษา)	Active Learning
	ศิษย์เก่า* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจน้อย)	- การได้งานทำหลังจากเรียนจบ - หลักสูตรระยะสั้น เพื่อ Reskill / Upskill / New skill - ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับหลักสูตร - ความผูกพันกับองค์กร ToBiz	PLO ทั้ง 6 ข้อ
Secondary stakeholders	ผู้ปกครอง* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	- การได้งานทำหลังจากเรียนจบ - ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับหลักสูตร	PLO ทั้ง 6 ข้อ

นอกจากนี้แล้วหลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์เนื้อหาและช่องทางในการการประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ ตัวอย่างเช่นกลุ่มที่มีความสำคัญมากและมีอำนาจมาก ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต* และสถานประกอบการ* ซึ่งเป็นทั้ง Internal และ External หลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์ต่อว่ากลุ่ม Internal ต้องมีการนำเสนอข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์แก่กลุ่มนักศึกษาได้แก่ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์บัณฑิต Program specification (PLOs , YLOs, CLOs, วิธีการวัดและประเมิน, การอุทธรณ์) ทุนการศึกษา การส่งเสริม LLL เป็นต้น รายละเอียดการวิเคราะห์ข้อมูลและช่องทางประชาสัมพันธ์ของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังตาราง 10

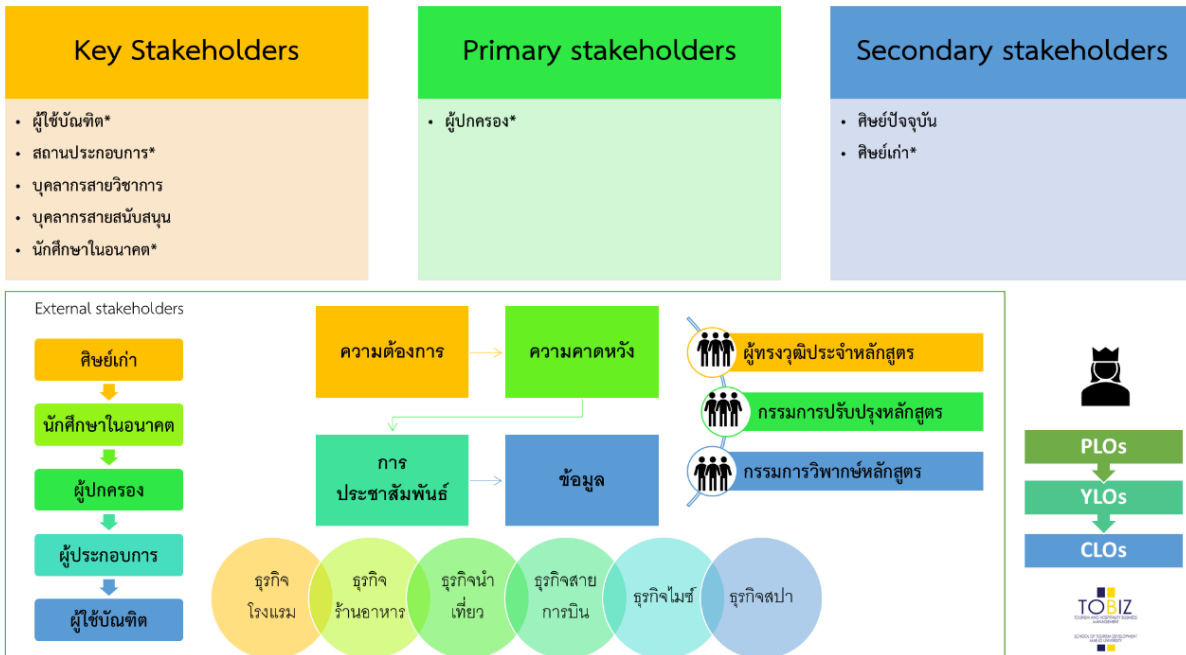
ตาราง 10 วิเคราะห์ข้อมูลและช่องทางประชาสัมพันธ์ของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		เนื้อหา	ช่องทางการประชาสัมพันธ์
Key Stakeholders	ผู้ใช้บัณฑิต* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	- ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร - การร่วมมือของหลักสูตร - แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษา	- เว็บไซต์หลักสูตร - Facebook Fanpage
	สถานประกอบการ* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	- ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร - การร่วมมือของหลักสูตร - แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษา	- เว็บไซต์หลักสูตร - Facebook Fanpage

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		เนื้อหา	ช่องทางการประชาสัมพันธ์
	บุคลากรสายวิชาการ (มีความสำคัญมาก อำนาจปานกลาง)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ มคอ.2 ■ มคอ.3 มคอ.5 ■ แผนการเรียน ■ แผนกิจกรรม ■ ปฏิทินการศึกษา ■ ToBiz club	■ เว็บไซต์คณะ ■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ ERP ■ กลุ่มในสื่อสังคมออนไลน์
	บุคลากรสายสนับสนุน (มีความสำคัญมาก อำนาจน้อย)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ แผนการเรียน	■ เว็บไซต์คณะ ■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ ERP ■ กลุ่มในสื่อสังคมออนไลน์
	นักศึกษาในอนาคต* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ ภาพกิจกรรมของหลักสูตร ■ การรับสมัครเรียน ■ กระบวนการรับเข้า ■ ปฏิทินการศึกษา ■ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ■ ทุนการศึกษา	■ เว็บไซต์คณะ ■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ Facebook Fanpage ■ เอกสารที่ส่งจากหลักสูตร
Primary stakeholders	ศิษย์ปัจจุบัน (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร มคอ. 2 ■ แผนการเรียน แผนกิจกรรม ■ มคอ.3 / Course Description ■ ปฏิทินการศึกษา ■ คู่มือนักศึกษา แบบฟอร์มต่างๆ ■ ลิงค์ Thai mooc ส่งเสริม LLL ■ ToBiz club ■ ภาพกิจกรรมของหลักสูตร ■ การนัดหมาย ■ การร้องเรียนร้องทุกข์ ■ ทุนการศึกษา ■ การหางานทำหลักเรียนจบ	■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ Facebook Fanpage ■ Course Description แต่ละรายวิชา ■ กลุ่มในสื่อสังคมออนไลน์แต่ละชั้นปี แต่ละวิชา
	ศิษย์เก่า* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจน้อย)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ ภาพกิจกรรมของหลักสูตร ■ การได้งานทำ ■ Upskill / Reskill	■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ Facebook Fanpage

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		เนื้อหา	ช่องทางการประชาสัมพันธ์
Secondary stakeholders	ผู้ปกครอง* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	- ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร - มคอ.2 - ภาพกิจกรรมของหลักสูตร	- เว็บไซต์หลักสูตร - Facebook Fanpage - เอกสารที่ส่งจากหลักสูตร - การเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร

หมายเหตุ * หมายถึง external stakeholders



ภาพ 7 ความเชื่อมโยงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ ต่อการพัฒนา PLOs
YLOs และ CLOs

หลักสูตรฯ ได้จัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรขึ้นในปี 2563 และพร้อมใช้ในปี พ.ศ. 2564 โดยกระบวนการในการปรับปรุงหลักสูตรนั้น คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (external stakeholders) ได้แก่ ศิษย์เก่า นักศึกษาในอนาคด ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตร่วมให้ความเห็นแก่หลักสูตรฯ และแต่งตั้งให้มีตัวแทนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะและอยู่ในองค์ประกอบของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ([เอกสารแนบ : ประกาศแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและประกาศแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตร](#))

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร วันที่ 8 พฤษภาคม 2563

กรรมการ

คุณนพวรรณ สังเวียนวงศ์
คุณณริสสร สมสวัสดิ์

ความเชี่ยวชาญ

ธุรกิจนำเที่ยว
ธุรกิจร้านอาหาร

อาจารย์ ดร. วรชิต มัธยมบุรุษ
นายอธิการ สัญญะวิชัย

อาจารย์ผู้สอนสาขาการท่องเที่ยวและโรงแรม
นักศึกษา ชั้นปีที่ 4

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร วันที่ 29 พฤษภาคม 2563

กรรมการ	ความเชี่ยวชาญ
รองศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ บัวเจริญ	บริหารการศึกษา
อาจารย์ ดร. พุทธพร อักษรไพโรจน์	ธุรกิจสปาและส่งเสริมสุขภาพ
คุณภัทราวดี ประพันธ์ศรี	ธุรกิจโรงแรม
นางสาวธัญชนก เพ็ชรฉวาง	นักศึกษา ชั้นปีที่ 4

ในระหว่างดำเนินการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรฯ ได้มีการปรับปรุงรายวิชาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันสมัยสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงโดยการรับฟังเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External stakeholders) ที่ทางหลักสูตรได้กำหนดไว้ คือ ศิษย์เก่า นักเรียนในอนาคต ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ ตลอดจนผู้ใช้บัณฑิต ข้อมูลที่ได้มาได้นำมาปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (PLOs) และการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ทำให้หลักสูตรฯ ได้ปรับเนื้อหาปรับกิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่นรายวิชาต้องเพิ่มเติมเนื้อหาหรือ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าวกับการทำธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ การนำเอาสถานการณ์ดังกล่าวมาเป็นกรณีในการใช้เรียน และมีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนทุกวิชาเป็นการสอนออนไลน์เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์

หลักสูตรฯได้มีการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตรภายใต้แนวคิดการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome based education) ที่ได้มีการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ มีการกระบวนการรับเข้าที่ชัดเจน มีการรับฟังความคิดเห็นและส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมการทำกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่องและมีการเพิ่มกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น เช่น กิจกรรม Mockup Project บูรณาการในรายวิชาของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ในปี 2564 หลักสูตรฯ ได้เชิญผู้ปกครองซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว แต่ในปี 2565 หลักสูตรฯได้บูรณาการกิจกรรม Mockup Project ร่วมกับวิชาเรียนในชั้นปีที่ 3 จัดกิจกรรม ToBiz New Gen ได้มีการเชิญครูแนะแนวและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา (ม.5) ที่สนใจเข้ามาเรียนที่หลักสูตรฯ และเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว กิจกรรมที่กล่าวไปข้างต้น ได้ช่วยทำให้หลักสูตรเห็นภาพของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในยุคปัจจุบัน ได้ฟังเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งข้อมูลส่วนนี้หลักสูตรได้มีการนำไปใช้ในการปรับปรุงย่อยรายวิชาต่างๆ รวมถึงกิจกรรมของหลักสูตรในปีต่อไป

นอกจากที่ได้กล่าวมาแล้วหลักสูตรฯได้ทำการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยวิธีการสำรวจ สัมภาษณ์ การประชุมกลุ่มย่อย การอภิปรายและการวิเคราะห์เอกสาร เมื่อได้ข้อมูลคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) นอกจากนี้แล้วหลักสูตรฯยังได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาต่างๆ เพื่อช่วยในการสะท้อนความต้องการของตลาดการท่องเที่ยวและบริการ จึงได้ทำการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิของหลักสูตรฯ ขึ้น ([เอกสารแนบ : ประกาศแต่งตั้ง](#)

[ผู้ทรงคุณวุฒิหลักสูตร](#)) และได้จัดกิจกรรม ToBiz Career Day เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 โดยกิจกรรมที่ผ่าน มาของผู้ทรงคุณวุฒิได้เข้าร่วมการเสวนาพิเศษ ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Teams เรื่อง "เหลียวหลัง มองหน้า ท่องเที่ยว" โดยมีนักศึกษาชั้นปีที่ 2-4 เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว กิจกรรมนี้ได้สะท้อนความต้องการ ของตลาดการท่องเที่ยวและบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในสถานการณ์ปัจจุบัน และการดำเนินงาน นักศึกษาที่จบแล้วในตลาดแรงงาน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.				/			

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ตั้งแต่หลักสูตรใหม่ ปี 2559 และได้มีการปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) เพื่อใช้ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้มีความชัดเจนและสามารถประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ได้ หลักสูตรฯ ได้นำเอา PLOs มากำหนด Year Learning Outcome (YLOs) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี โดยกระบวนการในการกำหนด นั้นหลักสูตรได้มีการระดมความคิดเห็นจาก Stakeholders ถึงความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งทำให้ หลักสูตรสามารถกำหนดระดับศักยภาพในการพัฒนาของนักศึกษาเป็นขั้นบันไดขึ้นไป โดยในแต่ละชั้นปี นักศึกษาจะทราบว่าในปีที่ตนเองเรียนอยู่จะได้เรียนวิชาอะไร ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรอะไร และเป้าหมาย ของการเรียนในแต่ละปี นักศึกษาจะมีระดับของการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยวในระดับใดดังนี้ (ตาราง 11)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 หลักสูตรฯ ได้กำหนด YLOs ตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยได้ให้ในชั้นปีที่ 1 ระดับ Foundation นักศึกษาจะได้เรียนเกี่ยวกับความรู้และทักษะ ทั่วไป โดยมีวิชาที่อยู่ในกลุ่มนี้เช่น หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 ได้แก่รายวิชา ธท 100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการบริการ ธท 101 จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ ธท 160 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ ทางด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม ธท 200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการ บริการ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์การท่องเที่ยว ในปัจจุบัน ได้แก่รายวิชา 10602100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602101 นวัตกรรมและ เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ โดยที่วิชาต่างๆเหล่านี้จะมีส่วนในการพัฒนา PLO 1 และ PLO 6

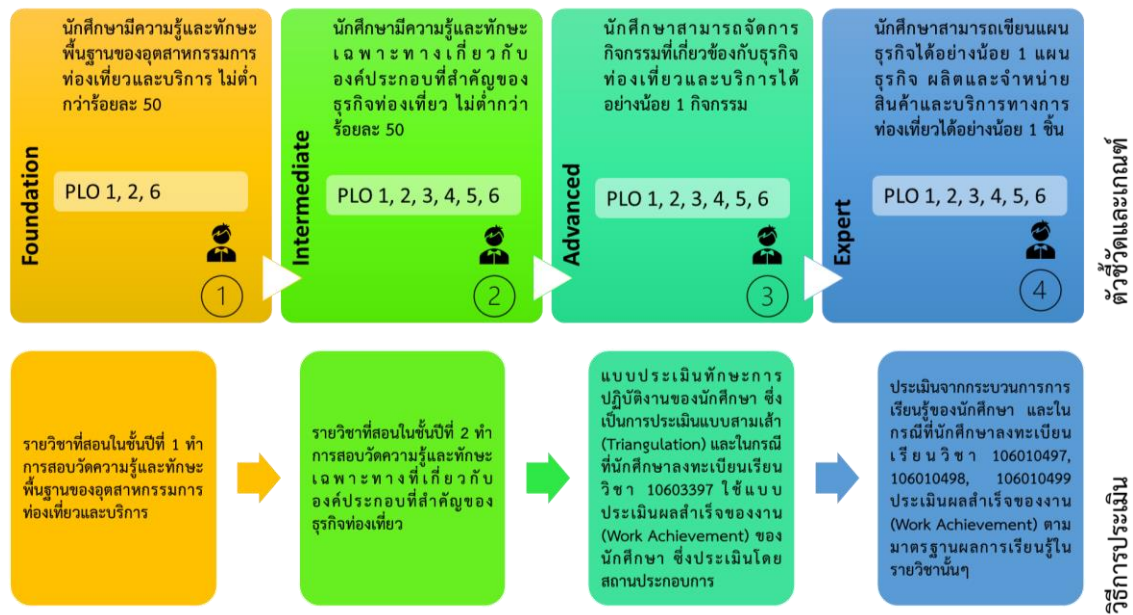
ชั้นปีที่ 2 ระดับ Intermediate นักศึกษามีการพัฒนาทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่ สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ โดยมีวิชาที่อยู่ในกลุ่มนี้ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 เช่น ธท 232 หลักสูตรมัคคุเทศก์

และผู้นำเที่ยวมีอาชีพ ธท 241 การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน ได้แก่รายวิชา 10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม 10602210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ โดยที่วิชาต่างๆเหล่านี้จะมีส่วนในการพัฒนา PLO 2 PLO 5 และ PLO 6 การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มนี้จะเน้นให้นักศึกษาได้มีการฝึกปฏิบัติ และเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นงานโรงแรม ร้านอาหาร และนำเที่ยว

ชั้นปีที่ 3 ระดับ Advanced นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ ในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมีอาชีพ โดยมีวิชาที่อยู่ในกลุ่มนี้เช่นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 ได้แก่รายวิชา ธท 201 ธุรกิจการบิน และการออกบัตรโดยสาร ธท 332 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ธท330 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบันได้แก่รายวิชา 10602350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา 10602330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว 10602340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ โดยที่วิชาต่างๆเหล่านี้จะมีส่วนในการพัฒนา PLO 3 PLO 4 และ PLO 6 ซึ่งหากพิจารณาจาก Bloom Taxonomy จะพบว่า PLO ข้อที่ระบุไว้จะเป็นระดับที่มากกว่าการรู้จำเข้าใจ แต่จะต้องเน้นให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาได้

ชั้นปีที่ 4 ระดับ Expert นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว สู่การเป็นผู้ประกอบการมีอาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก โดยมีวิชาที่อยู่ในกลุ่มนี้เช่น ธท 331 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ พท 497 สหกิจศึกษา และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน ได้แก่รายวิชา 10602460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602472 การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602480 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602482 การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 ชั้นปีที่ 4 อาจารย์ผู้สอนจะเน้นให้นักศึกษาได้นำเอาความรู้ต่างๆมาสร้างสรรค์เป็นผลงาน นักศึกษาจะมีแผนธุรกิจที่ตนเองสนใจ นอกจากนี้แล้วหลักสูตรยังได้มีการจัดทำบริษัทจำลองขึ้น โดยให้นักศึกษาร่วมกันจัดตั้งบริษัท คัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่จะขายในธุรกิจ มีการวิเคราะห์แนวโน้มทางธุรกิจและดำเนินการธุรกิจจนเสร็จสิ้น นอกเหนือจากนักศึกษาจะได้ฝึกปฏิบัติและเสริมสร้างทักษะแล้ว ยังเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถนำเอาองค์ความรู้ต่างๆ ไปใช้ในการเรียนรู้ตลอดชีวิตของตนเองได้ ดังภาพ 8



ภาพ 8 Year Learning Outcome (YLOs) ของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559 และหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564

ตาราง 11 Year Learning Outcome (YLOs) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการประเมินผล	หมายเหตุ
1	นักศึกษามีความเข้าใจในทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	Foundation	Discover	นักศึกษามีความรู้ และสามารถค้นหาคำความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการเพิ่มเติมได้	/	/				/	10602100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ 10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น 10602130 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย 10602131 หลักการมีคฤหัสถ์และผู้นำที่มีอาชีพ	นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	รายวิชาที่สอนในชั้นปีที่ 1 ทำการสอบวัดความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	หลักสูตรได้จัดกิจกรรม Tobiz Tutor สำหรับนักศึกษาที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์
2	นักศึกษามีทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ โดยนักศึกษาได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ	Intermediate	Experiment	นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และคิดค้น องค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	/	/	/	/	/	/	10602200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ 10602210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ 10602280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602201 ระบบขนส่งทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602211 การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานในโรงแรม 10602251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม 10602252 นวัตกรรมและการประกอบอาหารและครัวอินทรีย์ 10602253 ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม 10602254 บาร์สต้าและศิลปะการชงชา 10602255 พื้นฐานและสุนทรีย์แห่งไวน์	นักศึกษามีความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	รายวิชาที่สอนในชั้นปีที่ 2 ทำการสอบวัดความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	หลักสูตรจะจัดกิจกรรมเสริมทักษะให้กับนักศึกษาเป็นรายบุคคล
3	นักศึกษามีทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยมี การฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ	Advanced	Improve	นักศึกษาสามารถมองเห็นปัญหา และค้นพบวิธีการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารจัดการ และการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	/	/	/	/	/	/	10602380 การวิจัยเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602321 บัญชีและการเงินเพื่อจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว 10602370 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ 10602350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา 10602300 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร 10602340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ 10602341 การวางแผนและการผลิตกิจกรรมสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์ 10602371 การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 10603397 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	นักศึกษาสามารถจัดการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ได้อย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น กิจกรรมในธุรกิจทัวร์ กิจกรรมในธุรกิจบริการ กิจกรรมในธุรกิจ MICE และในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา 10603397 สถานประกอบการประเมินผลสำเร็จ	แบบประเมินทักษะการปฏิบัติงานของนักศึกษา ซึ่งเป็นการประเมินแบบสามเส้า (Triangulation) และในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา 10603397 ใช้แบบประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) ของนักศึกษา ซึ่งประเมินโดยสถานประกอบการ	หลักสูตรจะจัดกิจกรรมเสริมทักษะให้กับนักศึกษาเป็นรายบุคคล

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการประเมินผล	หมายเหตุ	
4 บูรณาการ องค์ความรู้	นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ สู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก	Expert	Expand	นักศึกษาสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	/	/	/	/	/	/	10602460	บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	นักศึกษาสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างน้อย 1 แผนธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายสินค้าและบริการ	ประเมินจากกระบวนการเรียนรู้งของนักศึกษาและในกรณีนี้ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา	จัดการสอบปีการศึกษาละ 2 ครั้ง
											10602470	การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ			
											10602480	สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ			
											10602481	สถิติวิเคราะห์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ			
			Transform	นักศึกษาสามารถสร้างสรรค์แผนธุรกิจทางการท่องเที่ยวและบริการได้							10602482	การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	ทางการท่องเที่ยวอย่างน้อย 1 ชิ้น และในกรณีนี้ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน		
											10601497	สหกิจศึกษา			
											10601498	การเรียนรู้อิสระ			
											10601499	การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ			

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.				/			

AUN-QA Criterion 2 – Programme Structure and Content

ผลการประเมินตนเอง

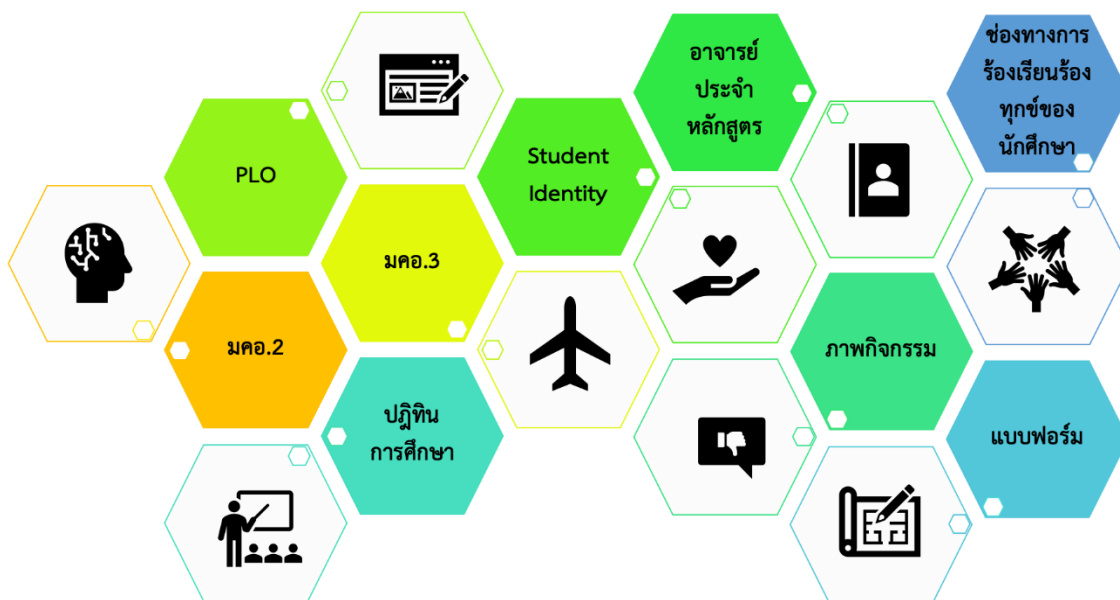
เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.				√			
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.				√			
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.				√			
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.				√			
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.				√			
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.				√			
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.				√			
Overall opinion				√			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 2

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

หลักสูตรฯ ได้มีระบุข้อกำหนดของหลักสูตรที่มีรายละเอียดครอบคลุมและมีความทันต่อสภาวะการณ์ปัจจุบัน และได้มีการเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงข้อกำหนดต่างๆ โดยประกอบด้วย 1) สถาบันที่อนุมัติ 2) สถาบันที่ทำการสอน 3) การรับรองคุณภาพโดยหน่วยงานภายนอก 4) ชื่อคุณวุฒิ 5) ชื่อหลักสูตร 6) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร 7) เกณฑ์การรับเข้าหรือความต้องการของหลักสูตร 8) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา 9) โครงสร้างหลักสูตรและข้อกำหนดต่างๆ และ 10) วันที่เขียนหรือปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรได้ทำการเปรียบเทียบรายละเอียดต่างๆ ในตาราง 12

การเผยแพร่หลักสูตร ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรของทั้งสองหลักสูตร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์คณะ เว็บไซต์สาขา และ Facebook Fanpage ของสาขา โดยรายละเอียดที่ปรากฏในสื่อต่างๆ จะประกอบด้วยข้อมูลหลักสูตรสั้นๆ รูปเล่ม มคอ.2 ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว PLOs ของหลักสูตร อัตลักษณ์ของนักศึกษา มคอ.3 ของรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร ภาพกิจกรรม ปฏิทินการศึกษา แบบฟอร์มต่างๆ และมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ของนักศึกษา ดังภาพ 9



ภาพ 9 เนื้อหาของหลักสูตรที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

ตาราง 12 สรุปรายละเอียดข้อกำหนดของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559 และหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564

ข้อกำหนดของหลักสูตร	หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559	หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564
■ สถาบันที่อนุมัติ ■ สถาบันที่ทำการสอน ■ การรับรองคุณภาพโดยหน่วยงานภายนอก ■ ชื่อคุณวุฒิ ■ ชื่อหลักสูตร ■ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	■ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ■ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ■ หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเป็นหลักสูตรใหม่ปีและมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2559 ■ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ■ สาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ■ ในปี พ.ศ. 2561 หลักสูตรได้มีการกำหนด PLO จำนวน 7 ข้อและได้มีการปรับปรุงในปี พ.ศ. 2563 ให้เหลือ 6 ข้อ และได้มีการกำหนด YLO และ CLO ให้มีความสอดคล้องและทันสมัย โดย PLO ทั้ง 6 ข้อ ประกอบด้วย 1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้ 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้ 6) มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	■ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ■ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ■ หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเป็นหลักสูตรใหม่ปีและมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2564 ■ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ■ สาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ■ ในปี พ.ศ. 2564 หลักสูตรได้มีการปรับปรุง PLOs ให้มีความกระชับชัดเจนและสามารถวัดและประเมินผลได้ ซึ่งมีจำนวน 6 ข้อ ประกอบด้วย 1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้ 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้ 6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ 6.1) มีความคิดสร้างสรรค์ 6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้

ข้อกำหนดของหลักสูตร	หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559	หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564																																																																		
- เกณฑ์การรับเข้าหรือความต้องการของหลักสูตร - กรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา - โครงสร้างหลักสูตรและข้อกำหนดต่างๆ	- หลักสูตรได้มีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าที่ชัดเจน และมีการปรับปรุงเงื่อนไขอย่างต่อเนื่อง เมื่อได้ข้อมูลการสะท้อนกลับจากนักศึกษาที่เข้ามา รายละเอียดใน Criteria 8 - หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ได้นำเอาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบ TQF ตามที่ สกอ. ได้กำหนดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ทั้งที่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - หลักสูตรได้มีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร จำนวน 138 หน่วยกิตในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี (เอกสารแนบ มคอ2) <table> <tr> <th>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร</th><th>138</th><th>หน่วยกิต</th></tr> <tr> <td>1) หมวดศึกษาทั่วไป</td><td>30</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</td><td>6</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</td><td>6</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาภาษา</td><td>12</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์</td><td>6</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>2) หมวดวิชาเฉพาะ</td><td>93</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาแกน</td><td>30</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาเอกบังคับ</td><td>33</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาเอกเลือก</td><td>30</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มความสนใจเฉพาะ</td><td>15</td><td>หน่วยกิต</td></tr> </table>	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	138	หน่วยกิต	1) หมวดศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ	93	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาแกน	30	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	33	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาเอกเลือก	30	หน่วยกิต	- กลุ่มความสนใจเฉพาะ	15	หน่วยกิต	6.3) มีจิตบริการ - หลักสูตรได้มีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าที่ชัดเจน และมีการปรับปรุงเงื่อนไขอย่างต่อเนื่อง เมื่อได้ข้อมูลการสะท้อนกลับจากนักศึกษาที่เข้ามา รายละเอียดใน Criteria 8 - หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ได้นำเอาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบ TQF ตามที่ สกอ. ได้กำหนดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ทั้งที่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - หลักสูตรได้มีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร จำนวน 127 หน่วยกิตในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี (เอกสารแนบ มคอ2) <table> <tr> <th>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร</th><th>127</th><th>หน่วยกิต</th></tr> <tr> <td>1) หมวดศึกษาทั่วไป</td><td>30</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</td><td>6</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</td><td>6</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาภาษา</td><td>12</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์</td><td>6</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>2) หมวดวิชาเฉพาะ</td><td>85</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาแกน</td><td>24</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาเอกบังคับ</td><td>31</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มวิชาเอกเลือก</td><td>30</td><td>หน่วยกิต</td></tr> <tr> <td>- กลุ่มความสนใจเฉพาะ</td><td>15</td><td>หน่วยกิต</td></tr> </table>	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	127	หน่วยกิต	1) หมวดศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ	85	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาแกน	24	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	31	หน่วยกิต	- กลุ่มวิชาเอกเลือก	30	หน่วยกิต	- กลุ่มความสนใจเฉพาะ	15	หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	138	หน่วยกิต																																																																		
1) หมวดศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต																																																																		
2) หมวดวิชาเฉพาะ	93	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาแกน	30	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	33	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาเอกเลือก	30	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มความสนใจเฉพาะ	15	หน่วยกิต																																																																		
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	127	หน่วยกิต																																																																		
1) หมวดศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต																																																																		
2) หมวดวิชาเฉพาะ	85	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาแกน	24	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	31	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มวิชาเอกเลือก	30	หน่วยกิต																																																																		
- กลุ่มความสนใจเฉพาะ	15	หน่วยกิต																																																																		

ข้อกำหนดของหลักสูตร	หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559			หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564		
	- กลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	15	หน่วยกิต	- กลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	15	หน่วยกิต
	3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	9	หน่วยกิต	3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
	4) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	4) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
วันที่เขียนหรือปรับปรุงหลักสูตร	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 เป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2559 และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานการอุดมศึกษา (สกอ) เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2559 หลักสูตรฯ มีการปรับปรุงหลักสูตร วิพากษ์หลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยและพร้อมที่จะเปิดรับนักศึกษาในปี พ.ศ.2564 นี้			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2564 หลักสูตรฯ มีการปรับปรุงหลักสูตร วิพากษ์หลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยและพร้อมที่จะเปิดรับนักศึกษาในปี พ.ศ.2569 นี้		

หลักสูตรฯ ได้สำรวจการเข้าถึงข้อมูลหลักสูตรฯ ในด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์บัณฑิต Program specific PLOs YLO และ CLO ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์คณะ เว็บไซต์สาขา และ Facebook Fanpage ของสาขา จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังรายละเอียดในตาราง 13 - ตาราง 16

ตาราง 13 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ

ประเด็น	อาจารย์ n = 23	สาย สนับสนุน n = 11	นักศึกษา n = 72	ศิษย์เก่า n = 25	ผู้ปกครอง n = 10	ผู้ประกอบการ n = 18	ผู้ใช้บัณฑิต n = 5	นักเรียน n = 15
Vision+Mission								
รับรู้ข้อมูล								
รับรู้	100.00	100.00	94.44	100.00	60.00	38.89	40.00	6.67
ไม่รับรู้	-	-	5.56	-	40.00	61.11	60.00	93.33
เข้าถึงช่องทางการสื่อสาร								
-	-	-	-	-	-	-	-	-
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	100.00	100.00	77.78	72.00	20.00	22.22	20.00	26.67
เว็บไซต์คณะ	86.96	90.91	55.56	40.00	20.00	11.11	-	26.67
เว็บไซต์สาขา	30.43	18.18	77.78	72.00	20.00	16.67	-	33.33
Facebook Fanpage	30.43	18.18	25.00	32.00	20.00	11.11	-	53.33
กลุ่มสังคมออนไลน์	-	-	-	-	-	-	-	-
Youtube	-	-	-	-	-	-	-	-
คู่มือนักศึกษา	21.74	9.09	69.44	-	-	-	-	-
email	-	-	-	-	-	-	-	-
จดหมายราชการจาก คณะฯ	-	-	-	-	-	-	-	-
ERP	-	-	-	-	-	-	-	-

ตาราง 14 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลด้านอัตลักษณ์บัณฑิต

ประเด็น	อาจารย์ n = 23	สาย สนับสนุน n = 11	นักศึกษา n = 72	ศิษย์เก่า n = 25	ผู้ปกครอง n = 10	ผู้ประกอบการ n = 18	ผู้ใช้บัณฑิต n = 5	นักเรียน n = 15
อัตลักษณ์บัณฑิต								
รับรู้ข้อมูล								
รับรู้	100.00	100.00	94.44	100.00	60.00	38.89	40.00	6.67
ไม่รับรู้	-	-	5.56	-	40.00	61.11	60.00	93.33
เข้าถึงช่องทางการสื่อสาร								
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	100.00	100.00	77.78	72.00	20.00	22.22	20.00	26.67
เว็บไซต์คณะ	86.96	90.91	55.56	40.00	20.00	11.11	-	26.67
เว็บไซต์สาขา	30.43	18.18	77.78	72.00	20.00	16.67	-	33.33
Facebook Fanpage	30.43	18.18	25.00	32.00	20.00	11.11	-	53.33
กลุ่มสังคมออนไลน์	-	-	-	-	-	-	-	-
Youtube	-	-	-	-	-	-	-	-
คู่มือนักศึกษา	21.74	9.09	69.44	-	-	-	-	-
email	-	-	-	-	-	-	-	-
จดหมายราชการจาก คณะฯ	-	-	-	-	-	-	-	-
ERP	-	-	-	-	-	-	-	-
ตรงกับความคิดหวัง								

ประเด็น	อาจารย์ n = 23	สาย สนับสนุน n = 11	นักศึกษา n = 72	ศิษย์เก่า n = 25	ผู้ปกครอง n = 10	ผู้ประกอบการ n = 18	ผู้ใช้บัณฑิต n = 5	นักเรียน n = 15
ตรงตามความคาดหวัง	n/a	n/a	100.00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
ไม่ตรงตามความคาดหวัง	n/a	n/a	-	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

ตาราง 15 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลด้าน Program specific

ประเด็น	อาจารย์ n = 23	สาย สนับสนุน n = 11	นักศึกษา n = 72	ศิษย์เก่า n = 25	ผู้ปกครอง n = 10	ผู้ประกอบการ n = 18	ผู้ใช้บัณฑิต n = 5	นักเรียน n = 15
Program specific								
เข้าถึง								
เข้าถึงได้	100.00	n/a	94.44	100.00	60.00	38.89	40.00	6.67
เข้าถึงไม่ได้	-	n/a	5.56	-	40.00	61.11	60.00	93.33
ครบถ้วน (เนื้อหาแตกต่างในแต่ละ stakeholder)								
ครบถ้วน	100.00	n/a	94.44	100.00	60.00	38.89	40.00	6.67
ไม่ครบถ้วน	-	n/a	5.56	-	40.00	61.11	60.00	93.33
ทันสมัย								
เป็นปัจจุบัน	100.00	n/a	94.44	100.00	60.00	38.89	40.00	6.67
ไม่เป็นปัจจุบัน	-	n/a	5.56	-	40.00	61.11	60.00	93.33
ตอบสนองต่อตลาด								
ตรงกับความต้องการ	100.00	n/a	94.44	100.00	60.00	38.89	40.00	6.67
ไม่ตรงกับความต้องการ	-	n/a	5.56	-	40.00	61.11	60.00	93.33
ทักษะสำหรับผู้ประกอบการ								
ระดับ "ควรปรับปรุง"	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
ระดับ "พอใช้"	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	5.56	n/a	n/a
ระดับ "ดี"	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	94.44	100.00	n/a

ตาราง 16 ผลสำรวจการรับรู้ข้อมูลด้าน PLOs YLO และ CLO

ประเด็น	อาจารย์ n = 23	สาย สนับสนุน n = 11	นักศึกษา n = 72	ศิษย์เก่า n = 25	ผู้ปกครอง n = 10	ผู้ประกอบการ n = 18	ผู้ใช้บัณฑิต n = 5	นักเรียน n = 15
การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร								
PLOs								
รับทราบ	100.00	n/a	100.00	100.00	40.00	16.67	20.00	-
ไม่รับทราบ	-	n/a	-	-	60.00	83.33	80.00	100.00
YLO								
รับทราบ	100.00	n/a	100.00	100.00	40.00	16.67	20.00	-
ไม่รับทราบ	-	n/a	-	-	60.00	83.33	80.00	100.00
CLO								
วิธีการวัดและประเมิน								
รับทราบ	100.00	n/a	100.00	-	-	-	-	-
ไม่รับทราบ	-	n/a	-	-	-	-	-	-
การร้องเรียนและอุทธรณ์								
ช่องทางการร้องเรียนและอุทธรณ์								
รับทราบ	100.00	n/a	100.00	-	-	-	-	-

ประเด็น	อาจารย์ n = 23	สาย สนับสนุน n = 11	นักศึกษา n = 72	ศิษย์เก่า n = 25	ผู้ปกครอง n = 10	ผู้ประกอบการ n = 18	ผู้ใช้บัณฑิต n = 5	นักเรียน n = 15
ไม่รับทราบ	-	n/a	-	-	-	-	-	-
วิธีการร้องเรียนและ อุทธรณ์								
รับทราบ	100.00	n/a	100.00	-	-	-	-	-
ไม่รับทราบ	-	n/a	-	-	-	-	-	-

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders				/			

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 หลักสูตรได้สร้างขึ้นมาโดยการอ้างอิงประกาศตามกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้านและนำมาจัดทำแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (curriculum mapping) ที่สะท้อนความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่ วัตถุประสงค์รายวิชา (CLOs) โดยในกระบวนการจัดทำวัตถุประสงค์ระดับรายวิชา มีการตรวจสอบความ สอดคล้องกับ PLOs และหลังจากจัดการเรียนการสอนแล้วจะต้องมีการทวนสอบเพื่อ ดูผลการดำเนินการว่านักศึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์ระดับรายวิชาหรือไม่ นำการทวนสอบไปปรับ รายวิชาในปีการศึกษาถัดไป

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 หลักสูตรได้ สร้างขึ้นมาโดยการอ้างอิงประกาศตามกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้านและ นำมาจัดทำแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (curriculum mapping) ที่สะท้อนความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่ วัตถุประสงค์รายวิชา (CLOs) โดยกำหนดเป็นความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง อีกทั้งหลักสูตรฯ ได้มีการออกแบบหลักสูตร ตามกรอบแนวคิดการศึกษาเชิงผลลัพธ์ (Outcome Based Education) ที่มุ่งเน้นการออกแบบ กระบวนการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงผู้เรียน ให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เฉพาะเจาะจง ตามเป้าหมาย ของหลักสูตร นโยบายและปรัชญาการจัดการศึกษาของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และของมหาวิทยาลัย แม่โจ้

กระบวนการในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพประกอบด้วย 5 ขั้นตอนที่สำคัญดังนี้

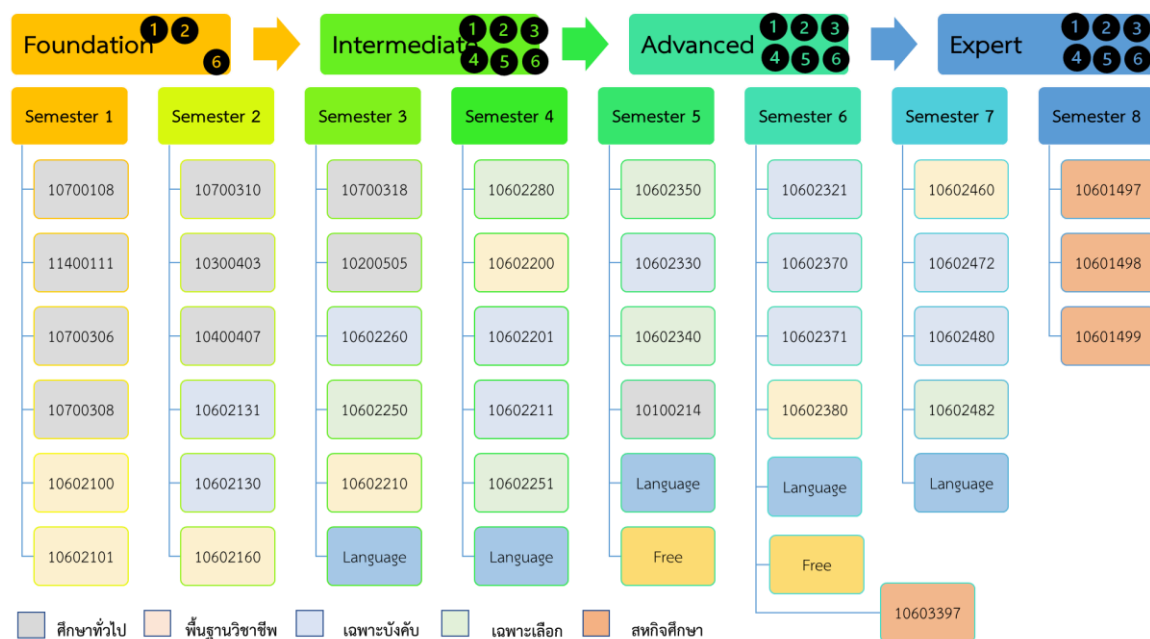
ขั้นตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลความสำคัญ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์จากผู้มีส่วนได้ส่วน เสียที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ได้แก่นักศึกษาในอนาคต ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน อาจารย์ ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งกรอบมาตรฐานหลักสูตร นโยบายของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว นโยบายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นโยบายการท่องเที่ยว กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อสรุปมาประกอบการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLOs)

ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs) ที่ได้มีการมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาด โดยประกอบด้วย PLOs จำนวน 6 ข้อ ซึ่งเป็นทั้ง Generic และ Specific และทั้ง 6 ข้อ ทางหลักสูตรฯ ได้พิจารณาแล้วว่าสามารถที่จะส่งเสริมเรื่องการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตรได้ในด้านการเป็นผู้ประกอบการ ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิตของหลักสูตร “ผู้ประกอบการที่มีใจรักบริการ สามารถสร้างสรรค์ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดได้”

PLOs ปี 2559	PLOs ปี 2564	Life Long Learning	Outcomes	
หลักสูตร การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	หลักสูตร การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ		Generic	Specific
เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	✓		✓
ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	✓		✓
วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	✓		✓
สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	✓		✓
สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	✓		✓
มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ 1) มีความคิดสร้างสรรค์ 2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ 3) มีจิตบริการ	✓	✓	

ขั้นตอนที่ 3 หลักสูตรได้มีการจัดทำรายวิชาแบบ backward design โดยการ 1) วิเคราะห์ PLOs เพื่อกำหนดกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้และกำหนดกลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาการเรียนรู้และกำหนดกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ PLOs ผลการดำเนินการหลักสูตร 2) วิเคราะห์ PLOs ตามกรอบของ Bloom's Taxonomy Revised ประกอบด้วย ความรู้ (knowledge/ cognitive domain) เจตคติ (attitude/ affective domain) และด้านทักษะ (skill/ psychomotor domain) จัดทำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี (YLOs) โดยที่ในแต่ละปีจะมีเป้าประสงค์ในการพัฒนานักศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในรายวิชา และกระบวนการวัดผล 3) กำหนดคำอธิบายรายวิชา เนื้อหารายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) ให้สอดคล้องกับ PLOs และ YLOs วิธีการสอนและการประเมินผล ตามหลักการของ backward curriculum design เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษา

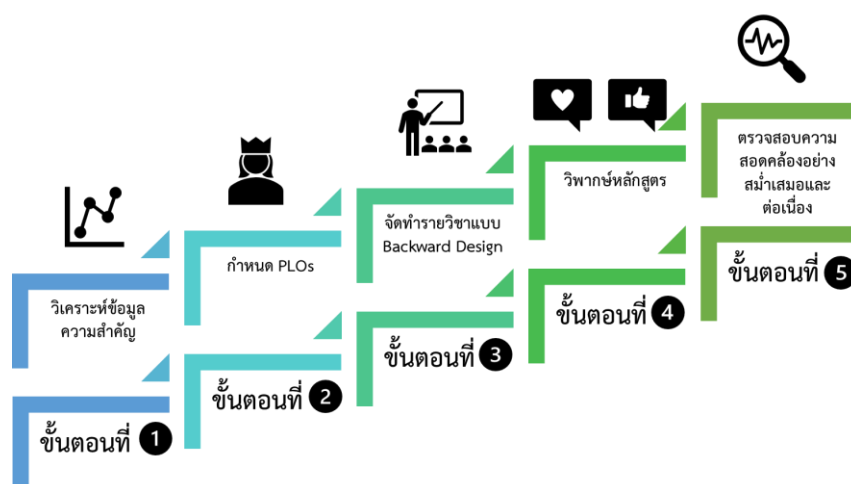
บรรลุลผล PLOs และ YLOs 4) วิเคราะห์ความสอดคล้องของ YLOs และรายวิชาทั้งหมด กับ PLOs, และ KSA ตรวจสอบโครงสร้างของรายวิชาพบว่าเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (มคอ.1) คือ มีหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 84 หน่วยกิต และหมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต และหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น 126 หน่วยกิต



