



รายงานผลโครงการตามแผนยุทธศาสตร์
คณะกรรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรื่อง
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
คณะกรรมการท่องเที่ยว

วันที่ 26 – 27 มกราคม 2566

ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้จัดทำรายงาน

นางดวงใจ ไพพงศ์
งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ สำนักงานคณบดี

คณะกรรมการท่องเที่ยว

สรุปรายงานผล
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตอนที่ 1 หลักการและเหตุผลของโครงการ

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยวและบริการจัดการเรียนการสอนมาเป็นเวลากว่า 20 ปีในสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว มีปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงตามบริบทของสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศชาติ ในแต่ละปีงบประมาณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยวจึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้องค์กรได้ทบทวนและกำหนดทิศทางการบริหารจัดการคณะให้สอดคล้องและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จึงเห็นควรให้มีการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบถึงผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา นโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป รวมถึงการทบทวนปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และการกำหนดกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ได้รับมอบจากมหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดขับเคลื่อนยุทธศาสตร์คณะ เพื่อแผนดังกล่าวจะเป็นแกนหลักในการดำเนินงานของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อไป

ตอนที่ 2 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการและกลุ่มเป้าหมาย

- ช่วงเวลาตามแผน
 - วันที่ 26 มกราคม 2566 สิ้นสุด วันที่ 27 มกราคม 2566 . ระยะเวลา 2 วัน
- ช่วงเวลาดำเนินการจริง
 - วันที่ 26 มกราคม 2566 สิ้นสุด วันที่ 27 มกราคม 2566 . ระยะเวลา 2 วัน
- กลุ่มเป้าหมาย
 - รายละเอียดกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 - แผน 17 คน
 - ผล 17 คน

ตอนที่ 3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

2. เป้าประสงค์ 2.5 มีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization)
3. ตัวชี้วัด 2.28 ผลประเมินธรรมาภิบาลและความโปร่งใส (ITA)
4. กลยุทธ์ 2.5.9 รมรงค์ และส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกหน่วยงานมีคุณธรรมและดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ยุทธศาสตร์คณะกรรมการท่องเที่ยว

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)
2. เป้าประสงค์ 2.5 มีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization)
3. ตัวชี้วัด 2.5.1 ร้อยละของงบประมาณเงินรายได้ต้องงบประมาณทั้งหมดของมหาวิทยาลัย
4. กลยุทธ์ ออกแบบ ทบทวน ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เหมาะสม สอดคล้อง ยึดหยุ่นกับบริบท ความเปลี่ยนแปลงบนฐานคิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย

ตอนที่ 4 เป้าหมายการพัฒนา

1. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) 1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

ตอนที่ 5 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลการดำเนินการ
เพื่อให้บุคลากรคณะกรรมการท่องเที่ยวได้ร่วมกับ ทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา รับทราบนโยบายผู้บริหารและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของคณะ	1. บุคลากรคณะกรรมการท่องเที่ยวได้ร่วมกับทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2565 2. บุคลากรคณะกรรมการท่องเที่ยวรับทราบนโยบายของผู้บริหารคณะฯ 3. คณะฯ จัดทำแผนปฏิบัติการคณะกรรมการท่องเที่ยว ปีงบประมาณ 2566

ตอนที่ 6 สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะกรรมการท่องเที่ยว วันที่ 26 – 27 มกราคม 2566 ณ บุราภักดิ์ รีสอร์ท เชียงดาว อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรคณะกรรมการท่องเที่ยว จำนวน 17 คน มีบุคลากรเข้าร่วมจำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ในการจัดกิจกรรมมีการดำเนินงาน ผลจากการจัดโครงการ ดังนี้

1. คณะฯ กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน ได้แก่ พฤติกรรมการมีส่วนร่วมของบุคลากรต่อคณะฯ และต่อมหาวิทยาลัย โดยนำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน(เลื่อนขั้นเงินเดือน) ในแต่ละรอบปีงบประมาณ
2. คณะฯ ร่วมกัน พิจารณาคณะกรรมการชุดย่อยของคณะฯ จำนวน 12 ชุด
3. คณะฯ รับฟังข้อเสนอแนะ นโยบาย และแนวทางการบริหารงานของผู้บริหาร
4. คณะฯ ร่วมกับทบทวนผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2565
5. คณะฯ ร่วมกันกำหนดกลยุทธ์ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดรายชุดคณะกรรมการ และจัดทำแผนปฏิบัติการคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีงบประมาณ 2566

เอกสารประกอบการจัดโครงการ

https://tds.mju.ac.th/wtms_document.aspx?bID=16740

ตอนที่ 7 รายงานความสำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	การบรรลุเป้าหมาย
จำนวนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	เชิงปริมาณ	แผน	1	1	บรรลุ
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	เชิงปริมาณ	คน	17	17	บรรลุ

ตอนที่ 8 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
ผลผลิต : คณะพัฒนาการท่องเที่ยวมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและกำกับติดตามการผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดของคณะ			
กิจกรรม : การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว			
ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 600 บาท x 17 คน x 1 มื้อ x 2 วัน	20,400.00	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 600 บาท x 17 คน x 1 มื้อ x 2 วัน	20,400.00
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 17 คน x 2 มื้อ x 2 วัน	4,080.00	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 17 คน x 2 มื้อ x 2 วัน	4,080.00
ค่าเช่าที่พัก จำนวน 750 บาท x	9,000.00	ค่าเช่าที่พัก จำนวน 1 วัน	10,500

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
12 คน x 1 วัน			
ค่าเช่าที่พัก จำนวน 1,500 บาท x 2 คน x 1 วัน	3,000.00		
ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมัน เชื้อเพลิง จำนวน 2,800 บาท x 2 วัน x 1 คัน	5,600.00	ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 2,800 บาท x 2 วัน x 1 คัน	5,600.00
ค่าใช้บริการห้องประชุม จำนวน 5,000 บาท x 2 วัน	10,000.00	ค่าใช้บริการห้องประชุม จำนวน 2 วัน	9,500.00
รวม	52,080.00	รวม	50,080.00

ตอนที่ 10 ภาคผนวก (แนบเอกสาร)

- ภาพประกอบกิจกรรมโครงการ
- เอกสารทางการเงิน และรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

ภาพประกอบกิจกรรมโครงการ



IPay..... PPV1..... PPV2..... PV.....



เงินรายได้

เลขที่ A166003313

วันที่ 07/02/2566

(ประเภทค่าใช้จ่าย)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบสำคัญทั่วไป

ชื่อ / จ้างจาก เงินอุดหนุนราชการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เอกสารอ้างอิง	ข้อบัญญัติ	เดบิต	เครดิต
	510301002 ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-ในประเทศ	24,480.00	
	510301002 ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-ในประเทศ	10,500.00	
	510301002 ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-ในประเทศ	9,500.00	
	510301002 ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-ในประเทศ	5,600.00	
	210101003 ใบสำคัญค้ำจ่าย		50,080.00
(ห้าหมื่นแปดสิบบาทถ้วน) รวม		50,080.00	50,080.00

หน่วยงาน	แหล่งเงิน	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน
พัฒนาการท่องเที่ยว	เงินรายได้ ปี 2566	66A02M05114242 / งบเงินอุดหนุน / เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 2)	50,080.00

คำอธิบายรายการ

รายการ	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าปรับ	ยอดรับสุทธิ	รวม
อว 69.9.1.3/45 ค่าอาหารกลางวัน 20400, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4080 - โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ในวันที่ 26 - 27 มกราคม 2566 ณ บวรภัฏ รีสอร์ท ต.แม่ทะ อ.เขียงดาว จ.เชียงใหม่	0.00	0.00	24,480.00	24,480.00
อว 69.9.1.3/59 ค่าเช่าที่พัก ในวันที่ 26 - 27 มกราคม 2566	0.00	0.00	10,500.00	10,500.00
017/0829 ค่าจ้างเหมาบริการห้องประชุม	0.00	0.00	9,500.00	9,500.00
1/5 ค่าจ้างเหมารถตู้	0.00	0.00	5,600.00	5,600.00
รวม	0.00	0.00	50,080.00	50,080.00

สำหรับคณะ/สำนัก/กอง

นางอ้อมใจ สงจันทร์

ผู้จัดทำ
07/02/66

นางสาวศิริพร ดวงดี

นักวิชาการศึกษาและบัญชี
ผู้ตรวจสอบ

สำหรับส่วนกลาง

.....
(.....)
ผู้ตรวจสอบ(งานบัญชี)
...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. 5158

ที่ อว 69.9.1.3 / 45

วันที่ 24 มกราคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยวและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามหนังสือที่ อว 69.9.1.3 / 44 ลงวันที่ 23 มกราคม 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยวได้อนุมัติให้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยวได้ร่วมกับทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา รับทราบนโยบายผู้บริหารและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของคณะตามความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ดังนั้น จึงขออนุมัติดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ในวันที่ 26 - 27 มกราคม 2566 ณ บุราภรณ์ รีสอร์ท ตำบลแม่ตะอ่าว อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ มีบุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยวเข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 17 คน และขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายโครงการจากงบประมาณเงินรายได้คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปี 2566 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน จำนวนทั้งสิ้น 52,080 บาท (ห้าหมื่นสองพันแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าเช่าที่พัก (จำนวน 1,500 บาท x 2 คน x 1 วัน)	3,000 บาท
2. ค่าเช่าที่พัก (จำนวน 750 บาท x 12 คน x 1 วัน)	9,000 บาท
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 60 บาท x 17 คน x 4 มื้อ)	4,080 บาท
4. ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 600 บาท x 17 คน x 2 มื้อ)	20,400 บาท
5. ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง (จำนวน 2,800 บาท x 2 วัน x 1 คัน)	5,600 บาท
6. ค่าใช้บริการห้องประชุม (จำนวน 5,000 บาท x 2 วัน)	10,000 บาท

รวม (ห้าหมื่นสองพันแปดสิบบาทถ้วน)

52,080 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ครรช.โครงการ

จำนวน 52,080 บาท จาก งบม. เงินรายได้ ปี 2566

24 ม.ค. 66

(นางดวงใจ ไพพงค์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

อนุมัติ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

24 ม.ค. 66



บุราภรณ์ รีสอร์ท (สำนักงานใหญ่)

458 หมู่ 3 ต.แม่นะ อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ 50170

Tel. 053 046842, 061 807 3320, 092 456 6263, 061 374 5430

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 317 05 00029 583

เล่มที่ 017

ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี
Receipt / Tax Invoice

เลขที่ 0830

วันที่ 27 ม.ค. 66
Date

ชื่อลูกค้า..... ศ.ดร.พัชราภรณ์ ท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้
Customer
ที่อยู่..... บ. 3 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
Address
จังหวัดเชียงใหม่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... 099 4000 42903
Tax ID.

รายการ Description	จำนวนเงิน Baht
ค่านอนพัก (Room Rate)	
อาหารและเครื่องดื่ม (Food & Drink) ค่าอาหารกลางวัน 17 คน 600 x 2 มื้อ	20,400
อื่นๆ (Other) ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 17 คน x 60 x 40 มื้อ	4,080
มูลค่าก่อนภาษี	22,878.50
มีมูลค่าเพิ่ม	1,601.50
(สองร้อยสี่พันแปดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)	
รวมทั้งหมด (Total)	24,480


พนักงานรับเงิน / Cashier

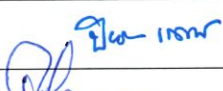
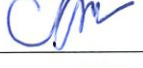
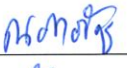
แบบลงทะเบียน

โครงการการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2566

ณ บุรณารีสอร์ท ตำบลแม่นะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
1	อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	
2	อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	
3	อาจารย์ ดร.ยุทธการ ไวยอาภา	
4	อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล	
5	อาจารย์ ดร.สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์	
6	อาจารย์ ดร.วัชรวิรรณ ขาติพันธ์	
7	อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ	
8	อาจารย์ ดร.มนสิชา อินทจักร	
9	นางดวงใจ ไพพงศ์	
10	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	
11	นางนวนจันทร์ ทองมา	
12	นางปิยะพร แดงชาติ	
13	นางสาวศิริพร ดวงดี	
14	นางอ้อมใจ สงจันทร์	
15	นางภัทราภรณ์ จูวัฒนสำราญ	
16	นางสาวณภักซ์ เลี้ยงประยูร	
17	นางสวณัยเนตร ขาวงาม	

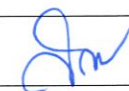
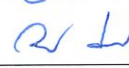
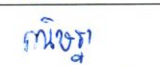
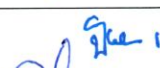
แบบลงทะเบียน

โครงการการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2566

ณ บุรณารีสอร์ท ตำบลแม่ณะ อำเภอยางตลาด จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
1	อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	
2	อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	
3	อาจารย์ ดร.ยุทธการ ไวยอาภา	
4	อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ นวัตรกุล	
5	อาจารย์ ดร.สวิขญา ศุภอุดมฤกษ์	
6	อาจารย์ ดร.วัชรวิรรณ ขาติพันธ์	
7	อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ	
8	อาจารย์ ดร.มนสิชา อินทจักร	
9	นางดวงใจ ไพพงค์	
10	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	
11	นางนวนจันทร์ ทองมา	
12	นางปิยะพร แดงชาติ	
13	นางสาวศิริพร ดวงดี	
14	นางอ้อมใจ สงจันทร์	
15	นางภัทราภรณ์ จูวัฒนสำราญ	
16	นางสาวณภักซ์ เลี้ยงประยูร	
17	นางสวณัยเนตร ขาวงาม	

กำหนดการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

วันที่ 26 – 27 มกราคม พ.ศ. 2566 ณ บุราภฏ รีสอร์ท ตำบลแม่นะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2566

- 08.30 น. บุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยว พร้อมกัน ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 08.45 น. เดินทางสู่ บุราภฏ รีสอร์ท ตำบลแม่นะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่
- 10.00 น. ลงทะเบียน และพิธีเปิดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- 10.15 น. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดย งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ
- 10.45 น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- 11.00 น. นำเสนอคำเป้าหมาย ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และคำอธิบายเกณฑ์การวัดผล โดย งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 น. นโยบายการบริหารงานคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดย คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- 14.00 น. กิจกรรมวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร ด้วยเครื่องมือ SWOT Analysis
- 14.30 น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- 14.45 น. นำเสนอชุดคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารจัดการคณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดย รองคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- 15.30 น. นำเสนอตัวชี้วัดมุ่งเป้า (Incentive) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดย คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- 16.30 น. กิจกรรมกำหนดกลยุทธ์และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดรายชุดคณะกรรมการ
1. กลุ่มสายวิชาการ
 2. กลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ
- 18.00 น. รับประทานอาหารเย็น
- 19.00 น. สรุปผลกิจกรรมวันที่ 1
- 20.00 น. พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2566

