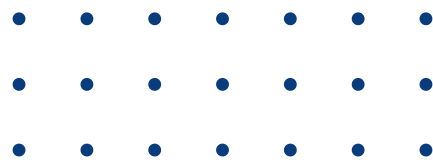




คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
School of Tourism Development



2566

รายงานการประเมินตนเอง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว และบริการ

TOBIZ



ปีการศึกษา 2566

กรกฎาคม 2566 - มิถุนายน 2567



รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร
ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo University

ปีการศึกษา 2566 (3 กรกฎาคม 2566 ถึง 17 มิถุนายน 2567)
Academic Year 2023 (3 July 2023 to 17 June 2024)

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับผลการดำเนินงานรอบปีการศึกษา 2566 (ระหว่างวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 17 มิถุนายน 2567) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง

ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ตาม องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้แต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อีกทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเองหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ส่วนนำของหลักสูตร ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว. ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีความคาดหวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รักษิตา ศิริ พิทักษ์กิจนุกร)
ประธานกรรมการหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	ก
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	๗
1.2 วิธีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	ค
1.3 ข้อมูลพื้นฐาน	ค
1.3.1 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย	ค
1.3.2 ภาพรวมของคณะ	ง
1.3.3 ภาพรวมของหลักสูตร	จ
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 : การกำกับ	1
มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)	
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA	3
C1 Expected Learning Outcomes	4
C2 Programme Structure and Content	38
C3 Teaching and Learning Approach	57
C4 Student Assessment	77
C5 Academic Staff	96
C6 Student Support Services	120
C7 Facilities and Infrastructure	147
C8 Output and Outcomes	164
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	183
สรุปผลการประเมินตนเองของหลักสูตร	183
ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ของหลักสูตร	190

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นหลักสูตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว.ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Level Version 4.0 ในรอบปีการศึกษา 2566 มีนักศึกษาในหลักสูตรจำนวน 261 คน ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน 2 คน คุณวุฒิปริญญาโทจำนวน 3 คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน ได้รับงบประมาณในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งมาจากงบประมาณเงินรายได้ 4,923,810 บาท โดยมีผลการประเมินจำนวน 8 Criteria พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับ 4 เมื่อพิจารณาเป็นราย Criteria แสดงผลดังนี้

ตารางการประเมินตนเองของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ / Criteria		ประเมินตนเอง
ตัวบ่งชี้ 1.1	การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.	ผ่าน
Criterion 1	Expected Learning Outcome	4
Criterion 2	Programme Structure and Content	4
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	4
Criterion 4	Student Assessment	4
Criterion 5	Academic Staff	4
Criterion 6	Student Support Services	4
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	4
Criterion 8	Output and Outcomes	4

1.2 วิธีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เกี่ยวข้อง ได้จัดทำรายงานเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา 2566 โดยทุกคนที่เกี่ยวข้องนี้ได้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรรูปแบบ AUN-QA Version 4.0 มาแล้วเบื้องต้นในระหว่างปีการศึกษา 2565 ก่อนที่จะทำการรวบรวม เรียบเรียง และวิเคราะห์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของหลักสูตรที่ผ่านมาตามเกณฑ์ต่าง ๆ เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

1.3 ข้อมูลพื้นฐาน

1.3.1 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นสถาบันการศึกษาที่กำเนิดมาจากนโยบายขยายการศึกษาด้านการเกษตรไปยังส่วนภูมิภาค เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2477 ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนฝึกหัดครูประถมกสิกรรมภาคเหนือ” มีความเชี่ยวชาญด้านการเกษตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีการฝึกปฏิบัติจริง และมุ่งเน้นการส่งเสริมด้านเกษตรอินทรีย์ให้เกิดขึ้นในมหาวิทยาลัย เกษตรกรและสังคม อันเป็นแนวทางหลักของมหาวิทยาลัยที่จะมุ่งสู่ Eco. University

วิสัยทัศน์ : เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ

ปรัชญา : มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นผู้อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน

พันธกิจ :

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านการเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ
- 2) ขยายโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกระดับ
- 3) สร้างและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านการเกษตร และวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม
- 4) ขยายบริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ
- 5) พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและสังคม
- 6) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- 7) สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสในการบริหารงานประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ค่านิยม : ทำงานด้วยจิตวิญญาณ สืบสานปณิธานด้วยใจมั่น สานฝันสู่ความเป็นเลิศ ชูเชิดความยุติธรรม ก้าวนำด้วยเกียรติภูมิ

สมรรถนะหลัก : การศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการด้านการเกษตร สร้างบัณฑิตให้เป็นนักปฏิบัติ และมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมเกษตรครบวงจร

จุดเน้น : มหาวิทยาลัยเฉพาะทางที่เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนาด้านการเกษตร

อัตลักษณ์ : นักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชาและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

1.3.2 ภาพรวมของคณะ

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2548 ซึ่งเดิมมีการจัดการเรียนการสอน ภายใต้ภาควิชาส่งเสริมการเกษตร คณะธุรกิจการเกษตร สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว (2538) และสาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (2546) ภายหลังได้แยกหน่วยงานจากภาควิชาส่งเสริมการเกษตร คณะธุรกิจการเกษตร และได้รับอนุมัติให้จัดตั้งเป็นคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในเดือน สิงหาคม พ.ศ.2548 ปัจจุบันมีการจัดการเรียนการสอนทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก ในสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว และระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และสมรรถนะหลักขององค์กร ดังนี้

ปรัชญา : การท่องเที่ยวที่ยั่งยืนเกิดจากการพัฒนาด้วยปัญญา

วิสัยทัศน์ : “คณะพัฒนาการท่องเที่ยวสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน”

วัตถุประสงค์ :

- 1) เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้และทักษะในวิชาชีพด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 2) เพื่อศึกษาและวิจัยองค์ความรู้ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการอย่างยั่งยืน
- 3) เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ
- 4) เพื่อสืบสานทำนุบำรุงและรักษาไว้ ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมไทยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

พันธกิจ:

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะในวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว ทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ และการบริหารจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการพัฒนาท่องเที่ยวสู่ความยั่งยืน
- 2) ค้นคว้า วิจัยองค์ความรู้ในการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวให้เป็นที่ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ
- 3) บริการวิชาการแก่สังคมที่สอดคล้องกับนโยบายการการท่องเที่ยวของชาติ
- 4) สืบสานและธำรงรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมไทย
- 5) บริหารจัดการองค์กรที่มุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้และทำงานอย่างมีความสุข

ค่านิยมหลัก (Core Values)

T (Tourism)	การท่องเที่ยวและการบริการ
D (Development)	พัฒนาด้วยปัญญา
S (Sustainability)	เสริมสร้างคุณค่าสู่ความยั่งยืน

อัตลักษณ์ของนักศึกษา : "เป็นบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและบริการที่มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต"

1.3.3 ภาพรวมของหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
ชื่อปริญญา : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว)	ชื่อปริญญา : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ)
หลักสูตรได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย : ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 21 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2559	หลักสูตรได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย : ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 4 เดือนเมษายน พ.ศ.2564

ความเป็นมา :

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวในระดับนานาชาติและมีทักษะในการปฏิบัติงานจริงทางการท่องเที่ยว มีทักษะทางด้านภาษาเพื่อรองรับการก้าวสู่พลเมืองโลก เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ การพัฒนาหลักสูตรจึงมุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ยังได้มีการรวบรวมบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน การบริการ และการวิจัย ในการก้าวสู่การเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน นโยบายในเรื่อง Students Mobility เป็นนโยบายหลักด้านการศึกษาในหลายประเทศในอาเซียนที่ต้องการให้ประชากรของตนได้เรียนรู้โลกภายนอก ส่งเสริมให้ผู้เรียนหรือนักศึกษาจากประเทศหนึ่งได้เรียนรู้ในอีกประเทศหนึ่ง โดยนโยบายดังกล่าว ทางสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้มีการส่งเสริมอย่างต่อเนื่องเพื่อต้องการผลักดันให้เกิดการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในภูมิภาคอาเซียนซึ่งจะสนองตอบการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนการเกิดประชาคมอาเซียนที่เข้มแข็ง

ในส่วนของตลาดของผู้เรียนสาขาการท่องเที่ยว พบว่าหลักสูตรการท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงใหม่มีการเปิดสอนในหลายสถาบันแต่ความแตกต่างของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว (Tourism Business Management) กับหลักสูตรอื่นๆ คือเป็นหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนสองภาษาโดยเน้นภาษาอังกฤษ และเป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะทางวิชาชีพตามกรอบมาตรฐานสมรรถนะ ขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ASEAN Common Competency Standards for Tourism Professionals : ACCSTP) กล่าวคือต้องเป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะในสายวิชาชีพ (Functional Competency) การจัดทำมาตรฐานสมรรถนะ ฯ นี้ มุ่งเน้นสำหรับกลุ่มธุรกิจสำคัญ 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มธุรกิจโรงแรม (Hotel Services) และกลุ่มธุรกิจบริการด้านการท่องเที่ยว (Travel Services) โดยจะครอบคลุมทั้งหมด 32 ตำแหน่งงาน ใน 6 สาขา ดังนั้นจึงเป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว

ต่อมาในปี พ.ศ. 2563 หลักสูตรได้มีการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ได้มีการเปลี่ยนชื่อหลักสูตรเป็น

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ (Tourism and Hospitality Business Management) โดยเริ่มเปิดรับนักศึกษาในปี พ.ศ. 2564 ปัจจุบันหลักสูตรได้จัดการเรียนการสอนทั้ง 2 หลักสูตร โดยมีนักศึกษาในหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 จำนวน 59 คน และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จำนวน 126 คน

ปรัชญา : มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ

วัตถุประสงค์ :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ มีความสามารถ มีคุณธรรม และมีประสิทธิภาพการทำงาน ทางด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีความสามารถ มีคุณธรรม และมีประสิทธิภาพการทำงานทางด้านการบริหารจัดการ ธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
2) เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวได้ตามมาตรฐานสากล	2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะด้านการเป็นผู้ประกอบการ ธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวได้
3) เพื่อเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพ ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ตามกรอบสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ACCSTP)	3) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะการปฏิบัติงานในวิชาชีพธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ ตามกรอบสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ACCSTP) และหลักสูตรฝึกอบรมมัคคุเทศก์ (Tour Guide) และหลักสูตร ผู้นำเที่ยว (Tour Leader) ของกรมการท่องเที่ยว และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI)
4) เพื่อเสริมสร้างการเป็นผู้ประกอบในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม	4) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา :

- 1) ผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ
- 2) นักปฏิบัติงานในธุรกิจบริการ เช่น โรงแรม สายการบิน ภัตตาคาร ธุรกิจไมซ์ ที่มีกรอบมาตรฐานสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ACCSTP) และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI)
- 3) นักปฏิบัติงานในธุรกิจการท่องเที่ยว เช่น มัคคุเทศก์ (Tour Guide) ผู้นำเที่ยว (Tour Leader) ผู้จัดนำเที่ยว (Tour Operator) และตัวแทนจำหน่าย (Travel Agency) ที่มีกรอบมาตรฐานสมรรถนะขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ACCSTP) หลักสูตรฝึกอบรมมัคคุเทศก์ (Tour Guide) และหลักสูตรผู้นำเที่ยว (Tour Leader) ของกรมการท่องเที่ยว และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI)

PLO ของหลักสูตร :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว
	3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ
6) มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	6.1) มีความคิดสร้างสรรค์ 6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ 6.3) มีจิตบริการ

รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) หลักสูตรระดับปริญญาตรี	1) หลักสูตรระดับปริญญาตรี
2) ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร 4 ปี	2) ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร 4 ปี หรือสามปีครึ่งหากเลือก Fast Track
3) ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	3) มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ที่เลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
4) ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน	4) ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
5) การให้ใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว	5) ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน 6) การให้ใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร :

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
138 หน่วยกิต	127 หน่วยกิต

หลักสูตรระดับปริญญา : ปริญญาตรี

ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร : 4 ปี

ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน : ภาษาอังกฤษและภาษาไทย

ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน :

- 1) วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่
- 2) มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่
- 3) โรงเรียนเทศบาล 6 นครเชียงราย
- 4) โรงเรียนในเครือข่ายความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 34 (เชียงใหม่-แม่ฮ่องสอน)
- 5) โรงแรมเลอเมอร์เดียน

6) โรงแรมแข่งกริลล่า

7) บริษัทไทยไฟรท์ เทอร์นิง จำกัด

การให้ใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

หลักสูตรฯ มีจำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในปีการศึกษา 2562 – 2566 และจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในหลักสูตรดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในปีการศึกษา 2562 – 2566

ระดับชั้นปี (ปีที่รับเข้า)						รวม
ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	ปี 5	ปี 6	
รหัส 66	รหัส 65	รหัส 64	รหัส 63	รหัส 62	รหัส 61	
108	94	25	32	-	2	261
						100.00%

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด (สาขาวิชาที่จบ)	สถานภาพการ ว่าจ้าง	อายุการ ทำงาน (ปี)
ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนในหลักสูตร				
1. นายสมพงศ์ สมศรี	นักวิชาการศึกษา	ศาสตราจารย์ มหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)	พนักงาน มหาวิทยาลัย	18
ทำหน้าที่ 1) ประสานงานการรับนักศึกษาใหม่ รายงานผลการรับเข้านักศึกษา และรับรายงานตัวนักศึกษา 2) จัดตารางการเรียนการสอน จัดการห้องเรียน และส่งผลการเรียน 3) ประสานงานด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ				
ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการในหลักสูตร				
2. นางภัทราภรณ์ จุฬินนสารัญ	นักวิชาการศึกษา	ศิลปศาสตร มหาบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)	พนักงาน มหาวิทยาลัย	12
ทำหน้าที่ 1) ประสานงานการรับนักศึกษาใหม่ รายงานผลการรับเข้านักศึกษา และรับรายงานตัวนักศึกษา 2) ติดต่อประสานงาน และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ 3) ประสานงานเพื่อรวบรวม และจัดทำประกันคุณภาพการศึกษา 4) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร				
ทำหน้าที่เกี่ยวกับกิจกรรมคณะในหลักสูตร				
ทำหน้าที่เกี่ยวกับกิจกรรมหลักสูตรในหลักสูตร				
3. นางสาวนัยเนตร ขาวงาม	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หลักสูตรฯ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว)	จ้างเหมา บริการ	1 ปี 11 เดือน
ทำหน้าที่ 1) ประสานงานหลักสูตรกับผู้สอน นักศึกษา และบุคคลภายนอก 2) จัดทำโครงการ การเบิกจ่าย ช่วยกิจกรรมในโครงการ และจัดทำรายงานโครงการ				

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาสูงสุด (สาขาวิชาที่จบ)	สถานภาพการ ว่าจ้าง	อายุการ ทำงาน (ปี)
3) จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาหลักสูตรฯ				
4) ประชาสัมพันธ์หลักสูตร				
5) สนับสนุน ประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมของหลักสูตรฯ				
ทำหน้าที่เกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนในหลักสูตร				
4. นายวิฑูรย์ ชาวอิน	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	พนักงาน มหาวิทยาลัย	14
ทำหน้าที่				
1) ดูแล ช่วยเหลือด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน				
2) ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต				
5. นายพิทักษ์แดน แดงชาติ	ช่างเทคนิค	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	พนักงาน มหาวิทยาลัย	16
ทำหน้าที่				
1) ดูแลระบบไฟส่องสว่าง				
2) ดูแล ติดตั้ง ซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ และห้องเรียน				

อาคารสถานที่จัดการเรียนการสอน

- 1) อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ
- 2) อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์

ห้องสมุด

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ห้องปฏิบัติการ

อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์นักศึกษา

สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ

- 1) อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์
- 2) อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ

กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เพื่อมุ่งสู่ PLO ที่หลักสูตรกำหนดไว้ :

หลักสูตรฯ ได้จัดการจัดการเรียนการสอน รายวิชาในหลักสูตรสามารถแบ่งได้เป็น 4 กลุ่มวิชา ได้แก่ วิชาทฤษฎี วิชาปฏิบัติ วิชาสัมมนา และวิชาสหกิจศึกษา นอกจากนี้ในช่วงของการปิดภาคการศึกษา ระหว่างชั้นปีทางหลักสูตรฯ ได้จัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเพิ่มโอกาสในการทำงานและเรียนรู้งานให้กับนักศึกษา

หลักสูตรฯ ได้จัดทำคำสำคัญ (Keywords) ความต้องการพัฒนานักศึกษา (Course Outline) ในแต่ละรายวิชาส่งให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาเพื่อให้จัดทำแผนการสอน ให้ถูกต้องกับความต้องการของหลักสูตรฯและเพื่อให้สอดคล้องกับ PLOs นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดประชุมก่อนเปิดภาค

การศึกษา เพื่อชี้แจงความต้องการของหลักสูตรฯ ให้อาจารย์ผู้สอนได้ทราบ มีการชี้แจงเรื่องการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษและการจัดกิจกรรมในรายวิชาที่เน้นการบูรณาการร่วมของของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ

เพื่อมุ่งสู่ PLOs ที่กำหนด ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรจึงได้จัดโครงการ / กิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

ตารางที่ 3 โครงการ / กิจกรรมเสริมหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
<u>โครงการเสริมสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่</u> 1) ToBiz Camp 2) Be the next gen of hospitality 3) ToBiz exploring the world 4) Be the next gen of aviation 5) Tour operator business 5.1) ทัวร์ภาคเหนือตอนล่าง 5.2) ทัวร์ภาคกลาง/วัด/วังกรุงเทพฯ	<u>โครงการเสริมสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่</u> 1) ToBiz Camp 2) Be the next gen of hospitality 3) ToBiz exploring the world 4) Be the next gen of aviation 5) Tour operator business 5.1) Tour 1 5.2) Tour 2 5.3) Tour 3 6) Tourism and Hospitality Business Incubator 7) บันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ
<u>กิจกรรม The Club by ToBiz</u> 1) Unit 1: We Teach 2) Unit 2: We Can 3) Unit 3: We Share 4) Unit 4: We Talk 5) Unit 5: IT for ToBiz (IT1 - IT3) 5.1) IT 1: Rally @ Library 5.2) IT 2: IT for Tourism Marketing: Design and Practice 5.3) IT 3: Applied IT for Entrepreneur	<u>กิจกรรม ToBiz Club</u> 1) Unit 1: We Teach 2) Unit 2: We Can 3) Unit 3: We Share 4) Unit 4: We Talk 5) Unit 5: IT for ToBiz (IT1 - IT3) 5.1) IT 1: Rally @ Library 5.2) IT 2: IT for Tourism Marketing: Design and Practice 5.3) IT 3: Applied IT for Entrepreneur 6) Unit 6: ToBiz Volunteer
<u>โครงการส่งเสริม CLO</u> 1) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 230 ธท 221 2) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 100 3) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 241 ธท 160 4) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 430 ธท 311 5) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 220 ธท 242 ธท 300 6) โครงการส่งเสริม CLO รายวิชา ธท 330 ธท 350	<u>แผนโครงการส่งเสริม CLO</u> 1) MK excellence series 2) Housekeeping project 3) Mockup project 4) ToBiz New Gen 5) ToBiz walking tour 6) MICE project

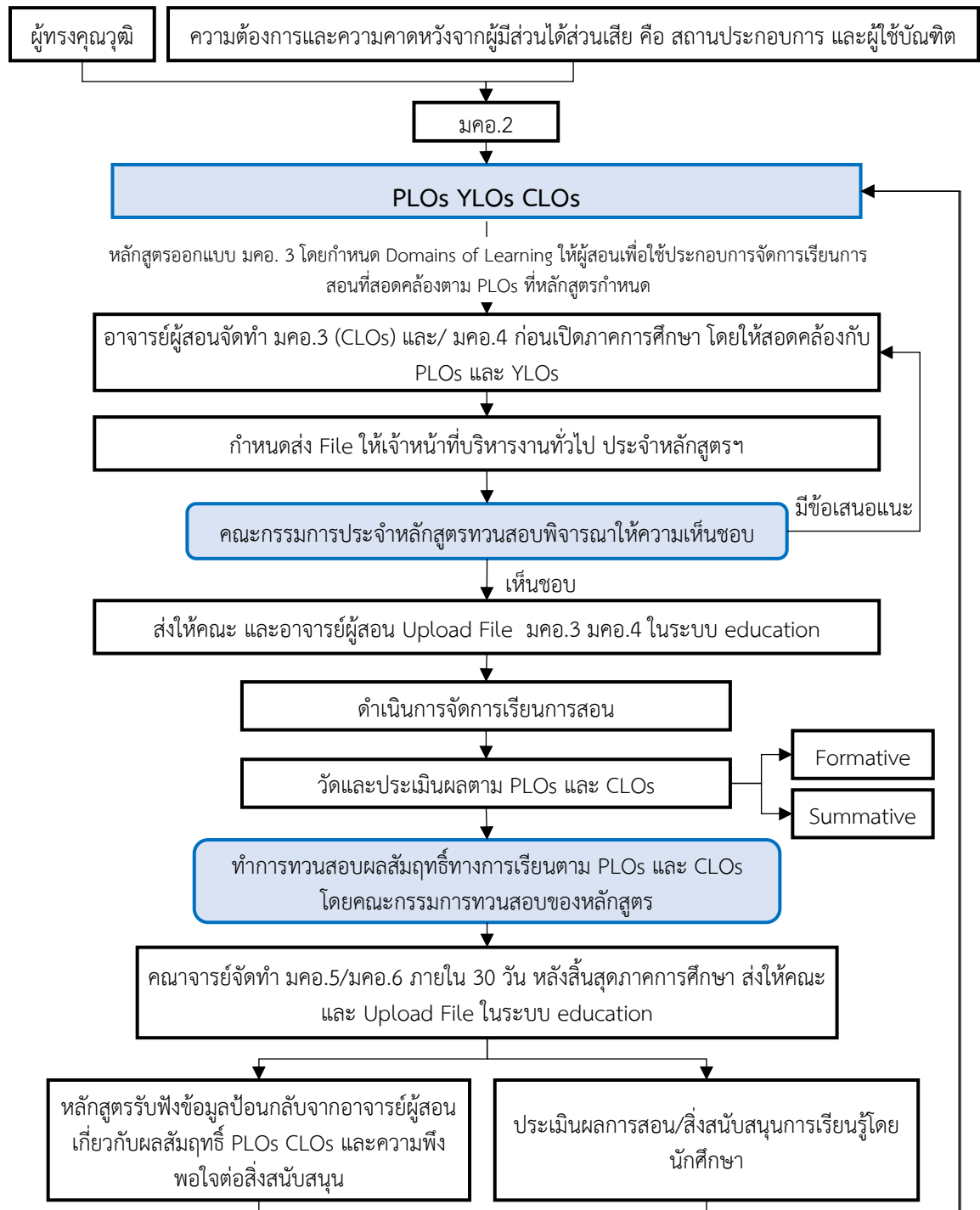
การวัดผลและประเมินผลผู้เรียนให้ได้ตาม PLO ที่กำหนด :

ตารางที่ 4 การวัดผลและประเมินผลผู้เรียนให้ได้ตาม PLO

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) หลักสูตรฯ แจ้ง PLO ให้อาจารย์ผู้สอนออกแบบ CLO เพื่อใช้ในการวางแผนการสอน วัดและประเมินผลผู้เรียน 2) ทุกรายวิชาอาจารย์ผู้สอนจะระบุเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินนักศึกษาไว้ในแผนการสอนของรายวิชา ซึ่งได้จัดทำแจกและแจ้งหน้าชั้นเรียนต่อนักศึกษาทุกคนเมื่อเริ่มเปิดภาคการศึกษา 3) ภายหลังจากสอบกลางภาค อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจะต้องแจ้งคะแนนให้นักศึกษาทราบภายในเวลาที่กำหนด เพื่อให้นักศึกษาสามารถถอนรายวิชาได้ทันเวลาหรือหาทางปรับปรุงพัฒนาผลการเรียนให้ดีขึ้นในช่วงสอบปลายภาค 4) ภายหลังจากสอบปลายภาค หลักสูตรฯ มีการจัดประชุมทวนสอบเพื่อพิจารณาผลการสอบของรายวิชาต่าง ๆ ที่หลักสูตรรับผิดชอบดำเนินการ โดยกรรมการหลักสูตรร่วมกันพิจารณาเกรดของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ตรวจสอบ แนะนำ และแก้ไข แล้วยืนยันเกรดโดยอาจารย์ผู้สอน ก่อนส่งให้คณะกรรมการคณะเพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป 5) นักศึกษาที่ทราบผลการเรียนแล้วสามารถอุทธรณ์ผลการเรียนได้โดยการขอตรวจสอบหรือผลสอบหรือยื่นคำร้องผ่านคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อตรวจสอบผลการเรียนในรายวิชาที่อุทธรณ์ และดำเนินการปรับแก้หากมีข้อผิดพลาดต่อไป 6) หลักสูตรจัดกิจกรรม Focus Group โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อสะท้อนปัญหา และรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนตลอดจนกิจกรรมภายในหลักสูตร 7) หลักสูตรจัดทดสอบประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา Exit Examination ตามมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี Thai Qualifications Framework for Higher Education (TQF) โดยการสัมภาษณ์ทักษะทางวิชาชีพในการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ การวิเคราะห์สถานการณ์โดยการประยุกต์ใช้ความรู้อย่าง	1) หลักสูตรฯ แจ้ง PLO ให้อาจารย์ผู้สอนออกแบบ CLO เพื่อใช้ในการวางแผนการสอน วัดและประเมินผลผู้เรียน 2) ทุกรายวิชาอาจารย์ผู้สอนจะระบุเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินนักศึกษาไว้ในแผนการสอนของรายวิชา ซึ่งได้จัดทำแจกและแจ้งหน้าชั้นเรียนต่อนักศึกษาทุกคนเมื่อเริ่มเปิดภาคการศึกษา 3) ภายหลังจากสอบกลางภาค อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาจะต้องแจ้งคะแนนให้นักศึกษาทราบภายในเวลาที่กำหนด เพื่อให้นักศึกษาสามารถถอนรายวิชาได้ทันเวลาหรือหาทางปรับปรุงพัฒนาผลการเรียนให้ดีขึ้นในช่วงสอบปลายภาค 4) ภายหลังจากสอบปลายภาค หลักสูตรฯ มีการจัดประชุมทวนสอบเพื่อพิจารณาผลการสอบของรายวิชาต่าง ๆ ที่หลักสูตรรับผิดชอบดำเนินการ โดยกรรมการหลักสูตรร่วมกันพิจารณาเกรดของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ตรวจสอบ แนะนำ และแก้ไข แล้วยืนยันเกรดโดยอาจารย์ผู้สอน ก่อนส่งให้คณะกรรมการคณะเพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป 5) นักศึกษาที่ทราบผลการเรียนแล้วสามารถอุทธรณ์ผลการเรียนได้โดยการขอตรวจสอบหรือผลสอบหรือยื่นคำร้องผ่านคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อตรวจสอบผลการเรียนในรายวิชาที่อุทธรณ์ และดำเนินการปรับแก้หากมีข้อผิดพลาดต่อไป 6) หลักสูตรจัดกิจกรรม Focus Group โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อสะท้อนปัญหา และรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนตลอดจนกิจกรรมภายในหลักสูตร 7) หลักสูตรได้มีการวัดการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาจากบริษัทจำลอง (Dummy Company) ในรายวิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ในภาคเรียนที่ 1 โดยมีการกำหนดกระบวนการ เกณฑ์ และพิจารณาร่วมกันของคณาจารย์ และวัดจากรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา พท 498 เรียนรู้อิสระ ในภาคเรียนที่ 2 ซึ่งนักศึกษาไปทำงานจริงในสถานประกอบการ มีผู้ประกอบการเป็น

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
มีวิจารณ์ญาณ พร้อมประเมินบุคลิกภาพและไหวพริบ ก่อนการปฏิบัติสหกิจศึกษา	ผู้ประเมินโดยสาขาวิชามีส่วนร่วมและตัดสินใจขั้น สุดท้าย

การบริหารจัดการหลักสูตร :



ภาพที่ 1 ระบบและกลไกการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้

กลุ่มผู้เรียน :

นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และ ปวช. ผู้ต้องการที่จะเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

ตารางที่ 5 กลุ่มผู้เรียนของหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
สำหรับแผนการเรียน 4 ปี กลุ่มผู้เรียนคือผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในทุกแผนการเรียนที่เป็นชาวไทย	1) สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในกรณีที่สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในต่างประเทศ จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง (หากใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิการศึกษาไม่ใช่เอกสารภาษาอังกฤษ จะต้องยื่นฉบับแปลภาษาอังกฤษที่ได้รับการรับรองแล้ว รวมทั้งส่งเอกสารให้กระทรวงศึกษาธิการตรวจสอบและรับรอง) 2) สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องที่กระทรวง ศึกษาธิการรับรอง 3) ผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์การรับเข้าของหลักสูตรฯ โดยการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ 4) เป็นผู้มีความสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีตามระเบียบ และประกาศอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในขณะนั้น

