**ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4 : Student Assessment**

**4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives**

ในการประเมินผู้เรียน หลักสูตรมุ่งให้ความสำคัญกับวิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกันอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยวให้ความสำคัญกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร (มคอ.2) และวัตถุประสงค์ของรายวิชา (มคอ.3) มีการประเมินทั้งระหว่างเรียนและเมื่อสิ้นสุดการเรียน (มคอ.5) มีการปรึกษาหารือในการจัดการเรียนการสอนผ่านที่ประชุมเป็นระยะ ๆ ส่วนการประเมินผู้เรียน หลักสูตรมีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับสาระของรายวิชาและมีความเที่ยงตรง ซึ่งมีการกำหนดไว้ตามรายละเอียดตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา วิธีการสอนกับวิธีการประเมินที่สอดคล้องกับ PLO ดังนี้

ตารางความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา วิธีการสอนกับวิธีการประเมินที่สอดคล้องกับ PLO แบบ 1.1

| **รายวิชา** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมิน** | **PLO1** | **PLO2** | **PLO3** | **PLO4** | **PLO5** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต** |  |  |  |  |  |  |  |
| พท 701 ระเบียบวิธีวิจัยทางการท่องเที่ยวขั้นสูง | L/R | ข้อสอบ/การทดสอบย่อย/การทำรายงาน | U | A | A | A | A |
| พท 791 สัมมนา 1 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | A |
| พท 792 สัมมนา 2 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | A |
| พท 793 สัมมนา 3 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | A |
| พท 794 สัมมนา 4 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | E |
| พท 795 สัมมนา 5 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | E |
| พท 796 สัมมนา 6 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | E |
| **ดุษฎีนิพนธ์** |  |  |  |  |  |  |  |
| พท 891 ดุษฎีนิพนธ์ 1 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| พท 892 ดุษฎีนิพนธ์ 2 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| พท 893 ดุษฎีนิพนธ์ 3 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| พท 894 ดุษฎีนิพนธ์ 4 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| พท 895 ดุษฎีนิพนธ์ 5 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| พท 896 ดุษฎีนิพนธ์ 6 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |

\*หมายเหตุ

Lecture = L, Problem based learning=P, Research based learning=R, Concrete experience-based learning=C

ตาราง แสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา วิธีการสอนกับวิธีการประเมินที่สอดคล้องกับ ELO แบบ 2.1

| **รายวิชา** | **วิธีการสอน** | **วิธีการประเมินผล** | **PLO1** | **PLO2** | **PLO3** | **PLO4** | **PLO5** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วิชาบังคับ** |  |  |  |  |  |  |  |
| พท 702 การวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลขั้นสูง | L/R | ข้อสอบ/การทดสอบ/การมอบหมายงาน | U | A | A | A | A |
| พท 710 แนวคิด ทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมการทอ่งเที่ยวและบริการ | L/P/C | ข้อสอบ/การทดสอบ/การมอบหมายงาน | U | A | A | A | A |
| พท 720 นโยบาย และแผนพัฒนาการท่องเที่ยว สำหรับองค์กรทางการท่องเที่ยว | L/P/C | ข้อสอบ/การทดสอบ/การมอบหมายงาน | U | A | A | A | A |
| พท 770 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวขั้นสูง | L/P/C | ข้อสอบ/การทดสอบ/การมอบหมายงาน | U | A | A | A | E |
| **รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต** |  |  |  |  |  |  |  |
| พท 701 ระเบียบวิธีวิจัยทางการท่องเที่ยวขั้นสูง | L/R | ข้อสอบ/การทดสอบย่อย/การทำรายงาน | U | A | A | A | A |
| พท 791 สัมมนา 1 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | A |
| พท 792 สัมมนา 2 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | A |
| พท 793 สัมมนา 3 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | A |
| พท 794 สัมมนา 4 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | E |
| พท 795 สัมมนา 5 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | E |
| พท 796 สัมมนา 6 | L/P/R/C | การมอบหมายงาน/การนำเสนองาน | U | A | A | A | E |
| พท 692 วิทยานิพนธ์ 2 | T | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| **ดุษฎีนิพนธ์** |  |  |  |  |  |  |  |
| พท 891 ดุษฎีนิพนธ์ 1 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| พท 892 ดุษฎีนิพนธ์ 2 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| พท 893 ดุษฎีนิพนธ์ 3 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |
| พท 894 ดุษฎีนิพนธ์ 4 | R | การสอบ/การนำเสนองาน | U | A | E | E | E |

