



คำสั่งคณะกรรมการท่องเที่ยว

ที่ 10/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

อนุสนธิจากคำสั่งคณะกรรมการท่องเที่ยว ที่ 03/2566 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลและกลั่นกรองภาระงานและการปฏิบัติงานของบุคลากร และที่ 11/2566 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและกำกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ไปแล้วนั้น เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนชื่อคณะกรรมการ และภาระงานหน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการงานบุคคล มาตรการและการดำเนินงานในด้านการส่งเสริมและสนับสนุน ควบคุม กำกับและดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการท่องเที่ยวเป็นไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 42 วรรค 1 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยว | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยว | รองประธานกรรมการ |
| 3. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญา
ดุขภูิบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| 4. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
พัฒนาการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| 5. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการ
จัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.มนสิชา อินทจักร | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวาน์ประยูร อุดมรักษาทรัพย์ | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| 9. หัวหน้างานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| 10. นางกนิษฐา รักษาสกุลกานต์ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่

- กำหนด วางแผน นโยบาย หน้าที่ ออกแบบการพัฒนาองค์การ และประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของภาระงาน
- จัดทำแผนอัตรากำลัง แผนพัฒนาบุคลากร และแผนการจัดการความรู้คณะกรรมการท่องเที่ยว

/3. ติดตาม...

3. สอบ กำกับควบคุมความประพฤติผิดจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน
4. วางแผนกำลังคน การสรรหา คัดเลือกพนักงาน การบรรจุพนักงาน การให้ความรู้ และการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสมรรถนะของบุคลากร
5. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการปฏิบัติงานของบุคลากร TOR (ป.วช-01 และ ป.สน-01) รายงานผลการปฏิบัติงาน APS (ป.วช-02 และ ป.สน-02) ของปีงบประมาณและสรุปรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป
6. อบรม และพัฒนาส่งเสริมความรู้ใหม่แก่พนักงาน เพื่อการพัฒนาของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ การสร้างขวัญกำลังใจ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน
8. ดำเนินการกำกับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และรายงานผลให้คณะกรรมการประจำคณะรับทราบอย่างต่อเนื่อง
9. กำหนดให้มีมาตรการและกลไกในการดำเนินงานด้านส่งเสริมสนับสนุน และป้องกันมิให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดประพฤติผิดจรรยาบรรณตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
10. ควบคุม กำกับ และดูแลป้องกันมิให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดประพฤติผิดจรรยาบรรณตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
11. การดำเนินการตามข้อ 8 และข้อ 9 ให้รายงานผลให้คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ
12. รับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 จนถึง วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567



(อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว