



รายงานผลโครงการตามแผนยุทธศาสตร์
คณะกรรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรื่อง

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน
จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 คณะกรรมการท่องเที่ยว

วันที่ 12 กันยายน 2566

ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้จัดทำรายงาน

นางกนิษฐา รักสกุลกานต์

งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ

คณะกรรมการท่องเที่ยว

สรุปรายงานผล
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน
จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตอนที่ 1 หลักการและเหตุผลของโครงการ

ด้วยคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับคณะและระดับหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมา คณะได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากคณะกรรมการผู้ประเมิน ซึ่งคณะกรรมการผู้ประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะเลือกดำเนินการ ได้แก่ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา AUNQA ในระดับหลักสูตร และ CUPTQMS ในระดับคณะ ในการนี้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จึงเห็นควรให้มีการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของคณะตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ประเมิน โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อวิเคราะห์และระดมความคิดเห็น กำหนดแนวทางหรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของคณะในปีการศึกษา 2566 และเชื่อมโยงกับแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2567 ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนหรือแนวทางที่คณะได้ร่วมกันออกแบบและวางแผนไว้

ตอนที่ 2 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการและกลุ่มเป้าหมาย

- ช่วงเวลาตามแผน
 - วันที่ 12 กันยายน 2566 สิ้นสุด 12 กันยายน 2566 ระยะเวลา 1 วัน
- ช่วงเวลาดำเนินการจริง
 - วันที่ 12 กันยายน 2566 สิ้นสุด 12 กันยายน 2566 ระยะเวลา 1 วัน
- กลุ่มเป้าหมาย

รายละเอียดกลุ่มเป้าหมาย: ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

แผน	35 คน
ผล	35 คน

ตอนที่ 3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

1. ประเด็นยุทธศาสตร์: การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)
2. เป้าประสงค์ ผลผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล
3. ตัวชี้วัด ผลการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย

4. กลยุทธ์ สนับสนุนให้มีการพัฒนา ผลักดันการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในที่เน้นการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์มาตรฐานระดับอาเซียน อย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์คณะกรรมการท่องเที่ยว

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ 2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)
2. เป้าประสงค์ 2.1 ผลผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล
3. ตัวชี้วัด 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายในของคณะ
4. กลยุทธ์ จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA

ตอนที่ 4 เป้าหมายการพัฒนา

1. SDGs 1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

ตอนที่ 5 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลการดำเนินการ
1. เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาและบริบทของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	คณะฯ ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการพัฒนาการดำเนินงาน โดยนำ GAP ในปีที่ผ่านมา นำมากำหนดเป็นโครงการ/กิจกรรมร่วมกัน เพื่อปิด GAP ในระดับคณะฯ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปพร้อมกัน

ตอนที่ 6 สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จัดขึ้นในวันที่ 12 กันยายน 2566 โดยมีผู้บริหารมหาวิทยาลัย บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 35 คน เข้าร่วมโครงการ (ผู้เข้าร่วมร้อยละ 100) ในการจัดโครงการได้ดำเนินการดังนี้

1. นำเสนอข้อเสนอแนะการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับหลักสูตร และระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว เพื่อระดมความคิดเห็นกำหนดแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษา 2566 โดยวิเคราะห์ข้อเสนอแนะที่ซ้ำกับปีการศึกษา 2564 และข้อเสนอแนะที่หลักสูตรไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ ให้อยู่ในส่วนของงานระดับคณะฯ เพื่อปิดช่องว่าง (GAP) สู่การปรับปรุงที่มีประสิทธิภาพในปีการศึกษา 2566

2. นำเสนอร่างตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการและคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2567 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
3. นำเสนอคำสั่งชุด คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และภาระหน้าที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
4. นำเสนอ ร่างการจัดกลุ่มตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดตามแผน ฯ และกำหนด ผู้รับผิดชอบตามชุดคณะกรรมการ ฯ
5. ผู้บริหารคณะพัฒนาการท่องเที่ยว นำเสนอนโยบายการบริหารงานที่สอดคล้องกับผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565 สู่การพัฒนางานในปีการศึกษา 2566
6. รับฟังข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จาก รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ผลจากการเข้าร่วมโครงการ