- 08.30 น. ลงทะเบียน
- 09.00 น. กิจกรรมกำหนดโครงการ กิจกรรม งบประมาณ เพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณพ.ศ. 2566
1. กลุ่มสายวิชาการ
 2. กลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ
- 10.30 น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- 10.45 น. กิจกรรมกำหนดโครงการ กิจกรรม งบประมาณ เพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณพ.ศ. 2566 (ต่อ)
1. กลุ่มสายวิชาการ
 2. กลุ่มสายสนับสนุนวิชาการ
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 น. สรุปผลการกำหนดกลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม งบประมาณและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
- 14.00 น. ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดย คณบดี คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- 14.30 น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- 14.45 น. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
- 15.00 น. พิธีปิดโครงการ โดย คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- 15.15 น. ออกเดินทางสู่มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 16.30 น. ถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยวโทรศัพท์ 5158

ที่ อว 69.9.1.3 / 44

วันที่ 23 มกราคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ว่า "เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ" ทั้งนี้ได้มีการถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้สอดคล้องและร่วมกันขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขออนุมัติ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ งบประมาณเงินรายได้(งบอุดหนุน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว) จำนวน 52,080.00 บาท ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางดวงใจ ไพพงค์)
23/1/2566 21:38:41
ผู้เสนอ

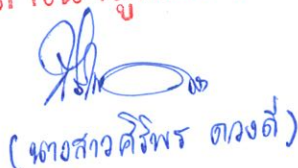


(น.ส.ศิริพร ดวงดี)
24/1/2566 11:29:07
เห็นชอบ

กนิษฐา

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)
24/1/2566 11:45:25
เห็นชอบ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศิริพร ดวงดี)



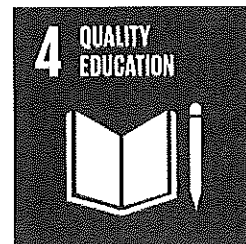
(นางดวงใจ ไพพงค์)
24/1/2566 12:05:28
เห็นชอบ

ก.ก.ก.

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
24/1/2566 13:12:46
อนุมัติ

มหาวิทยาลัย
แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

1. ข้อมูลทั่วไป



ชื่อโครงการ : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะ
พัฒนาการท่องเที่ยว

ประเภท โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน (เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรืองบ
โครงการ : งบประมาณจากแหล่งอื่น)

รหัสโครงการ ไม่ระบุ
บริการวิชาการ :

รูปแบบ โครงการภายใน
โครงการ :

แหล่งทุน ไม่ระบุ
ภายนอก :

ช่วงเวลาที่ทำ 26/01/2566 ถึง 31/01/2566
โครงการ :

แผนงาน : การบริการวิชาการแก่ ๑ งานบริหารมหาวิทยาลัย ๒ งานสนับสนุน ๓ แผนงานวิจัย
ชุมชน ๔ วิชาการ
๕ การเรียนการสอน ๖ งานศาสนา ศิลปะ และ ๗ วัฒนธรรม

กลุ่มเป้าหมาย : ๑ ภายนอก ๒ ภายใน
จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 17 คน
รายละเอียด บุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

รูปแบบ ๑ ๒ ๓ ๔
กิจกรรม : การศึกษานอกสถานที่ ๑ ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ ๒ ฝึกอบรม ๓ สัมมนา
๔ เข้าร่วมการประชุม ๕ เดินทางไปต่างประเทศ ๖ พัฒนาระบบสารสนเทศ ๗ ออกแบบ สำรวจพื้นที่
๘ จัดนิทรรศการ ๙ เผยแพร่ผลงานวิชาการ ๑๐ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๑๑ อื่น ๆ

สถานที่จัด ๑ ภายในมหาวิทยาลัย ๒ ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน) ๓ ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)
กิจกรรม : รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม :

2. ลักษณะโครงการ

ลักษณะ : โครงการต่อเนื่อง
โครงการ

โครงการพัฒนางานเดิม

โครงการใหม่

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ

สถานะ

นาง ดวงใจ ไพพงศ์

ผู้รับผิดชอบ
หลัก

4. ที่ปรึกษาโครงการ

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายใน

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน

สถานะ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยวและบริการ จัดการเรียนการสอนมาเป็นเวลากว่า 20 ปีในสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว มีปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงตามบริบทของสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศชาติ ในแต่ละปีงบประมาณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยวจึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้องค์กรได้ทบทวนและกำหนดทิศทางการบริหารจัดการคณะให้สอดคล้องและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จึงเห็นควรให้มีการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบถึงผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา นโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป รวมถึงการทบทวนปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และการกำหนดกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ได้รับมอบจากมหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดขับเคลื่อนยุทธศาสตร์คณะ เพื่อแผนดังกล่าวจะเป็นแกนหลักในการดำเนินงานของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อไป

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยวได้ร่วมกับทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา รับทราบนโยบายผู้บริหารและกำหนดแนวทางในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของคณะ

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายด้านการกำกับติดตามแบบบูรณาการ

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2566] ประเด็นยุทธศาสตร์ 65-69 MJU 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

เป้าประสงค์ 65-69 MJU 2.5 มีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization)

ตัวชี้วัด 65-69 MJU 2.28 ผลประเมินธรรมาภิบาลและความโปร่งใส (ITA)

กลยุทธ์ 65-69 MJU 2.5.9 รณรงค์ และส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกหน่วยงานมีคุณธรรมและดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2566] ประเด็นยุทธศาสตร์ 65-69 TDS 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

เป้าประสงค์ 65-69 TDS 2.5 มีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization)

ตัวชี้วัด 65-69 TDS 2.5.1 ร้อยละของงบประมาณเงินรายได้ต้องบประมาณทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ 65-69 TDS ออกแบบ ทบทวน ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เหมาะสม สอดคล้อง ยึดหยุ่นกับบริบทความเปลี่ยนแปลงบนฐานคิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก

เป้าหมายย่อย

1. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	งบประมาณเงินรายได้ » งบอุดหนุน	เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 2)	2566	52,080.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	52,080.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : คณะพัฒนาการท่องเที่ยวมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและกำกับติดตามการผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดของคณะ

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	จำนวนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประเภท : เชิงปริมาณ	แผน		1			รวม	1
2	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ประเภท : เชิงปริมาณ	คน		17			รวม	17

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

**ผลผลิต : คณะพัฒนาการท่องเที่ยวมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ผ่าน
กระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและกำกับติดตามการ
ผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดของคณะ ผลผลิตนี้มีการกระจายงบประมาณ**

กิจกรรม : การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 26/01/2566 - 27/01/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1 นางดวงใจ ไพพงศ์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณ ดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 600 บาท x 17 คน x 1 มื้อ x 2 วัน	0.00	20,400.00	0.00	0.00	20,400.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 17 คน x 2 มื้อ x 2 วัน	0.00	4,080.00	0.00	0.00	4,080.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าเช่าที่พัก จำนวน 750 บาท x 12 คน x 1 วัน	0.00	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าเช่าที่พัก จำนวน 1,500 บาท x 2 คน x 1 วัน	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00
5	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมารถ พร้อมน้ำมันเชื้อ เพลิง จำนวน 2,800 บาท x 2 วัน x 1 คัน	0.00	5,600.00	0.00	0.00	5,600.00