ภาพ 10 กระบวนการออกแบบแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ PLOs

ขั้นตอนที่ 4 หลักสูตรได้จัดประชุมวิพากษ์ร่างหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาการท่องเที่ยวและบริการและนำมาปรับปรุงร่างหลักสูตรให้มีความสมบูรณ์และเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยต่อไป

ขั้นตอนที่ 5 เมื่อหลักสูตรได้ดำเนินการแล้ว ได้มีการตรวจสอบความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรทั้ง PLOs YLOs และ CLOs ได้กำหนดขึ้นจากกลยุทธ์การสอน กิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ต้องมีการตรวจสอบข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไปอย่างต่อเนื่อง สรุปได้ดังภาพ 11



ภาพ 11 กระบวนการในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ

ปัจจุบันหลักสูตรฯ ได้เปิดสอนทั้งสองหลักสูตรได้แก่ หลักสูตรใหม่ปี พ.ศ.2559 และได้มีการเปิดการเรียนการสอนในปี พ.ศ.2560 (นักศึกษาชั้นปีที่ 2-4) และหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 (นักศึกษาชั้นปีที่ 1) โดยหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 ได้มีการนำมาใช้ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 และ 2/2564 ได้มีการวางแผนเพื่อประเมินความเชื่อมโยงระหว่าง CLOs กับ PLOs และ YLOs เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางดำเนินการต่อไป

ตาราง 17 ความเชื่อมโยงระหว่างรายวิชาเทียบ PLOs และ Domain of Learning

						Domains of Learning																																	
						Cognitive domain																				Psychomotor domain				Affective domain									
						PLO1		PLO2		PLO3		PLO4		PLO5		PLO6.1 สร้างสรรค์		PLO6.2 แก้ปัญหา		PLO6.3 จินตนาการ																			
						Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Initiation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Initiation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Receiving	Responding	Valuing	Organizing	Characterizing	
						PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6																												
รหัสวิชา ชื่อวิชา																																							
1) หมวดศึกษาทั่วไป																																							
2) หมวดวิชาเฉพาะ																																							
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ																																							
10602100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ						/																																	
10602101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ						/						/																											
10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น						/																																	
10602200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ						/						/																											
10602210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ						/	/		/	/	/																												
10602380 การวิจัยเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ								/	/	/																													
10602460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ							/	/	/	/	/																												
10602280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ									/	/	/																												
- กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ																																							
10602130 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย						/						/																											
10602201 ระบบขนส่งทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ						/	/			/		/																											
10602211 การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ						/	/	/	/	/	/																												
10602131 หลักการมีคคุณศกและผู้มีเอี่ยวมีอาชีพ						/	/					/																											
10602320 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยวและบริการ						/	/	/	/	/	/																												
10602321 บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ						/	/	/	/	/	/																												
10602330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว						/	/	/	/		/																												
10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ						/	/	/	/	/	/																												
10602370 การจัดกาเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ						/	/	/	/	/	/																												
10602472 การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ						/	/	/	/	/	/																												
10602480 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ							/	/	/	/	/																												
- กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก																																							
- กลุ่มความสนใจเฉพาะ																																							
10602202 การท่องเที่ยวทางเลือก						/	/				/																												
10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม						/	/					/																											
10602251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม						/	/				/																												
10602350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา						/	/				/																												

[illegible]

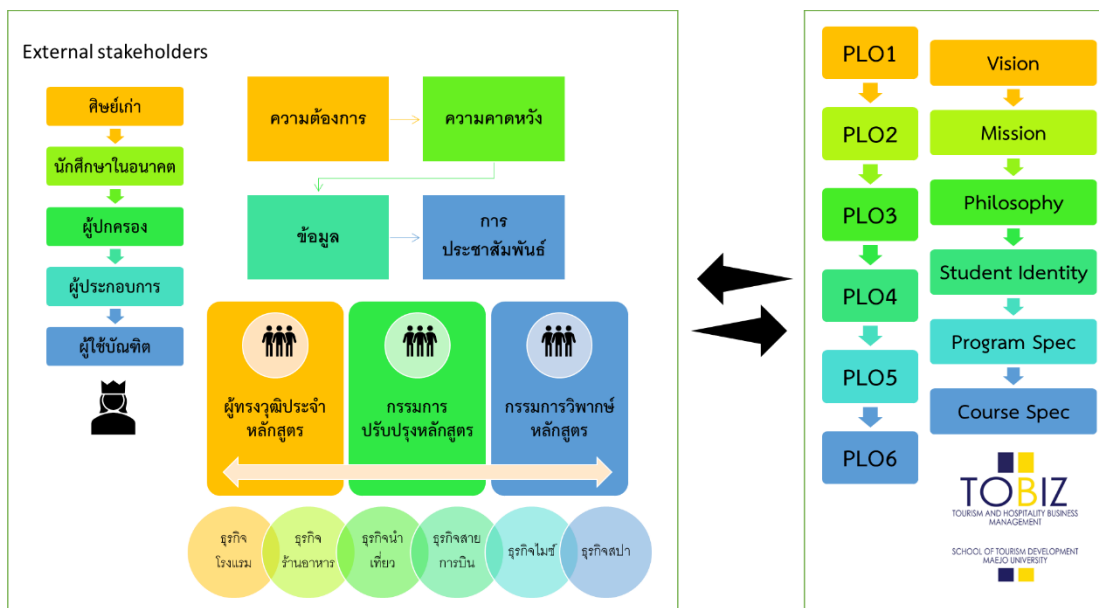
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.				/			

2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 เป็นหลักสูตรที่ได้พัฒนาขึ้นก่อนที่จะมีการตรวจประกันคุณภาพแบบ AUNQA จึงทำให้การดำเนินงานของหลักสูตรฯ ในช่วงแรกไม่มีการคำนึงถึงข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อมาหลักสูตรได้มีการรวบรวมข้อมูลความต้องการและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นบุคคลภายนอก ได้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (นักศึกษาในอนาคต) ผู้ใช้บัณฑิต และบุคลากรในได้แก่อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา เป็นต้น

ต่อมาหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้มีการนำข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์ไว้ประกอบด้วย 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders) ผู้ซึ่งสามารถมีความสำคัญต่อความสำเร็จของหลักสูตรฯ โดยตรง และมีอิทธิพลโดยตรงต่อหลักสูตรฯ ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการทางการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว นักศึกษาในอนาคต (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย) 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง (Primary stakeholders) เป็นกลุ่มคนที่กระทบทางบวกและทางลบจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ได้แก่ ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า และ 3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง (Secondary stakeholders) ทุกหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ แต่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อหลักสูตรฯ โดยตรง ได้แก่ ผู้ปกครอง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

หลักสูตรฯ ได้กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External stakeholders) ที่ทางหลักสูตรได้กำหนดไว้ คือ ศิษย์เก่า นักเรียนในอนาคต ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ ตลอดจนผู้ใช้บัณฑิต มีการนำข้อมูลต่างๆ มาใช้ในการปรับปรุงรายวิชา ปรับปรุง PLOs ของหลักสูตรให้กระชับและสามารถประเมินผลได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้แล้วหลักสูตรยังได้รับฟังความคิดเห็นและเสียงสะท้อนจากกลุ่มคนต่างๆ โดยได้จัดประชุมกลุ่มย่อยจำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ นักเรียน ครูแนะแนว ผู้ปกครอง อีกทั้งเมื่อนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการเดินทางไปนิเทศงาน ได้มีการพูดคุยกับตัวแทนของสถานประกอบการ ทำให้ได้ข้อมูลของนักศึกษาที่หลักสูตรได้พัฒนาไปว่ามีความรู้ทักษะที่ตรงกับที่หลักสูตรได้กำหนดไว้หรือไม่ ได้ข้อมูลความต้องการของผู้ประกอบการซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างมากแก่หลักสูตรในการนำข้อมูลมาปรับปรุง PLOs เนื้อหาวิชาและวิธีสอนเป็นวงจรต่อเนื่อง



ภาพ 12 กระบวนการศึกษาข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสีย

หลักสูตรได้มีการเก็บข้อมูลป้อนกลับที่มีการเก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบที่ทางหลักสูตรฯ ได้จัดทำขึ้นประกอบด้วย

- 1) ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการดำเนินการของหลักสูตรฯ ในด้านกิจกรรม สิ่งอำนวยความสะดวก และการช่วยเหลือของบุคลากรสายสนับสนุน
- 2) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่มีต่อหลักสูตร
- 3) ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อการดำเนินการของหลักสูตร
- 4) ผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังทั่วไปของนักศึกษาชั้นปีที่ 1
- 5) ผลการประเมินความพึงพอใจของศิษย์เก่า การได้งานทำ การพัฒนาตนเองและการศึกษาต่อ

และเมื่อได้ข้อมูลมาแล้วคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะนำข้อมูลป้อนกลับ ข้อเสนอแนะร่วมกับผลการทวนสอบและผลการประเมิน ผลการความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา มาวิเคราะห์ และทบทวน ก่อนนำไปใช้ในการปรับปรุงระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรในวงรอบต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.				/			

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 ได้จัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และจัดทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) มีการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 อย่างชัดเจน ทุกรายวิชาของหลักสูตรได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือผลลัพธ์

การเรียนรู้ในรายวิชา (CLOs) อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับ PLOs และคำอธิบายรายวิชา ได้มีการถ่ายทอดให้นักศึกษาในชั่วโมงแรกที่นักศึกษาได้เข้าเรียนในรายวิชานั้นๆ ข้อมูล Course Description ได้มีการส่งข้อมูลให้นักศึกษาผ่านระบบออนไลน์

ต่อมาหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้มีการจัดทำแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐาน ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) การจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 อย่างชัดเจน ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อถ่ายทอดเป้าประสงค์ของหลักสูตร (PLOs) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรรายปี (YLOs) คำสำคัญหรือ Keyword ที่จะต้องมอบหมายให้ทุกรายวิชาของหลักสูตรได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา (CLOs) อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับ PLOs YLOs และคำอธิบายรายวิชา ได้มีการถ่ายทอดให้นักศึกษาในชั่วโมงแรกที่นักศึกษาได้เข้าเรียนในรายวิชานั้นๆ ข้อมูลที่ปรากฏใน Course Description ได้มีการส่งข้อมูลให้นักศึกษาผ่านระบบออนไลน์

นอกจากนี้แล้วผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องพิจารณาผลที่เกิดขึ้นในแต่ละรายวิชา กับ PLOs และ YLOs ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ เพื่อดูว่าวัตถุประสงค์แต่ละรายวิชาได้มีส่วนผลักดันให้นักศึกษาได้พัฒนาตาม PLOs และ YLOs ของหลักสูตรอย่างแท้จริง ในส่วนของการดำเนินการ หลักสูตรฯ ได้กำหนดแนวทางไว้ในกรณีที่ไปไม่เป็นไปตามที่กำหนดหรือไม่บรรลุตามเป้าหมายที่หลักสูตรได้วางไว้ อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องส่งข้อมูลย้อนกลับไปยังผู้ประสานงานรายวิชาหรือทีมผู้สอน เพื่อนำข้อมูลไปปรับวิธีการสอนและการประเมินผลต่อไป

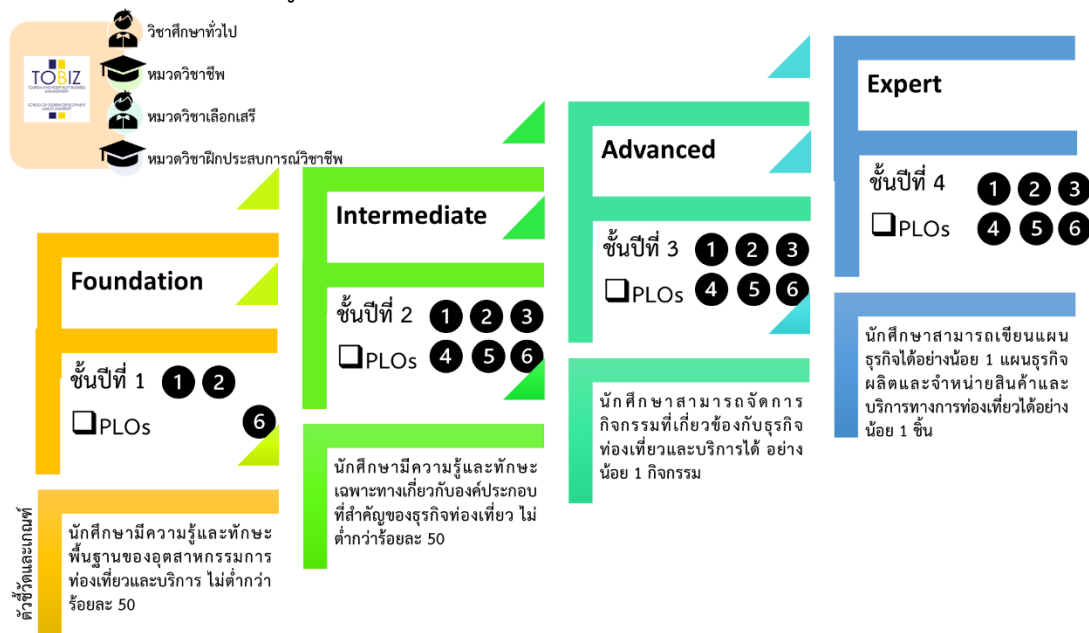
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.				/			

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 มีระบบจัดการศึกษาเป็นแบบหน่วยกิต มี 2 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 15 สัปดาห์ และหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีระบบจัดการศึกษาเป็นแบบหน่วยกิต มี 2 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 15 สัปดาห์ และมีภาคฤดูร้อน

ในการพัฒนานักศึกษา หลักสูตรใหม่ ปี 2559 ได้คำนึงถึงโครงสร้างของหลักสูตรที่จะประกอบด้วยหน่วยกิต จำนวน 138 หน่วยกิต กิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะต้องตอบสนองและสอดคล้องกับ PLOs ทั้ง 6 ข้อของหลักสูตร หลักสูตรจึงได้จัดทำ Curriculum mapping ขึ้นเพื่อให้เห็นความสัมพันธ์สอดคล้อง ระดับความยากง่ายของรายวิชาต่างๆ เพื่อให้นักศึกษา อาจารย์ผู้สอนรับรู้เป้าหมายในการพัฒนาร่วมกัน รายละเอียดของความสอดคล้องของ YLOs และ PLOs พร้อมทั้งระดับการพัฒนารายปี และรายวิชาที่เปิดสอน ทั้งนี้หลักสูตรฯ ได้วางแผนประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาทุกคนโดยนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน ด้วยวิธีการต่างๆ และหลังจากประเมินแล้วหลักสูตรจะนำผลที่ได้มาปรับรายวิชาและหลักสูตรต่อไป

ในส่วนของหลักสูตรปรับปรุง ปี 2564 มีการกำหนดโครงสร้างของหลักสูตรที่จะประกอบด้วย หน่วยกิต จำนวน 127 หน่วยกิต กิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะต้องตอบสนองและ สอดคล้องกับ PLOs ทั้ง 6 ข้อของหลักสูตร หลักสูตรจึงได้จัดทำ Curriculum mapping ขึ้นเพื่อให้เห็น ความสัมพันธ์สอดคล้อง ระดับความยากง่ายของรายวิชาต่างๆ เพื่อให้นักศึกษา อาจารย์ผู้สอนรับรู้ เป้าหมายในการพัฒนาร่วมกัน รายละเอียดของความสอดคล้องของ YLOs และ PLOs พร้อมทั้งระดับการ พัฒนารายปี และรายวิชาที่เปิดสอน ทั้งนี้หลักสูตรฯ ได้วางแผนประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ทุกคนโดยนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน ด้วยวิธีการต่างๆ และหลังจากประเมินแล้วหลักสูตรจะนำผลที่ ได้มาปรับรายวิชาและหลักสูตรต่อไป ดังภาพ 13



ภาพ 13 การจัดทำ YLOs ของหลักสูตรที่แสดงให้เห็นถึงความยากง่ายและเกณฑ์ในการวัดของนักศึกษา

ตัวอย่างการจัดเรียงรายวิชาในหลักสูตรตามความยากง่ายของรายวิชา เช่น ในชั้นปีที่ 1 ซึ่งจะเน้นในเรื่องของความรู้และทักษะทั่วไป เป็นระดับ Foundation หลักสูตรได้กำหนด YLOs ไว้ว่า “นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ สู่การเป็นผู้ประกอบการมีอาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก” ซึ่งจะช่วยเติมเต็ม PLOs ในข้อที่ 6 ซึ่งเป็นความรู้และทักษะทั่วไป (Generic) และข้อที่ 1 และ 2 ความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject specific) รายวิชาที่ต้องเรียนในชั้นปีที่ 1 ประกอบด้วยรายวิชา 1) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 2) นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3) การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น 4) ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย และ 5) หลักการมัดคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมีอาชีพ ซึ่งเป็นวิชาที่เรียนหลักการพื้นฐาน นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะที่เรียนเป็นฐานในรายวิชาอื่นๆ ในชั้นปีที่ 2-4 ต่อไป รายละเอียดดังตาราง 18 และตาราง 19

ตาราง 18 ระดับความยากง่ายของรายวิชาในหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชา	
1	นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	Foundation	Discover	นักศึกษามีความรู้ และสามารถค้นหาความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการเพิ่มเติมได้	/					/	ธท 100	อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ
											ธท 101	จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ
											ธท 200	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ
			Explore	นักศึกษาสามารถอธิบาย จำแนก และเปรียบเทียบความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการได้								
2	นักศึกษามีการพัฒนาทักษะเฉพาะทางองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรง	Intermediate	Experiment	นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และคิดค้นองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว	/	/			/	/	ธท 160	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม
											ธท 221	เทคโนโลยีสารสนเทศทางอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ
											ธท 220	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
											ธท 230	การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว
		Dare	นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านธุรกิจท่องเที่ยว เพื่อการปฏิบัติได้	ธท 232							หลักมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ	
				ธท 241							การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร	
				ธท 242							การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	
				ธท 300							พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว	
3	นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ	Advanced	Improve	นักศึกษาสามารถมองเห็นปัญหา และค้นพบวิธีการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารจัดการ และการเป็น	/	/	/	/	/	/	ธท 330	การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
											ธท 201	ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร
											ธท 231	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทางการท่องเที่ยว
											ธท 233	ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย
		Reinforce	นักศึกษาสามารถทดลองปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ	ธท 234							สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญของโลก	
				ธท 310							ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	
				ธท 332							การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ	
				ธท 333							การออกแบบและวางแผนการจ้ดนำเที่ยว	
										ธท 350	การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ	

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชา	
4	นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก	Expert	Expand	นักศึกษาสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	/	/	/	/	/	/	ธท 331	การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
											ธท 311	เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว
											ธท 334	การดำเนินงานบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนจัดจำหน่ายระหว่างประเทศ
			Transform	นักศึกษาสามารถสร้างสรรค์แผนธุรกิจทางการท่องเที่ยวและบริการได้							ธท 430	สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ
											พท 497	สหกิจศึกษา หรือ
											พท 498	การเรียนรู้อิสระ หรือ
											พท 499	การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ

ตาราง 19 ระดับความยากง่ายของรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร								
1 ความรู้และ ทักษะทั่วไป	นักศึกษามีความเข้าใจใน ทักษะพื้นฐานของ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและ บริการ	Foundation	Discover	นักศึกษามีความรู้ และสามารถ ค้นหาความรู้ด้านการท่องเที่ยว และบริการเพิ่มเติมได้	/	/				/	10602100	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ							
				10602101							นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ								
				10602160							การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น								
				10602130							ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย								
				10602131							หลักการมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ								
2 เฉพาะทาง	นักศึกษามีทักษะเฉพาะทางที่ เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญ ของธุรกิจท่องเที่ยวและ บริการ โดยนักศึกษาได้ ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่ เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรง จากมืออาชีพ	Intermediate	Experiment	นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และ คิดค้น องค์ประกอบที่สำคัญของ ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	/	/	/	/	/	/	10602200	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ							
				10602210							พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ								
				10602280							สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ								
				10602201							ระบบขนส่งทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ								
				10602211							การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ								
				10602260							การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ								
				10602250							การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม								
				10602251							การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม								
				10602252							นวัตกรรมการประกอบอาหารและครัวอินทรีย์								
				10602253							ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม								
				10602254							บาร์สต๊าและศิลปะการชงชา								
				10602255							พื้นฐานและสุนทรีย์แห่งไวน์								

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	
3	นักศึกษามีทักษะการบริหารจัดการ ผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยมี การฝึกปฏิบัติจริงเพื่อ เสริมสร้างสมรรถนะการ บริหารจัดการสู่การเป็นผู้ ประกอบมืออาชีพ	Advanced	Improve	นักศึกษาสามารถมองเห็นปัญหา และค้นพบวิธีการแก้ไขปัญหาด้าน การบริหารจัดการ และการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการ ท่องเที่ยวและบริการ	/	/	/	/	/	/	10602380	การวิจัยเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
			Reinforce	นักศึกษาสามารถทดลองปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการ บริหารจัดการสู่การเป็นผู้ ประกอบมืออาชีพ								10602321
											10602330	การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว
											10602370	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ
											10602350	ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา
											10602300	ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร
											10602340	การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ
											10602341	การวางแผนและการผลิตกิจกรรมสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์
											10602371	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
											10603397	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
4	นักศึกษาได้บูรณาการองค์ ความรู้ และทักษะด้านการ บริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว และบริการ สู่การเป็นผู้ ประกอบการมืออาชีพที่มีความ รับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก	Expert	Expand	นักศึกษาสามารถบูรณาการองค์ ความรู้ด้านการบริหารจัดการ ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	/	/	/	/	/	/	10602460	บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
			Transform	นักศึกษาสามารถสร้างสรรค์แผน ธุรกิจทางการท่องเที่ยวและ บริการได้								10602470
											10602480	สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ
											10602481	สถิติวิเคราะห์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ
											10602482	การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ
											10601497	สหกิจศึกษา
											10601498	การเรียนรู้อิสระ
											10601499	การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses) and are integrated.				/			

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

หลักสูตรฯ ไม่ได้มีการกำหนดวิชา Major และ Minor ลงใน มคอ.2 แต่หลักสูตรได้มีการแบ่งเป็นกลุ่มวิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต เป็น 2 กลุ่มตามความถนัดและความชอบของนักศึกษาได้แก่ 1) กลุ่มวิชาท่องเที่ยว และ 2) กลุ่มวิชาบริการ รายละเอียดดังภาพ 14



ภาพ 14 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือกที่หลักสูตรได้จัดเป็นกลุ่ม Major และ Minor

นอกจากนี้แล้วในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว หลักสูตรได้มีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถเลือกกลุ่มวิชาที่ตนเองชอบและถนัดได้ ประกอบด้วยวิชาภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่นและ ซึ่งในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 หลักสูตรได้เพิ่มวิชาภาษาอังกฤษ ขึ้นมาเนื่องจากกลุ่มวิชาภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนค่อนข้างมากและกลุ่มเรียนที่เปิดสอนไม่เพียงพอ และจากการจัด Focus group ของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน ได้สะท้อนความความต้องการที่อยากให้เพิ่มวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อที่จะได้นำไปใช้ในการทำงานได้ตามความต้องการ ประกอบด้วยรายวิชา 10700316 ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสีเขียวในชีวิตประจำวัน 10700317 ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ประกอบการทางการเกษตรสร้างสรรค์ 10700312 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 10700309 สนทนาภาษาอังกฤษ 10700318 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวสมัยใหม่ 10700319 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการและการค้าระหว่างประเทศ 10700311 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations			/				

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 ได้นำใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ.2560 ภายหลังกดำเนินการหลักสูตรฯ ได้มีการปรับปรุงเล็กน้อยในส่วนของ PLOs ให้มีความกระชับและสามารถวัดประเมินผลได้ มีการปรับปรุงย่อยระดับรายวิชาอย่างต่อเนื่องทุกปี ตามวงจร PDCA เมื่อสิ้นการเรียนการสอนวิชานั้น จะมีการรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษาและผลการทวนสอบ รวมทั้งได้มีการนำข้อคิดเห็นจากผู้ใช้นักศึกษาที่ได้จากการไปนิเทศในสถานประกอบการที่นักศึกษาได้ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หลังจากนั้นผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ จะนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ เช่น การนำข้อมูลไปปรับปรุงวัตถุประสงค์รายวิชา (CLOs) กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล ผู้สอน สื่อการสอน และอื่นๆ โดยจะต้องระบุรายละเอียดการปรับปรุงลงใน มคอ.3 และ มคอ.5 ต่อไป

ในปีการศึกษา 2564 ซึ่งได้มีการเริ่มใช้หลักสูตรปรับปรุงปี 2564 ที่ได้มีการนำแนวคิดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (OBE) ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย หลักสูตรฯ ได้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงตามกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรฯ ที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดขึ้น หลักสูตรที่ปรับใหม่ได้มีการเปลี่ยนชื่อหลักสูตรจาก “การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว” เป็น “หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ” เพื่อให้ครอบคลุมทั้งในส่วนของธุรกิจท่องเที่ยว (Tourism) และบริการ (Hospitality) เป็นการเพิ่มโอกาสให้กับนักศึกษาในการประกอบอาชีพของตนเองในอนาคต หลักสูตรนี้เริ่มรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป และได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดการท่องเที่ยวในปัจจุบัน

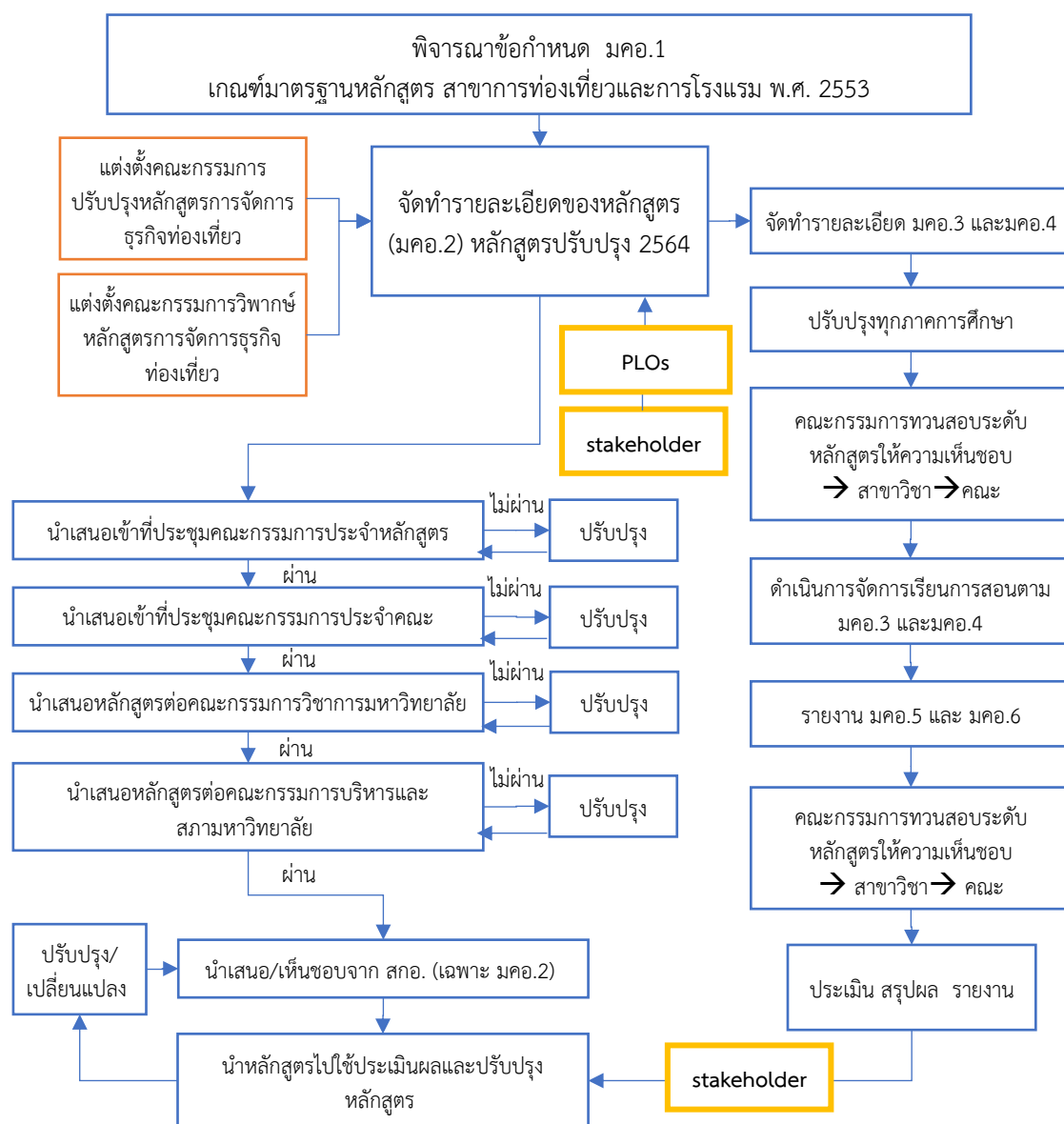
หลักสูตรได้จัดกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมให้เกิดการทบทวนข้อมูลของหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอย่างสม่ำเสมอ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ส่งผลเป็นวงกว้างต่อเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของไทย หลักสูตรฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวได้มีการปรับเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์ของต่อความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป ปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้เป็นแบบออนไลน์แต่ยังคงเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ปรับกิจกรรมในรายวิชาเช่นกิจกรรมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ที่ให้มีการจัดการกิจกรรม Mock-up Project ที่ได้มีการบูรณาการกิจกรรมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โดยชื่อกิจกรรม ToBiz New Gen โดยคำนึงถึงการจัดการร้านอาหารและเครื่องดื่มในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ผู้ประกอบการต้องมีการป้องกันและปรับตัวอย่างไร

การจัดกิจกรรม Career Day ซึ่งเป็นการเสวนาระหว่างผู้ทรงคุณวุฒิที่หลักสูตรฯ ได้แต่งตั้งขึ้นที่อยู่ในอุตสาหกรรมสายการบิน อุตสาหกรรมนำเที่ยว อุตสาหกรรมร้านอาหาร อุตสาหกรรมโรงแรม อุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์การท่องเที่ยวในยุคโควิดและได้มีการเสนอแนวทางการทำงานให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่กำลังจบการศึกษา เพื่อจะได้รู้เท่าทันการทำงานในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่กำลังประสบอยู่



ภาพ 15 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการที่หลักสูตรฯได้นำมาร่วมในการ
ปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

หลังจากมีการประกาศใช้หลักสูตรฯแล้ว อาจารย์ประจำหลักสูตรจะทำหน้าที่ควบคุม กำกับ การดำเนินการให้มีประสิทธิภาพและเมื่อสิ้นสุด 1 ภาคการศึกษา จะประเมินผลการดำเนินการและผลการเรียนของนักศึกษารวมทั้งวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรต่อไป เพื่อเป้าหมายของหลักสูตรฯ ที่ต้องให้นักศึกษาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับของหลักสูตร (PLOs) และสำเร็จการศึกษาภายใน 4 ปี



ภาพ 16 ระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและ
บริการ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.				/			

AUN-QA Criterion 3 – Teaching and Learning Approach

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.				√			
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.				√			
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.				√			
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).				√			
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.				√			
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.				√			
Overall opinion				√			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 3

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดปรัชญาการศึกษาไว้ว่า “จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างปัญญาในรูปแบบการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงานตามอมติโอวาท งานหนักไม่เคยฆ่าคน มุ่งให้ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาทักษะเดิม สร้างเสริมทักษะใหม่ มีวิถีคิดของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร มีความตระหนักต่อสังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน ตามเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ว่ามหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” หลักสูตรจึงได้นำปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดย

1) ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้เรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงาน มุ่งให้ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีวิถีคิดของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร โดยหลักสูตรได้มีการส่งเสริมให้ทุกรายวิชาจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ (active learning) (ภาคผนวก ค) โดยกำหนดเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนใน มคอ.3 ของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีกิจกรรมพัฒนาทักษะผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการด้าน IT ให้กับนักศึกษาเพิ่มเติมนอกเหนือรายวิชาในหลักสูตร และพัฒนาความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการผ่านกิจกรรมธุรกิจจำลองในรายวิชา ฐท 430 สัมมนาทางธุรกิจท่องเที่ยว เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาคิดสร้างสรรค์และปฏิบัติการทำธุรกิจจริง รวมถึงมีการจัดการศึกษาในเชิงบูรณาการกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการภาคสนาม ณ สถานประกอบการ เช่น บริษัทนำเที่ยว สายการบิน บริษัท Organizer และโรงแรมและภัตตาคาร ซึ่งอยู่ในกลุ่มวิชาสหกิจศึกษาที่ชัดเจน โดยกำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชาใน มคอ.2 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ([เอกสารแนบ : มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 หน้า 41](#))

2) มีการสื่อสารปรัชญาของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3 กลุ่ม ได้แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (key stakeholders) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขั้นพื้นฐาน (primary stakeholders) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียชั้นรอง (secondary stakeholders) ทราบผ่านการชี้แจงในวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เผยแพร่ผ่านสื่อของหลักสูตร ได้แก่ [เว็บไซต์ทางการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว](#) และ [คู่มือนักศึกษา \(หน้า 1\)](#)

3) หลักสูตรได้สำรวจการรับรู้ปรัชญามหาวิทยาลัยจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3 กลุ่ม ได้แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (key stakeholders) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขั้นพื้นฐาน (primary stakeholders) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียชั้นรอง (secondary stakeholders) พบว่ามีการรับรู้ดังแสดงในตาราง 20 ทั้งนี้หลักสูตรได้วางแผนเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการรับรู้และปฏิบัติตามปรัชญาของหลักสูตรปีละ 1 ครั้งเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ตาราง 20 การรับรู้ปรัชญาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็น	อาจารย์ n = 23	สาย สนับสนุน n = 11	นักศึกษา n = 72	ศิษย์เก่า n = 25	ผู้ปกครอง n = 10	ผู้ประกอบการ n = 18	ผู้ใช้ บัณฑิต n = 5	นักเรียน n = 15
ปรัชญา								
รับรู้ข้อมูล								
รับรู้	100.00	100.00	94.44	100.00	60.00	38.89	40.00	6.67
ไม่รับรู้	-	-	5.56	-	40.00	61.11	60.00	93.33
เข้าถึงช่องทางการสื่อสาร								
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	100.00	100.00	77.78	72.00	20.00	22.22	20.00	26.67
เว็บไซต์คณะ	86.96	90.91	55.56	40.00	20.00	11.11	-	26.67
เว็บไซต์สาขา	30.43	18.18	77.78	72.00	20.00	16.67	-	33.33
Facebook Fanpage	30.43	18.18	25.00	32.00	20.00	11.11	-	53.33
กลุ่มสังคมออนไลน์	-	-	-	-	-	-	-	-
Youtube	-	-	-	-	-	-	-	-
คู่มือนักศึกษา	21.74	9.09	69.44	-	-	-	-	-
email	-	-	-	-	-	-	-	-
จดหมายราชการจากคณะฯ	-	-	-	-	-	-	-	-
ERP	-	-	-	-	-	-	-	-

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.				/			

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 เป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญกับผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนทุกขั้นตอน

1) ในระยะก่อน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำข้อมูลผลการประเมินรายวิชา ผลการเรียนรู้ รวมถึงข้อเสนอแนะของปีที่ผ่านมาทบทวน และนำมาใช้เป็นแนวทางในการออกแบบการเรียนรู้ กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน และกำหนดกลยุทธ์การประเมินผล

2) ในระยะดำเนินการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาชี้แจงรายละเอียดวิชา จากนั้นเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและให้ข้อมูลย้อนกลับหรือขอปรับรายละเอียดบางอย่างในประมวลรายวิชา (course syllabus) ทั้งในส่วนของตารางเรียน เค้าโครงเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน การมอบหมายงาน และการประเมินผล ตัวอย่างวิชาที่เป็น Project-based จะให้โจทย์กว้างๆ เช่น รายวิชา ธท 300 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว จะกำหนดนักท่องเที่ยวให้ แต่นักศึกษาสามารถเลือกชนิดอาหารที่จะผลิตและบริการเองได้ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย รายวิชา ธท 230 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว จะให้นักศึกษาเลือกผลิตสินค้าที่ระลึกที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รายวิชา ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม ให้นักศึกษาออกแบบรูปแบบการบริการด้วยตนเองแต่อยู่บนพื้นฐานมาตรฐานสากล รายวิชา ธท 430

สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ มีกิจกรรมบริษัทจำลองโดยกำหนดให้นักศึกษาเลือกธุรกิจเอง หลังจากกำหนดให้นักศึกษาสืบค้นแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลความเป็นไปได้ร่วมกันในชั้นเรียน นอกจากนี้ผู้สอนจะมีการชี้แจงให้นักศึกษาทราบสิทธิ์ของนักศึกษา และเปิดโอกาสให้นักศึกษาให้ข้อมูลป้อนกลับด้วยวิธีการต่าง ๆ ในระหว่างภาคการศึกษาเพื่อจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไข รวมถึงกลุ่มวิชาสหกิจศึกษานักศึกษาสามารถเลือกสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาเองได้

3) ในระยะสิ้นสุดการเรียนการสอนและประเมินผล โดยในปีการศึกษา 2564 นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลป้อนกลับ เช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับระหว่างเรียน-ทำกิจกรรมในชั้นเรียนออนไลน์ซึ่งเป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับด้วยวาจา อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นต่อการนำเสนอผลงานของเพื่อนในชั้นเรียนด้วยวาจาเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ร่วมกัน รวมถึงการเขียนสรุปความคิดเห็นต่อรายวิชาผ่านข้อสอบปลายภาคเรียน เช่น ได้เรียนรู้อะไรจากรายวิชาที่เรียน และมีอะไรที่ควรปรับปรุงสำหรับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้ในครั้งต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.				/			

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

การจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ (active learning) ซึ่งสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยกำหนดไว้ในกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning รวมถึงมีคำชี้แจงเกี่ยวกับวิธีการสอน Active Learning แต่ละวิธีไว้สำหรับเลือกใน มคอ.3 ของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ เช่น ในรายวิชา ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม ได้มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ไว้ใน [\(เอกสารแนบ : มคอ.3 วิชา ธท242\)](#)

หลักสูตรฯ วางแผนติดตามผลการทวนสอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ (active learning) ในทุกรายวิชา นอกจากนี้หลักสูตรวางแผนพัฒนาให้อาจารย์ผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ (active learning)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.				/			

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

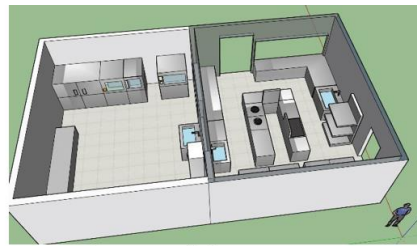
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรฯ มุ่งผลิตผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ ดังนั้น รายวิชาต่างๆ มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้ (Promote Learning) ในการเป็นผู้ประกอบการ อีกทั้งยังถ่ายทอดวิธีการในการเรียนรู้ (Learning how to learn) เช่น วิชา ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม ที่มุ่งเน้นให้เรียนรู้ถึงอาหารและเครื่องดื่มด้วยการสอนในชั้นเรียน และยังมี การชี้แนะวิธีการในการเรียนรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มด้วยวิธีการอื่นๆ โดยมอบโจทย์ให้ศึกษาผ่าน youtube และการไปรับประทานอาหารประจำชาติต่างๆ ในร้านอาหารประจำชาตินั้นๆ ทำให้ผู้เรียน มองเห็นกระบวนการเรียนรู้ (Learning how to learn) วิชา ธท 230 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อขาย วิชา ธท 330 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ซึ่งได้เสริมสร้างทักษะการคำนวณและการวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ และยังมีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ซึ่งนักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการเป็นเจ้าของธุรกิจผ่านกิจกรรมบริษัทจำลอง ซึ่งเป็นธุรกิจอาหารดีลิเวอรี่ ที่ใช้ชื่อว่า “เฮซ่มูล ดองดอง” ได้มีประสบการณ์ตั้งแต่การวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจที่น่าทำในยุคโควิด-19 วางแผนจัดตั้งธุรกิจ วางแผนบุคลากร การผลิต การเงิน การตลาด การลงมือทำธุรกิจจริง และประเมินผลการประกอบการในด้านความสำเร็จและความล้มเหลวของธุรกิจ (ภาพ 17 - ภาพ 21)



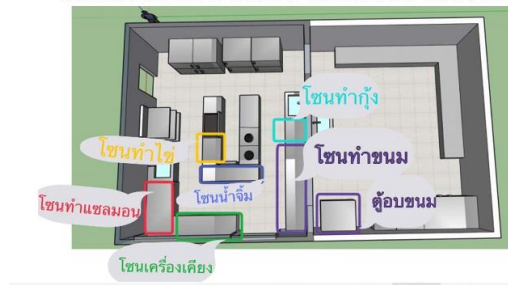
ภาพ 17 งานออกแบบสินค้า



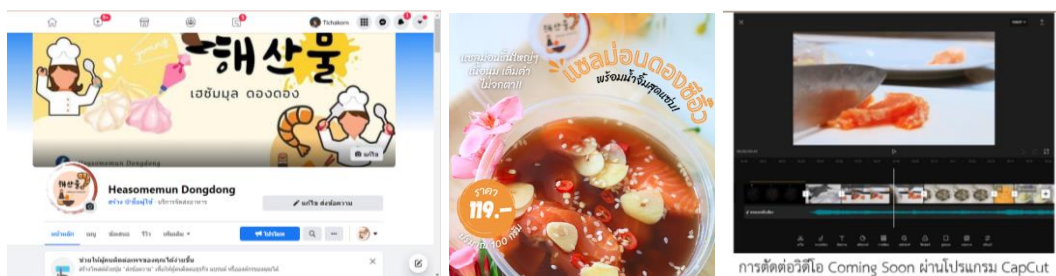
ภาพ 18 วางแผนโครงสร้างทีมงาน



แผนผังครัวที่ออกแบบครั้งที่ 2 โดยโปรแกรม SketchUP



ภาพ 19 ออกแบบการใช้พื้นที่

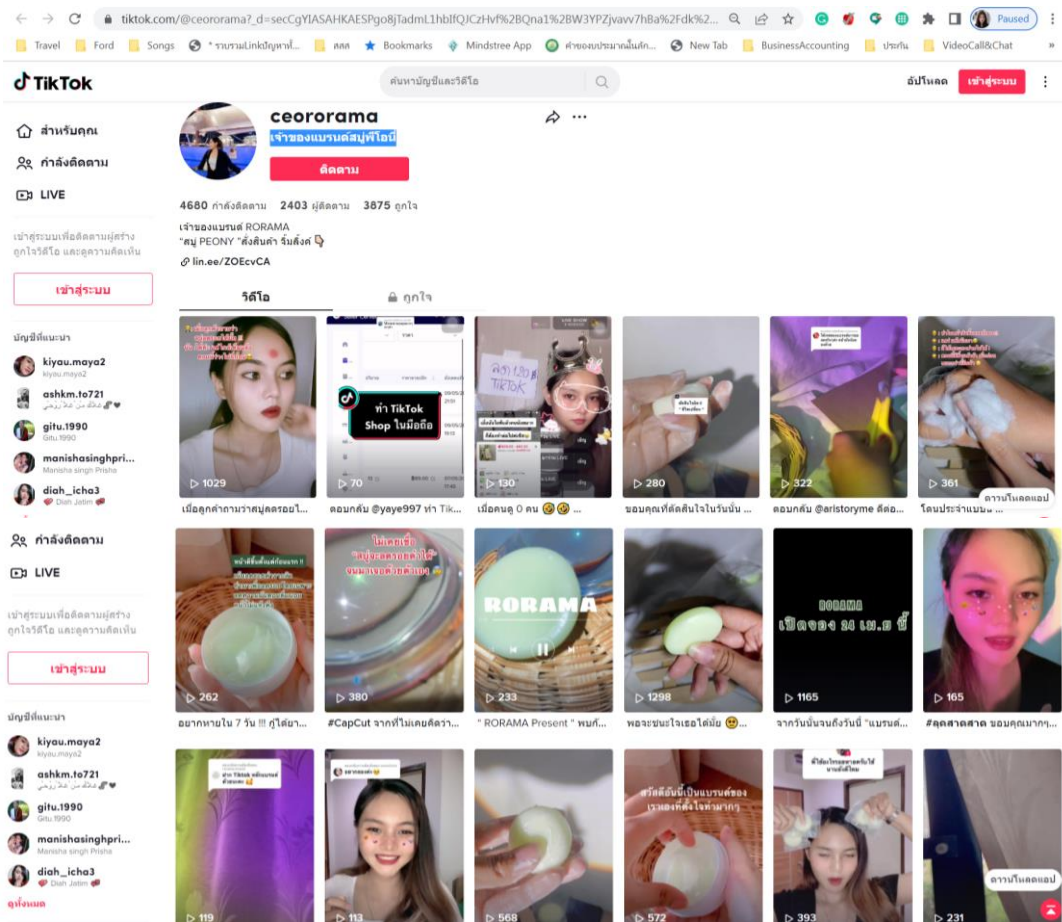


ภาพ 20 ทำการตลาด



ภาพ 21 ผลิตและจำหน่าย

การเรียนรู้ทำให้นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับธุรกิจออนไลน์ที่ตนเองทำอยู่ได้ เช่น ศิษย์เก่ารหัสปีเข้าศึกษา 2561 “อารีย์รัตน์ แนนกลาง” ปัจจุบันกำลังเริ่มเปิดตัวธุรกิจในฐานะเจ้าของแบรนด์ “สบู่อีโอ” ซึ่งทำการตลาดผ่านช่องทาง Tik Tok โดยระบุว่าความรู้และทักษะจากการจัดทำแผนธุรกิจสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้จริงในธุรกิจ



ภาพ 22 ศิษย์เก่าที่ปัจจุบันเป็นเจ้าของแบรนด์สบู่

ส่วนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 หลักสูตรได้สร้างให้ผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ ด้วยการบ่มเพาะตามลำดับขั้นของการเรียนรู้ ตั้งแต่ขั้นปีที่ 1 – 4 ด้วยการออกแบบรายวิชาที่มีระดับขั้นของ KSA ตาม Domains of Learning ยกตัวอย่าง Series รายวิชาที่เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ 10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น 10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ และ 10602261 การจัดการธุรกิจครอบครัว 10602460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ซึ่งจะเห็นว่ารายวิชาจะเริ่มตั้งแต่การแนะนำธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ การสร้างแรงบันดาลใจ การดึงเอาความคิดสร้างสรรค์มาใช้ในการต่อยอดธุรกิจครอบครัว การเขียนแผนธุรกิจ และการได้ทดลองทำธุรกิจจำลอง จะเห็นได้ว่า ผู้เรียนได้ถูกบ่มเพาะ พัฒนาไฉฉา ได้ฝึกปฏิบัติจริง ซึ่งในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมารายวิชา 10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น ได้จัดกิจกรรมศึกษาดูงานธุรกิจนอกสถานที่ ทำให้เกิดแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการ และเกิดการเรียนรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to				/			

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).							

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

เพื่อส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการ หลักสูตรได้ออกแบบรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร ซึ่งมีการกระจายอยู่ในหมวดวิชาที่หลากหลายและครอบคลุมการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ กลุ่มวิชาการตลาด กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ รวมถึงส่งเสริมปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ (ตาราง 21)

ตาราง 21 รายวิชาจำแนกตามกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และรายวิชาที่ส่งเสริมด้านความคิดสร้างสรรค์

รายวิชาในหลักสูตร										ส่งเสริมด้านความคิดสร้างสรรค์	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาการตลาด	กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี	กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว	กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ	กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา)	กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา		
2) หมวดวิชาเฉพาะ											
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ											
/										10602100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	
/						/				10602101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	/
										10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น	
/										10602200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	
	/									10602210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ	
								/		10602380 การวิจัยเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	
						/				10602460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	/
								/		10602280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	
- กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ											
			/							10602130 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย	
/										10602201 ระบบขนส่งทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	
	/									10602211 การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	/
			/							10602131 หลักการมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมีอาชีพ	/
		/								10602320 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยวและบริการ	

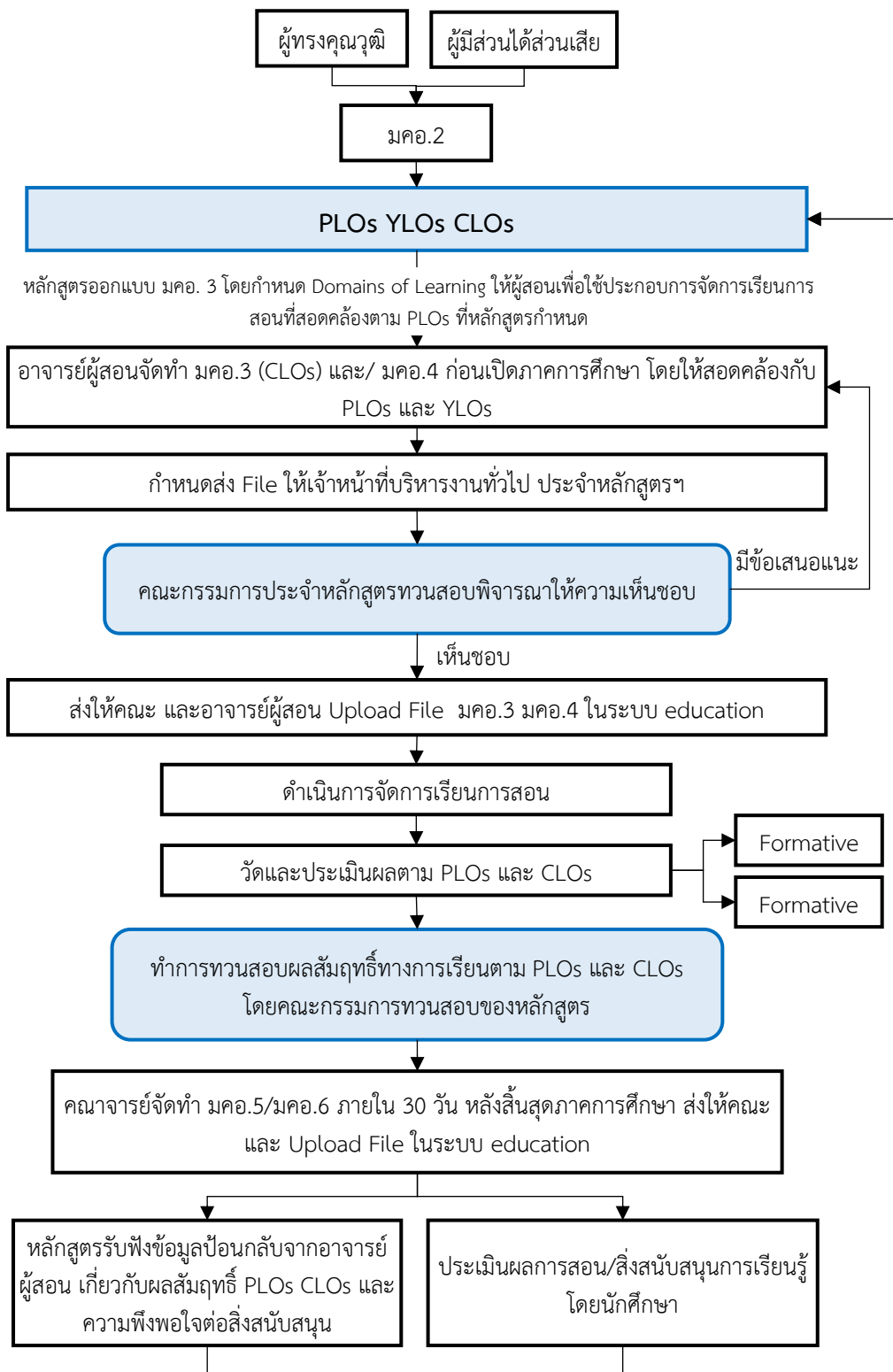
กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาการตลาด	กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี	กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว	กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ	กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา)	กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการ ท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว และบริการ	กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทาง ธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	รายวิชาในหลักสูตร	ส่งเสริมด้านความคิดสร้างสรรค์
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	2) หมวดวิชาเฉพาะ	
		/								10602321 บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	
			/							10602330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว	/
						/				10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	/
							/			10602370 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	/
							/			10602470 การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	/
								/		10602480 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	/
										- กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก	
										- กลุ่มความสนใจเฉพาะ	
/										10602202 การท่องเที่ยวทางเลือก	/
					/					10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม	
					/					10602251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม	/
					/					10602350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา	/
						/				10602261 การจัดการธุรกิจครอบครัว	/
/										10602300 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร	
				/						10602340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ	/
				/						10602341 การวางแผนและการผลิตกิจกรรมสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์	/
							/			10602371 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	/
								/		10602481 สถิติวิเคราะห์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	

รายวิชาในหลักสูตร											ส่งเสริมด้านความคิดสร้างสรรค์
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาการตลาด	กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี	กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว	กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ	กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา)	กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	2) หมวดวิชาเฉพาะ	
								/		10602482 การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	/
										3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
									/	10603397 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	
									/	10601497 สหกิจศึกษา	
									/	10601498 การเรียนรู้อิสระ	
									/	10601499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	
										4) หมวดวิชาเลือกเสรี	
					/					10602252 นวัตกรรมการประกอบอาหารและครัวอินทรีย์	
					/					10602253 ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม	
					/					10602254 บาริสต้าและศิลปะการชงชา	
					/					10602255 พื้นฐานและสุนทรียแห่งไวน์	
6	2	2	3	2	7	4	3	5	4	จำนวนวิชา	

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.			/				

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในส่วนของการบริหารจัดการเรียนการสอนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้มั่นใจว่าตรงกับความต้องการของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามระบบและกลไกในภาพ 23



ภาพ 23 ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ
แผนการเรียนรู้

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			/				

AUN-QA Criterion 4 – Student Assessment

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.				√			
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				√			
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				√			
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.				√			
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.				√			
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.				√			
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.				√			
Overall opinion				√			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 4

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

หลักสูตรได้มีการกำหนดให้ทุกรายวิชาในหลักสูตรจะต้องจัดทำ CLOs ให้สอดคล้องกับ PLOs ที่ได้กำหนดใน มคอ.2 ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะต้องวางแผนจัดการเรียนการสอน รวมถึงการวัดและประเมินผล ให้สอดคล้องกับ CLOs โดยจะต้องมีการแสดงไว้ใน มคอ.3 ที่ทางหลักสูตรได้จัดให้ ซึ่งจะต้องมีการจัดส่ง มคอ.3 ให้แก่คณะกรรมการหลักสูตรเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องก่อนเปิดภาคการศึกษา อีกทั้งอาจารย์ผู้สอนจะต้องมีการจัดเตรียม Course Syllabus สำหรับนักศึกษาเพื่อแจ้งรายละเอียดการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักศึกษาในคาบแรกของการเรียน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน และตัดสินใจในกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งการวัดผลในหลายวิธีขึ้นกับความเหมาะสมของแต่ละรายวิชา หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนต้องจัดทำ มคอ.5 เพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผล ดังตัวอย่าง มคอ. รายวิชา จท220 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว

หลักสูตรปรับปรุงปี 2559

การวัดและประเมินระหว่างเรียน หลักสูตรฯ ได้มีเกณฑ์ประเมินนักศึกษาระหว่างเรียนในแต่ละชั้นปีออกเป็น 4 ระดับ คือ

ชั้นปีที่ 1 ระดับ Foundation นักศึกษาจะต้องมีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการได้ ดังจะสะท้อนใน PLO1 และ PLO6 ในรายวิชา จท 100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ จท 101 จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ จท 200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

ชั้นปีที่ 2 ระดับ Intermediate นักศึกษามีการพัฒนาทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาจะได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ ดังจะสะท้อนใน PLO1, PLO2, PLO3 และ PLO6 ในรายวิชา จท 160 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม จท 221 เทคโนโลยีสารสนเทศทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ จท 220 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม จท 230 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว จท 232 หลักมคฺเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ จท 241 การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร จท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม และ จท 300 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว

ชั้นปีที่ 3 ระดับ Advanced นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ ดังจะสะท้อนใน PLO1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา จท 330 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ จท 201 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร จท 231 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทางการท่องเที่ยว จท 233 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย จท 234 สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญของโลก จท 310 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ จท 332 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ

การบริการ ธท 333 การออกแบบและวางแผนการจัดนำเที่ยว ธท 350 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ

ชั้นปีที่ 4 ระดับ Expert นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก ดังสะท้อนใน PLO1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา ธท 331 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ ธท 311 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว ธท 334 การดำเนินงานบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนจัดจำหน่ายระหว่างประเทศ ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ พท 497 สหกิจศึกษา หรือ พท 498 การเรียนรู้อิสระ หรือ พท 499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ

ตาราง 22 ความสัมพันธ์ระหว่างการวัดและประเมินผลของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO) กับรายวิชา ในหลักสูตรปรับปรุงปี 2559

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชา		ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการวัดและประเมินผล								
1	นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	Foundation	Discover	นักศึกษามีความรู้ และสามารถค้นหาความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการเพิ่มเติมได้	/					/	ธท 100	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	รายวิชาที่สอนในชั้นปีที่ 1 ทำการสอบวัดความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว								
											ธท 101	จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ										
											ธท 200	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ										
			Explore	นักศึกษาสามารถอธิบาย จำแนก และเปรียบเทียบความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการได้																		
2	นักศึกษามีการพัฒนาทักษะเฉพาะทางองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ	Intermediate	Experiment	นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และคิดค้นองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว	/	/			/	/	ธท 160	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพทางด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม	นักศึกษามีความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบสำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว และในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา ธท 297 สถานประกอบการประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) นักศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	รายวิชาที่สอนในชั้นปีที่ 2 ทำการสอบวัดความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว และในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา ธท 297 ใช้แบบประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) ของนักศึกษา ซึ่งประเมินโดยสถานประกอบการ								
											ธท 221	เทคโนโลยีสารสนเทศทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ										
											ธท 220	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม										
											ธท 230	การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว										
		Dare	นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านธุรกิจท่องเที่ยว เพื่อการปฏิบัติได้	ธท 232							หลักคุ้มครองและผู้ให้บริการมืออาชีพ											
				ธท 241							การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร											
				ธท 242							การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม											
				ธท 300							พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว											
3	นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติงานจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ	Advanced	Improve	นักศึกษาสามารถมองเห็นปัญหา และค้นพบวิธีการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารจัดการ และการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยว	/	/	/	/	/	/	ธท 330	การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการบริการ	นักศึกษามีความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบสำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา ธท 297 สถานประกอบการประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) นักศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	แบบประเมินทักษะการปฏิบัติงานของนักศึกษา ซึ่งเป็นการประเมินแบบสามเส้า (Triangulation) และในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา ธท 397 ใช้แบบประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) ของนักศึกษา ซึ่งประเมินโดยสถานประกอบการ								
											ธท 201	ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร										
											ธท 231	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทางการท่องเที่ยว										
											ธท 233	ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย										
		Reinforce	นักศึกษาสามารถทดลองปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ	ธท 234							สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญของโลก											
				ธท 310							ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ											
				ธท 332							การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ											
				ธท 333							การออกแบบและวางแผนการจัดนำเที่ยว											

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชา		ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการวัดและประเมินผล
4 บูรณาการองค์ความรู้	นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก	Expert	Expand	นักศึกษาสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	/	/	/	/	/	/	ธท 331	การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	นักศึกษามีความรู้และทักษะในการจัดทำบริษัทจำลอง (Dummy Company) ในรายวิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ในภาคเรียนที่ 1 และ วิชาจากรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา พท 498 เรียนรู้อิสระ	ประเมินจากกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษาในการจัดทำบริษัทจำลอง และในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา พท 497, 498, 499 ประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) ซึ่งมีผู้ประกอบการเป็นผู้ประเมินโดยสาขาวิชามีส่วนร่วมและตัดสินใจ
											ธท 311	เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว		
											ธท 334	การดำเนินงานบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนจัดจำหน่ายระหว่างประเทศ		
											ธท 430	สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ		
			Transform	นักศึกษาสามารถสร้างสรรค์แผนธุรกิจทางการท่องเที่ยวและบริการได้							พท 497	สหกิจศึกษา หรือ		
											พท 498	การเรียนรู้อิสระ หรือ		
											พท 499	การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ		

การวัดและประเมินก่อนจบการศึกษา หลักสูตรได้มีการวัดการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาจากบริษัทจำลอง (Dummy Company) ในรายวิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ในภาคเรียนที่ 1 โดยมีการกำหนดกระบวนการ เกณฑ์ และพิจารณาร่วมกันของคณาจารย์ และวัดจากรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา พท 498 เรียนรู้อิสระ ในภาคเรียนที่ 2 ซึ่งนักศึกษาไปทำงานจริงในสถานประกอบการ มีผู้ประกอบการเป็นผู้ประเมินโดยสาขาวิชามีส่วนร่วมและตัดสินใจขั้นสุดท้าย ซึ่งในปีการศึกษา 2564 ผู้ประกอบการได้ประเมินนักศึกษาในรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษาและประเมินผลลัพธ์จากการเรียนรู้ (PLOs) ของนักศึกษาในหลักสูตรดังต่อไปนี้

ประเด็น	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล
ตอนที่ 1 การประเมินนักศึกษา		
1) ปริมาณงาน (Quantity of Work)	3.75	ดีมาก
2) คุณภาพงาน (Quality of Work)	3.63	ดีมาก
3) ความรู้ความสามารถทางวิชาการ (Academic Ability)	3.63	ดีมาก
4) ความสามารถในการเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ (Ability to Learn and Apply Knowledge)	3.59	ดีมาก
5) การจัดการและวางแผน (Management and Planning)	3.59	ดีมาก
6) ความเหมาะสมต่อตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย (Suitability for Job Position)	3.72	ดีมาก
7) ความรับผิดชอบและเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ (Responsibility and Dependability)	3.84	ดีมาก
8) ความสนใจ อุตสาหะในการทำงาน (Interest in Work)	3.78	ดีมาก
9) ความสามารถเริ่มต้นทำงานได้ด้วยตนเอง (Initiative or Self Starter)	3.69	ดีมาก
10) การตอบสนองต่อการสั่งการ (Response to Supervision)	3.88	ดีมาก
11) ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร (Discipline and Adaptability to Formal Organization)	3.81	ดีมาก
12) คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Morality)	3.94	ดีมาก
ตอนที่ 2 ประเมินผลลัพธ์จากการเรียนรู้ (PLOs) ของนักศึกษาในหลักสูตร		
1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	3.48	ดีมาก
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	3.48	ดีมาก
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	3.47	ดีมาก
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	3.50	ดีมาก
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	3.51	ดีมาก
6) ทำงานอย่างสร้างสรรค์ มีจิตบริการ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้	3.55	ดีมาก

การวัดและประเมินการจบการศึกษา หลักสูตรได้มีการกำหนดเกณฑ์ในการสำเร็จจากศึกษาดังนี้

- 1) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรภายในเวลา 4 - 8 ปี
- 2) ผ่านการฝึกปฏิบัติงานในรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา หรือ พท 498 การเรียนรู้อิสระ หรือ พท 499 การศึกษาหรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามที่กำหนดในหลักสูตร

3) ได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00

การวัดและประเมินผลจากสถานประกอบการ หลักสูตรได้ใช้การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564 จากการสำรวจจากมหาวิทยาลัย (https://e-plan.mju.ac.th/_reportNewOwner.aspx) โดยมีผลการประเมินดังนี้

ประเด็น	คะแนนเฉลี่ย
1. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	4.67
1.1. มีความยึดมั่นความดีงามในทางวิชาการ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละและมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น	4.80
1.2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม	4.60
1.3. เคารพสิทธิของผู้อื่น คำนึงถึงความเสมอภาค รวมถึงระเบียบและกฎเกณฑ์ในสังคม	4.60
2. ด้านความรู้	4.27
2.1. มีความสามารถอธิบายหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา	4.20
2.2. มีความสามารถในการบูรณาการเนื้อหาในสาขาวิชาชีพและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	4.20
2.3. มีความสามารถประเมินค่า โดยอาศัยข้อเท็จจริงในการตัดสินใจ	4.40
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.33
3.1. มีความสามารถเชิงคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ อย่างเป็นระบบ	4.40
3.2. มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ไปบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาได้	4.20
3.3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม/องค์ความรู้ใหม่ได้	4.40
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.33
4.1. มีจิตสำนึกต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	4.40
4.2. มีความสามารถในการปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น	4.40
4.3. มีภาวะการเป็นผู้นำ ช่วยเหลือผู้อื่นและแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม	4.20
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.27
5.1. มีความสามารถเลือกใช้ทักษะทางภาษาและรูปแบบการสื่อสารที่เหมาะสม	4.20
5.2. มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล ติดต่อสื่อสาร จัดการและนำเสนอข้อมูลได้	4.60
5.3. มีความสามารถนำเทคนิคทางสถิติ และทางคณิตศาสตร์พื้นฐานมาใช้ในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และนำเสนอประเด็นต่าง ๆ ได้	4.00

หลักสูตรปรับปรุงปี 2564

การวัดและประเมินก่อนเรียน หลักสูตรได้มีการสำรวจและวิเคราะห์นโยบายการรับเข้าในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์โควิด - 19 นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายได้รับผลกระทบ ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ ทำให้ไม่สามารถสร้างสรรค์ port folio ได้ ทำให้ทางหลักสูตรต้องมีการยกเลิกการส่ง port folio ในการสมัคร ซึ่งจะทำให้หลักสูตรไม่สามารถเลือกคัดเลือกรักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อในหลักสูตรได้ หลักสูตรจึงได้มีการจัดโครงการ Tobiz Camp เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาแรกเข้า และประเมินนักศึกษาแรกเข้า เนื้อหาที่ใช้ในการประเมินจะเน้นไปยังความรู้ด้านการท่องเที่ยวและการใช้ภาษาอังกฤษซึ่งสามารถแบ่งได้ 2 กลุ่มคือ กลุ่มดี และกลุ่มพอใช้ ผลจากการวัดและประเมินนี้ทางหลักสูตรจะนำไปใช้เพื่อพัฒนานักศึกษาทั้งในรายวิชาและกิจกรรมเสริมหลักสูตร (รายละเอียด Criteria 6)

การวัดและประเมินระหว่างเรียน หลักสูตรฯ ได้มีเกณฑ์วัดและประเมินนักศึกษาระหว่างเรียนในแต่ละชั้นปีออกเป็น 4 ระดับ คือ

ชั้นปีที่ 1 ระดับ Foundation นักศึกษาจะต้องมีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการได้ ดังจะสะท้อนใน PLO1 และ PLO6 ในรายวิชา 10602101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602100 อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602130 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย 10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น 10602131 หลักการมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ

ชั้นปีที่ 2 ระดับ Intermediate นักศึกษามีการพัฒนาทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาจะได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ ดังจะสะท้อนใน PLO1 PLO2 PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา 10602200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม 10602210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ 10602211 การตลาดเพื่อธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602201 ระบบขนส่งทางธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม 10602251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม 10602280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ

ชั้นปีที่ 3 ระดับ Advanced นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ ดังจะสะท้อนใน PLO 1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา 10602350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา 10602340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ 10602330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว 10602380 การวิจัยเพื่อธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602321 บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602370 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602371 การจัดการธุรกิจบริการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 10603397 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ

ชั้นปีที่ 4 ระดับ Expert นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว สู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก ดังสะท้อนใน PLO 1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา 10602460 บริษัทจำลองในธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602472 การวางแผนธุรกิจบริการท่องเที่ยวและบริการ 1060248 สัมมนาทางอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ 10602482 การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ 10601497 สหกิจศึกษา 10601498 การเรียนรู้อิสระ 10601499 การศึกษาหรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ

ตาราง 23 ความสัมพันธ์ระหว่างการวัดและประเมินผลของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละชั้นปี (YLO) กับรายวิชา ในหลักสูตรปรับปรุงปี 2564

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการประเมินผล	หมายเหตุ
1	นักศึกษามีความเข้าใจในทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	Foundation	Discover	นักศึกษามีความรู้ และสามารถค้นหาความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการเพิ่มเติมได้	/					/	10602101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	รายวิชาที่สอนในชั้นปีที่ 1 ทำการสอบวัดความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	หลักสูตรได้จัดกิจกรรม Tobiz Tutor สำหรับนักศึกษาที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์
	Explore		นักศึกษาสามารถอธิบาย จำแนก และเปรียบเทียบความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการได้	10602100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ							10602130 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย			
2	นักศึกษามีทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ	Intermediate	Experiment	นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และคิดค้น องค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว	/	/			/	/	10602200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	นักศึกษามีความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	รายวิชาที่สอนในชั้นปีที่ 2 ทำการสอบวัดความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	หลักสูตรจะจัดกิจกรรมเสริมทักษะให้กับนักศึกษาเป็นรายบุคคล
			10602260 การสร้างส่วนนวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ											
			10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม											
			10602210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ											
			10602211 การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ											
			10602201 ระบบขนส่งทางธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ											
			10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม											
			10602251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม											
			10602280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ											
3	นักศึกษามีทักษะการบริหารจัดการ ผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ	Advanced	Improve	นักศึกษาสามารถมองเห็นปัญหา และค้นพบวิธีการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารจัดการ และการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	/	/	/	/	/	/	10602350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา	นักศึกษามีการจัดการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยวและบริการได้อย่างน้อย 1 กิจกรรม	แบบประเมินทักษะการปฏิบัติงานของนักศึกษา ซึ่งเป็นการประเมินแบบสามเ้า (Triangulation)	หลักสูตรจะจัดกิจกรรมเสริมทักษะให้กับนักศึกษาเป็นรายบุคคล
			10602340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ											
			10602330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว											
			10602380 การวิจัยเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ											
			10602321 นิเทศและการเงินเพื่อการจัดการ ธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ											
			10602370 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ											
			10602371 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม											
			10603397 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ											

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการประเมินผล	หมายเหตุ
4	บูรณาการองค์ความรู้ ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว สู่การเป็นผู้ประกอบกบามืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก	Expert	Expand	นักศึกษาสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	/	/	/	/	/	/	10602460 บัณฑิตจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	นักศึกษาสามารถเขียน	ประเมินจาก	
										10602472 การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	แผนธุรกิจได้อย่างน้อย	กระบวนการการเรียนรู้		
										10602480 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	1 แผนธุรกิจ จัดทำ	ของนักศึกษาในการจัด		
										10602482 การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	บริษัทจำลอง (Dummy	และในกรณีที่		
			Transform	นักศึกษาสามารถสร้างสรรค์แผนธุรกิจทางการท่องเที่ยวและบริการได้							10601497 สหกิจศึกษา	Company) ในรายวิชา	นักศึกษาลงทะเบียน	
											10601498 การเรียนรู้อิสระ	10602460 และใน	เรียนวิชา 10601497	
											10601499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	กรณีที่นักศึกษา	10601498 10601499	

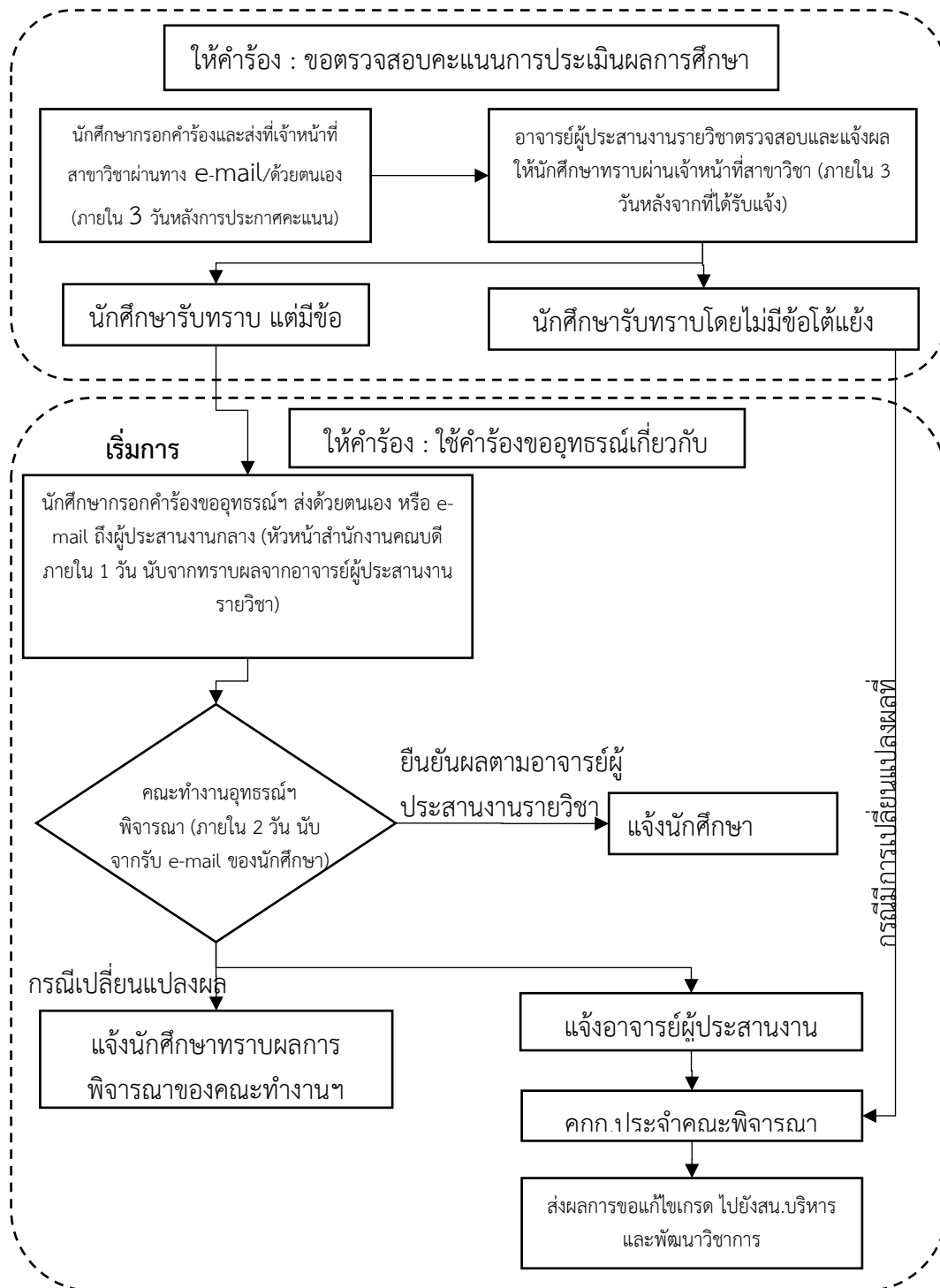
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.				√			

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

นโยบายในการวัดและการประเมินระหว่างเรียน หลักสูตรได้มีนโยบายให้คณาจารย์ต้องระบุเกณฑ์การประเมินผลของแต่ละรายวิชาไว้ใน มคอ.3 และในคาบแรกของการเรียนการสอนจะต้องแจ้งรายละเอียดแก่นักศึกษา เช่น วัตถุประสงค์ของรายวิชา ระยะเวลาในการเรียนการสอน เกณฑ์และวิธีการประเมิน การกระจายน้ำหนักการประเมิน สัดส่วนการให้คะแนน rubrics ต่างๆ marking schemes การตัดเกรด ช่วงระยะเวลาที่เก็บคะแนน สอบและ feedback อย่างชัดเจน รวมถึงช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอน

ช่องทางการอุทธรณ์ หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงกระบวนการการอุทธรณ์เกี่ยวกับการประเมินผลการศึกษาได้โดยการขอดูข้อสอบหรือผลสอบโดยตรงจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา หรือยื่นคำร้องผ่านคณะกรรมการหลักสูตรซึ่งสามารถยื่นโดยตรงผ่านเจ้าหน้าที่หรือส่ง Email ไปยัง คณะกรรมการหลักสูตร หรือ ส่ง ข้อความ ไปยัง สายตรง คณบดี (https://tds.mju.ac.th/wtms_contactDirect.aspx?&lang=th-TH) หรือสามารถส่งข้อความไปยังหลักสูตรโดยตรง (<https://tbmmju.wordpress.com/contact/>) ซึ่งกระบวนการอุทธรณ์จะแจ้งไปยังผู้เรียนตั้งแต่วันปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาปี 1 และแจ้งให้กับผู้เรียนในสัปดาห์แรกในการเรียนการสอน พร้อมทั้งหลักสูตรได้มีการแจ้งช่องทางการอุทธรณ์ให้กับคณาจารย์เพื่อที่จะได้แนะนำให้กับผู้เรียนอีกด้วย ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2564 พบว่าไม่มีการร้องเรียนหรืออุทธรณ์จากนักศึกษาในทุกๆ ช่องทาง

ขั้นตอนการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินผลการศึกษา



ภาพ 24 ขั้นตอนการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินผลการศึกษา

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				√			

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรได้มีการกำหนดมาตรฐานและกระบวนการที่ใช้ในการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียน และสำเร็จการศึกษาดังนี้

1) เงื่อนไขของการเป็นผู้เรียนในหลักสูตร หลักสูตรใช้ระบบการรับนักศึกษาเชื่อมโยงกับระบบของคณะและมหาวิทยาลัย และมีการวางแผนจำนวนการรับนักศึกษาโดยผ่านการประชุม คณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณะ และจัดทำแผนภาพรวมของคณะ แจ้งทางมหาวิทยาลัยทราบ วิเคราะห์ และจัดเข้าแผนภาพรวมของทางมหาวิทยาลัย หลักสูตรและคณะได้นำระบบของมหาวิทยาลัย มาบริหารจัดการในการรับนักศึกษาในทุกประเภทโดยผ่านกระบวนการประชาสัมพันธ์ และ ผ่านกระบวนการรับสมัครของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ซึ่งได้มีการกำหนดเกณฑ์ในการรับนักศึกษาใหม่ ที่ตรงกับคุณสมบัติตามอัตลักษณ์ของหลักสูตร ตอบสนองต่อ ELO และมีจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษาตามแผนที่กำหนดไว้

2) เงื่อนไขของการขึ้นชั้นปีถัดไป หลักสูตรได้อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ซึ่งมีการแจ้งแก่นักศึกษาในวันปฐมนิเทศนักศึกษา โดยที่นักศึกษาปีที่ 1 จะต้องมีการเฉลี่ยเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.50 นักศึกษาปีที่ 2 – 4 จะต้องมีการเฉลี่ยเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.75 และสามารถจบการศึกษาได้ต้องได้เกรดเฉลี่ย 2.00 อีกทั้งในแต่ละวิชาเรียนจะต้องเข้าเรียนเกินร้อยละ 80 และต้องเข้าเรียนตามข้อกำหนดของรายวิชานั้นๆ

3) เงื่อนไขของการออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หลักสูตรได้มีการกำหนดคุณสมบัติสำหรับนักศึกษาที่จะออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โดยมีการแจ้งนักศึกษาผ่านโครงการสหกิจศึกษา กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา และระบุในคู่มือสหกิจศึกษา (www.td497cooperative.wordpress.com) ดังนี้

- 3.1) ความประพฤติเรียบร้อย ไม่อยู่ในระหว่างการถูกทำโทษทางวินัย
- 3.2) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสามารถพัฒนาตนเองได้
- 3.3) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป
- 3.4) สอบผ่านรายวิชาที่เป็นเงื่อนไขบังคับก่อนของรายวิชาสหกิจศึกษาในหลักสูตร
- 3.5) ผ่านการอบรมเพื่อเตรียมตัวให้พร้อมก่อนปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ในเงื่อนไขก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (อบรม 30 ชั่วโมงจากทางคณะ)
- 3.6) ผ่านการสอบวัดมาตรฐานด้าน ICT
- 3.7) ผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

4) เงื่อนไขของการพ้นสภาพ และเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา หลักสูตรได้อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ซึ่งมีการแจ้งแก่นักศึกษาในวัน

ปฐมนิเทศนักศึกษา พร้อมทั้งหลักสูตรได้ใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในการติดตามผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การศึกษา

หลักสูตรได้มีการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาผ่านหลายช่องทาง ดังนี้

1) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษาทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นอาจารย์ในหลักสูตร และกำหนดให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาตลอดทั้ง 4 ปี หลักสูตรได้มีการกำหนดให้มีกิจกรรมการพบที่ปรึกษาย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคการศึกษา การพบอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถทำได้หลายช่องทาง เช่น เข้าพบที่ห้องทำงานอาจารย์ ติดต่อผ่านช่องทางออนไลน์ ติดต่อผ่านโทรศัพท์ เป็นต้น อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดตามความก้าวหน้าในเรื่องเกรดเฉลี่ยของนักศึกษาผ่านระบบบริการการศึกษา (www.reg.mju.ac.th) และ Student Profile ของหลักสูตร (ดูรายละเอียดใน Criterion 6.3)

2) ระบบการติดตามรายวิชาค่างของนักศึกษา หลักสูตรได้มีการจัดเก็บข้อมูลเกรดของนักศึกษาในสาขาเพื่อนำไปวิเคราะห์ถึงรายวิชาที่ค่างของนักศึกษาที่มีความเสี่ยง และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนเปิดรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาสามารถลงเรียนและเรียนตามแผนการเรียนรู้ที่ได้กำหนดไว้

3) ระบบติดตามกิจกรรมนักศึกษา หลักสูตรได้มีระบบติดตามกิจกรรมนักศึกษาโดยใช้ระบบกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมไว้ให้ (<http://www.msat.mju.ac.th/>) ซึ่งนักศึกษาสามารถตรวจเช็คจำนวนกิจกรรมและกิจกรรมที่เข้าร่วมไปแล้วได้อีกทั้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนฝ่ายกิจกรรมนักศึกษายังมีการสรุปชั่วโมงกิจกรรมของนักศึกษาแก่หลักสูตรเพื่อที่อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถที่จะแจ้งไปยังนักศึกษาในกรณีที่ชั่วโมงนักศึกษาไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				√			

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

หลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาให้มีการจัดทำ มคอ.3 และแจ้งผู้เรียนให้ทราบถึงแผนการเรียนรู้ CLOs ของรายวิชา วัตถุประสงค์ของรายวิชา ระยะเวลาในการเรียนการสอน เกณฑ์และวิธีการประเมิน การกระจายน้ำหนักการประเมิน สัดส่วนการให้คะแนน rubrics ต่างๆ marking schemes การตัดเกรด ช่วงระยะเวลาที่เก็บคะแนน สอบและ feedback อย่างชัดเจนในแผนการสอนของแต่ละรายวิชาและแจ้งผู้เรียนให้ทราบในสัปดาห์แรกในการเข้าเรียน พร้อมทั้งให้พูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในรายวิชา วิธีการวัดและประเมินผลเพื่อที่จะใช้ปรับปรุงการวัดและประเมินให้เข้ากับผู้เรียนให้มากที่สุด หลักสูตรได้จัดทำ Tool box การวัดและประเมินผล ประกอบด้วยตัวอย่างชุด Rubrics และ marking schemes เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนนำไปใช้ เพื่อให้มั่นใจว่าการวัดและประเมินผลมีความเที่ยงตรง น่าเชื่อถือ และมีความสม่ำเสมอ ไปในรูปแบบเดียวกันทุกรายวิชา ทุกรายวิชาได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถขอข้อมูลสอบ เกณฑ์การให้คะแนน และการเฉลยข้อสอบ เพื่อให้นักศึกษานำเอาข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาตนเองทั้งทางด้านพฤติกรรมและด้านวิชาการ ในส่วนของแผนการสอนนั้น

คณาจารย์ได้มีการอัปโหลดผ่านทาง Microsoft Team, Google classroom หรือ website ของรายวิชา เพื่อที่ผู้เรียนจะสามารถดาวน์โหลดมาอ่านได้ตลอดเวลา

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.				√			

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

หลักสูตรได้มีกำหนดให้ทุกรายวิชาจะต้องมี CLOs ที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร ดังนั้นในรายวิชาจะต้องมีการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลในรายวิชาจะต้องสอดคล้องกับ CLOs ที่ได้ระบุไว้ใน มคอ.3 ดังนั้นทุกรายวิชาจะต้องมีการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุ CLOs, YLOs และ PLOs (ตาราง 22 และตาราง 23) สำหรับนักศึกษาปี 4 หลักสูตรได้กำหนดวิธีวัดผ่านรายวิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ในภาคเรียนที่ 1 โดยมีการกำหนดกระบวนการ เกณฑ์ และพิจารณาาร่วมกันของคณาจารย์ และวัดจากรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา พท 498 เรียนรู้อิสระ ในภาคเรียนที่ 2 ซึ่งนักศึกษาไปทำงานจริงในสถานประกอบการ มีผู้ประกอบการเป็นผู้ประเมินโดยสาขาวิชามีส่วนร่วมและตัดสินใจขั้นสุดท้าย ([เอกสารแนบ : มคอ. 6 รายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา](#))

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.				√			

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

หลักสูตรได้มีการกำหนดการวัดและประเมินผลนักศึกษาไว้ 5 ช่วงเวลา คือ การวัดและประเมินก่อนเรียน การวัดและประเมินผลระหว่างเรียน ก่อนสำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษา และจากสถานประกอบการ หลักสูตรได้วางแผนที่จะนำผลประเมินมาวิเคราะห์การบรรลุ PLOs ของนักศึกษา เพื่อจะได้นำผลไปปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

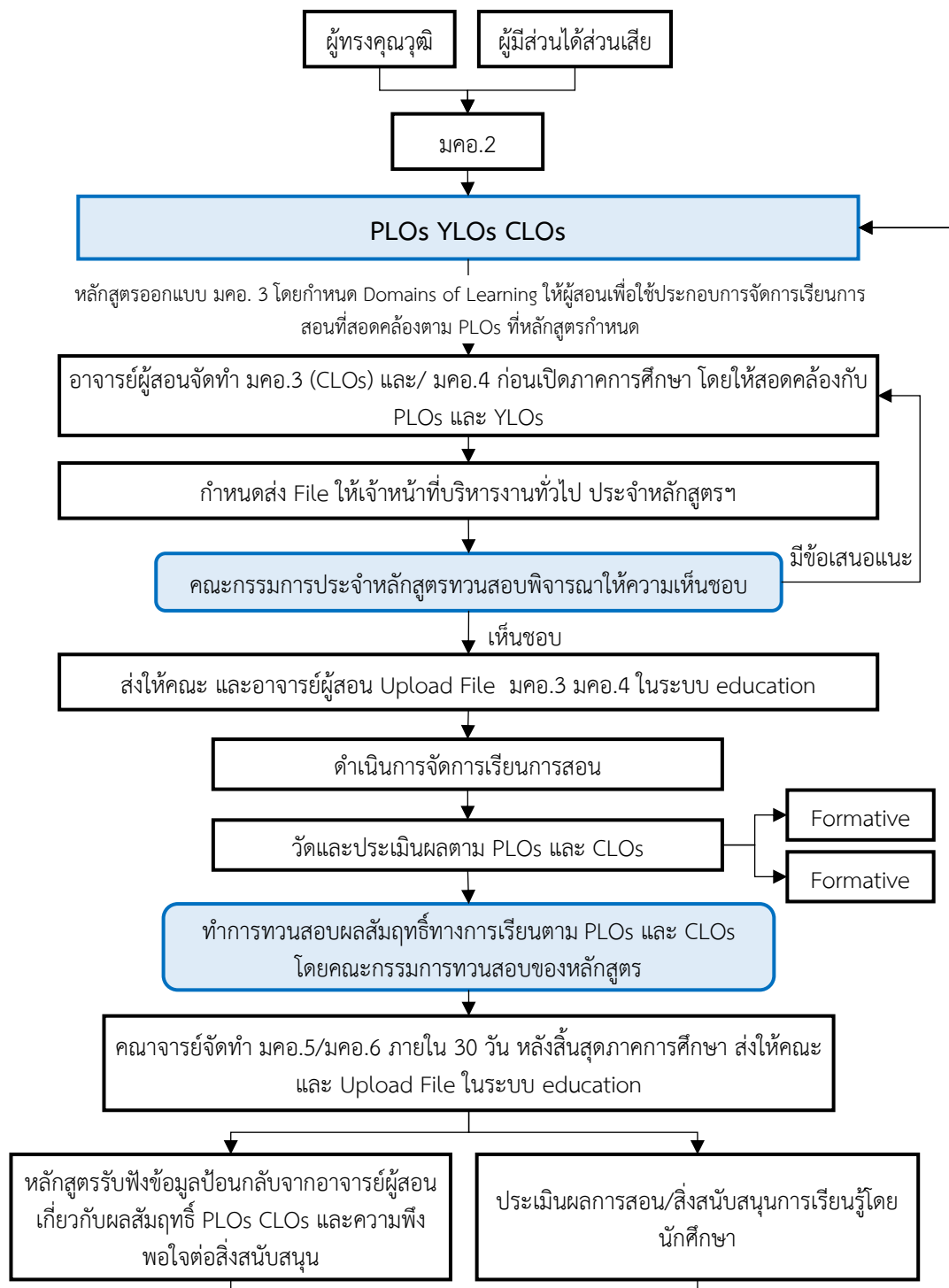
หลักสูตรได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้เรียนเป็นอย่างมาก จึงได้มีการกำชับให้คณาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้มีการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนทุกครั้งอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เมื่อมีการวัดและประเมิน ซึ่งผู้เรียนจะได้นำเอาข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุงและพัฒนาทั้งทางด้านวิชาการและพฤติกรรมในการเรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะมีการให้ข้อมูลย้อนกลับทั้งที่เป็นการสอบ แบบฝึกหัด case study รายงาน กิจกรรมในรายวิชา และการนำเสนอ ในการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนสามารถทำได้ทั้งแจ้งคะแนนสอบ หรืออธิบายเป็นรายหัวข้อ ขึ้นอยู่กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้นๆ ซึ่งข้อมูลย้อนกลับนี้จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถตัดสินใจได้ว่าควรที่ปรับปรุงตนเองหรือควร drop ในรายวิชานั้น ช่องทางในการให้ข้อมูลย้อนกลับขึ้นอยู่กับวิธีการสอนของอาจารย์แต่ละท่าน เช่น ผ่านทาง Microsoft Team,

Google classroom, facebook รายวิชา การให้คำปรึกษาระหว่างการทำ Project หรือการเฉลยข้อสอบย่อยในห้องเรียน เป็นต้น ซึ่งเห็นได้ว่าผู้เรียนมีการพัฒนาทางด้านวิชาการที่ดีขึ้น ส่งผลให้คะแนนข้อสอบปลายภาคดีขึ้น (ระบุในคำชี้แจงการใช้ มคอ.3)

นอกจากนี้แล้ว ทุก ๆ สิ้นปีการศึกษา ทางหลักสูตรจะมีกิจกรรม focus group ของนักศึกษาทั้ง 4 ชั้นปี เพื่อสะท้อนถึงการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมในรายวิชา การวัดและประเมินผล ความรู้และทักษะที่ได้รับ เพื่อให้สอดคล้องกับ YLOs และเมื่อนักศึกษากำลังจะจบการศึกษาในชั้นปี 4 ก็จะมีการแจ้ง feedback จากผลการประเมินจากสถานประกอบการ และอาจารย์นิเทศ แก่นักศึกษาเพื่อจะได้นำไปปรับปรุงและเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน รวมถึงการทำธุรกิจในอนาคต

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.				√			

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.