บุคลากรคณะฯ ได้ระดมความเห็นและจัดทำแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ประเมิน ฯ ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา (ตัวบ่งชี้ แนวทางการดำเนินงาน การกำกับติดตาม และการรายงานผล) จำนวน 1 ฉบับ

เอกสารแนบโครงการ

https://tds.mju.ac.th/wtms_document.aspx?bID=17584

วิธีการประเมินผลความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	วิธีการประเมินผลความสำเร็จ
1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจากกลุ่มเป้าหมาย	ร้อยละ 80	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ แผนกำหนดไว้ 35 คน จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 35 คน
2. แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา	1 ฉบับ	คณะฯ ได้นำ GAP ข้อเสนอแนะระดับหลักสูตร ระดับคณะฯ ในปีที่ผ่านมา นำมากำหนดเป็นโครงการ/กิจกรรมร่วมกัน เพื่อปิด GAP เกิดการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรไปพร้อมกัน

ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

1. เสนอให้จัดในวันพุธ ช่วงบ่ายเพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมได้
2. รูปแบบการจัดกิจกรรมเป็นกลุ่มย่อยก่อนเพื่อให้ได้ข้อมูลครบถ้วน และนำไปพิจารณาร่วมกัน ทำให้เกิดความรวดเร็วในการจัดโครงการ

3. กรณีจัดโครงการนอกสถานที่ ควรไปดูสถานที่จัดโครงการก่อนว่ามีขนาดเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วม และการทำโครงการหรือไม่

ตอนที่ 7 รายงานความสำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจากกลุ่มเป้าหมาย	เชิงปริมาณ	ร้อยละ	80	100	บรรลุ
แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา	เชิงคุณภาพ	ฉบับ	1	1	บรรลุ

ตอนที่ 8 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
ผลผลิต : แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2566 และ ปีงบประมาณ 2567			
กิจกรรม : การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนางานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2566			
ค่าใช้จ่าย ค่าอาหารเย็น จำนวน 700 บาท x 35 คน x 1 มื้อ	24,500.00	ค่าใช้จ่าย ค่าอาหารเย็น จำนวน 700 บาท x 35 คน x 1 มื้อ	24,500.00
ค่าใช้จ่าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 บาท x 35 คน x 1 มื้อ	1,750.00	ค่าใช้จ่าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 บาท x 35 คน x 1 มื้อ	1,750.00
ค่าใช้จ่าย ค่าใช้บริการห้องประชุมพร้อม อุปกรณ์	5,000.00	-	
รวม	31,250.00	รวม	26,250.00

ตอนที่ 9 ภาคผนวก (แนบเอกสาร)

ภาพประกอบกิจกรรมโครงการ





เลขที่ A166012537

วันที่ 19/09/2566

(ประเภทค้ำเงินตรงราชการ)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบสำคัญทั่วไป

ชื่อ / จ้างจาก เงินตรงราชการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เอกสารอ้างอิง	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
	510506001 ค่ารับรองและพิธีการ	26,250.00	
	210101003 ใบสำคัญค้างจ่าย		26,250.00
(สองหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวม		26,250.00	26,250.00

หน่วยงาน	แหล่งเงิน	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน
พัฒนาการท่องเที่ยว	เงินรายได้ ปี 2566	66A02M05111267 / งบเงินอุดหนุน / เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 2)	26,250.00

คำอธิบายรายการ

รายการ	อัตรา ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (%)	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าปรับ	ยอดรับสุทธิ	รวม
อว 69.9.1.3/428 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1750, ค่าอาหารเย็น 24500 - โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ณ Wintree City Resort Chiangmai ในวันที่ 12 กันยายน 2566	0.00	0.00	0.00	26,250.00	26,250.00
รวม		0.00	0.00	26,250.00	26,250.00

สำหรับคณะ/สำนัก/กอง

นางอ้อมใจ สงจันทร์
(.....)
ผู้จัดทำ
19/09/66

(.....)
ผู้ตรวจสอบ
...../...../.....