6	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้บริการห้องประชุม จำนวน 5,000 บาท x 2 วัน	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
	ยอดรวมงบ ประมาณดำเนินงาน	0.00	52,080.00	0.00	0.00	52,080.00

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีข้อมูล

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

ไม่มีข้อมูล

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ไม่มีข้อมูล

21. การบูรณาการ

การเรียนการสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้บันทึกข้อมูล

โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนาม
รับรอง
ลงนามเมื่อ : 23-01-2566



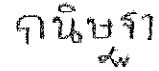
(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน Duangchai

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการ
จำนวน 52,080 จากงบประมาณเงินรายได้ปี
2566 และเห็นควรให้ผู้รับผิดชอบโครงการ
ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
ลงนามเมื่อ : 24-01-2566



(น.ส. ศิริพร ดวงดี)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

-
ลงนามเมื่อ : 24-01-2566



(นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 5158

ผู้เสนอ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ขอถัวจ่ายค่า
ใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคน โดยจะเบิก
จ่ายตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนด ทั้งนี้
โดยไม่เกินวงเงินที่กำหนด
ลงนามเมื่อ : 23-01-2566



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน Duangchai

เห็นควรให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการ
ดำเนินงานโครงการตามระเบียบต่อไป
ลงนามเมื่อ : 24-01-2566



(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน Duangchai

อนุมัติ

-
ลงนามเมื่อ : 24-01-2566



(อาจารย์ ดร. กิรติ ดตะการศิริวานิช)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน 5154



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี โทร 5151

ที่ อว 69.9.1.3/ 59

วันที่ 30 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามหนังสืออนุมัติเดินทางที่ อว 69.9.1.3/ 50 ลงวันที่ 25 มกราคม 2566 อนุมัติให้
ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่จำนวน 16 คน เดินทางไปปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 26 - 27 มกราคม 2566
เกี่ยวกับ ดำเนินกิจกรรม และเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ณ บุราภรณ์รีสอร์ท อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ นั้น
บัดนี้ ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่จำนวน 16 คน ได้เดินทางไปปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว

จึงขอเสนอผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. บุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยวได้ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ผ่านการทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา รับทราบรายละเอียดตัวชี้วัดที่คณะรับมอบจากมหาวิทยาลัย พร้อมเกณฑ์การวัดและประเมินผล นอกจากนี้ คณะยังได้กำหนดตัวชี้วัดมุ่งเป้า หรือ Incentive KPI ที่ตัวชี้วัดกลุ่มดังกล่าวจะถูกนำเข้ามาพิจารณาในที่ประชุมเพื่อให้บุคลากรนำไปกำหนดไว้ในข้อตกลงภาระงานส่วนบุคคลในลำดับต่อไป
2. บุคลากรได้รับฟังนโยบายการบริหารงานจากผู้บริหาร ตลอดจนร่วมกันทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจของคณะ และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร เพื่อกำหนดเป็นกลยุทธ์ โครงการและกิจกรรมในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดให้บรรลุเป้าหมาย
3. คณะได้จัดทำสรุปข้อมูลทั้งหมดเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารตามกระบวนการของคณะ และให้บุคลากรสามารถนำแผนดังกล่าวไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของคณะตลอดปีงบประมาณ 2566 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ.


อ.ค.ค. ๖๖

ลงชื่อ



(นางดวงใจ ไพพงค์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ



(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

30 ม.ค. 2566

สัญญาออมเงินเลขที่

วันที่

หน้าที่ 2

ส่วนที่ 1

ชื่อผู้ออม

จำนวนเงิน

บาท

แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

ที่ทำการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 30 มกราคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.9.1.3/ 50 ลงวันที่ 25 มกราคม 2566

ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้าพร้อมด้วย

เดินทางไปปฏิบัติงาน

ณ บุราภรณ์รีสอร์ท อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่

โดยออกเดินทางจาก ○ บ้านพัก ○ สำนักงาน ○ ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2566 เวลา 08.00 น.

และกลับถึง ○ บ้านพัก ○ สำนักงาน ○ ประเทศไทย ถึงวันที่ 27 มกราคม 2566 เวลา 17.00 น.

รวมปฏิบัติงานครั้งนี้ 1 วัน 9 ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน สำหรับ ○ ข้าพเจ้า ○ คณะเดินทาง ดังนี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง	คน x	วัน x	บาท	รวม	-	บาท
2. ค่าเช่าที่พัก จ่ายจริง	คน x	วัน x	บาท	รวม	10,500.00	บาท
3. ค่าพาหนะเดินทาง				รวม	-	บาท
4. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ระบุ)	คน x	วัน x	บาท	รวม	-	บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)				รวมทั้งสิ้น	10,500.00	บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายงานที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายเงินที่ส่วนมาด้วย

จำนวน 1 ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ

(นางดวงใจ ไพพงค์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อไม่กระทบต่อการดำเนินงาน

30 ม.ค. 66

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตรีการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

30 ม.ค. 2566

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ ลงชื่อ <u></u> ตำแหน่ง <u>นางสาวศิริพร ดวงดี</u> วันที่ <u>30 พ.ค. 2566</u>	อนุมัติให้จ่ายได้ ลงชื่อ <u></u> ตำแหน่ง <u>อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช</u> วันที่ <u>30 พ.ค. 2566</u>
---	---

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานจำนวน 10,500.00 บาท
(หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ <u></u> ผู้รับเงิน (นางดวงใจ ไพพงค์) ตำแหน่ง <u>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</u> วันที่ <u> </u> จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่ <u> </u> วันที่ <u> </u>	ลงชื่อ <u> </u> ผู้จ่ายเงิน ตำแหน่ง <u> </u> วันที่ <u> </u>
--	--

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

- คำชี้แจง
- กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
 - กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 - กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ชื่อส่วนราชการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัด เชียงใหม่

ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ นางดวงใจ ไพพงค์ และคณะ ลงวันที่ 30...เดือน...มกราคม...พ.ศ..2566...

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่ายอื่น				
1	อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	อาจารย์		750.-			750.-		27 ม.ค. 66	
2	อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	อาจารย์		750.-			750.-		27 ม.ค. 66	
3	อาจารย์ ดร.สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์	อาจารย์		750.-			750.-		27 ม.ค. 66	
4	อาจารย์ ดร.วัชรวรรณ ชชาติพันธ์	อาจารย์		750.-			750.-		27 ม.ค. 66	
5	อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ	อาจารย์		750.-			750.-		27 ม.ค. 66	
6	อาจารย์ ดร.มนสิชา อินทจักร	อาจารย์		750.-			750.-		27 ม.ค. 66	
7	นางนวนจันทร์ ทองมา	จนท.บริหารงานทั่วไป		750.-			750.-		27 ม.ค. 66	
8	นางดวงใจ ไพพงค์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ		750.-			750.-		27 ม.ค. 66	
	ยอดรวมไป.			6,000.-			6,000.-	ตามสัญญาเดิมเงินเลขที่		

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ชื่อส่วนราชการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัด เชียงใหม่

ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ นางสาวใจ ไพพงษ์ และคณะ ลงวันที่.....เดือน...มกราคม...พ.ศ.2566...