ภาพ 25 ระบบและกลไกการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ
แผนการเรียนรู้

เมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะมีการรายงานผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และ มคอ.6) ผ่านระบบบริการการศึกษา (www.reg.mju.ac.th) คณะกรรมการหลักสูตรจะรวบรวมและวิเคราะห์ผลเพื่อที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนในรายวิชา จาก มคอ.5 จะสะท้อนปัญหาโดยนักศึกษาและอาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน และ มคอ.6 จะสะท้อนปัญหาถึงความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการนำไปใช้ในสถานประกอบการจริงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการซึ่งสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.				√			

AUN-QA Criterion 5 – Academic Staff

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.				√			
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.				√			
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.				√			
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.				√			
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.				√			
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.				√			
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.				√			
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is				√			

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
implemented to assess academic staff teaching and research quality.							
Overall opinion							

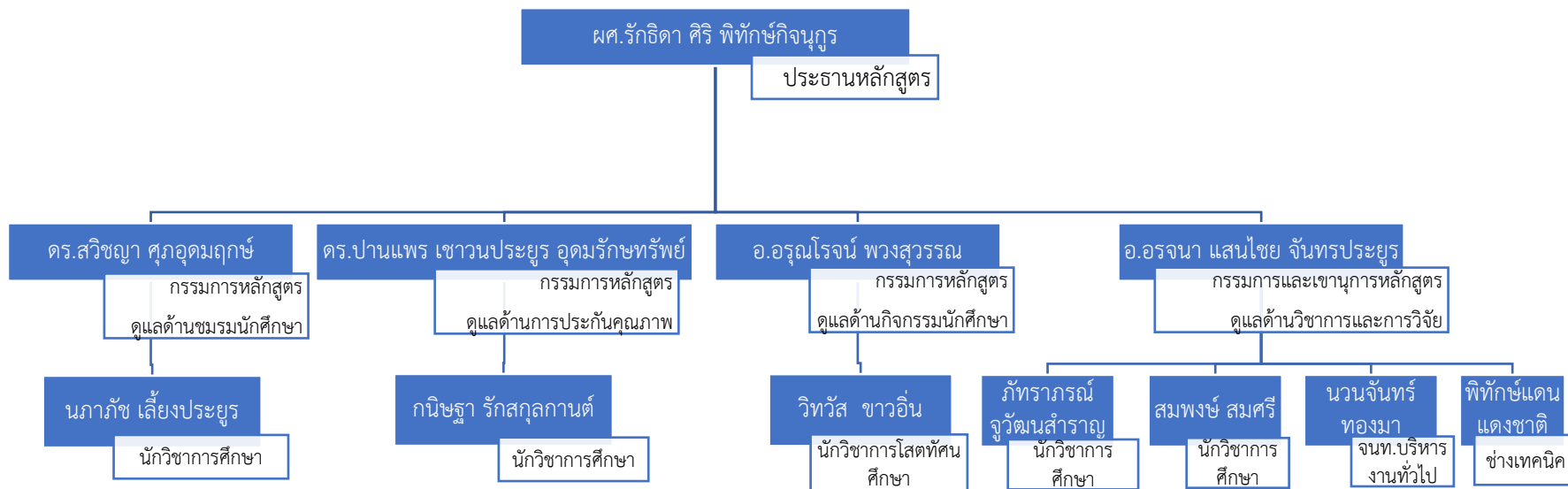
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 5

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

หลักสูตรฯ วางแผนอัตรากำลังสายวิชาการเพื่อให้มีจำนวนและคุณภาพเพียงพอต่อการกิจด้านการเรียนการสอนและการวิจัยดังนี้ (ภาพ 26)

1. การสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำหน้าที่ประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าสาขาวิชาที่ผ่านมาไม่มีระบบสืบทอดตำแหน่งอย่างชัดเจนเป็นการพัฒนาศักยภาพโดยเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน ได้แก่ เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตรกรรมการปรับปรุงหลักสูตรกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรกรรมการทวนสอบเป็นต้น ([เอกสารแนบ : คำสั่งแต่งตั้งกรรมการหลักสูตร](#))

2. การพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพ (promotion) คณะมีการกำหนดบันไดของวิชาชีพ (career path) ของอาจารย์เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ ได้แก่ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและความเชี่ยวชาญด้านการเรียนการสอนคณะฯ สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการตำแหน่งทางวิชาการถึงอาจารย์ทุกคนโดยตรงและกำกับติดตามผ่านทางประธานหลักสูตรฯ ในการประชุมอาจารย์ผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ในสาขาวิชาทุกคนรับรู้ความจำเป็นของการสร้างผลงานวิชาการเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งรวมทั้งผลประโยชน์ที่จะได้รับ ([เอกสารแนบ : รายงานการประชุมกรรมการหลักสูตร](#))



ภาพ 26 โครงสร้างการบริหารหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีอาจารย์ผู้สอนได้รับการอนุมัติให้ลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก โดยใช้เวลาราชการบางส่วน ([เอกสารแนบ : คำสั่งอนุมัติลาศึกษาต่อ](#))

3. การเกษียณอายุการเลิกจ้างและการจ้างต่อ (retirement, termination, and re deployment) ตั้งแต่ปีข้อมูล พ.ศ. 2564-2565 ประกอบด้วย ปี 2564 มีการจ้างงาน 1 อัตรา ปี 2565 มีผู้เกษียณอายุ 1 อัตรา

นอกจากนี้หลักสูตรฯ ได้กำหนดระบบการบริหารอาจารย์ของหลักสูตรเป็นแผนระยะยาวผ่านทางระบบกลไกการพัฒนาบุคลากรของสาขาวิชาฯ และคณะฯ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทั้งในด้านวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตาม ดังนี้

1. อาจารย์ระบุความต้องการในการพัฒนาตนเองใน TOR online
2. ประธานหลักสูตรพิจารณา TOR online ของอาจารย์ภายในหลักสูตรเสนอแผนพัฒนาบุคลากรของสาขาวิชาฯ ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การศึกษาดูงานระยะสั้น การทำวิจัย การลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รวมทั้งการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์
3. คณะฯ กำหนดวาระแผนพัฒนาบุคลากรในแต่ละปีงบประมาณในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา
4. คณบดีและคณะกรรมการประจำคณะประเมินความก้าวหน้าผลสัมฤทธิ์และวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคเพื่อนำมาปรับปรุงแผนการพัฒนาบุคลากรในปีถัดไป

ในการวางแผนจัดอัตรากำลังของอาจารย์เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตร / อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง โดยคณะร่วมกับหลักสูตรได้จัดทำแผนระยะสั้นระยะยาวโดยสอบถามอัตรากำลังมายังหลักสูตรและสาขาวิชาเพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์อัตรากำลังอาจารย์ทำแผนกรอบอัตรากำลังอาจารย์ระยะ 4 ปี มีแผนดำรงรักษากุศลกรสายวิชาการทุกปีและมีการทบทวนแผนกรอบอัตรากำลังทุกปีเมื่อได้รับกรอบอัตรากำลังจากมหาวิทยาลัยฯ แล้วนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการคณะฯ เพื่อจัดสรรกรอบอัตรากำลังให้กับหลักสูตร ที่ในอนาคตมีอาจารย์เกษียณอายุราชการ ลาออก หรือโอนย้าย เพื่อให้มีอัตรากำลังที่เพียงพอจากนั้นมีการนำเข้าหารือในที่ประชุมคณะฯ รวมทั้งหารือกับประธานหลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารและพัฒนาอาจารย์ เพื่อมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบทั้ง 5 คน สามารถบริหารงานด้านต่าง ๆ ของหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดเป้าหมายของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับองค์ความรู้และทักษะที่ต้องการของสาระวิชาในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ หลักสูตรการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวได้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน จบการศึกษาในระดับปริญญาเอกจำนวน 2 คน และระดับปริญญาโทจำนวน 3 คน ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกโดยใช้เวลาราชการบางส่วน 1 คน และมีอาจารย์ 1 คนได้ตำแหน่งทางวิชาการ อายุคนเฉลี่ยอาจารย์จำนวน 41.25 ปี และอายุงานเฉลี่ยอาจารย์จำนวน 10 ปี ดังตาราง 24

ตาราง 24 แสดงบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันสิ้นปีการศึกษา 2564)

วุฒิการศึกษา	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	อ.พิเศษ	รวม
ปริญญาโท	2	1	-	-	-	3
ปริญญาเอก	2	-	-	-	-	2
รวม	4	1	-	-	-	5
อายุคนเฉลี่ย	41.25	45	-	-	-	
อายุงานเฉลี่ย	10	8	-	-	-	

หมายเหตุ อ้างอิงข้อมูล ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564

หลักสูตรได้มีการวางแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งด้านการก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการและการบริหารหลักสูตร จากตาราง 25 จะเห็นได้ว่าอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีอายุราชการที่จะสามารถทำงานในหลักสูตรได้ อยู่ระหว่าง 16 – 21 ปี ซึ่งในช่วงนี้หลักสูตรได้พิจารณาการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการและการเลื่อนตำแหน่งทางการบริหาร เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความก้าวหน้าในอาชีพ

ตาราง 25 แผนการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการบริหารหลักสูตร

ลำดับ	ปีการศึกษา 2563	ตำแหน่งทาง วิชาการ	การเลื่อนตำแหน่งทาง วิชาการ	แผนการขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ ประเมิน สอน	ขอ ตำแหน่ง วิชาการ	ตำแหน่งบริหาร หลักสูตร ปี 2563	การเลื่อน ตำแหน่ง ทางการ บริหาร	การปรับ กำลังคน	วันที่บรรจุ	วันที่ เกษียณอายุ ราชการ
1	รักธิดา ศิริ พิทักษ์ กิจนุกูร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์		2566	2567	ประธานหลักสูตร	ประธาน หลักสูตร ปี 2564	NA	18 ก.ค. 2556	1 ต.ค. 2580 (16 ปี)
2	ดร.สวิษฐา ศุภ อุดมฤกษ์	อาจารย์	มีแผนจะยื่นขอตำแหน่ง ทางวิชาการ ในปี 2565	2565	2566	กรรมการหลักสูตร		NA	10 มิ.ย. 2553	1 ต.ค. 2581 (17 ปี)
3	ดร.ปานแพร เขาวนัประยูร อุดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ขอตำแหน่งทางวิชาการ ไปเมื่อปี 2561 แต่ไม่ ผ่านการประเมินตาม เกณฑ์	2565	2566	ประธานหลักสูตร		NA	15 พ.ย. 2555	1 ต.ค. 2584 (20 ปี)
4	อรุณโรจน์ พวง สุวรรณ	อาจารย์		2567	2568	กรรมการหลักสูตร		ลาศึกษา ต่อปี 2564	28 พ.ค. 2556	1 ต.ค. 2583 (19 ปี)
5	อรจนา แสนไชย จันทร์ประยูร	อาจารย์	ขอตำแหน่งทางวิชาการ ไปเมื่อปี 2559 แต่ไม่ ผ่านการประเมินตาม เกณฑ์	2565	2566	กรรมการและ เลขานุการหลักสูตร		NA	08 มิ.ย. 2552	1 ต.ค. 2585 (21 ปี)

ในระยะ 3 ปีข้างหน้าสิ่งที่ต้องเร่งดำเนินการคือสรรหาผู้มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ด้านการจัดการการท่องเที่ยวและการนำเที่ยว ตามแผนในอนาคต

นอกจากนี้คณะฯ ได้สนับสนุนอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ สนับสนุนการศึกษาดูงานภายในประเทศกำหนดให้มีการพัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งสูงขึ้นเพิ่มอัตราค่าจ้างของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ รวมทั้งสนับสนุนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้มีความเชี่ยวชาญการติดตามและส่งเสริมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นโดยจัดค่ายวิชาการสำหรับอาจารย์ซึ่งเป็นไปตามระบบการพัฒนาความก้าวหน้าของคณะฯ โดยมีการติดตามการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ทุก 6 เดือนและมีการสนับสนุนการฝึกอบรมและพัฒนาด้านธุรกิจท่องเที่ยว บริการ และการบริการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานและตีพิมพ์เพื่อให้มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ ([เอกสารแนบใบตอบรับการเข้าร่วมประชุมวิชาการอาจารย์อรุณโรจน์](#))

5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

หลักสูตรการพิจารณาวางแผนกำหนดจัดสรรภาระงานของบุคลากรสายวิชาการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาระงานในหลักสูตรฯ โดยใช้วิธีการคำนวณภาระงานตามเกณฑ์ของคณะฯ ร่วมกับเกณฑ์สัดส่วนอาจารย์กับนักศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ และแจ้งข้อมูลไปยังคณะฯ ก่อนเปิดภาคการศึกษาเนื่องจากการจัดสรรตัวเลขภาระงานของคณะฯ เป็นการพิจารณาข้อมูลแบบรวมเพราะบุคลากรสายวิชาการจะต้องรับผิดชอบการสอนในหลักสูตรอื่น ๆ ของคณะด้วย

จากผลการดำเนินในปีการศึกษา 2563 พบว่าบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรมีจำนวนชั่วโมงภาระงาน สัดส่วนที่ปรึกษาและการนิเทศสหกิจศึกษา สัดส่วนการเป็นอาจารย์ควบคุมการเรียนรู้อิสระเป็นไปตามเกณฑ์ส่วนค่า FTE ปีการศึกษา 2564 ผลการติดตามภาระงานของอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์การศึกษาระดับปริญญาตรีการบ่งชี้ผลิตภาพของหลักสูตรด้วยค่าอัตราส่วนระหว่างอาจารย์ต่อนักศึกษาโดยการคำนวณค่า FTEs ของอาจารย์ทั้งปีเท่ากับ 1.097 FTEs ของนักศึกษาทั้งปีเท่ากับ 22.72 Staff-to-students Ratio เท่ากับ 20.72 เมื่อเทียบกับ Staff-to-students Ratio ในปี 2563 ซึ่งมีค่าเท่ากับ 22.90 พบว่าในปี 2563 มีค่าลดลงจากปี 2562 ([เอกสารแนบ : ค่า FTE](#))

ทั้งนี้หลักสูตรได้นำอัตรานี้มาใช้ในการกำกับติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อให้ได้คุณภาพของการจัดการเรียนการสอนการวิจัยและการบริการวิชาการต่อไปเพื่อให้สามารถสนับสนุนให้อาจารย์ได้ปฏิบัติภารกิจทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

การประเมินผลบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรดำเนินการโดยคณะพัฒนาการท่องเที่ยว บุคลากรประจำหลักสูตรทุกคนมีสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มีรอบการประเมิน 1 รอบคือเดือนตุลาคม – กันยายน ของปีถัดไป ปัจจุบันนี้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการประเมินเป็นไปตามแนวทางของ

มหาวิทยาลัยและคณะฯ องค์ประกอบของการประเมินประกอบด้วย 1) การประเมินผลงานปฏิบัติการ (TOR) ที่ครอบคลุมการสอน วิจัย บริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และด้านบริหาร 2) การประเมินสมรรถนะรายบุคคล (Competency) ซึ่งมีการกำหนดค่าคาดหวังของสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะงาน ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ระบุสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการที่หน่วยงานคาดหวังคือพฤติกรรมการทำงานมี 3 ด้าน ได้แก่ ([เอกสารแนบ : สมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ](#))

1) ด้านสมรรถนะหลักมี 3 รายการ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญในงานอาชีพความรับผิดชอบต่อสังคมและรู้จักสามัคคีซึ่งกำหนดขึ้นจากค่านิยม (Core values) ของมหาวิทยาลัย

2) ด้านสมรรถนะเฉพาะเชิงวิชาชีพมี 3 รายการ ได้แก่ ความสามารถหรือทักษะในการสอน ความรู้ความสามารถในวิธีการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อีก 1 รายการให้เลือกสมรรถนะข้อ 3 - 5 มาเพียง 1 รายการคือทักษะการให้บริการเชิงวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม หรือการดูแลและพัฒนา นักศึกษา โดยคณะกรรมการประจำคณะ ร่วมกันกำหนดระดับค่าความจำเป็นของอาจารย์ที่มีประสบการณ์ทำงานต่างกันตามแนวทางที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัยทั้งนี้อาจารย์ผู้รับการประเมินต้อง ยอมรับค่าคาดหวัง

3) การประเมินผลงาน / การปฏิบัติงานตามภารกิจที่หลักสูตร และคณะฯ กำหนด เช่นการ นำและการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานวิจัยที่เป็นวิสัยทัศน์ของคณะฯ การบูรณาการด้านบริการ วิชาการวิจัยและการเรียนการสอน

ในการประเมินผลทั้ง 3 ส่วนนั้นคณะฯ กำหนดให้ประธานหลักสูตรเป็นองค์ประกอบของ คณะกรรมการประเมินผลโดยมีผู้บริหารระดับคณบดี เป็นประธานทั้งนี้ปฏิบัติตามคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะฯ

ทั้งนี้ มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการอย่างมีมาตรฐานและเป็นธรรมโดยชี้แจงให้ผู้ถูกประเมิน ทราบผลการประเมิน และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา หลังจากนั้นจะมีการนำข้อมูลประเมินผลการ ปฏิบัติงานมาพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนเพิ่มค่าจ้างของบุคลากรตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานจะมีการสื่อสารให้บุคลากรทราบและปฏิบัติอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ขั้นตอน ของการทำข้อตกลง TOR จนถึงกระบวนการรับทราบผลการประเมิน ([เอกสารแนบ : แนวทางการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ](#))

ในปีงบประมาณ 2564 หลักสูตรฯ พิจารณาการสอน ผลงานวิจัย ผลงานบริการวิชาการ และ ได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนทุกราย และไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของอาจารย์ในหลักสูตร

อย่างไรก็ตามหลักสูตรวางแผนจัดทำแนวทางสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาสมรรถนะด้านการเรียน การสอน และการพัฒนาโครงการวิจัยด้านการเรียนการสอนเพื่อนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมต่อไป โดยมี การสื่อสารข้อมูลที่สำคัญระหว่างบุคลากรในคณะผ่านช่องทางการประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการ หลักสูตร การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ อีกทั้งยังมีการสื่อสารแบบไม่เป็นทางการผ่านช่องทางไลน์ ที่มีอาจารย์ในคณะเป็นสมาชิกในห้องพูดคุย เพื่อเป็นอีกช่องทางที่สะดวกในการรับทราบข้อมูล

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

การจัดการการงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการในระดับคณะฯ โดยการกำหนดสัดส่วนที่จะต้องนำไปจัดทำข้อตกลงภาระงานตามเกณฑ์สัดส่วนที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีการแสวงหาบุคลากรที่มีศักยภาพมาเพิ่มเพื่อความเข้มแข็ง และคำนึงถึงอิสรภาพทางการศึกษา โดยมีการปรึกษาหารือและประชุมกันในการรับบุคลากรใหม่ทุกครั้ง หลักสูตรมีการประเมินระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ตามกระบวนการ ผ่านการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงาน ซึ่งในด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นที่ประชุมเห็นว่าควรกำหนดกรอบคุณสมบัติของอาจารย์ใหม่ให้ตรงตามเนื้อหาสาระรายวิชาของหลักสูตรที่มีการปรับปรุง ซึ่งต้องการอาจารย์ที่มีความรู้และทักษะการปฏิบัติที่มีความเฉพาะทางมากยิ่งขึ้น และจากข้อสรุปนี้จึงได้นำไปสู่การกำหนดกรอบคุณสมบัติของผู้สมัครตำแหน่งอาจารย์ใหม่ ด้านการบริหารอาจารย์และการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ นอกจากนี้หลักสูตรได้เพิ่มเติมคุณสมบัติของผู้สมัครอาจารย์ให้สอดคล้องกับการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN MRA on TP สาขาการโรงแรม และสาขาการท่องเที่ยว คุณสมบัติตามมาตรฐานอาชีพสาขาวิชาชีพการท่องเที่ยว การโรงแรม การบริการสายการบิน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ TPQI เป็นเกณฑ์วัดความรู้ในข้อสอบข้อเขียนและวัดทักษะในการสอบปฏิบัติแก่ผู้สมัคร และพิจารณาผู้สมัครที่มีบัตรมีคุณวุฒิบัตรวิชาชีพ มีประสบการณ์การเป็นมัคคุเทศก์ มีประสบการณ์ในการทำงานโรงแรม มีประสบการณ์ในการทำงานบริการสายการบิน และรวมถึงการมีประสบการณ์ในธุรกิจการจัดนิทรรศการ การประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดกิจกรรมพิเศษ รวมถึงการมีประสบการณ์การประกอบธุรกิจด้านการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เหมาะสม สามารถมาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ในอนาคต ทดแทนการเกษียณอายุราชการ การลาออกหรือการลาศึกษาต่อของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักสูตรที่ปรับปรุง และต้องสามารถบูรณาการการสอนวิจัย และบริการวิชาการกับงานยุทธศาสตร์ของคณะได้

ในส่วนของการกำหนดผู้สอน หลักสูตรติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ ตลอดจนการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม เพื่อวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีการประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอน รวมถึงทบทวน Domain of Learning และความทันสมัยของเนื้อหาในรายวิชาร่วมกัน โดยหลักเกณฑ์การกำหนดผู้สอนพิจารณาจากคุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอน ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญด้านการทำงาน และประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการวิจัย โดยพิจารณากำหนดอาจารย์ผู้สอนไม่เกินคนละ 4 รายวิชา ซึ่งในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา หลักสูตรอยู่ในกระบวนการปรับปรุง มีรายวิชาที่จะปิด และเปิดใหม่ โดยหลักสูตรได้แจ้ง PLOs ที่ปรับปรุงใหม่ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วมในการออกแบบคำอธิบายรายวิชา CLOs การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมเพื่อให้บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้

ในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา หลักสูตรได้มีการประชุมหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อพิจารณารายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้นกับความเชี่ยวชาญของอาจารย์ผู้สอนให้มีความสอดคล้องกัน เพื่อที่อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นจะมีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำ CLO ของรายวิชาได้อย่าง

ถูกต้องและสอดคล้องกับ PLO ของหลักสูตร โดยมีอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรจำนวน 14 คน ซึ่งเป็นอาจารย์ในคณะจำนวน 10 คน และเป็นอาจารย์จากคณะอื่น ๆ จำนวน 4 คน ดังตาราง 26

ตาราง 26 การกำหนดอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาสาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว

ที่	อาจารย์	ความเชี่ยวชาญ	รายวิชาที่สอน
1	อาจารย์*		10603160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น
2	อาจารย์*		ธท 231 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานทางการท่องเที่ยว
3	อาจารย์*		ธท 232 หลักมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ
			10603131 หลักการมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ
4	อาจารย์ ดร.วลัยดา ถาวรมงคลกิจ	การอนุรักษ์มรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว การจัดการโรงแรมแผนกแม่บ้าน	10603130 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย
5	อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล	กฎหมายทางการท่องเที่ยว	ธท 160 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม
6	อาจารย์ ดร.วัชรวิวัฒน์ ชาติพันธ์	การจัดการการท่องเที่ยว การพัฒนาบุคลากรในงานบริการ กิจกรรมนักศึกษา	ธท101 จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ
7	อาจารย์ ดร.วราภรณ์ ดวงแสง	การประเมินผล การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว	ธท 310 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ
8	อาจารย์ ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์	การเงินการธนาคาร การบริหารธุรกิจ การบริหารจัดการ การสื่อสารเพื่อการพัฒนาชุมชน	ธท 221 เทคโนโลยีสารสนเทศทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ 10603101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ธท 330 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการบริการ ธท 333 ออกแบบและวางแผนการจัดนำเที่ยว ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (จัดการสอนในลักษณะ Team Teaching)
9	อาจารย์ ดร.ปานแพรว เชาวน์ประยูร	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและชุมชน	ธท 234 สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญของโลก ธท 220 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ธท 334 การดำเนินงานบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนจัดจำหน่ายระหว่างประเทศ

ที่	อาจารย์	ความเชี่ยวชาญ	รายวิชาที่สอน
10	อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทร์ประยูร	การจัดการ การบริการ การ บริหารธุรกิจ อุตสาหกรรมและ ธุรกิจการท่องเที่ยว MICE	ธท 350 การจัดการธุรกิจไมซ์และ กิจกรรมพิเศษ ธท 331 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจ การท่องเที่ยวและการบริการ
11	อาจารย์รักธิดา ศิริ พิทักษ์ กิจนุกูร	การสื่อสารมวลชน Travel exposition and meeting Management Hospitality Management (Restaurant) Tourist Behavior	ธท 230 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว ธท 300 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการ ท่องเที่ยว
12	อาจารย์อรุณโรจน์ พวง สุวรรณ	งานโรงแรม การบริการ บริหารงานบุคคล	10603100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และบริการ ธท 241 การจัดการโรงแรมและ ภัตตาคาร ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม
13	อาจารย์พิรานันท์ จันทาพูล		ธท 220 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ธท 201 ธุรกิจการบินและการออกบัตร โดยสาร
14	อาจารย์สุชีรา ขยาย*		ธท 332 การจัดการเชิงกลยุทธ์ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการ บริการ
15	ผศ. ดร.ธรรณชนก เพชร นนท์*		ธท 311 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว
16	ผศ. ดร.ศิวรัตน์ กุศล*		

หมายเหตุ: *อาจารย์นอกคณะ (อาจารย์นอกหลักสูตร)

ในการพิจารณาอาจารย์นอกคณะมาสอนในหลักสูตรนั้น หลักสูตรได้มีการสำรวจแล้วพบว่า รายวิชาที่เปิดสอนนั้นยังไม่มีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาดังกล่าว จึงได้มีการทาบทามอาจารย์จากนอกคณะเพื่อมาสอนในรายวิชาดังกล่าว ตัวอย่างเช่นหลักสูตรได้พิจารณาขอตัว อาจารย์พิรานันท์ จันทาพูน จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้วิทยาเขตแพร่ มาช่วยราชการ เป็นอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา ธท 201 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร และ ธท 200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งอาจารย์มีคุณสมบัติ รวมถึงมีความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่ต้องสอน และวิชาใหม่ของร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 นอกจากนี้แล้วหลักสูตรได้มีแผนในการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรให้มีความรู้ในเรื่องของธุรกิจการบินเพื่อที่จะสามารถสอนได้หาก อาจารย์พิรานันท์ ไม่สามารถมาช่วยราชการได้ในเทอมต่อไป รายละเอียดของการพัฒนาบุคลากรจะแสดงใน

ในระดับหลักสูตรก่อนเริ่มต้นปีการศึกษาหลักสูตรดำเนินการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทุกคนพิจารณาภาระงาน รายวิชาที่รับผิดชอบ การเป็นผู้ประสานงานรายวิชากับอาจารย์พิเศษ การเป็นผู้สอนการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการเรียนรู้อิสระ และการเป็นที่ปรึกษาและนิเทศสหกิจศึกษาาร่วมกัน โดย

พิจารณาจากความต้องการความถนัดและประสบการณ์ของอาจารย์ผู้สอนรวมทั้งข้อกำหนดการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

หลังจากนั้นหลักสูตรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่แจ้งรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาผ่านคณะฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการในลำดับต่อไปในขณะเดียวกันผู้ประสานรายวิชาจัดทำร่าง มคอ. 3

เนื่องจากในปี พ.ศ. 2554 อาจารย์ในหลักสูตรลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน จำนวน 1 คน ดังนั้นหลักสูตรจึงวางแผนจัดทำแผนอาจารย์เพื่อทดแทน (succession plan) ([เอกสารแนบ : รายงานประกอบแผนการลาศึกษาต่อ](#)) อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ ได้รับการพิจารณาอนุมัติลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติพิจารณาอนุมัติการลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยใช้เวลาราชการบางส่วน และไม่กระทบต่อการบริหารหลักสูตร ซึ่งได้พิจารณาข้อมูลตามเอกสารประกอบ คือ ภาระการปฏิบัติงานสอนในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2564 ที่อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ รับผิดชอบ เป็นรายวิชาที่มีทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติเฉพาะด้าน จึงมีความจำเป็นในการรับผิดชอบการสอนในหลักสูตรอยู่ โดยทางหลักสูตรได้จัดเตรียมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมสอนในภาคทฤษฎีและปฏิบัติบางหัวข้อ ประกอบกับการเรียนในระดับปริญญาเอกนั้น เป็นการจัดการเรียนนอกเวลาราชการ (เสาร์ อาทิตย์) และการเรียนการสอนระบบออนไลน์ หลักสูตรจึงได้มีการวางแผนมอบหมายภาระงานสอนที่ อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ รับผิดชอบสอน ให้กับอาจารย์ที่มีความเหมาะสมเพื่อช่วยรับมอบภาระงานสอนในช่วงที่อาจารย์ได้ลาศึกษาต่อ ดังตาราง 27

ตาราง 27 แผนมอบหมายภาระงานสอน

ชื่อ	วิชาที่สอน	แผนการมอบหมาย
อ.อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	ธท 100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.ปานแพร เชาวนัประยูร อุดมรักษาทรัพย์
	ธท 241 การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร	อ.อรุณา แสนไชย จันทระประยูร
	ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	ผศ.รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกูร
	ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์

ทั้งนี้ หลักสูตรมีการส่งเสริมและให้โอกาสคณาจารย์ได้พัฒนาทั้งด้านการเรียน การสอน วิจัย และการบริการวิชาการ ดังจะเห็นว่าคณาจารย์ในหลักสูตรได้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ และเป็นวิทยากรทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการอย่างสม่ำเสมอ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง อาจารย์สามารถพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนการสอน และการเดินทางไปราชการ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่ใช้งบประมาณ และมีงบประมาณจัดสรรสำหรับการพัฒนาตนเองของอาจารย์ คนละ 7,500 บาท และยังสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้ารับการอบรมในกิจกรรม/โครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

การพัฒนาความก้าวหน้าของอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการโดยคณะฯ ตามความสามารถ และผลงานด้านการสอนบริการวิชาการ และด้านวิจัย ทิศทางการพัฒนาความก้าวหน้ามี 2 ลักษณะ คือ 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและการเลื่อนขั้นเงินเดือนประกอบด้วย 3 ส่วนคือการ ประเมินผลการปฏิบัติงานการประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะรองและการประเมินการปฏิบัติตาม นโยบายหน่วยงาน 2) การพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งวิชาการ เป็นการวางแผนการดำเนินการโดย อาจารย์โดยประธานหลักสูตรฯ มีหน้าที่สนับสนุนให้คำปรึกษา และผู้บริหารคณะฯ มีหน้าที่ส่งเสริมการ ประเมินการสอน กำกับติดตามและดำเนินการต่อในขั้นตอนระดับมหาวิทยาลัย ส่วนการพัฒนา ความก้าวหน้าในด้านอื่น ๆ ประธานหลักสูตรฯ รับผิดชอบในการให้คำปรึกษา

หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการคณะฯ เพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมินบุคลากร จากนั้นหลักสูตรนำมากำหนดเป็นตัวชี้วัดของหลักสูตร ดังนี้

ตัวชี้วัดเพิ่มเติม	คำอธิบายประกอบ
1. เอกสารประกอบการสอน / สื่อประกอบการสอน	เนื้อหา หรือคุณภาพของผลผลิตควรอยู่ในระดับสูง อาทิ เป็นต้นแบบ หรือแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) สำหรับหน่วยงานอื่น ๆ หรือ เอกสารประกอบการสอนสำหรับข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จึงจะถือว่าเป็นผลงานจากภาระงานพิเศษนอกเหนือจากภาระงานประจำ
2. ผลงานวิจัย / ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่	ควรกำหนดเงื่อนไขของผลงานตีพิมพ์ตามมาตรฐานสากล เช่น ระบุแหล่งตีพิมพ์ที่ได้มาตรฐาน เช่น TCI Scopus หรือ อื่น ๆ ที่ได้รับการยอมรับโดย ระบุน้ำหนักของผลงานนั้น ที่สามารถทำได้และสอดคล้องกับฐานข้อมูลของบทความนั้น ๆ Full Paper เป็นต้น
3. กิจกรรมนักศึกษา	การบริหารโครงการและงบประมาณ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่สอดคล้องกับสมรรถนะด้านการท่องเที่ยวและบริการของนักศึกษา
4. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยวซึ่งมีการสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของคณาจารย์ และมีแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของคณะ ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2564 คณะได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการนี้ให้บุคลากรรายละ 7,500 บาท ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งที่ใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณ

หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ทั้งในเรื่องของการสอน การวิจัย บริการวิชาการ และการบริหารหลักสูตรใน และได้มีการกำหนดกระบวนการและแนวทางในการพัฒนาตนเองตามช่องว่างสมรรถนะที่ได้วิเคราะห์ได้ รายละเอียดในตาราง 28

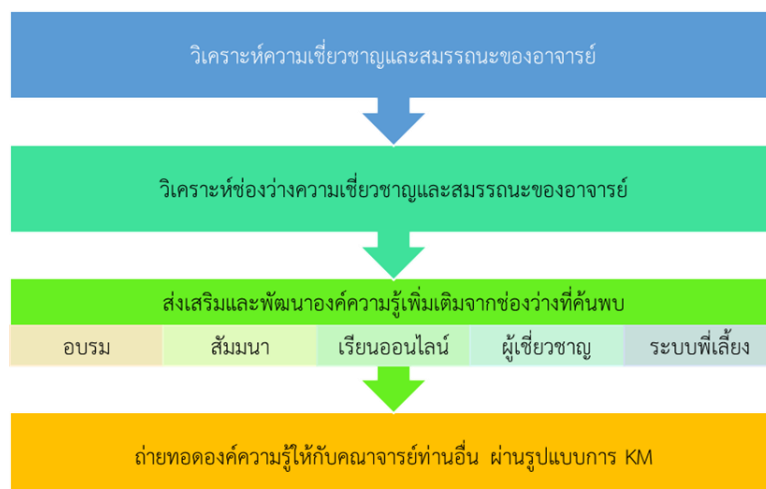
และนอกจากนี้แล้ว หลักสูตรยังได้สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Training Roadmap ของมหาวิทยาลัยทั้งในส่วนของ Core Program และ Optional Program โดยที่อาจารย์แต่ละท่านจะมีการกำหนดหลักสูตรในการฝึกอบรมที่แตกต่างกันออกไปตามภารกิจ

ตาราง 28 แนวทางการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามช่องว่างสมรรถนะ

อาจารย์	ช่องว่างสมรรถนะ	วิธีการพัฒนา	กิจกรรมที่จัด/เข้าร่วม
อาจารย์ ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์	สถิติเพื่อการวิจัยขั้นสูง	อบรมความรู้	การใช้สถิติเพื่อการวิจัยขั้นสูง
	การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร AUNQA	อบรมความรู้	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนการสอนและเครื่องมือวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ตามแนวการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUN QA” (9-10 กันยายน 2564)
	อื่นๆ	อบรมความรู้	การเป็นผู้ประเมิน GSTC
อาจารย์ ดร.ปาน แพร่ เชาวน์ ประยูร	ความคิดสร้างสรรค์	อบรมความรู้	E-learning “ความคิดสร้างสรรค์” (6 ชั่วโมง)
	การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร AUNQA	อบรมความรู้	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนการสอนและเครื่องมือวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ตามแนวการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUN QA” (9-10 กันยายน 2564)
	จริยธรรมการวิจัยใน มนุษย์ อื่นๆ	อบรมความรู้	E-learning “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” (6 ชั่วโมง) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมรับใบประกาศนียบัตร Certificate of Training Completion “An Overview of the Aviation Industry and Education Trips Program” โดย บริษัท ไทย ไฟลท์ เทรนนิ่ง จำกัด ภายใต้การกำกับของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) (26-27 พฤศจิกายน 2564)
อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร	การท่องเที่ยวอย่าง ยั่งยืน	อบรมความรู้	การเป็นผู้ประเมิน GSTC
	การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร AUNQA	อบรมความรู้	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนการสอนและเครื่องมือวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ตามแนวการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUN QA” (9-10 กันยายน 2564)
	อื่นๆ		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมรับใบประกาศนียบัตร Certificate of Training Completion “An Overview of the Aviation Industry and Education Trips Program” โดย บริษัท ไทย ไฟลท์ เทรนนิ่ง จำกัด ภายใต้การกำกับของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) (26-27 พฤศจิกายน 2564) โครงการเตรียมความพร้อมผู้ประเมินระดับหลักสูตร (20 เม.ย. 64)
อาจารย์รศกิตา ศิริพิทักษ์กิจนุกูร	การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร AUNQA	อบรมความรู้	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนการสอนและเครื่องมือวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ตามแนวการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUN QA” (9-10 กันยายน 2564)

อาจารย์	ช่องว่างสมรรถนะ	วิธีการพัฒนา	กิจกรรมที่จัด/เข้าร่วม
	จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ อื่นๆ	อบรมความรู้	E-learning “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” (6 ชั่วโมง) โครงการเตรียมความพร้อมผู้ประเมินระดับหลักสูตร (20 เม.ย. 64)
อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	Food & Beverage Management การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA	อบรมความรู้	Food & Beverage Management โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนการสอนและเครื่องมือวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ ตามแนวการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUN QA” (9-10 กันยายน 2564)
	มาตรฐานสมรรถนะบุคลากรวิชาชีพ ท่องเที่ยวแห่งอาเซียน อื่น ๆ	อบรมความรู้	มาตรฐานสมรรถนะบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมรับใบประกาศนียบัตร Certificate of Training Completion “An Overview of the Aviation Industry and Education Trips Program” โดย บริษัท ไทย ฟลายท์ เทรนนิ่ง จำกัด ภายใต้การกำกับของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) (26-27 พฤศจิกายน 2564)

กล่าวโดยสรุปหลักสูตรได้มีกระบวนการในการพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ของอาจารย์ในหลักสูตรที่ชัดเจนและเป็นระบบ โดยที่จะมีการวิเคราะห์ความเชี่ยวชาญและสมรรถนะของอาจารย์ หลังจากนั้นได้มีการส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาองค์ความรู้เพิ่มเติมโดยการอบรม สัมมนา เรียนออนไลน์ เรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ และการมีระบบพี่เลี้ยง เพื่อที่จะพัฒนาตนเอง และเมื่อได้ความรู้แล้วหลักสูตรได้มีการจัดกิจกรรม KM ในทุกเดือนเมื่อได้มีการประชุมหลักสูตร รายละเอียดดังภาพ 27



ภาพ 27 กระบวนการพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ของอาจารย์ในหลักสูตร

นอกจากนี้คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับทุนวิจัยของคณะ ซึ่งเปิดโอกาสให้อาจารย์ยื่นขอทุนวิจัยที่มีการพิจารณาให้ทุนและการตรวจสอบคุณภาพงานวิจัยโดยผู้เชี่ยวชาญ ส่งเสริมให้ทีมงานวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาด้านการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับโอกาสสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัยในส่วนงบอุดหนุนนักวิจัย ตามระเบียบคณะกรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และงบพิเศษเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ด้าน E-CO และ Green University โดยสามารถเขียนโครงการวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัยได้ทุกปี และสามารถยื่นเสนอขอรับทุนวิจัยจากภายนอกผ่านการประชาสัมพันธ์ทางคณะกรรมการวิจัยของคณะ

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

การจัดการเรื่องค่าจ้างค่าตอบแทนของอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการโดยคณะฯ ที่อ้างอิงจากมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในเรื่องของสวัสดิการต่าง ๆ ระบบกองทุน พนักงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ระบบประกันสังคม การจ่ายค่าตอบแทน สิทธิการลา สวัสดิการจรรยาบรรณ รวมถึงบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติที่ดีของอาจารย์ จะเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงคณะฯ จะสื่อสารข้อมูลไปยังอาจารย์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ อาทิ การแจ้งผ่านระบบ e-manage แจ้งผ่านหน้าเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล www.personnel.mju.ac.th/ การเผยแพร่ข้อมูลผ่านรอบการประชุมอาจารย์ประจำคณะ การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลแบบกึ่งเป็นทางการผ่านระบบห้องสนทนาในไลน์กลุ่ม เพื่อสื่อสารได้อย่างทั่วถึงและทำความเข้าใจให้ตรงกัน

สำหรับการประพฤติตามจรรยาบรรณบุคลากรสายวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย และเผยแพร่โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรดำเนินการโดยคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ทั้งในส่วนของงบประมาณและการจัดการในส่วนของหลักสูตรนั้น ดำเนินการโดยการพิจารณาความจำเป็นในการพัฒนาของแต่ละคนทั้งโดยวาจาและข้อมูลที่นำเสนอในการกำหนดข้อตกลงรายงานภาระงาน รวมทั้งพิจารณาความจำเป็นในระดับหลักสูตรรายวิชากิจกรรมประกอบด้วย 1) การจัดสรรงบประมาณเพื่อการอบรม / พัฒนา / เข้าร่วมประชุมวิชาการในหลักสูตรต่าง ๆ รวมทั้งพัฒนาสมรรถนะในการสอนให้กับบุคลากรสายวิชาการ เช่นการพัฒนาสมรรถนะการออกแบบการจัดทำ มคอ. 2) คณะฯ ส่งเสริมให้นักวิชาการจากต่างสถาบันทั้งภายในภายนอกประเทศมาเป็นวิทยากรให้ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่บุคลากรสายวิชาการที่คณะฯ ทั้งในระบบออนไซต์และออนไลน์ ส่งเสริมให้กับบุคลากรสายวิชาการที่สนใจ 3) จัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อฐานข้อมูลหนังสือเครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมการสื่อสารออนไลน์และทรัพยากรการเรียนรู้ที่จำเป็นอื่น ๆ 4) ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนปรับเปลี่ยนเป็นการสอนออนไลน์ เมื่อประเมินความต้องการของบุคลากรสายวิชาการในหลักสูตรพบว่า มีเรื่องเร่งด่วนที่ต้องเสนอคณะคือ 1) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาให้มีทักษะการสอนออนไลน์ที่สำคัญ เช่น การออกแบบการสอนที่ช่วยให้ผู้บรรลุวัตถุประสงค์รายวิชา การจัดทำสื่อการสอนแบบต่าง ๆ การออกแบบวิธีการประเมินผล 2) การอำนวยความสะดวกในการจัดการห้องสอนออนไลน์ให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับ 2 หลักสูตรเป็นเรื่องสำคัญที่คณะต้องเร่งดำเนินการ 3) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในการจัดการข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของหลักสูตรการประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องการติดต่อสื่อสารกับนักศึกษาเป็นต้น

หลักสูตรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอ้างอิงจากคณะพัฒนาการทองเที่ยวเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการตามคู่มือประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด การประเมิน TOR สำหรับรายบุคคล และการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) เพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรคณะพัฒนาการทองเที่ยว กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์จะประเมินตามสิ่งที่ตกลงกันไว้เบื้องต้นหรือตามผลสัมฤทธิ์ของงานซึ่งกำหนดโดยตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รวมถึงพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติราชการซึ่งกำหนดโดยสมรรถนะ (Competency) การประเมินจะนำคะแนนมาจาก 2 ส่วนคือ คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ส่วนหนึ่ง กับคะแนนการประเมินสมรรถนะอีกส่วนหนึ่ง เมื่อนำมาคิดคำนวณรวมกันจะได้คะแนนผลการปฏิบัติราชการซึ่งจะนำไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาหรือระหว่างผู้ปฏิบัติกับผู้บังคับบัญชา ซึ่งการวินิจฉัยและประเมินความสามารถของบุคลากรสายวิชาการของคณาจารย์แบ่งได้ตามประเด็นหลักดังต่อไปนี้

สมรรถนะหลัก

1. ความใฝ่รู้
2. การทำงานเป็นทีมและการสร้างเครือข่าย
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ
5. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สมรรถนะประจำกลุ่มงาน

1. ทักษะการให้คำปรึกษา
2. ทักษะการสอน
3. ทักษะด้านการวิจัยและนวัตกรรม
4. ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิชาการ
5. ความกระตือรือร้นและการเป็นแบบอย่างที่ดี

นอกจากสมรรถนะต่างที่อาจารย์ได้ระบุใน PA แล้ว หลักสูตรได้มีการประชุมหลักสูตรเพื่อจัดทำสมรรถนะของอาจารย์ผู้สอนให้สอดคล้องกับ PLO ของหลักสูตร ดังตาราง 29 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ที่สอดคล้องกับ PLO หลักสูตร ซึ่งจะมีการกำหนดสมรรถนะที่สำคัญในแต่ละรายวิชาว่าอาจารย์ต้องมีสมรรถนะใดและสอดคล้องกับ PLO ข้อใด หลังจากนั้นจะมีการประเมินตนเองเพื่อวิเคราะห์ช่องว่างของสมรรถนะ ที่จะเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองต่อไป และนอกจากนี้แล้วยังได้มีการวิเคราะห์สมรรถนะด้านการวิจัย บริการวิชาการและบริหารหลักสูตร ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในการ

ทำงานของอาจารย์ ดังตาราง 30 ซึ่งจะเป็นได้ว่าการวิเคราะห์สมรรถนะดังกล่าวจะช่วยทำให้อาจารย์มีทิศทางในการพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม

ในปี 2564 หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ที่สอดคล้องกับ PLO ของหลักสูตร ทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชา และการบริหารหลักสูตร โดยในการเรียนการสอนนั้น หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ผู้สอนตามรายวิชาที่สอน ประกอบกับการนำผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษามาร่วมในการวิเคราะห์ ดังตาราง 29 โดยในผลของการประเมินการสอนนั้นหลักสูตรมีแผนที่จะจัดกลุ่มการพัฒนาอาจารย์ในปี 2565 ในส่วนของการวิเคราะห์สมรรถนะด้านการวิจัย การบริการวิชา และการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์ช่องว่างสมรรถนะ ดังตาราง 30 โดยข้อมูลดังกล่าวจะใช้ในการพัฒนาอาจารย์ต่อไปและจะรายงานผลใน

ตาราง 29 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ที่สอดคล้องกับ PLO หลักสูตร

อาจารย์	วิชา	สมรรถนะ	PLO	ช่องว่าง สมรรถนะ	ผลการประเมิน การสอนโดย นักศึกษา	กลุ่ม การ พัฒนา
อาจารย์ ดร. สวัญญา ศุภ อุดมฤกษ์	ธท 221 เทคโนโลยี	ความรู้ทั่วไป	PLO 1	NA	4.47	N/A
	สารสนเทศทาง	เกี่ยวกับเทคโนโลยี				
	อุตสาหกรรม	เพื่อการท่องเที่ยว				
	ท่องเที่ยวและการ	การใช้ช่องทางการ	PLO 2	NA		
	บริการ	สื่อสารสินค้าสู่กลุ่ม				
		ลูกค้า				
	1060310	ความคิด	PLO 6	NA		
	นวัตกรรมและ	สร้างสรรค์				
	เทคโนโลยีใน					
	อุตสาหกรรมการ					
	ท่องเที่ยวและ					
	บริการ					
อาจารย์ ดร. ปานแพรว เชาวน์ ประยูร	ธท 234 สถานที่	ความรู้ทั่วไปเรื่อง	PLO 1	NA	4.74	N/A
	ท่องเที่ยวสำคัญของ	การท่องเที่ยว				
	โลก	ความคิด	PLO 6	ความคิด		
		สร้างสรรค์		สร้างสรรค์		
อาจารย์อรจ นา แสนไชย จันทร์ ประยูร	ธท 331 การเป็น	เขียนแผนธุรกิจ	PLO 5	NA	4.33	N/A
	ผู้ประกอบการใน	ความรู้เกี่ยวกับ	PLO 5	การท่องเที่ยว		
	ธุรกิจการท่องเที่ยว	ธุรกิจการท่องเที่ยว		อย่างยั่งยืน		
	และการบริการ	อย่างยั่งยืน				
ผศ.รักธิดา ศิริ พัทธ์ กิจนุกูร	ธท 300 พฤติกรรม	ความรู้ทั่วไปด้าน	PLO 1	NA	4.60	N/A
	ผู้บริโภคทางการ	การตลาด				
	ท่องเที่ยว	ความปลอดภัยใน	PLO 2	HACCP		
		อาหาร				
		การแก้ไขปัญหา	PLO 6	NA		
		เฉพาะหน้า				

อาจารย์	วิชา	สมรรถนะ	PLO	ช่องว่าง สมรรถนะ	ผลการประเมิน การสอนโดย นักศึกษา	กลุ่ม การ พัฒนา
อาจารย์ อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	ธท 242 การจัดการ อาหารและ เครื่องดื่ม	ความรู้ทั่วไปด้าน การบริการอาหาร และเครื่องดื่ม	PLO 1	NA	4.50	N/A
	10603100	การประยุกต์ใช้ ด้านการบริการ	PLO 2	Food & Beverage Management		
	อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยวและ บริการ	อาหารและ เครื่องดื่ม				
		การแก้ไขปัญหา เฉพาะหน้า	PLO 6	NA		
	ธท 241 การจัดการ โรงแรมและ ภัตตาคาร					

ตาราง 30 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ด้านการวิจัย บริการวิชาการ และการบริหาร
หลักสูตร

อาจารย์	วิจัย	ประเภท		ช่องว่างสมรรถนะ
		บริการ วิชาการ	บริหาร หลักสูตร	
อาจารย์ ดร.สวิษฐา ศุภ อุดมฤกษ์	/		/	สถิติเพื่อการวิจัยขั้นสูง การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA
อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร	/		/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทร์ประยูร			/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA
อาจารย์รักธิดา ศิริ พิทักษ์ กิณนุกร	/		/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
อาจารย์อรุณโรจน์ พวง สุวรรณ	/	/	/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA Food & Beverage Management มาตรฐานสมรรถนะบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่ง อาเซียน

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

นอกจากระบบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนแก่อาจารย์ตามระบบของมหาวิทยาลัยแล้ว คณะฯ มีระบบการคัดเลือกและมอบรางวัลประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลงานของบุคลากรสายวิชาการ ดำเนินการในระดับหลักสูตรและระดับคณะฯ ประกอบด้วย 1) ระดับคณะฯ มีการสร้างแรงจูงใจโดยมีระบบให้รางวัลและยกย่องเชิดชูแก่บุคลากรที่มีผลงานเด่นในด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการส่งเสริมได้รับรางวัลจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การ

ยกย่องชื่นชมทาง website ในที่ประชุมกรรมการส่วนงาน และในสื่อสังคมออนไลน์ของหลักสูตร และของคณะฯ 2) ในระดับหลักสูตรหลักสูตรมีการสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีมที่ช่วยจูงใจให้บุคลากรสายวิชาการร่วมสร้างผลงาน

ในส่วนของสวัสดิการหลักสูตร มีการกำหนดรางวัลอาจารย์ประจำหลักสูตรดีเด่น รางวัลอาจารย์ดีเด่นระดับคณะ และรางวัลดีเด่นระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงการขึ้นเงินเดือนพิเศษสำหรับบุคลากรที่สร้างผลงานและชื่อเสียงให้กับคณะและมหาวิทยาลัย การประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่นของคณาจารย์ไปยังมหาวิทยาลัย/สภาคณาจารย์ เพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ การเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ การได้รับรางวัลนักวิจัย ประกาศนียบัตร รวมถึงการประชาสัมพันธ์ในการประชุม ซึ่งในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา ในระดับหลักสูตรมอบรางวัล “ToBiz Outstanding Lecturer Award” ปีการศึกษา 2564 แก่ ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ โดย ผ.ศ. รักษ์ธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกร ประธานหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว เป็นผู้มอบรางวัล

อีกทั้ง ปีการศึกษา 2564 อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้รับรางวัลอาจารย์ดีเด่นด้านการสอน ในระดับมหาวิทยาลัย การพิจารณาสภาอาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรของหลักสูตรที่มุ่งเน้นส่งเสริมค่านิยมความเป็นครอบครัว “ToBizFamily” และดำเนินนโยบาย Open Door Policy ที่ได้นำมาประยุกต์ใช้ทั้งในระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษาในหลักสูตร

ผลการประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.				√			

AUN-QA Criterion 6 – Student Support Services

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.				√			
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.				√			
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.				√			
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.				√			
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well -defined to ensure smooth delivery of the services.				√			
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.				√			
Overall opinion				√			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 6

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the program are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

การดำเนินการในการรับนักศึกษาคณะกรรมการคณะฯ และหลักสูตร ร่วมกันกำหนดนโยบายและแผนการรับนักศึกษา จำนวนการรับนักศึกษาแต่ละปีล่วงหน้าให้สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอน รวมถึงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ บนพื้นฐานของข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่ใช้เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายรับเข้า (ตาราง 31) เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพและตรงกับอัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร และมีการพิจารณาทบทวนวิธีการรับและเกณฑ์การรับทุกปี (ตาราง 32) ก่อนส่งให้มหาวิทยาลัยประกาศและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และสื่อต่าง ๆ นอกจากนี้ หลักสูตรจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ทำการเผยแพร่ด้วยสื่อใหม่ในแพลตฟอร์มต่าง ๆ ของหลักสูตร เช่น Facebook, Youtube, Wordpress เป็นต้น นอกจากนี้ยังใช้สื่อเก่าที่ได้ทำการประเมินแล้วว่ามีประสิทธิภาพ คือ จดหมายที่ได้ทำการเผยแพร่เพิ่มเติมไปยังครูแนะแนวโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย 30 ลำดับแรกที่มีจำนวนผู้เรียนในหลักสูตรสูงที่สุด (จำนวนผู้สมัครที่รับเข้าจากช่องทางครูแนะแนวได้ผลตอบรับดีมาก) หรือการสื่อสารและเผยแพร่ผ่านศิษย์เก่าของโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เป็นผู้เรียนในหลักสูตรปัจจุบัน จากนั้นหลักสูตรส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้มหาวิทยาลัยทำการประกาศรายชื่อ เพื่อให้ผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันสิทธิ์ในการสมัครและจ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรต่อไป ระบบการรับนักศึกษาดังแสดงในภาพ 28

ตาราง 31 ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบายการรับเข้าปี 2564

แหล่งข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์นโยบายรับเข้า	การกำหนดนโยบายรับเข้า	กลยุทธ์	แผนสนับสนุน
ข้อมูลการรับสมัครย้อนหลัง	1. ส่วนใหญ่มีจำนวนผู้สมัครเป็นจำนวนมากในรอบการสมัครรอบที่ 1 (โควตา) และ 3 (คัดเลือก/รับตรง/TCAS3) โดยจำนวนผู้สมัครมักจะลดลง 2. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครส่วนใหญ่เกินกว่าครึ่งเป็นเพศหญิง และมีภูมิลำเนาอยู่ในภาคเหนือ รองลงมาได้แก่ภาคกลาง ภาคอีสานและภาคใต้ในสัดส่วนที่เกือบเท่ากัน	กำหนดตัวเลขจำนวนรับเข้าเป็นสัดส่วนที่สูงในรอบการสมัครรอบแรก ๆ ให้มากที่สุด และให้มากกว่าแผนรับ	ติดตามตัวเลขการสมัครทุกรอบอย่างใกล้ชิดและวางแผนร่วมกับงานรับสมัครของมหาวิทยาลัยโดยตรง	-
		กำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของหลักสูตรที่เป็นตลาดหลักคือนักเรียนผู้ศึกษาในภาคเหนือ โดยเฉพาะจังหวัดเชียงใหม่ ตลาด	เน้นประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายหลักและรองในพื้นที่เป้าหมายด้วยช่องทางที่เหมาะสม	ต้องการเจ้าหน้าที่ในการสนับสนุนด้านการทำสื่อและจดหมาย

แหล่งข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์นโยบายรับเข้า	การกำหนดนโยบายรับเข้า	กลยุทธ์	แผนสนับสนุน
ผู้เรียน	1. ต้องการให้เปิดโอกาสให้ผู้สมัครที่มีเกรดเฉลี่ยปานกลาง 2. การติดตามผลการเรียนของผู้สมัครในรอบที่แตกต่าง และเกรดเฉลี่ยในระดับชั้นมัธยมไม่ส่งผลต่อผลการเรียนในระดับปริญญาตรี	รองเป็นนักเรียนที่ศึกษาในจังหวัดภาคกลาง ปรับลดเกรดเฉลี่ยในการสมัคร	ร่วมกับประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนเดิมของผู้เรียน	1.ชมรมติว 2.ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อกำกับและติดตามคุณภาพของผู้เรียน
นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย	1.เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้ไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ 2.การเขียนเรียงความประกอบการสมัคร เป็นเกณฑ์ที่สร้างความลำบากใจแก่ผู้สมัครเนื่องจากไม่มีความมั่นใจในการเขียน และไม่แน่ใจว่าตอบไปในทิศทางที่ถูกต้องหรือไม่ ต้องขอครูแนะแนวตรวจให้ทุกครั้ง ซึ่งเป็นขั้นตอนที่เพิ่มความซับซ้อนและลำบากใจในการสมัคร 3.ยอดจำนวนที่เปิดรับสมัครมีผลทางจิตวิทยาของผู้สมัคร กล่าวคือ หากหลักสูตรเปิดจำนวนรับสมัครมาก ผู้สมัครจะมีโอกาสที่จะได้รับคัดเลือกมาก และผู้สมัครจะยืนยันสิทธิ์ในรอบที่สมัครดังกล่าวเลย	ยกเลิกการส่ง port folio ในการสมัคร ยกเลิกการส่งบทความในการสมัคร และกำหนดยอดรับเข้าให้สูง เนื่องจากมีผลทางจิตวิทยา	-	- ผลเสียที่อาจเกิดขึ้นคือผู้สมัครไม่ทราบปรัชญาความต้องการของตนเองที่มีต่อหลักสูตรผ่านการเขียนเรียงความ ดังนั้น หลักสูตรประชาสัมพันธ์ให้ผู้สมัครทราบถึงปรัชญาหลักสูตร

ตาราง 32 เกณฑ์การรับเข้าปี 2562-2565

2562	2563	2564	2565
■ เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.75	■ เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.50	■ เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.50	■ เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.00 ■ มีรายวิชาภาษาต่างประเทศ GPA ไม่ต่ำกว่า 2.75

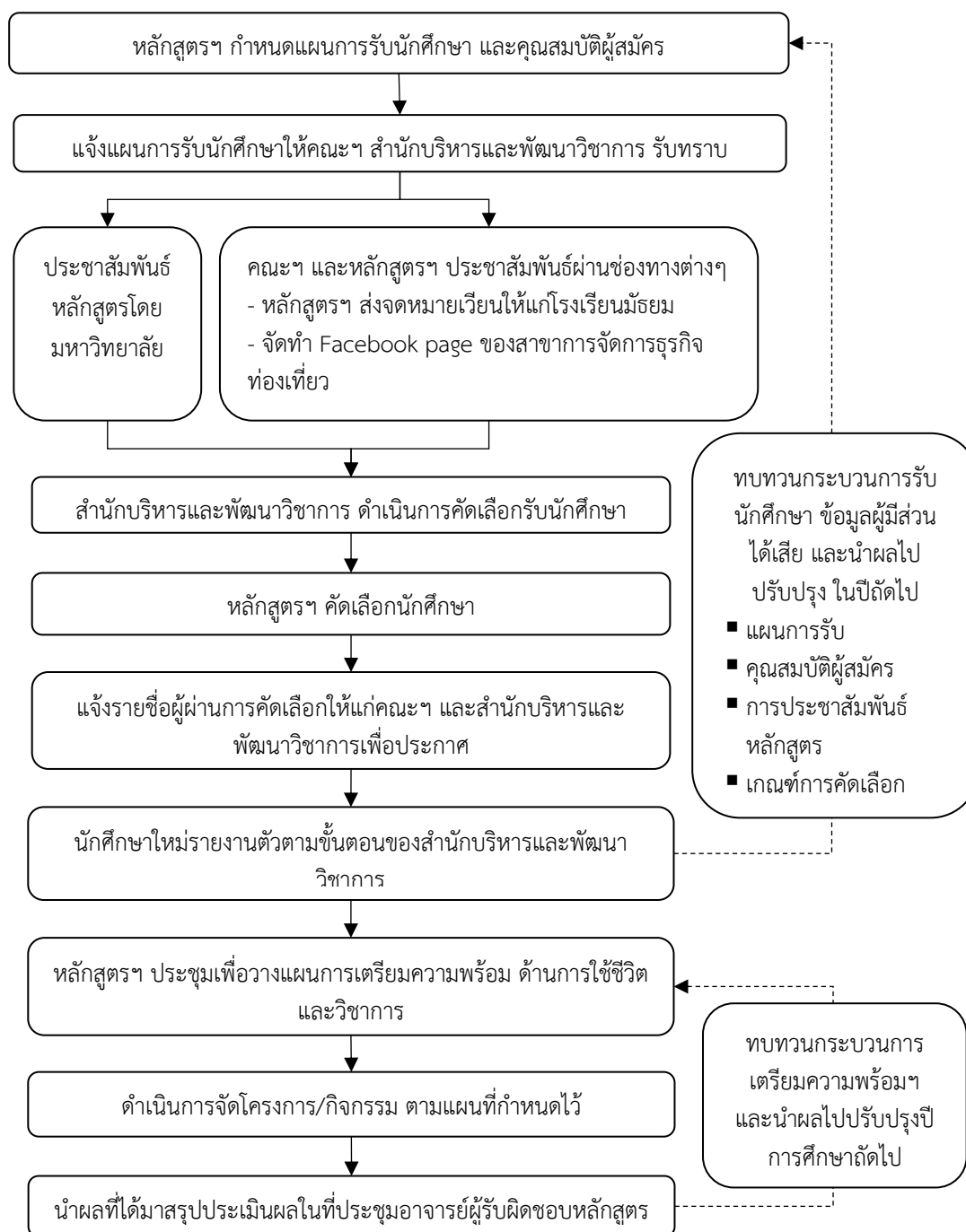
2562	2563	2564	2565
■ มีรายวิชา ภาษาต่างประเทศ GPA ไม่ต่ำกว่า 2.75 ■ บทความ 1 หน้า A4 หัวข้อ “ธุรกิจท่องเที่ยวในมุมมองของข้าพเจ้า”	■ มีรายวิชา ภาษาต่างประเทศ GPA ไม่ต่ำกว่า 2.75 ■ บทความ 1 หน้า A4 หัวข้อ “ทำไมคุณถึงอยากเรียนสาขานี้”	■ มีรายวิชา ภาษาต่างประเทศ GPA ไม่ต่ำกว่า 2.75 ■ บทความ 1 หน้า A4 หัวข้อ “ทำไมคุณถึงอยากเรียนสาขานี้”	■ บทความ 1 หน้า A4 หัวข้อ “ทำไมคุณถึงอยากเรียนสาขานี้” ■ เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.00 (ไม่มีการส่งPortfolio และบทความ ปรับเปลี่ยน เนื่องจากสถานการณ์โควิด)

สำหรับการสอบคัดเลือก มหาวิทยาลัยจะส่งรายชื่อผู้สมัครที่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดให้หลักสูตรทำการคัดเลือก โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกดังนี้

ตาราง 33 เกณฑ์การคัดเลือก

เกณฑ์การให้คะแนน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2563	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2564
ผลการเรียน	10 คะแนน	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวม ไม่น้อยกว่า 2.50	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวม ไม่น้อยกว่า 2.00
ทัศนคติต่อการศึกษาต่อ สาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	10 คะแนน	คณะกรรมการหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวได้กำหนดหัวข้อเพื่อใช้ในการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อ โดยได้กำหนดให้ผู้สมัครได้เขียนความเรียงในหัวข้อ “ทำไมคุณถึงอยากเรียนหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว” ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้/การเรียนรู้ด้วยตัวเอง)
ความพร้อมทางวิชาการ	10 คะแนน	พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ในประเด็นเรื่องความสามารถทางวิชาการ การอบรม การศึกษาเพิ่มเติม	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวม ไม่น้อยกว่า 2.00
ความสามารถพิเศษ	10 คะแนน	พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ในประเด็นเรื่องความสามารถพิเศษ ความสามารถเฉพาะด้าน งานอดิเรก	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
การเป็นคนมีคุณธรรม และจริยธรรม	10 คะแนน	พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ในประเด็นเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การ	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

เกณฑ์การให้คะแนน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การพิจารณาการให้ คะแนนปี 2563	เกณฑ์การพิจารณาการให้ คะแนนปี 2564
		ทำงานร่วมกับส่วนร่วมและจิตอาสา	
รวมคะแนน	50 คะแนน		
เกณฑ์การประเมินผล			
การคัดเลือก			
- ผ่านการคัดเลือก 40			
- 50 คะแนน			
- ไม่ผ่านการคัดเลือก			
น้อยกว่า 39 คะแนน			



ภาพ 28 ระบบการรับนักศึกษา

ดังนั้นจะเห็นได้ว่าหลักสูตรมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายรับเข้า เกรด การรับเข้า มีกระบวนการรับเข้าที่กำหนดขั้นตอนชัดเจนบนพื้นฐานของข้อมูลที่ได้วิเคราะห์ ทำการสื่อสาร และเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสมัครอย่างเป็นปัจจุบันไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง

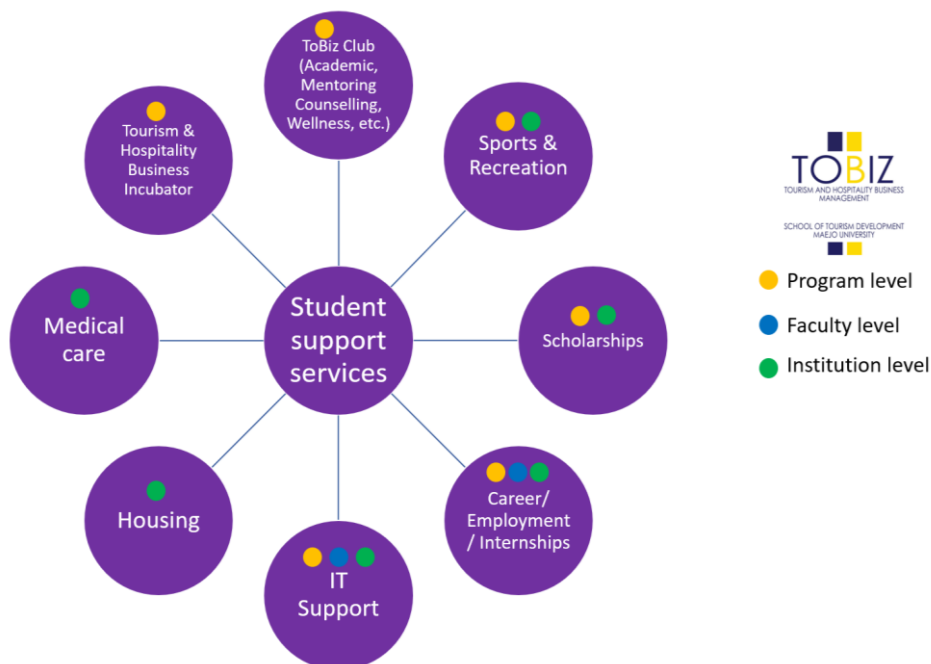
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
6. 1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.				√			

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

หลักสูตรมีการวางแผนการให้บริการสนับสนุนด้านวิชาการและไม่ใช่วิชาการทั้งระยะสั้นและระยะยาว (ภาพ 29) เพื่อให้แน่ใจว่าการให้บริการสนับสนุนด้านการสอน การวิจัยและบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพนอกจากการบริการและช่วยเหลือผู้เรียนที่มีการให้บริการในระดับสถาบันและคณะ เช่น การบริการด้านสุขภาพ หอพัก สถานที่ออกกำลังกาย เป็นต้น หรือการบริการด้านการฝึกงาน สหกิจศึกษาในระดับคณะแล้ว หลักสูตรมีแผนบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียน ในรูปแบบ

1) ระยะสั้น: แผนการดำเนินงานของ ToBiz Club ประกอบด้วย 6 units 7 วัตถุประสงค์ (ตาราง 34)

2) ระยะยาว: การให้บริการคำปรึกษาเพื่อสนับสนุนการการก่อตั้งธุรกิจ (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการที่ปรึกษาหลักสูตร และเครือข่ายธุรกิจภาคเอกชน)



ภาพ 29 การบริการที่ให้การสนับสนุนนักศึกษาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในด้านต่างๆ ทั้งระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน

เมื่อครั้งที่เปิดหลักสูตรในปี 2560 โดยหลักสูตรพบว่านักศึกษาศึกษามีปัญหาด้านการใช้ภาษาอังกฤษ จึงจัดกิจกรรมเพื่อบริการช่วยเหลือแก่นักศึกษาด้านการใช้ภาษาอังกฤษในปี 2561 ถือเป็นจุดกำเนิดในการจัดตั้ง ToBiz Club ในปี 2562 โดยมีการจัดกิจกรรมต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2560

โดยกิจกรรมต่าง ๆ เกิดจากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรม ช่องว่างการปรับปรุงพัฒนากิจกรรม และจากความต้องการของนักศึกษา ToBiz Club เป็นแหล่งรวมการให้บริการด้านต่าง ๆ กับนักศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกลไกในการสร้างคุณภาพผู้เรียน ช่วยในการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ (PLOs) และสร้างศักยภาพทางอาชีพ

ในปี 2564 หลักสูตรนำแผนการจัดการเรียนการสอน แผนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน แผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร เสี่ยงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการอภิปรายกลุ่ม มาพิจารณาเพื่อจัดทำแผน Student support services เพื่อ 1) สนับสนุนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนบรรลุการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการตามปรัชญาหลักสูตร (ความรู้ ทักษะ ทศนคติ) 2) จุดประกายให้ผู้เรียนมีความต้องการในการเรียนรู้ด้วยตัวเอง เกิดเป็นความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3) ส่งเสริมการจ้างงาน และ 4) สร้างความพึงพอใจและความสุขแก่ผู้เรียน (Well-being) โดย ToBiz Club (ชมรมผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ) มีผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีการประเมินความพึงพอใจ และคุณภาพของการให้บริการ รวมถึงช่องว่างในการพัฒนาการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังตารางผลการดำเนินงาน ToBiz Club ย้อนหลังด้านล่างนี้

ตาราง 34 ผลการดำเนินงาน ToBiz Club ย้อนหลัง

กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์ปี 2562	ผลลัพธ์ปี 2563	ผลลัพธ์ปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
unit 1: พี่สอนน้อง	เป็นหนึ่งในกลยุทธ์ในการติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา (monitoring system for student progress, academic performance and workload)	ผลการเรียนที่ดีขึ้น	นักศึกษามีความมั่นใจมากขึ้นก่อนสอบ	นักศึกษามีความมั่นใจมากขึ้นก่อนสอบ อย่างไรก็ตามเนื่องจากสถานการณ์โควิดทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมครบตามจำนวนครั้งตามแผนได้ นักศึกษาจึงแยกการติวออกเป็นกลุ่มย่อย แผนปรับปรุง: ติดตามผลการเรียนอย่างต่อเนื่อง และหากสถานการณ์วิดยังคงอยู่ต้องหารูปแบบการช่วยเหลือด้านการเรียนรูปแบบอื่น	ใช้การติวออนไลน์ แต่พบปัญหา 1) มีผู้เข้าร่วมน้อย 2) ไม่เป็นที่ต้องการของผู้เรียน 3) นักศึกษาแจ้งความจำนงค์ขอติวจากอาจารย์เจ้าของวิชาโดยตรง เช่น วิชาบัญชี -เนื่องจากการเรียนการสอนในปี 2564 เป็นรูปแบบออนไลน์ทำให้การสอบมีการเปลี่ยนแปลงจากเดิมส่วนใหญ่มีการสอบกลางภาค/ปลายภาคชัดเจน เปลี่ยนเป็นสอบย่อยมากขึ้น การจัดติวเพื่อสอบจึงไม่เหมาะสมกับเวลาที่ผู้เรียนต้องการ	ประเมิน: มีเพียงพอแต่ให้ปรับปรุงรูปแบบ รอฟังนโยบายการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2565 ร่วมกับความต้องการของผู้เรียน แล้ววางแผนเพื่อหารูปแบบที่เหมาะสม
unit 2: We Can	สร้างให้เกิดการบรรลุ Program learning outcomesด้านการใช้ภาษาอังกฤษอันสอดคล้องวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ	ความพร้อมก่อนออกฝึกงาน 400 ชั่วโมง	นักศึกษาชอบและมีความมั่นใจมากขึ้นก่อนออกฝึกงาน	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด ไม่มีอาสาสมัครชาวต่างชาติ และการฝึกงานในช่วงปิดภาคฤดูร้อนถูกยกเลิกเนื่องจากสถานการณ์โควิด แผนปรับปรุง: หารูปแบบใหม่ที่เหมาะสมเพื่อไปถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ เช่น การเรียนรู้ผ่านรายวิชาที่เสมือนจริง	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด ไม่มีอาสาสมัครชาวต่างชาติ -หลักสูตรทำ LOA กับ Center for Professional Assessment (Thailand) จำกัด ตัวแทนในการจัดสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ Test of English for International Communication #TOEIC	ประเมิน: มีไม่เพียงพอ เตรียมทางงบประมาณในการซื้อ Package การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อใช้งานแบบออนไลน์ หากยังไม่สามารถหา

กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์ปี 2562	ผลลัพธ์ปี 2563	ผลลัพธ์ปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
						อาสาสมัครชาวต่างชาติได้
unit 3: The Clinic	1. ให้คำปรึกษา ส่วนตัวด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	ความพร้อมก่อนออกฝึกงาน 400 ชั่วโมง (สำหรับนักศึกษาที่ต้องการชั่วโมงส่วนตัวในการรับคำปรึกษา)	นักศึกษามีความอาย ไม่กล้าเข้าไปปรึกษากับชาวต่างชาติ	ให้นักศึกษาเข้าใช้บริการปรึกษาด้านภาษาอังกฤษจากผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษที่สามารถสื่อสารเป็นภาษาไทยได้ ซึ่งเป็นการบริการของห้องสมุด พบว่าเป็นการให้บริการที่ไม่ต่อเนื่อง และนักศึกษาไม่ค่อยเข้าใช้บริการ แผนปรับปรุง: หารูปแบบใหม่ที่เหมาะสมเพื่อไปถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ เช่น การนำภาษาอังกฤษมาสื่อสารกับนักศึกษามากขึ้น	จากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้ไม่สามารถใช้วิธีการสื่อสารโดยการใช้ภาษาอังกฤษกับนักศึกษานอกชั้นเรียนในปีที่ผ่านมาได้ เนื่องจากเป็นการเรียนการสอนออนไลน์	ประเมิน: มีไม่เพียงพอเตรียมทางงบประมาณในการซื้อ Package การพัฒนาภาษาแบบออนไลน์ หากยังไม่สามารถหาอาสาสมัครชาวต่างชาติได้
	2. ให้บริการ Academic advice ด้านการใช้ชีวิตและการสมัครงาน	อัตราการคงอยู่ และการได้งาน	นักศึกษาสบายใจขึ้นเมื่อพบอาจารย์ที่ปรึกษา	หัวข้อที่พบมากที่สุดในการเข้าปรึกษาในปี 2563 คือ ด้านการเรียนเป็นเรื่องเกี่ยวกับการฝึกงานในสถานการณ์โควิด เรื่องส่วนตัวเป็นเรื่องเกี่ยวกับการเงิน และสุขภาพ นักศึกษาทำงานพิเศษกับสถานประกอบการเครือข่าย นักศึกษาสบายใจขึ้นเมื่อพบอาจารย์ที่ปรึกษา และหลักสูตรฯ ทำประกาศเรื่องการให้ทุนการศึกษา	-ดำเนินการประกาศเรื่องทุน การจ้างงานพิเศษ และประจำอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมอบทุนการศึกษาโดยหลักสูตร ในรูปแบบของการจ้างงานสนับสนุนการทำงานหลักสูตรตลอดปีการศึกษา นอกจากนี้ได้จัดกิจกรรม ToBiz Career day เพื่อเตรียมความพร้อมในการสมัครงานให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4	ประเมิน: มีเพียงพอแต่ให้ปรับปรุงรูปแบบ -อาจารย์ที่ปรึกษาดูตามอัตราการคงอยู่อย่างต่อเนื่อง -จัด ToBiz Career day ทุกปี

กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์ปี 2562	ผลลัพธ์ปี 2563	ผลลัพธ์ปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
				แผนปรับปรุง:ติดตามเรื่องประกาศทุนการศึกษา ยื่นเตือนอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ประกาศเรื่องทำงานพิเศษกับสถานประกอบการเครือข่าย	-แม้ว่าหลักสูตรมีการจัดกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา(ออนไลน์) ตามแผน แต่พบว่ามีย่อตราการลาออกในชั้นปีที่ 1 สูงขึ้น -เสียงสะท้อนจากผู้เรียนมีความพึงพอใจอย่างมากกับ ToBiz Career day เนื่องจากทำให้เข้าใจสถานการณ์ตลาดแรงงาน ทักษะความรู้ที่สถานประกอบการต้องการมีความมั่นใจเพิ่มขึ้นก่อนการสมัครงาน และต้องการให้จัดกิจกรรมนี้ให้รุ่นน้องอย่างต่อเนื่อง	
unit 4: ToBiz Talk	ส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตรวมทั้งก่อให้เกิด personal well-being ส่งเสริมการเรียนรู้ และจุดประกายความคิดสร้างสรรค์	Life Long learning skill, personal well-being, ความคิดสร้างสรรค์	นักศึกษาชอบหัวข้อที่วิทยากรบรรยายและอยากฟังเรื่องอื่น ๆ ที่สนใจในเทอมถัดไป หัวข้อปี 2562 1) “Creative entrepreneurship and active citizenship through Tourist Police cases” โดยสำนักงาน	หัวข้อบรรยายที่ 1 เป็นความต้องการของหลักสูตรฯ ในการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับโควิด หัวข้อบรรยายที่ 2 เกิดจากการวิเคราะห์ความต้องการของนักศึกษา (54%) หลังฟังบรรยายข้อ 1 หัวข้อในปี 2563 1) Tourism : What's Our New Normal" โดย อ.ธนัญญ์ โชคปริดาพาณิช Tour Guide & Tour Leader (Outbound	หัวข้อบรรยายเรื่อง "Influencer กับการท่องเที่ยว" โดย คุณจ๊อบ นิธิสมุทรโคจร เจ้าของรายการ #สมุดโคจร กรรมการผู้จัดการ บริษัทसानฟ้า จำกัด ออนไลน์วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13.00 - 16.00 น. ทำให้นักศึกษาได้ความรู้เรื่อง1) วัฏจักรชีวิตของแหล่งท่องเที่ยว 2) การทำการตลาด จะเห็นได้ว่าการบรรยายหัวข้อนี้ทำให้ผู้เรียนเห็นมุมมอง	ประเมิน: มีเพียงพอและมีคุณภาพ (ให้ติดตามความสนใจของนักศึกษา) เตรียมจัด ToBiz Talk เรื่องการตลาดออนไลน์

กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์ปี 2562	ผลลัพธ์ปี 2563	ผลลัพธ์ปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
			ตำรวจท่องเที่ยว เชียงใหม่ 2) ทักษะการแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้า ในสายงาน มัคคุเทศก์ โดยคุณ ธนัญญ์ โชคปริดา พานิช และคุณ อรรถพร กักค่างพลู	Tour Specialist) บริษัท ชัย ทัวร์ จำกัด และ อ. ดร.ห่าวหาญ ทวีแสง ภาควิชาสารพัดศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 2) ฝึกงานอย่างไรให้ไฉฉาน โดย นักศึกษาที่สำเร็จการฝึกสหกิจใน 3 สายงาน ได้แก่ ธุรกิจทัวร์ ธุรกิจไมซ์ และ ธุรกิจโรงแรม (หัวข้อนี้เกิดขึ้นจาก แผนปรับปรุง:นำผลประเมิน กิจกรรมทำ ToBiz Talk ให้ดีขึ้น ตอบความต้องการของนักศึกษา รวมถึงให้ส่งเสริมการเรียนรู้ และ ความคิดสร้างสรรค์	นักศึกษาสะท้อนถึงความต้องการ เรียนรู้การทำตลาดออนไลน์	
Unit 5: We TECH (IT1 - IT3)	ส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตรวมทั้งก่อให้เกิด personal well-being ส่งเสริมการเรียนรู้ และการจ้างงาน	ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ด้านเทคโนโลยี	ได้ความรู้และทักษะตามแผน แต่จำนวน ชั่วโมงการอบรมของ IT2 และ IT3 สั้นเกินไป	ได้ความรู้และทักษะตามแผน ได้เพิ่มจำนวนชั่วโมงการอบรม IT2 และ IT3 แผนปรับปรุง:การวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ Focus group และแบบสำรวจของ นักศึกษาพบว่ามีความต้องการ ชั่วโมงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการผลิต	ได้เพิ่มเติมชั่วโมงการอบรม IT3 (IT เพื่อการบริหารธุรกิจ) ผู้เรียนสะท้อนว่าได้นำโปรแกรมจากการอบรมไปใช้ต่อเพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัว แล้วพบว่าต้องการเรียนรู้เพิ่มเติมให้ลึกขึ้นอีก หลักสูตรทำการสำรวจต่อพบว่าผู้เรียนส่วนหนึ่งต้องการ up-skill	ประเมิน: มีไม่เพียงพอ หรือเพิ่มเติมกับผู้ฝึกอบรมเพื่อ up-skill

กิจกรรม	รายละเอียด กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์ปี 2562	ผลลัพธ์ปี 2563	ผลลัพธ์ปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
	การฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการด้าน IT 3 ชั้นปีตามระดับ YLOs 1. IT 1 : Rally @ Library 2. IT 2 : IT for Tourism Marketing: Design and Practice IT 3: Applied IT for Entrepreneur			สื่อ หลักสูตรฯ จึงนำระบุเข้า แผนการใช้หลักสูตร		
Unit 6: ToBiz Volunteer	กิจกรรมจิตอาสากับ หน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย	ส่งเสริมให้ นักศึกษามีจิต สาธารณะและ จิตบริการ, การแก้ไข ปัญหาเฉพาะ หน้า	เข้าร่วมงาน 1)จิต อาสาที่วัดสันป่า สักวรอุไร	เข้าร่วมงาน 1) จิตอาสาที่วัดสัน ป่าสักวรอุไร 3-4 ต.ค 2563 2) “สนุกกับธรรมบนยอดดอย” บ้านแม่ลานคำ 17 - 19 มกราคม 2563 ณ สำนักสงฆ์ดอยห้วยเหียง ตำบลสะเมิงใต้ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ 3))ทำแนวกันไฟร่วมกับสวนสัตว์ เชียงใหม่ 13 มีค 2564 แผนปรับปรุง: จากการวิเคราะห์ กระบวนการทำงานของหลักสูตร	คณะกรรมการชมรมอันประกอบไป ด้วยตัวแทนนักศึกษาชั้นปีที่ 1-3 (ทีมทำงาน) และปีที่ 4 (ที่ปรึกษา ชมรม) มีบทบาทในการจัดการ กิจกรรมตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย โดยปี 2564 มีกิจกรรม จิตอาสาเพียง 1 กิจกรรม (เนื่องจาก สถานการณ์โควิด-19) ร่วมปฏิบัติ ภารกิจดับไฟป่าจัดทำแนวกันไฟป่า ในพื้นที่ เป็นการควบคุมพร้อม	ประเมิน: มีไม่เพียงพอ ร่วมกิจกรรมอาสาให้ มากขึ้นหากสถานการณ์ โควิด-19 ดีขึ้น

กิจกรรม	รายละเอียด กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์ปี 2562	ผลลัพธ์ปี 2563	ผลลัพธ์ปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
				ในด้านแผนงานกิจกรรม พบว่า นักศึกษาเป็นเพียงผู้ร่วมกิจกรรม ดังนั้นการที่จะสร้างให้นักศึกษา เกิดทักษะ หลักสูตรจึงเพิ่ม ผู้ดำเนินการและรับผิดชอบ กิจกรรมจากอาจารย์เป็นอาจารย์ และนักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการชมรมเข้ามา ดำเนินการอย่างเต็มตัว เพื่อฝึก ทักษะด้านการจัดการ	ป้องกันการลุกลามของไฟฟ้า #sdggoal13	

หลักสูตรมีการวางแผนการให้บริการสนับสนุนด้านวิชาการและไม่ใช่วิชาการทั้งระยะสั้นและระยะยาว ได้ดำเนินการตามแผน รวมถึงมีการประเมินเพื่อให้แน่ใจว่าการให้บริการสนับสนุนด้านการสอน การวิจัยและบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพ หลักสูตรพบช่องว่างในการพัฒนาปรับปรุงแผนการให้บริการสนับสนุนด้านวิชาการและไม่ใช่วิชาการที่จะระบุในแผนเพื่อการดำเนินงานในปีถัดไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.				√			

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรสร้างระบบติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระของผู้เรียน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินงานตามระบบร่วมกับหลักสูตร มีการจัดการพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง (ต้นและปลายภาคการศึกษา) (ภาพ 30) เริ่มต้นด้วยการบันทึกข้อมูลนักศึกษาจาก

1) ระบบ Reg. ของมหาวิทยาลัย: ข้อมูลเกรดรายวิชา เกรดเฉลี่ย วิชาที่ลงทะเบียน (บันทึกโดยมหาวิทยาลัย)

2) ข้อมูลหลักสูตรที่เกี่ยวข้องข้องด้านการติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระของผู้เรียน ได้แก่

2.1) ToBiz's student profile: ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาและผู้ปกครอง โรงเรียนที่สำเร็จการศึกษา ช่องทางการสมัคร ผลการเรียนรู้ คณะแผนการประเมินจากสถานประกอบการที่นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 400 ชั่วโมง ปัญหาที่พบด้านการเรียน/การใช้ชีวิต/อื่น ๆ ฯลฯ (บันทึกโดยหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา) รวมทั้ง Workload: รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในรายวิชา (บันทึกโดยหลักสูตร)

2.2) คู่มือนักศึกษา: แจกให้กับนักศึกษาในชั้นปีที่ 1 เพื่อใช้ในการบันทึกความก้าวหน้าของการเรียนด้วยตนเอง และสามารถนำมาประกอบการให้คำแนะนำด้านการเรียนและกิจกรรมร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ (บันทึกโดยผู้เรียน)

จากนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาใช้ข้อมูลใน 2 ส่วนด้านบนนี้เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการให้คำแนะนำ กำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการจบการศึกษา ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่นักศึกษา เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันเวลาที่หากจำเป็น โดยหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาใน 3 หัวข้อหลัก คือ

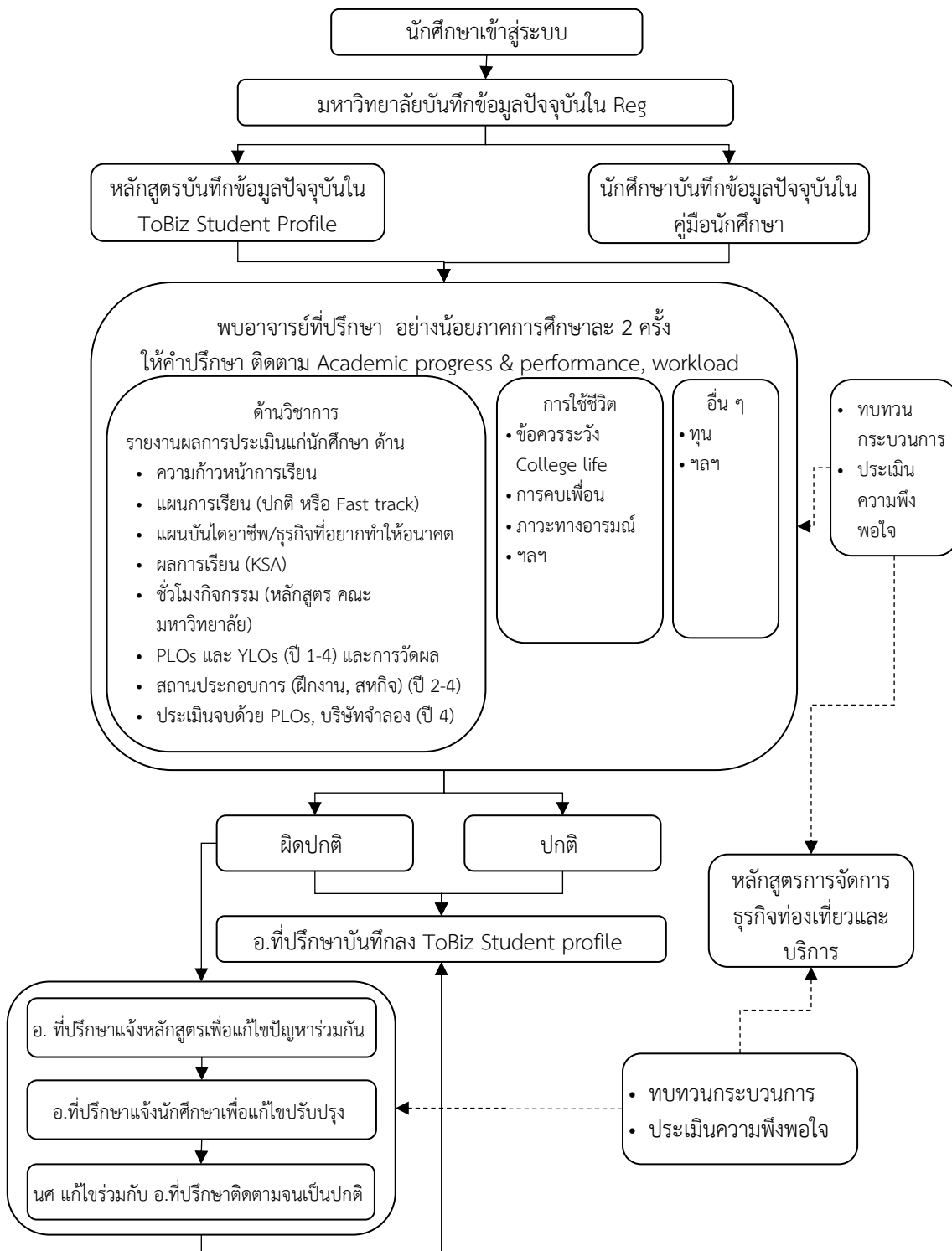
1) ด้านการเรียน ให้มีรายละเอียดของการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎระเบียบในการสำเร็จการศึกษา การลงทะเบียน ความก้าวหน้าในการลงทะเบียน แผนการเรียนแบบปกติหรือ Fast-track แผนบัณฑิตอาชีพ/ธุรกิจที่อยากทำในอนาคต และการแจ้งผลการประเมินเพื่อทราบความก้าวหน้าในพัฒนาตนเองในการเรียนรู้จากเกรด (รายละเอียดแยกเป็น KSA) การเรียนรู้ในระดับYLOs (ตัวชี้วัดและวิธีการ