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร :

หลักสูตรได้มีการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ออกเป็น 3 กลุ่มได้แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง (Primary stakeholders) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง (Secondary stakeholders) และได้มีการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตร

ตารางที่ 6 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1) ผู้เรียน : หลักสูตรฯ สามารถเสริมสร้างความรู้และทักษะในการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ 2) ผู้ปกครอง : หลักสูตรฯ สามารถพัฒนาผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ และมีทักษะในการใช้ชีวิต 3) คณาจารย์ : สามารถพัฒนาผู้เรียนตอบสนองความต้องการของตลาดท่องเที่ยว จิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้ตลอดชีวิต	1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders) ผู้ซึ่งสามารถมีความสำคัญต่อความสำเร็จของหลักสูตรฯ โดยตรง และมีอิทธิพลโดยตรงต่อหลักสูตรฯ ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการทางการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว นักศึกษาในอนาคต (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย) 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง (Primary stakeholders) เป็นกลุ่มคนที่กระทบทางบวกและทางลบจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ได้แก่ ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า 3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง (Secondary stakeholders) ทุกหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ แต่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อหลักสูตรฯ โดยตรง ได้แก่ ผู้ปกครอง

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
4) ผู้ใช้บัณฑิต : หลักสูตรฯ สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะและทัศนคติที่ดี มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

กลุ่มผู้ส่งมอบ:

กลุ่มผู้ส่งมอบ ได้แก่ โรงเรียนมัธยมทั่วประเทศ อาชีวศึกษา

กลุ่มผู้ส่งมอบ : หลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้ส่งมอบซึ่งประกอบด้วย

- 1) โรงเรียนมัธยมศึกษา เช่นโรงเรียนดาราวิทยาลัย โรงเรียนนวมินทราชูทิศ ซึ่งมีบทบาทในการจัดหากลุ่มผู้เรียนมาให้กับหลักสูตร ดังนั้นหลักสูตรจึงได้มีการจัดส่งข้อมูลของหลักสูตรไปยังครูแนะแนวของโรงเรียนต่างๆ
- 2) วิทยาลัยอาชีวศึกษา เช่นวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ ซึ่งมีบทบาทในการจัดหากลุ่มผู้เรียนมาให้กับหลักสูตร ดังนั้นหลักสูตรจึงได้มีการจัดส่งข้อมูลของหลักสูตรไปยังครูแนะแนวของวิทยาลัยอาชีวศึกษา
- 3) คณะในมหาวิทยาลัยที่สอนรายวิชา GE เช่นคณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีผลิตนักศึกษาให้กับหลักสูตรตามกรอบ PLOs YLOs ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้
- 4) รายวิชาเฉพาะอื่นที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เช่นวิชาเลือกเสรี หลักสูตรได้ให้อิสระนักศึกษาในการเลือกกลุ่มวิชาเลือกเสรีตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยหลักสูตรได้กำกับติดตามการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้ครบตามที่หลักสูตรได้กำหนด

กลุ่มคู่ความร่วมมือ :

หลักสูตรได้กำหนดกลุ่มคู่ความร่วมมือซึ่งประกอบด้วย

- 1) สถาบันการศึกษา เช่นมหาวิทยาลัยพะเยา สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม เป็นคู่เทียบของหลักสูตรในด้านการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 2) องค์กรภายนอกที่สอนร่วมกัน เช่น โรงแรม Le Meridian ร่วมสอนในรายวิชาการจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม, โรงแรม Shangri-la ร่วมสอนในรายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
- 3) สถานที่ฝึกสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เช่น Thai Air Asia, โรงแรม Four Season, โรงแรม Le Meridian, โรงแรม Shangri-la Bangkok, โรงแรม U Chiangmai
- 4) สถานที่ในการจัดกิจกรรมร่วมกับหลักสูตร เช่น บริษัท Thai Flight Training ร่วมจัดกิจกรรม Be the Next Gen of Aviation

จุดแข็งและข้อจำกัดของหลักสูตร

1) จุดแข็งของหลักสูตร

- 1.1) รายวิชาในหลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ มหาวิทยาลัยและความต้องการของอุตสาหกรรม
- 1.2) รายวิชาและกิจกรรมในหลักสูตรผลักดันให้เกิดการเป็นผู้ประกอบการ
- 1.3) รายวิชาในหลักสูตรสอนสองภาษาเน้นภาษาอังกฤษ

1.4) กิจกรรมเสริมหลักสูตรมีความหลากหลายของสอดคล้องกับความต้องการของ
นักศึกษา

1.5) มีเครือข่ายกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน

1.6) มีอาจารย์ผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านการท่องเที่ยวและบริการ

2) ข้อจำกัดของหลักสูตร

2.1) งบประมาณไม่เพียงพอกับการบริหารจัดการหลักสูตร

2.2) จำนวนบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนไม่เพียงพอ

2.3) ห้องเรียนไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

แผนการพัฒนาของหลักสูตร

1) หลักสูตรฯ มีแผนในการปรับปรุงหลักสูตรในปี 2567 เพื่อใช้ในปี 2568 ซึ่งจะเป็น
หลักสูตรที่มีความทันสมัยตรงตามความต้องการและคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2) หลักสูตรฯ มีแผนในการทำความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร ภาครัฐและเอกชนเพื่อ
ร่วมกันผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์สอดคล้องความต้องการของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

3) หลักสูตรฯ มีแผนในการพัฒนากิจกรรมเสริมทักษะให้มีความเป็นนานาชาติมากยิ่งขึ้น

4) หลักสูตรฯ มีแผนในการส่งเสริมความรู้และทักษะในการท่องเที่ยวและบริการให้เกิดการ
เรียนรู้ตลอดชีวิต อีกทั้งยังเตรียมหลักสูตรอบรมระยะสั้นเพื่อ Up-skill และ Re-skill ให้กับบัณฑิตที่จบ
การศึกษาในหลักสูตรไปแล้ว

ส่วนที่ 2

การกำกับมาตรฐานหลักสูตร
ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่กำหนดโดย
สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.)
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตร : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

คณะ : คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่านเกณฑ์
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่านเกณฑ์
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่านเกณฑ์
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ผ่านเกณฑ์
5	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ผ่านเกณฑ์

(เอกสารอ้างอิงตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.)

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1

- ☒ เป็นไปตามเกณฑ์
- ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่
- ข้อสังเกต :ถ้ามี-ระบุ..

จากรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ พบว่า มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร


.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุญ)
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผู้ให้ข้อมูล


.....

(อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ)
ประธานคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ผู้ตรวจสอบข้อมูล


.....

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดี

ผู้รับรองข้อมูล

ตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.

(ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ 2 :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	วันบรรจุเป็นอาจารย์	ระดับผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริพิทักษ์กิจนุญ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Master of Science (Hospitality Management)	28 พฤษภาคม 2556	ระดับ C1	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569
2. อาจารย์ ดร.สวิตญา ศุภอุดมฤกษ์	อาจารย์	Doctor of Philosophy (Development Communication)	10 มิถุนายน 2553	ระดับ B2	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569
3. อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ)	15 พฤศจิกายน 2555	ระดับ C1	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569
4. อาจารย์อรุณา แสนไชย จันทประยูร	อาจารย์	Master of Management (Tourism and Hospitality)	8 มิถุนายน 2552	ระดับ B2	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569
5. อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	อาจารย์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน)	28 พฤษภาคม 2556	ระดับ B1	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษา :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	วันบรรจุเป็นอาจารย์	ระดับผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริพิทักษ์กิจนุญ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Master of Science (Hospitality Management)	28 พฤษภาคม 2556	ระดับ C1	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569
2. อาจารย์ ดร.สวิตญา ศุภอุดมฤกษ์	อาจารย์	Doctor of Philosophy (Development Communication)	10 มิถุนายน 2553	ระดับ B2	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569
3. อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ)	15 พฤศจิกายน 2555	ระดับ C1	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569
4. อาจารย์อรุณา แสนไชย จันทประยูร	อาจารย์	Master of Management (Tourism and Hospitality)	8 มิถุนายน 2552	ระดับ B2	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569
5. อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	อาจารย์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน)	28 พฤษภาคม 2556	ระดับ B1	1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2569

อาจารย์ประจำหลักสูตร :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ	
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริพิทักษ์กิจนุญ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Master of Science (Hospitality Management)	/	
2. อาจารย์ ดร.สวิตญา ศุภอุดมฤกษ์	อาจารย์	Doctor of Philosophy (Development Communication)	/	
3. อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ)	/	
4. อาจารย์อรุณา แสนไชย จันทประยูร	อาจารย์	Master of Management (Tourism and Hospitality)	/	
5. อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	อาจารย์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน)	/	

อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร :

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ		
			อาจารย์ประจำ		ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อาจารย์พิเศษ)
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร	
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิตา ศิริ พิทักษ์กิจนุญ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาโท : Master of Science (Hospitality Management) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิต : Associate in Applied Sciences (Travel, Exposition & Meeting Management) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารมวลชน)	/		
2. อาจารย์ ดร.สวิญา ศุภอุดมฤกษ์	อาจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Development Communication) ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินและการธนาคาร)	/		
3. อาจารย์ ดร. กวินรัตน์ อัฐวงศ์ขยกร	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ส่งเสริมการเกษตร) ปริญญาตรี : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม)		/	
4. อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนัประยูรอุดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภูมิภาควิทยา) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์)	/		
5. อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรวงศ์กิจ	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการมรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว)		/	
6. อาจารย์อรุณา แสนไชยจันทร์ประยูร	อาจารย์	ปริญญาโท : Master of Management (Tourism and Hospitality) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)	/		
7. อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	อาจารย์	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	/		
8. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ สุขพันธ์	อาจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Entrepreneurship and Management) ปริญญาโท : Master of Arts (Marketing) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)		/	
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตร ชูชื่น	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy in Technology ปริญญาโท : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สถิติประยุกต์) (การจัดการระบบสารสนเทศ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) สถาบันการศึกษา : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์		/	
10. อาจารย์ ดร.วัชรวิวัฒน์ ขาดพันธ์	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)		/	

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ		
			อาจารย์ประจำ		ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อาจารย์พิเศษ)
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร	
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ กุศล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) (หลักสูตรนานาชาติ) ปริญญาโท : เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)		/	
12. อาจารย์อรชุนดา แก้วพลอยา	อาจารย์	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (วิทยาการการจัดการ)			/
13. อาจารย์ธนิยาภรณ์ ศรีหาคา	อาจารย์	ปริญญาโท : Master of Multidia Design ปริญญาตรี : ศิลปบัณฑิต (การออกแบบ)		/	
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักขณา พันธุ์แสนศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)		/	
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ ลา น้ำเที่ยง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Applied statistics) ปริญญาโท : วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (สถิติประยุกต์) ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สถิติ)		/	
16. อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว) ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)		/	
17. อาจารย์ ดร.เกรกิลิน หนูสุทธิ	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว)		/	
18. อาจารย์มนฤทัย ไชยวิเศษ	อาจารย์	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์)		/	
19. อาจารย์นันทวัน ชุตติพงษ์วิเวท	อาจารย์	ปริญญาโท : บริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร (Executive MBA) ปริญญาโท : Master of Art (Business Manaement) ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกษตรศาสตร์)			/

1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.1 ไม่น้อยกว่า 5 คน และ

2.2 เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ

2.3 ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 ท่าน ดูแลบริหารจัดการหลักสูตรตลอดปีการศึกษา และไม่ได้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่น โดยมีรายชื่อดังนี้

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกูร
- 2) อาจารย์ ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์
- 3) อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์
- 4) อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร
- 5) อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ

2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประเภทวิชาการ :

- 2.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า
- 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
- 2.3 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ :

- 2.4 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า
- 2.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
- 2.6 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
- 2.7 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ

ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมดจำนวน 5 คน โดยมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริพิทักษ์กิจนุกูร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาโท : Master of Science (Hospitality Management), University of North Texas, United States of America ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิต : Associate in Applied Sciences (Travel, Exposition & Meeting Management), Richland College, United States of America ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารมวลชน)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)			
1. รักธิดา ศิริ. (2566). การวิเคราะห์ทักษะที่สำคัญของผู้ปฏิบัติงานในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการหลังการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019. วารสารการบริการและการท่องเที่ยวไทย, 18(2), 3-19. 2. รักธิดา ศิริ. (2565). การพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรองรับการท่องเที่ยวสร้างสรรค์สำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุในพื้นที่ท่องเที่ยวเขตทหารอย่างเหมาะสม: กรณีศึกษาศูนย์พัฒนาปิโตรเลียมภาคเหนือ. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยพายัพ, 16(2), 82-106. 3. Siri, B. (2020). Motivations of agro-tourists in visiting agricultural fair: A case study of an agricultural fair in Chiang Mai, Thailand. e-Review of Tourism Research, 18(2), 269-289.			
2. อาจารย์ ดร.สวิงญา ศุภอุดมฤกษ์	อาจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Development Communication), Central Luzon State University (CLSU), Philippines ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินและการธนาคาร)	วุฒิสัมพันธ์
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)			
1. สวิงญา ศุภอุดมฤกษ์, ดวงพร อ่อนหวาน, อรจนา แสนไชย จันทระประยูร, ศราวุธ ตรีรัตน์, ถวิล บุญมาตา และชยุต อภัยพงษ์. (2565). การรวบรวมข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูลการท่องเที่ยวโดยชุมชนแบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่ภาคเหนือ (17 จังหวัด) และภาคกลาง (สิงห์บุรี อ่างทอง ราชบุรี กาญจนบุรี สมุทรปราการ) ประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 19 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน 8-9 ธ.ค. 2565. นครปฐม, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.			
3. อาจารย์ ดร. ปานแพรวาณ ประยูร อดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภูมิภาศึกษา) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์)	วุฒิสัมพันธ์
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)			
1. Suyaporn Sortrakul, Monsicha Inthajak, Keerati Trakansiriwanich and Parnprae Chaoprayoon Udomraksasup. (2022). Tourism Experience Need for Local Food Tourism Activities of Trang Province, Thailand. International Journal of Early Childhood Special Education, 14(1), 1629-1636.			

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธุ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)
2. ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์, พิธานันท์ จันทาพูน, และ จริญญา โกเมนต์. (2565). การพัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวบนความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อยกระดับเศรษฐกิจชุมชน: บ้านน้ำเกี๋ยน อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน. <i>วารสารบัณฑิตแสงโคมคำ</i>, 7(3), 460-478. 3. นัยเนตร ขาวงาม, ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์, กวินรัตน์ อัฐวงศ์ยากร, และ มนสิชา อินทจักร. (2565). ปัจจัยที่สัมพันธ์กับระดับมาตรฐานการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวโดยชุมชนในจังหวัดเชียงใหม่. <i>วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์</i>, 5(2), 66-80.			
4. อาจารย์อรุณา แสนไชย จันทร์ประยูร	อาจารย์	ปริญญาโท : Master of Management (Tourism and Hospitality) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์, ดวงพร อ่อนหวาน, อรุณา แสนไชย จันทร์ประยูร, ศรายุทธ ตริรัตน์, ถวิล บุญมาตา และชยุต อภัยพงษ์. (2565). การรวบรวมข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูลการท่องเที่ยวโดยชุมชนแบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่ภาคเหนือ (17 จังหวัด) และภาคกลาง (สิงห์บุรี อ่างทอง ราชบุรี กาญจนบุรี สมุทรปราการ) ประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 19 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน 8-9 ธ.ค. 2565. นครปฐม, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.			
5. อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	อาจารย์	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ, และวราวิชต์ มัธยมบุรุษ. (2565, 24-25 พฤษภาคม). <i>วิกฤตและการเรียนรู้ ณ ชุมชนท่องเที่ยวหมู่บ้านแม่กำปอง ตำบลห้วยแก้ว อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่</i> [เอกสารนำเสนอ]. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (e-Proceeding) The 1st Tourism and Service Industry Conferences (TSIC 2022). นครพนม, มหาวิทยาลัยนครพนม. 2. ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์, จริญญา โกเมนต์ และอรุณโรจน์ พวงสุวรรณ. (2565, 8-9 ธันวาคม). ศักยภาพและความพร้อมของบุคลากรชุมชนด้านการให้บริการทางการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพบ่อน้ำร้อนบ้านแม่ตะมาน อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ [การนำเสนอ]. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 19 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เกษตรศาสตร์อภัยระ สุขภาวะคนไทย สู้ภัยเศรษฐกิจ, นครปฐม, ประเทศไทย. 3. อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ, รรรอง วงษ์वाल และจิระชัย ยมเกิด. (2563). แนวทางการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวผู้สูงอายุและผู้พิการในพื้นที่ท่องเที่ยวเขตทหาร. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 9 “Tourism Disruption: The Way Forward”. 18 กันยายน 2563. (น.19-35). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.			

3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- 3.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า
- 3.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
- 3.3 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (รวมปีที่ประเมิน)
- 3.4 ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร

ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมดจำนวน 5 คน โดยมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธุ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริพิทักษ์กัญญู	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาโท : Master of Science (Hospitality Management), University of North Texas, United States of America ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิต : Associate in Applied Sciences (Travel, Exposition & Meeting Management), Richland College, United States of America ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารมวลชน)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. รักธิดา ศิริ. (2566). การวิเคราะห์ทักษะที่สำคัญของผู้ปฏิบัติงานในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการหลังการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019. <i>วารสารการบริหารและการท่องเที่ยวไทย</i>, 18(2), 3-19. 2. รักธิดา ศิริ. (2565). การพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรองรับการท่องเที่ยวสร้างสรรค์สำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุในพื้นที่ท่องเที่ยวเขตทหารอย่างเหมาะสม: กรณีศึกษาศูนย์พัฒนาปิโตรเลียมภาคเหนือ. <i>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยพายัพ</i>, 16(2), 82-106.			

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธุ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)
3. Siri, R. (2020). Motivations of agro-tourists in visiting agricultural fair: A case study of an agricultural fair in Chiang Mai, Thailand. <i>e-Review of Tourism Research</i> , 18(2), 269-289.			
2. อาจารย์ ดร.สวิตญา ศุภอุดมฤกษ์	อาจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Development Communication), Central Luzon State University (CLSU), Philippines ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินและการธนาคาร)	วุฒิสัมพันธ์
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. สวิตญา ศุภอุดมฤกษ์ , ดวงพร อ่อนหวาน, อรจนา แสนไชย จันทระประยูร, ศรยุทธ ตรีรัตน์, ถวิล บุญมาลา และชยุด อภัยพงษ์. (2565). การรวบรวมข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูลการท่องเที่ยวโดยชุมชนแบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่ภาคเหนือ (17 จังหวัด) และภาคกลาง (สิงห์บุรี อ่างทอง ราชบุรี กาญจนบุรี สมุทรปราการ) ประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 19 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน 8-9 ธ.ค. 2565. นครปฐม, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.			
3. อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภูมิภาศึกษา) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์)	วุฒิสัมพันธ์
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. Suyaporn Sortrakul, Monsicha Inthajak, Keerati Trakansiriwanich and Parnprae Chaoprayoon Udomraksasup. (2022). Tourism Experience Need for Local Food Tourism Activities of Trang Province, Thailand. <i>International Journal of Early Childhood Special Education</i> , 14(1), 1629-1636. 2. ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์ , พิรณันท์ จันทาพูน, และ จริยา โกเมนต์. (2565). การพัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวบนความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อยกระดับเศรษฐกิจชุมชน: บ้านน้ำเกียน อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน. <i>วารสารบัณฑิตแสงไคมา</i> , 7(3), 460-478. 3. นัยเนตร ขาวงาม, ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์ , กวินรัตน์ อัฐวงศขยกร, และ มนสิชา อินทจักร. (2565). ปัจจัยที่สัมพันธ์กับระดับมาตรฐานการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวโดยชุมชนในจังหวัดเชียงใหม่. <i>วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์</i> , 5(2), 66-80.			
ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธุ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)
4. อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร	อาจารย์	ปริญญาโท : Master of Management (Tourism and Hospitality) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. สวิตญา ศุภอุดมฤกษ์, ดวงพร อ่อนหวาน, อรจนา แสนไชย จันทระประยูร , ศรยุทธ ตรีรัตน์, ถวิล บุญมาลา และชยุด อภัยพงษ์. (2565). การรวบรวมข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูลการท่องเที่ยวโดยชุมชนแบบมีส่วนร่วม ในพื้นที่ภาคเหนือ (17 จังหวัด) และภาคกลาง (สิงห์บุรี อ่างทอง ราชบุรี กาญจนบุรี สมุทรปราการ) ประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 19 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน 8-9 ธ.ค. 2565. นครปฐม, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.			
5. อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	อาจารย์	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1. อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ , และวราวิชต์ มัชฌิมบุษ. (2565, 24-25 พฤษภาคม). <i>วิกฤตและการเรียนรู้ ณ ชุมชนท่องเที่ยวหมู่บ้านแม่กำปอง ตำบลห้วยแก้ว อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่</i> [เอกสารนำเสนอ]. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (e-Proceeding) The 1 st Tourism and Service Industry Conferences (TSIC 2022). นครพนม, มหาวิทยาลัยนครพนม. 2. ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์, จริยา โกเมนต์ และ อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ . (2565, 8-9 ธันวาคม). ศักยภาพและความพร้อมของบุคลากรชุมชนด้านการให้บริการการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพบ่อน้ำร้อนบ้านแม่ตะมาน อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ [การนำเสนอ]. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 19 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เกษตรศาสตร์อัคริยะ สุขภาวะคนไทย สู้ภัยเศรษฐกิจ, นครปฐม, ประเทศไทย. 3. อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ , รรรอง วงษ์วาล และจิระชัย ยมเกิด. (2563). แนวทางการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวผู้สูงอายุและผู้พิการในพื้นที่ท่องเที่ยวเขตทหาร. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 9 “Tourism Disruption: The Way Forward”.18 กันยายน 2563. (น.19-35). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.			

4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ประจำ

- 4.1.1 คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ**ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

4.1.2 หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุมัติคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้

4.2 อาจารย์พิเศษ

4.2.1 คุณวุฒิระดับปริญญาโท **หรือ**คุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ

4.2.2 มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี

4.2.3 ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบวิชานั้น

ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ มีอาจารย์ผู้สอนทั้งหมดจำนวน 18 คน จำแนกเป็น

1) อาจารย์ประจำ จำนวน 16 คน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริพิทักษ์กิจนุญ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาโท : Master of Science (Hospitality Management) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิต : Associate in Applied Sciences (Travel, Exposition & Meeting Management) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารมวลชน)	วุฒิตง	1. 10601241 พฤติกรรมการท่องเที่ยว 2. ธท430 สัมมนาทางอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ
2. อาจารย์ ดร.สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์	อาจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Development Communication) ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินและการธนาคาร)	วุฒิสัมพันธ์	1. 10603321 บัญชีและการเงินเพื่อ การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2. ธท430 สัมมนาทางอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ
3. อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวน ประยูรอุดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุณภิบัณฑิต (บริหาร ศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภูมิภาศึกษา) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์)	วุฒิสัมพันธ์	1. ธท234 สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญของ โลก 2. 10603350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา 3. 10603131 หลักการมัคเทศก์และ ผู้นำเที่ยวมีอาชีพ 4. 10603201 ระบบขนส่งทางธุรกิจ การท่องเที่ยวและบริการ
4. อาจารย์ ดร.วลัยดา ถาวรมงคลกิจ	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุณภิบัณฑิต (บริหาร ศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมบริการ) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการมรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว)	วุฒิสัมพันธ์	1. 10603130 ประวัติศาสตร์และ มรดกทางวัฒนธรรมไทย
5. อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร	อาจารย์	ปริญญาโท : Master of Management (Tourism and Hospitality) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การ จัดการ)	วุฒิตง	1. 10603472 การวางแผนธุรกิจการ ท่องเที่ยวและบริการ 2. 10603340 การจัดการธุรกิจไมซ์ และกิจกรรมพิเศษ 3. ธท331 การเป็นผู้ประกอบการใน ธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ 4. ธท430 สัมมนาทางอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
6. อาจารย์อรุณโรจน์ พงษ์สุวรรณ	อาจารย์	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)	วุฒิตรง	1. ธท100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2. ธท200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 3. 10603250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม 4. 10603251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม 5. 10603200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 6. 10603100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 7. ธท430 สัมมนาทางอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและการบริการ
7. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ สุขพันธ์	อาจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Entrepreneurship and Management) ปริญญาโท : Master of Arts (Marketing) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	วุฒิตรง	1. 10603160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น 2. 10603210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและการบริการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตร ชูชื่น	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy in Technology ปริญญาโท : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สถิติประยุกต์) (การจัดการระบบสารสนเทศ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) สถาบันการศึกษา : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	วุฒิตรง	1. 10603260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ
9. อาจารย์ ดร.วิจิตรธรรม ชาติพันธ์	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมการบริการ) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	วุฒิตรง	1. ธท101 จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวรัตน์ กุศล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ)) ปริญญาโท : เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	วุฒิตรง	1. ธท311 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว
11. อาจารย์ธนิยาภรณ์ ศรีหาตา	อาจารย์	ปริญญาโท : Master of Multidia Design ปริญญาตรี : ศิลปบัณฑิต (การออกแบบ)	วุฒิตรง	1. 10603101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักขณา พันธุ์แสนศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารอุตสาหกรรมการบริการ) ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	วุฒิตรง	1. 10603211 การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ ลาน้ำเที่ยง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก : Doctor of Philosophy (Applied statistics) ปริญญาโท : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สถิติประยุกต์) ปริญญาตรี : วิทยาศาสตรบัณฑิต (สถิติ)	วุฒิตรง	1. 10603280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (ผู้สมัคร หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
14. อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุณภิรมย์บัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว) ปริญญาโท : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)		1. 10603370 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 2. ธท332 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ
15. อาจารย์ ดร.เกรกสิน หนูสุทธิ	อาจารย์	ปริญญาเอก : ปรัชญาคุณภิรมย์บัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว) ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว)		1. ธท310 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ การท่องเที่ยวและการบริการ
16. อาจารย์มนฤทัย ไชยวิเศษ	อาจารย์	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์)		1. 10700103 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา

2) อาจารย์พิเศษ จำนวน 2 คน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาสอน (ปี)
1. อาจารย์อรชุนดา แก้วพลอยา	อาจารย์	ปริญญาโท : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว) ปริญญาตรี : ศิลปศาสตรบัณฑิต (วิทยาการการจัดการ)	16 ปี
รายวิชาที่สอน :		ผู้สอน :	
1) 10603131 หลักการมีคฤหัสถ์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ		อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรัชชาทิพย์ อาจารย์อรชุนดา แก้วพลอยา	: ผู้สอนหลัก/ผู้รับผิดชอบรายวิชาผู้สอน : อาจารย์พิเศษ
ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาสอน (ปี)
2. อาจารย์นันทวัน ชุตติพงษ์วิเวท	อาจารย์	ปริญญาโท : บริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร (Executive MBA) ปริญญาโท : Master of Art (Business Management) ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกษตรศาสตร์)	16 ปี
รายวิชาที่สอน :		ผู้สอน :	
1) 10603350 ธุรกิจบริการสุขภาพและสปา		อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรัชชาทิพย์ อาจารย์นันทวัน ชุตติพงษ์วิเวท	: ผู้สอนหลัก/ผู้รับผิดชอบรายวิชาผู้สอน : อาจารย์พิเศษ

5. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

1. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
2. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2563
3. คณะกรรมการประจำคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	ในการประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4. คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร สาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2563