\*หมายเหตุ

Lecture = L, Problem based learning=P, Research based learning=R, Concrete experience-based learning=C

**การประเมินผู้เรียนในรายวิชาต่าง ๆ**

หลักสูตรมีแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กระจายค่าน้ำหนักตามกิจกรรมที่กำหนด (Weight Distribution) เช่น การเข้าเรียน การทดสอบ (Quiz) การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การส่งรายงานและนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน ซึ่งจะประกาศแจ้งให้นักศึกษาได้รับทราบในชั่วโมงแรกหรือวันแรกที่มีการเรียนการสอน เพื่อสื่อสารให้เกิดความเข้าใจตรงกันทั้งผู้เรียนและผู้สอน

หลักสูตรกำกับให้มีการวัดและประเมินผลในรายวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยตรวจสอบจาก มคอ.3 ของรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำขึ้น เพื่อให้สอดคล้องคำอธิบายรายวิชาและ Curriculum mapping ในมคอ.2 ที่ได้กำหนดไว้ และภายหลังจากดำเนินการสอนเสร็จสิ้นอาจารย์ผู้สอนจัดทำมคอ.5 รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา การวัดและประเมินผลที่เหมาะสมเป็นไปตามที่ได้แจ้งแก่นักศึกษาไว้ก่อนทำการจัดการเรียนการสอนภายใน 30 วัน และเสนอคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**ตาราง แสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิธีการประเมินกับรายวิชา**

| ผล/วิธีการประเมิน | รายวิชา | |
| --- | --- | --- |
| ผลประเมินแบบลำดับขั้น (เกรด)  วิธีการประเมิน   * การสอบข้อเขียน * การสอบโดยการนำเสนอแบบปากเปล่า * การทำงานที่ได้รับมอบหมาย * การจัดทำโครงการ/โครงงาน * การนำเสนอผลการดำเนินงานในรูปแบบรายงานหรือการบรรยาย * การประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียนโดยผู้สอน * การประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียนโดยผู้เรียนด้วยกันเอง * การประเมินจากพฤติกรรมโดยบุคคลภายนอก * วิธีการอื่นๆ ตามความเหมาะสมและธรรมชาติของรายวิชา | พท 702 | การวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลขั้นสูง |
| พท 710 | แนวคิด ทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมการทอ่งเที่ยวและบริการ |
| พท 720 | นโยบาย และแผนพัฒนาการท่องเที่ยว สำหรับองค์กรทางการท่องเที่ยว |
| พท 770 | การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวขั้นสูง |
|  |  |
| ผลประเมินแบบลำดับขั้น (ผ่าน/ไม่ผ่าน)  วิธีการประเมิน   * การนำเสนอผลการดำเนินงานในรูปแบบรายงานหรือการบรรยาย | พท 701 | ระเบียบวิธีวิจัยทางการท่องเที่ยวขั้นสูง |
| พท 791 | สัมมนา 1 |
| พท 792 | สัมมนา 2 |
| พท 793 | สัมมนา 3 |
| พท 794 | สัมมนา 4 |
| พท 795 | สัมมนา 5 |
| พท 796 | สัมมนา 6 |
| พท 891 | ดุษฎีนิพนธ์ 1 |
| พท 892 | ดุษฎีนิพนธ์ 2 |
| พท 893 | ดุษฎีนิพนธ์ 3 |
| พท 894 | ดุษฎีนิพนธ์ 4 |
| พท 895 | ดุษฎีนิพนธ์ 5 |
| พท 896 | ดุษฎีนิพนธ์ 6 |

นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีการประเมินโดยการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบประมวลความรอบรู้ Comprehensive ประเมินโดยคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติและคณะกรรมการสอบประมวลความรอบรู้คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ภายหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชา โดยหลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