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่ายอื่น				
	ยอดรวม			6,000.-			6,000.-		21 มค 66	
9	นางสาวศิริพร ดางดี			750.-			750.-		29 มค 66	
10	นางสาวณภักษ์ เลียงประยูร			750.-			750.-		27 มค 66	
11	นางอ้อมใจ สงจันทร์			750.-			750.-		27 มค 66	
12	นางปิยะพร แดงชาติ			750.-			750.-		27 มค 66	
13	นางสาวนัยเนตร ขาวงาม			750.-			750.-		27 มค 66	
14	นางกนิษฐา จักสกุลกา			750.-			750.-		27 มค 66	
	รวมยอด			10,500.-			10,500.-			

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (หนึ่งพัน ห้าร้อยหกสิบกบาทถ้วน)
 ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
 (นางดวงใจ นพวงศ์)
 ตำแหน่ง ...นักวิชาการศึกษา
 วันที่..... 27 ม.ค. 2566

- คำชี้แจง
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละ และจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องหมายเหตุ
 2. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม
- ผู้จ่ายเงินหมายถึง ผู้ที่ขอยืมเงินทางราชการและจ่ายเงินนั้นให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน
2. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม
- ผู้จ่ายเงินหมายถึง ผู้ที่ขอยืมเงินทางราชการและจ่ายเงินนั้นให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน



บุราภรณ์ รีสอร์ท (สำนักงานใหญ่)

458 หมู่ 3 ต.แม่นะ อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ 50170

Tel. 053 046842, 061 807 3320, 092 456 6263, 061 374 5430

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 317 05 00029 583

เล่มที่ 017

ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี
Receipt / Tax Invoice

เลขที่ 0827

วันที่ 27 มี.ค. 66
Date

ชื่อลูกค้า..... คุณ พัฒนาการ ทองเคี่ยม มหาอุทาสส์ แฟงใจ
Customer
ที่อยู่..... บ. ๖๖ ม. ๖ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
Address
จังหวัด เชียงใหม่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... 099 4000 422903
Tax ID.

รายการ Description	จำนวนเงิน Baht
ค่าห้องพัก (Room Rate)	13,160
อาหารและเครื่องดื่ม (Food & Drink)	
อื่นๆ (Other)	
มูลค่าก่อนภาษี	12,299.07
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	860.93
(ห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วนจำกัด)	
รวมทั้งหมด (Total)	13,160

ขอเงินทอน 10,500 บาท
เงินทอน 10,500 บาท

พนักงานรับเงิน / Cashier



บุราภรณ์ รีสอร์ท เชียงดาว

458 หมู่ 3 ตำบลแม่นะ อำเภอเชียงดาว :

โทร: 053 046 842, 093 727 1881, 063 751 1904 E-mail: buraphatresort@gmail.com

FOLIO

คณะกรรมการท่องเที่ยว महाลัยแม่โจ้

63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

เลขที่ผู้เสียภาษี 0994000422903

ระหว่างวันที่ 26-27 มกราคม 2566 ณ บุราภรณ์ รีสอร์ท อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

วันที่เข้าพัก	วันที่ออก	หมายเลขห้องพัก	ชื่อ-สกุล	จำนวน/คืน	จำนวนเงิน
26/01/66	27/01/66	7	อ.ดร.กัรติ ตระการศิริวานิช อ.ดร.เชษฐ ใจเพชร	1	2,160
26/01/66	27/01/66	8	อ.ดร.วลัยลดา ทาวรรณคลกิจ อ.ดร.มนสิชา อินทจักร	1	2,160
26/01/66	27/01/66	5	อ.ดร.วัชรวิวัฒน์ ขาดพันธ์ น.ส.ศุภาภักดิ์ เลี้ยงประยูร นางนพนจันทร์ ทองมา	1	2,660
26/01/66	27/01/66	16/5	อ.ดร.สรัชญา ศุภอุดมฤกษ์ น.ส.นัยเนตร ขาวงาม	1	1,760
26/01/66	27/01/66	4	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ นางดวงใจ ไพพงศ์ น.ส.ศิริพร ดวงดี	1	2,660
26/01/66	27/01/66	16/6	นางอ้อมใจ สงจันทร์ นางปิยะพร แดงชาติ	1	1,760
รวม					13,160

1500

1500

2250

1500

2250

1500

10,500

ผู้รับเงิน

น.ส. พรพรรณ ไทยเจริญ



BURAPHAT RESORT
CHIANGDAO

บุราภรณ์ รีสอร์ท

458 ม.3 ต.แม่นะ อ.เชียงดาว

จ.เชียงใหม่ 50170

Tel. 053-046842

1500

500



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โทร 5151

ที่ อว 69.9.1.3/ 50

วันที่ 25 มกราคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวใจ ไพพงศ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับ
ชั้น บาท สังกัด คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีความประสงค์จะขอเดินทางไปปฏิบัติงาน
ณ บุราภรณ์รีสอร์ท อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่
ประมาณ 2 วัน

พร้อมด้วย บุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน 16 คน ดังรายชื่อแนบท้าย

ระหว่างวันที่ 26 มกราคม 2566

ถึงวันที่ 27 มกราคม 2566

ด้วยข้อราชการ เพื่อดำเนินกิจกรรม และเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ในการนี้ข้าพเจ้าจะเดินทางโดยพาหนะ รถตู้รับจ้าง และจะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังนี้ (ประมาณการ)

ค่าเบี้ยเลี้ยง	บาท	ค่าพาหนะ	บาท
ค่าเช่าที่พัก	12,000 บาท	รายจ่ายอื่น	บาท
รวม	12,000 บาท	ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ	

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้างบนนี้ข้าพเจ้า ☐ จะจ่ายเงินส่วนตัวทดรองไปก่อน ☐ จะขอยืมเงินทดรองจ่ายไปก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 ผู้ขออนุมัติ
(นางดวงใจ ไพพงศ์)

ความเห็นของหน่วยการเงินและบัญชี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

โดยเบิกจ่ายจาก ☒ เงินรายได้ ☐ เงินงบประมาณ แผนงาน การพัฒนาระบบ
งาน จัดการศึกษาและพัฒนาการท่องเที่ยว กองทุน เพื่อการศึกษา งบ เงินอุดหนุน

ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/เลขานุการ

โดยใช้เงินของ

คำสั่งผู้มีอำนาจการอนุมัติ


(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 26 -27 มกราคม 2566

ณ บุรารักษ์สอร์ท ตำบลแม่่นะ อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

- 1 นางกนิษฐา รักสกุลกานต์
- 2 อ.ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช
- 3 อ.ดร.เชษฐ ใจเพชร
- 4 นางสาวณภักษ์ เลี้ยงประยูร
- 5 นางดวงใจ ไพพงค์
- 6 นางนวนจันทร์ ทองมา
- 7 นางสาวนัยเนตร ขาวงาม
- 8 นางปิยะพร แดงชาติ
- 9 นางภัทราภรณ์ จูวัฒนสำราญ
- 10 นางสาวมนสิชา อินทจักร
- 11 อ.ดร.ยุทธการ ไวยอาภา
- 12 อ.ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ
- 13 อ.ดร.วัชรวิรรณ ชาติพันธ์
- 14 อ.ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล
- 15 นางสาวศิริพร ดวงดี
- 16 อ.ดร.สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์
- 17 นางอ้อมใจ สงจันทร์