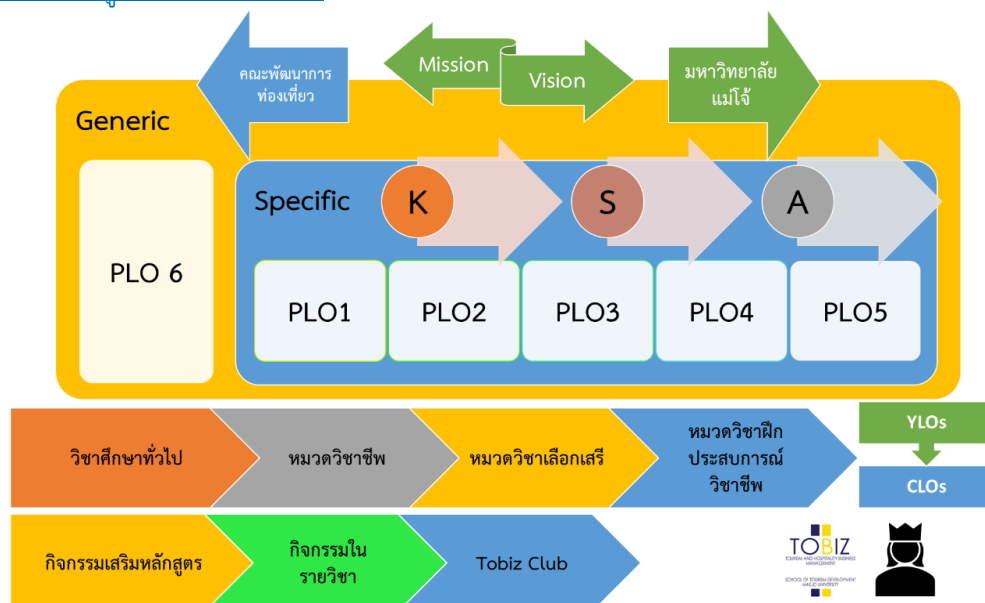
5. คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย	ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2564
6. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564
7. สภาวิชาการมหาวิทยาลัย	ในการประชุม ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2564
8. สภามหาวิทยาลัย	ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2564
9. การดำเนินการประเมินความสอดคล้องตามระบบ CHE CO	ได้รับอักษร P/1 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2566

ส่วนที่ 3
ผลการดำเนินงาน
ตามเกณฑ์ AUN-QA

Criterion 1 : Expected Learning Outcome

Req.- 1.1 : The programme to show that the expected learning outcomes^A are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว เป็นหลักสูตรที่มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันมีหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาเพื่อเข้าเรียนจำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรใหม่ปี พ.ศ. 2559 และได้มีการเปิดการเรียนการสอนในปี พ.ศ. 2560 (นักศึกษาชั้นปีที่ 4) และหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 (นักศึกษาชั้นปีที่ 1-3) โดยหลักสูตรได้มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม (มคอ.1) มี 5 ด้าน (เอกสารแนบ 1 : มคอ. 1) ปรัชญาการศึกษา วิสัยทัศน์ (Vision) และพันธกิจ (Mission) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้และคณะพัฒนาการท่องเที่ยวไปสู่การวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ทั้งที่เป็นวิชาชีพทั่วไป หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์ความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ที่เป็นความรู้และทักษะทั่วไป (Generic) และความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject specific) แสดงในภาพที่ 2 และตารางที่ 7 (เอกสารแนบ 2 : ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความรู้ คุณลักษณะของบุคคล และทักษะ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)



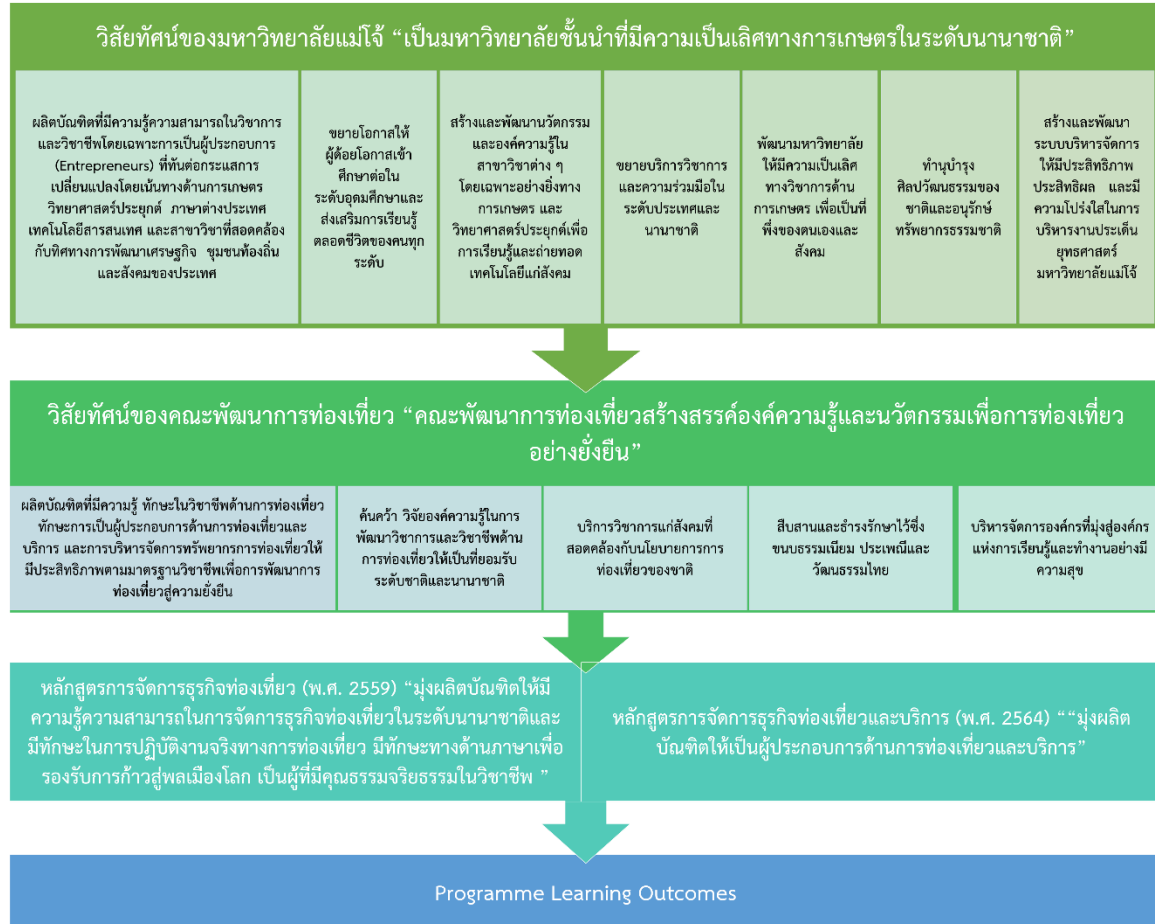
ภาพที่ 2 ภาพรวมของการนำเอา Vision และ Mission ของคณะและมหาวิทยาลัยสู่การนำไปใช้ในหลักสูตร

ตารางที่ 7 ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความรู้ คุณลักษณะของบุคคลและทักษะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	Knowledge	Skill	Attitude	Subject
1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจ ท่องเที่ยวและบริการ	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K6 กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602100, 10602101, 10602160, 10602200, 10602210, 10602130, 10602201, 10602211, 10602131, 10602320, 10602321, 10602330, 10602260, 10602370, 10602472, 10602202, 10602250, 10602251, 10602350, 10602261, 10602300, 10602340, 10602371, 10602252, 10602253, 10602254, 10602255
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K10 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602210, 10602380, 10602460, 10602201, 10602211, 10602131, 10602320, 10602321, 10602330, 10602260, 10602370, 10602472, 10602480, 10602300, 10602340, 10602341, 10602371, 10602481, 10602482, 10603397, 10601497, 10601498, 10601499
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K6 กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K10 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602380, 10602460, 10602211, 10602320, 10602321, 10602330, 10602370, 10602472, 10602480, 10602341, 10602481, 10602482, 10603397, 10601497, 10601498, 10601499

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	Knowledge	Skill	Attitude	Subject
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602380, 10602460, 10602280, 10602320, 10602321, 10602370, 10602472, 10602480, 10602341, 10602481, 10602482
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K3 กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K6 กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K10 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602200, 10602210, 10602460, 10602280, 10602211, 10602320, 10602321, 10602370, 10602472
6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ ที่ 6.1) มีความคิดสร้างสรรค์ 6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ 6.3) มีจิตบริการ	K1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K2 กลุ่มวิชาการตลาด K4 กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว K5 กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ K6 กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) K7 กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K8 กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K9 กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ K10 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	S1 ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า S2 ทักษะความคิดสร้างสรรค์	A1 จิตบริการ	10602101, 10602200, 10602210, 10602460, 10602201, 10602211, 10602131, 10602330, 10602260, 10602370, 10602472, 10602480, 10602202, 10602250, 10602251, 10602350, 10602261, 10602300, 10602340, 10602341, 10602371, 10602482, 10603397, 10601497, 10601498, 10601499, 10602252, 10602253, 10602254, 10602255

หลักสูตรฯ ได้นำวิสัยทัศน์ (Vision) และพันธกิจ (Mission) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้และคณะพัฒนาการท่องเที่ยวมากำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร (PLOs) แสดงรายละเอียดใน ภาพที่ 3 และ ตารางที่ 8



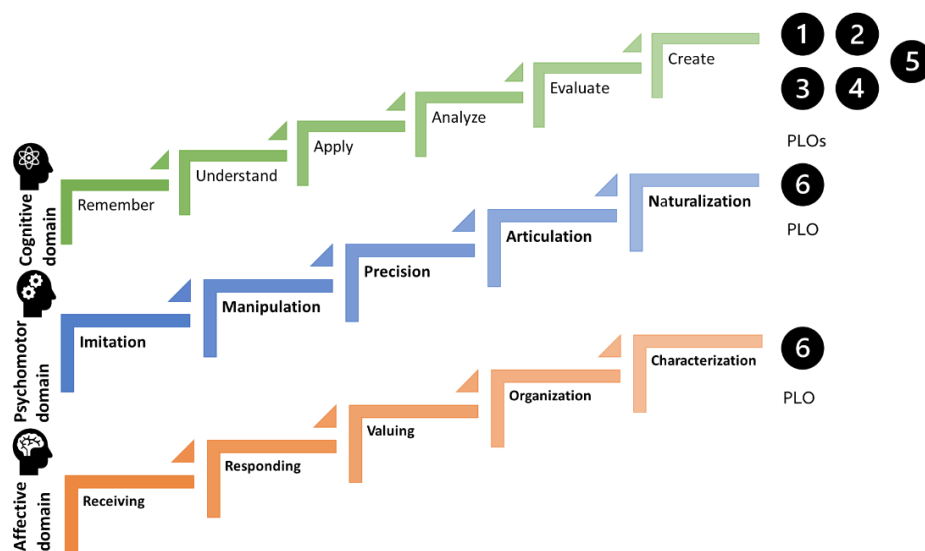
ภาพที่ 3 การนำเอาวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะสู่การกำหนด PLOs ของหลักสูตร

ตารางที่ 8 แสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLO ของหลักสูตร วิทยาลัยและพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย

PLOs	หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	ระดับคณะ/มหาวิทยาลัย	
			Vision	Mission
PLO 1	เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะในการท่องเที่ยว สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1, 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 2	ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะในการท่องเที่ยว สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1. 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 3	วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะในการท่องเที่ยว สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 4	สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะในการท่องเที่ยว สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรม	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 5	สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ” และคณะในการท่องเที่ยวสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1 2 ของคณะในข้อที่ 1
PLO 6	มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ - มีความคิดสร้างสรรค์ - สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ - มีจิตบริการ	สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ” และคณะในการท่องเที่ยวสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในข้อที่ 1 2 ของคณะในข้อที่ 1, 3 และ 4

ในการปรับปรุงหลักสูตรฯ พ.ศ. 2564 “การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ” และเป็นไปตามกรอบแนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education: OBE) โดยการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบด้วย นักศึกษาในอนาคต (นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ องค์กรวิชาชีพต่างๆ และนำผลมาวิเคราะห์ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ วิสัยทัศน์และนโยบายของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ยุทธศาสตร์และปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวมทั้งมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกตามรายชื่อข้างต้น เข้ามาร่วมเป็นกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรเพื่อกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นของบัณฑิตทั้งในส่วนของความรู้ เจตคติ และทักษะ รวมทั้งคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร เอกลักษณ์ของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของ หลักสูตรเพื่อให้ได้บัณฑิตที่พึงประสงค์ที่มีความรู้และทักษะที่จำเป็นเพียงพอในการทำงาน และมีความเฉพาะที่เป็นเอกลักษณ์แตกต่างจากหลักสูตรอื่น ๆ

หลักสูตรได้มีการจัดทำแผนผังหลักสูตร (Curriculum mapping) โดยหลักสูตรฯได้มีการนำกรอบแนวคิดของ Bloom’s taxonomy revised ซึ่งสามารถจำแนกจุดมุ่งหมายการเรียนรู้ได้ 3 ด้านพุทธิพิสัย (Cognitive Domain) แบ่งออกเป็น 6 ระดับ จิตพิสัย (Affective Domain) หมายถึง พฤติกรรมทางด้านจิตใจ แบ่งออกเป็น 5 ระดับและทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) คือ พฤติกรรมด้านกล้ามเนื้อประสาท ซึ่ง แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างคล่องแคล่ว ชำนาญเป็นการแสดงออกมาได้โดยตรงโดยมีเวลาและคุณภาพของงานเป็นตัวชี้ระดับของทักษะพฤติกรรมด้านทักษะพิสัย แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ซึ่งประกอบด้วยความรู้และทักษะทั่วไปและความรู้และทักษะเฉพาะทาง เชื่อมโยงไปสู่การกำหนดรายวิชาและการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) ดังภาพที่ 4 และตารางที่ 9



ภาพที่ 4 ความสอดคล้องของแนวคิด Bloom’s taxonomy revised กับ PLOs ของหลักสูตรฯ

ตารางที่ 9 เปรียบเทียบ PLOs ของหลักสูตรปี 2559 และ 2564 กับทักษะทั่วไปและทักษะเฉพาะกับ Bloom's Taxonomy Revised

PLOs ปี 2559	PLOs ปี 2564	Outcomes		K (Knowledge)			S (Skill)			A (Attitude)									
				Bloom's Taxonomy Revised															
				Cognitive domain						Psychomotor domain			Affective domain						
				จำได้	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้	วิเคราะห์	ประเมิน	สร้างสรรค์	สังเกตและทำตาม	ทำตามคำแนะนำได้	ทำเองได้ถูกต้อง	ทำเองถูกต้องอย่างต่อเนื่อง	ทำงานเป็นธรรมชาติ	การรับรู้	การตอบสนอง	คุณค่า/ค่านิยม	การจัดระบบ	บุคลิกภาพ
				Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Imitation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Receiving	Responding	Valuing	Organization	Characterization
1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ		✓	✓	✓														
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว		✓			✓													
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้		✓				✓												
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้		✓					✓											

PLOs ปี 2559	PLOs ปี 2564	Outcomes		K (Knowledge)				S (Skill)				A (Attitude)							
				Bloom's Taxonomy Revised															
				Cognitive domain						Psychomotor domain				Affective domain					
				จำได้	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้	วิเคราะห์	ประเมิน	สร้างสรรค์	สังเกตและทำตาม	ทำตามคำแนะนำได้	ทำเองได้ถูกต้อง	ทำเองถูกต้องอย่างต่อเนื่อง	ทำงานเป็นธรรมชาติ	การรับรู้	การตอบสนอง	คุณค่า/ค่านิยม	การจัดระบบ	บุคลิกภาพ
				Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Imitation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Receiving	Responding	Valuing	Organization	Characterization
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้		☑						☑										
6) มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ	☑																	
	6.1) มีความคิดสร้างสรรค์									☑									
	6.2) สามารถแก้ไขปัญห าเฉพาะหน้าได้										☑								
	6.3) มีจิตบริการ														☑				

นอกจากนี้แล้วหลักสูตรได้มีการสื่อสาร Mission และ Vision ของมหาวิทยาลัยและคณะ อัตลักษณ์บัณฑิต และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) รายละเอียดที่สำคัญจำเป็นของหลักสูตรให้นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ครูแนะแนว นักศึกษาปัจจุบัน อาจารย์ผู้สอน ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิต ผ่านช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (www.admissions.mju.ac.th) เว็บไซต์ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว (www.tourism.mju.ac.th) เว็บไซต์ของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ (<https://tbmmju.wordpress.com>) Facebook fanpage ของหลักสูตร “การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้” (<https://www.facebook.com/TourismAndHospitalityBusinessManagementMJU>) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบและเข้าใจรายละเอียดหลักสูตรและอัตลักษณ์ของหลักสูตร ตลอดจนทิศทางการพัฒนานักศึกษาตาม PLOs ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ หลักสูตรได้มีการติดตามประสิทธิผลของการประชาสัมพันธ์หลักสูตรทางช่องทางต่างๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ แสดงผลใน ตารางที่ 10

ตารางที่ 10 ช่องทางการรับรู้ของ Stakeholder เกี่ยวกับหลักสูตร

ช่องทางการรับรู้ของ Stakeholder	อาจารย์		สายสนับสนุน		นักศึกษา		ศิษย์เก่า		ผู้ปกครอง		ผู้ประกอบการ (ฝึกงาน)		ผู้ใช้บัณฑิต (นายจ้าง)		ครูแนะแนว	
	n=11	n=11	n=10	n=10	n=167	n=134	n=43	n=28	n=10	n=5	n=14	n=4	n=5	n=4	n=2	n=2
	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65
ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้																
มคอ.3	90.91	36.36	50.00	10.00	94.01	1.49	83.72	10.71	50.00	-	78.57	-	80.00	-	50.00	-
แผนการสอน (Course Syllabus)	45.45	27.27	50.00	20.00	95.81	32.84	76.74	25.00	50.00	-	71.43	-	80.00	-	50.00	-
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	90.91	81.82	90.00	40.00	89.82	88.06	88.37	82.14	90.00	80.00	64.29	75.00	80.00	100.00	50.00	100.00
เว็บไซต์คณะ	100.00	45.45	90.00	60.00	92.22	55.22	90.70	39.29	90.00	40.00	64.29	75.00	80.00	25.00	50.00	50.00
เว็บไซต์สาขา	100.00	27.27	90.00	20.00	98.20	50.00	93.02	50.00	90.00	20.00	71.43	50.00	80.00	25.00	100.00	50.00
Facebook Fanpage	90.91	36.36	100.00	20.00	100.00	50.75	93.02	50.00	40.00	20.00	71.43	-	80.00	25.00	100.00	100.00
คู่มือนักศึกษา	100.00	18.18	100.00	10.00	99.40	49.25	74.42	60.71	30.00	-	71.43	-	80.00	-	100.00	-
วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้																
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	90.91	90.91	50.00	80.00	77.25	88.81	83.72	85.71	50.00	100.00	71.43	75.00	80.00	100.00	50.00	100.00
เว็บไซต์คณะ	45.45	36.36	90.00	50.00	74.85	64.18	76.74	50.00	50.00	60.00	64.29	75.00	80.00	25.00	50.00	100.00
เว็บไซต์สาขา	90.91	18.18	90.00	20.00	83.83	56.72	88.37	46.43	90.00	-	64.29	75.00	80.00	25.00	50.00	100.00
Facebook Fanpage	100.00	27.27	90.00	30.00	92.81	56.72	90.70	50.00	90.00	40.00	71.43	-	80.00	25.00	100.00	100.00
คู่มือนักศึกษา	100.00	-	100.00	20.00	93.41	47.76	93.02	60.71	90.00	-	71.43	-	80.00	-	100.00	-
วิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว																
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	100.00	9.09	50.00	40.00	73.05	63.43	83.72	64.29	50.00	60.00	71.43	50.00	80.00	75.00	50.00	100.00
เว็บไซต์คณะ	100.00	90.91	90.00	90.00	71.26	88.06	76.74	78.57	50.00	80.00	64.29	75.00	80.00	75.00	50.00	100.00
เว็บไซต์สาขา	100.00	18.18	90.00	30.00	91.02	79.10	88.37	67.86	90.00	-	64.29	75.00	80.00	25.00	50.00	100.00
Facebook Fanpage	100.00	18.18	90.00	20.00	93.41	52.24	90.70	60.71	90.00	40.00	71.43	-	80.00	25.00	100.00	100.00
คู่มือนักศึกษา	90.91	-	100.00	20.00	92.22	31.34	93.02	46.43	90.00	-	71.43	-	80.00	-	100.00	-

ช่องทางการรับรู้ของ Stakeholder	อาจารย์		สายสนับสนุน		นักศึกษา		ศิษย์เก่า		ผู้ปกครอง		ผู้ประกอบการ (ฝึกงาน)		ผู้ใช้บัณฑิต (นายจ้าง)		ครูแนะแนว	
	n=11	n=11	n=10	n=10	n=167	n=134	n=43	n=28	n=10	n=5	n=14	n=4	n=5	n=4	n=2	n=2
	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65
อัตลักษณ์บัณฑิตของคณะพัฒนาการ ท่องเที่ยว																
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	45.45	9.09	50.00	30.00	66.47	57.46	83.72	57.14	50.00	80.00	71.43	50.00	80.00	25.00	50.00	100.00
เว็บไซต์คณะ	72.73	54.55	90.00	90.00	92.22	83.58	76.74	82.14	50.00	80.00	64.29	50.00	80.00	75.00	50.00	50.00
เว็บไซต์สาขา	90.91	36.36	90.00	30.00	93.41	76.87	88.37	67.86	90.00	-	64.29	75.00	80.00	25.00	50.00	50.00
Facebook Fanpage	100.00	45.45	90.00	20.00	74.85	48.51	90.70	57.14	90.00	20.00	71.43	25.00	80.00	25.00	100.00	100.00
คู่มือนักศึกษา	100.00	9.09	100.00	20.00	80.24	28.36	93.02	42.86	90.00	-	71.43	-	80.00	-	100.00	-
อัตลักษณ์บัณฑิตของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ																
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	27.27	9.09	50.00	40.00	64.07	58.96	83.72	57.14	50.00	60.00	71.43	50.00	60.00	75.00	50.00	50.00
เว็บไซต์คณะ	45.45	27.27	90.00	60.00	65.27	76.12	76.74	67.86	50.00	40.00	64.29	75.00	60.00	75.00	50.00	100.00
เว็บไซต์สาขา	72.73	54.55	90.00	50.00	86.83	88.81	88.37	71.43	90.00	60.00	64.29	75.00	80.00	50.00	50.00	100.00
Facebook Fanpage	81.82	72.73	90.00	30.00	98.80	52.24	90.70	60.71	90.00	20.00	71.43	25.00	80.00	50.00	100.00	50.00
Youtube	81.82	-	50.00	10.00	11.98	10.45	69.77	3.57	90.00	20.00	57.14	-	80.00	-	100.00	-
คู่มือนักศึกษา	90.91	36.36	100.00	10.00	98.20	26.12	95.35	39.29	30.00	-	71.43	-	80.00	-	100.00	-

ในปีการศึกษา 2566 ทางหลักสูตรฯ ได้มีการเน้นย้ำอาจารย์ผู้สอนทุกครั้งที่จะให้อาจารย์เป็นผู้ถ่ายทอดปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย PLOs และ YLOs ของหลักสูตรให้นักศึกษาได้ทราบในรายวิชาต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีการศึกษา 2565 ผลการดำเนินการดังกล่าวทำให้นักศึกษารับรู้ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมากขึ้น

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.1 : The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.				/			

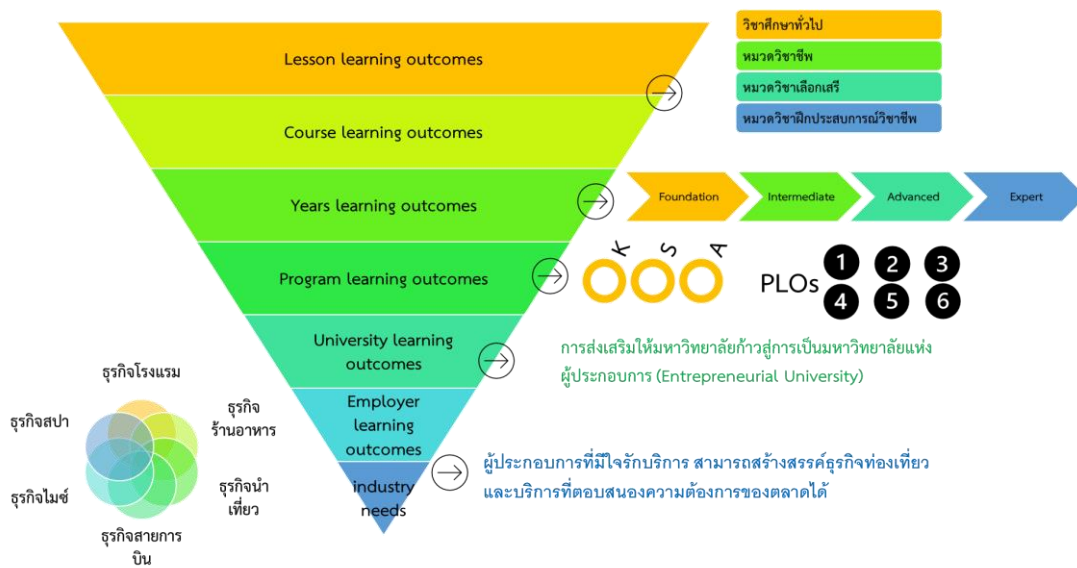
Req. - 1.2: The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวทั้งหลักสูตรใหม่ปี พ.ศ.2559 เปิดการเรียนการสอนในปี พ.ศ. 2560 (นักศึกษาชั้นปีที่ 4) และหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 (นักศึกษาชั้นปีที่ 1-3) ได้มีการกำหนดให้ทุกรายวิชาที่เปิดสอนและในระลอกการศึกษา หลักสูตรฯ ได้มีการออกแบบหลักสูตรฯ โดยใช้แนวคิด Backward curriculum design ได้มีการกำหนด Year learning outcomes (YLOs) ที่จะระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) อย่างชัดเจนว่าในแต่ละชั้นปีหลักสูตรมีเป้าหมายในการพัฒนานักศึกษาอย่างไร และมีรายวิชาใดบ้างที่จะมาเติมเต็มผลการเรียนรู้รายปี แสดงใน [ตารางที่ 11](#)

ตารางที่ 11 ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาศึกษาทั่วไปกับ PLOs ของหลักสูตร (Curriculum mapping)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปี ที่	หน่วยกิต	PLOs		Domains of Learning																								ToBiz Entrepreneur Identity																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						Cognitive domain															Psychomotor domain					Affective domain																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
						PLO1					PLO2					PLO3					PLO4					PLO5					PLO6.1 ทักษะการสื่อสาร					PLO6.2 ทักษะการแก้ปัญหา					PLO6.3 จิตบริการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
						Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Remember	Understand	Apply	Analyze	Evaluate	Create	Imitation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Initiation	Manipulation	Precision	Articulation	Naturalization	Revolving	Responding	Valuing	Organizing	Characterizing	Knowledge	System Thinking	Leadership and Team Working Skill	Operational Skill	ICT skill	Networking Skill	Communication	Management Skill	Adaptation Skill	Global Citizenship	Personal and Ethical																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
2) หมวดวิชาเฉพาะ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
10603100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ						1/1	3 (3-0-6)	/																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

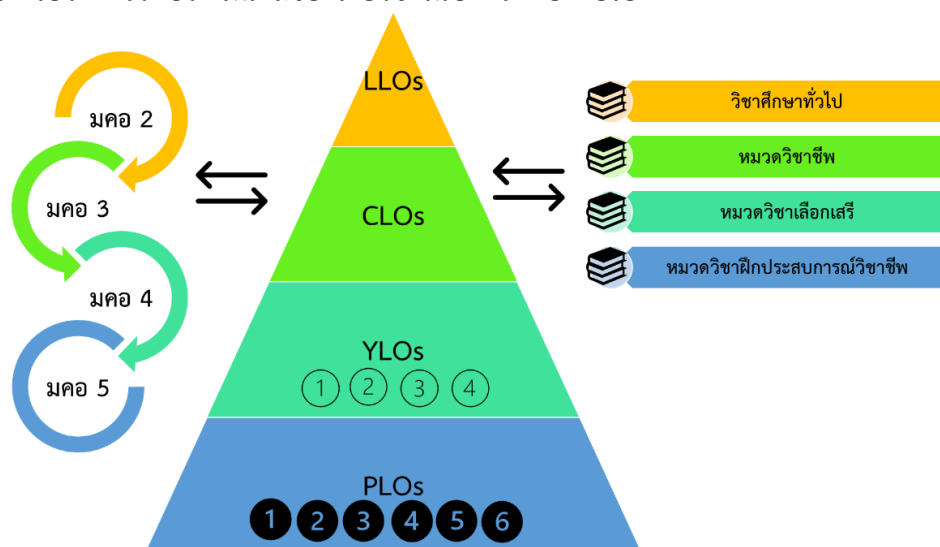
หลักสูตรฯ ได้มีการสำรวจความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตรจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งที่เป็น Internal และ External เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สำคัญมาช่วยในการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมที่หลักสูตรได้ทำขึ้นทุกๆ ปี เช่น Mock Up Project ได้ข้อมูลหลักสูตรจากผู้ปกครอง ครูแนะแนว นักศึกษาในอนาคต กิจกรรม Be the Next Gen ได้ข้อมูลหลักสูตรจากผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวสำคัญเช่นโรงแรม ร้านอาหารและสายการบิน กิจกรรม ToBiz New Gen ได้ข้อมูลหลักสูตรจากครูแนะแนว นักศึกษาในอนาคต เป็นต้น โดยในปีการศึกษา 2566 ทางหลักสูตรได้จัดกิจกรรม Be the Next Gen of SPA business กับสถานประกอบการภายนอก “ลีลาวาดแผนไทย” โดยได้หลักสูตรได้ทางตามเจ้าของกิจการมาเป็นผู้สอนและเป็นสถานที่ในการศึกษาปฏิบัติงานให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ซึ่งผลการดำเนินงานดังกล่าวทำให้นักศึกษารู้จักธุรกิจสปาจากผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจ



ภาพที่ 5 การออกแบบหลักสูตรแบบ Backward curriculum design

หลักสูตรฯ กำหนดให้รายวิชาต่างๆ ระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) พร้อมทั้งวิธีการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOS) นอกจากนี้ยังได้มีการนำข้อเสนอแนะของนักศึกษาจากผลการประเมินประสิทธิภาพการเรียน มคอ.5 และแบบประเมินของผู้ใช้บัณฑิต มาปรับปรุงรายวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และจัดทำรายละเอียดของรายวิชาอย่างละเอียด มคอ. 2 (หลักสูตรฯ ได้มีการพัฒนาไฟล์ มคอ. 2 ที่จะเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญของหลักสูตรฯ ทั้งหลักสูตรฯ ปี 2559 และหลักสูตรฯ ปรับปรุงปี 2564 เช่น PLOS YLOs คำอธิบายรายวิชา การวัดและประเมินผลแบบรูปิก เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างหลักสูตรกับอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษา) หลังจากนั้นอาจารย์ผู้สอนบันทึกข้อมูลลงในระบบออนไลน์ <http://www.education.mju.ac.th> ก่อนเปิดสอนเป็นเวลา 7 วัน และในชั่วโมงแรกของทุกรายวิชาจะให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษา โดยได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนชี้แจงให้นักศึกษาทราบปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย PLOS YLOs คำอธิบายรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ตลอดจนการวัดและประเมินผล โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการออกแบบกิจกรรม วัดและประเมินผลในรายวิชานั้นๆ

เมื่อสิ้นสุดภาคการเรียนอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจะมีการประเมินผลความสำเร็จและจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลการศึกษา ลงใน มคอ.5 อาจารย์ผู้สอนบันทึกข้อมูลลงในระบบออนไลน์ <http://www.education.mju.ac.th> หลังจากประเมินผลการสอนเป็นเวลา 7 วัน (หลักสูตรฯ ได้มีการพัฒนาไฟล์ มคอ.5 ที่จะเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญจาก มคอ.3 เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างหลักสูตรกับอาจารย์ผู้สอน) โดยในรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวทางหลักสูตรฯ จะนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา กลยุทธ์การเรียนการสอน หรือวิธีการวัดประเมินผลของรายวิชาในปีการศึกษาต่อไป



ภาพที่ 6 การออกแบบหลักสูตรแบบ Backward curriculum design และการนำไปใช้ในหลักสูตรฯ

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้นำ Area for improvement ที่ได้จากคณะกรรมการในปี 2564 มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ ในกรณีของรายวิชาศึกษาทั่วไปทางหลักสูตรฯ ได้กำหนดรายวิชาที่สอดคล้องกับการพัฒนานักศึกษาให้ตรงตาม PLOs ของหลักสูตร โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชา และ CLOs ของรายวิชาศึกษาทั่วไป และหลักสูตรฯ ได้จัดทำตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาศึกษาทั่วไปกับ PLOs ของหลักสูตร

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้นำ Area for improvement ที่ได้จากคณะกรรมการในปี 2565 มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ หลักสูตรได้จัดทำ CLOs ของทุกรายวิชาในหลักสูตรเป็นที่เรียบร้อย (ดูเพิ่มเติมใน [แผนการออกแบบหลักสูตรToBiz64](#)) ตารางที่ 11 ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาศึกษาทั่วไปกับ PLOs ของหลักสูตร (Curriculum mapping)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.2 : The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.				/			

Req.-1.3: The programme to show that the expected learning outcomes^A consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวใหม่ปี พ.ศ. 2559 ได้นำเอาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบ TQF ตามที่ สกอ. ได้กำหนดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ไปสู่การวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ทั้งที่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นอกจากนี้แล้วหลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์ความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (PLOs) ที่ เป็นความรู้และทักษะทั่วไป (Generic) และความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject specific) ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิต “ผู้ประกอบการที่มีใจรักบริการ สามารถสร้างสรรค์ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดได้” โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ตารางที่ 7 ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความรู้ คุณลักษณะของบุคคลและทักษะ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 และดูเพิ่มเติมใน เอกสารแนบ 2 : ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความรู้ คุณลักษณะของบุคคลและทักษะ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)

ความรู้และทักษะทั่วไป (Generic Outcomes)

1) มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)

ความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject Specific Outcomes)

- 1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
- 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว
- 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้
- 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต
- 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้

ปัจจุบันหลักสูตร “การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ” เป็นหลักสูตรปรับปรุงที่ได้มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของการได้มาของ GLO และ SLO กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ตัวอย่างเช่น หลักสูตรยังได้มีการจัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อพูดคุยกับนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 เกี่ยวกับความสอดคล้องและการพัฒนานักศึกษาในหลักสูตรตาม PLO กับ GLO และ SLO ซึ่งนักศึกษาได้สะท้อนการพัฒนากิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร ตลอดจนกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีอัตลักษณ์บัณฑิต “ผู้ประกอบการที่มีใจรักบริการ สามารถสร้างสรรค์ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดได้” อีกทั้ง PLO ทั้ง 6 ข้อนั้นมีความเหมาะสมอย่างมากและ

สามารถทำได้จริงและเป็นประโยชน์กับนักศึกษาอย่างมากในอนาคต และเมื่อได้มีการจัดประชุมกลุ่มย่อยกับผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์ผู้สอนได้มีความคิดเห็นว่า PLOs ทั้ง 6 ข้อนั้นเหมาะสมและควรที่จะมีปรับเนื้อหาให้มีความเข้าใจ นิยามได้ วัดและประเมินผลกับนักศึกษาได้ จึงได้มีการปรับเนื้อหาดังนี้

ความรู้และทักษะทั่วไป (Generic Outcomes)

- 1) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ
 - 1.1) มีความคิดสร้างสรรค์
 - 1.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
 - 1.3) มีจิตบริการ

ความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Subject Specific Outcomes)

- 1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
- 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว
- 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
- 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้
- 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้

นอกจากนี้แล้วหลักสูตรได้มีการกำหนด Life-Long learning skills ของหลักสูตรคือ “การเป็นผู้ประกอบการ” ดังนั้นใน PLOs ทั้ง 6 ข้อของหลักสูตรจะช่วยเติมเต็มการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษาได้ในด้านการเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและบริการ ([ตารางที่ 9 เปรียบเทียบ PLOs ของหลักสูตรปี 2559 และ 2564 กับทักษะทั่วไปและทักษะเฉพาะกับ Bloom's Taxonomy Revised](#))

ตารางที่ 12 Life-Long learning skills ของหลักสูตร

PLOs ปี 2559 หลักสูตร การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	PLOs ปี 2564 หลักสูตร การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและ บริการ	Life Long Learning	Outcomes Generic Specific
1. เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	1. อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	✓	✓
2. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	2. ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	✓	✓
3. วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	3. วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	✓	✓
4. สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต	4. สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	✓	✓

PLOs ปี 2559 หลักสูตร การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	PLOs ปี 2564 หลักสูตร การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและ บริการ	Life Long Learning	Outcomes Generic Specific
5. สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มี จิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	5. สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มี จิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	✓	✓
6. มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิต บริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอด ชีวิต (Life Long Learning)	6. มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็น ผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ 1) มีความคิด สร้างสรรค์ 2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะ หน้าได้ 3) มีจิตบริการ	✓	✓

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.3 : The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).				/			

Req.-1.4: The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

หลักสูตรฯ ได้มีการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯอย่างเป็นระบบ เพื่อให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถสะท้อนกลับความต้องการของตนเองเพื่อนำมาใช้พัฒนาหลักสูตรและรายวิชาต่างๆ ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรฯ ได้ทำการวิเคราะห์ประกอบด้วย 3 กลุ่ม ได้แก่

Key Stakeholders	Primary stakeholders	Secondary stakeholders
• ผู้ใช้บัณฑิต* • สถานประกอบการ* • บุคลากรสายวิชาการ • บุคลากรสายสนับสนุน • นักศึกษาในอนาคต*	• ผู้ปกครอง*	• ศิษย์ปัจจุบัน • ศิษย์เก่า*

ภาพที่ 7 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ

1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders) ผู้ซึ่งสามารถมีความสำคัญต่อความสำเร็จของหลักสูตรฯโดยตรง และมีอิทธิพลโดยตรงต่อหลักสูตรฯ ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการทางการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว นักศึกษาในอนาคต (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)

2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง (Primary stakeholders) เป็นกลุ่มคนที่กระทบทางบวกและทางลบจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ได้แก่ ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า

3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง (Secondary stakeholders) ทุกหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ แต่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อหลักสูตรฯ โดยตรง ได้แก่ ผู้ปกครอง

หลักสูตรฯ ได้ทำการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการทั้ง 3 กลุ่ม โดยพิจารณาจากความความสำคัญ (Importance) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อความสำเร็จของหลักสูตรฯ โดยมีค่าคะแนน ดังนี้ 1 สำคัญน้อย 2 สำคัญปานกลาง 3 สำคัญมาก และระดับอำนาจ/อิทธิพล (Power/Influence) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตรฯ โดยมีค่าคะแนน 1 อำจนาน้อย 2 อำจนานกลาง 3 อำจนามาก ดังตารางที่ 13 และสรุปการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามบทบาท อำนาจ และความสำคัญ ดังตารางที่ 14

ตารางที่ 13 วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		ความสำคัญ (Importance) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อความสำเร็จ	ระดับอำนาจ/อิทธิพล (Power/Influence) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		1 สำคัญน้อย 2 สำคัญปานกลาง 3 สำคัญมาก	1 อำจนาน้อย 2 อำจนานกลาง 3 อำจนามาก
Key Stakeholders	ผู้ใช้บัณฑิต*	3	3
	สถานประกอบการ*	3	3
	บุคลากรสายวิชาการ	3	2
	บุคลากรสายสนับสนุน	3	1
	นักศึกษาในอนาคต*	3	2
Primary stakeholders	ศิษย์ปัจจุบัน	3	3
	ศิษย์เก่า*	2	1
Secondary stakeholders	ผู้ปกครอง*	2	2

หมายเหตุ * หมายถึง external stakeholders

ตารางที่ 14 สรุปการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามบทบาท อำนาจ และความสำคัญ

บทบาท อำนาจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อความสำเร็จของหลักสูตร		
	สำคัญน้อย	สำคัญปานกลาง	สำคัญมาก
อำจนาน้อย		ศิษย์เก่า*	บุคลากรสายสนับสนุน
อำจนานกลาง		นักศึกษาในอนาคต* ผู้ปกครอง*	บุคลากรสายวิชาการ
อำจนามาก			ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต* สถานประกอบการ*

หมายเหตุ * หมายถึง external stakeholders

หลักสูตรฯ ได้ทำการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามบทบาทอำนาจและความสำคัญแล้ว ได้ผลดังกล่าวมาวิเคราะห์ต่อในประเด็นของความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตร หลักสูตรได้สะท้อนความคาดหวังและความต้องการจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียสู่การปรับปรุงหลักสูตรต่อไป ดัง[ตารางที่ 15](#)

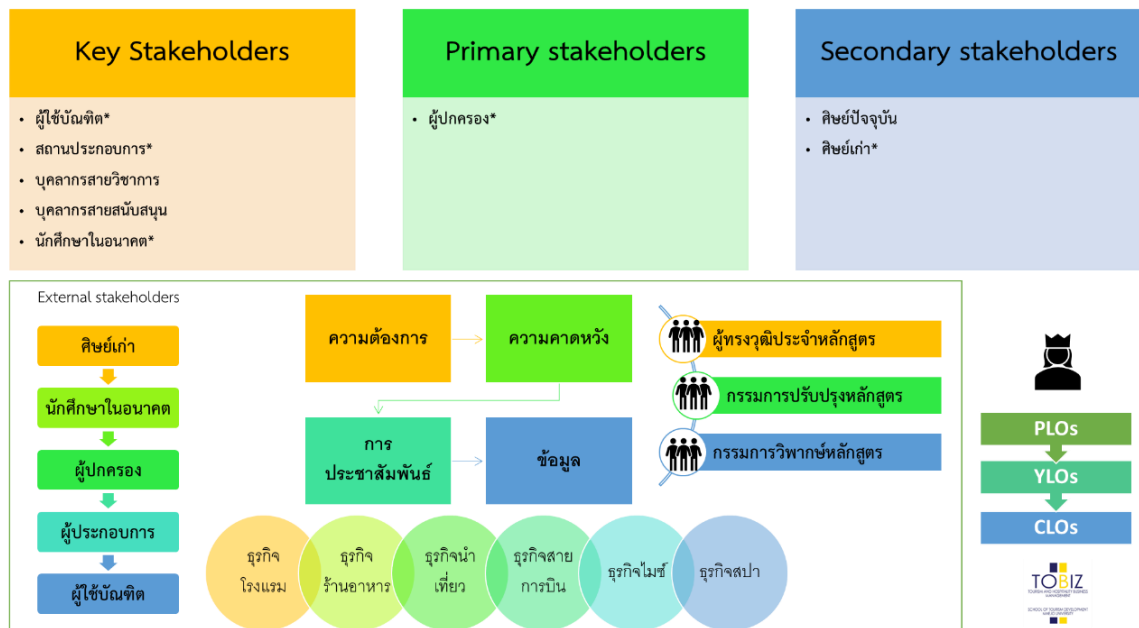
ตารางที่ 15 ความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตร

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		ความต้องการและความคาดหวังต่อหลักสูตร	สะท้อนสู่หลักสูตร						การปรับใช้ในหลักสูตรฯ
			PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	
Key Stakeholders	ผู้ใช้บัณฑิต* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ มีความรู้พื้นฐานครอบคลุมในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	/						■ อัตลักษณ์บัณฑิต ■ แผนการเรียนการสอน ■ Active Learning
		■ มีจิตบริการ และสามารถปรับตัวเข้ากับ สภาพแวดล้อมใหม่ มีความเป็นสากล						/	
		■ ทักษะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของ สถานประกอบการ		/					
		■ พร้อมเรียนรู้และเติบโตไปพร้อมกับองค์กร						/	
		■ มีบุคลิกภาพที่ดีเหมาะแก่การเป็น ผู้ประกอบการในอนาคต						/	
		■ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มั่นใจและกล้า ตัดสินใจ						/	
	สถานประกอบการ* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร		/					■ อัตลักษณ์บัณฑิต ■ แผนการเรียนการสอน ■ Active Learning
		■ มีความรู้พื้นฐานครอบคลุมในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ	/						
		■ ทักษะพื้นฐานในการปฏิบัติงาน		/				/	
		■ มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ ตรงต่อ เวลา						/	
		■ กล้าแสดงออก และมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์						/	
	บุคลากรสายวิชาการ	■ สามารถพัฒนานักศึกษาให้เป็น ผู้ประกอบการได้	/	/	/	/	/	/	■ การบริหารหลักสูตร

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		ความต้องการและความคาดหวังต่อหลักสูตร	สะท้อนสู่หลักสูตร						การปรับใช้ในหลักสูตรฯ	
			PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6		
	(มีความสำคัญมาก อำนาจปานกลาง)	บุคลากรสายวิชาการที่มีทักษะเฉพาะด้าน เช่น มีคุณวุฒิ เทคโนโลยีสารสนเทศ							แผนการเรียนการสอน Active Learning	
		การจัดการทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องปฏิบัติการ								
		การบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยที่ ส่งผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณของ หลักสูตร								
	บุคลากรสาย สนับสนุน (มีความสำคัญมาก อำนาจน้อย)	ไม่มี								
	นักศึกษาในอนาคต* (มีความสำคัญปาน กลาง อำนาจปาน กลาง)	ข้อมูลด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มีจุดเด่น และแตกต่าง							PLO2 YLO2 แผนการเรียนการสอน Active Learning	
		ทักษะการเป็นผู้ประกอบการทางด้านการ ท่องเที่ยวและบริการที่แตกต่างจาก มหาวิทยาลัยอื่น	/	/	/	/	/	/		
		ทักษะทางด้านภาษา การสื่อสารและการ ปฏิบัติงานเฉพาะด้าน		/						
	Primary stakeholders	ศิษย์ปัจจุบัน (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ช่วยส่งเสริมการ เป็นผู้ประกอบการ	/	/	/	/	/	/	YLO แผนการเรียนการสอน Active Learning
			การฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ในองค์กรชั้นนำทางธุรกิจท่องเที่ยวและ บริการ				/	/	/	

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการและความคาดหวังต่อหลักสูตร	สะท้อนสู่หลักสูตร						การปรับใช้ในหลักสูตรฯ	
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6		
		■ โอกาสในการฝึกงานในต่างประเทศ				/	/	/	
		■ ความรู้และทักษะในการเป็นผู้ประกอบการที่สามารถนำไปปรับใช้ได้ในอนาคต	/	/	/	/	/	/	
	ศิษย์เก่า* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจน้อย)	■ การได้งานทำหลังจากเรียนจบ					/	/	■ แผนการเรียนการสอน ■ Active Learning ■ Life Long Learning
		■ หลักสูตรระยะสั้น เพื่อ Reskill / Upskill / New skill	/	/	/	/	/	/	
		■ ทักษะงานที่เปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย	/	/	/	/	/	/	
		■ การสร้างเครือข่ายระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ประกอบการ							
Secondary stakeholders	ผู้ปกครอง* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	■ การได้งานทำหลังจากเรียนจบ						■ แผนการเรียนการสอน ■ Active Learning ■ Life Long Learning	
		■ มีทักษะในการใช้ชีวิต					/		

นอกจากนี้แล้วหลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์เนื้อหาและช่องทางในการการประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ ตัวอย่างเช่นกลุ่มที่มีความสำคัญมากและมีอำนาจมาก ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต* และสถานประกอบการ* ซึ่งเป็นทั้ง Internal และ External หลักสูตรฯ ได้วิเคราะห์ต่อว่ากลุ่ม Internal ต้องมีการนำเสนอข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์แก่กลุ่มนักศึกษาได้แก่ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์บัณฑิต Program specification (PLOs , YLOs, CLOs, วิธีการวัดและประเมิน, การอุทธรณ์) ทุนการศึกษา การส่งเสริม LLL เป็นต้น รายละเอียดการวิเคราะห์ข้อมูลและช่องทางประชาสัมพันธ์ของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังภาพที่ 8 และตารางที่ 16



ภาพที่ 8 ความเชื่อมโยงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ ต่อการพัฒนา PLOs YLOs และ CLOs

ตารางที่ 16 วิเคราะห์ข้อมูลและช่องทางประชาสัมพันธ์ของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		เนื้อหา	ช่องทางการประชาสัมพันธ์
Key Stakeholders	ผู้ใช้บัณฑิต* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ การร่วมมือของหลักสูตร ■ แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษา	■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ Facebook Fanpage
	สถานประกอบการ* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ การร่วมมือของหลักสูตร ■ แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษา	■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ Facebook Fanpage
	บุคลากรสายวิชาการ (มีความสำคัญมาก อำนาจปานกลาง)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ มคอ.2 ■ มคอ.3 มคอ.5 ■ แผนการเรียน ■ แผนกิจกรรม ■ ปฏิทินการศึกษา ■ ToBiz club	■ เว็บไซต์คณะ ■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ ERP ■ กลุ่มในสื่อสังคมออนไลน์
	บุคลากรสายสนับสนุน (มีความสำคัญมาก อำนาจน้อย)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ แผนการเรียน	■ เว็บไซต์คณะ ■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ ERP ■ กลุ่มในสื่อสังคมออนไลน์
	นักศึกษาในอนาคต* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	■ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ■ ภาพกิจกรรมของหลักสูตร ■ การรับสมัครเรียน ■ กระบวนการรับเข้า ■ ปฏิทินการศึกษา ■ ค่าธรรมเนียมการศึกษา	■ เว็บไซต์คณะ ■ เว็บไซต์หลักสูตร ■ Facebook Fanpage ■ เอกสารที่ส่งจากหลักสูตร

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		เนื้อหา	ช่องทางการประชาสัมพันธ์
Primary stakeholders	ศิษย์ปัจจุบัน (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	▪ ทุนการศึกษา ▪ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร มคอ.2 ▪ แผนการเรียน แผนกิจกรรม ▪ มคอ.3 / Course Description ▪ ปฏิทินการศึกษา ▪ คู่มือนักศึกษา แบบฟอร์มต่างๆ ▪ ลิงค์ Thai mooc ส่งเสริม LLL ▪ ToBiz club ▪ ภาพกิจกรรมของหลักสูตร ▪ การนัดหมาย ▪ การร้องเรียนร้องทุกข์ ▪ ทุนการศึกษา ▪ การหางานทำหลักเรียนจบ	▪ เว็บไซต์หลักสูตร ▪ Facebook Fanpage ▪ Course Description แต่ละรายวิชา ▪ กลุ่มในสื่อสังคมออนไลน์แต่ละชั้นปี แต่ละวิชา
	ศิษย์เก่า* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจน้อย)	▪ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ▪ ภาพกิจกรรมของหลักสูตร ▪ การได้งานทำ ▪ Upskill / Reskill	▪ เว็บไซต์หลักสูตร ▪ Facebook Fanpage
Secondary stakeholders	ผู้ปกครอง* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	▪ ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร ▪ มคอ.2 ▪ ภาพกิจกรรมของหลักสูตร	▪ เว็บไซต์หลักสูตร ▪ Facebook Fanpage ▪ เอกสารที่ส่งจากหลักสูตร ▪ การเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร

หมายเหตุ * หมายถึง external stakeholders

หลักสูตรฯ ได้จัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรขึ้นในปี 2563 และพร้อมใช้ในปี พ.ศ. 2564 โดยกระบวนการในการปรับปรุงหลักสูตรนั้น คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (external stakeholders) ได้แก่ ศิษย์เก่า นักศึกษาในอนาคต ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตร่วมให้ความเห็นแก่หลักสูตรฯ และแต่งตั้งให้มีตัวแทนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะและอยู่ในองค์ประกอบของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ([เอกสารแนบ 3 : ประกาศแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและประกาศแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตร](#))

ในระหว่างการจัดการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรฯ ได้มีการปรับปรุงรายวิชาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันสมัยสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงโดยการรับฟังเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External stakeholders) ที่ทางหลักสูตรได้กำหนดไว้ คือ ศิษย์เก่า นักเรียนในอนาคต ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ ตลอดจนผู้ใช้บัณฑิต ข้อมูลที่ได้มาได้นำมาปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (PLOs) และการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ทำให้หลักสูตรฯ ได้ปรับเนื้อหาปรับกิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่นรายวิชาต้องเพิ่มเติมเนื้อหาหรือข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าวกับการทำธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ การนำเอาสถานการณ์ดังกล่าวมาเป็นเคสในการใช้เรียน และมีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนทุกวิชาเป็นการสอนออนไลน์เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์

หลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตรภายใต้แนวคิดการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome based education) ที่ได้มีการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ มีการกระบวนการรับเข้าที่ชัดเจน มีการรับฟังความคิดเห็นและส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมการทำกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่องและมีการเพิ่มกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่ม เช่น เช่นกิจกรรม Mockup Project บูรณาการในรายวิชาของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ในปี 2564 หลักสูตรฯ ได้เชิญผู้ปกครองซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ในปี 2565 หลักสูตรฯ ได้บูรณาการกิจกรรม Mockup Project ร่วมกับวิชาเรียนในชั้นปีที่ 3 จัดกิจกรรม ToBiz New Gen ได้มีการเชิญครูแนะแนวและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา (ม.5) ที่สนใจเข้ามาเรียนที่หลักสูตรฯ และเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว กิจกรรมที่กล่าวไปข้างต้น ได้ช่วยทำให้หลักสูตรเห็นภาพของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในยุคปัจจุบัน ได้ฟังเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ในปี 2566 หลักสูตรฯ ได้เชิญงานรับสมัครนักศึกษาใหม่ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning สำหรับใช้ในการสื่อสาร ตอบคำถาม แนะนำ Stakeholder ที่เกี่ยวข้อง อาทิ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 นักเรียนชั้น ปวช. ปีที่ 3 ครูแนะแนวของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา

นอกจากที่ได้กล่าวมาแล้วหลักสูตรฯ ได้ทำการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยวิธีการสำรวจ สัมภาษณ์ การประชุมกลุ่มย่อย การอภิปรายและการวิเคราะห์เอกสาร เมื่อได้ข้อมูลคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) นอกจากนี้แล้วหลักสูตรฯ ยังได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาต่างๆ เพื่อช่วยในการสะท้อนความต้องการของตลาดการท่องเที่ยวและบริการ จึงได้ทำการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิของหลักสูตรฯ ขึ้น ([เอกสารแนบ 4 : ประกาศแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิหลักสูตร](#))

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.4 : The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.				/			

Req.-1.5 : The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate^B.