สำหรับการประเมินผลในแต่ละรายวิชา หลักสูตรได้มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยดำเนินการในภาพรวมของคณะฯดำเนินการพร้อมกันทั้งระดับปริญญาโทและเอก ซึ่งคณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดยมีผู้แทนจากทุกหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการทวนสอบฯ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อวางระบบและกลไกการทวนสอบ และกำหนดขั้นตอนและวิธีการทวนสอบแบ่งเป็น 2 กรณี ได้แก่ กรณีที่ 1 เหตุการณ์ไม่ปกติ มีการร้องเรียน/อุทธรณ์จากนักศึกษา มีการทวนสอบก่อนการประกาศเกรดและก่อนเข้ากรรมการหลักสูตร กรณีที่ 2 เหตุการณ์ปกติ คณะดำเนินการทวนสอบหลังจากประกาศเกรด และกำหนดให้มีรายวิชาที่ทวนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Student Assessment** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives |  |  | 🗸 |  |  |  |  |

**4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently**

หลักสูตรฯ ได้สร้างระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยมีกระบวนการดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 หลักสูตร / อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / อาจารย์ผู้สอน รับข้อร้องเรียนของนักศึกษา ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ Facebook โทรศัพท์ หรือการเข้าพบของนักศึกษา และกรรมการประจำหลักสูตรได้ทำการประมวลผลจากการประเมินการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ในส่วนของข้อเสนอแนะที่มีต่ออาจารย์ผู้สอน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ของการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละภาคการศึกษา

ขั้นตอนที่ 2 นำเอาข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากนักศึกษานำมาสังเคราะห์ และสรุปผล นำเสนอผ่านการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและการประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข

ขั้นตอนที่ 3 แจ้งผลให้นักศึกษา และ/หรืออาจารย์ที่เกี่ยวข้องทราบ

ขั้นตอนที่ 4 สรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อประเมินความเสี่ยง และหาแนวทางป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นอีกได้ในอนาคต

ขั้นตอนที่ 5 รายงานผู้บริหาร / คณะกรรมการประจำคณะทราบ

ทั้งนี้ระบบและกลไกที่ทางหลักสูตรได้วางไว้หลากหลายช่องทางดังกล่าวไปข้างต้นนั้น นักศึกษาทุกคนรับรู้ช่องทางดังกล่าว แต่จากการสังเกตที่ผ่านมาพบว่าหากนักศึกษามีข้อติดขัดใดๆ หรือ มีข้อเสนอแนะ/ร้องเรียนใดๆ นักศึกษาเลือกที่จะขอเข้าพบและสื่อสารโดยตรงกับคณาจารย์ท่านใดท่านหนึ่งในหลักสูตรโดยตรง ซึ่งถือว่าเป็นช่องทางการสื่อสารที่ตรงประเด็น อย่างไรก็ตามหลักสูตรจะยังคงใช้แนวทางเดิมในการวางระบบจัดการข้อร้องเรียนและเพิ่มเติมความเป็นกันเอง ความใกล้ชิด เพื่อให้นักศึกษายังคงกล้าที่จะสื่อสารในช่องทางนี้เพิ่มมากขึ้น

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Student Assessment** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently |  |  | 🗸 |  |  |  |  |

**4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently**

หลักสูตรมีมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียน โดยมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ TQF ดังนี้

- มคอ.2 ของหลักสูตรได้กำหนดให้มีการพัฒนาประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ TQF 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแต่ละวิชามีการพัฒนาในแต่ละด้าน อาจจะครบทั้ง 5 ด้านหรือไม่ ขึ้นอยู่กับบริบทของรายวิชา

- อาจารย์ประจำหลักสูตร มอบหมายอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยนำเนื้อหาของรายวิชา อาทิ คำอธิบายรายวิชา TQF ทั้ง 5 ด้าน และ Curriculum mapping ที่กำหนดไว้มากำหนดเนื้อหาของรายวิชาในมคอ.3 ตลอดจนกำหนดสัดส่วนการประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ เครื่องมือที่ใช้ประเทินผลการเรียนรู้มีความหลากหลาย อาทิ ข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน รายงานที่มอบหมาย การสอบปากเปล่า

- ภายหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษา หลักสูตรฯ กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาทำการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ในรูปแบบรายงานผลการดำเนินงาน มคอ.5

- หลักสูตรพิจารณาผลการศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษา ผ่านการประชุมคณะกรรมการหลักสูตร