สำหรับส่วนกลาง

(.....)
ผู้ตรวจสอบ
...../...../.....



เลขที่ A166012537

วันที่ 19/09/2566

(ประเภทคืบเงินทดรองราชการ)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบสำคัญทั่วไป

ชื่อ / จ้างจาก เงินทดรองราชการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เอกสารอ้างอิง	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
	510506001 ค่ารับรองและพิธีการ	26,250.00	
	210101003 ใบสำคัญค้ำจ่าย		26,250.00
(สองหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวม		26,250.00	26,250.00

หน่วยงาน	แหล่งเงิน	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน
พัฒนาการท่องเที่ยว	เงินรายได้ ปี 2566	66A02M05111267 / งบเงินอุดหนุน / เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 2)	26,250.00

คำอธิบายรายการ

รายการ	อัตรา ภาษีหัก ณ ที่จ่าย(%)	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าปรับ	ยอดรับสุทธิ	รวม
อว 69.9.1.3/428 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1750, ค่าอาหารเย็น 24500 - โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ณ Wintree City Resort Chiangmai ในวันที่ 12 กันยายน 2566	0.00	0.00	0.00	26,250.00	26,250.00
รวม		0.00	0.00	26,250.00	26,250.00

สำหรับคณะ/สำนัก/กอง



 (นางอ้อมใจ สงจันทร์)
 ผู้จัดทำ
 19/09/66



 (.....)
 ผู้ตรวจสอบ
/...../.....

สำหรับส่วนกลาง

.....
 (.....)
 ผู้ตรวจสอบ
/...../.....



สำนักงานใหญ่



สาขาที่

--	--	--	--	--

Tax Invoice/Receipt: 66090124

Date : 12/09/2023

Folio # : 0

ชื่อและที่อยู่บริษัท:

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (ต้นฉบับลูกค้า)

: คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

: 63 ม.4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

Arrive : 12/09/2023

Depart : 12/09/2023

ROOM #:



สำนักงานใหญ่



สาขาที่

--	--	--	--	--



Non VAT

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000422903

Guest name :

หมายเหตุ :

วันที่ Date	หมายเลขอ้างอิง Reference	รายการสินค้าหรือบริการ Description	จำนวนหน่วย Qty.	ราคาต่อหน่วย Unit price	จำนวนเงิน Amount
12/09/2023		ค่าอาหารเย็น 700บาท x 35คน	35	700.00	24,500.00
12/09/2023		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 บาท x 35 คน	35	50.00	1,750.00
ราคาสินค้า					24,532.71
ภาษีมูลค่าเพิ่ม : 7 %					1,717.29
รวมเงินทั้งสิ้น					26,250.00
(สองหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					

หมายเหตุ : ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้เรียกเก็บเงินจากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

Remark : (This receipt is not valid unless chques honoured by the bank)

ชำระโดย/Pay by:

☐

เงินสด/เงินโอน

☐

บัตรเครดิต

วันที่

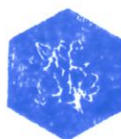
☐

เช็คธนาคาร

สาขา

เลขที่

วันที่



WINTREE
CITY RESORT
CHIANG MAI

ผู้รับเงิน / Bill Collector

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / Accounting Manager



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. ๕๑๕๘
ที่ อว ๖๙.๙.๑.๓/ ๔๒๘ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๙.๑.๓/๔๑๙ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ คณะได้รับอนุมัติจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงขอดำเนินการจัดโครงการวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ Wintree City Resort Chiang Mai และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ จำนวน ๓๑,๒๕๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากงบประมาณรายได้ ประจำปี ๒๕๖๖ แผนงานการเรียนรู้การสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุนดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ บาท x ๑ มื้อ x ๓๕ คน	๑,๗๕๐ บาท
๒. ค่าอาหารเย็น จำนวน ๗๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๓๕ คน	๒๔,๕๐๐ บาท
๓. ค่าใช้บริการห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์	๕,๐๐๐ บาท
รวม (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	๓๑,๒๕๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

กณิษฐา

(นางกณิษฐา รักสกุลกานต์)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

สัชน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ได้ขอความเห็น

คณบดี คณบดี จำนวน 31,250 บาท จาก งบม.เงินรายได้ 2566



4 กย. ๖๖

18-12

รณ.พอ.สง.