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ 30 มกราคม 2566

ตามหนังสือที่ อว 69.9.1.2/70 ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ตกลงจ้างเหมาค่าบริการห้องประชุม จำนวน 1 ห้อง ในวันที่ 26-27 มกราคม พ.ศ. 2566 เพื่อใช้ในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับ บุรารักษ์ รีสอร์ท สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3170500029583 ที่อยู่เลขที่ 458 หมู่ 3 ต.แม่นะ อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ 50170 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9,500.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานตามใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี เล่มที่ 017 เลขที่ 0829 ลงวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2566 แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

1. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
☒ ครบถ้วนตามสัญญา
☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

2. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
☒ ไม่มีค่าปรับ

3. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9,500.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
 (นางนวนจันทร์ ทองมา)

เรียน คณบดี

เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาฯ ให้แก่ผู้รับจ้าง
 วงเงิน 9,500.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ดังเสนอต่อไป

มีชัย เสงี่ยม

30 มค 66


 30 มค. 66

No

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
 คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 30 มค 66



บุรารักษ์ รีสอร์ท (สำนักงานใหญ่)

458 หมู่ 3 ต.แม่นะ อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ 50170

Tel. 053 046842, 061 807 3320, 092 456 6263, 061 374 5430

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 317 05 00029 583

เล่มที่ 017

ใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี
Receipt / Tax Invoice

เลขที่ 0829

วันที่ 27 มี.ค. 66
Date

ชื่อลูกค้า..... คณะ ศึกษาดูงานโรงเรียน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Customer
ที่อยู่..... 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
Address
จังหวัด เชียงใหม่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... 099 4006 422 903
Tax ID.

รายการ Description	จำนวนเงิน Baht
ค่าห้องพัก (Room Rate)	
อาหารและเครื่องดื่ม (Food & Drink)	
อื่นๆ (Other) ค่าเช่าห้องพัก 4 ห้องนอน x 2 วัน	9,500
มูลค่าก่อนภาษี	8,898.90
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	621.50
(เก้าพัน ห้าร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)	
รวมทั้งหมด (Total)	9,500


พนักงานรับเงิน / Cashier



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคนบดี งานคลังและพัสดุ โทร.5160-1
ที่ อว 69.9.1.2/70 วันที่ 24 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้าง

เรียน คนบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมาให้บริการห้องประชุมพร้อมโสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 ห้อง
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ คณะพัฒนาการ
ท่องเที่ยว โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาข้อเสนอ	ราคาที่ตกลงจ้าง
จ้างเหมาให้บริการห้องประชุมพร้อม โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 ห้อง วันที่ 24 มกราคม 2566 ตาม หนังสือที่ อว.69.9.1.2/69 ลงวันที่ 24 มกราคม 2566	บุรารักษ์ ธีรสารท สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3170500029583 ที่อยู่เลขที่ 458 หมู่ 3 ต.แม่่นะ อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ 50170	9,500.-	9,500.-
(แก้พันห้าร้อยบาทถ้วน)		รวม	9,500.-

ราคาข้อเสนอและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์
ราคา งานพัสดุ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อ/จ้างจากผู้เสนอ
ราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสั่งจ้างจากผู้เสนอ
ราคาดังกล่าว



(นางปิยะพร แดงชาติ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน คนบดี

เพื่อโปรดพิจารณา


24 มค 66

NO
mm

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คนบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
24 มค 66



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร.5160-1

ที่ อว 69.9.1.2/69

วันที่ 24 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาค่าใช้บริการห้องประชุมฯ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วย คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติจ้างเหมาค่าบริการห้องประชุม พร้อมโสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 ห้อง กับ กับ บุรารักษ์ รีสอร์ท สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3170500029583 ที่อยู่เลขที่ 458 หมู่ 3 ต.แม่่นะ อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ 50170 ดังรายการต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างเพื่อสนับสนุนโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดของจ้างเหมาฯ มีดังต่อไปนี้

2. รายละเอียดของจ้างเหมาค่าบริการห้องประชุมพร้อมโสตทัศนูปกรณ์ ในวันที่ 26-27 มกราคม พ.ศ. 2566 มีดังต่อไปนี้

2.1 จัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้ พร้อมอุปกรณ์ทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 30 ที่นั่ง

2.2 จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เช่น เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ จอรับภาพ ตรวจเช็คให้สภาพพร้อมใช้งาน

2.3 จัดเตรียมผู้ให้บริการระหว่างจัดกิจกรรม

2.4 จัดเตรียมจุดลงทะเบียน ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และเจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อเพื่อทำความสะอาดมือสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

3. ราคากลาง 9,500.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) สืบราคาจากผู้ประกอบการ

4. วงเงินที่จะจ้าง เงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2566 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว วงเงิน 9,500.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ ราคา

8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

1. นางนวนจันทร์ ทองมา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กรรมการตรวจรับพัสดุ
อำนาจและหน้าที่ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางปิยะพร แดงชาติ)

นักวิชาการพัสดุ

เห็นชอบ
เพื่อโปรดพิจารณา


24 มค 66



(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
24 มค 66



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร.5160-1
ที่ อว 69.9.1.2/68 วันที่ 24 มกราคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาค่าใช้บริการห้องประชุมและแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วยข้าพเจ้า นางดวงใจ ไพพงค์ ผู้รับผิดชอบโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนั้น จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติจ้างเหมาค่าใช้บริการห้องประชุมพร้อมโสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 ห้อง กับ บุราภรณ์ ธีรสาร สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3170500029583 ที่อยู่เลขที่ 458 หมู่ 3 ต.แม่ณะ อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ 50170

ค่าใช้บริการห้องประชุมพร้อมโสตทัศนูปกรณ์ จำนวน 1 ห้อง วันที่ 26-27 มกราคม 2566 จำนวน 2 วัน เป็นเงินทั้งสิ้น 9,500.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจ้างเหมาดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 25 (5) และข้อ 79 และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และ ข้อ 5 จึงขอแต่งตั้งกรรมการดำเนินการดังต่อไปนี้

กรรมการตรวจรับพัสดุ

1.นางนวนจันทร์ ทองมา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กรรมการตรวจรับพัสดุ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 24 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 31 เดือนมกราคม พ.ศ. 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางดวงใจ ไพพงค์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา


24 มค 66

24 มค 66

24 มค 66


(อาจารย์ ดร.กิตติ ตระการศิริวณิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว (ช)
24 มค 66

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ 30 มกราคม 2566

ตามหนังสือที่ อว 69.9.1.2/67 ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ตกลงจ้างเหมารถตู้ จำนวน 1 คัน ระหว่างวันที่ 26 - 27 มกราคม พ.ศ. 2566 เพื่อใช้ในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับ นางสาวประภัสสร กิ่งไพบูลย์ เลขประจำตัวประชาชน 3 4209 00743 45 1 ที่อยู่ 455/320 หมู่ 6 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ. เชียงใหม่ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5,600.- บาท (ห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานตามบิลเงินสด เล่มที่ 01 เลขที่ 05 ลงวันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2566 แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

1. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
☒ ครบถ้วนตามสัญญา
☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

2. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
☒ ไม่มีค่าปรับ

3. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5,600.- บาท (ห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... กนิษฐากรรมการ
(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)

เรียน คณบดี

เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายค่าจ้างเหมารถ ให้แก่ผู้รับจ้าง
วงเงิน 5,600.- บาท (ห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน) ดังเสนอต่อไป

ปิยะ เสงี่ยม

30 มค 66



30 มค 66



(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
30 มค 66

26-27 ม.ค 66

ท่าแพน

สมัคร สัมพันธ์
455 / 320 ม. 6 ต.สันทรายเหนือ
อ.สันทราย จ.ล.