ทั้งนี้ ทุกรายวิชามีการกำหนดผลการเรียนรู้คาดหวังของรายวิชา และแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กระจายค่าน้ำหนักตามกิจกรรมที่กำหนดและอื่นๆไว้ใน มคอ.3 ก่อนเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรไม่มีการเขียน Assessment Rubrics เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อใช้เป็นเกณฑ์การให้คะแนน แต่อาจารย์ผู้สอนมีหน้าที่กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนที่เที่ยงตรง สมเหตุสมผลและสอดคล้องกับเนื้อหา วิธีการสอนและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การประเมินต้องตรงกับสิ่งที่ได้มีการเรียนการสอนไปแล้ว เน้นการประเมินที่มีความครอบคลุม โดยระบุในรายละเอียดของรายวิชา มคอ.3 มีการประเมินทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ มีการประเมินก่อน ระหว่างเรียนและเมื่อสิ้นสุดการเรียน ดังที่ปรากฏในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ.5

นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาขอดูคำตอบของข้อสอบ และเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับกิจกรรมการเรียนการสอนอื่นๆได้ในกรณีที่มีข้อสงสัย นอกจากนั้นหลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนแล้ว ทุกรายวิชาต้องจัดทำมคอ.5 เพื่อสรุปผลการเรียนรู้ ปัญหาที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้และแนวทางแก้ไข ซึ่งทุกรายวิชาจะส่งให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำภาพรวมของผลการเรียนรู้หรือ มคอ.7 เพื่อวางแผนและปรับปรุงการบริหารงานในหลักสูตรต่อไป

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Student Assessment** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently |  |  | 🗸 |  |  |  |  |

**4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment**

หลักสูตรได้กำหนดวิธีการประเมินในด้านต่าง ๆ ทั้งในมิติช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ ซึ่งได้กำหนดสัดส่วน การประเมินเกณฑ์และเกรด ให้มีความชัดเจนและแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าใน Course Syllabus ของรายวิชา เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหัวข้อ การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้านของหลักสูตร โดยมีการประเมินผลการเรียนทั้งในแบบอิงเกณฑ์และแบบอิงกลุ่ม

|  |  |
| --- | --- |
| **วิธีการประเมิน** | **รายวิชา** |
| 1. การประเมินแบบลำดับขั้น (เกรด) | พท 720 นโยบาย และแผนพัฒนาการท่องเที่ยว สำหรับองค์กรทางการท่องเที่ยว |
| ในรายวิชานโยบาย และแผนพัฒนาการท่องเที่ยว สำหรับองค์กรทางการท่องเที่ยว ได้แบ่งสัดส่วนคะแนนในแต่ละหัวข้อหลักและมอบหมายให้ผู้สอนแต่ละท่านดำเนินการประเมินผลการเรียนนักศึกษาผ่านการสอบวัดความรู้กลางภาคและปลายภาค การมอบหมายงานเพื่อค้นคว้า การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และอภิปรายสารสนเทศที่ได้มาจากการค้นคว้า และมอบหมายให้มีการนำเสนอผลงาน จากนั้นรวบรวมคะแนน ตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์โดยอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา | |
| 2. การนำเสนอผลงานและอภิปรายหัวข้อ | พท 701 ระเบียบวิธีวิจัยทางการท่องเที่ยวขั้นสูง |
| รายวิชาพท 701 ระเบียบวิธีวิจัยทางการท่องเที่ยวขั้นสูง ประเมินผลการเรียนด้วยการนำเสนอผลงานที่นักศึกษาได้ไปสืบค้น วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผลและนำเสนอหน้าชั้นเรียน ตลอดจนการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้รวบรวมคะแนน และตัดเกรด โดยเกรดอยู่ในรูปแบบผ่าน (S) หรือไม่ผ่าน (U) เท่านั้น ไม่มีระดับเกรด | |