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ตั้งแต่หลักสูตรใหม่ ปี 2559 และได้มีการปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) เพื่อใช้ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้มีความชัดเจนและสามารถประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ได้ หลักสูตรฯ ได้นำเอา PLOs มากำหนด Year Learning Outcome (YLOs) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี โดยกระบวนการในการกำหนดนั้นหลักสูตรได้มีการระดมความคิดเห็นจาก Stakeholders ถึงความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งทำให้หลักสูตรสามารถกำหนดระดับศักยภาพในการพัฒนาของนักศึกษาเป็นขั้นบันไดขึ้นไป โดยที่ในแต่ละชั้นปี นักศึกษาจะทราบว่าในปีที่ตนเองเรียนอยู่จะได้เรียนวิชาอะไร ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรอะไร และเป้าหมายของการเรียนในแต่ละปี นักศึกษาจะมีระดับของการเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยวในระดับใด แสดงในตารางด้านล่าง

ตารางที่ 17 Year Learning Outcome (YLOs) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการประเมินผล	หมายเหตุ
1 ความรู้ และ ทักษะ ทั่วไป	นักศึกษามีความเข้าใจในทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	Foundation	Discover	นักศึกษามีความรู้และสามารถค้นหาความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการเพิ่มเติมได้	/						10603100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	นักศึกษามีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	รายวิชาที่สอนในชั้นปีที่ 1 ทำการสอบวัดความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	หลักสูตรได้จัดกิจกรรม Tobiz Tutor สำหรับนักศึกษาที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์
					/				/		10603101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ			
					/						10603160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น			
					/						10603130 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย			
			Explore	นักศึกษาสามารถอธิบาย จำแนก และเปรียบเทียบความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการได้	/	/			/		10603131 หลักการมีคหุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ			
					/						10700102 อารยธรรมและโลกสมัยใหม่			
					/						10700103 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา			
					/				/		10700306 ภาษาไทยเพื่อธุรกิจยุคดิจิทัล			
					/				/		10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน			
					/				/		10700310 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับธุรกิจและสตรีทอ็อป			
					/	/					10300404 การตัดสินใจในชีวิตประจำวัน			
					/						10300410 ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับโลกสมัยใหม่			
2 ทักษะเฉพาะทาง	นักศึกษามีทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ โดยนักศึกษาได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ	Intermediate	Experiment	นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ และคิดค้น องค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	/			/	/		10603200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	นักศึกษามีความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	รายวิชาที่สอนในชั้นปีที่ 2 ทำการสอบวัดความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว	หลักสูตรจะจัดกิจกรรมเสริมทักษะให้กับนักศึกษาเป็นรายบุคคล
					/	/		/	/		10603210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ			
							/	/			10603280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ			
					/	/			/		10603201 ระบบขนส่งทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ			
			Dare	นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อการปฏิบัติได้	/	/	/	/	/		10603211 การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ			
					/	/			/		10603260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ			
					/				/		10603250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม			
					/				/		10603251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม			
					/				/		10603252 นวัตกรรมการประกอบอาหารและครัวอินทรีย์			
					/				/		10603253 ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม			
					/				/		10603254 บาริสต้าและศิลปะการชงชา			
					/				/		10603255 พื้นฐานและสุนทรีย์แห่งไวน์			
					/				/		10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21			
											10700361 ภาษาจีนเบื้องต้น 1			
											10700351 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1			
					/				/		10700318 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวสมัยใหม่			

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการประเมินผล	หมายเหตุ
					/	/					10500501 เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ			
											10700362 ภาษาจีนเบื้องต้น 2			
											10700352 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2			
					/					/	10700309 สันทนาภาษาอังกฤษ			
3	นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และประเมินแนวโน้มเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	Advanced	Improve	นักศึกษาสามารถมองเห็นปัญหา และค้นพบวิธีการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารจัดการ และการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ		/	/	/			10603380 การวิจัยเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	1) นักศึกษาสามารถจัดการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยวและบริการได้อย่างน้อย 1 กิจกรรม 2) นักศึกษสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างน้อย 1 แผนธุรกิจ 3) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา 10603397 สถานประกอบการประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) นักศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	1) แบบประเมินทักษะการปฏิบัติงานของนักศึกษา ซึ่งเป็นการประเมินแบบสามเส้า (Triangulation) 2) ประเมินจากผลการศึกษาในรายวิชา ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 3) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชา 10603397 ใช้แบบประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) ของนักศึกษา ซึ่งประเมินโดยสถานประกอบการ	หลักสูตรจะจัดกิจกรรมเสริมทักษะให้กับนักศึกษาเป็นรายบุคคล
					/	/	/	/	/		10603321 บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ			
					/	/	/			/	10603330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว			
					/	/	/	/	/	/	10603370 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ			
					/					/	10603350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา			
					/	/				/	10603300 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร			
			Reinforce	นักศึกษาสามารถทดลองปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ	/	/				/	10603340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ			
						/	/	/		/	10603341 การวางแผนและการผลิตกิจกรรมสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์			
					/	/	/	/	/	/	10603472 การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ			
						/	/			/	10603397 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ			
4	นักศึกษาสามารถบริหารจัดการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยบูรณาการองค์ความรู้ และทักษะสู่การเป็น	Expert	Expand	นักศึกษาสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ		/	/	/	/	/	10603460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	1) นักศึกษาสามารถผลิตและจำหน่ายสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยวได้อย่างน้อย 1 ชิ้น 2) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน	1) ประเมินจากผลลัพธ์จากการผลิตและจำหน่ายสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยว 2) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน	จัดการวัดผลเป็นรายบุคคล
					/					/	10603261 การจัดการธุรกิจครอบครัว			
					/	/				/	10603371 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			
						/	/	/		/	10603480 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ			
			Transfo	นักศึกษาสามารถสร้างสรรค์แผน		/	/	/		/	10603481 สถิติวิเคราะห์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ			
						/	/	/		/	10603482 การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ			

ชั้นปี	Year Learning Outcome	ระดับ	พัฒนาการ	คำอธิบาย	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	ตัวชี้วัดและเกณฑ์	วิธีการประเมินผล	หมายเหตุ
	ผู้ประกอบการมืออาชีพ			ธุรกิจทางการท่องเที่ยวและบริการได้		/	/			/	10601497 สหกิจศึกษา	106010497,	วิชา 106010497,	
						/	/			/	10601498 การเรียนรู้อิสระ	106010498,	106010498,	
						/	/			/	10601499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	106010499 ประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) ตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ในรายวิชานั้นๆ	106010499 ประเมินผลสำเร็จของงาน (Work Achievement) ตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ในรายวิชานั้นๆ	

หมายเหตุ : “ข้อความขีดเส้นใต้” คือที่ปรับปรุงแก้ไข

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 หลักสูตรฯ ได้กำหนด YLOs ตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ดังนี้คือ

ชั้นปีที่ 1 ระดับ Foundation นักศึกษาจะได้เรียนเกี่ยวกับความรู้และทักษะทั่วไป โดยมีวิชาที่อยู่ในกลุ่มนี้เช่น หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 ได้แก่รายวิชา ธท 100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ธท 101 จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ ธท 160 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม ธท 200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน ได้แก่รายวิชา 10602100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ โดยที่วิชาต่างๆเหล่านี้จะมีส่วนในการพัฒนา PLO 1 และ PLO 6

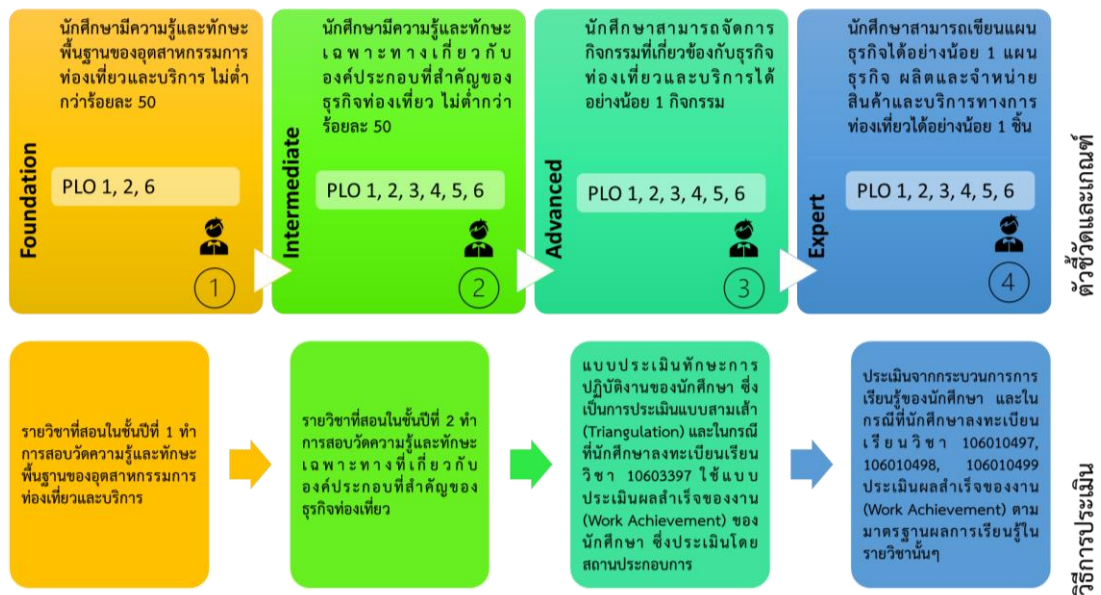
ชั้นปีที่ 2 ระดับ Intermediate นักศึกษามีการพัฒนาทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ โดยมีวิชาที่อยู่ในกลุ่มนี้ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 เช่น ธท 232 หลักมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ ธท 241 การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน ได้แก่รายวิชา 10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม 10602210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ โดยที่วิชาต่างๆเหล่านี้จะมีส่วนในการพัฒนา PLO 2 PLO 5 และ PLO 6 การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มนี้จะเน้นให้นักศึกษาได้มีการฝึกปฏิบัติ และเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นงานโรงแรม ร้านอาหาร และนำเที่ยว

ชั้นปีที่ 3 ระดับ Advanced นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ โดยมีวิชาที่อยู่ในกลุ่มนี้เช่นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 ได้แก่รายวิชา ธท 201 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร ธท 332 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ธท330 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการบริการ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบันได้แก่รายวิชา 10602350 ธุรกิจบริการสุขภาพและสปา 10602330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว 10602340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ โดยที่วิชาต่างๆเหล่านี้จะมีส่วนในการพัฒนา PLO 3 PLO 4 และ PLO 6 ซึ่งหากพิจารณาจาก Bloom Taxonomy จะพบว่า PLO ข้อที่ระบุไว้จะเป็นระดับที่มากกว่าการรู้จำเข้าใจ แต่จะต้องเน้นให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาได้

ชั้นปีที่ 4 ระดับ Expert นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว สู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก โดยมีวิชาที่อยู่ในกลุ่มนี้เช่น ธท 331 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ พท 497 สหกิจศึกษา และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 รายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับ สถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน ได้แก่รายวิชา 10602460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602472 การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยว

และบริการ 10602480 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602482 การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 ชั้นปีที่ 4 อาจารย์ผู้สอนจะเน้นให้นักศึกษาได้นำเอาความรู้ต่าง ๆ มาสร้างสรรค์เป็นผลงาน นักศึกษาจะมีแผนธุรกิจที่ตนเองสนใจ นอกจากนี้แล้วหลักสูตรยังได้มีการจัดทำบริษัทจำลองขึ้น โดยให้นักศึกษาร่วมกันจัดตั้งบริษัท คัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่จะขายในธุรกิจ มีการวิเคราะห์แนวโน้มทางธุรกิจและดำเนินการธุรกิจจนเสร็จสิ้น นอกเหนือจากนักศึกษาจะได้ฝึกปฏิบัติและเสริมสร้างทักษะแล้ว ยังเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถนำเอาองค์ความรู้ต่าง ๆ ไปใช้ในการเรียนรู้ตลอดชีวิตของตนเองได้ ดังภาพที่ 9 (และตารางที่ 17 Year Learning Outcome (YLOs) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564)



ภาพที่ 9 Year Learning Outcome (YLOs) ของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559 และหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้นำเอาข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการในการประเมินและแนวทางในการพัฒนาเพื่อให้นักศึกษาบรรลุ PLOs ตามกรอบระยะเวลาที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ โดยการปรับรายละเอียดวิธีการวัดและประเมินผลใน มคอ.3 ให้สามารถประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษารายบุคคลตาม PLOs รายข้อ เพื่อให้สามารถกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ได้ ([เอกสารแนบ 5 : แบบฟอร์ม มคอ.3 \(หลักสูตร 64\) ฉบับปรับปรุงปี 2565](#))

หลักสูตรได้จัดทำระบบกำกับติดตามคะแนน PLOs แต่ละรายวิชาของนักศึกษารายบุคคล เพื่อให้เห็นความก้าวหน้าของการบรรลุ PLOs ของนักศึกษา (แสดงใน Cri 4.1) นอกจากนี้ หลักสูตรได้สำรวจการรับรู้ PLOs และ YLOs ของ Stakeholder ([ตารางที่ 18](#)) และการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาในภาพรวมพบว่า นักศึกษาที่ให้ข้อมูลเกือบทั้งหมดบรรลุ PLOs ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ ส่วนข้อเสนอแนะที่ได้จากนักศึกษาที่ยังไม่บรรลุ PLOs หลักสูตรได้นำผลดังกล่าวเข้าที่ประชุมเพื่อปรับแผนการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 18 การรับรู้ถึงการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 (รหัส 62 - 63)

นักศึกษาบรรลุ PLOs ได้ในระดับใด	ปี 66 (รหัส 63) n = 33	ปี 65 (รหัส 62) n = 26
	ร้อยละ	ร้อยละ
1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจ ท่องเที่ยวและบริการ	93.94	93.30
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้า และบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	93.94	96.30
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	84.85	88.80
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	75.76	86.60
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	84.85	91.00
6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ		
6.1) ความคิดสร้างสรรค์	75.76	91.80
6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้	87.88	95.50
6.3) มีจิตบริการ	90.91	99.30
ค่าเฉลี่ย	85.98	92.83

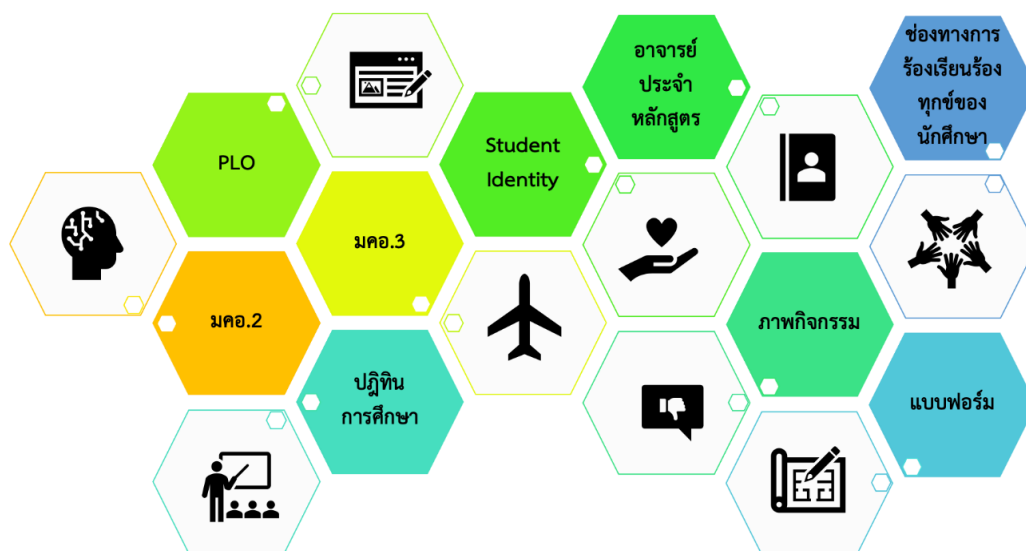
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.5 : The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.				/			

Criterion 2 : Programme Structure and Content

Req.-2.1: The specifications of the programme and all its courses^c are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

หลักสูตรฯ ได้มีระบุข้อกำหนดของหลักสูตรที่มีรายละเอียดครอบคลุมและมีความทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน และได้มีการเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงข้อกำหนดต่างๆ โดยประกอบด้วย 1) สถาบันที่อนุมัติ 2) สถาบันที่ทำการสอน 3) การรับรองคุณภาพโดยหน่วยงานภายนอก 4) ชื่อคุณวุฒิ 5) ชื่อหลักสูตร 6) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร 7) เกณฑ์การรับเข้าหรือความต้องการของหลักสูตร 8) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา 9) โครงสร้างหลักสูตรและข้อกำหนดต่างๆ และ 10) วันที่เขียนหรือปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรได้ทำการเปรียบเทียบรายละเอียดต่างๆ ใน [ตารางที่ 19](#)

การเผยแพร่หลักสูตร ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตรของทั้งสองหลักสูตร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์คณะ เว็บไซต์สาขา และ Facebook Fanpage ของสาขา โดยรายละเอียดที่ปรากฏในสื่อต่างๆ จะประกอบด้วยข้อมูลหลักสูตรสั้นๆ รูปเล่ม มคอ.2 ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว PLOs ของหลักสูตร อัตลักษณ์ของนักศึกษา มคอ.3 ของรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร ภาพกิจกรรม ปฏิทินการศึกษา แบบฟอร์มต่างๆ และมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ของนักศึกษา ดังภาพด้านล่าง



ภาพที่ 10 เนื้อหาของหลักสูตรที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้สำรวจการเข้าถึงข้อมูลหลักสูตรฯ ในด้านอัตลักษณ์บัณฑิต Program specific PLOs YLO และ CLO ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์คณะ เว็บไซต์สาขา และ Facebook Fanpage ของหลักสูตรจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (แสดงใน [ตารางที่ 20](#) และ [ตารางที่ 21](#))

ตารางที่ 19 สรุปรายละเอียดข้อกำหนดของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559 และหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564

ข้อกำหนดของหลักสูตร	หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559	หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564
■ สถาบันที่อนุมัติ ■ สถาบันที่ทำการสอน ■ การรับรองคุณภาพโดยหน่วยงานภายนอก ■ ชื่อคุณวุฒิ ■ ชื่อหลักสูตร ■ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	■ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ■ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ■ หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเป็นหลักสูตรใหม่ปีและมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2559 ■ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ■ สาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ■ ในปี พ.ศ. 2561 หลักสูตรได้มีการกำหนด PLO จำนวน 7 ข้อและได้มีการปรับปรุงในปี พ.ศ. 2563 ให้เหลือ 6 ข้อ และได้มีการกำหนด YLO และ CLO ให้มีความสอดคล้องและทันสมัย โดย PLO ทั้ง 6 ข้อ ประกอบด้วย 1) เข้าใจศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้ 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในอนาคต 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้ 6) มีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีจิตบริการ โดยประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	■ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ■ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ■ หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเป็นหลักสูตรใหม่ปีและมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในปีการศึกษา 2564 ■ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ■ สาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ■ ในปี พ.ศ. 2564 หลักสูตรฯได้มีการปรับปรุง PLOs ให้มีความกระชับชัดเจนและสามารถวัดและประเมินผลได้ ซึ่งมีจำนวน 6 ข้อ ประกอบด้วย 1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว 3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้ 5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้ 6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ 6.1) มีความคิดสร้างสรรค์ 6.2) สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้

ข้อกำหนดของหลักสูตร		หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559		หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564	
- เกณฑ์การรับเข้าหรือความต้องการของหลักสูตร - กรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา	- หลักสูตรได้มีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าที่ชัดเจน และมีการปรับปรุงเงื่อนไขอย่างต่อเนื่อง เมื่อได้ข้อมูลการสะท้อนกลับจากนักศึกษาที่เข้ามา รายละเอียดใน Criteria 8 - หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ได้นำเอาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบ TQF ตามที่ สกอ. ได้กำหนดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ทั้งที่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	138	หน่วยกิต	6.3) มีจิตบริการ	- หลักสูตรได้มีการกำหนดเกณฑ์การรับเข้าที่ชัดเจน และมีการปรับปรุงเงื่อนไขอย่างต่อเนื่อง เมื่อได้ข้อมูลการสะท้อนกลับจากนักศึกษาที่เข้ามา รายละเอียดใน Criteria 8 - หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ได้นำเอาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบ TQF ตามที่ สกอ. ได้กำหนดทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรฯ ทั้งที่เป็นวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
โครงสร้างหลักสูตรและข้อกำหนดต่างๆ	หลักสูตรได้มีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร จำนวน 138 หน่วยกิตในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี	127	หน่วยกิต	หลักสูตรได้มีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร จำนวน 127 หน่วยกิตในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี	
		จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร		จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	
		138		127	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		1) หมวดศึกษาทั่วไป		1) หมวดศึกษาทั่วไป	
		30		30	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	
		6		6	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	
		6		6	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มวิชาภาษา		- กลุ่มวิชาภาษา	
		12		12	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	
		6		6	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		2) หมวดวิชาเฉพาะ		2) หมวดวิชาเฉพาะ	
		93		85	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มวิชาแกน		- กลุ่มวิชาแกน	
		30		24	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มวิชาเอกบังคับ		- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	
		33		31	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มวิชาเอกเลือก		- กลุ่มวิชาเอกเลือก	
		30		30	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มความสนใจเฉพาะ		- กลุ่มความสนใจเฉพาะ	
		15		15	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	
		- กลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ		- กลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	
		15		15	
		หน่วยกิต		หน่วยกิต	

ข้อกำหนดของหลักสูตร	หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว 2559			หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ 2564		
	3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	9	หน่วยกิต	3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
	4) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	4) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
วันที่เขียนหรือปรับปรุงหลักสูตร	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 เป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2559 และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานการอุดมศึกษา (สกอ) เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2559 หลักสูตรฯ มีการปรับปรุงหลักสูตร วิพากษ์หลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยแล้วและพร้อมที่จะเปิดรับนักศึกษาในปี พ.ศ.2564 นี้			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2564 หลักสูตรฯ มีการปรับปรุงหลักสูตร วิพากษ์หลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยแล้วและพร้อมที่จะเปิดรับนักศึกษาในปี พ.ศ.2569 นี้		

(เอกสารแนบ 6 : มคอ.2 หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 และ เอกสารแนบ 7 : มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564)

ตารางที่ 20 การรับรู้ PLOs และ YLOs ของ Stakeholder

ผลการรับรู้ข้อมูล Stakeholder	อาจารย์		สายสนับสนุน		นักศึกษา		ศิษย์เก่า		ผู้ปกครอง		ผู้ประกอบการ (ฝึกงาน)		ผู้ใช้บัณฑิต (นายจ้าง)		ครูแนะแนว	
	n=11	n=11	n=10	n=10	n=167	n=134	n=43	n=28	n=10	n=5	n=14	n=4	n=5	n=4	n=2	n=2
	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65	ปี 66	ปี 65
การรับรู้ PLOs	100.00	89.76	100.00	100.00	100.00	98.25	100.00	93.65	100.00	97.50	100.00	78.13	100.00	93.75	0.00	100.00
ช่องทาง PLOs																
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	45.45	9.09	50.00	100	77.84	64.93	95.35	57.14	70.00	80.00	42.86	25.00	80.00	75.00	50.00	100.00
เว็บไซต์คณะ	72.73	18.18	50.00	100	80.84	75.37	95.35	64.29	70.00	80.00	42.86	75.00	80.00	50.00	50.00	50.00
เว็บไซต์สาขา	90.91	54.55	90.00	100	83.23	52.24	93.02	82.14	70.00	40.00	64.29	75.00	80.00	50.00	100.00	50.00
Facebook Fanpage	100.00	63.64	90.00	100	86.23	24.63	93.02	64.29	70.00	20.00	85.71	25.00	60.00	50.00	100.00	50.00
กลุ่มสังคมออนไลน์	100.00	18.18	90.00		88.62	10.45	90.70	25.00	80.00	20.00	85.71	25.00	80.00		100.00	
Youtube	45.45	0.00	40.00		71.86	26.12	90.70	3.57	30.00	20.00	50.00		80.00		50.00	
คู่มือนักศึกษา	100.00	36.36	90.00		95.81	15.67	93.02	42.86	90.00		57.14		80.00		100.00	
มคอ.2	100.00	45.45	100.00	100	80.24	15.67	74.42	14.29	70.00	20.00	57.14		60.00		50.00	
มคอ.3	100.00	63.64	90.00		85.63	8.96	72.09	14.29	70.00	20.00	57.14		60.00		50.00	
ผลการรับรู้ข้อมูล																
การรับรู้ YLOs	100.00	89.00	90.00	85.00	95.81	90.00	81.40	80.00	80.00	60.00	57.14	52.00	80.00	62.00	50.00	50.00

ตารางที่ 21 การเข้าถึง Program Specific ของ Stakeholder

การเข้าถึง มคอ.2 ของ Stakeholder			การเข้าถึง	ครบถ้วน	เป็นปัจจุบัน
อาจารย์	ปี 66	n=11	100.00	100.00	100.00
	ปี 65	n=11	81.82	100	100
สายสนับสนุน	ปี 66	n=10	100.00	100.00	100.00
	ปี 65	n=10	100	100	100
นักศึกษา	ปี 66	n=167	92.81	95.21	95.81
	ปี 65	n=134	61.94	95.18	98.80
ศิษย์เก่า	ปี 66	n=43	93.02	97.67	100.00
	ปี 65	n=28	57.14	100	100
ผู้ปกครอง	ปี 66	n=10	80.00	80.00	80.00
	ปี 65	n=5	80.00	100	100

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.1 : The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.				/			

Req.-2.2: The design of the curriculum is shown to be constructively aligned^D with achieving the expected learning outcomes.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 หลักสูตรได้สร้างขึ้นมาโดยการอ้างอิงประกาศตามกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้านและนำมาจัดทำแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (curriculum mapping) ที่สะท้อนความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่ วัตถุประสงค์รายวิชา (CLOs) โดยในกระบวนการจัดทำวัตถุประสงค์รายวิชา มีการตรวจสอบความ สอดคล้องกับ PLOs และหลังจากจัดการเรียนการสอนแล้วจะต้องมีการทวนสอบเพื่อ ดูผลการดำเนินการว่านักศึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์รายวิชาหรือไม่ นำการทวนสอบไปปรับ รายวิชาในปีการศึกษาถัดไป

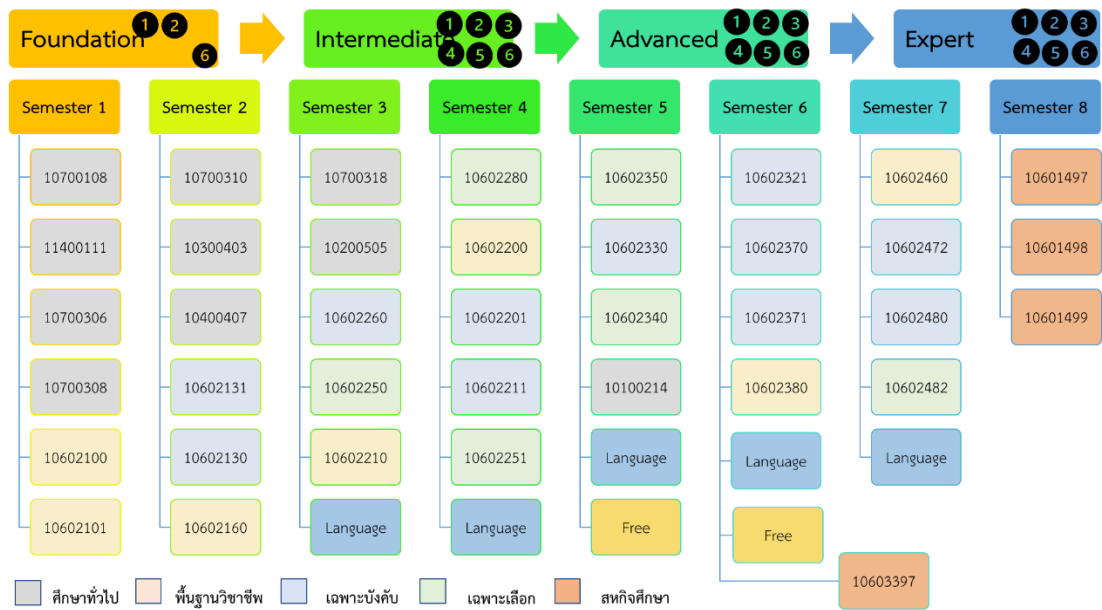
หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 หลักสูตรได้ สร้างขึ้นมาโดยการอ้างอิงประกาศตามกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ 5 ด้านและ นำมาจัดทำแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (curriculum mapping) ที่สะท้อนความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่ วัตถุประสงค์รายวิชา (CLOs) โดยกำหนดเป็นความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง อีกทั้งหลักสูตรฯ ได้มีการออกแบบหลักสูตร ตามกรอบแนวคิดการศึกษาเชิงผลลัพธ์ (Outcome Based Education) ที่มุ่งเน้นการออกแบบ กระบวนการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงผู้เรียน ให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เฉพาะเจาะจง ตามเป้าหมาย ของหลักสูตร นโยบายและปรัชญาการจัดการศึกษาของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และของมหาวิทยาลัย แม่โจ้

กระบวนการในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพประกอบด้วย 5 ขั้นตอนที่สำคัญดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลความสำคัญ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ได้แก่นักศึกษาในอนาคต ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน อาจารย์ ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งกรอบมาตรฐานหลักสูตร นโยบายของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว นโยบายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นโยบายการท่องเที่ยว กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อสรุปมาประกอบการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs) ที่ได้มีการมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาด โดยประกอบด้วย PLOs จำนวน 6 ข้อ ซึ่งเป็นทั้ง Generic และ Specific และทั้ง 6 ข้อ ทางหลักสูตรฯ ได้พิจารณาแล้วว่าสามารถที่จะส่งเสริมเรื่องการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตรได้ในด้านการเป็นผู้ประกอบการ ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์บัณฑิตของหลักสูตร “ผู้ประกอบการที่มีใจรักบริการ สามารถสร้างสรรค์ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดได้”

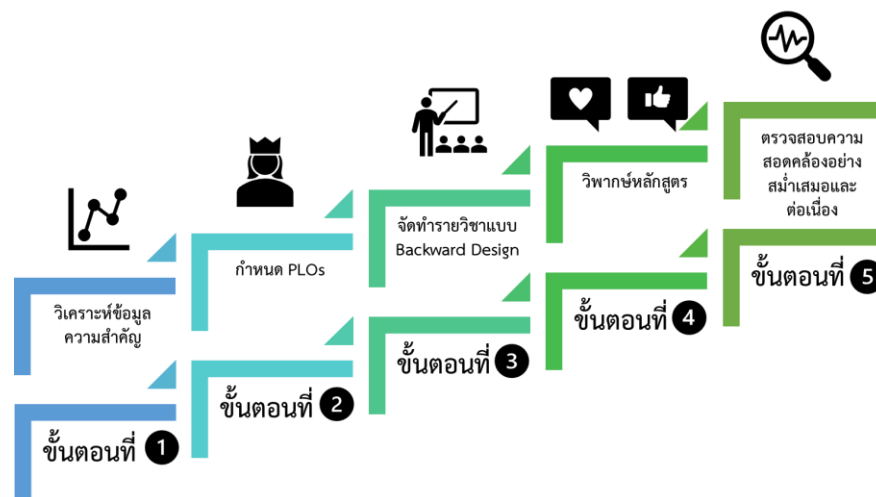
ขั้นตอนที่ 3 หลักสูตรได้มีการจัดทำรายวิชาแบบ backward design โดยการ 1) วิเคราะห์ PLOs เพื่อกำหนดกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้และกำหนดกลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาการเรียนรู้และกำหนดกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ PLOs ผลการดำเนินการหลักสูตร 2) วิเคราะห์ PLOs ตามกรอบของ Bloom’s Taxonomy Revised ประกอบด้วย ความรู้ (knowledge/ cognitive domain) เจตคติ (attitude/ affective domain) และด้านทักษะ (skill/ psychomotor domain) จัดทำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี (YLOs) โดยที่ในแต่ละปีจะมีเป้าประสงค์ในการพัฒนานักศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในรายวิชา และกระบวนการวัดผล 3) กำหนดคำอธิบายรายวิชา เนื้อหารายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) ทุกรายวิชา ([เอกสารแนบ 8 : CLOs ในแบบฟอร์ม Course Syllabus \(หลักสูตร 64\) ฉบับปรับปรุงปี 2565](#)) ให้สอดคล้องกับ PLOs และ YLOs วิธีการสอนและการประเมินผล ตามหลักการของ backward curriculum design เพื่อให้มั่นใจว่า นักศึกษาบรรลุผล PLOs และ YLOs 4) วิเคราะห์ความสอดคล้องของ YLOs และรายวิชาทั้งหมด กับ PLOs, และ KSA ตรวจสอบโครงสร้างของรายวิชาว่าเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (มคอ.1) คือ มีหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 84 หน่วยกิต และหมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต และหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น 126 หน่วยกิต