ประเมินใน Criteria 4) การประเมินของสถานประกอบการสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพช่วงปิดเทอมภาคฤดูร้อน การประเมินของสถานประกอบการสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกิจศึกษา การประเมินการบรรลุ PLOs

2) การใช้ชีวิต ให้มีรายละเอียดของการให้คำปรึกษา เช่น การคบเพื่อน ข้อควรระวังด้านความสัมพันธ์ในช่วงอายุวัยรุ่น เป็นต้น

3) อื่น ๆ เช่น การวางแผนอาชีพ การติดขัดเรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษา ชั่วโมงกิจกรรม

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการบันทึกหากพบความผิดปกติ และแจ้งให้หลักสูตรทราบเพื่อแก้ไขปัญหาร่วมกัน เช่น หากมีปัญหาเรื่องการเรียน ให้เข้าร่วมกิจกรรมตัวของ ToBiz club เป็นต้น และให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูตามว่าปัญหานั้นได้รับการแก้ไขแล้วหรือไม่ ทำบันทึกใน Student profile และแจ้งผลกลับยังหลักสูตร (โดยหากยังพบความผิดปกติให้ร่วมกันแก้ไขจนปัญหาหมดไป)



ภาพ 30 ระบบดูแลและติดตามการสำเร็จการศึกษา ผลการเรียนรู้ และภาระ
การเรียนรู้

จากระบบข้างต้น จะเห็นว่าหลักสูตรสามารถสะท้อนความก้าวหน้าในการเรียนแก่ผู้เรียนได้
ผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ที่มีการให้คำปรึกษาและแนะนำด้านวิชาการ ได้แก่ การความก้าวหน้าในการ

สำเร็จการศึกษา ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ รวมถึงด้านการใช้ชีวิตเป็นประจำวันอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง และตลอดเวลาเท่าที่นักศึกษาต้องการผ่านช่องทางออนไลน์ในกลุ่มเฟสบุ๊ก (หลักสูตรได้รับผลประโยชน์จากนักศึกษาแล้วว่าเป็นช่องทางที่สะดวก)

ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรดำเนินงานตามระบบดังกล่าวโดย

1) จัดกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษาออนไลน์ทาง Microsoft teams โดยอาจารย์ที่ปรึกษาใช้ Student profile ร่วมกับระบบ Reg คู่มือนักศึกษา ในการดูความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษา

2) มีช่องทางออนไลน์เฟสบุ๊กเมื่อนักศึกษาติดต่อ สอบถาม หรือต้องการคำแนะนำทั้งแบบกลุ่มและส่วนตัว

3) มีการจัดการด้าน workload

3.1) โดยประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อบูรณาการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการวัดและประเมินผลรายวิชาที่มีการเรียนรู้ผ่านโปรเจก เพื่อลดภาระการเรียนรู้แก่ผู้เรียน เช่น ภาคการศึกษาที่ 2/2564 ชั้นปีที่ 2 ใน ธท 242 วิชาการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม และ ธท 300 วิชาพฤติกรรมผู้บริโภค ทางทางท่องเที่ยว และชั้นปีที่ 2 และ 3 ใน ธท 242 วิชาการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม และ ธท 350 วิชาการจัดการธุรกิจและกิจกรรมพิเศษ

3.2) มีการออกแบบวัน เวลาในการจัดกิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมของ ToBiz Club กิจกรรมเสริมหลักสูตร ทั้ง 4 ชั้นปี ลงปฏิทินล่วงหน้า 1 ปี เพื่อการกระจาย workload ที่ดีสำหรับการเรียนและกิจกรรม

จากการทำบันทึกอาจารย์ที่ปรึกษา หัวข้อที่นักศึกษาได้ปรึกษาในปี 2564 มีดังนี้

1) ชั้นปีที่ 1: ปัญหาการลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมหอพักช่วงโควิด-19 การติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ เมื่อมีปัญหา เช่น การลงทะเบียน หนังสือรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา

2) ชั้นปีที่ 2: ปัญหาโควิด-19 กับการเรียน การลดค่าธรรมเนียมการศึกษา การลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนไม่ทัน (นักศึกษาติด F วิชาภาษาอังกฤษ) การเข้าร่วมกิจกรรมเส้นทางทัวร์ (กิจกรรมเสริมหลักสูตร) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

3) ชั้นปีที่ 3: ความเสี่ยงในการสะสมชั่วโมงกิจกรรมไม่ครบ การสะสมชั่วโมงกิจกรรมประเภทจิตอาสากับการกู้ กยศ. การบริหารจัดการเส้นทางทัวร์ (กิจกรรมเสริมหลักสูตร) จากผลกระทบของโควิด-19

4) ชั้นปีที่ 4: นโยบายการเรียนออนไลน์/ออนไลน์ ปัญหาสะสมชั่วโมงกิจกรรมไม่ครบ 200 ชั่วโมง (ส่งผลต่อการออกฝึกสหกิจและการอนุมัติจบการศึกษา) ค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษา 2/2564 รายงานสหกิจศึกษา

ที่ประชุมหลักสูตรได้แก้ไขปัญหาร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา และให้คำแนะนำกับนักศึกษาทันทีผ่านช่องทางออนไลน์ หลักสูตรเห็นช่องว่างในการพัฒนาระบบการให้คำปรึกษา ว่าควรการแสดงผลความก้าวหน้าในการเรียนในรูปแบบที่เข้าใจง่าย จะทำให้ผู้เรียนตระหนัก (Readiness) ถึงศักยภาพและจุดควรปรับปรุงของตนเอง ดังนั้นหลักสูตรจึงออกแบบการแสดงผลความก้าวหน้าการเรียนรู้ตามระดับพัฒนาการในรูปแบบใหม่ รวมทั้งการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้นำไปใช้นำเสนอให้ผู้เรียนได้เห็นช่องว่างการเรียนรู้ที่ผู้เรียนจะพัฒนาตนเองได้ชัดเจนมากขึ้น

ตาราง 35 รายละเอียดเปรียบเทียบประเด็นการบันทึกและติดตามปี 2563 และ 2564

ปีการศึกษา	ประเด็นบันทึกและติดตาม	รายละเอียดปัญหา	การระบุแผนเพื่อการแก้ไขปัญหาในปีถัดไป
2563	Student progress	-	
	Academic performance	-	
	Workload	นักศึกษาค่อนข้างอ่อนล้ากับการทำกิจกรรมในรายวิชา	ให้มีการบูรณาการกิจกรรมในรายวิชาต่างๆ มากขึ้นเพื่อปรับปรุงปัญหาด้าน workload
	Student life	-	
2564	Student progress	1.การลงทะเบียน (ปี 1 ปี 2) 2.ช่องทางการประสานงานเจ้าหน้าที่ (ปี 1) 3.ผลกระทบของโควิด-19 ต่อค่าธรรมเนียมการศึกษา (ปี 2-4) 4.การสะสมชั่วโมงกิจกรรมที่มีผลต่อการสำเร็จการศึกษา และการกู้ กยศ. (ปี 3-4)	1.แม้จะมีการแนะนำเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนในวันปฐมนิเทศ แต่มีความไม่เพียงพอ นักศึกษาไม่สามารถจำได้และไม่ทราบช่องทางการติดต่อ ดังนั้นหลักสูตรจะเพิ่มหน้าแนะนำเจ้าหน้าที่ลงในเว็บไซต์หลักสูตร 2.ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเพื่อสะสมชั่วโมงกิจกรรมแก่นักศึกษา และย้ำอาจารย์ที่ปรึกษาให้ติดตามการสะสมชั่วโมงกิจกรรม
	Academic performance	1.ผลกระทบของโควิด-19 ต่อการเรียน การทำกิจกรรม (ปี 2-4) 2.รายละเอียดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน (ปี 2) 3.รายละเอียดรายงานสหกิจศึกษา (ปี 4)	ให้หน่วยงานสหกิจของหลักสูตรทบทวนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และเพิ่มเติมข้อมูลที่นักศึกษาสอบถามบ่อยครั้ง
	Workload	1.ผลกระทบของโควิด-19 ต่อจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษาปี 3 ทำให้กิจกรรมถูกเลื่อนจนเวลาทับซ้อน จนทำให้ work-overload	คาดการณ์ว่าสถานการณ์โควิด-19 จะคลี่คลาย และทำแผนบริหารความเสี่ยงควบคู่กับการกำกับติดตาม workload
	Student life	-	

สังเกตได้ว่าจากตาราง 35 หลักสูตรดำเนินการตามระบบ ได้แสดงตัวอย่างผลการบันทึกและติดตามประเด็นสำคัญทั้ง 3 ด้านคือความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และภาระของผู้เรียน ของปี 2563 และ 2564 รวมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหา และการปรับปรุงที่ต่อเนื่องทุกปี หลักสูตรทบทวนระบบดังกล่าวพบว่าสามารถปรับปรุงรายละเอียดในแต่ละกระบวนการของระบบให้ดีขึ้น คือ การแสดงผลการประเมินด้านต่าง ๆ แก่ผู้เรียน (พัฒนาเครื่องมือแก่อาจารย์ที่ปรึกษาใช้ในการแสดงผลต่อนักศึกษา) โดยคาดการณ์ว่าหากผู้เรียนได้เห็นผลการประเมินดังกล่าวจะพยายามพัฒนาตนเองต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.				√			

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

หลักสูตรออกแบบ

1) รายวิชาเพื่อบ่มเพาะให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ (to learn)

2) กิจกรรมในรายวิชา และกิจกรรม ToBiz Club เพื่อสร้างประสบการณ์ในการฝึกปฏิบัติตามทฤษฎีในชั้นเรียน และจากแนวปฏิบัติที่ดีจากผู้เชี่ยวชาญ (to have hands-on project to practice what have been learned)

3) กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรม ToBiz Club เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงสิ่งที่ได้ฝึกปฏิบัติ และเรียนรู้จากชั้นเรียนกับโลกแห่งการทำงานได้ (to able to see how the things that are learned can be applied in the real world)

จากข้อมูลในข้อที่ 2 และ 3 ข้างต้น หลักสูตรวางแผน และดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรม ToBiz Club เพื่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ดียิ่งขึ้นไป และส่งเสริมให้เกิดการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ อย่างสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายปีดังภาพ 31



ภาพ 31 ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี/YLOs, กิจกรรมเสริมหลักสูตร: learning experience, บันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ: Employability

ปี 2564 หลักสูตรดำเนินการตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร แผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ และ ToBiz Club มีผลการดำเนินงานโดยภาพรวมดังตาราง 36

ตาราง 36 ภาพรวมการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร แผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ และ ToBiz Club ปี 2564

แผน	ภาพรวมผลการดำเนินงาน	ภาพรวมการปรับปรุงในปีถัดไป
กิจกรรมเสริมหลักสูตร	ดำเนินการได้ตามแผน ยกเว้นกิจกรรมการออกทัวร์ และ Be the next gen of aviation ที่ต้องเลื่อนไปในเดือนมิถุนายน เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร)	(สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร)
บันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ	ดำเนินการได้ตามแผน ยกเว้นบางกิจกรรมที่เป็นกิจกรรมในแผนบริการ สนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนในระยะยาว เช่น การเข้าร่วม T&H Business Incubator และข้อจำกัดจาก	(สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานผลกิจกรรม ToBiz Club)

แผน	ภาพรวมผลการดำเนินงาน	ภาพรวมการปรับปรุงในปีถัดไป
	สถานการณ์โควิด-19 เช่น การส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานพิเศษด้านการท่องเที่ยวและบริการ การหาเครือข่าย เป็นต้น (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานผลกิจกรรม ToBiz Club)	
ToBiz Club	รายละเอียดดังที่ได้กล่าวไปแล้วใน Requirement ที่ 6.2	รายละเอียดดังที่ได้กล่าวไปแล้วใน Requirement ที่ 6.2

ตาราง 37 เป็นรายละเอียดของกิจกรรมย่อยในแผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ คือการเข้าร่วมการแข่งขันในชั้นปีที่ 3 ที่หลักสูตรฯ ได้ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าแข่งขันในเวทีที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ผลที่เกิดขึ้นจากการแข่งขันนักศึกษาระบุว่า ทำให้ค้นพบศักยภาพของตนเอง และเห็นช่องว่างในการพัฒนาตนเองเมื่อเปรียบเทียบกับทีมผู้แข่งขันจากสถาบันอื่น ๆ เกิดเป็นแรงผลักดันในการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของตนเองจะส่งเสริมต่อภาวการณ์ได้งานทำ เช่น นักศึกษาแข่งขันประกวดด้านบุคลิกภาพตระหนักถึงความสำคัญของการมีบุคลิกภาพที่ดี อันเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการทำงานในภาคบริการ นักศึกษาที่ประกวดคลิปการท่องเที่ยว โดยนักศึกษาได้แจ้งว่าได้นำทักษะที่ได้จากกิจกรรม IT123 ในการออกแบบและจัดทำคลิป ซึ่งทักษะด้านไอทีเป็นทักษะสำคัญอย่างหนึ่งในการได้งานทำ เป็นต้น

ตาราง 37 การเข้าร่วมการแข่งขันของนักศึกษาในหลักสูตร

ชื่องาน	ชื่อนักศึกษา	ชื่อผลงาน	ชื่อรางวัล
โครงการการแข่งขันทักษะทางวิชาการและวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม ครั้งที่ 8 #THMFair2021 “8 th Tourism and Hotel Management Fair 2021: Virtual Tourism and Hotel Contest #8” วันที่ 17 กันยายน 2564 รูปแบบออนไลน์ คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	นายธงชัย คัพเลอร์ นายจิราสิทธิ์ อัง น.ส.พรชนก ศรีวงศ์ นายอเล็กซานเดอร์ เสนทาวงศ์ น.ส.กุลกัญญา มีผดุง นายธนกร บุญอินทร์ น.ส.เขมรุจิ ธรรมรงค์พัฒน์ น.ส.ศุภิสรา นวะะยศ น.ส.เบญจมาศ ปาติยะ น.ส.อรณี แพพิมพ์ารัตน์	1. การแข่งขันทักษะการนำเสนอขายของฝากของที่ระลึกแก่นักท่องเที่ยว โดยใช้ภาษาอังกฤษ English Presentation Competition on Selling Tourism Souvenirs 2. การแข่งขันทักษะมัคคุเทศก์ 3. การแข่งขันด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ ในหัวข้อ “ปรับลักษณะเปลี่ยนลุค ยุค New Normal” 4. การแข่งขันทำคลิปวิดีโอ ภายใต้หัวข้อ “เที่ยวไทยวิถีใหม่”	-

ชื่องาน	ชื่อนักศึกษา	ชื่อผลงาน	ชื่อรางวัล
		New Normal Tourism	
โครงการ NIA Creative Contest 2020: Images of Futures: Futureland ภาคเหนือ	น.ส.ธัญชนก เพ็ชรฉวาง น.ส.ณิชนันท์ คำธิ น.ส.พิมพ์มาดา จุลละสุภา และ น.ส.ปานบุญ อยู่โสนะ	การผลิตผลงานที่สะท้อน การเปลี่ยนแปลงใน อนาคตของเมืองและ ชุมชนในพื้นที่ภาคเหนือ	เข้ารอบคัดเลือก 1 ใน 40 ทีม
18 กรกฎาคม 2563			
47th The Sun Games 2020 กีฬา ROV E-Sports มหาวิทยาลัย ณ มหาวิทยาลัยรังสิต 10-19 มกราคม 2563	นายวิทวัส ไชยพรมพาณิชย์ นายราเชน วงศ์สุภา นายภูวดล ดีหรั่ง ตัวแทนทีมนักกีฬา ROV E-Sports มหาวิทยาลัยแม่โจ้ #MJU เข้าร่วมการแข่งขัน # กีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 47 ""		ชนะเลิศระดับอุดมศึกษา
9th University Sports Tournament of ChiangMai : ณ มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่	นายฉัตรติกรณ์ จันตอก นายภูวดล ดีหรั่ง นายราเชน วงศ์สุภา นายวิทวัส ไชยพรมพาณิชย์ นายอัศราย จอมดวง		รองชนะเลิศอันดับ 2
27 เมษายน 2562			
โครงการผู้นำนักศึกษาและนักศึกษาที่ทำกิจกรรมเด่น ประจำปีการศึกษา 2562 มหาวิทยาลัยแม่โจ้	นางสาวณิชนันท์ คำธิ	ผู้นำนักศึกษา และ นักศึกษาที่ทำกิจกรรมเด่น การศึกษามหาวิทยาลัยแม่ โจ้	ผู้นำนักศึกษา และ นักศึกษาที่ทำกิจกรรม เด่นพร้อมทุนเงินอุดหนุน
รางวัลพระราชทาน (นักศึกษาพิการ) ระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561	นายสุวัชร นกนวล	รางวัลพระราชทาน (นักศึกษาพิการ) ระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561	รางวัลชมเชย

ในปี 2565 หลักสูตรมีแผนส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันด้านการออกแบบธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อบ่มเพาะความรู้ ความสามารถ ทักษะด้านการเป็นผู้ประกอบการ และสร้างเครือข่ายให้แก่ นักศึกษา (อันเป็นกิจกรรมย่อยหนึ่งในแผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ)

ดังนั้นข้อมูลข้างต้นทั้งหมด แสดงแผน การดำเนินงานตามแผน รวมถึงช่องว่างในการพัฒนาทั้ง กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ และ ToBiz Club รวมถึง การแข่งขันในเวทีต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้เพิ่มเติมจากในชั้นเรียน (Improve learning experience) ให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงสิ่งที่ได้ฝึกปฏิบัติ และเรียนรู้จากชั้นเรียนกับโลกแห่ง การทำงานได้ (to able to see how the things that are learned can be applied in the real world) รวมทั้งได้กลับมามองเห็นศักยภาพของตนที่มี และไม่มี ก่อให้เกิดเป็นจุดเริ่มต้นของความอยากรู้ที่

จะเรียนรู้ด้วยตนเอง (LLL) และพัฒนาตนเองต่อไปซึ่งจะส่งเสริมให้มีโอกาสในการจ้างงาน (Improve employability) และเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.				√			

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวมีการกำหนดเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกในการแต่งตั้งเพื่อดำรงตำแหน่ง การย้ายตำแหน่งและการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน และประกาศเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยใช้หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการ ในการขอกรอบอัตรากำลัง คณะมีการแจ้งกรอบอัตรากำลังที่ขาดแคลนให้กับมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรรกรอบอัตรากำลังตามความเหมาะสม เมื่อได้การจัดสรรกรอบวิทยาลัยฯ จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก เพื่อพิจารณาคุณสมบัติที่รับสมัคร พร้อมกับวิธีการรับสมัคร วันและเวลาในการรับสมัคร โดยแจ้งให้กับทางกองกลางเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับสมัคร จากนั้นจะดำเนินการจัดสอบเป็นลำดับต่อไป โดยทุกกระบวนการจะมีคณะกรรมการสอบคัดเลือกเป็นผู้ควบคุม ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินการทุกขั้นตอน เมื่อได้ผู้ผ่านการคัดเลือกหรือบุคลากรเข้าทำงาน จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัย และมีการมอบหมายงานตามแบบข้อตกลงภาระงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (Term of Reference :TOR) โดยมีคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้กำกับดูแล

หลักสูตรมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่ทำงานในด้านบริการช่วยเหลือนักศึกษา ดังนี้

ตาราง 38 คลลากรฝ่ายสนับสนุนที่ทำงานในด้านบริการช่วยเหลือนักศึกษา

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	Job description/ competencies	คุณวุฒิ	ประสบการณ์ ทำงาน (ปี)
1) นางนวนจันทร์ ทอง มา	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป (งานบริหารและ ธุรการ)	มีความรู้เรื่องการติดต่อประสานงาน ทั้งภายในและภายนอก ความ รับผิดชอบ มีทักษะงานสารบรรณ และการบริหารจัดการองค์กร	ปริญญา โท	16 ปี
2) นายสมพงศ์ สมศรี	นักวิชาการศึกษา (งานบริการ การศึกษาและ กิจการนักศึกษา)	มีความรู้ในงานบริการการศึกษา ติดต่อประสานงานทั้งภายในและ ภายนอก การให้คำปรึกษา	ปริญญา โท	15 ปี
3) นางสาวณภาพัช เลี้ยงประยูร	นักวิชาการศึกษา (งานบริการ)	มีความรู้ในงานบริการการศึกษา ติดต่อประสานงานทั้งภายในและ ภายนอก การให้คำปรึกษา	ปริญญา โท	14 ปี

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	Job description/ competencies	คุณสมบัติ	ประสบการณ์ ทำงาน (ปี)
	การศึกษาและ กิจการนักศึกษา)			
4) นางกนิษฐา รักสกุล กานต์	นักวิชาการศึกษา (งานนโยบาย แผน และประกัน คุณภาพ)	มีความรู้ในงานบริการการศึกษา ติดต่อประสานงานทั้งภายในและ ภายนอก การให้คำปรึกษา	ปริญญา โท	13 ปี
5) นายพิทักษ์แดน แดงชาติ	นักวิชาการโสต ทัศนศึกษา (งาน บริหารและธุรการ)	มีความรู้ในงานโสตทัศนูปกรณ์ ดูแล ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับการเรียนสอนและ กิจกรรมนักศึกษา โดยเฉพาะในปี การศึกษาที่ผ่านมาที่มีการเรียนการ สอนในรูปแบบออนไลน์	ปริญญา ตรี	13 ปี
6) นายวิทวัส ขาวอิน	นักวิชาการโสต ทัศนศึกษา (งาน บริการการศึกษา และ กิจ การ นักศึกษา)	มีความรู้ในงานโสตทัศนูปกรณ์ ดูแล ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับการเรียนสอนและ กิจกรรมนักศึกษา โดยเฉพาะในปี การศึกษาที่ผ่านมาที่มีการเรียนการ สอนในรูปแบบออนไลน์	ปริญญา ตรี	11 ปี
7) นางภัทราภรณ์ จิววัฒนสำราญ	นักวิชาการศึกษา	มีความรู้ในงานบริการการศึกษา ติดต่อประสานงานทั้งภายในและ ภายนอก การให้คำปรึกษา	ปริญญา โท	12 ปี

ส่วนเรื่องการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรฝ่ายสนับสนุนในหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรได้เข้าร่วมพิจารณาการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนกับคณะกรรมการคณะฯ โดยหลักสูตรได้กำหนดตัวชี้วัดดังนี้

ตาราง 39 ตัวชี้วัดการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของหลักสูตร

ตัวชี้วัด	คำอธิบายประกอบ
1. การประสานงานหลักสูตร	การติดต่อสื่อสาร เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ระหว่างหลักสูตร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
2. งานที่ได้รับมอบหมาย	บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

บุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอ้างอิงจากคณะกรรมการ
ท่องเที่ยวเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานตามคู่มือประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายสนับสนุนที่
มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งคู่มือดังกล่าวผ่านการวิพากษ์และทำการใช้แล้ว ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าสามารถประเมิน
สมรรถนะได้เป็นอย่างดี มีกระบวนการประเมิน TOR สำหรับรายบุคคล และการจัดทำข้อตกลงการ
ปฏิบัติงาน (PA) เพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรคณะกรรมการท่องเที่ยว กระบวนการ
การประเมินผลการปฏิบัติงานจะประเมินตามสิ่งที่ตกลงกันไว้เบื้องต้นหรือตามผลสัมฤทธิ์ของงานซึ่ง
กำหนดโดยตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รวมถึงพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติราชการซึ่งกำหนดโดย

สมรรถนะ (Competency) การประเมินจะนำคะแนนมาจาก 2 ส่วนคือ คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ ส่วนหนึ่ง กับคะแนนการประเมินสมรรถนะอีกส่วนหนึ่ง เมื่อนำมาคิดคำนวณรวมกันจะได้คะแนนผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาหรือระหว่างผู้ปฏิบัติกับผู้บังคับบัญชา

หลักสูตรมีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน ห้องเรียนด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่ผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายสนับสนุนมีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยกรรมการหลักสูตรได้ทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารงานบุคลากรประจำคณะ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน ที่ระบุให้เห็นว่ามีการดำเนินการสนับสนุนด้าน ห้องเรียน ห้องกิจกรรม ด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นักศึกษา จนมั่นใจว่าบุคลากรสายสนับสนุนมีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอ

จากการความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้เรียน และอาจารย์ผู้สอน) พบว่ามีความต้องการบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนงานหลักสูตร (ใน Requirement ที่ 6.1-6.4) ดังตาราง 40

ตาราง 40 ความต้องการของ Key stakeholdersด้านการบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนงานหลักสูตร

ความต้องการของ Key stakeholders	รายละเอียด
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	■ ข้อมูลผลการรับเข้า ■ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์: กับหน่วยงานภายในและภายนอก ■ เทคโนโลยีสารสนเทศ: อีเมลเว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย ทำคลิป ■ งานสารบรรณและธุรการ: งานเอกสารโครงการ ■ ฝ่ายกิจกรรม: ประชาสัมพันธ์ ติดตามการสะสมชั่วโมง ■ การบริหารจัดการหลักสูตร: เลขาการประชุม ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ■ การประกันคุณภาพหลักสูตร
ผู้เรียน	■ วิชาการ: ลงทะเบียน การฝึกงานและสหกิจศึกษา ■ ไม่ใช่วิชาการ: คำแนะนำเมื่อติดต่อโรงพยาบาล และประกันอุบัติเหตุ
อาจารย์ผู้สอน	■ ห้องเรียน โสตทัศนศึกษา ■ ตารางสอน

หลักสูตรทำการประเมินความเพียงพอและคุณภาพของการบริการช่วยเหลือจากการทำ Focus group แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าว พบปัญหาที่เกิดขึ้นด้านการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรฝ่ายสนับสนุนในปี 2564 ดังตาราง 41

ตาราง 41 ปัญหาที่เกิดขึ้นด้านการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรฝ่ายสนับสนุนในปี 2564

ปัญหาที่เกิดขึ้น	แนวทางการแก้ปัญหา
1. ทำงานเกิน Job description และ Job description ขาดความละเอียดชัดเจน	แจ้ง HR คณะฯ เพื่อจัดทำ Job description ที่มีชัดเจนขึ้น

ปัญหาที่เกิดขึ้น	แนวทางการแก้ปัญหา
2. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนบางคน ดูแลทุกหลักสูตรของคณะ บาง ช่วงเวลามี workload มาก เกินไป ทำให้ทำงานให้บริการ งานหลักสูตรได้ไม่เต็มที่	- นักศึกษาทุนของหลักสูตรทำงานให้กับหลักสูตร - ประเมินความเป็นไปได้ในการจ้างงานเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร โดยวิเคราะห์ งบประมาณ รายได้ของหลักสูตร ค่าบรรยายลักษณะงานที่เกิดจากช่องว่างใน การให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร สัดส่วนผู้เรียนกับบุคลากรที่ ให้บริการ เป็นต้น หลักสูตรเห็นถึงความจำเป็นในการจ้างงาน โดยลำดับ ความสำคัญของงานที่เป็น overload สูงสุดของหลักสูตรที่มีความต้องการคือ เจ้าหน้าที่บริหารโครงการของหลักสูตร และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ คณะ โดยได้กำหนดค่าบรรยายลักษณะงานดังนี้ - วางแผนโครงการของหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - จัดทำเอกสาร รายงาน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ รวมถึงประสานงานส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ก่อนการดำเนินงาน โครงการ ระหว่างการดำเนินโครงการ และหลังการดำเนินโครงการ - ผลិតสื่อประชาสัมพันธ์โครงการ และความสำเร็จของผลโครงการ เพื่อให้หลักสูตรนำไปใช้ทำการประชาสัมพันธ์
3. บุคลากรฝ่ายสนับสนุนบางคน ขาดทักษะด้านไอที ทำให้ใช้ เวลาในการทำงานมาก จนเกิด การบริหารเวลาในการทำงาน ได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ เช่น หากมีความรู้เรื่อง Microsoft excel จะทำให้ประหยัดเวลา ในการทำงานบางเรื่องลง ได้มาก เป็นต้น	แจ้ง HR คณะฯ เพื่อให้บุคลากรฝ่ายสนับสนุนได้อบรม competencies ที่ ตรงกับความต้องการของหลักสูตร

ตาราง 42 การเข้าร่วมอบรมของบุคลากรฝ่ายสนับสนุนปี 2564

ชื่อ-นามสกุล	วิธีการ พัฒนา	หัวข้อที่เข้ารับการอบรม	ช่องว่าง สมรรถนะ
นางนวนจันทร์ ทองมา	ฝึกอบรม	1. การเตรียมความพร้อมเข้าสู่สำนักงานสีเขียว Green Office ประเภทการพัฒนา : อบรมเชิงปฏิบัติการ วันที่ : 2/2/2565 - 2/2/2565 สถานที่/หน่วยงาน : ณ ห้องประชุม 202 อาคารเรียนใหม่คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม และระบบ ออนไลน์ Microsoft Teams การนำไปใช้ประโยชน์ : 1. สามารถนำกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ แนวทางต่าง ๆ มาใช้ใน สำนักงานได้ 2. โครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 "WEE Talk #2 (2021)" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 30/11/2564 - 30/11/2564	ควรเพิ่มเติม ความรู้เรื่องการ ประกันคุณภาพ หลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	วิธีการพัฒนา	หัวข้อที่เข้ารับการอบรม	ช่องว่างสมรรถนะ
นายสมพงศ์ สมศรี	ฝึกอบรม	สถานที่/หน่วยงาน : รับฟังการบรรยายผ่านระบบโปรแกรม Microsoft Teams การนำไปใช้ประโยชน์ : 1. สามารถนำนโยบายของผู้บริหารมาใช้ในการปฏิบัติงานในทิศทางเดียวกัน	
		1. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 3 ประเภทการพัฒนา : กรรมการ/ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิให้กับหน่วยงานภายใน วันที่ : 18/1/2565 - 18/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์	ควรเพิ่มเติมความรู้เรื่องการประกันคุณภาพหลักสูตร
		2. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 2 หัวข้อ "โครงการอบรมการสร้างสรรค์เชิงวิเคราะห์จากงานประจำ" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 14/1/2565 - 14/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์	
นางสาวณัฏฐา รัช เลี้ยว ประยูร	ฝึกอบรม	3. โครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 "WEE Talk #2 (2021)" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 30/11/2564 - 30/11/2564 สถานที่/หน่วยงาน : รับฟังการบรรยายผ่านระบบโปรแกรม Microsoft Teams	
		1. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 3 ประเภทการพัฒนา : กรรมการ/ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิให้กับหน่วยงานภายใน วันที่ : 18/1/2565 - 18/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์	ควรเพิ่มเติมความรู้เรื่องการประกันคุณภาพหลักสูตร
		2. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 2 หัวข้อ "โครงการอบรมการสร้างสรรค์เชิงวิเคราะห์จากงานประจำ" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 14/1/2565 - 14/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์	
นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	ฝึกอบรม	1. โครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรด้วยเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 วันที่ 27-29 เมษายน 2565 ประเภทการพัฒนา : อบรมเชิงปฏิบัติการ วันที่ : 27/4/2565 - 29/4/2565 สถานที่/หน่วยงาน : กองพัฒนาคุณภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย การนำไปใช้ประโยชน์ :	-

ชื่อ-นามสกุล	วิธีการพัฒนา	หัวข้อที่เข้ารับการอบรม	ช่องว่างสมรรถนะ
	1. นำไปใช้ในการเตรียมข้อมูลสำหรับการสนับสนุนการดำเนินการของหลักสูตร 2. การเตรียมความพร้อมเข้าสู่สำนักงานสีเขียว Green Office ประเภทการพัฒนา : อบรมเชิงปฏิบัติการ วันที่ : 2/2/2565 - 2/2/2565 สถานที่/หน่วยงาน : ณ ห้องประชุม 202 อาคารเรียนใหม่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม และระบบออนไลน์ Microsoft Teams การนำไปใช้ประโยชน์ : 1. รับทราบเกณฑ์การประเมินเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนจัดทำสำนักงานสีเขียว Green Office ของคณะ 3. โครงการ AUN-QA Overview ประเภทการพัฒนา : อบรมเชิงปฏิบัติการ วันที่ : 21/1/2565 - 21/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : กองพัฒนาคุณภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย การนำไปใช้ประโยชน์ : 1. นำไปใช้ในการเตรียมการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ในปีการศึกษา 2565 2. นำไปใช้ในการเตรียมข้อมูลสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร 3. นำความรู้ไปใช้ในการเป็นเลขานุการประเมินระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Ver.4.0 4. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 3 ประเภทการพัฒนา : กรรมการ/ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิให้กับหน่วยงานภายใน วันที่ : 18/1/2565 - 18/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา การนำไปใช้ประโยชน์ : 1. นำไปใช้ในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานและการทำวิจัย เพื่อการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น 5. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 2 หัวข้อ "โครงการอบรมการสร้างสรรค์เชิงวิเคราะห์จากงานประจำ" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 14/1/2565 - 14/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา การนำไปใช้ประโยชน์ : 1. นำไปใช้ในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานและการทำวิจัย เพื่อการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น		

ชื่อ-นามสกุล	วิธีการพัฒนา	หัวข้อที่เข้ารับการอบรม	ช่องว่างสมรรถนะ
นายพิทักษ์ แดน แดงชาติ	ฝึกอบรม	1. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 2 หัวข้อ "โครงการอบรมการสร้างสรรค์เชิงวิเคราะห์จากงานประจำ" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 14/1/2565 - 14/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์ 2. โครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 "WEE Talk #2 (2021)" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 30/11/2564 - 30/11/2564 สถานที่/หน่วยงาน : รับฟังการบรรยายผ่านระบบโปรแกรม Microsoft Teams ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์	ควรเพิ่มเติมความรู้เรื่องการประกันคุณภาพหลักสูตร
นายวิฑูรย์ ขาวอิน	ฝึกอบรม	1. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 3 ประเภทการพัฒนา : กรรมการ/ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิให้กับหน่วยงานภายใน วันที่ : 18/1/2565 - 18/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์ 2. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 2 หัวข้อ "โครงการอบรมการสร้างสรรค์เชิงวิเคราะห์จากงานประจำ" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 14/1/2565 - 14/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์ 3. โครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 "WEE Talk #2 (2021)" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 30/11/2564 - 30/11/2564 สถานที่/หน่วยงาน : รับฟังการบรรยายผ่านระบบโปรแกรม Microsoft Teams ไม่มีข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์	ควรเพิ่มเติมความรู้เรื่องการประกันคุณภาพหลักสูตร
นางภัทราภรณ์ จุวัฒน์สำราญ	ฝึกอบรม	1. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 3 ประเภทการพัฒนา : กรรมการ/ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิให้กับหน่วยงานภายใน วันที่ : 18/1/2565 - 18/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา (ระบบออนไลน์) การใช้ประโยชน์ : นำความรู้ที่ได้มาใช้อย่างแผนการดำเนินงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น 2. โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน ครั้งที่ 2 หัวข้อ "โครงการอบรมการสร้างสรรค์เชิงวิเคราะห์จากงานประจำ"	ควรเพิ่มเติมความรู้เรื่องการประกันคุณภาพหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	วิธีการพัฒนา	หัวข้อที่เข้ารับการอบรม	ช่องว่างสมรรถนะ
	ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 14/1/2565 - 14/1/2565 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยพะเยา การใช้ประโยชน์ : นำความรู้ที่ได้มาใช่วางแผนการดำเนินงานเพื่อ ข้อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น 3. การเตรียมความพร้อมเข้าสู่สำนักงานสีเขียว Green Office ประเภทการพัฒนา : อบรมเชิงปฏิบัติการ วันที่ : 2/2/2565 - 2/2/2565 สถานที่/หน่วยงาน : ณ ห้องประชุม 202 อาคารเรียนใหม่คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม และระบบ ออนไลน์ Microsoft Teams การนำไปใช้ประโยชน์ : ทราบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเพื่อรับ การประเมินสำนักงานสีเขียว 4.โครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 "WEE Talk #2 (2021)" ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 30/11/2564 - 30/11/2564 สถานที่/หน่วยงาน : รับฟังการบรรยายผ่านระบบโปรแกรม Microsoft Teams การนำไปใช้ประโยชน์ : นำนโยบายของผู้บริหารไปประกอบการ กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ 5.โครงการสร้างความเข้าใจในการบันทึกข้อมูลเพื่อการประกัน คุณภาพการศึกษา ในระบบ ERP ประเภทการพัฒนา : อบรม วันที่ : 30/03/2564 สถานที่/หน่วยงาน : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ระบบออนไลน์ MS Team) การนำไปใช้ประโยชน์ : นำความรู้ที่ได้มาใช้ในการป้อนข้อมูล ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services.				√			

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

หลักสูตรนำผลการดำเนินงานของ ToBiz Club และเสียงสะท้อนจาก Focus group ผู้เรียน เพื่อประเมินประสิทธิผลของผู้เรียนที่มีต่อการให้บริการและช่วยเหลือของหลักสูตรทั้งด้านบวกและลบ และ

นำไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้เกิดการบริการที่เป็นเลิศ (Service excellence) ดังแสดงในตาราง 43

ตาราง 43 ผลการประเมินการให้บริการและช่วยเหลือของหลักสูตร

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมินและการปรับปรุงในภาพรวม			
	2561	2562	2563	2564
การรับเข้า	ผู้สมัครมีปัญหาเรื่องการติดตาม port folio จากหน่วยงานรับเข้าของมหาวิทยาลัย ปรับปรุง: ความช่วยเหลือจากแอดมินของ Facebook page	ผู้สมัครระบุไม่ทราบความแตกต่างของสองสาขาของคณะ ปรับปรุง: หลักสูตรทำโฆษณาที่แสดงอัตลักษณ์หลักสูตร	หลักสูตรไม่พบความเห็นใดจากการทำ Focus group เกี่ยวกับกระบวนการรับเข้า ปรับปรุง: สอบถามเวที Focus group อย่างต่อเนื่อง	หลักสูตรไม่พบความเห็นใดจากการทำ Focus group เกี่ยวกับกระบวนการรับเข้า ปรับปรุง: สอบถามเวที Focus group อย่างต่อเนื่อง
Support staff	-	ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในระดับมาก (ข้อมูลคณะ)	นักศึกษาไม่ทราบช่องทางในการติดต่อเจ้าหน้าที่เรื่องที่ต้องการและห้องทำงานอยู่ห้องใด การให้บริการที่สม่ำเสมอและตอบสนอง (ข้อมูลคณะ)	-เจ้าหน้าที่เข้าถึงยาก และไม่ทราบว่าต้องติดต่อใครในเรื่องที่ต้องการติดต่อ (ข้อมูลหลักสูตร) - อยากให้ มีเจ้าหน้าที่สทกิจเพิ่มและปรับปรุงเกี่ยวกับการดำเนินเอกสาร - อาจารย์ให้บริการสนับสนุนนักศึกษาดีมาก (ข้อมูลคณะ) ปรับปรุง: เพิ่มการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ และ

หัวข้อการ ประเมิน	ผลการประเมินและการปรับปรุงในภาพรวม			
	2561	2562	2563	2564
				ปรับปรุงงานสหกิจ ของหลักสูตร
ToBiz club (Student support services)	ดูจาก Criterion6.2			
กิจกรรมเสริม หลักสูตร	ดูจากตาราง ผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตรปี 2562-2564 (ด้านล่าง)			

ผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร 3 ปีย้อนหลังแสดงดังและผลการดำเนินงานตามแผนบัณฑิตสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจแสดงดังตาราง 44 และผลการดำเนินงานตามแผนบัณฑิตสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจแสดงดังตาราง 45

ตาราง 44 ผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตรปี 2562-2564

กิจกรรม YLOs	รายละเอียด กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลปี 2562	ผลปี 2563	ผลปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
YLO1:ToBi z Camp	การเตรียมความพร้อมผู้เรียนแรกเข้า	1. ปฐมนิเทศ เตรียมความพร้อมแรกเข้า 2. ให้ความรู้แรกเข้า 3. สร้างทัศนคติที่ดีต่อการเข้า ภาษาอังกฤษ 4. รักษาอัตราการคงอยู่	นักศึกษา (รหัส 62) มีความเข้าใจในหลักสูตร และมีทัศนคติที่ดีต่อการเข้าภาษาอังกฤษ แผนปรับปรุง: นักศึกษอยากรู้มีกิจกรรมแบบนี้ต่อเนื่อง	(รหัส 63)กิจกรรมทำให้เรียนรู้การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การจำลองสถานการณ์ในการทำกิจกรรมทำให้นักศึกษาเข้าใจถึงการเป็นผู้ประกอบการ และกล้าพูดภาษาอังกฤษมากขึ้น แผนปรับปรุง: อยากให้งานกิจกรรมนานขึ้น	นักศึกษา (รหัส 64) มีความเข้าใจในปรัชญาหลักสูตร กล้าใช้ภาษาอังกฤษ และเปิดใจให้กับเพื่อนและอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมากขึ้น แผนปรับปรุง:	ประเมิน: มีเพียงพอแต่ให้ปรับปรุงรูปแบบ รอฟังนโยบายการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2565 ร่วมกับความต้องการของผู้เรียน แล้ววางแผนเพื่อหารูปแบบที่เหมาะสม
YLO1: Tour1	นักศึกษาปี 1 ได้เปิดประสบการณ์การท่องเที่ยว	1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะในด้านของการเรียนรู้ของนักศึกษาสาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีทักษะและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นมัคคุเทศก์ที่ดี	นักศึกษารหัส 62 ได้เปิดประสบการณ์ทางด้านการท่องเที่ยวผ่านการเดินทางตามเส้นทางทัวร์เหนือล่าง มีทัศนคติที่ดีต่อการเป็นมัคคุเทศก์ที่ดี แผนปรับปรุง: นักศึกษอยากรู้มีกิจกรรมระหว่างการเดินทาง	นักศึกษารหัส 63 ได้เปิดประสบการณ์ทางด้านการท่องเที่ยวผ่านการเดินทางตามเส้นทางทัวร์เหนือล่าง และได้มีการฝึกบรรยายบนรถเพื่อเป็นการพัฒนาสมรรถนะด้านการเป็นมัคคุเทศก์ แผนปรับปรุง: นักศึกษอยากรู้ให้มีการให้ข้อมูลสถานที่ต่างๆก่อนเดินทาง	นักศึกษารหัส 64 ได้เปิดประสบการณ์ทางด้านการท่องเที่ยวผ่านการเดินทางตามเส้นทางทัวร์เหนือล่าง และได้มีการสร้างสรรค์กิจกรรมระหว่างออกทัวร์ภายใต้การท่องเที่ยวแบบ New – normal แผนปรับปรุง: ให้ความรู้ด้านการท่องเที่ยวแบบ New – normal เพื่อปรับใช้ในการออกทัวร์ในครั้งต่อไป	เนื่องด้วยสถานการณ์ โควิด – 19 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการออกทัวร์จะต้องมีการปรับให้เหมาะสม

กิจกรรม YLOs	รายละเอียด กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลปี 2562	ผลปี 2563	ผลปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
YLO2: Be the next gen of hospitality	อบรมเชิงปฏิบัติ การณกับโรงแรม ห้าดาว	นักศึกษาปี 2 ได้ เห็นและทำตาม Best practices จากผู้เชี่ยวชาญ	นักศึกษา (รหัส 62) แผนปรับปรุง: นักศีกษาอยากให้มี กิจกรรมแบบนี้ต่อเนื่อง	นักศึกษา (รหัส 63) ได้เปิด ประสบการณ์จากการได้เป็น ลูกค้าโรงแรมทำให้ได้เห็น มาตรฐานการให้บริการ ระดับนานาชาติ แผนปรับปรุง: -	นักศึกษา (รหัส 64) เกิด ความเข้าใจในธุรกิจ โรงแรมจากการอบรมและ ลงมือทำ มีความพึงพอใจ กับการอบรมสูง	ประเมิน: มีเพียงพอ และมีคุณภาพ
YLO2: Tour2	นักศึกษาปี 2 ได้ ฝึกปฏิบัติการเป็น มัคคุเทศก์เพื่อให้ เข้าใจธุรกิจนำ เที่ยวโดยเรียนรู้ ผ่าน ประสบการณ์	1. เพื่อพัฒนา สมรรถนะในด้าน ของการเรียนรู้ของ นักศีกษาสาขาการ จัดการธุรกิจ ท่องเที่ยวและ บริการ 2. เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาได้มี ทักษะและ ประสบการณ์ที่ เกี่ยวกับการเป็น มัคคุเทศก์ที่ดี	นักศีกษารหัส 62 ได้มี การฝึกปฏิบัติการเป็น มัคคุเทศก์ในทัวร์ภาค กลาง ซึ่งนักศีกษาได้ แสดงถึงทัศนคติที่ดีต่อ การเป็นมัคคุเทศก์ จาก ผลการประเมินแสดงให้เห็นว่านักศีกษามีความ กระตือรือร้นในการหา ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว และมีการพัฒนา บุคลิกภาพ แผนปรับปรุง: ควรมีการให้ข้อมูลแหล่ง ท่องเที่ยวก่อนเพื่อจะได้ ทดลองฝึกก่อนออกทัวร์ จริง	นักศีกษายังไม่ได้ออกทัวร์ เนื่องจากสถานการณ์ โควิด - 19 เลื่อนเป็นวันที่ 20 - 23 มิถุนายน 2565	-	เนื่องด้วยสถานการณ์ โควิด - 19 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การออกทัวร์จะต้องมีการ ปรับให้เหมาะสม