ตัวอย่าง รายวิชา พท 701 ระเบียบวิธีวิจัยทางการท่องเที่ยวขั้นสูง โดยเป็นรายวิชาที่เป็นการนําเสนอและอภิปรายหัวข้อที่สนใจโดยต่อยอดมาจากการนำเสนอ Concept paper ในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา โดยได้กำหนดหัวข้อสนใจครอบคลุมประเด็นวิจัยที่สนใจทั้งในมิติสถานการณ์ปัจจุบัน สถานการณ์ที่เป็นปัญหา งานวิจัยทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิจัยที่สนใจในระยะที่ผ่านมา การสังเคราะห์ช่องว่างของงานวิจัยในระยะที่ผ่านมา (Research Gab) ปัญหาวิจัย วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิดการวิจัย ตลอดจนการออกแบบการวิจัย โดยกำหนดให้ส่งในรูปแบบรายงานและการนำเสนอหน้าชั้น ซึ่งใช้การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ โดยอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาจะเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดเกณฑ์การประเมินผลตามที่ได้มีการพิจารณา ร่วมกันของทีมอาจารย์ผู้สอน และกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยจะให้ทีมอาจารย์ประเมินคะแนนตามเกณฑ์ rubrics ของรายวิชา ซึ่งวิชาดังกล่าวมีทั้งการตัดเกรด แบบผ่านหรือไม่ผ่าน (S หรือ U) โดยทีมอาจารย์จะส่งคะแนนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบในรายวิชาเป็นผู้ตัดเกรด

ตัวอย่างเกณฑ์การใช้ rubrics ในการประเมินแบบภาพรวม (Holistic rubrics) ของรายวิชาสัมมนา1

|  |  |
| --- | --- |
| **คะแนน** | **ความหมาย** |
| 4 | มีการสังเคราะห์ช่องว่างของงานวิจัยในระยะที่ผ่านมา (Research Gab) ครบถ้วน ปัญหาวิจัย วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิดการวิจัย ตลอดจนการออกแบบการวิจัยมีความชัดเจน รายงานและการนำเสนอหน้าชั้นสามารถอธิบายในเรื่องที่นำเสนอได้ดีมาก ตอบข้อคำถาม อภิปราย ในเรื่องที่นำเสนอได้น้อยมาก ตอบคำถามได้เกิน 80% ของข้อคำถาม) |
| 3 | มีการสังเคราะห์ช่องว่างของงานวิจัยในระยะที่ผ่านมา (Research Gab) ในระดับดีแต่ไม่ครบถ้วน ปัญหาวิจัย วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิดการวิจัย ตลอดจนการออกแบบการวิจัยมีความชัดเจนพอสมควรแต่ยังไม่สมบูรณ์ รายงานและการนำเสนอหน้าชั้นสามารถอธิบายในเรื่องที่นำเสนอได้ดี ตอบข้อคำถาม อภิปราย ในเรื่องที่นำเสนอได้ดี แต่ตอบคำถามได้ไม่เกิน 80% ของข้อคำถาม) |
| 2 | มีการสังเคราะห์ช่องว่างของงานวิจัยในระยะที่ผ่านมา (Research Gab) ได้ปานกลาง ไม่ครบถ้วน ปัญหาวิจัย วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิดการวิจัย ตลอดจนการออกแบบการวิจัยไม่สมบูรณ์ รายงานและการนำเสนอหน้าชั้นสามารถอธิบายในเรื่องที่นำเสนอได้ปานกลาง ตอบข้อคำถาม อภิปราย ในเรื่องที่นำเสนอได้ปานกลาง ตอบคำถามได้ไม่ถึง 50% ของข้อคำถาม) |
| 1 | มีการสังเคราะห์ช่องว่างของงานวิจัยในระยะที่ผ่านมา (Research Gab) แต่ไม่ครบถ้วน ปัญหาวิจัย วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิดการวิจัย ตลอดจนการออกแบบการวิจัยยังไม่ชัดเจน รายงานและการนำเสนอหน้าชั้นสามารถอธิบายในเรื่องที่นำเสนอได้เล็กน้อย ตอบข้อคำถาม อภิปราย ในเรื่องที่นำเสนอได้น้อยมาก ตอบคำถามได้ไม่ถึง 20% ของข้อคำถาม) |
| 0 | ไม่มีการสังเคราะห์ช่องว่างของงานวิจัย (Research Gab) ไม่มีปัญหาวิจัย ไม่กำหนดวัตถุประสงค์และกรอบแนวคิดการวิจัย ไม่มีการออกแบบการวิจัย รายงานและการนำเสนอหน้าชั้นไม่ตรงตามประเด็น |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Student Assessment** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment |  |  | 🗸 |  |  |  |  |