เล่มที่ 1

เลขที่ 5

บิลเงินสด
CASH SALE

นาม CUSTOMER จดทะเบียนการค้า 2-11/2565 วันที่ 27 ม.ค 66
ที่อยู่ ADDRESS 63 ม. 4 ต.หนองนอ อ.สันทราย จ.ล. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Tax ID No.

จำนวน QUANTITY	รายการ / DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
2 ชิ้น	ผ้าอ้อมทารก	2,800	5,600 -
	วันที่ 26-27 ม.ค. 66		
บาท BATH	(- หักเงินส่วนลดภาษี)	รวมเงิน TOTAL	5,600 -

ผู้รับเงิน / COLLECTOR สมัคร สัมพันธ์

ขอขอบคุณ
ท่านที่อุดหนุน



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 3 4209 00743 45 1

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. ประภัสสร กิ่งไพบูลย์



Name Miss Praphatsorn

Last name Kingphaibun

เกิดวันที่ 6 มิ.ย. 2521

Date of Birth 6 Jun. 1978

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 455/320 หมู่ที่ 6 ต.สนทรายน้อย

อ.สนทราย จ.เชียงใหม่

11 มิ.ย. 2563

วันออกบัตร

11 Jun. 2020

Date of Issue

(นายธนาวัฒน์ จงจิระ)
เจ้าพนักงานออกบัตร

5 มิ.ย. 2572

วันบัตรหมดอายุ

5 Jun. 2029

Date of Expiry



5014-02-06110850

ประภัสสร กิ่งไพบูลย์

สำนักงานคดีอาญา

BORA-10.7-06-2562



ประเทศไทย
THAILAND

ME2-1388704-25

รายการจดทะเบียน

วันจดทะเบียน 25 มิถุนายน 2561 เลขทะเบียน 30-6793 จังหวัด เชียงใหม่
ชนิดเชื้อเพลิง ดีเซล ประเภท รถโดยสาร ไม่ประจำทาง
ลักษณะ/มาตรฐาน ม.2 (จ) ยี่ห้อรถ TOYOTA
แบบ/รุ่น KDH223R-LEMDYT A4 สี ขาว
เลขตัวรถ MMKST22P905126604
ยี่ห้อเครื่องยนต์ TOYOTA เลขเครื่องยนต์ 1KDU986054
จำนวน 4 สูบ 136 แรงม้า กิโลวัตต์ 2 เฟส 4 ล้อ ยาง 4 เส้น
น้ำหนักบรรทุก 2300 กก. จำนวนผู้โดยสารนั่ง 10 คน ยืน คน
น้ำหนักบรรทุกหรือน้ำหนักลงเพลา กก. น้ำหนักรวม 3300 กก.

ประภัสสร กิ่งไผ่ลือ

0106751

ลำดับที่ 1 เจ้าของรถ
วัน เดือน ปี ที่ครอบครอง 23 พฤษภาคม 2562
ผู้ประกอบการขนส่ง นางสาว ประภัสสร กิ่งไผ่ลือ
หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน/บัตรประจำตัวเลขที่ 3420900743451 สัญชาติ ไทย
ที่อยู่ 455/320 หมู่ 6 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ โทร
ประกอบการขนส่งประเภท รถโดยสาร ไม่ประจำทาง ใบอนุญาตเลขที่ ชม.132/2561
วันสิ้นอายุใบอนุญาต 29 พฤษภาคม 2566 มีสิทธิครอบครองและใช้รถโดย มีกรรมสิทธิ์
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ นางสาวประภัสสร กิ่งไผ่ลือ
ที่อยู่ 455/320 หมู่ 6 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ โทร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประกอบการขนส่ง

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าของรถ

ลงชื่อ.....

(.....)

นายทะเบียน

ประเทศไทย Kingdom of Thailand ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ 1 Public Vehicle Driving Licence Class 1

ฉบับที่ ชม.00068/55 No. CMV/00068/2012

วันอนุญาต 26 พฤศจิกายน 2564 วันสิ้นสุด 25 พฤศจิกายน 2567
Issue Date 26 November 2021 Expiry Date 25 November 2024

 ชื่อ นาย ประชัน วิชัย
Name MR. PRACHAN WICHAI

เกิดวันที่ 3 พฤษภาคม 2515
Birth Date 3 May 1972

เลขประจำตัวประชาชน / ID No. 3 5014 00485 30 4

นายทะเบียนจังหวัด เชียงใหม่ Chiangmai

ประชัน วิชัย

สวท ภูเก็ต

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5014 00485 30 4

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ประชัน วิชัย
Name Mr. Prachan
Last Name Wichai
เกิดวันที่ 3 พ.ค. 2515
Date of Birth 3 May 1972

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 21 หมู่ที่ 7 ต.สันนาเม็ง อ.สันทราย
จ.เชียงใหม่

21 พ.ค. 2568
วันออกบัตร
21 Jan. 2015 (นายอภิรักษ์ บุญราช)
Date of Issue เจ้าพนักงานออกบัตร

2 พ.ค. 2568
วันบัตรหมดอายุ
2 May 2023
Date of Expiry 5014-02-01210947



รายการจดทะเบียน

วันจดทะเบียน 25 มิถุนายน 2561 เลขทะเบียน 30-6793 จังหวัด เชียงใหม่
 ชนิดเชื้อเพลิง ดีเซล ประเภท รถโดยสาร ไม่ประจำทาง
 ลักษณะ/มาตรฐาน ม.2 (จ) ยี่ห้อรถ TOYOTA
 แบบ/รุ่น KDH223R-LENDYT A4 สี ขาว
 เลขตัวรถ MMKST22P905126604
 ยี่ห้อเครื่องยนต์ TOYOTA เลขเครื่องยนต์ 1KDU986054
 จำนวน 4 สูบ 136 แรงม้า กิโลวัตต์ 2 เทลา 4 ล้อ ยาง 4 เส้น
 น้ำหนักรถ 2300 กก. จำนวนผู้โดยสารนั่ง 10 คน ยืน คน
 น้ำหนักบรรทุกหรือน้ำหนักลงเพลา กก. น้ำหนักรวม 3300 กก.

วิศกรอุตสาหกรรม
 ประจักษ์ ภิรมย์

0106751

เจ้าของรถ

ลำดับที่ 1

วัน เดือน ปี ที่ครอบครอง 23 พฤษภาคม 2562

ผู้ประกอบการขนส่ง นางสาว ประจักษ์ ภิรมย์

หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน/บัตรประจำตัวเลขที่ 3420900743451

สัญชาติ ไทย

ที่อยู่ 455/320 หมู่ 6 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

โทร

ประกอบการขนส่งประเภท รถโดยสาร ไม่ประจำทาง

ใบอนุญาตเลขที่ ชม.132/2561

วันสิ้นอายุใบอนุญาต 29 พฤษภาคม 2566

มีสิทธิครอบครองและใช้รถโดย ภิรมย์สิทธิ์

ผู้ถือกรรมสิทธิ์ นางสาวประจักษ์ ภิรมย์

ที่อยู่ 455/320 หมู่ 6 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

โทร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประกอบการขนส่ง

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าของรถ

ลงชื่อ.....