ภาพที่ 11 กระบวนการออกแบบแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ PLOs

ขั้นตอนที่ 4 หลักสูตรได้จัดประชุมวิพากษ์ร่างหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาการท่องเที่ยวและบริการและนำมาปรับปรุงร่างหลักสูตรให้มีความสมบูรณ์และเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยต่อไป

ขั้นตอนที่ 5 เมื่อหลักสูตรได้ดำเนินการแล้ว ได้มีการตรวจสอบความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรทั้ง PLOs YLOs และ CLOs ได้กำหนดขึ้นจากกลยุทธ์การสอน กิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร ที่ต้องมีการตรวจสอบข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไปอย่างต่อเนื่อง สรุปได้ดังภาพ



ภาพที่ 12 กระบวนการในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ

ปัจจุบันหลักสูตรฯ ได้เปิดสอนทั้งสองหลักสูตรได้แก่ หลักสูตรใหม่ปี พ.ศ.2559 และได้มีการเปิดการเรียนการสอนในปี พ.ศ.2560 (นักศึกษาชั้นปีที่ 3-4) และหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 (นักศึกษาชั้นปีที่ 1-2) โดยหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564 ได้นำเอาวิชาศึกษาทั่วไปมาเทียบ PLOs และ Domain of

Learning เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2566 รายละเอียดการเทียบรายวิชา (ตารางที่ 11 ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาศึกษาทั่วไปกับ PLOs ของหลักสูตร (Curriculum mapping))

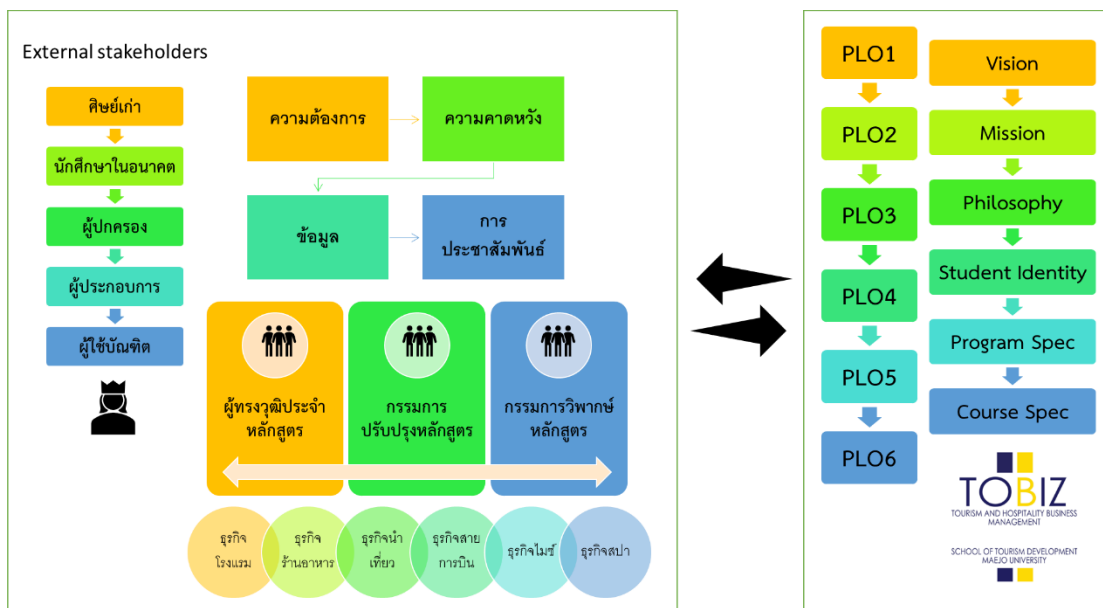
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.2 : The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.				/			

Req. - 2.3: The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 เป็นหลักสูตรที่ได้พัฒนาขึ้นก่อนที่จะมีการตรวจประกันคุณภาพแบบ AUNQA จึงทำให้การดำเนินงานของหลักสูตรฯ ในช่วงแรกไม่มีการคำนึงถึงข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อมาหลักสูตรได้มีการรวบรวมข้อมูลความต้องการและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นบุคคลภายนอก ได้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (นักศึกษาในอนาคต) ผู้ใช้บัณฑิต และบุคลากรในได้แก่อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา เป็นต้น

ต่อมาหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้มีการนำข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์ไว้ประกอบด้วย 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (Key Stakeholders) ผู้ซึ่งสามารถมีความสำคัญต่อความสำเร็จของหลักสูตรฯ โดยตรง และมีอิทธิพลโดยตรงต่อหลักสูตรฯ ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการทางการท่องเที่ยวและบริการต่างๆ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว นักศึกษาในอนาคต (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย) 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง (Primary stakeholders) เป็นกลุ่มคนที่กระทบทางบวกและทางลบจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ได้แก่ ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า และ 3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง (Secondary stakeholders) ทุกหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากการดำเนินงานของหลักสูตรฯ แต่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อหลักสูตรฯ โดยตรง ได้แก่ ผู้ปกครอง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

หลักสูตรฯ ได้กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External stakeholders) ที่ทางหลักสูตรฯ กำหนดไว้ คือ ศิษย์เก่า นักเรียนในอนาคต ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ ตลอดจนผู้ใช้บัณฑิต มีการนำข้อมูลต่างๆ มาใช้ในการปรับปรุงรายวิชา ปรับปรุง PLOs ของหลักสูตรให้กระชับและสามารถประเมินผลได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้แล้วหลักสูตรยังได้รับฟังความคิดเห็นและเสียงสะท้อนจากกลุ่มคนต่างๆ โดยได้จัดประชุมกลุ่มย่อยจำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ นักเรียน ครูแนะแนว ผู้ปกครอง อีกทั้งเมื่อนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการเดินทางไปเฝ้าติดตาม ได้มีการพูดคุยกับตัวแทนของสถานประกอบการ ทำให้ได้ข้อมูลของนักศึกษาที่หลักสูตรได้พัฒนาไปว่ามีความรู้ทักษะที่ตรงกับที่หลักสูตรได้กำหนดไว้หรือไม่ ได้ข้อมูลความต้องการของผู้ประกอบการซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างมากแก่หลักสูตรในการนำข้อมูลมาปรับปรุง PLOs เนื้อหาวิชาและวิธีสอนเป็นวงจรต่อเนื่อง



ภาพที่ 13 กระบวนการศึกษาความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักสูตรได้มีการเก็บข้อมูลป้อนกลับที่มีการเก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบที่ทางหลักสูตรฯ ได้จัดทำขึ้นประกอบด้วย

- 1) ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการดำเนินการของหลักสูตรฯ ในด้านกิจกรรม สิ่งอำนวยความสะดวก และการช่วยเหลือของบุคลากรสายสนับสนุน
- 2) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่มีต่อหลักสูตร
- 3) ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อการดำเนินการของหลักสูตร
- 4) ผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังทั่วไปของนักศึกษาชั้นปีที่ 1
- 5) ผลการประเมินความพึงพอใจของคิษย์เก่า การได้งานทำ การพัฒนาดตนเองและการศึกษาต่อ และเมื่อได้ข้อมูลมาแล้วคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะนำข้อมูลป้อนกลับ ข้อเสนอแนะ ร่วมกับผลการทวนสอบและผลการประเมิน ผลการความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา มาวิเคราะห์ และทบทวน ก่อนนำไปใช้ในการปรับปรุงระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรในวงรอบต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.3 : The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.				/			

Req. - 2.4: The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 ได้จัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และจัดทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) (ตารางที่ 11 ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาศึกษาทั่วไปกับ PLOs ของหลักสูตร (Curriculum mapping)) มีการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 อย่างชัดเจน ทุกรายวิชาของหลักสูตรได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา (CLOs) อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับ PLOs และคำอธิบายรายวิชา ได้มีการ

ถ่ายทอดให้นักศึกษาในชั่วโมงแรกที่นักศึกษาได้เข้าเรียนในรายวิชานั้นๆ ข้อมูล Course Description ได้มีการส่งข้อมูลให้นักศึกษาผ่านระบบออนไลน์

ต่อมาหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้มีการจัดทำแผนการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐาน ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) การจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 อย่างชัดเจน ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อถ่ายทอดเป้าประสงค์ของหลักสูตร (PLOs) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรรายปี (YLOs) คำสำคัญหรือ Keyword ที่จะต้องมอบหมายให้ทุกรายวิชาของหลักสูตรได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา (CLOs) อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับ PLOs YLOs และคำอธิบายรายวิชา ได้มีการถ่ายทอดให้นักศึกษาในชั่วโมงแรกที่นักศึกษาได้เข้าเรียนในรายวิชานั้นๆ ข้อมูลที่ปรากฏใน Course Description ได้มีการส่งข้อมูลให้นักศึกษาผ่านระบบออนไลน์

นอกจากนี้แล้วผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องพิจารณาผลที่เกิดขึ้นในแต่ละรายวิชา กับ PLOs และ YLOs ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ เพื่อดูว่าวัตถุประสงค์แต่ละรายวิชาได้มีส่วนผลักดันให้นักศึกษาได้พัฒนาตาม PLOs และ YLOs ของหลักสูตรอย่างแท้จริง ในส่วนของการดำเนินการ หลักสูตรฯ ได้กำหนดแนวทางไว้ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดหรือไม่บรรลุตามเป้าหมายที่หลักสูตรได้วางไว้ อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องส่งข้อมูลย้อนกลับไปยังผู้ประสานงานรายวิชาหรือทีมผู้สอน เพื่อนำข้อมูลไปปรับวิธีการสอนและการประเมินผลต่อไป

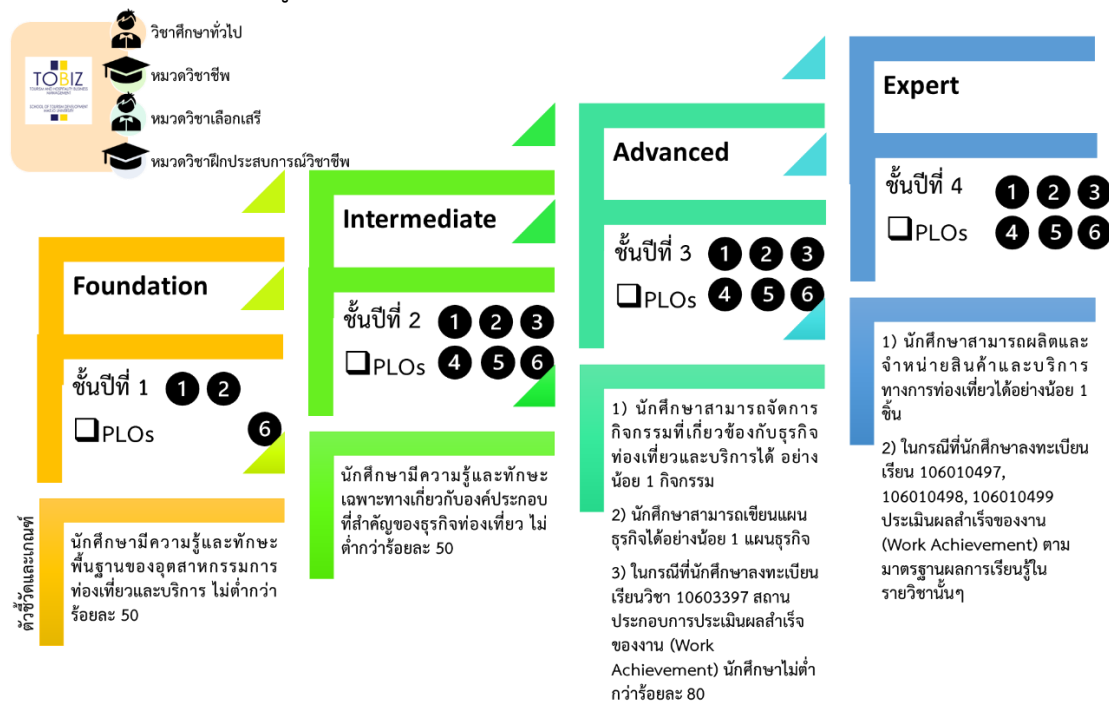
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.4 : The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.				/			

Req.-2.5: The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 มีระบบจัดการศึกษาเป็นแบบหน่วยกิต มี 2 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 15 สัปดาห์ และหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีระบบจัดการศึกษาเป็นแบบหน่วยกิต มี 2 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 15 สัปดาห์ และมีภาคฤดูร้อน

ในการพัฒนานักศึกษา หลักสูตรใหม่ ปี 2559 ได้คำนึงถึงโครงสร้างของหลักสูตรที่จะประกอบด้วยหน่วยกิต จำนวน 138 หน่วยกิต กิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะต้องตอบสนองและสอดคล้องกับ PLOs ทั้ง 6 ข้อของหลักสูตร หลักสูตรจึงได้จัดทำ Curriculum mapping ขึ้นเพื่อให้เห็นความสัมพันธ์สอดคล้อง ระดับความยากง่ายของรายวิชาต่างๆ เพื่อให้นักศึกษา อาจารย์ผู้สอนรับรู้เป้าหมายในการพัฒนาร่วมกัน รายละเอียดของความสอดคล้องของ YLOs และ PLOs พร้อมทั้งระดับการพัฒนารายปี และรายวิชาที่เปิดสอน ทั้งนี้หลักสูตรฯ ได้วางแผนประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาทุกคนโดยนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน ด้วยวิธีการต่างๆ และหลังจากประเมินแล้วหลักสูตรจะนำผลที่ได้มาปรับรายวิชาและหลักสูตรต่อไป

ในส่วนของหลักสูตรปรับปรุง ปี 2564 มีการกำหนดโครงสร้างของหลักสูตรที่จะประกอบด้วย หน่วยกิต จำนวน 127 หน่วยกิต กิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะต้องตอบสนองและ สอดคล้องกับ PLOs ทั้ง 6 ข้อของหลักสูตร หลักสูตรจึงได้จัดทำ Curriculum mapping ขึ้นเพื่อให้เห็น ความสัมพันธ์สอดคล้อง ระดับความยากง่ายของรายวิชาต่างๆ เพื่อให้นักศึกษา อาจารย์ผู้สอนรับรู้ เป้าหมายในการพัฒนาร่วมกัน รายละเอียดของความสอดคล้องของ YLOs และ PLOs พร้อมทั้งระดับการ พัฒนารายปี และรายวิชาที่เปิดสอน ทั้งนี้หลักสูตรฯ ได้วางแผนประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ทุกคนโดยนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน ด้วยวิธีการต่างๆ และหลังจากประเมินแล้วหลักสูตรจะนำผลที่ ได้มาปรับรายวิชาและหลักสูตรต่อไป ดังภาพ



ภาพที่ 14 การจัดทำ YLOs ของหลักสูตรที่แสดงให้เห็นถึงความยากง่ายและเกณฑ์ในการวัดของนักศึกษา

ตัวอย่างการจัดเรียงรายวิชาในหลักสูตรตามความยากง่ายของรายวิชา เช่น ในชั้นปีที่ 1 ซึ่งจะเน้น ในเรื่องของความรู้และทักษะทั่วไป เป็นระดับ Foundation หลักสูตรได้กำหนด YLOs ไว้ว่า “นักศึกษาได้ บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ สู่การเป็น ผู้ประกอบการมีอาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก” ซึ่งจะช่วยเติมเต็ม PLOs ในข้อที่ 6 ซึ่งเป็นความรู้และทักษะทั่วไป (Generic) และข้อที่ 1 และ 2 ความรู้และทักษะเฉพาะ ทาง (Subject specific) รายวิชาที่ต้องเรียนในชั้นปีที่ 1 ประกอบด้วยรายวิชา 1) อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยวและบริการ 2) นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ 3) การเป็น ผู้ประกอบการเบื้องต้น 4) ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย และ 5) หลักการมัคคุเทศก์และ ผู้นำเที่ยวมีอาชีพ ซึ่งเป็นวิชาที่เรียนหลักการพื้นฐาน นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะที่เรียนเป็น ฐานในรายวิชาอื่นๆ ในชั้นปีที่ 2-4 ต่อไป (แสดงในตารางที่ 17 Year Learning Outcome (YLOs) ของ นักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี

จากกิจกรรมอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา ในปี 2565 ซึ่งมีการสอบถามนักศึกษาในประเด็นเรื่องความยากง่ายของรายวิชาในแต่ละชั้นปี พบว่า การเรียงลำดับรายวิชามีความเหมาะสมในแต่ละชั้นปีดังนี้

ตารางที่ 22 Feedback นักศึกษาในประเด็นเรื่องความยากง่ายของรายวิชาในแต่ละชั้นปี

นักศึกษา	Feedback
ชั้นปีที่ 1	รายวิชาที่เรียนมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาพื้นฐานของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ
ชั้นปีที่ 2	รายวิชาที่เรียนมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นวิชาที่เน้นการฝึกทักษะเฉพาะทาง เพื่อการปฏิบัติที่เป็นเลิศ และได้เรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาโรงแรมและร้านอาหาร
ชั้นปีที่ 3	รายวิชาที่เรียนมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ และมีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ เช่น รายวิชาการจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ รายวิชาการวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว
ชั้นปีที่ 4	รายวิชาที่เรียนมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นวิชาที่มีความยาก ซึ่งจะต้องใช้ความรู้จากชั้นปีที่ 1-3 มาประยุกต์ใช้ เช่น วิชาสัมมนาที่จะต้องทำธุรกิจจำลอง และวิชาเรียนรู้อิสระ ที่จะต้องนำความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ และวิชาด้านการคำนวณทางบัญชีและการเงิน รวมถึงสถิติมาประยุกต์ใช้ แต่งานเยอะ ไม่เหมาะสมทำให้รายวิชาบางนักศึกษาทำงานได้ไม่ดี

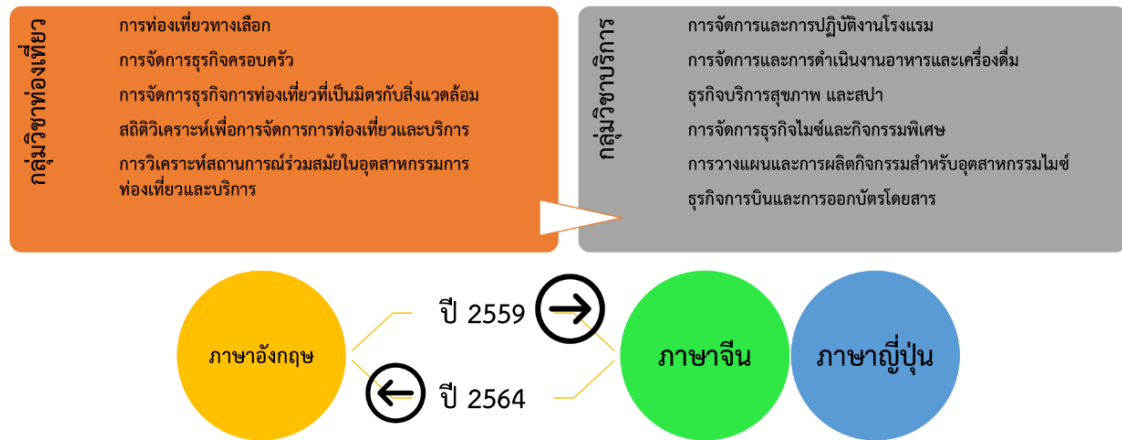
หลังจากหลักสูตรฯ ได้ทราบ Feedback จากนักศึกษาแล้ว หลักสูตรได้รายงานผลในที่ประชุมหลักสูตร และนำมาปรับปรุงแผนการเรียน (ปรับเล็กน้อย) ในปีการศึกษา 2566 โดยได้มีการปรับโยกย้ายบางรายวิชาเพื่อความเหมาะสมและเรียงลำดับความยากง่าย และมี Workload ที่เหมาะสมกับนักศึกษา (ตารางที่ 17 Year Learning Outcome (YLOs) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.5 : The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.				/			

Req.-2.6: The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

หลักสูตรฯ ไม่ได้มีการกำหนดวิชา Major และ Minor ลงใน มคอ.2 แต่หลักสูตรได้มีการแบ่งเป็นกลุ่มวิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต เป็น 2 กลุ่มตามความถนัดและความชอบของนักศึกษาได้แก่ 1) กลุ่มวิชาท่องเที่ยว และ 2) กลุ่มวิชาบริการ หลักสูตรได้สื่อสารรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้

ทราบในกิจกรรมปฐมนิเทศหลักสูตรฯ กิจกรรมพบที่ปรึกษา และจัดทำคู่มือนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษารับรู้ และเลือกเรียนได้ตามความชอบและความถนัดของตนเอง รายละเอียดดังภาพ



ภาพที่ 15 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือกที่หลักสูตรได้จัดเป็นกลุ่ม Major และ Minor

นอกจากนี้แล้วในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยวที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียน ทั้งหมด 15 หน่วยกิต หลักสูตรได้มีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถเลือกกลุ่มวิชาที่ตนเองชอบและถนัด ได้ ประกอบด้วยวิชาภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น ซึ่งในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 หลักสูตรได้เพิ่มวิชา ภาษาอังกฤษ ขึ้นมาเนื่องจากกลุ่มวิชาภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนค่อนข้างมากและ กลุ่มเรียนที่เปิดสอนไม่เพียงพอ และจากการจัด Focus group ของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน ได้สะท้อน ความความต้องการที่อยากให้เพิ่มวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อที่จะได้นำไปใช้ในการทำงานได้ตามความต้องการ ประกอบด้วยรายวิชา 10700316 ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสีเขียวในชีวิตประจำวัน 10700317 ภาษาอังกฤษเพื่อผู้ประกอบการทางการเกษตรสร้างสรรค์ 10700312 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 10700309 สนทนาภาษาอังกฤษ 10700318 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวสมัยใหม่ 10700319 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการและการค้าระหว่างประเทศ 10700311 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน

จากการเพิ่มรายวิชาภาษาอังกฤษขึ้นมา ช่วยทำให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความต้องการ ของตนเองและความถนัด จากการสอบถามนักศึกษาและการจัดทำ Focus group พบว่านักศึกษามีช่องทาง ที่ตนเองเลือกได้ และสามารถเรียนจบได้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.6 : The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.				/			

Req.-2.7: The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 ได้นำใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ.2560 ภายหลังดำเนินการหลักสูตรฯ ได้มีการ ปรับปรุงเล็กน้อยในส่วนของ PLOs ให้มีความกระชับและสามารถวัดประเมินผลได้ มีการปรับปรุงย่อยระดับ

รายวิชาอย่างต่อเนื่องทุกปี ตามวงจร PDCA เมื่อสิ้นการเรียนการสอนวิชานั้น จะมีการรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษาและผลการทวนสอบ รวมทั้งได้มีการนำข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิตที่ได้จากการไปนิเทศในสถานประกอบการที่นักศึกษาได้ไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หลังจากนั้นผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ จะนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ เช่น การนำข้อมูลไปปรับปรุงวัตถุประสงค์รายวิชา (CLOs) กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล ผู้สอน สื่อการสอน และอื่นๆ โดยจะต้องระบุรายละเอียดการปรับปรุงลงใน มคอ.3 และ มคอ.5 ต่อไป

ในปีการศึกษา 2564 ซึ่งได้มีการเริ่มใช้หลักสูตรปรับปรุงปี 2564 ที่ได้มีการนำแนวคิดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (OBE) ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย หลักสูตรฯ ได้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงตามกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรฯ ที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดขึ้น หลักสูตรที่ปรับใหม่ได้มีการเปลี่ยนชื่อหลักสูตรจาก “การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว” เป็น “หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ” เพื่อให้ครอบคลุมทั้งในส่วนของการท่องเที่ยว (Tourism) และบริการ (Hospitality) เป็นการเพิ่มโอกาสให้กับนักศึกษาในการประกอบอาชีพของตนเองในอนาคต หลักสูตรนี้เริ่มรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป และได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดการท่องเที่ยวในปัจจุบัน

หลักสูตรได้จัดกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมให้เกิดการทบทวนข้อมูลของหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอย่างสม่ำเสมอ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่ส่งผลเป็นวงกว้างต่อเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของไทย หลักสูตรฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวได้มีการปรับเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์ของต่อความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป ปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้เป็นแบบออนไลน์แต่ยังคงเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ปรับกิจกรรมในรายวิชา เช่น ในปี 2564 กิจกรรมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ที่ให้มีการจัดการกิจกรรม Mock-up Project ที่ได้มีการบูรณาการกิจกรรมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 โดยชื่อกิจกรรม ToBiz New Gen โดยคำนึงถึงการจัดการร้านอาหารและเครื่องดื่มในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ผู้ประกอบการต้องมีการป้องกันและปรับตัวอย่างไร ต่อมาในปี 2565 และปี 2566 กิจกรรมสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ที่ให้มีการจัดการกิจกรรม Mock-up Project ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการปฏิบัติงานครัวเพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการให้ทันสมัยและตอบโต้ความต้องการของนักท่องเที่ยว นอกจากนี้ หลักสูตรได้เชิญงานรับสมัครนักศึกษาใหม่ สำนักบริหารและพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และผู้ประกอบการ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร และสร้างการรับรู้ของกิจกรรมในหลักสูตร นอกจากนี้แล้วในปี 2566 ทางหลักสูตรได้จัดกิจกรรม Be the Next Gen of SPA business กับสถานประกอบการภายนอก “สถานวดแผนไทย” โดยได้หลักสูตรได้ทางตามเจ้าของกิจการมาเป็นผู้สอนและเป็นสถานที่ในการศึกษาดูงานให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ซึ่งผลการดำเนินงานดังกล่าวทำให้นักศึกษารู้จักธุรกิจสปาจากผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจ

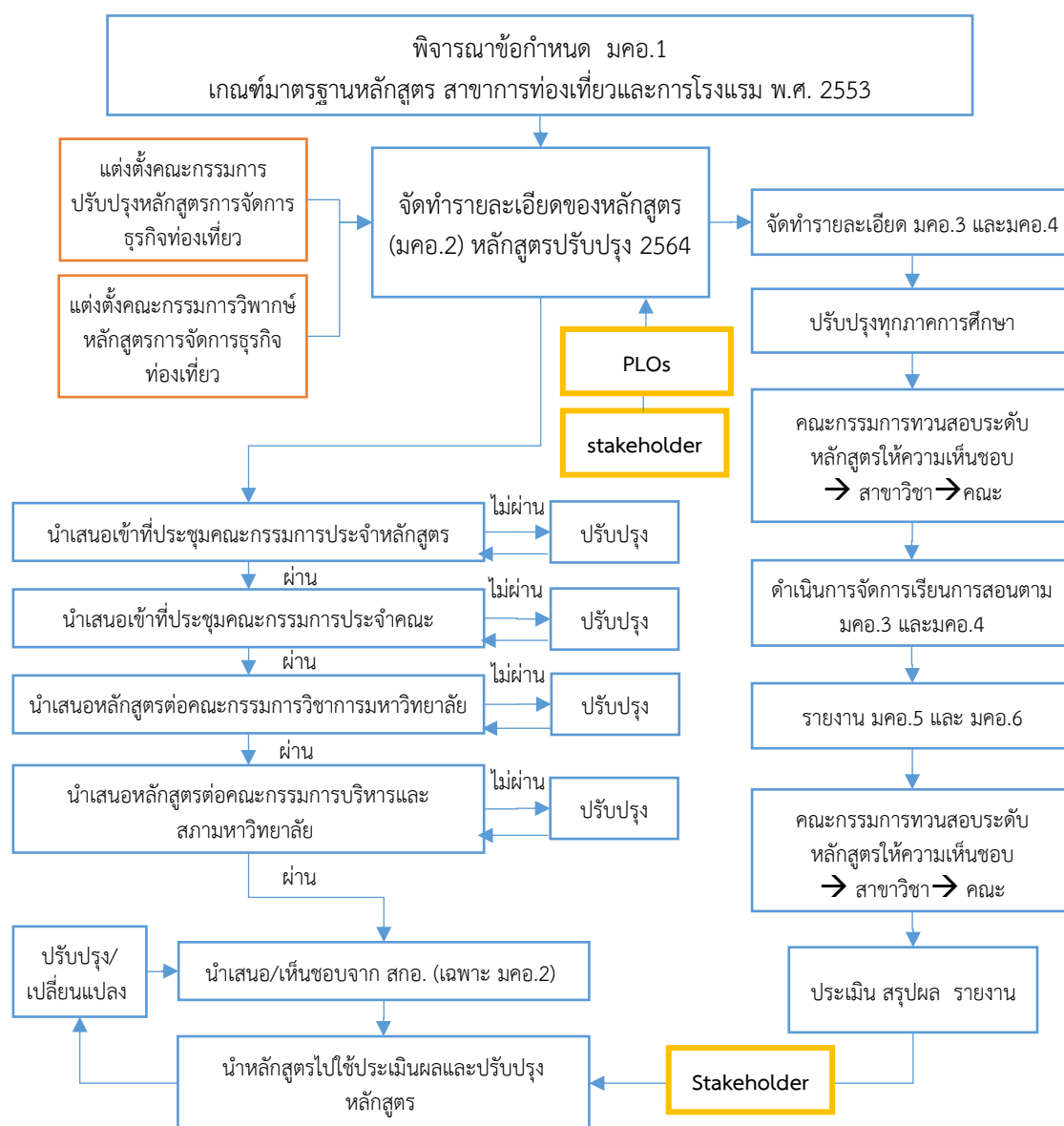
ในปีการศึกษา 2565 – 2566 หลักสูตรได้จัดกิจกรรม ToBiz Career Day ซึ่งได้เปิดโอกาสให้สถานประกอบการได้มาแนะนำอาชีพสำหรับนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา และต่อยอดในการทำงานในอนาคต โดยที่ผ่านมามีโรงแรม Marriott โรงแรม Anantra และ โรงแรม Four Season จากกิจกรรมดังกล่าวทำให้นักศึกษาได้เข้าไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับชั้นปีที่ 2 – 3