**4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses**

หลักสูตรมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยจัดส่งหลังส่งเกรดแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่รับผิดชอบควบคุม ตรวจสอบผลการดำเนินการเรียนการสอนตามแบบฟอร์ม มคอ.5 และ มคอ.6 และพิจารณาให้ความเห็นชอบการประเมินผลการเรียน นอกจากนั้นยังหลักสูตรมีการประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการทบทวนและปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับ ความต้องการของอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**กระบวนการประเมินผลผู้เรียน**

ในกระบวนการประเมินผลการเรียนการสอนเพื่อให้ผลการเรียนรู้เป็นไปตามที่คาดหวัง อาจารย์ผู้สอนมีการจัดทำราย ละเอียดของรายวิชา มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อให้ข้อมูลแก่นักศึกษาโดยแสดงถึงวัตถุประสงค์ของ รายวิชา ผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่คาดว่าจะได้รับหลังจากเรียนรายวิชานั้น แผนการสอนในแต่ละสัปดาห์ แผนการประเมินผลการเรียนรู้ เป็นต้น ซึ่งจะต้องแจ้งให้นักศึกษาได้รับทราบในชั่วโมงแรกที่เข้าสอน ก่อนสอบปลายภาคสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัยประมวลผลกำหนดให้นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ในแต่ละวิชาที่ลงทะเบียน หากนักศึกษาไม่ประเมินการสอนในช่วงเวลาที่กำหนดจะไม่ทราบเกรดในทุกวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนอาจารย์ ผู้สอนต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ. 5ว่าได้ดำเนินการสอนครอบคลุมเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ และต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้นในครั้งต่อไป จากนั้นหลักสูตรดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการสุ่มรายวิชาในภาคการศึกษานั้นมาทำการทวนสอบและรายงานผลให้คณะรับทราบ สุดท้ายจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร มคอ. 7 เพื่อสรุปภาพรวมของทุกรายวิชาในหลักสูตร ประสิทธิภาพของการสอนตามมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน เป็นต้น เพื่อส่งให้คณบดีต่อไป กระบวนการดังกล่าวมีการจัดทำเหมือนกันทุกปี เพื่อการประเมินผลการเรียนรู้และทบทวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

**กระบวนการทบทวนและปรับปรุง**

หลักสูตรมีการทบทวน ประเมินกระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลนักศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อยืนยันความสอดคล้องและเป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้ สามารถสรุปได้ดังนี้

อาจารย์ผู้สอนจัดทำมคอ.3-4 ในรายวิชาที่จะเปิดสอนในภาคการศึกษานั้น โดยมีผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ติดตามการจัดส่งเข้าระบบก่อนเปิดภาคการศึกษา

อาจารย์ผู้สอนชี้แจงแผนการเรียนรู้ และการประเมินผลในรายวิชาตามที่ระบุไว้ในมคอ.

ให้แก่นักศึกษาในรายวิชาทราบก่อนเรียน

อาจารย์ผู้สอนจัดทำมคอ.3-4 ในรายวิชาที่จะเปิดสอนในภาคการศึกษานั้น โดยมีผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ติดตามการจัดส่งเข้าระบบก่อนเปิดภาคการศึกษา

หลังสอบปลายภาคนักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละวิชาที่ลงทะเบียนในระบบ

ประธานหลักสูตรตรวจสอบเกรดทุกรายวิชาในหลักสูตรก่อนนำส่งผลการศึกษา

อาจารย์ประจำรายวิชาจัดทำมคอ.5 - 6 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

โดยมีผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ติดตามการจัดส่งเข้าระบบ

ประธานหลักสูตรตรวจสอบผลประเมินการเรียนการสอนของทุกรายวิชาในหลักสูตร เพื่อนำเข้าที่ประชุมหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคัดเลือกรายวิชาเพื่อทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการสุ่มรายวิชา หรือเลือกในรายวิชาที่มีผลการประเมินการเรียนการสอนต่ำ/มีข้อร้องเรียน

อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่ถูกคัดเลือกนำรายละเอียดมคอ.3-4 และ มคอ.5 - 6 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รวมถึงเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เข้ารายงานชี้แจงในที่ประชุมหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอนนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมหลักสูตรไปปรับปรุงในรายวิชา