49.๐๖๖

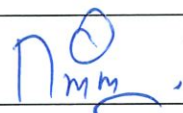
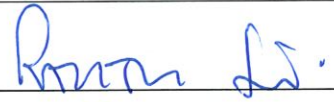
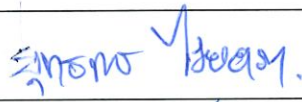
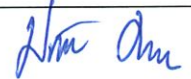
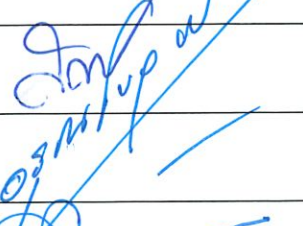
กณิ.

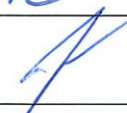
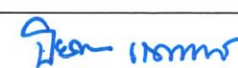
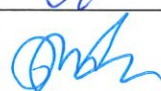
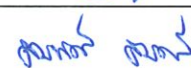
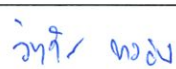
(อาจารย์ ดร.กิตติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

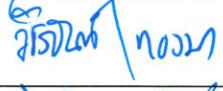
วันที่ 12 กันยายน 2566 ณ Wintree City Resort Chiang Mai

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช	
2	อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	
3	รองศาสตราจารย์ ดร.อัศรพงศ์ อ้นทอง	
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกร	
5	อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ	
6	อาจารย์ ดร.ยุทธการ ไวยอาภา	
7	อาจารย์ ดร.กวินรัตน์ อัฐวงศ์ชยากร	
8	อาจารย์ ดร.วัชรวีรณ ชาติพันธ์	
9	อาจารย์ ดร.มนสิชา อินทจักร	
10	อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล	
11	อาจารย์ ดร.ทิพย์วดี โพธิ์สิทธิพรณ	
12	อาจารย์ ดร.เกวลิณ หนูสุทธิ	
13	อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์	
14	อาจารย์ ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์	
15	อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	
16	อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร	

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
17	อาจารย์ อนุวัต เชื้อเย็น	
18	อาจารย์ ชัช พชรธรรมกุล	
19	นางนวนจันทร์ ทองมา	
20	นายพิทักษ์แดน แดงชาติ	
21	นางปิยะพร แดงชาติ	
22	น.ส.ศิริพร ดวงดี	
23	นางอ้อมใจ สงจันทร์	
24	นางดวงใจ ไพพงศ์	
25	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	
26	นางภัทราภรณ์ จูวัฒน์สำราญ	
27	นายสมพงศ์ สมศรี	
28	นางสาวณภักซ์ เสี่ยงประยูร	
29	นายวิฑูรย์ ขาวอิน	
30	นางสาวกรณิกา จารุภรณ์	
31	นางสาวนัยเนตร ขาวงาม	
32	นายณรินทร์ สมประสงค์	
33		
34		

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา
ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

วันที่ 12 กันยายน 2566 ณ Wintree City Resort Chiang Mai

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	
2	อาจารย์ ดร.วัชรนันท์ ทองมา	
3	อาจารย์ ดร.วินิตรา สีสะพัฒนา	
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

กำหนดการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

วันอังคาร ที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2566

โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

เวลา 12.45 น.	- ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการประชุม ณ จุดลงทะเบียน
เวลา 13.00 น.	- พิธีเปิดโครงการ โดย อาจารย์ ดร.กิริติ ตรีการศิริวานิช คณบดีคณะพัฒนาการ ท่องเที่ยว
เวลา 13.10 น.	- นำเสนอข้อเสนอแนะการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว - นำเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะ กรรมการผู้ประเมินตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา CUPTOMS
เวลา 15.00 น.	- นำเสนอร่างตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการและคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ 2567 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
เวลา 16.00 น.	- นำเสนอคำสั่งชุดคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และภาระหน้าที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
เวลา 16.30 น.	- นำเสนอ ร่างการจัดกลุ่มตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดตามแผน ฯ และกำหนดผู้รับผิดชอบตามชุดคณะกรรมการ ฯ
เวลา 17.00 น.	- นำเสนอนโยบายการบริหารงานที่สอดคล้องกับผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ปีการศึกษา 2565 สู่การพัฒนางานในปีการศึกษา 2566
เวลา 17.30 น.	- รับฟังข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จาก รอง ศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เวลา 18.00 น.	- รับประทานอาหารเย็น
เวลา 19.00 น.	- กิจกรรมระดมความเห็นและจัดทำแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้อง กับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ประเมิน ฯ ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ การศึกษา (ตัวบ่งชี้ แนวทางการดำเนินงาน การกำกับติดตาม และการรายงานผล)
เวลา 20.00 น.	- สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ และพิธีปิดโครงการ

หมายเหตุ

1. อาหารว่างและเครื่องดื่มบริการระหว่างการจัดประชุม ฯ
2. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว รหัส 5158

ที่ อว 69.9.1.3 / 419

วันที่ 29 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งภายใต้วิสัยทัศน์ว่า "เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ" ทั้งนี้ได้มีการถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้สอดคล้องและร่วมกันขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขออนุมัติ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ งบประมาณเงินรายได้(งบอุดหนุน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว) จำนวน 31,250.00 บาท ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

กาน้ำใบ

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)
29/8/2566 14:36:55
ผู้เสนอ

(น.ส.ศิริพร ดวงดี)
29/8/2566 14:45:07
เห็นชอบ

กาน้ำใบ

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)
29/8/2566 15:08:50
เห็นชอบ

(นางดวงใจ โพพงษ์)
4/9/2566 16:42:43
เห็นชอบ

กาน้ำใบ

(อาจารย์ ดร.ศิริดี ตระการศิริวานิช)
4/9/2566 16:44:33
อนุมัติ

รหัสอ้างอิง :
20327

Bookmark

พิมพ์หน้านี้

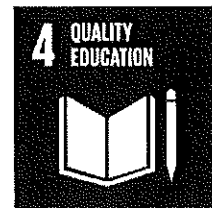
เลือกภาษา ▼

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

1. ข้อมูลทั่วไป



ชื่อโครงการ : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท้องถิ่น

ประเภทโครงการ : โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน (เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรืองบประมาณจากแหล่งอื่น)

รหัสโครงการ : ไม่ระบุ
บริการวิชาการ :

รูปแบบโครงการ : โครงการภายใน

แหล่งทุน : ไม่ระบุ
ภายนอก :

ช่วงเวลาที่ทำโครงการ : 12/09/2566 ถึง 12/09/2566

แผนงาน : การบริการวิชาการแก่ชุมชน งานบริหารมหาวิทยาลัย งานสนับสนุนวิชาการ แผนงานวิจัย
การเรียนการสอน งานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

กลุ่มเป้าหมาย : ภายนอก
ภายใน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 35 คน

รายละเอียด ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณะพัฒนาการท้องถิ่น มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รูปแบบกิจกรรม : การศึกษานอกสถานที่ ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ ฝึกอบรม สัมมนา
เข้าร่วมการประชุม เดินทางไปต่างประเทศ พัฒนาระบบสารสนเทศ ออกแบบสำรวจพื้นที่
จัดนิทรรศการ เผยแพร่ผลงานวิชาการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อื่น ๆ

สถานที่จัดกิจกรรม : ภายในมหาวิทยาลัย ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน) ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)
รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม :

2. ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการพัฒนางานเดิม โครงการใหม่

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ

สถานะ

นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์

ผู้รับผิดชอบหลัก

4. ที่ปรึกษาโครงการ

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายใน

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน

สถานะ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับคณะและระดับหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมา คณะได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากคณะกรรมการผู้ประเมิน ซึ่งคณะกรรมการผู้ประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะเลือกดำเนินการ ได้แก่ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา AUNQA ในระดับหลักสูตร และ CUPTQMS ในระดับคณะ ในการนี้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จึงเห็นควรให้มีการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของคณะตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ประเมิน โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อวิเคราะห์และระดมความคิดเห็น กำหนดแนวทางหรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของคณะในปีการศึกษา 2566 และเชื่อมโยงกับแผนการดำเนินงานในเชิงประมาณ 2567 ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนหรือแนวทางที่คณะได้ร่วมกันออกแบบและวางแผนไว้