และสหกิจศึกษา สำหรับชั้นปีที่ 4 ซึ่งมีบัณฑิตที่ผ่านกระบวนการนี้ได้เข้าทำงาน ณ โรงแรม Anantra จำนวน 1 คน และโรงแรม Four Season จำนวน 2 คน



ภาพที่ 16 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการที่หลักสูตรฯได้นำมาร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

หลังจากมีการประกาศใช้หลักสูตรฯแล้ว อาจารย์ประจำหลักสูตรจะทำหน้าที่ควบคุม กำกับ การดำเนินการให้มีประสิทธิภาพและเมื่อสิ้นสุด 1 ภาคการศึกษา จะประเมินผลการดำเนินการและผลการเรียนของนักศึกษารวมทั้งวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรต่อไป เพื่อเป้าหมายของหลักสูตรฯ ที่ต้องให้นักศึกษาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับของหลักสูตร (PLOs) และสำเร็จการศึกษาภายใน 4 ปี



ภาพที่ 17 ระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

หลักสูตรได้ทบทวนความต้องการของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการซึ่งเป็นหนึ่งใน Stakeholder ของหลักสูตรฯ ในทุกปีจากการนิเทศงานสหกิจศึกษา และทบทวนทุก 5 ปี จากการปรับปรุงหลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.7 : The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.				/			

Criterion 3 : Teaching and Learning Approach

Req.-3.1: The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดปรัชญาการศึกษาไว้ว่า “จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างปัญญาในรูปแบบการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงานตามอมติโรวาท งานหนักไม่เคยฆ่าคน มุ่งให้ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาทักษะเดิม สร้างเสริมทักษะใหม่ มีวิถีคิดของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร มีความตระหนักต่อสังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน ตามเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ว่ามหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” หลักสูตรจึงได้นำปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับ “การมีวิถีคิดของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร” ดังนี้

1) ส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้เรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงาน มุ่งให้ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีวิถีคิดของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร โดยหลักสูตรได้มีการส่งเสริมให้ทุกรายวิชา มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ (active learning) โดยกำหนดเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนใน มคอ.3 ของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีกิจกรรมพัฒนาทักษะผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการด้าน IT ให้กับนักศึกษาเพิ่มเติมนอกเหนือรายวิชาในหลักสูตร และพัฒนาความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการผ่านกิจกรรมธุรกิจจำลองในรายวิชา ธท 430 สัมมนาทางธุรกิจท่องเที่ยว เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาคิดสร้างสรรค์และปฏิบัติการทำธุรกิจจริง รวมถึงมีการจัดการศึกษาในเชิงบูรณาการกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการภาคสนาม ณ สถานประกอบการ เช่น บริษัทนำเที่ยว สายการบิน บริษัท Organizer และโรงแรมและภัตตาคาร ซึ่งอยู่ในกลุ่มวิชาชีพศึกษาที่ชัดเจน โดยกำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชาใน มคอ.2 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 (เอกสารแนบ 7 : มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564, หน้า 41)

2) มีการสื่อสารปรัชญาของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการจัดการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วย

2.1) สื่อสารแนวทางการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรกับอาจารย์ผู้สอนทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตร และอาจารย์พิเศษ ผ่านการประชุมและแชทกลุ่ม Line อาจารย์ผู้สอนหลักสูตร Tobiz และหลักสูตรยังได้สื่อสารปรัชญาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผ่านการประชุมชี้แจงการจัดทำ มคอ.3 และ Course Syllabus (เอกสารแนบ 9 : แบบฟอร์ม มคอ.3 (หลักสูตร 64) ฉบับปรับปรุงปี 2565)

2.2) นักศึกษาปัจจุบันจะทราบผ่านการชี้แจงในวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เผยแพร่ผ่านสื่อของหลักสูตร ได้แก่ เว็บไซต์สาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว Facebook Fanpage, Course Syllabus และคู่มือนักศึกษา (เอกสารแนบ 10 : คู่มือนักศึกษา ToBiz ปี 2566, หน้า 1) รวมถึงกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษาภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง

2.3) สถานประกอบการหลักสูตรได้แจ้งปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผ่านคู่มือสหกิจศึกษาสำหรับผู้ประกอบการ (เอกสารแนบ 11 : คู่มือสหกิจศึกษาสำหรับผู้ประกอบการ)

3) หลักสูตรได้สำรวจการรับรู้ปรัชญามหาวิทยาลัยจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก (key stakeholders) พบว่ามีการรับรู้ (ตารางที่ 23) ทั้งนี้หลักสูตรได้วางแผนเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการรับรู้และปฏิบัติตามปรัชญาของหลักสูตรปีละ 1 ครั้งเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ตารางที่ 23 การรับรู้ของ Stakeholder เกี่ยวกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจ (ปี 2565 – 2566)

การรับรู้ของ Stakeholder	อาจารย์		สายสนับสนุน		นักศึกษา		ศิษย์เก่า		ผู้ปกครอง		ผู้ประกอบการ (ฝึกงาน)		ผู้ใช้บัณฑิต (นายจ้าง)		ครูแนะแนว	
	n=11 ปี 66	n=11 ปี 65	n=10 ปี 66	n=10 ปี 65	n=167 ปี 66	n=134 ปี 65	n=43 ปี 66	n=28 ปี 65	n=10 ปี 66	n=5 ปี 65	n=14 ปี 66	n=4 ปี 65	n=5 ปี 66	n=4 ปี 65	n=2 ปี 66	n=2 ปี 65
ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	100	91.00	100	50.00	85.63	59.70	88.37	67.86	60.00	100	71.43	75.00	60.00	100	50.00	50.00
วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	100	100	100	90.00	92.22	66.42	93.02	89.29	50.00	80.00	71.43	100	60.00	100	50.00	100
พันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	100	96.36	100	95.71	91.02	96.27	86.05	90.83	50.00	100	64.29	100	60.00	100	50.00	100
วิสัยทัศน์ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	100	54.55	100	90.00	77.25	91.79	86.05	89.29	50.00	100	42.86	75.00	40.00	100	50.00	50.00
พันธกิจของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	100	96.36	100	100	88.02	97.02	79.07	91.44	40.00	96.00	42.86	85.00	40.00	100	100	100
อัตลักษณ์ของนักศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	100	54.55	100	60.00	77.84	47.01	95.35	35.71	70.00	20.00	50.00	50.00	60.00	50.00	100	100
อัตลักษณ์ของนักศึกษาหลักสูตรการ จัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	100	100	100	80.00	95.21	79.85	100	82.14	70.00	60.00	71.43	50.00	60.00	75.00	100	-

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.1 : The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities..				/			

Req.-3.2: The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 เป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญกับผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนทุกขั้นตอน

1) ในระยะก่อน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำข้อมูลผลการประเมินรายวิชา ผลการเรียนรู้ รวมถึงข้อเสนอแนะของปีที่ผ่านมามาทบทวน และนำมาใช้เป็นแนวทางในการออกแบบการเรียนรู้ กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน และกำหนดกลยุทธ์การประเมินผล

2) ในระยะดำเนินการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาชี้แจงรายละเอียดวิชา จากนั้นเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามและให้ข้อมูลป้อนกลับหรือขอปรับรายละเอียดบางอย่างในประมวลรายวิชา (course syllabus) ทั้งในส่วนของตารางเรียน ค่าโครงเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน การมอบหมายงาน และการประเมินผล ตัวอย่างวิชาที่เป็น Project-based จะให้โจทย์กว้างๆ เช่น รายวิชา 10603251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม ให้นักศึกษาออกแบบรูปแบบการบริการด้วยตนเองแต่อยู่บนพื้นฐานมาตรฐานสากล รายวิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ มีกิจกรรมบริษัทจำลองโดยกำหนดให้นักศึกษาเลือกธุรกิจเอง หลังจากกำหนดให้นักศึกษาสืบค้นแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลความเป็นไปได้ร่วมกันในชั้นเรียน รายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกสถานประกอบการได้เอง รายวิชา พท 498 การเรียนรู้อิสระ ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกสถานที่ปรึกษา และหัวข้องานวิจัยได้เอง

3) ในระยะสิ้นสุดการเรียนการสอนและประเมินผล โดยในปีการศึกษา 2566 นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลป้อนกลับ เช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับระหว่างเรียน-ทำกิจกรรมในชั้นเรียนออนไลน์ซึ่งเป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับด้วยวาจา อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นต่อการนำเสนอผลงานของเพื่อนในชั้นเรียนด้วยวาจาเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ร่วมกัน รวมถึงการเขียนสรุปความคิดเห็นต่อรายวิชาผ่านข้อสอบปลายภาคเรียน เช่น ได้เรียนรู้อะไรจากรายวิชาที่เรียน และมีอะไรที่ควรปรับปรุงสำหรับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้ในครั้งต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.2 : The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.				/			

Req.-3.3 : The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

การจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ (active learning) ซึ่งสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยกำหนดไว้ในกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning รวมถึงมีคำชี้แจงเกี่ยวกับวิธีการสอน Active Learning แต่ละวิธีไว้สำหรับเลือกใน มคอ.3 ของหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 ([เอกสารแนบ 12 : แสดง Active Learning จำแนกตามรายวิชา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559](#)) และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ([ตารางที่ 24](#))

ตารางที่ 24 Active Learning จำแนกตามรายวิชา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้นปี	หน่วยกิต	การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning												ร้อยละ	การจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน								
				แบบใช้ความคิด ร่วมมือ / อภิปรายกลุ่ม	บทบาทสมมติ	ฝึกปฏิบัติ	Project Based Learning	ผู้เรียนสร้างแบบทดสอบ	กรณีศึกษา	บทบาทสมมติ	Role Play	แบบจำลอง	การค้นคว้า	การค้นคว้า	การค้นคว้า		กำหนดประสบการณ์การทำงาน	เรียนรู้จากการทำงาน	สถานการณ์จำลอง	การฝึกปฏิบัติ	การฝึกปฏิบัติ	การฝึกปฏิบัติ	การฝึกปฏิบัติ	การฝึกปฏิบัติ	การฝึกปฏิบัติ
				AL1	AL2	AL3	AL4	AL5	AL6	AL7	AL8	AL9	AL10	AL11	AL12		W1	W2	W3	W4	W5	W6	W7	W8	W9
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																									
10700102	อารยธรรมและโลกสมัยใหม่	1/1	3 (3-0-6)	✓								✓													
10700103	ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา	1/1	3 (3-0-6)						✓			✓													
10700306	ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล	1/1	3 (2-2-5)			✓																			
10700308	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/1	3 (2-2-5)						✓																
10700310	ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับธุรกิจและสตาร์ทอัพ	1/2	3 (2-2-5)						✓			✓		✓											
10300404	การตัดสินใจในชีวิตประจำวัน	1/2	3 (3-0-6)									✓													
10300410	ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับโลกสมัยใหม่	1/2	3 (3-0-6)	✓										✓											
10700307	ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21	2/1	3 (2-2-5)									✓													
10700361	ภาษาจีนเบื้องต้น 1	2/1	3 (2-2-5)	✓								✓													
10700351	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1	2/1	3 (2-2-5)	✓								✓		✓											
10700318	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวสมัยใหม่	2/1	3 (2-2-5)						✓			✓			✓										
10500501	เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ	2/2	3 (3-0-6)						✓			✓													
10700362	ภาษาจีนเบื้องต้น 2	2/2	3 (2-2-5)	✓								✓													
10700352	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2	2/2	3 (2-2-5)	✓								✓		✓											
10700309	สนทนาภาษาอังกฤษ	2/2	3 (2-2-5)			✓								✓											

ทั้งนี้ เช่น ในรายวิชา 10603251 การจัดการและดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม (อ้างอิง : มคอ. 3 และ มคอ.5) และวิชา 10603340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ ได้มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ได้แก่ การปฏิบัติภาคสนาม ซึ่งระบุใน มคอ.3 (อ้างอิง : มคอ.3 และ มคอ.5)

ในกรณีของรายวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรได้ตรวจสอบ มคอ.3 และ มคอ.5 เช่น ในภาคเรียนที่ 1 วิชา 10700102 วิชาอารยธรรมโลกสมัยใหม่ (อ้างอิง : มคอ.3 และ มคอ.5) และ 10700106 วิชาสังคมและวัฒนธรรมไทย (อ้างอิง : มคอ.3 และ มคอ.5) และในภาคเรียนที่ 2 วิชาภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับธุรกิจและสตาร์ทอัพ มีการใช้การเรียนรู้ผ่านโครงการ (Project Based Learning) ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ การทำงานเป็นทีม ถามตอบ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน (อ้างอิง : มคอ.3 และ มคอ.5)

หลักสูตรฯ ได้ติดตามผลการทวนสอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ (active learning) ในทุกรายวิชา ผ่านการประชุมหลักสูตร นอกจากนี้ หลักสูตรได้วางแผนพัฒนาอาจารย์ผู้สอนให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ (active learning) ซึ่งหลักสูตรมีการประเมินความสำเร็จโดยสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน ซึ่งได้สังเกตพฤติกรรมก่อนและหลังทำกิจกรรมของผู้เรียน รวมถึงข้อมูลป้อนกลับจากผู้เรียน เช่น รายวิชา 10603251 การจัดการและดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม พบว่า ผู้เรียนมีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ ซึ่งใช้ Role play ในการจัดการเรียนการสอน และวิชา 10603340 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ พบว่า ผู้เรียนตื่นตัวในการแสดงความคิดเห็นในการวางแผนเป็นผู้จัดกิจกรรมพิเศษ ซึ่งเป็น Project-based Learning

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.3 : The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.				/			

Req.-3.4: The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

หลักสูตรได้กำหนด Life Long Learning คือ การเป็นผู้ประกอบการซึ่งได้ทำกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ในรายวิชาในหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559 (เอกสารแนบ 12 : [แสดง Active Learning จำแนกตามรายวิชา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559](#)) และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ([ตารางที่ 24 Active Learning จำแนกตามรายวิชา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564](#))

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรฯ มุ่งผลิตผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ ดังนั้น รายวิชาต่างๆ มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้ (Promote Learning) ในการเป็นผู้ประกอบการ อีกทั้งยังถ่ายทอดวิธีการในการเรียนรู้ (Learning how to learn) เช่น

1) ในปี 2564 และปี 2565 วิชา ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม ที่มุ่งเน้นให้เรียนรู้ถึงอาหารและเครื่องดื่มด้วยการสอนในชั้นเรียน และยังมีการชี้แนะวิธีการในการเรียนรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มด้วยวิธีการอื่นๆ โดยมอบโจทย์ให้ศึกษาผ่าน youtube และการไปรับประทานอาหาร

ประจำชาติต่างๆ ในร้านอาหารประจำชาตินั้นๆ ทำให้ผู้เรียนมองเห็นกระบวนการเรียนรู้ (Learning how to learn)

2) ในปี 2564 - 2565 วิชา ธท 230 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อขาย

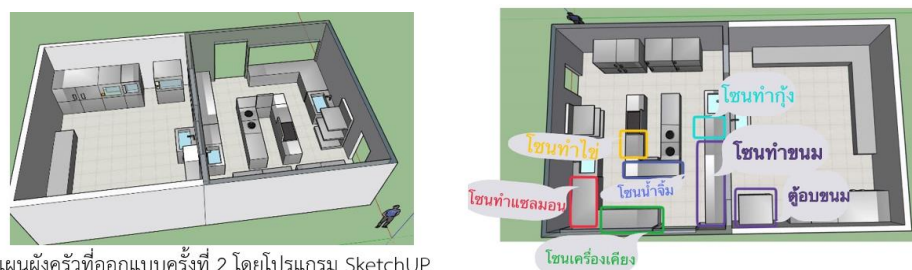
ในปี 2564 วิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งนักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการเป็นเจ้าของธุรกิจผ่านกิจกรรมบริษัทจำลอง ซึ่งเป็นธุรกิจอาหารดีลิเวอรี่ ที่ใช้ชื่อว่า “เฮซิมมูล ต้องดอง” ได้มีประสบการณ์ตั้งแต่การวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจที่น่าทำในยุคโควิด-19 วางแผนจัดตั้งธุรกิจ วางแผนบุคลากร การผลิต การเงิน การตลาด การลงมือทำธุรกิจจริง และประเมินผลการประกอบการในด้านความสำเร็จและความล้มเหลวของธุรกิจ (เอกสารแนบ 13 : [รายงานแผนและผลการดำเนินธุรกิจจำลอง “เฮซิมมูล ต้องดอง”](#))



ภาพที่ 18 งานออกแบบสินค้า

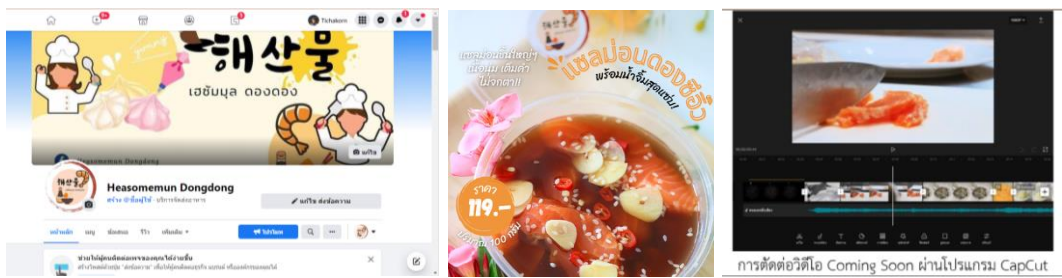


ภาพที่ 19 วางแผนโครงสร้างทีมงาน



แผนผังครัวที่ออกแบบครั้งที่ 2 โดยโปรแกรม SketchUP

ภาพที่ 20 ออกแบบการใช้พื้นที่

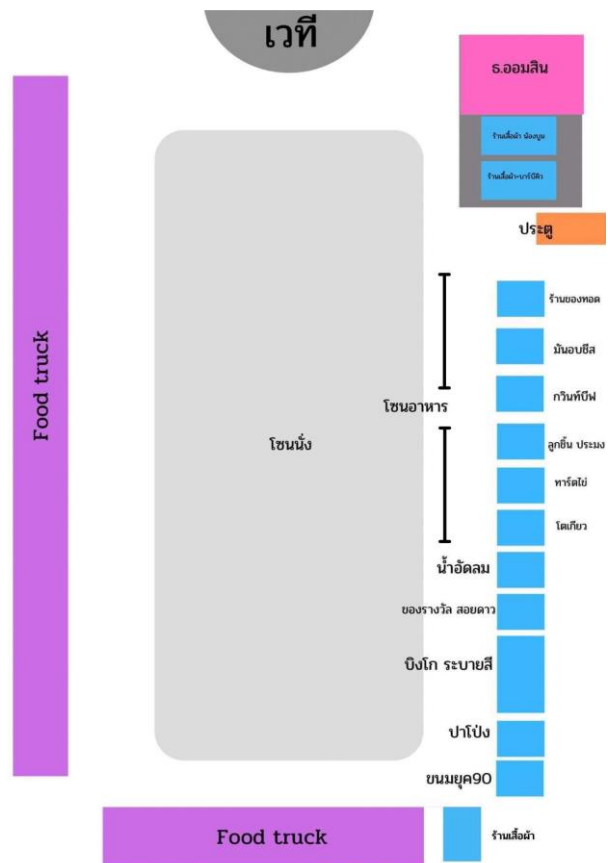


ภาพที่ 21 ทำการตลาด

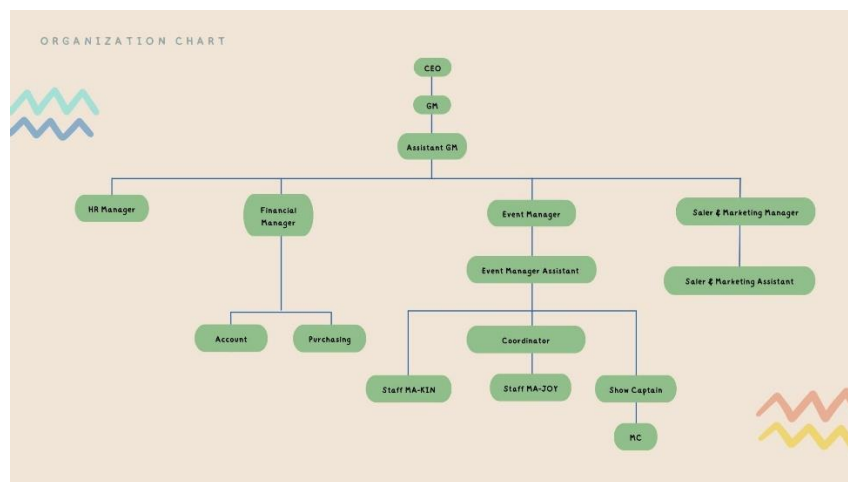


ภาพที่ 22 ผลิตและจำหน่าย

ในปี 2565 วิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งนักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการเป็นเจ้าของธุรกิจผ่านกิจกรรมบริษัทจำลอง ซึ่งเป็นธุรกิจการจัดกิจกรรมพิเศษ (Special Event) ที่ใช้ชื่อว่า “MAKINMAJOYMACON” ได้มีประสบการณ์ตั้งแต่การวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจ วางแผนจัดตั้งธุรกิจ วางแผนบุคลากร การออกแบบผังการจัดงาน การเงิน การตลาด การลงมือทำธุรกิจจริง และประเมินผลการประกอบการในด้านความสำเร็จและความล้มเหลว (เอกสารแนบ 14 : [รายงานแผนและผลการดำเนินธุรกิจจำลอง “MAKINMAJOYMACON”](#))



ภาพที่ 23 งานออกแบบผังงาน



ภาพที่ 24 วางแผนโครงสร้างทีมงาน

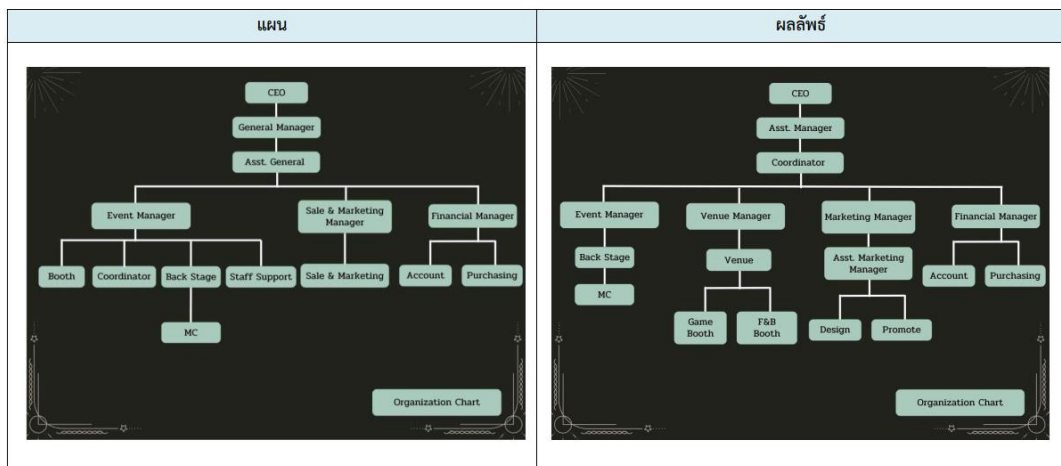


ภาพที่ 25 ทำการตลาดหลากหลายช่องทาง



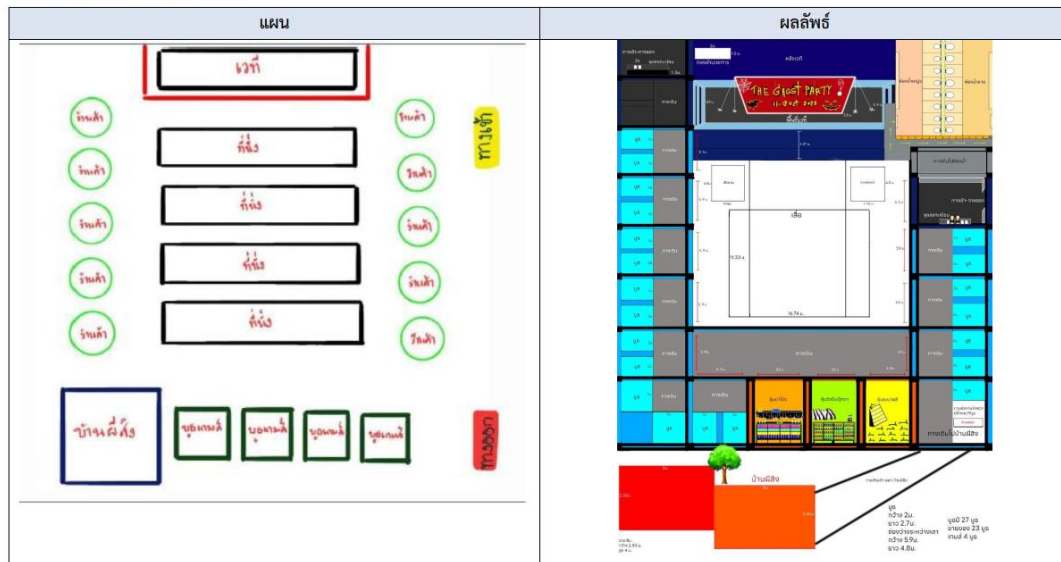
ภาพที่ 26 ประสพการณ์จัดงานจริง

ในปี 2566 วิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งนักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการเป็นเจ้าของธุรกิจผ่านกิจกรรมบริษัทจำลอง ซึ่งเป็นธุรกิจการจัดกิจกรรมพิเศษ (Special Event) ที่ใช้ชื่อว่า “The Ghost Party” ได้มีประสบการณ์ตั้งแต่การวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจ วางแผนจัดตั้งธุรกิจ วางแผนบุคลากร การออกแบบผังการจัดงาน การเงิน การตลาด การลงมือทำธุรกิจจริง และประเมินผลการประกอบการ รวมถึงจัดทำรายงานแผนธุรกิจและผลการดำเนินงาน (เอกสารแนบ 15 : [รายงานแผนและผลการดำเนินธุรกิจจำลอง “ToBiz Organizer”](#))