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Student Assessment** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  | 🗸 |  |  |  |  |

**4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner**

หลักสูตรมีการมีประเมินผลที่หลากหลาย ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา ทั้งการประเมินผล การประเมินผลระหว่างการเรียนรู้ และการประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรู้ โดยในแต่ละรายวิชาของหลักสูตรจะมีการวางแผนการประเมินตลอดจนมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่ชัดเจนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3, 4 การประเมินการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา อาจารย์ผู้สอนได้กำหนดระยะเวลาของ การประเมินการเรียนการสอนที่แน่นอน ดังระบุในรายละเอียดของรายวิชา มคอ.3 และมีการแจ้งให้ผู้เรียนทราบตั้งแต่เริ่มเรียน เมื่อใกล้ถึงกำหนดการประเมินแต่ละส่วนได้มีการย้ำ วัน เวลาสอบ เนื้อหาที่ต้องสอบ และความพร้อมของผู้เรียน ซึ่งเป็นไปตามการตกลงของทั้งสองฝ่าย นอกจากนั้น ผลการประเมินการสอนของคณาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละเทอม อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต้องนำรายงานในมคอ.5 เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประธานหลักสูตรพิจารณาหากมีประเด็นจากการประเมินที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงของหลักสูตร

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Student Assessment** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner |  |  | 🗸 |  |  |  |  |

**4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes**

หลักสูตรมีการประเมินผลผู้เรียนและ มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับ ความต้องการของอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ที่คาดหวัง โดยในกระบวนการเรียนการสอนเพื่อให้ผลการเรียนรู้เป็นไปตามที่คาดหวัง อาจารย์ผู้สอนมีการจัดทำราย ละเอียดของรายวิชา มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อให้ข้อมูลแก่นักศึกษาโดยแสดงถึงวัตถุประสงค์ของ รายวิชา ผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่คาดว่าจะได้รับหลังจากเรียนรายวิชานั้น แผนการสอนในแต่ละสัปดาห์ แผนการประเมินผลการเรียนรู้ เป็นต้น ซึ่งจะต้องแจ้งให้นักศึกษาได้รับทราบในชั่วโมงแรกที่เข้าสอน ก่อนสอบปลายภาคสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัยประมวลผลกำหนดให้นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ในแต่ละวิชาที่ลงทะเบียน หากนักศึกษาไม่ประเมินการสอนในช่วงเวลาที่กำหนดจะไม่ทราบเกรดในทุกวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนอาจารย์ ผู้สอนต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ. 5ว่าได้ดำเนินการสอนครอบคลุมเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ และต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้นในครั้งต่อไป จากนั้นหลักสูตรดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการสุ่มรายวิชาในภาคการศึกษานั้นมาทำการทวนสอบและรายงานผลให้คณะรับทราบ สุดท้ายจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร มคอ. 7 เพื่อสรุปภาพรวมของทุกรายวิชาในหลักสูตร ประสิทธิภาพของการสอนตามมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน เป็นต้น เพื่อส่งให้คณบดีต่อไป กระบวนการดังกล่าวมีการจัดทำเหมือนกันทุกปี เพื่อการประเมินผลการเรียนรู้และทบทวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

กรรมการหลักสูตรดำเนินการกำกับและติดตามในกระบวนการเรียนการสอน ให้สอดคล้องและมุ่งสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรเป็นประจำทุกภาคการศึกษาทั้งก่อนละหลังการเรียนการสอน

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **การประเมินตนเอง** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes |  |  | 🗸 |  |  |  |  |

## AUN-QA Criterion 4 – Student Assessment

### ผลการประเมินตนเอง

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **เกณฑ์** | **คะแนน** | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |  |  | 🗸 |  |  |  |  |
| 4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  | 🗸 |  |  |  |  |
| 4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  | 🗸 |  |  |  |  |
| 4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. |  |  | 🗸 |  |  |  |  |
| 4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  | 🗸 |  |  |  |  |
| 4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  | 🗸 |  |  |  |  |
| 4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. |  |  | 🗸 |  |  |  |  |
| **Overall** |  |  | 🗸 |  |  |  |  |