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาและบริบทของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายด้านคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2566] ประเด็นยุทธศาสตร์ 65-69 MJU 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

■ เป้าประสงค์ 65-69 MJU 2.1 ผลักดันและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

■ ตัวชี้วัด 65-69 MJU 2.6 ผลการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย

■ กลยุทธ์ 65-69 MJU 2.1.9 สนับสนุนให้มีการพัฒนา ผลักดันการดำเนินการประกันคุณภาพภายในที่เน้นการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์มาตรฐานระดับอาเซียน อย่างต่อเนื่อง

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์

■ [2566] ประเด็นยุทธศาสตร์ 65-69 TDS 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

■ เป้าประสงค์ 65-69 TDS 2.1 ผลักดันและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

■ ตัวชี้วัด 65-69 TDS 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายในของคณะ

■ กลยุทธ์ 65-69 TDS จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก	เป้าหมายย่อย
1. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)	1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	งบประมาณเงินรายได้ » งบอุดหนุน	เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2566 แผนงานการเรียนรู้การสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน	2566	31,250.00
รวมทั้งหมดเป็น :				31,250.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2566 และ ปีงบประมาณ 2567

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ไตรมาส 1	เป้าหมาย ไตรมาส 2	เป้าหมาย ไตรมาส 3	เป้าหมาย ไตรมาส 4	การคำนวณ	เป้าหมาย
1	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจากกลุ่มเป้าหมาย ประเภท : เชิงปริมาณ	ร้อยละ				80	รวม	80
2	แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา ประเภท : เชิงคุณภาพ	ฉบับ				1	รวม	1

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

ผลผลิต : แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2566 และ ปีงบประมาณ 2567 ผลผลิตนี้มีการตัวจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม : การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนางานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2566

ช่วงเวลาดำเนินการ : 12/09/2566 - 12/09/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าอาหารเย็น จำนวน 700 บาท x 35 คน x 1 มื้อ	0.00	0.00	0.00	24,500.00	24,500.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 บาท x 35 คน x 1 มื้อ	0.00	0.00	0.00	1,750.00	1,750.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าใช้บริการห้องประชุมพร้อม อุปกรณ์	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	31,250.00	31,250.00

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีข้อมูล

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

รายการเอกสารประกอบ

กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะ ฯ ปีการศึกษา 2566 คณะพัฒนาการท้องถิ่น
เที่ยว (openFile.aspx?id=NTkwNDQ0)

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ไม่มีข้อมูล

21. การบูรณาการ

การเรียนการสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้บันทึกข้อมูล

โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนามรับรอง
ลงนามเมื่อ : 29-08-2566



(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน Duangchai

เห็นชอบ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการจำนวนเห็นควรให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงานผล
31,250.00 บาท จากงบประมาณเงินรายได้ปี
2566
ลงนามเมื่อ : 29-08-2566



(น.ส. ศิริพร ดวงใจ)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

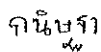
โครงการตามระเบียบต่อไป
ลงนามเมื่อ : 04-09-2566



(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน Duangchai

ผู้เสนอ

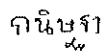
ลงนามเมื่อ : 29-08-2566



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า
และความประหยัดแล้ว
(นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 5158

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 29-08-2566



(นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 5158

อนุมัติ

ลงนามเมื่อ : 04-09-2566



(อาจารย์ ดร. กิรติ ตระการศิริวานิช)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน 5154



Wintree City Resort
72 Chiangmai-Lampang Road
T.Changpueak A.Muang
Chiang Mai 50300
Tel: (66) 52 081 377
Fax: (66) 52 081 388
Email: info@wintreecityresort.com

PL: 0136/2023

TO : คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Name: คุณอ้อม(ผู้ประสานงาน)