กิจกรรม YLOs	รายละเอียด กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลปี 2562	ผลปี 2563	ผลปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
YLO3: Be the next gen of aviation	นักศึกษาปี 3 ได้ เห็นการจัดการ ธุรกิจการบินโดย เรียนรู้ผ่าน ประสบการณ์	1. เพื่อพัฒนา สมรรถนะในด้าน ของการเรียนรู้ของ นักศึกษาสาขาการ จัดการธุรกิจ ท่องเที่ยวและ บริการ 2. เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาได้มี ทักษะและ ประสบการณ์ที่ เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมการ บิน	นักศึกษารหัส 60 ตระหนักถึงความสำคัญ ด้านการสมัครงานผ่าน การอบรมเชิงปฏิบัติ การณ์เสมือนจริง ทำให้ เห็นกระบวนการมากขึ้น และความสำคัญของการ พัฒนาบุคลากร แต่การ ฝึกอบรมด้านทฤษฎีนาน เกินไป	นักศึกษารหัส 61 มีความพึง พอใจกับการอบรมเชิง ปฏิบัติการอย่างมาก และ อยากให้มีการอบรมนี้ต่อเนื่อง ให้น้อง	เนื่องด้วยสถานการณ์ โคว วิด-19 กิจกรรมเลื่อนเป็น วันที่ 24 มิย. 65	-
YLO3: Tour3	นักศึกษาปี 3 ได้ จัดการธุรกิจนำ เที่ยวโดยเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติ	1. เพื่อพัฒนา สมรรถนะในด้าน ของการเรียนรู้ของ นักศึกษาสาขาการ จัดการธุรกิจ ท่องเที่ยวและ บริการ 2. เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาได้มี ทักษะและ ประสบการณ์ที่	นักศึกษารหัส 62 ได้มี การเตรียมการและ จัดการในส่วนของการฝึก ปฏิบัติเป็น Tour operator แล้ว แต่ เนื่องจากสถานการณ์ โคว วิด – 19 ทวีรภาค ตะวันออกจึงต้องเลื่อน เป็นวันที่ 20 – 23 มิถุนายน 2565	-	-	เนื่องด้วยสถานการณ์ โคววิด – 19 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การออกทัวร์จะต้องมีการ ปรับให้เหมาะสม

กิจกรรม YLOs	รายละเอียด กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลปี 2562	ผลปี 2563	ผลปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
		เกี่ยวกับการเป็น มัคคุเทศก์ที่ดี 3. ส่งเสริมการ เรียนรู้และทักษะ ให้กับนักศึกษา เสริมสร้างการ เรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งก่อให้เกิด personal well- being				
YLO4: Be the next gen of cultural exploratio n	นักศึกษาปี 4 เดินทางไป ต่างประเทศ	-	-	-	-	ประเมิน: หากสถานการณ์ การเดินทางไปต่างประเทศมี แนวโน้มดีขึ้น ให้ประเมิน ความเป็นไปได้ในการดำเนิน โครงการ
YLO4: Dummies	นักศึกษาปี 4 ทำ บริษัทจำลอง	ให้ทำธุรกิจจำลอง	-	นักศึกษา (รหัส 60) มีความ สับสนในการดำเนินงาน แผนปรับปรุง: ให้นักศึกษาทำแผนการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน	นักศึกษา (รหัส 61) มี ความเข้าใจในการทำธุรกิจ ตามแผน แต่ให้ข้อมูล ย้อนกลับว่าควรทำ 2 ธุรกิจเพื่อจะได้ฝึกมากกว่า นี้	ประเมิน: มีไม่เพียงพอ ดังนั้นให้นักศึกษาแบ่งกลุ่ม 2 ธุรกิจในปีต่อไป

กิจกรรม YLOs	รายละเอียด กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลปี 2562	ผลปี 2563	ผลปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
YLO4: TOEIC	นักศึกษาปี 4 เรียนและสอบ TOEIC			นักศึกษา (รหัส 60) นำผล คะแนนไปใช้ในการสมัครสห กิจศึกษา และสมัครงาน แผนปรับปรุง: -	นักศึกษา (รหัส 61) นำผล คะแนนไปใช้ในการ สมัครสหกิจศึกษา และสมัครงาน	-

ตาราง 45 ผลการดำเนินงานตามแผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจปี 2562-2564

กิจกรรม Career	รายละเอียด กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์ปี 2562	ผลลัพธ์ปี 2563	ผลลัพธ์ปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
Career1	-วางแผนอาชีพ ธุรกิจที่สนใจกับ อาจารย์ที่ปรึกษา -กิจกรรมอาสา ดู งาน	นักศึกษา ทราบแผน ชีวิตของ ตนเอง	กิจกรรมอาสาที่วัดทำให้ นักศึกษาเรียนรู้การ ให้บริการ แผนปรับปรุง: จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	กิจกรรมอาสางานวันเด็ก ทำให้นักศึกษาเรียนรู้การ ให้ และกิจกรรมไฟฟ้า ตระหนักถึงปัญหา สิ่งแวดล้อม แผนปรับปรุง: จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	สามารถจัดกิจกรรมจิตอาสา ได้ 1 กิจกรรมเนื่องจากโค วิด-19 และสามารถจัดได้ เป็นกลุ่มเล็ก ๆ	ควรจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
Career2	-ทำงานพิเศษ -เป็นสมาชิก ToBiz Club -ฝึกทักษะ End of Semester 2: Internship Hotels/ restaurants (400 hours)	ให้มี ประสบการณ์ ด้านการ ทำงานจริง	เริ่มก่อตั้งชมรม แผนปรับปรุง: ให้นักศึกษามีส่วนร่วมทุก ชั้นปี	นักศึกษาได้เงินสนับสนุน ในการประกอบธุรกิจ ทำ ให้นำไปเปิดร้านกาแฟและ ฝึกการค้าขาย คิดต้นทุน และกำไร แผนปรับปรุง: หาโอกาสในการทดลอง ประกอบธุรกิจจริงเพิ่มเติม	สถานการณ์โควิด-19 ทำให้ ไม่สามารถจัดกิจกรรมชมรม ได้	-
Career3	-เข้าร่วมการ แข่งขัน หา networks -ร่วม T&H Business Incubation	-ได้เห็นคู่ เทียบในการ พัฒนาตนเอง จากการ แข่งขัน	นักศึกษาที่เข้าแข่งขันได้ เห็นช่องว่างในการพัฒนา ตนเอง	นักศึกษาที่เข้าแข่งขันได้ เห็นช่องว่างในการพัฒนา ตนเอง	นักศึกษาที่เข้าแข่งขันได้เห็น ช่องว่างในการพัฒนาตนเอง นักศึกษารหัส 63จำนวน 7 คน นักศึกษารหัส 62จำนวน	-ประกวดในรายการแข่งที่ เกี่ยวข้องกับการเป็น ผู้ประกอบการ

กิจกรรม Career	รายละเอียด กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์ปี 2562	ผลลัพธ์ปี 2563	ผลลัพธ์ปี 2564	การประเมิน และ Area for improvement
	-End of Semester 2: Internship Tours, Airlines, MICE & Wellness Business (400 hours)	-ได้เห็นภาพของการประกอบธุรกิจจากผู้เชี่ยวชาญ-ได้มีประสบการณ์การทำงานจริง	โควิด-19 ทำให้สถานประกอบการงดรับนักศึกษาฝึกงาน แผนปรับปรุง: รอดูสถานการณ์	โควิด-19 ทำให้สถานประกอบการงดรับนักศึกษาฝึกงาน แผนปรับปรุง: รอดูสถานการณ์	6 คน ฝึกประสบการณ์ภาคฤดูร้อน	
Career4	-รับการประเมินและพัฒนา profile -Career day -ปรึกษา T&H Business Incubation -Semester 2: Internship (16 Weeks)	มีความพร้อมก่อนสมัครงาน	- นักศึกษาหัดส 60 ดำเนินการฝึกสหกิจได้ตามแผน เกิดปัญหาการเขียนเล่มสหกิจเป็นภาษาอังกฤษทำให้แสดงความรู้ที่ได้ไม่เต็มที่ แผนปรับปรุง: ปรับการเขียนเล่มเป็นภาษาไทย ใช้ภาษาอังกฤษเฉพาะหัวข้อโครงการ (เนื่องจากไม่ได้วัดความรู้ด้านภาษา)	นักศึกษาหัดส 61 มีความพึงพอใจอย่างมากต่อ Career day ทำให้มีความมั่นใจในการสมัครงานมากขึ้น นักศึกษาหัดส 61 ดำเนินการฝึกสหกิจได้ตามแผน แผนปรับปรุง: ควรนำผล การประเมินของผู้ประกอบการมาบูรณาการกับการบริหารหลักสูตรในส่วนอื่น ๆ ให้ครบถ้วน	-ควรจัด Career day อย่างต่อเนื่อง -ทำกระบวนการด้านเอกสารให้ชัดเจน -พิจารณาการอ่านเล่มความก้าวหน้าสหกิจออนไลน์ (อ้างอิงข้อมูลป้อนกลับแบบประเมินความพึงพอใจของคุณะ)	

หลักสูตรมีเป้าหมายในการทำให้การให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษาดีขึ้นอย่างต่อเนื่องในเป้าหมาย 3 ด้านคือ 1) เพื่อให้ให้นักศึกษาบรรลุ PLOs 2) เพื่อเพิ่มโอกาสในการจ้างงาน 3) เพื่อการบริการที่เป็นเลิศ (ผู้เรียนมีความสุข/well-being) หลักสูตร Benchmark บนพื้นฐานของเป้าหมายทั้งสามด้าน และจะทำให้ผลลัพธ์ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยจะทำการ Benchmark กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตาราง 46 Flagship และ Benchmark

Flagship	ตัวชี้วัด Benchmark	สถาบันที่ Benchmark
1) เพื่อให้ นักศึกษา บรรลุ PLOs	ToBiz Club Co-curricular activities	Benchmark กับผลการดำเนินงาน ของหลักสูตรเองในปีที่ผ่านมา
2) เพื่อเพิ่มโอกาสใน การจ้างงาน	บัณฑิตสู่ความสำเร็จในการจ้าง งาน/สร้างธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3) เพื่อการบริการที่เป็น เลิศ (ผู้เรียนมีความสุข/ well-being)	Customer Journey	Benchmark กับผลการดำเนินงาน ของหลักสูตรเองในปีที่ผ่านมา

ตาราง 47 เป็นผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษาในด้านต่างๆ ปี 2564 โดยหลักสูตรจะได้นำผลประเมินไปปรับปรุงส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษาในปีถัดไป เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุ PLOs สร้างโอกาสในการจ้างงาน และความสุข หรือ Well being ของผู้เรียนตามเป้าหมายของการบริการและช่วยเหลือนักศึกษาต่อไป

ตาราง 47 ผลสำรวจความพึงพอใจด้านการให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษา ปี 2564

ประเด็น	อาจารย์ n = 23	สาย สนับสนุน n = 11	นักศึกษา n = 72	ศิษย์เก่า n = 25	ผู้ปกครอง n = 10	นักเรียน n = 15
ปัจจัยการศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	n/a	n/a	n/a	n/a	100.00	60.00
ความใกล้เคียงของมหาวิทยาลัย	n/a	n/a	n/a	n/a	80.00	33.33
ประสบการณ์ที่จะได้รับ	n/a	n/a	n/a	n/a	70.00	33.33
เกณฑ์การรับเข้า	n/a	n/a	n/a	n/a	10.00	60.00
จำนวนรอบที่รับ	n/a	n/a	n/a	n/a	10.00	53.33
คุณสมบัติอาจารย์	n/a	n/a	n/a	n/a	20.00	20.00
ชื่อเสียงมหาวิทยาลัย	n/a	n/a	n/a	n/a	30.00	20.00
อันดับของมหาวิทยาลัย	n/a	n/a	n/a	n/a	10.00	13.33
สาขาที่เปิดสอน	n/a	n/a	n/a	n/a	40.00	100.00
การได้งานทำหลังจบการศึกษา	n/a	n/a	n/a	n/a	50.00	46.67
Work load						
สามารถจัดการได้เป็นอย่างดี	100.00	n/a	83.33	n/a	n/a	n/a
สามารถจัดการได้ แต่ไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร	-	n/a	16.67	n/a	n/a	n/a
ไม่สามารถจัดการให้เสร็จสิ้นได้	-	n/a	-	n/a	n/a	n/a
ความพึงพอใจ						
ToBiz club						

ประเด็น	อาจารย์	สาย สนับสนุน	นักศึกษา	ศิษย์เก่า	ผู้ปกครอง	นักเรียน
	n = 23	n = 11	n = 72	n = 25	n = 10	n = 15
กิจกรรมในการสร้างโอกาสได้งานทำ/เป็น เจ้าของกิจการ						
มาก	n/a	n/a	97.22	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	n/a	n/a	2.78	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	-	n/a	n/a	n/a
กิจกรรมการให้คำปรึกษา						
มาก	n/a	n/a	100.00	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	n/a	n/a	-	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	-	n/a	n/a	n/a
สิ่งสนับสนุน						
สิ่งสนับสนุนในกิจกรรมเสริมหลักสูตร (เช่น งบประมาณ การอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร)						
มาก	86.96	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	13.04	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
สิ่งสนับสนุนในการเรียนการสอน (เช่น งบประมาณ การอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร)						
มาก	86.96	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	13.04	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน (เช่น ห้องเรียน โต๊ะเก้าอี้ แสงสว่าง เครื่องฉาย ระบบเสียง อุปกรณ์ครัว)						
มาก	86.96	n/a	95.83	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	13.04	n/a	4.17	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
IT system (เช่น WiFi ความเร็ว ความทั่วถึง)						
มาก	86.96	n/a	90.28	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	13.04	n/a	9.72	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Digital library (การให้บริการของห้องสมุดในรูปแบบ Digital)						
มาก	86.96	n/a	97.22	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	13.04	n/a	2.78	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
ชีวอนามัยและความปลอดภัย						
มาก	86.96	n/a	95.83	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	13.04	n/a	4.17	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
สิ่งสนับสนุนที่ก่อให้เกิดความสุข (เช่น ภูมิทัศน์ สนามกีฬา จุดจอดรถ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์)						
มาก	86.96	n/a	95.83	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	13.04	n/a	4.17	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
ความช่วยเหลือพิเศษ (สำหรับผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ)						
มาก	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	n/a	n/a	2.78	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	97.22	n/a	n/a	n/a
Support Staff						
ด้านความรู้						
มาก	86.96	n/a	97.22	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	13.04	n/a	2.78	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

ประเด็น	อาจารย์	สาย สนับสนุน	นักศึกษา	ศิษย์เก่า	ผู้ประกอบการ	นักเรียน
	n = 23	n = 11	n = 72	n = 25	n = 10	n = 15
ด้านทักษะ						
มาก	82.61	n/a	95.83	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	17.39	n/a	4.17	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
ด้านทัศนคติในการให้บริการ						
มาก	100.00	n/a	100.00	n/a	n/a	n/a
ปานกลาง	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
น้อย	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Upskill Reskill						
ไม่ต้องการ	n/a	n/a	n/a	20.00	n/a	n/a
ต้องการ (โปรดระบุ) เรื่องใด	n/a	n/a	n/a	80.00	n/a	n/a
.....						
Life Long Learning						
ไม่ต้องการ	n/a	n/a	100.00	60.00	n/a	n/a
ต้องการ (โปรดระบุ) เรื่องใด	n/a	n/a	-	40.00	n/a	n/a
.....						

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.				√			

AUN-QA Criterion 7 – Facilities and Infrastructure

ผลการประเมินตนเอง

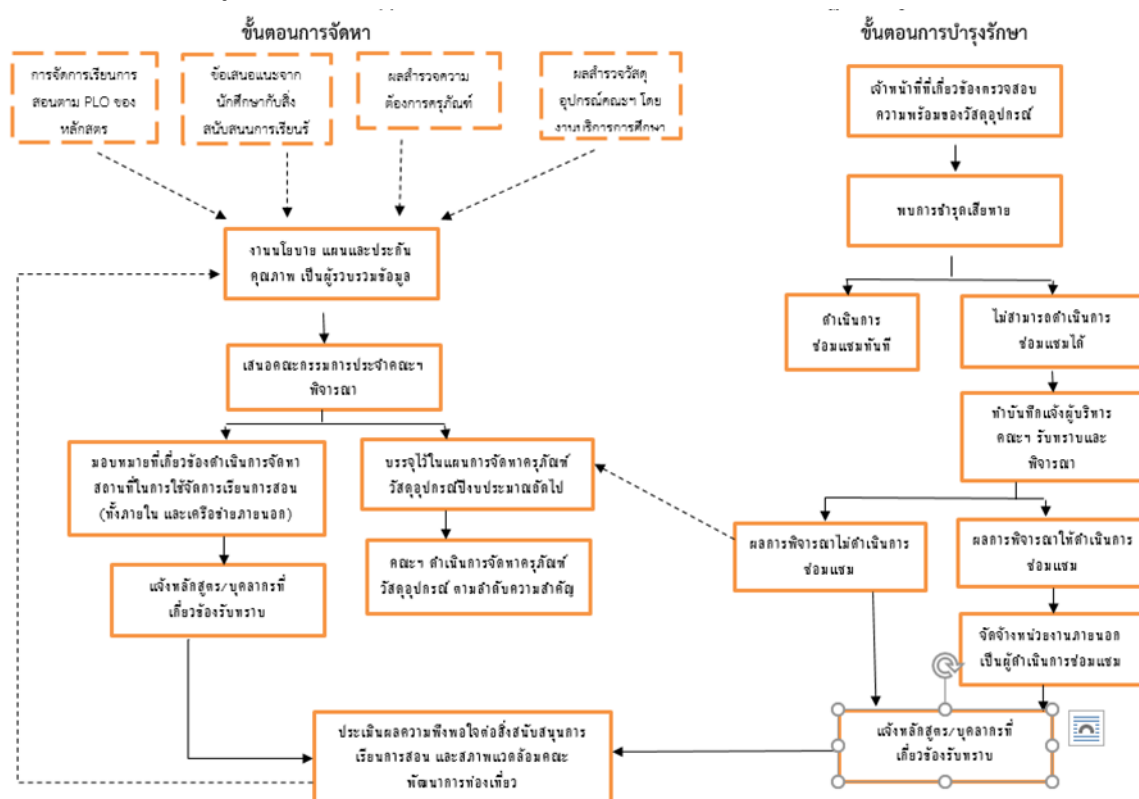
เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.				√			
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.				√			
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.				√			
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.				√			
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.				√			
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.				√			
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.				√			
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.				√			

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.				√			
Overall opinion				√			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 7

7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์เป็นหลัก ดังนั้น คณะจึงให้ความสำคัญกับการให้บริการการอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการให้คำปรึกษาตลอดจนบริการความช่วยเหลือเป็นหลัก (กล่าวใน Sub-Criterion 7.4) ทั้งนี้ มีได้ละเลยการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีขั้นตอนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน ให้เพียงพอ พร้อมใช้และมีความทันสมัย ดังนี้



ภาพ 32 ขั้นตอนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สถานที่สำหรับจัดการเรียนการสอน และฝึกปฏิบัติของผู้เรียน

ปีการศึกษา 2564 คณะฯ ได้ทำการสำรวจความต้องการสิ่งอำนวยความสะดวกตามขั้นตอนข้างต้น โดยหลักสูตร ฯ ได้ทำการสำรวจและนำผลส่งงานนโยบายแผนและประกันคุณภาพผนวกกับนำข้อเสนอแนะการประเมินผลความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 มาประมวลผลและเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำคณะฯ มีแนวทางในการจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน ห้องเรียน สถานที่สำหรับจัดการเรียนการสอนรูปแบบ On –site รวมถึงมีแนวทางการบำรุงรักษาสิ่งที่มีอยู่เดิมเพื่อการตรวจสอบความพอเพียงและพร้อมใช้งาน ดังนี้

วัตถุประสงค์/สถานที่	การตรวจสอบและบำรุงรักษา
● ห้องสำหรับการจัดการเรียนการสอน :ห้องเรียนนักศึกษา (ห้อง 421, 422, 427,429,) อาคารสุวรรณ วาจากสิกิจ	- มีการตรวจสอบอุปกรณ์ในห้องเรียน/ห้องประชุมที่มีการเรียนการสอนทุกวัน และอำนวยความสะดวก เปิดอุปกรณ์ในห้องเรียนไว้ให้อาจารย์ผู้สอนทุกห้องที่มีการใช้งานช่วงเช้าให้สามารถพร้อมใช้งานได้ทันที ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ ไมโครโฟน เครื่องเสียง เป็นต้น - หากพบการชำรุดของวัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน อาจารย์ นักศึกษา พนักงานทำความสะอาดสามารถแจ้งมายังช่างเทคนิค เพื่อดำเนินการซ่อมแซมได้ทันที - พนักงานทำความสะอาด เข้าทำความสะอาดทุกห้อง เช่น ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องสโลป (427 และ 429) ห้องพักอาจารย์ ห้อง Common room ให้มีสภาพพร้อมใช้งานทุกวัน - ในกรณีที่มีการจัดการเรียนการสอนเกิน 50 คน มีการกำหนดให้รักษาระยะห่างโดยมีการทำสัญลักษณ์กำกับไว้ที่บริเวณที่นั่งในห้องสโลป (427 และ 429)
● ห้องประชุม (ชั้น 1) ● ห้อง 422 (ห้องเรียนโท-เอก) ● ห้อง Common room (ชั้น 2)	● จัดตั้งจอโปรเจกเตอร์ ไมโครโฟน ● ติดตั้งกล้อง conference ที่ทันสมัย จำนวน 2 ชุด สำหรับการจัดการเรียนการสอน และการประชุม สัมมนา ด้วยระบบออนไลน์ ● จัดสรรอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 4 เครื่อง สำหรับให้บริการนักศึกษาในห้อง Common room
● จุดกระจายสัญญาณ WIFI ณ อาคารสุวรรณวากสิกิจ (จำนวน 10 จุด) ● บริการโต๊ะเก้าอี้ จำนวน 10 ชุด น้ำดื่มบริการจำนวน 3 จุด สำหรับนักศึกษาได้นั่งทำงานกลุ่ม และนั่งรอเพื่อเข้าพบอาจารย์ และติดต่องานบริการการศึกษา	- เจ้าหน้าที่ไอทีฯ มีความพร้อมในการให้บริการ กรณีนักศึกษาประสบปัญหาการใช้ระบบเครือข่าย Internet (WIFI) สามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ได้หลากหลายช่องทาง เช่น ติดต่อสอบถาม ณ สำนักงานคณบดี (นบปรการการศึกษา) สอบถามทาง Inbox Facebook คณะฯ Facebook สาขาวิชา Facebook งานบริการการศึกษา - พนักงานทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้สำหรับให้บริการนักศึกษาที่มาใช้บริการระบบเครือข่าย Internet (WIFI) บริเวณห้องโถงชั้น 1 ทุกวัน - ดำเนินการตรวจสอบ ซ่อมบำรุง ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งานโดยเจ้าหน้าที่ไอทีฯ และช่างเทคนิคฯ ประจำคณะ
● พื้นที่ฝึกปฏิบัติ Co-Working Space ณ บริเวณชั้น 2 อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์	- ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคาร โดยกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัย - พนักงานทำความสะอาดทุกครั้งก่อน – หลังมีการฝึกปฏิบัติงาน
● ระบบไฟฟ้าภายในอาคาร และเครื่องปรับอากาศภายในอาคาร	- ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคารทุกปี ประกอบด้วยหม้อแปลง ตู้เซนต์อร์ โดยกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัย - ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟตามอายุการใช้งานทันทีที่มีการเสื่อมสภาพ - มีการตรวจเช็คเครื่องปรับอากาศ และล้างแอร์ทุกปี
● ความสะอาดและความปลอดภัยภายในอาคาร	- พนักงานทำความสะอาดห้องเรียน ห้องทำงานบุคลากร และห้องน้ำทุกวันจันทร์ – เสาร์ - มีจุดให้บริการวัดอุณหภูมิที่จุดประตูทางเข้า และมีเจลแอลกอฮอล์ให้บริการที่จุดประตูทางเข้า หน้าห้องเรียน หน้าห้องพักอาจารย์ หน้าห้องสำนักงาน รวมถึงในห้องสุขา - มีการกำหนดให้รักษาระยะห่างโดยมีการทำสัญลักษณ์กำกับไว้ที่บริเวณที่นั่งในห้องสโลป (427 และ 429)

นอกจากสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานดังกล่าว หลักสูตรฯ ยังอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมให้กับผู้เรียน โดยเปิดห้องเรียนของสาขา (ห้อง 421) ให้สามารถใช้ได้หลังเวลาเรียน หรือในเวลาที่ไม่มีการเรียนการสอน ตลอดจนเป็นสถานที่สำหรับอ่านหนังสือสอบ ทำรายงานกลุ่ม กิจกรรมติวก่อนสอบ หรือใช้ห้อง Common room สำหรับใช้คอมพิวเตอร์ในการค้นคว้า หรือทำงานกลุ่ม

ในปี 2564 หลักสูตรได้จัดกิจกรรม Focus group โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 ในส่วนของสิ่งอำนวยความสะดวก นักศึกษาเห็นว่าเนื่องจากในปี 2564 การจัดการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เป็นหลัก สิ่งอำนวยความสะดวกในด้านอาคารสถานที่จึงถือว่าเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน แต่ในกรณีที่ต้องเข้ามาทำกิจกรรมภายในคณะ ได้ให้ข้อเสนอแนะในเรื่องของจำนวนห้องน้ำที่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้นักศึกษาต้องไปเข้าห้องน้ำอาคารอื่น ซึ่งทำให้เสียเวลาและไม่สะดวกเท่าที่ควร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.				√			

7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

หลักสูตรฯ ใช้พื้นที่ชั้น 2 อาคารพัฒนายุสยทัศน์ Co-Kitchen Space และห้องปฏิบัติการครัวทดลองของศูนย์การศึกษาด้านการท่องเที่ยวเชิงศิลปวิทยาการอาหาร นานาชาติ International Gastronomic Tourism Consortium หรือ iGTC ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานครัว การบริการส่วนหน้า และการขาย เสมือนจริงในการประกอบธุรกิจร้านอาหาร และใช้จัดการเรียนการสอน (ภาคปฏิบัติ) รายวิชา ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม บูรณาการร่วมกับรายวิชา ธท 300 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ ได้ใช้พื้นที่ในการจัดกิจกรรม อาทิ กิจกรรม ToBiz new gen โดยนำเสนอทักษะด้านการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 3 กิจกรรม mock up ห้องอาหารและออกแบบอาหารตามพฤติกรรมผู้บริโภค กิจกรรมบรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติหัวข้อ Coffee Training and operation กิจกรรมบรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติหัวข้อ Basic kitchen operation and cooking กิจกรรมบรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติหัวข้อ Thai Food preparation and cooking การนำเสนอ "Food & Beverage Management Mock-up Project 2022"

จากการใช้พื้นที่ชั้น 2 อาคารพัฒนายุสยทัศน์ Co-Kitchen Space และห้องปฏิบัติการครัวทดลอง ในปี 2564 หลักสูตรได้จัดทำแบบตรวจมาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร “สถานที่จำหน่ายอาหาร” (ตามกฎหมายกระทรวงสุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ.561) โดยให้เชฟจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ เชฟอริวัฒน์ จิรวชิรศรีสกุล (Exclusive จาก Villard 123) และ เชฟเกียรติยศ พรหมเพชรจิตร (Exclusive Sous Chef) เป็นผู้ประเมิน โดยได้รับข้อเสนอแนะ ดังนี้

- 1) ควรปรับปรุงในส่วนของอ่างล้าง รวมถึงซิงค์น้ำให้สามารถใช้งานได้หลายจุด เพื่อความเป็นระเบียบ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีการปนเปื้อน
- 2) ก๊อกน้ำบางจุดไม่สามารถใช้งานได้

- 3) ท่อระบายอากาศและควันเล็กน้อย
- 4) ก๊อกน้ำอ่างไม่มีน้ำไหลควรปรับปรุง
- 5) ถังรองรับมูลฝอย ควรมีฝาปิด
- 6) ควรมีถังแยกสำหรับทิ้งเศษอาหาร
- 7) ควรมีถังดักไขมันในห้องครัว

8) ควรปรับปรุงระบบน้ำในห้องครัว และระบบระบายอากาศ ดูดควัน อุปกรณ์ในห้องครัว ควรปรับปรุงให้มีสภาพใช้งานได้ เพื่อความเป็นมาตรฐานของห้องครัวและความพร้อมในการปฏิบัติงาน

หลักสูตรนำผลประเมินดังกล่าวสะท้อนเป็นข้อมูลย้อนกลับให้กับคณะเพื่อการปรับปรุงต่อไป นอกจากการใช้พื้นที่ชั้น 2 อาคารพัฒนานวัตกรรม Co-Kitchen Space และห้องปฏิบัติการครัวทดลอง แล้ว หลักสูตรฯ ยังมีความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตร เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ ได้แก่

1) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) บริษัท Thai Flight Training Academy จำกัด ในการร่วมพัฒนาสมรรถนะด้านการบริการสายการบินแก่นักศึกษา

2) ความร่วมมือกับโรงแรม Le Meridien Chiang Mai ในความร่วมมือพัฒนาสมรรถนะ นักศึกษาด้านการบริการในธุรกิจท่องเที่ยว โดยในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ ได้จัดกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา ชั้นปี 2 "Be the Next Gen of Hospitality Workshop 2022" ตามแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในธุรกิจเครือข่ายโรงแรมระดับโลก ตามข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN MRA on TP: Common Competency Standards for Tourism Professionals (ACCSTP) สาขาที่พักแรม Hotel Services แผนกต้อนรับส่วนหน้า แผนกแม่บ้าน และแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการพัฒนาสมรรถนะเพื่อเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ Thailand National Skill Standard Testing สาขาอาชีพภาคบริการ สาขาพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร ระดับ 1

นักศึกษาแสดงความพึงพอใจอย่างมากกับการได้ใช้พื้นที่ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ได้ระบุงถึงการได้เรียนรู้ในสภาพแวดล้อมเสมือนจริง และได้ใช้อุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัย

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.				√			

7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จัดให้นักศึกษาทุกท่านเข้ารับบริการทรัพยากรในห้องสมุด จากสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการจัดสรรทรัพยากรและการให้บริการสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตรของคณะฯ ในการค้นคว้าเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน การค้นคว้าและวิจัย ทั้งนี้ สำนักหอสมุดได้เปิดให้มีบริการผ่านระบบออนไลน์ เพื่อความสะดวกแก่ผู้รับบริการที่ต้องการใช้บริการโดยไม่จำเป็นต้องมาใช้บริการที่ห้องสมุดสำนักหอสมุด อาทิ

1) การให้บริการทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ฐานข้อมูล E-book และ E-Journal ผ่านทางเว็บไซต์สำนักหอสมุด (<https://library.mju.ac.th/2020/category/databases/>) โดยผู้รับบริการสามารถเข้าใช้งานทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้เครือข่ายของมหาวิทยาลัยได้โดยไม่ต้องเดินทางมาห้องสมุด

2) การสืบค้นฐานข้อมูลสำนักหอสมุด ผู้รับบริการสามารถสืบค้นผ่านช่องทางช่องทางเว็บไซต์สำนักหอสมุด www.library.mju.ac.th และ http://opac.library.mju.ac.th/opac2/Search_Basic.aspx เพื่อสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ

3) บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ผู้รับบริการสามารถสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ ผ่านช่องทาง ดังนี้ 1) เว็บไซต์สำนักหอสมุด (www.library.mju.ac.th) โดย กดคลิกใช้บริการที่ปุ่มแชท 2) Facebook เพจ MJU Library และ 3) เบอร์โทรศัพท์ 053-873510 เพื่อสอบถามการใช้บริการ การเข้าถึงบริการ การบริการช่วยการค้นคว้า รวมถึงข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับสำนักหอสมุด โดยจะมีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำทุกช่องทาง

4) บริการฝึกอบรมการสืบค้นสารสนเทศผ่านระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Microsoft Team เพื่อการเข้าถึงของผู้รับบริการในการอบรมให้มากยิ่งขึ้น

5) การแนะนำหนังสือเข้าห้องสมุด URL https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfAtFWJltrGmhfyl-Ej8_pQSidAyBq-zu3zLHT04lKMjRAMXA/viewform

ทั้งนี้ สำนักหอสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของแต่ละคณะ โดยมีฐานข้อมูล และโปรแกรมต่าง ๆ ที่สนับสนุนการเรียนรู้ และการวิจัย ประกอบด้วย

- 1) ทรัพยากรสารสนเทศประเภทสิ่งพิมพ์
- 2) ทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์
 - 2.1) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ 243,330 รายชื่อ
 - 2.2) วารสารอิเล็กทรอนิกส์ 18 รายชื่อ
 - 2.3) ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ 25 ฐาน

ทั้งนี้ สำนักหอสมุดมีการสำรวจความต้องการของผู้รับบริการสำหรับการคัดเลือกหนังสือ/หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังมีการจัดโครงการ Maejo Book Fair ขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่ออำนวยความสะดวกให้อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร สามารถเลือกซื้อหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาได้โดยสะดวก มีร้านหนังสือและสำนักพิมพ์ให้เลือกหลากหลาย โดยในปีนี้ สำนักหอสมุดได้ปรับรูปแบบโครงการฯ โดยได้มีแผนกำหนดจัดโครงการ Maejo Book Fair Online ขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

นอกจากนี้ ยังมีโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับจัดทำบรรณานุกรม และสนับสนุนการจัดทำจัดทำผลงานทางวิชาการ โดยเป็นการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่ ภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 4 โปรแกรม ได้แก่ SPSS, EndNote20, Turnitin และ Openathens สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.				√			

7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

นักศึกษาผ่านการปฐมนิเทศของมหาวิทยาลัย รวมถึงการปฐมนิเทศของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ทำให้ทราบถึงกฎ ระเบียบ วัฒนธรรมองค์กร สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย แนะนำคณาจารย์รวมถึงเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ยังได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ToBiz Camp เพื่อละลายพฤติกรรม และสร้างความคุ้นเคยให้กับนักศึกษาเพื่อให้อาจารย์ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใหม่ รวมถึงได้จัดโครงการ IT 1 ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ภายใต้กิจกรรม Rally @ Library ในหัวข้อ “การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ และการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” และกิจกรรม IT 2 for Tourism Marketing : Design and Practice สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2

เนื่องด้วยเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) คณะจึงมีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ตลอดจนให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง อาทิ USERNAME และ PASSWORD นักศึกษารหัส 64 สำหรับการใช้งานระบบการเข้าเรียนออนไลน์โดยใช้ Microsoft Team, การใช้ Google Class room และรวบรวมช่องทางการติดต่อหน่วยงานในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ผ่าน URL http://www.tourism.mju.ac.th/infor_new_stu.html?fbclid=IwAR2sSZzZrofe1q2L42sSEM5LQvAh5-riVOJrerL_nzbqhqiKPL60hUK5AJc%3Cbr

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.				√			

7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

หลักสูตรฯ ใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยมีห้องบริการอินเทอร์เน็ต ณ อาคารเรียนรวม 70 ปี สำหรับเป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนการสอน และการค้นคว้า ซึ่งมีให้บริการทั้งหมด 3 ห้องบริการ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการทั้งหมด 278 เครื่อง โดยเปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.00-20.00 น. และวันเสาร์-อาทิตย์ ตั้งแต่ เวลา 8.00-17.00 น. จะปิดให้บริการช่วงวันหยุดนักขัตฤกษ์

เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด-19 นักศึกษามีการเรียนออนไลน์ตลอดทั้งปีการศึกษา ทำให้ไม่ได้รับการบริการดังกล่าว เนื่องจากมีการเรียนออนไลน์จากที่บ้าน ทำให้ไม่ได้รับการบริการสารสนเทศที่ทั่วถึง มหาวิทยาลัยจึงเพิ่มการให้บริการซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์ สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับการเรียนการสอน โดยมีการให้บริการดาวน์โหลดโปรแกรม

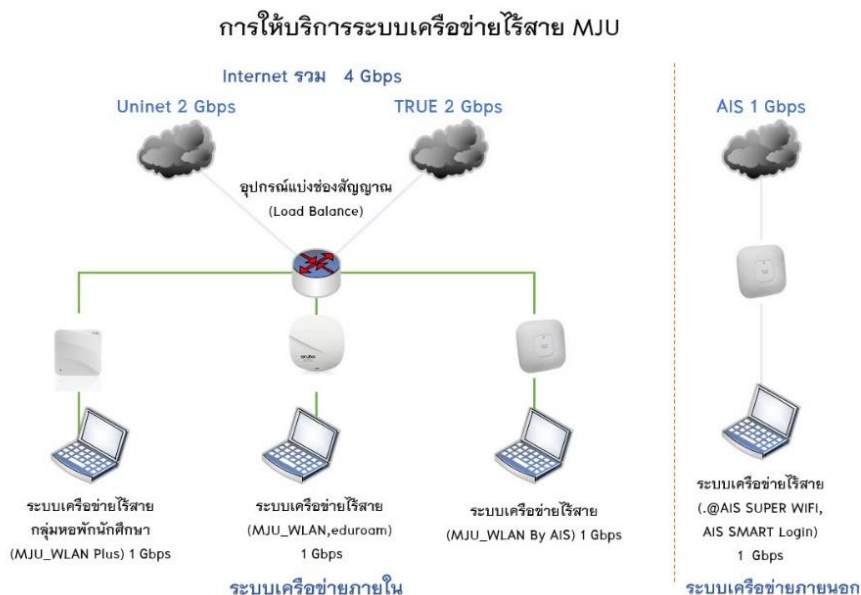
ลิขสิทธิ์ Microsoft โปรแกรม Adobe Cloud รวมไปถึงซอฟต์แวร์สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ MS Teams หรือ Zoom และมีการให้บริการระบบเครือข่ายเสมือน (VPN) (Virtual Private Network) การใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตจากภายนอกมหาวิทยาลัย เสมือนการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการค้นคว้า สืบค้น งานวิจัยหรือเอกสารต่าง ๆ จากระบบที่ทางสำนักหอสมุดให้บริการ หรือสามารถเข้ามาใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารดำเนินงานคลัง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ในส่วนของสัญญาณ Internet มหาวิทยาลัยเปิดให้บริการเครือข่ายไร้สายความเร็วสูงครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- 1) MJU_WLAN และ MJU_WLAN_WebPortal เป็นเครือข่ายไร้สายที่ให้บริการทั่วทั้งมหาวิทยาลัย
- 2) MJU_WLAN และ MJU_WLAN_Plus_WebPortal เป็นเครือข่ายไร้สายที่ให้บริการกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา อาคารสำนักหอสมุด อาคารอำนวยการ ยศสุข อาคารพัฒนวิสัยทัศน์ และอาคารที่พัก
- 3) MJU_WLAN และ MJU_WLAN_WebPortal เป็นเครือข่ายไร้สายที่ให้บริการทั่วทั้งมหาวิทยาลัย
- 4) MJU_WLAN by AIS เป็นบริการเครือข่ายไร้สายจาก AIS ที่เพิ่มจุดให้บริการจำนวน 800 จุด ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

และมีคู่มือการใช้งาน ตาม URL ต่อไปนี้

https://maejonet.mju.ac.th/wtms_newsDetail.aspx?nID=22797&lang=th-TH



นอกจากนี้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยวมีการติดตั้งกล่อง conference ที่ทันสมัย จำนวน 2 ชุด สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในห้องเรียน 422 และห้องประชุมชั้น 1 อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ และมีกระจายสัญญาณ WiFi จำนวน 11 จุด ไว้สำหรับให้บริการนักศึกษา

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.				√			

7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

มหาวิทยาลัยได้จัดสิ่งแวดล้อมและอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา เช่น มีห้องน้ำที่สะอาด มีพนักงานทำความสะอาด มีบรรยากาศที่ร่มรื่น มีสถานที่ให้นักศึกษาได้นั่งทำงานเพียงพอ มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินชีวิตของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย เช่น ร้านอาหารในมหาวิทยาลัย มีระบบเตือนภายในอาคารเรียน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ดูแลการใช้งานประจำ มีอุปกรณ์ดับเพลิง บันไดหนีไฟ ระบบแจ้งเพลิงไหม้ มีกล้องวงจรปิด มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลตลอด 24 ชั่วโมง ในส่วนของผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ มหาวิทยาลัยมีนโยบายและดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและกายภาพให้เหมาะสม รวมถึงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่ได้มาตรฐาน ครบทั้ง 5 ประเภท ได้แก่ ทางลาด ห้องน้ำ ที่จอดรถ ป้ายสัญลักษณ์ และการให้บริการข้อมูลข่าวสารการให้ความช่วยเหลือ โดยมีศูนย์บริการและสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS) ให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางร่างกาย ณ อาคารอำนวยการ ยศสุข โดยมีกองพัฒนานักศึกษาเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลการให้บริการแก่นักศึกษา มหาวิทยาลัยจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีความบกพร่องทางร่างกาย หรือจากการประสบอุบัติเหตุให้สามารถมีโอกาสเข้าเรียน และฝึกทักษะได้เช่นเดียวกับนักศึกษาอื่น ๆ

ในส่วนของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน และความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร โดยติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV SYSTEMS) มีการบันทึกข้อมูลตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีกล้องทั้งหมด 11 ตัว ครอบคลุมพื้นที่ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร มีการตรวจสอบภาพ ในการบันทึกข้อมูลย้อนหลังทุกสัปดาห์โดยเจ้าหน้าที่ของคณะ อีกทั้งยังมีถึงดับเพลิงติดตั้งภายในอาคารทั้งหมด 4 ชุด มีการตรวจสอบและเปลี่ยนสารดับเพลิงถึงทุกปี ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ สำหรับอาคารพัฒนาวิสัยทัศน์ มีระบบฉีดน้ำอัตโนมัติหากเกิดเหตุฉุกเฉิน นอกจากนี้ คณะฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 โดยการติดตั้งเครื่องวัดอุณหภูมิ และเจลแอลกอฮอล์ ไว้ที่หน้าอาคารและหน้าห้องเรียน เพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ กรณีพบว่ามึนักศึกษาติดเชื้อ คณะฯ จะทำการประสานไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อประสานกับหน่วยงานสาธารณสุขเพื่อดำเนินการส่งรักษา และแยกกักจากผู้อื่น มีการติดตามผู้สัมผัสเสี่ยงสูง โดยการตรวจคัดกรองหาเชื้อโควิด-19 แยกกักจากนักศึกษาอื่น เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อ อีกทั้งทั้งงานอนามัยและพยาบาลได้แนะนำประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันตนเองจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามช่องทางการสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ ที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ง่าย

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.				√			

7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

คณะฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์เป็นให้ที่ปรึกษานักศึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาด้านการเรียน การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และกำกับติดตามผลการเรียนนักศึกษาในที่ปรึกษา ทั้งการเข้าพบโดยตรงและการให้คำปรึกษาผ่าน Facebook แชนทกลุ่มและส่วนตัว อีกทั้งคณะฯ ยังสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาในหลักสูตรผ่านการจัดกิจกรรม อาทิ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ToBiz Camp และ ToBiz หม้อไฟคัพ (แข่งฟุตบอลกระชับความสัมพันธ์รุ่นพี่รุ่นน้อง) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ สร้างความรัก สามัคคีความผูกพันระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง คณาจารย์ เพื่อหล่อหลอมความเป็นหนึ่งเดียวกัน และปรับทัศนคติการอยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษา อีกทั้งยังได้ทราบปัญหาในการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยจากนักศึกษาเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหานอกจากนี้ กิจกรรม ToBiz Camp ยังเป็นการปรับพื้นฐานความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ ปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษ นอกจากนี้ คณะฯ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่บริเวณด้านหน้าคณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยมุ่งเน้นให้มีการดำเนินการภายใต้นโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ในการดำเนินงานคณะฯ ได้รับความอนุเคราะห์งบประมาณบริจาคจากชมรมศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่นที่ 49 ซึ่งการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ หน้าอาคารสุวรรณจากกลีจ ได้ช่วยสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา เสริมประสิทธิภาพให้กับการทำงานของคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ ตลอดจนสร้างความร่มรื่นสวยงามให้แก่ผู้สัญจรไปมาในมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยยังการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬา มีศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ สนามกีฬาประเภทต่าง ๆ และสระว่ายน้ำ สำหรับให้บริการ ในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและการฝึกซ้อมกีฬาเพื่อการแข่งขัน รวมถึงเป็นสถานที่สำหรับการจัดการแข่งขันทุกประเภท สำหรับนักศึกษา บุคลากรและประชาชนทั่วไป มีการบริการให้ยืมอุปกรณ์กีฬาเพื่อการออกกำลังกายและการเรียนการสอนอีกด้วย