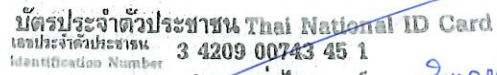
(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

(.....)

นายทะเบียน



ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. ~~ประภัสสร~~ กิ่งไพบูลย์

Name Miss Praphatsorn

Last name: Kingphalibun

เกิดวันที่ 6 มี.ย. 2521

Date of Birth: 6 Jun. 1978

010261 10/10

ที่ 455/320 วันที่ 6 ต.ค. ๖๒

0.0017 0.0017

1482

132

23 400

1990-91

62.8. 2572

5. 2000年10月10日

5 Jan. 2019
Downloaded from

Date of Report:

21/2/2018

ਮੁ.ਗੋਰਨਾ

பாஷா

ลักษณะของตัวอักษร

ประเทศไทย Kingdom of Thailand ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ 1 Public Vehicle Driving Licence Class 1

ฉบับที่ ชม.00068/55 No. CMV/00068/2012

วันอนุญาต 26 พฤศจิกายน 2564 วันสิ้นสุด 25 พฤศจิกายน 2567
Issue Date 26 November 2021 Expiry Date 25 November 2024

ชื่อ นาย ประชัน วิชัย
Name MR. PRACHAN WICHAI

เกิดวันที่ 3 พฤษภาคม 2515
Birth Date 3 May 1972

เลขประจำตัวประชาชน ID No. 3 5014 00485 30 4

นายทะเบียนจังหวัด เชียงใหม่ Chiangmai

สำเนาถูกต้อง

ประชัน วิชัย

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5014 00485 30 4

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ประชัน วิชัย
Name Mr. Prachan
Last Name Wichai

เกิดวันที่ 3 พ.ค. 2515
Date of Birth 3 May 1972

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 21 หมู่ที่ 7 ต.สันนาเม็ง อ.สันทราย
จ.เชียงใหม่

21 พ.ค. 2568
วันออกบัตร 21 Jan. 2015 (นายเกษิฐา บุญรบ)
Date of Issue เจ้าพนักงานออกบัตร

2 พ.ค. 2568
วันบัตรหมดอายุ 2 May 2023
Date of Expiry

5014-02-01210947

กรมการขนส่งทางบก

เลขทะเบียน

30-6793

๕๖

วันสิ้นอายุ

31 มี.ค.

สีกระป๋อง / มาตรฐาน

พ.๒(๑)

MMKST22P905126604

2566

นายทะเบียน / นางสาวปัทมาพร กิตติวงศา
ผู้อำนวยการกองทะเบียนประจําจังหวัดจันทบุรี

กระทรวงคมนาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. 5160-1

ที่ อว 69.9.1.2/67

วันที่ 24 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้าง

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมาและขออนุมัติสั่งจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คัน โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว งบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2566 ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายงานพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงจ้าง
จ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คัน วันที่ 26 - 27 มกราคม 2566 ตามหนังสือที่ อว 69.9.1.2/66 ลงวันที่ 24 มกราคม 2566	นางสาวประภัสสร กิ่งไพบูลย์ เลขประจำตัวประชาชน 3420900743451 ที่อยู่ 455/320 หมู่ 6 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ เลขทะเบียน 30-6793 เชียงใหม่	5,600	5,600
(ห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน)		รวม	5,600.-

ราคาที่เสนอและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์

ราคา งานพัสดุ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อ/จ้างจากผู้เสนอราคา
ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว



(นางปิยะพร แดงชาติ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา



24 มค 66



(อาจารย์ ดร.กิริติ ดะการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

24 มค 66



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. 5160-1

ที่ อว 69.9.1.2/66

วันที่ 24 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วย คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีความประสงค์จะขอจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คัน กับ นางสาวประภัสสร กิ่งไพบูลย์ เลขประจำตัวประชาชน 3420900743451 ที่อยู่ 455/320 หมู่ 6 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ ในวันที่ 26 -27 มกราคม 2566 จำนวน 2 วัน เลขทะเบียน 30-6793 เชียงใหม่ โดยมีพนักงานขับรถชื่อ นาย ประชัช วิชัย

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างเพื่อสนับสนุนโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว งบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2566 กิจกรรมการเสวนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในวันที่ 26 - 27 มกราคม 2566 จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ถึง บุราภักดิ์ รีสอร์ท ตำบลแม่ณะ อำเภอยางตลาด จังหวัดเชียงใหม่ ทั้งไปและกลับ

2. รายละเอียดของจ้างเหมาฯ มีดังต่อไปนี้

- อำนวยความสะดวกสำหรับรับ-ส่งผู้จัดโครงการ ในวันที่ 26 - 27 มกราคม 2566 จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ถึง บุราภักดิ์ รีสอร์ท ตำบลแม่ณะ อำเภอยางตลาด จังหวัดเชียงใหม่ ทั้งไปและกลับ

- จัดเตรียมรถที่เพียงพอสำหรับการขนส่งผู้โดยสารและสัมภาระ

- จะต้องเตรียมรถที่สามารถใช้งานได้ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือรถเสียระหว่างทาง

- มีจุดหมายปลายทาง กำหนดเวลา และเส้นทางการเดินทางที่แน่นอน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- พนักงานขับรถต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมาย ขั้รถโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้โดยสารเป็น

หลัก

- รถโดยสารต้องมีความสะอาด ไม่มีกลิ่นไม่พึงประสงค์

3. ราคากลางต่อคัน 5,600.- บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) สืบราคาจากผู้ประกอบการ

4. วงเงินที่จะจ้าง งบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2566 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่2) ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว วงเงิน 5,600.- บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. วิธีที่จะจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

1. นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา กรรมการตรวจรับพัสดุ
อำนาจและหน้าที่ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

เขียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

24 มค. 66

ปิยะ แสงทิ

(นางปิยะพร แสงชาติ)

นักวิชาการพัสดุ

10 มค

(อาจารย์ ดร.กิตติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

24 มค. 66



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. 5160-1

ที่ อว 69.9.1.2/65

วันที่ 24 มกราคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงและแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วยข้าพเจ้า นางดวงใจ ไพพงค์ ผู้รับผิดชอบโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้กำหนดจัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในวันที่ 26 - 27 มกราคม พ.ศ.2566 มีความประสงค์ขออนุมัติจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง กับ นางสาวประภัสสร กิ่งไพบูลย์ เลขประจำตัวประชาชน 3420900743451 ที่อยู่ 455/320 หมู่ 6 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ โดยมี นายประชัน วิชัย เป็นพนักงานขับรถ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คัน คันละ 2,800.- บาท ในวันที่ 26 - 27 มกราคม 2566 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,600.- บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่ออำนวยความสะดวกในการรับ-ส่งผู้จัดโครงการ จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ถึง บุราภักดิ์ รีสอร์ท ตำบลแม่ณะ อำเภอยางตลาด จังหวัดเชียงใหม่ ทั้งไปและกลับ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจ้างเหมาดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 25 (5) และข้อ 79 และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และ ข้อ 5 จึงขอแต่งตั้งกรรมการดำเนินการดังต่อไปนี้

กรรมการตรวจรับพัสดุ

1. นางกนิษฐา รักสกุลกานต์

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

กรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางดวงใจ ไพพงค์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

จิราพร เกตุ

24 มค 66

24 มค 66

(อาจารย์ ดร.กิตติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

24 มค 66

ขอโปรดทราบ