Tel:

E-Mail:

PAGE: 2

FROM: สิริจันทร์ภัสร์ เกษมพรธนากุล

Tel : 097 954 6229

Fa:

RE : เสนอราคาจัดงานประชุม

DATE : วันที่ 6 กันยายน 2566

เรียน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท ตั้งอยู่บนถนนเชียงใหม่-ลำปาง สะดวกในการเดินทางไป นิมนต์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สวนสัตว์เชียงใหม่ ดอยสุเทพ , ศูนย์ประชุมนานาชาติ 700 ปี และสถานที่ท่องเที่ยวมากมาย
โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท มีห้องพักทั้งหมด 168 ห้อง พร้อมสระว่ายน้ำ, ฟิตเนส ห้องอาหาร, และห้องประชุมสามารถ
ผู้เข้าร่วมประชุม / สัมมนา ได้ตั้งแต่ 10-300 ท่าน

โอกาสนี้ทางโรงแรมฯ ใครขอเสนอราคาสำหรับคณะของท่านในอัตราราคาพิเศษดังนี้

อัตราราคาห้องจัดงานประชุม

วันที่ : วันอังคาร ที่ 12 กันยายน 2566
จำนวนการันตี : 35 ท่าน /วัน
เวลาจัดงาน : 13.00-20.00 น.
ชื่อห้องจัดงานประชุม : ห้อง Convention 2
อาหารว่างและเครื่องดื่ม : 50 บาท จำนวน 35 ท่าน
อาหารเย็น : 700 บาท จำนวน 35 ท่าน
ค่าใช้จ่ายบริการห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ : 5,000 บาท/วัน

หมายเหตุ - อัตราดังกล่าวเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าบริการแล้ว
- หากมีการเพิ่มหรือลดจำนวนการันตีกรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วัน

อภิปรายงานการ

- ข้อความบนจอแอลซีดีที่บริเวณหน้าห้องประชุม
- ป้ายข้อความงานประชุมตกแต่งบนเวที และป้ายบอกทาง
- ไมโครโฟนและเครื่องเสียงมาตรฐานสำหรับการประชุมสัมมนา
- เครื่องฉายพร้อมจอโปรเจคเตอร์
- บริการดูแลจากทีมจัดเลี้ยงตลอดการจัดงาน
- ทีมช่างเทคนิคด้านแสงสีเสียงคอยบริการตลอดการจัดงาน

การชำระเงิน

- ชำระค่าใช้จ่ายที่เหลือหลังเสร็จสิ้นงาน
- กรุณาเขียนยืนยันงานการจัดงานเป็นลายลักษณ์อักษร การจองจึงจะสมบูรณ์
- ชำระค่าใช้จ่าย เป็นเงินสด หรือ บัตรเครดิต หลังจากการจัดงานเสร็จสิ้นในวันจัดงาน
- บัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ : 468 053 703 1
- ชื่อบัญชี : หจก.เชียงใหม่กรรริ
- โปรดแนบสลิปการโอนเงิน ส่งให้ผู้จัดการเพื่อเช็คความเรียบร้อยของการโอนเงิน



Wintree City Resort
72 Chiangmai-Lampang Road
T.Changpueak A.Muang
Chiang Mai 50300
Tel: (66) 52 081 377
Fax: (66) 52 081 388
Email: info@wintreecityresort.com

ทางโรงแรมฯ ต้องขอขอบคุณท่านอีกครั้ง และหากท่านประสงค์รายละเอียดอื่น ๆ เพิ่มเติม กรุณาติดต่อกลับฝ่ายขาย โทร. 097 9546229 หรือ อีเมล Salesbq2@wintreecityresort.com และทางโรงแรมฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะมีโอกาสได้ต้อนรับและให้บริการแก่แขกผู้มีเกียรติของท่านในเร็ววันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
ขอแสดงความนับถือ
โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท
Siripat K.
สิรินทรภัทร์ เกษมพรธนากุล
ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด
วันที่ 6 กันยายน 2566

ยืนยันการจัดงาน
กรุณารับทราบราคาตามรายละเอียดข้างต้น
ชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....