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.				√			

7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

มหาวิทยาลัย มีการจัดสภาพแวดล้อมทางจิตใจ (psychological) ที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล (personal wellbeing) โดยจัดให้มีห้องให้คำปรึกษา ณ ห้องแนะแนวและศูนย์ให้บริการและ

สนับสนุนนักศึกษาพิการ ชั้น 1 อาคารอำนวยการ ยศสุข หอพักนักศึกษาและให้คำปรึกษา ชั้น 2 อาคารอำนวยการ ยศสุข และหอพักวัฒนา ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ให้บริการตามขั้นตอนในการให้คำปรึกษา

ในส่วนของคุณะฯ มีช่องทางการสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ Facebook (คณะกรรมการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้, งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว, สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว) รวมถึงการตั้งกลุ่ม Facebook ระหว่างนักศึกษาภายในหลักสูตรแต่ละชั้นปี

ทั้งนี้ คณะฯ มีเจ้าหน้าที่ตำแหน่งช่างเทคนิค จำนวน 1 อัตรา ที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลักเกี่ยวกับการดูแลด้านสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ระบบปรับอากาศ ระบบห้องประชุม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอิเล็กทรอนิกส์ โดยปฏิบัติการร่วมกันกับนักวิชาการโสตทัศนศึกษา (จำนวน 1 อัตรา) ในการวางแผนระบบ ทำการตรวจเช็ค บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานรวมทั้งซ่อมแซมเบื้องต้นและรายงานผลการชำรุดเสียหายต่อผู้บังคับบัญชา โดยหลักสูตรนำข้อมูลย้อนกลับที่เป็นผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านสิ่งอำนวยความสะดวกจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้เรียน อาจารย์ผู้สอน เป็นต้น แสดงให้กับที่ประชุมคณะเพื่อการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรดังกล่าวต่อไป เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการด้านสิ่งสนับสนุนได้ด้วย ความราบรื่น ([เอกสารแนบ : ภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน](#))

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.				√			

7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ในปีการศึกษา 2564 คณะฯ ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และสภาพแวดล้อมคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ดังนี้

ความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2564

1) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชา การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ชั้นปีที่ 1 มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 3 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.29) ด้านที่ผู้ตอบแบบ ประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุดเป็นอันดับแรกคือ ด้านกระบวนการจัดเตรียมทรัพยากรและการเข้าถึง และ ด้านบุคลากร/ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ในระดับที่เท่ากัน (ค่าเฉลี่ย 4.50) รองลงมา ได้แก่ ด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องสมุด (ค่าเฉลี่ย 4.47), ด้านห้องปฏิบัติการนอคมหาวิทยาลัย (ค่าเฉลี่ย 4.42), ด้านสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบเครือข่าย Network – LAN & Wireless (ค่าเฉลี่ย 2 4.33), ด้านห้องเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.29) นอกจากนี้ ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในระดับมากในด้านอาคาร สถานที่ (ค่าเฉลี่ย 4.07), ด้านสิ่งแวดล้อม ในระดับที่เท่ากับ ด้านสังคมและจิตวิทยา (ค่าเฉลี่ย 4.00) ตามลำดับ ([เอกสารแนบ : ผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ชั้นปีที่1](#))

2) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2-4 สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ชั้นปีที่ 2-4 มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 47 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.12) ส่วนประเด็นที่ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ด้านห้องปฏิบัติการนอกมหาวิทยาลัย (ค่าเฉลี่ย 4.28) และด้านห้องเรียน (ค่าเฉลี่ย 4.24) รองลงมา ได้แก่ ด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องสมุด (ค่าเฉลี่ย 4.20), ด้านบุคลากร/ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (ค่าเฉลี่ย 4.17), ด้านสิ่งแวดล้อม (ค่าเฉลี่ย 4.13), ด้านสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่าย Network – LAN & Wireless (ค่าเฉลี่ย 4.07), ด้านกระบวนการจัดเตรียมทรัพยากรและการเข้าถึง (ค่าเฉลี่ย 4.06), ด้านสังคมและจิตวิทยา (ค่าเฉลี่ย 4.04) และด้านอาคารสถานที่ (ค่าเฉลี่ย 3.94) ในระดับมาก ตามลำดับ ([เอกสารแนบ : ผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนปี 2-4](#))

3) บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 19 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.77) ด้านที่ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากเป็นอันดับแรกคือ ด้านบุคลากร/ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (ค่าเฉลี่ย 4.08) รองลงมาได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม (ค่าเฉลี่ย 4.03), ด้านอาคาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องสมุด (ค่าเฉลี่ย 3.80), ด้านสังคม และจิตวิทยา (ค่าเฉลี่ย 3.79), ด้านห้องเรียน (ค่าเฉลี่ย 3.71), ด้านกระบวนการจัดเตรียมทรัพยากรและการเข้าถึง (ค่าเฉลี่ย 3.67), ด้านอาคารสถานที่ (ค่าเฉลี่ย 3.63) และ ด้านสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่าย Network – LAN & Wireless (ค่าเฉลี่ย 3.48) ในระดับมากตามลำดับ ([เอกสารแนบ : ผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนบุคลากร](#))

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.				√			

AUN-QA Criterion 8 – Output and Outcomes

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				√			
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				√			
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				√			
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.				√			
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				√			
Overall opinion				√			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Criterion 8

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรใหม่การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ปี 2559 และหลักสูตรปรับปรุงการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ปี 2564 มีระบบการกำกับติดตามการสำเร็จการศึกษา การลาออกกลางคันและระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา เป็นประจำทุกปี โดยได้มีการเก็บข้อมูลผลการศึกษาร่วมกับมีระบบการกำกับติดตามความสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน ดังได้กล่าวไปแล้วใน Criterion 6.3

หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลและการแก้ไขปัญหาให้นักศึกษาตกค้างของหลักสูตร ดังนี้

1) นักศึกษารหัส 60 จำนวน 1 คนติด F กลุ่มวิชาภาษาจีน เนื่องจากไม่มีพื้นฐานมาก่อน หลักสูตรทำการแก้ไข โดยเปิดกลุ่มการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพิ่ม จากเดิมมีเพียงภาษาจีนและญี่ปุ่น

2) นักศึกษารหัส 60 จำนวน 2 คน เรียนครบตามข้อกำหนดหลักสูตร แต่ติดปัญหาเรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาในช่วงการศึกษาในชั้นปีที่ 4 จึงไม่สามารถทำการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของครอบครัว หลักสูตรทำการสื่อสารเรื่องทุนการศึกษา การกู้ยืมเงิน กยศ. การผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา รวมถึงทุนการศึกษาของหลักสูตรให้กับนักศึกษา

3) นักศึกษารหัส 61 จำนวน 3 คน ยังคงค้างวิชาภาษาอังกฤษ และกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ จำนวน 9 หน่วยกิต หลักสูตรได้ติดตามและช่วยเหลือด้วยการให้นักศึกษาตกค้างเข้าชมรมติวของ ToBiz Club

4) นักศึกษารหัส 61 จำนวน 1 คน ยังคงค้างวิชาสหกิจศึกษา หลักสูตรได้ติดตามและกำชับให้นักศึกษาจะลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

5) นักศึกษารหัส 61 จำนวน 3 คน ยังคงค้างวิชาสหกิจศึกษาและกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ หลักสูตรได้ติดตามและกำชับให้นักศึกษาจะลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ดังตาราง 48

ตาราง 48 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริงในแต่ละชั้นปี (ข้อมูล ณ สิ้นสุดการลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2 ของแต่ละปีการศึกษา)

ปีการศึกษาที่รับเข้า (รหัส.....)	จำนวนที่รับเข้า (ไม่รวมพ้น สภาพ)	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริงในแต่ละชั้นปี					จบ การศึก ษาตาม แผน
		ชั้นปีที่	ชั้นปีที่	ชั้นปีที่	ชั้นปีที่	ชั้นปีที่	
		1	2	3	4	5	
2564 (รหัส 64...)	32	32	-	-	-	-	-
2563 (รหัส 63...)	39	37	34	-	-	-	-
2562 (รหัส 62...)	29	27	27	27	-	-	-
2561 (รหัส 61...)	48	44	43	42	42	7	35
2560 (รหัส 60...)	46	41	37	37	37	3	34

ตาราง 49 จำนวน นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา พันสภาพกับคู่เทียบ

ปีการศึกษา	สำเร็จการศึกษา		พันสภาพ		ยังเป็นนักศึกษา	
	ToBiz	UP	ToBiz	UP	ToBiz	UP
2560	34	85	9	1	3	3
2561	35	92	6	3	7	15
2562	-	-	4	2	26	96
2563	-	-	5	1	35	62
2564	-	-	3	1	32	55

ตาราง 50 ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยเทียบกับคู่เทียบ (ยอดนักศึกษาที่จบ 4 ปี *4) + (ยอดนักศึกษา ตกค้าง * จำนวนปีที่คาดว่าจะจบ) / จำนวนรวมนักศึกษาทั้งหมด

ปีการศึกษาที่สำรวจ	ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาเฉลี่ย	
	ToBiz	UP
2560 (รหัส 60)	4.08 ปี	4.07
2561 (รหัส 61)	4.06 ปี	4.14

	การประเมินตนเอง						
	1	2	3	4	5	6	7
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				√			

8. 2. Employability as well as self- employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ปี 2559 ได้มีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาจำนวน 2 รุ่น (นักศึกษา รหัส 60-61) หลักสูตรได้มีการสำรวจภาวะการมีงานทำ การประกอบธุรกิจในด้านการท่องเที่ยวและบริการ และการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท โดยผลที่ได้จากการสำรวจหลักสูตรได้นำมาปรับปรุงหลักสูตรในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่นการปรับ PLOs การปรับคำอธิบายรายวิชา การปรับวิธีการสอน การปรับกิจกรรมในรายวิชาและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ตาราง 51 จำนวนของบัณฑิตในการได้งานทำ

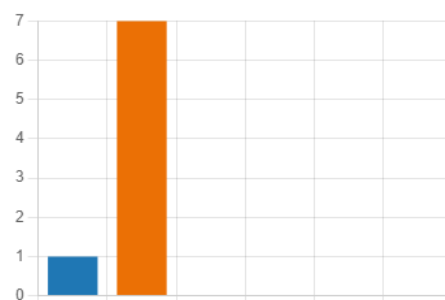
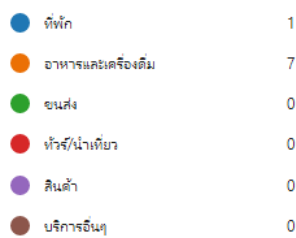
ปีการศึกษาที่สำรวจ	การได้งานทำ		การศึกษาต่อ		การเป็นผู้ประกอบการ	
	ToBiz	UP	ToBiz	UP	ToBiz	UP
2560 (รหัส 60)	34	83	-	n/a	3	n/a
2561 (รหัส 61)	34	92	1	n/a	1	n/a

นอกจากนี้หลักสูตรได้ทำการสำรวจการเป็นผู้ประกอบการของศิษย์เก่าจำนวน 40 คน พบว่า มีจำนวนผู้ที่มีแผนจะเป็นผู้ประกอบการ และประเภทของสินค้า/บริการ ดังแสดงในภาพ 33 และบางส่วนมีแผนพัฒนาตนเองและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ดังแสดงในภาพ 34

5. ท่านมีแผนจะเปิดธุรกิจส่วนตัวใช่หรือไม่ (0 คะแนน)

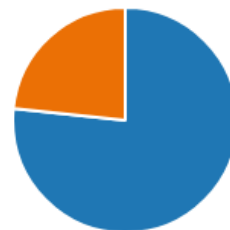
[รายละเอียดเพิ่มเติม](#)

6. ประเภทของธุรกิจที่ท่านมีแผนจะดำเนินการ (0 คะแนน)

[รายละเอียดเพิ่มเติม](#)

ภาพ 33 แผนการเป็นผู้ประกอบการ และประเภทของสินค้า/บริการของศิษย์เก่า รหัส 60 และ 61

18. ท่านมีแผนจะหาความรู้เพิ่มเติมหรือไม่ (เช่น ฝึกอบรมระยะสั้น) (0 คะแนน)

[รายละเอียดเพิ่มเติม](#)[ข้อมูลเชิงลึก](#)

19. ท่านมีแผนจะศึกษาต่อในระดับปริญญาโทหรือไม่ (0 คะแนน)

[รายละเอียดเพิ่มเติม](#)[ข้อมูลเชิงลึก](#)

ภาพ 34 แผนพัฒนาตนเองและศึกษาต่อของศิษย์เก่า

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
8. 2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				√			

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ได้มีการวางแผน ประชุมเพื่อกำหนดกรอบในการจัดทำบริษัทจำลองในรายวิชาสัมมนา โดยได้พิจารณาร่วมกับปรัชญาของมหาวิทยาลัย หลักสูตร ที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีความคิดสร้างสรรค์และสอดคล้องกับแนวโน้มของธุรกิจด้านการท่องเที่ยวและบริการในปีการศึกษานั้นๆ

ผลการดำเนินงานพบว่า นักศึกษา รหัส 60 ได้จัดตั้งบริษัท Link Local Love ซึ่งดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทนำเที่ยว และบริษัทจัดสัมมนา นักศึกษา รหัส 61 ได้จัดตั้งบริษัทเฮลล์มุลดองตอง ดำเนินธุรกิจเป็นธุรกิจอาหารออนไลน์ หลักสูตรได้มีการกำกับติดตามการดำเนินงานของนักศึกษา พบว่า นักศึกษารหัส 60 มีปัญหาด้าน Workload จึงทำให้ทำงานได้ไม่มีประสิทธิภาพ หลักสูตรจึงได้ทำการแก้ไขด้วยการปรับกิจกรรมใหม่ให้มีเพียง 1 ธุรกิจเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่อง Workload สำหรับผลการดำเนินงานของนักศึกษา รหัส 61 พบว่านักศึกษามีจำนวนมากว่าภาระงานภายในบริษัทจำลอง จึงทำให้นักศึกษาไม่สามารถเรียนรู้งานจากการทำงานภายในบริษัทจำลองได้ หลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อปรับแผนการเรียนการสอนเพื่อให้บริษัทจำลองหรือผลงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ร่วมทำกับอาจารย์นี้มีคุณภาพที่ดีขึ้นต่อไป โดยการกำหนดสัดส่วนของนักศึกษากับภาระงานของบริษัทจำลองให้เหมาะสม

นอกจากนี้ อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์ (ผู้อำนวยการแผนงาน) ได้จัดทำแผนงานวิจัยเรื่องแนวทางการพัฒนาบ่อน้ำร้อนบ้านแม่ตะมานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มมูลค่าการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ในพื้นที่อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนในปี 2565 จากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีทั้งหมด 5 โครงการย่อย ได้มีการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เข้าร่วมวิจัยจำนวน 6 คน โดยมีรายชื่อดังนี้ นางสาวกุลกันยา มีผดุง นางสาวกชกร จิตใจฉ่ำ นางสาวอภิญญา มงคลภัทรสุข นางสาวอรณี แพพิมพารัตน์ นายระพี เกษมสุข และนายชนกฤษ บัญอินทร์ ทั้งนี้ งานวิจัยดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการดำเนินการ

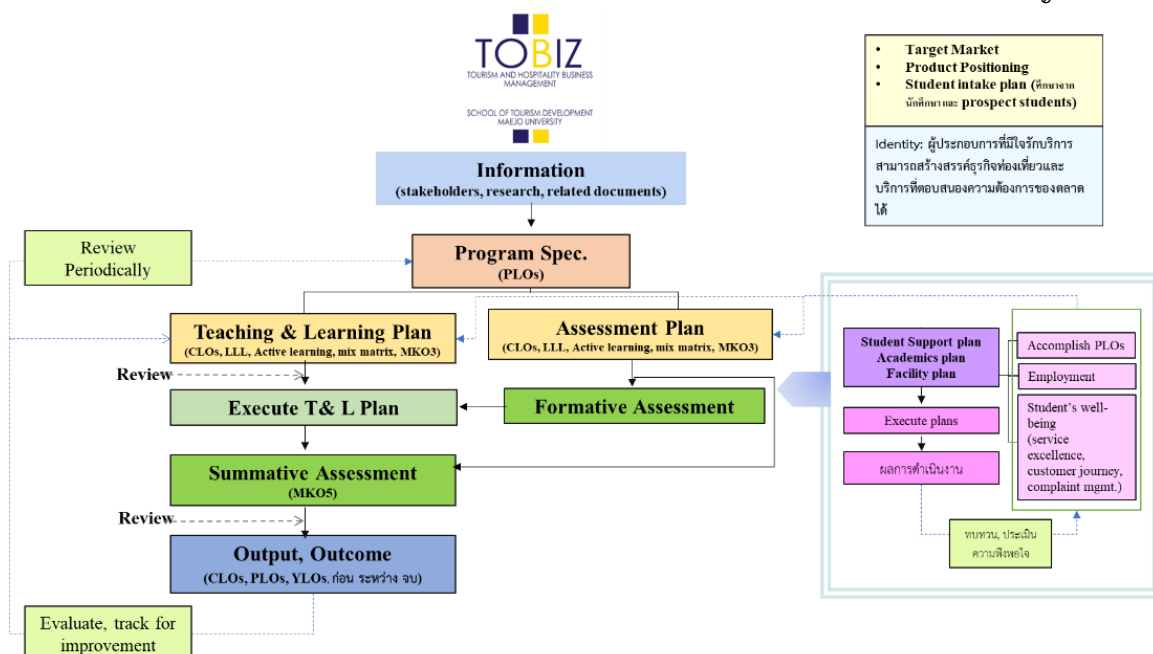
หลักสูตรทำการ Benchmark ด้านกระบวนการเรียนรู้ที่สร้างสรรค์ Creative work หรือ บริษัทจำลอง โดยการดำเนินงานในการทำบริษัทจำลองของนักศึกษารหัส 60 ที่ได้จัดตั้งบริษัท Link Local Love นั้น นักศึกษาจัดตั้งบริษัทเป็นไปด้วยความล่าช้าเกิดจากการได้รับ Formative assessment ที่ล่าช้าของผู้สอน ผู้เรียนจึงมีกระบวนการเรียนรู้ที่ล่าช้า ส่งผลให้การเปิดธุรกิจเพื่อขายจริงล่าช้าตามไปด้วย หลักสูตรจึงนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปปรับปรุงแผนการสร้างสรรค์ Creative work ในปีถัดไป โดยนักศึกษารหัส 61 ได้รับการบ่มเพาะทักษะความรู้จากรายวิชาต่างๆ และเน้นการฝึกปฏิบัติภาคสนามด้านการจัดการจากกิจกรรมเสริมหลักสูตร (ทัวร์ 3) จึงสามารถดึงความรู้และทักษะดังกล่าวมาใช้ในการทำ

บริษัทจำลองได้อย่างราบรื่น ทำให้มีกระบวนการเรียนรู้ที่รวดเร็วบริษัทจำลอง Link Local Love ของ นักศึกษารหัส 60 ในปีการศึกษาถัดไปหลักสูตรจะได้พัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				√			

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

ภาพ 35 แสดงระบบการทำงานของหลักสูตรในภาพรวมทั้งแผนการทำงานในปี 2564 รวมถึง รายละเอียดที่ระบุไว้ใน Criterion 4.5 ได้แสดงให้เห็นถึงการนำเอาข้อมูลจากส่วนต่างๆ มาใช้ในการ ก่อให้เกิดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยมีการวางระบบ กลไก และแผนการทำงานตลอดทั้งปีอย่าง ชัดเจน รวมถึงมีการประเมินกระบวนการแต่ละแผนการทำงานย่อยในระบบการทำงานภาพใหญ่



ภาพ 35 ระบบการทำงานของหลักสูตร

หลักสูตรได้ประเมินระดับการบรรลุ YLOs แต่ละชั้นปีด้วยการจัดทำ Focus Group Discussion เป็นประจำทุกปี ผลการจัดทำกิจกรรมดังกล่าวในปี 2564 พบว่า นักศึกษาได้สะท้อนว่าไม่สามารถบรรลุ YLO3 ของชั้นปีที่ 3 ได้เนื่องจากกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ใช้วัดและประเมินผล (กิจกรรมการจัดนำเที่ยว ชั้นปีที่ 3: Tour Guide Training) มีการแบ่งหน้าที่เป็นส่วนๆ ทำให้นักศึกษาที่รับผิดชอบงานในแต่ละส่วน เข้าใจเฉพาะงานของตนเองเท่านั้น ไม่สามารถมองเป็นภาพรวมของการจัดการบริษัทนำเที่ยวได้ นักศึกษา ได้ให้ความคิดเห็นว่า YLO3 นี้สามารถทำได้ดีในชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ในรายวิชาสัมมนาและการทำ บริษัทจำลอง (Dummy Company) เนื่องจากจะได้เห็นโครงสร้างองค์กร มีการนำเสนองานและได้รับ ข้อเสนอแนะในการทำบริษัทจำลองจากทีมอาจารย์ผู้สอนอย่างใกล้ชิดทุกสัปดาห์

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.				√			

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์ไว้ใน Criterion 1.4 ตามแผนทำงาน 64

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		การสำรวจความพึงพอใจ
Key Stakeholders	ผู้ใช้บัณฑิต* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	หลักสูตรฯ มีแผนและกระบวนการติดตามประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทุกปี (หลังทำงานครบ 1 ปี)
	สถานประกอบการ* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	ไม่มี
	บุคลากรสายวิชาการ (มีความสำคัญมาก อำนาจปานกลาง)	หลักสูตรฯ มีแผนและจัดทำแบบสำรวจเพื่อประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร
	บุคลากรสายสนับสนุน (มีความสำคัญมาก อำนาจน้อย)	หลักสูตรฯ มีแผนและจัดทำแบบสำรวจเพื่อประเมินความพึงพอใจของบุคลากรสายสนับสนุนต่อการบริหารหลักสูตร
	นักศึกษาในอนาคต* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	หลักสูตรฯ มีแผนและจัดทำแบบสำรวจเพื่อประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในอนาคตต่อกิจกรรม ToBiz New Gen (เฉพาะนักศึกษาที่เข้าร่วม)
Primary stakeholders	ศิษย์ปัจจุบัน (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	- หลักสูตรฯ มีแผนและจัดทำแบบสำรวจเพื่อประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการดำเนินงานของหลักสูตร - ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน - ด้านอาจารย์ผู้สอน - ด้านสื่อ/อุปกรณ์ การเรียนการสอน - ด้านสถานที่ สำหรับจัดการเรียนการสอน (สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียน) - ด้านการให้บริการด้านวิชาการ (ห้องสมุดและห้องปฏิบัติการ การให้บริการของเจ้าหน้าที่ การให้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา) - ด้านการให้บริการทั่วไป (ทุน ข้อมูลข่าวสาร สุขภาพ กิจกรรมนักศึกษา)
	ศิษย์เก่า* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจน้อย)	- หลักสูตรฯ มีแผนเพื่อประเมินความพึงพอใจของศิษย์เก่าต่อการดำเนินงานของหลักสูตร ในด้าน - กิจกรรมสัมพันธ์

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		การสำรวจความพึงพอใจ
Secondary stakeholders	ผู้ปกครอง* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	■ กิจกรรมการเพิ่มทักษะ Upskill Reskill
		■ หลักสูตรฯ มีแผนเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการดำเนินงานของหลักสูตรในด้าน ■ การดูแลติดตามผลการเรียน ■ การสำเร็จการศึกษา ■ การใช้ชีวิต ■ ค่าใช้จ่ายในการเรียน ■ กิจกรรมเสริมหลักสูตร

หลักสูตรทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ตาราง 52 ตาราง 53 ตาราง 54 และภาพ 36) พบช่องว่างการพัฒนาในประเด็นที่หลักสูตรสามารถทำได้ดีขึ้น เช่น ความทันสมัยของหลักสูตร การจัดตารางสอน อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นต้น ซึ่งเป็นประเด็นที่พบว่ามีความพึงพอใจน้อยกว่าประเด็นอื่นๆ โดยนำไปวางแผนการดำเนินงานของหลักสูตร และสื่อสารไปยังส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยหลักสูตรจะทำการ Benchmark กับผลการดำเนินงานของหลักสูตรเองในปีต่อไป

ตาราง 52 ผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ		
	n = 13		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. ประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร			
- ความทันสมัยของหลักสูตร	76.92	23.08	-
- การกำหนดวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ในการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน	92.31	7.69	-
- การกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาตาม มคอ.2 และ มคอ.3	92.31	7.69	-
- มีการกำหนด PLO / YLO และ CLO ที่ชัดเจน	100.00	-	-
- การวางแผนการบริหารหลักสูตรทั้งระยะสั้นและระยะยาว	92.31	7.69	-
- การกำหนดโครงสร้างการบริหารงานหลักสูตรที่ชัดเจน	92.31	7.69	-
- การกำหนดขั้นตอนและการดำเนินงานตามแผนการบริหารหลักสูตร	92.31	7.69	-
- การติดตามการทวนสอบและการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพหลักสูตร AUNQA	84.62	15.38	-
- การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและการปรับปรุงการบริหารงานหลักสูตร	84.62	15.38	-
2. คุณภาพการบริหารหลักสูตร			
- จำนวนรับนักศึกษามีความเหมาะสมเมื่อเทียบกับคุณภาพและจำนวนอาจารย์ในหลักสูตร	92.31	7.69	-
- การคัดเลือกนักศึกษาเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร	69.23	30.77	-
- ระบบการจัดการรายวิชาให้กับนักศึกษามีความเหมาะสมตาม YLO ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้	100.00	-	-
- การจัดระบบผู้สอนในแต่ละวิชามีความเหมาะสม	100.00	-	-

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ		
	n = 13		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
- การจัดตารางสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	61.54	38.46	-
- การประเมินประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์มีความเหมาะสม	100.00	-	-
- การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบการของคณะและมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษา มีความถูกต้อง รวดเร็ว และนักศึกษาเข้าถึงแหล่งข้อมูล	100.00	-	-
- ความเหมาะสมของการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่อาจารย์และนักศึกษาในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามเป้าประสงค์ของหลักสูตรและPLO ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้	100.00	-	-

ตาราง 53 ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (รหัส 61) ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ		
	n = 34		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
หลักสูตร			
1. การจัดการศึกษาสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	79.41	8.82	11.76
2. มีการจัดแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรอย่างชัดเจน	88.24	8.82	2.94
3. มีปฏิทินการศึกษาและตารางการศึกษาแต่ละภาคอย่างชัดเจน	100.00	-	-
4. วิชาเรียนหมวดวิชาเลือกเสรี เหมาะสม สอดคล้องความต้องการ	82.35	17.65	-
5. จำนวนชั่วโมงเรียนในแต่ละวิชาเหมาะสม	100.00	-	-
6. ช่วงเวลาเรียนในแต่ละวิชาเหมาะสม	29.41	70.59	-
อาจารย์ผู้สอน			
1. อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิและประสบการณ์ เหมาะสมกับรายวิชาที่สอน	88.24	11.76	-
2. อาจารย์สอนโดยวิธีการที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	94.12	5.88	-
3. อาจารย์สอนตรงตามเนื้อหา และเวลาที่กำหนด	85.29	14.71	-
4. อาจารย์สนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ และพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ	97.06	2.94	-
5. อาจารย์ให้การปรึกษาด้านวิชาการและการพัฒนานักศึกษาได้เหมาะสม	97.06	2.94	-
6. ประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยรวม	97.06	2.94	-
สภาพแวดล้อมการเรียนรู้			
1. ห้องเรียนมีอุปกรณ์เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้	20.59	79.41	-
2. ระบบบริการห้องสมุดเหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนรู้	29.41	35.29	35.29
3. ระบบสารสนเทศเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	50.00	29.41	20.59
การจัดการเรียนการสอน			
1. การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับลักษณะวิชา และวัตถุประสงค์การเรียนรู้	85.29	11.76	2.94
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา	82.35	17.65	-
3. องค์ความรู้ใหม่มาใช้ในการเรียนการสอน	100.00	-	-

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ		
	n = 34		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
4. วิธีการสอนกระตุ้นการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหา (Active Learning)	97.06	2.94	-
5. การใช้สื่อประกอบการสอนอย่างเหมาะสม	88.24	5.88	5.88
6. ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ประยุกต์แนวคิด ศาสตร์ทางการวิชาชีพและ/หรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนรู้	82.35	8.82	8.82
การวัดประเมินผล			
1. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมการเรียนการสอน	94.12	5.88	-
2. การวัดและประเมินผลเป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า	94.12	5.88	-
3. ระบบการวัดและประเมินผล โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามเวลา	85.29	14.71	-
การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้บรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ของหลักสูตร			
1. เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	97.06	2.94	-
2. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	88.24	11.76	-
3. วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	88.24	11.76	-
4. สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	64.71	17.65	17.65
5. สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	91.18	8.82	-
6. ทำงานอย่างสร้างสรรค์ มีจิตบริการ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้	100.00	-	-

ตาราง 54 ความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อภาพรวมหลักสูตร

ปีการศึกษา 2563		ปีการศึกษา 2564	
หัวข้อการประเมินการประเมินนักศึกษา	คะแนนเฉลี่ย	หัวข้อการประเมินการประเมินนักศึกษา	คะแนนเฉลี่ย
1. ปริมาณงาน (Quantity of Work)	3.53	1) ปริมาณงาน (Quantity of Work)	3.75
2. คุณภาพงาน (Quality of Work)	3.42	2) คุณภาพงาน (Quality of Work)	3.63
3. ความรู้ความสามารถทางวิชาการ (Academic Ability)	3.25	3) ความรู้ความสามารถทางวิชาการ (Academic Ability)	3.63
4. ความสามารถในการเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ (Ability to Learn and Apply Knowledge)	3.25	4) ความสามารถในการเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ (Ability to Learn and Apply Knowledge)	3.59
5. ความรู้ความชำนาญด้านปฏิบัติการ (Practical Ability)	3		
6. วิจารณ์ญาณและการตัดสินใจ (Judgment and Decision Making)	3.25		

ปีการศึกษา 2563		ปีการศึกษา 2564	
หัวข้อการประเมินการประเมินนักศึกษา	คะแนนเฉลี่ย	หัวข้อการประเมินการประเมินนักศึกษา	คะแนนเฉลี่ย
7. การจัดการและวางแผน (Management and Planning)	3.25	5) การจัดการและวางแผน (Management and Planning)	3.59
8. ทักษะการสื่อสาร (Communication Skills)	3.25		
9. การพัฒนาด้านภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ (Foreign Language and Cultural Development) เช่น ภาษาอังกฤษการทำงานกับชาวต่างชาติ	2.75		
10. ความเหมาะสมต่อตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย (Suitability for Job Position)	3.75	6) ความเหมาะสมต่อตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย (Suitability for Job Position)	3.72
11. ความรับผิดชอบและเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ (Responsibility and Dependability)	3.25	7) ความรับผิดชอบและเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ (Responsibility and Dependability)	3.84
12. ความสนใจ อุตสาหะในการทำงาน (Interest in Work)	3.5	8) ความสนใจ อุตสาหะในการทำงาน (Interest in Work)	3.78
13. ความสามารถเริ่มต้นทำงานได้ด้วยตนเอง (Initiative or Self Starter)	3.5	9) ความสามารถเริ่มต้นทำงานได้ด้วยตนเอง (Initiative or Self Starter)	3.69
14. การตอบสนองต่อการสั่งการ (Response to Supervision)	3.75	10) การตอบสนองต่อการสั่งการ (Response to Supervision)	3.88
15. บุคลิกภาพและการวางตัว (Personality)	3.25		
16. มนุษยสัมพันธ์ (Interpersonal Skills)	3.5		
17. ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร (Discipline and Adaptability to Formal Organization)	3.5	11) ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร (Discipline and Adaptability to Formal Organization)	3.81
18. คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Morality)	4	12) คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Morality)	3.94
เฉลี่ย	3.39	เฉลี่ย	3.74

20. ท่านมีความพึงพอใจในภาพรวมต่อหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวในระดับใด (0 คะแนน)

[รายละเอียดเพิ่มเติม](#)

[ดูข้อมูลเชิงลึก](#)

30

การตอบกลับ

★★★★★

การจัดอันดับโดยเฉลี่ยคือ 4.43

21. ข้อเสนอแนะที่ท่านมีต่อหลักสูตร เพื่อการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น (0 คะแนน)

[รายละเอียดเพิ่มเติม](#)

30

การตอบกลับ

การตอบกลับล่าสุด

"ไม่มีข้อเสนอแนะ"

"เพิ่มกิจกรรมและปฏิบัติมีความสามารถให้ใกล้เคียงมากขึ้นกว่าเรียนทฤษฎี "

"ไม่มี"

ภาพ 36 ความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อภาพรวมหลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				√			

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความรู้ คุณลักษณะของบุคคลและทักษะ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	Knowledge	Skill	Attitude	Subject
1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และ จริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	K1 ปรัชญา จิตวิทยา แนวคิดพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว K2 การวิจัยข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล K3 ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร K4 การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการนำเที่ยว K5 การบริหารจัดการธุรกิจการโรงแรม K6 การบริหารจัดการธุรกิจไมซ์ K7 กฎหมาย	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	ศท 100, ศท 101, ศท 160, ศท 220, ศท 221, ศท 331, ศท 200, ศท 300, ศท 233, ศท 231, ศท 230, ศท 232, ศท 302, ศท 311, ศท 330, ศท 333, ศท 332, ศท 334, ศท 234, ศท 235, ศท 335, ศท 241, ศท 242, ศท 201, ศท 350, ศท 301, ศท 336, ศท 337, ศท 240, ศท 243, ศท 244
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	K1 ปรัชญา จิตวิทยา แนวคิดพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว K2 การวิจัยข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล K4 การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการนำเที่ยว K6 การบริหารจัดการธุรกิจไมซ์ K10 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	ศท 300, ศท 310, ศท 231, ศท 230, ศท 232, ศท 302, ศท 311, ศท 330, ศท 333, ศท 332, ศท 334, ศท 430, ศท 201, ศท 350, ศท 351, ศท 301, ศท 336, ศท 337, ศท 312, ศท 338, พท 497, พท 498, พท 499
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	K1 ปรัชญา จิตวิทยา แนวคิดพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว K2 การวิจัยข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล K4 การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการนำเที่ยว K6 การบริหารจัดการธุรกิจไมซ์ K10 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	ศท 310, ศท 230, ศท 302, ศท 311, ศท 330, ศท 333, ศท 332, ศท 334, ศท 430, ศท 351, ศท 312, ศท 338, พท 497, พท 498, พท 499
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	K1 ปรัชญา จิตวิทยา แนวคิดพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว K2 การวิจัยข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล K4 การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการนำเที่ยว K6 การบริหารจัดการธุรกิจไมซ์	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	ศท 310, ศท 302, ศท 311, ศท 330, ศท 332, ศท 334, ศท 430, ศท 351, ศท 312, ศท 338

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	Knowledge	Skill	Attitude	Subject
5) สร้างแผนธุรกิจ ท่องเที่ยวและบริการ ที่มี จิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะ หน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิต บริการ	ธท 200, ธท 300, ธท 230, ธท 302, ธท 311, ธท 330, ธท 332, ธท 334
6) มีทักษะการปฏิบัติงาน ด้านการเป็นผู้ประกอบการ แบบมืออาชีพ ที่ 6.1) มี ความคิดสร้างสรรค์ 6.2) สามารถแก้ไขปัญหา เฉพาะหน้าได้ 6.3) มีจิต บริการ	K1 ปรัชญา จิตวิทยา แนวคิดพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว K3 ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร K4 การบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการนำเที่ยว K5 การบริหารจัดการธุรกิจการโรงแรม K6 การบริหารจัดการธุรกิจไมซ์ K10 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรวมต่างประเทศ	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะ หน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิต บริการ	ธท 221, ธท 200, ธท 300, ธท 231, ธท 230, ธท 232, ธท 333, ธท 332, ธท 334, ธท 430, ธท 234, ธท 235, ธท 335, ธท 241, ธท 242, ธท 201, ธท 350, ธท 351, ธท 301, ธท 336, ธท 337, ธท 338, พท 497, พท 498, พท 499, ธท 240, ธท 243, ธท 244

ภาคผนวก ข ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความรู้ คุณลักษณะของบุคคลและทักษะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	Knowledge	Skill	Attitude	Subject
1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K6 กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602100, 10602101, 10602160, 10602200, 10602210, 10602130, 10602201, 10602211, 10602131, 10602320, 10602321, 10602330, 10602260, 10602370, 10602472, 10602202, 10602250, 10602251, 10602350, 10602261, 10602300, 10602340, 10602371, 10602252, 10602253, 10602254, 10602255
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K10 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602210, 10602380, 10602460, 10602201, 10602211, 10602131, 10602320, 10602321, 10602330, 10602260, 10602370, 10602472, 10602480, 10602300, 10602340, 10602341, 10602371, 10602481, 10602482, 10603397, 10601497, 10601498, 10601499

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	Knowledge	Skill	Attitude	Subject
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K6 กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K10 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602380, 10602460, 10602211, 10602320, 10602321, 10602330, 10602370, 10602472, 10602480, 10602341, 10602481, 10602482, 10603397, 10601497, 10601498, 10601499
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602380, 10602460, 10602280, 10602320, 10602321, 10602370, 10602472, 10602480, 10602341, 10602481, 10602482
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K6 กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K10 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602200, 10602210, 10602460, 10602280, 10602211, 10602320, 10602321, 10602370, 10602472

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	Knowledge	Skill	Attitude	Subject
6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ ที่ 6.1) มีความคิดสร้างสรรค์ 6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ 6.3) มีจิตบริการ	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K6 กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K10 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602101, 10602200, 10602210, 10602460, 10602201, 10602211, 10602131, 10602330, 10602260, 10602370, 10602472, 10602480, 10602202, 10602250, 10602251, 10602350, 10602261, 10602300, 10602340, 10602341, 10602371, 10602482, 10603397, 10601497, 10601498, 10601499, 10602252, 10602253, 10602254, 10602255

ภาคผนวก ค แสดง Active Learning จำแนกตามรายวิชา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning												ร้อยละ	การจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL)									
2) หมวดวิชาเฉพาะ																									
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ				AL1	AL2	AL3	AL4	AL5	AL6	AL7	AL8	AL9	AL10	AL11	AL12		W1	W2	W3	W4	W5	W6	W7	W8	W9
ธท 100	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (1/1)	3 (3-0-6)		✓			✓	✓				✓				20					✓				
ธท 101	จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ (1/2)	3 (2-2-5)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓		✓	60					✓			✓	
ธท 160	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม (1/2)	3 (3-0-6)	✓									✓			✓										
ธท 220	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (2/1)	3 (3-0-6)		✓			✓	✓		✓	✓	✓	✓			30					✓				
ธท 221	เทคโนโลยีสารสนเทศทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (2/2)	3 (2-2-5)									✓	✓				40									
ธท 331	การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ (3/1)	3 (2-2-5)		✓	✓			✓			✓	✓				20									
ธท 200	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (2/1)	3 (3-0-6)										✓				20					✓				
ธท 300	พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว (3/1)	3 (3-0-6)		✓				✓			✓				✓	40							✓		
ธท 310	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ (3/2)	3 (2-2-5)		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓				20							✓		
- กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ																									
ธท 233	ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย (2/2)	3 (3-0-6)						✓			✓	✓				80									
ธท 231	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทางการท่องเที่ยว (2/1)	3 (3-0-6)		✓	✓	✓	✓				✓	✓			✓	40									
ธท 230	การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว (2/1)	3 (3-0-6)		✓							✓					30							✓		
ธท 232	หลักภูมิศาสตร์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ (2/2)	3 (1-4-4)	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓	80							✓		
ธท 302	เศรษฐกิจการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	✓		✓							✓			✓										
ธท 311	เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว	3 (3-0-6)	✓		✓							✓			✓										
ธท 330	การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการบริการ (3/2)	3 (3-0-6)																							
ธท 333	การออกแบบและวางแผนการจัดนำเที่ยว (3/1)	3 (1-4-4)	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓			✓	80							✓		
ธท 332	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (3/2)	3 (2-2-5)																							
ธท 334	การดำเนินงานบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนจัดจำหน่ายระหว่างประเทศ (3/2)	3 (1-4-4)	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓			✓	80							✓		
ธท 430	สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ (4/1)	1 (1-4-4)		✓	✓						✓					100							✓		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning												ร้อยละ	การจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL)									
2) หมวดวิชาเฉพาะ																									
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ				AL1	AL2	AL3	AL4	AL5	AL6	AL7	AL8	AL9	AL10	AL11	AL12		W1	W2	W3	W4	W5	W6	W7	W8	W9
- กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก																									
ทท 234	สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญของโลก	3 (3-0-6)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓				10					✓				
ทท 235	กิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	3 (1-4-4)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓									✓				
ทท 335	การท่องเที่ยวทางเลือก	3 (3-0-6)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓									✓				
ทท 241	การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร	3 (3-0-6)			✓				✓			✓									✓			✓	
ทท 242	การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)			✓				✓			✓									✓			✓	
ทท 201	ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร (2/2)	3 (2-2-5)								✓		✓	✓			20									
ทท 350	การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ	3 (2-2-5)			✓	✓					✓					30								✓	
ทท 351	การวางแผนและการผลิตกิจกรรมสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์	3 (2-2-5)			✓	✓					✓					40								✓	
ทท 301	การจัดการแหล่งท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสภาพภูมิอากาศ	3 (1-4-4)		✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓									✓				
ทท 336	การนำเที่ยวกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง	3 (1-4-4)		✓	✓	✓															✓				
ทท 337	ทรัพยากรทางทะเลกับการท่องเที่ยว	3 (1-4-4)		✓	✓	✓	✓														✓				
ทท 312	สถิติวิเคราะห์เพื่อการจัดการท่องเที่ยว	3 (1-4-4)																							
ทท 338	การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ	3 (2-2-5)		✓	✓	✓				✓		✓													
3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																									
พท 497	สหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต																	✓						
พท 498	การเรียนรู้อิสระ	9 หน่วยกิต																						✓	
พท 499	การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	9 หน่วยกิต																		✓					
4) หมวดวิชาเลือกเสรี																									
ทท 240	ครัวอินทรีย์	3 (2-2-5)		✓				✓				✓									✓			✓	
ทท 243	ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม	3 (1-4-4)		✓	✓						✓	✓									✓			✓	
ทท 244	บาร์สต้ามืออาชีพ	3 (1-4-4)		✓	✓						✓	✓									✓			✓	

ภาคผนวก ง แสดง Active Learning จำแนกตามรายวิชา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้นปี	หน่วยกิต	การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning												ร้อยละ	การจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน								
				แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ถาม-ตอบ	บทบาทผู้เรียน	ใช้แผน	วิเคราะห์ข้อดี/ข้อเสีย	นำเสนอผลงาน/โครงการ	การสังเกตและประเมินผล	การเขียนกรณีศึกษา	การเขียนใบความรู้	การเขียนจดหมายข่าว	แผนผังความคิด	การนำเสนอผลงาน		กำหนดประเด็นการมอบหมายงาน	สืบเสาะหาความรู้	อภิปราย	ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ	ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ	ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ	ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ	ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ	ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ
2) หมวดวิชาเฉพาะ																									
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ				AL1	AL2	AL3	AL4	AL5	AL6	AL7	AL8	AL9	AL10	AL11	AL12		W1	W2	W3	W4	W5	W6	W7	W8	W9
10602100	อุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	1/1	3 (3-0-6)	✓		✓	✓				✓								✓						
10602101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	1/1	3 (3-0-6)								✓					40									
10602160	การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น	1/2	3 (3-0-6)		✓	✓		✓			✓	✓				20									
10602200	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	2/2	3 (3-0-6)								✓	✓				20				✓					
10602210	พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ	2/1	3 (3-0-6)		✓			✓			✓			✓		40							✓		
10602380	การวิจัยเพื่อธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	3/2	3 (3-0-6)		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓				20								✓	
10602460	บริษัทจำลองในธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	4/1	3 (1-4-4)																						
10602280	สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	2/2	3 (3-0-6)																						
- กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ																									
10602130	ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย	1/2	3 (3-0-6)					✓			✓	✓				80									
10602201	ระบบขนส่งทางธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	2/2	3 (3-0-6)		✓	✓	✓				✓	✓		✓		40									
10602211	การตลาดเพื่อธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	2/2	3 (3-0-6)		✓						✓					30							✓		
10602131	หลักการมัดคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ	1/2	3 (1-4-4)	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓		80							✓		
10602320	เศรษฐศาสตร์ การท่องเที่ยวและบริการ	3	3 (3-0-6)	✓		✓					✓			✓											
10602321	บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	3/2	3 (3-0-6)																						
10602330	การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว	3/1	3 (3-0-6)	✓	✓	✓		✓			✓	✓		✓		80							✓		
10602260	การสร้างสรค์นวัตกรรมการธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	2/1	3 (3-0-6)																						
10602370	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	3/2	3 (3-0-6)																						
10602472	การวางแผนธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ	4/1	3 (3-0-6)	✓	✓	✓		✓			✓	✓		✓		80							✓		
10602480	สัมมนาทางอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	4/1	1 (0-2-1)		✓	✓					✓														

