

ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. 2563

นิยาม

ค่าสอนเกินภาระงานสอน:- ค่าสอนสำหรับผู้ทำการสอนซึ่งสอนเกินภาระงานสอนในหลักสูตรปกติของมหาวิทยาลัย

ค่าสอนพิเศษ:- ค่าสอนพิเศษสำหรับอาจารย์พิเศษที่สอนในหลักสูตรปกติของมหาวิทยาลัย

เวลาการสอน ทฤษฎีหนึ่งหน่วยชั่วโมง (เวลาสอนไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที) // สอนสองชั่วโมงปฏิบัติ เท่ากับ หนึ่งหน่วย ชั่วโมง

ตำแหน่งผู้สอน	ระดับการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมง	อัตราเบิกจ่าย
อาจารย์พิเศษ	ปริญญาตรี	เบิกได้ไม่เกิน 15 สัปดาห์/รายวิชา/ภาค การศึกษา	300 บาท : หน่วยชั่วโมง
	บัณฑิตศึกษา		400 บาท : หน่วยชั่วโมง
อาจารย์ประจำ	ปริญญาตรี	สอนไม่น้อยกว่า 150 หน่วย ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	300 บาท : หน่วยชั่วโมง
	บัณฑิตศึกษา	เบิกได้ไม่เกิน 150 หน่วย ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	400 บาท : หน่วยชั่วโมง
	สอนทั้งระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา	ให้คำนวณหน่วยชั่วโมงลดลง ครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วย ชั่วโมงที่สอน	400 บาท : หน่วยชั่วโมง

หลักเกณฑ์

- ผู้สอนที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้า ส่วนงานที่ต้องสอนไม่น้อยกว่า 45 หน่วยชั่วโมง และเบิกได้ไม่เกิน 120 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา
- ผู้สอนที่ดำรงตำแหน่งรองคณบดี หรือรองหัวหน้าส่วนงาน ผู้ช่วย อธิการบดี ต้องสอนไม่น้อยกว่า 90 หน่วยชั่วโมง และเบิกได้ไม่เกิน 150 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา
- การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษต้อง ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ มหาวิทยาลัยจึงจะสามารถเบิกจ่าย ได้ตามระเบียบนี้
- ผู้สอนที่เป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องสอน ไม่น้อยกว่า 180 หน่วยชั่วโมงและ เบิกได้ไม่เกิน 120 หน่วยชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา
- การจัดทำขออนุมัติเบิกค่าสอนให้ ดำเนินการในต้นภาคการศึกษาก่อน ทำการสอน

ตัวอย่างวิธีการคำนวณค่าสอน

กรณีสอนระดับเดียว

หลักเกณฑ์	ป.ตรี (หน่วยชั่วโมง)
จำนวนที่สอนจริง	200
หัก จำนวนตามหลัก เกณฑ์	150
ชม.ที่สอนเกินภาระงาน	50
ค่าสอนที่เบิกได้	50 x 300 บาท = 15,000 บาท

หมายเหตุ สอนระดับบัณฑิต x อัตรา 400 บาท

สอนทั้งสองระดับ อาจารย์ ไม่มีตำแหน่งบริหาร

หลักเกณฑ์	ป.ตรี (หน่วยชั่วโมง)	บัณฑิตศึกษา (หน่วยชั่วโมง)
จำนวนที่สอน จริง	100	80
หัก จำนวนตาม หลักเกณฑ์	$(150/2) = 75$	$(150/2) = 75$
ชม.ที่สอนเกิน ภาระงาน	25	5
ค่าสอนที่เบิก ได้	$(25 + 5) = 30 \times 400$ บาท = 12,000 บาท	

หมายเหตุ ใช้อัตราเบิกจ่ายของระดับบัณฑิตศึกษา

สอนทั้งสองระดับ อาจารย์ มีตำแหน่งบริหาร ตัวอย่างตำแหน่งคณบดี

หลักเกณฑ์	ป.ตรี (หน่วยชั่วโมง)	บัณฑิตศึกษา (หน่วยชั่วโมง)
จำนวนที่สอน จริง	45	45
หัก จำนวนตาม หลักเกณฑ์	$(45/2) = 23$	$(45/2) = 23$
ชม.ที่สอนเกิน ภาระงาน	22	22
ค่าสอนที่เบิก ได้	$(22+22) = 44 \times 400$ บาท = 17,600 บาท	

หมายเหตุ ใช้อัตราเบิกจ่ายของระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนงาน
 ใบบงเวลาสอน ของ
 สังกัด

วัน เดือน ปี	รหัสวิชา/กลุ่ม	เวลา	จำนวน ชั่วโมงทฤษฎี	จำนวน ชั่วโมงปฏิบัติ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ตัวอย่างแบบฟอร์มใบบงค่าสอนและใบบงเวลาสอนตามระเบียบนี้

ส่วนราชการ ภาคการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งผู้ทำการสอน	ผู้ได้รับเชิญให้สอน	ระดับการสอน		จำนวนหน่วย ชั่วโมงที่ทำการสอนพิเศษและสอนเกินภาระงานสอน	จำนวนเงิน	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	วันเดือนปีที่ได้รับเงิน	หมายเหตุ
				ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	ระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า					
				ผู้ทำ		ผู้จ่ายเงิน				
				ลงชื่อ		ลงชื่อ				
				ตำแหน่ง		ตำแหน่ง				
				วันที่		วันที่				
ผู้รับของ						ผู้อนุมัติ				
ลงชื่อ						ลงชื่อ				

คำอธิบายหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน
 ผู้ทำ คือ ผู้สอน
 ผู้รับรอง คือ ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 ผู้อนุมัติ คือ คณบดี หรือหัวหน้าส่วนงาน