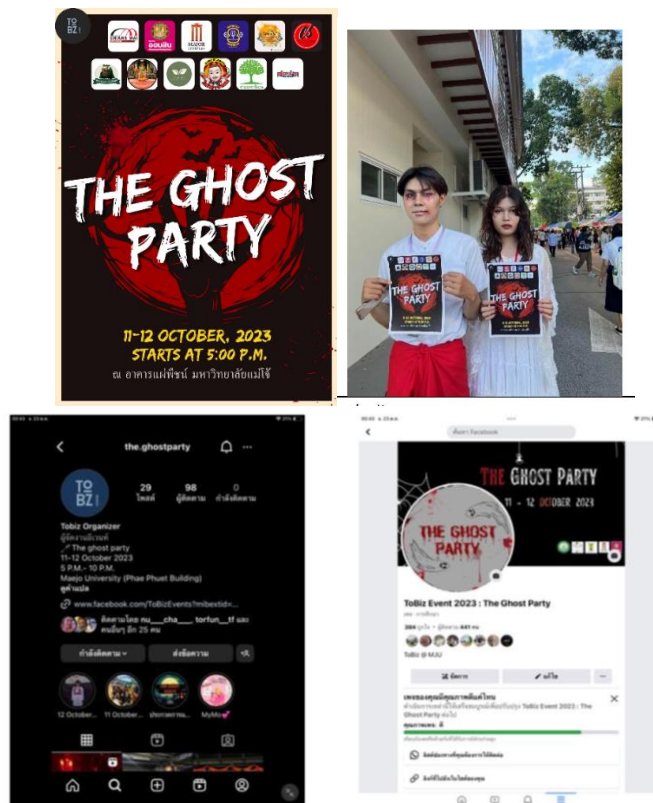


ภาพที่ 27 วางแผนโครงสร้างทีมงาน

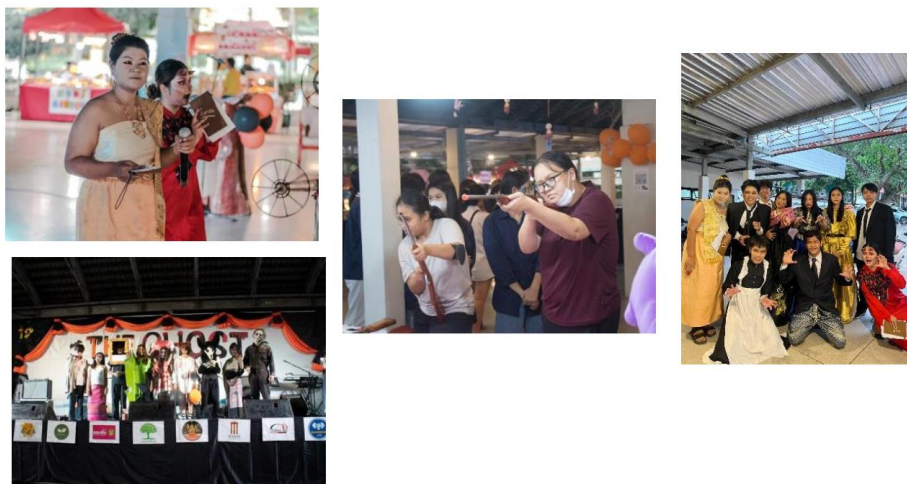
แผนผังภายในร้านค้า / สถานที่ให้บริการ



ภาพที่ 28 งานออกแบบผังงาน



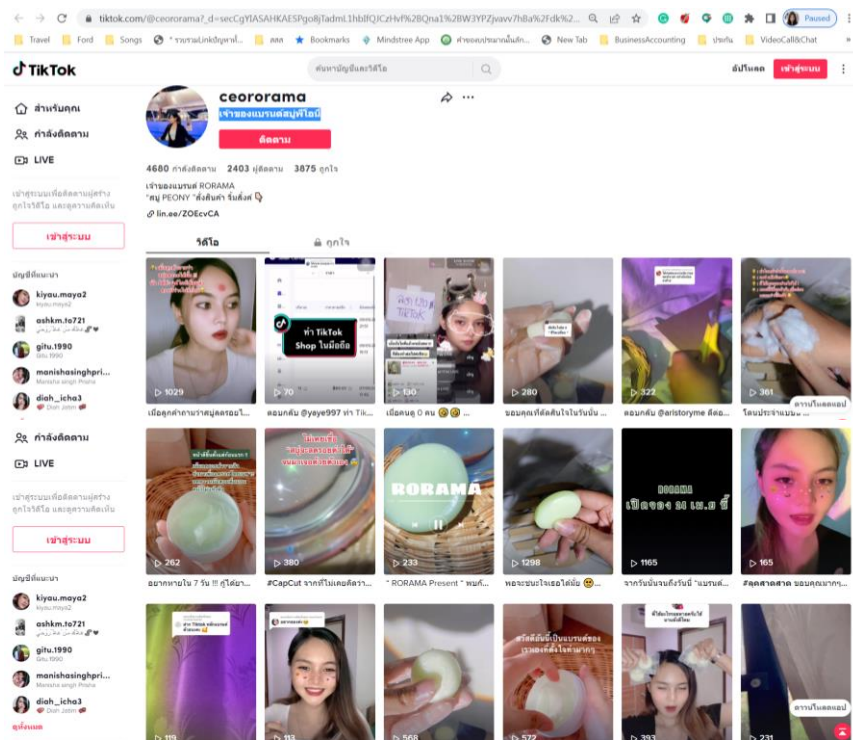
ภาพที่ 29 ทำการตลาดหลากหลายช่องทาง



ภาพที่ 30 ประสบการณ์จัดงานจริง

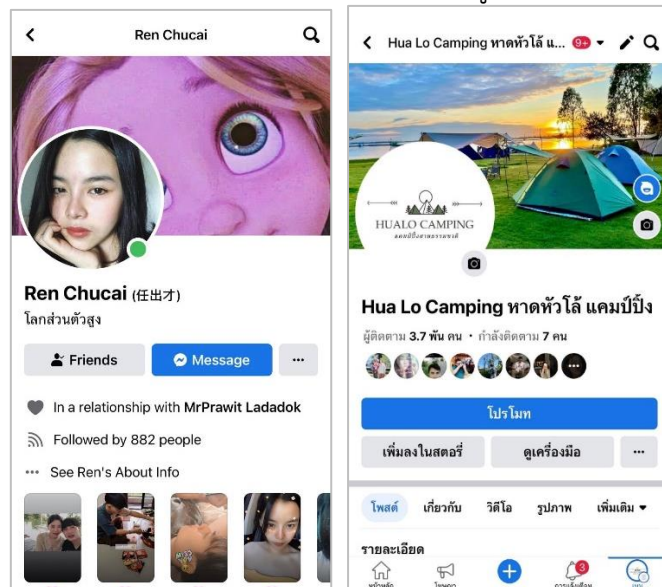
การเรียนรู้ทำให้นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับธุรกิจออนไลน์ที่ตนเองทำอยู่ได้ เช่น

- 1) ในปี 2564 พบว่า ศิษย์เก่ารหัสปีเข้าศึกษา 2561 “นางสาวอารีย์รัตน์ แนนกลาง” ปัจจุบันกำลังเริ่มเปิดตัวธุรกิจในฐานะเจ้าของแบรนด์ “สบู่ฟิโอนี่” ซึ่งทำการตลาดผ่านช่องทาง Tik Tok โดยระบุว่าความรู้และทักษะจากการจัดทำแผนธุรกิจ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้จริงในธุรกิจ



ภาพที่ 31 ศิษย์เก่าที่ปัจจุบันเป็นเจ้าของแบรนด์สบู่

2) ในปี 2565 – ปัจจุบัน พบว่า นางสาวณัชชา ไชยแก้ว ศิษย์เก่ารหัสปีเข้าศึกษา 6109102314 ได้เปิดธุรกิจที่พักแรมและคาเฟ่ “Hua lo camping” ณ ม.1 ต.นิคมลำโดมน้อย อ.สิรินธร จ.อุบลราชธานี 34350 ร่วมกับเพื่อน โดยเดิมเคยเปิดให้บริการในรูปแบบลานกางเต็นท์ ในปี 2563



ภาพที่ 32 ศิษย์เก่าที่ปัจจุบันเป็นหุ้นส่วนธุรกิจที่พักแรมและคาเฟ่

ส่วนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 หลักสูตรได้สร้างให้ผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ ด้วยการบ่มเพาะตามลำดับขั้นของการเรียนรู้ ตั้งแต่ขั้นปีที่ 1 – 4 ด้วยการออกแบบรายวิชาที่มีระดับขั้นของ KSA ตาม Domains of Learning ยกตัวอย่าง Series รายวิชาที่เกี่ยวกับการ

เป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ 10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น 10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ และ 10602261 การจัดการธุรกิจครอบครัว 10602460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ซึ่งจะเห็นว่ารายวิชาจะเริ่มตั้งแต่การแนะนำธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ การสร้างแรงบันดาลใจ การดึงเอาความคิดสร้างสรรค์มาใช้ในการต่อยอดธุรกิจครอบครัว การเขียนแผนธุรกิจ และการได้ทดลองทำธุรกิจจำลอง จะเห็นได้ว่า ผู้เรียนได้ถูกบ่มเพาะ พัฒนาไอเดีย ได้ฝึกปฏิบัติจริง

1) ในปีการศึกษา 2564 มีรายวิชา 10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น ได้จัดกิจกรรมศึกษาดูงานธุรกิจนอกสถานที่ ทำให้เกิดแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการ และเกิดการศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง

2) ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้จัดกิจกรรม สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 คือ Be the Next Gen of Hospitality เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะการทำงานในธุรกิจโรงแรม โดยได้พาไปเรียนรู้ในสถานที่จริง ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 คือ Be the Next Gen of Aviation Industry เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะการทำงานในธุรกิจสายการบิน โดยได้พานักศึกษาไปเรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญในสถานที่จริง ณ บริษัท Thai Flight Training ซึ่งทั้งสองแห่งหลักสูตรได้ทำความร่วมมือ (MOU) ไว้แล้ว

3) ในปีการศึกษา 2566 มีรายวิชา 10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น ได้จัดการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาออกแบบผลิตภัณฑ์

จากการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ของหลักสูตรที่ผ่านมา หลักสูตรได้ส่งเสริมและประเมิน Life Long Learning พบว่า นักศึกษามีความรู้และทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ สามารถผลิตสินค้าและบริการ รวมถึงสามารถขายและทำกำไรได้แสดงในหลักฐานข้างต้น หลักสูตรได้ประชุมและมีมติให้คงแผนการจัดการเรียนการสอนดังกล่าวไว้ในปีการศึกษาต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.- 3.4 : The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life- long learning (e. g. , commitment to critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).				/			

Req.-3.5 : The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

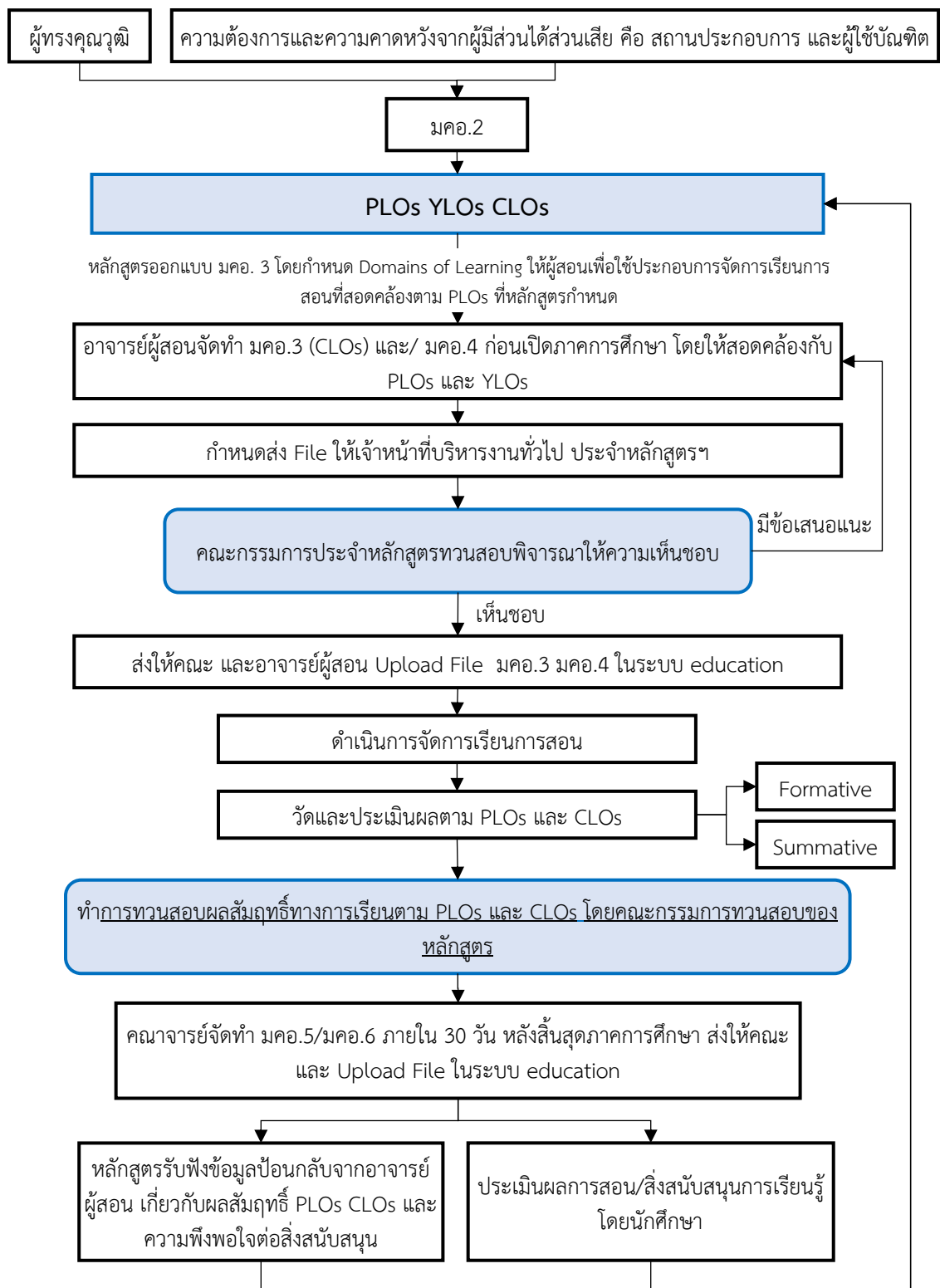
เพื่อส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการ หลักสูตรได้ออกแบบรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร ซึ่งมีการกระจายอยู่ในหมวดวิชาที่หลากหลายและครอบคลุมการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ กลุ่มวิชาพื้นฐานทางการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ กลุ่มวิชาการตลาด กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ การเงินและบัญชี กลุ่มวิชาธุรกิจนำเที่ยว กลุ่มวิชาธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ กลุ่มวิชาธุรกิจบริการ (โรงแรม ร้านอาหาร และสปา) กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ กลุ่มวิชาวิจัย วิเคราะห์ และสัมมนาทางธุรกิจ

ท่องเที่ยวและบริการ รวมถึงส่งเสริมปลูกฝังให้ผู้เรียนมี new ideas, creative thought, innovation, และ entrepreneurial mindset ดังตารางที่ 25

หลักสูตรได้กำกับติดตามรายวิชาดังกล่าวให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในรายวิชาให้บรรลุ new ideas, creative thought, innovation, และ entrepreneurial mindset นอกจากนี้แล้วหลักสูตรได้วางแผนสำรวจการบรรลุ new ideas, creative thought, innovation, และ entrepreneurial mindset ของนักศึกษาในปีการศึกษาต่อไป ผ่านการสังเกต สัมภาษณ์ และ Focus Group ในทุกปี

ตารางที่ 25 กิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่กำหนดให้มี new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset

|--|

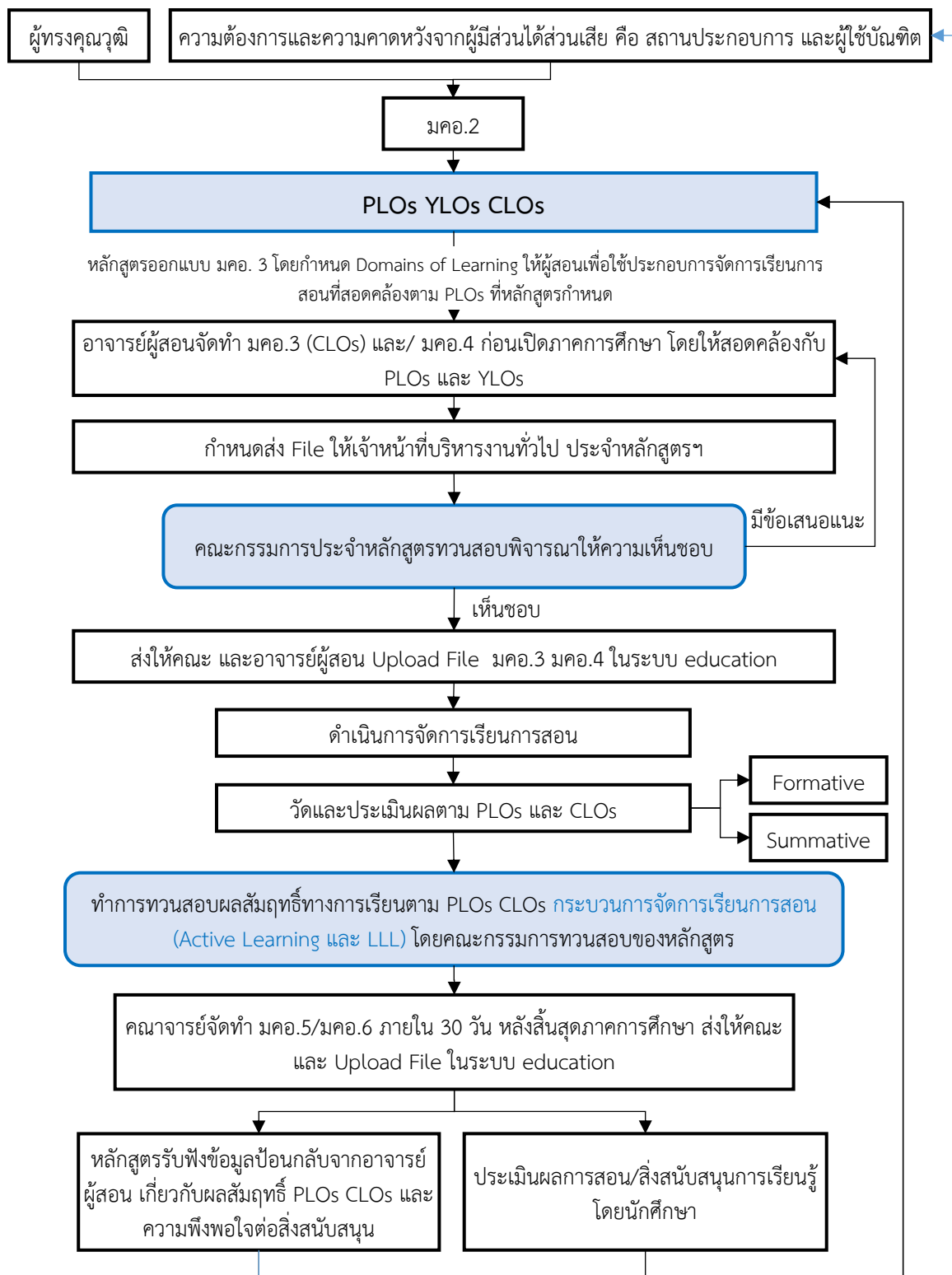


หมายเหตุ : ปรับปรุงเพิ่มเติมในส่วนการทวนสอบ (ขีดเส้นใต้)

ภาพที่ 33 ระบบและกลไกการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ ปี 2565

หลักสูตรได้มีการประชุมทบทวนระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ ปี 2565 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ PLOs และความต้องการของอุตสาหกรรม และเมื่อประเมินผลสำเร็จแล้วหลักสูตรได้มีการนำผลไปทบทวนกับความต้องการและความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ สถานประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต ตามระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ ปี 2566 ดังแสดงในภาพที่ 34

ผลจากการทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ PLOs จากสถานประกอบการ พบว่า นักศึกษามีความรู้และทักษะด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ (สอดคล้องกับ PLO1) สามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ (สอดคล้องกับ PLO2) รวมถึงมีจิตบริการที่ดีในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ (สอดคล้องกับ PLO6) เป็นต้น



ภาพที่ 34 ระบบและกลไกการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ ปี 2566

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.6 : The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.				/			

Criterion 4 : Student Assessment

Req.-4.1 : A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

หลักสูตรได้มีการกำหนดให้ทุกรายวิชาในหลักสูตรจะต้องจัดทำ CLOs ให้สอดคล้องกับ PLOs ที่ได้กำหนดใน มคอ.2 ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะต้องวางแผนจัดการเรียนการสอน รวมถึงการวัดและประเมินผล ให้สอดคล้องกับ CLOs โดยจะต้องมีการแสดงไว้ใน มคอ.3 ที่ทางหลักสูตรได้จัดให้ ซึ่งจะต้องมีการจัดส่ง มคอ.3 ให้แก่คณะกรรมการหลักสูตรเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องก่อนเปิดภาคการศึกษา อีกทั้งอาจารย์ผู้สอนจะต้องมีการจัดเตรียม Course Syllabus สำหรับนักศึกษาเพื่อแจ้งรายละเอียดการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักศึกษาในคาบแรกของการเรียน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน และตัดสินใจในกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งการวัดผลในหลายวิธีขึ้นกับความเหมาะสมของแต่ละรายวิชา หลังจากสิ้นภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนต้องจัดทำ มคอ.5 เพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผล ดังตัวอย่าง มคอ.3 และ มคอ.5 รายวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ (อ้างอิง : [มคอ.3](#) และ [มคอ.5](#) รายวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ) และรายวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ (อ้างอิง : [มคอ.3](#) และ [มคอ.5](#) รายวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ)

หลักสูตรปรับปรุงปี 2559

การวัดและประเมินระหว่างเรียน หลักสูตรฯ ได้มีเกณฑ์ประเมินนักศึกษาระหว่างเรียนในแต่ละชั้นปีออกเป็น 4 ระดับ คือ

ชั้นปีที่ 1 ระดับ Foundation นักศึกษาจะต้องมีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการได้ ดังจะสะท้อนใน PLO1 และ PLO6 ในรายวิชา ธท 100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ธท 101 จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ ธท 200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ (นักศึกษาจบการศึกษาแล้ว)

ชั้นปีที่ 2 ระดับ Intermediate นักศึกษามีการพัฒนาทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาจะได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ ดังจะสะท้อนใน PLO1, PLO2, PLO3 และ PLO6 ในรายวิชา ธท 160 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม ธท 221 เทคโนโลยีสารสนเทศทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ ธท 220 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ธท 230 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยว ธท 232 หลักมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ ธท 241 การจัดการโรงแรมและภัตตาคาร ธท 242 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม และ ธท 300 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว (นักศึกษาจบการศึกษาแล้ว)

ชั้นปีที่ 3 ระดับ Advanced นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ ดังจะสะท้อนใน PLO1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา ธท 330 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการบริการ ธท 201 ธุรกิจการบิน

และการออกแบบโดยสาร ธท 231 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานทางการท่องเที่ยว ธท 233 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย ธท 234 สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญของโลก ธท 310 ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ธท 332 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ธท 333 การออกแบบและวางแผนการจําหน่ายเที่ยว ธท 350 การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ (นักศึกษาจบการศึกษาแล้ว)

ชั้นปีที่ 4 ระดับ Expert นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ผู้การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่องสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก ดังสะท้อนใน PLO1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา ธท 331 การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ ธท 311 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว ธท 334 การดำเนินงานบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนจัดจําหน่ายระหว่างประเทศ ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ พท 497 สหกิจศึกษา หรือ พท 498 การเรียนรู้อิสระ หรือ พท 499 การศึกษาหรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ ([เอกสารแนบ 16 : ระดับความยากง่ายของรายวิชาในหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559](#)) นอกจากนี้หลักสูตรได้วางแผนที่จะพัฒนาแบบฟอร์มการวัดและประเมินผลสำหรับรายวิชา เพื่อวัด CLOs และ PLOs นักศึกษารายบุคคล

การวัดและประเมินก่อนจบการศึกษา หลักสูตรได้มีการวัดการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาจากบริษัทจำลอง (Dummy Company) ในรายวิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ในภาคเรียนที่ 1 โดยมีการกำหนดกระบวนการ เกณฑ์ และพิจารณาาร่วมกันของคณาจารย์ และวัดจากรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา พท 498 เรียนรู้อิสระ ในภาคเรียนที่ 2 ซึ่งนักศึกษาไปทำงานจริงในสถานประกอบการ มีผู้ประกอบการเป็นผู้ประเมินโดยสาขาวิชามีส่วนร่วมและตัดสินใจขั้นสุดท้าย ซึ่งในปีการศึกษา 2565 ผู้ประกอบการได้ประเมินนักศึกษาในรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษาและประเมินผลลัพธ์จากการเรียนรู้ (PLOs) ของนักศึกษาในหลักสูตรรายบุคคล ([ตารางที่ 27](#) และ [ตารางที่ 26](#))

ตารางที่ 26 ตัวอย่างคะแนน PLOs ของนักศึกษารายบุคคล (นักศึกษารหัส 63)

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	ภาพรวม	คะแนนรวม									10603101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ (3-0-6)									10603211 การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ (3-0-6)									10603280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ (3-0-6)								
				1	2	3	4	5	6.1	6.2	6.3	1	2	3	4	5	6.1	6.2	6.3	1	2	3	4	5	6.1	6.2	6.3	1	2	3	4	5	6.1	6.2	6.3				
				/	/	/	/	/	/	/	/	/	-	-	-	-	/	-	-	/	/	/	-	/	/	-	/	-	-	-	/	/	-	-	-				
				300	90	30	10	55	55	50	0	10	60					40			30	30	10		10	10		10				55	45						
1	6409102301	นางสาวณัฏฐา น้อยจันทร์	260.67	73.8	24.0	10.0	46.9	49.1	47.0	0.0	10.0	53.4					40.0			20	24	10		10	7		10			46.9	39.1								
2	6409102302	นางสาวณัฏฐา ชูวงศ์	242.97	68.5	24.0	10.0	41.9	41.7	47.0	0.0	10.0	46.7					40.0			22	24	10		7	7		10			41.9	34.7								
3	6409102303	นางสาวณัฏฐา จิตนา	213.92	51.7	20.0	7.0	42.1	38.1	45.0	0.0	10.0	38.5					40.0			13	20	7		7	5		10			42.1	31.1								
4	6409102304	นางสาวณัฏฐา เปี่ยม	265.62	77.3	24.0	10.0	48.3	50.1	46.0	0.0	10.0	49.8					40.0			28	24	10		10	6		10			48.3	40.1								
5	6409102305	นางสาวณัฏฐา ไข่มุก	230.14	68.5	20.0	7.0	41.3	38.3	45.0	0.0	10.0	50.9					40.0			18	20	7		7	5		10			41.3	31.3								
6	6409102306	นางสาวณัฏฐา คุ้มจอม	245.88	70.8	24.0	10.0	43.2	41.0	47.0	0.0	10.0	52.4					40.0			18	24	10		7	7		10			43.2	34.0								
7	6409102307	นางสาวณัฏฐา สุขสวัสดิ์	224.31	60.1	23.0	10.0	35.7	38.5	47.0	0.0	10.0	47.4					40.0			13	23	10		7	7		10			35.7	31.5								
8	6409102309	นางสาวณัฏฐา ดา	239.32	67.6	23.0	10.0	38.7	43.0	47.0	0.0	10.0	53.9					40.0			14	23	10		10	7		10			38.7	33.0								
9	6409102310	นายณัฏฐ์ สมทอง	168.07	50.9	0.0	0.0	42.0	35.2	40.0	0.0	0.0	50.9					40.0													42.0	35.2								
10	6409102311	นางสาวณัฏฐา สมบูรณ์	224.52	57.3	20.0	7.0	42.4	42.9	45.0	0.0	10.0	45.5					40.0			12	20	7		10	5		10			42.4	32.9								
11	6409102312	นางสาวณัฏฐา สอน	227.61	53.4	22.0	10.0	43.0	44.2	45.0	0.0	10.0	42.4					40.0			11	22	10		8	5		10			43.0	36.2								
12	6409102313	นางสาวณัฏฐา ภูมิ	209.21	38.4	22.0	10.0	41.8	42.0	45.0	0.0	10.0	29.3					40.0			9.1	22	10		8	5		10			41.8	34.0								
13	6409102315	นางสาวณัฏฐา วิ	256.18	74.1	21.0	10.0	46.8	47.3	47.0	0.0	10.0	52.6					40.0			21	21	10		10	7		10			46.8	37.3								
14	6409102316	นายณัฏฐ์ คล่องแคล่ว	218.69	48.4	21.0	10.0	43.6	38.7	47.0	0.0	10.0	32.7					40.0			16	21	10		7	7		10			43.6	31.7								
15	6409102317	นางสาวณัฏฐา นัยเสน	222.61	52.6	20.0	10.0	43.5	41.5	45.0	0.0	10.0	37.2					40.0			15	20	10		8	5		10			43.5	33.5								
16	6409102318	นางสาวณัฏฐา วรรณศรีพุทธา	244.47	71.4	23.0	10.0	39.4	43.7	47.0	0.0	10.0	53.8					40.0			18	23	10		10	7		10			39.4	33.7								
17	6409102319	นางสาวณัฏฐา ปิ่นปัก	212.75	46.1	22.0	10.0	39.7	40.0	45.0	0.0	10.0	38.4					40.0			7.7	22	10		7	5		10			39.7	33.0								

คะแนนสูงสุด	269.69	80.99	24.00	10.00	50.08	50.63	47.00	0.00	10.00
คะแนนต่ำสุด	168.07	38.41	0.00	0.00	27.65	23.15	40.00	0.00	0.00
ค่าเฉลี่ย	227.78	60.40	20.78	8.67	41.62	41.01	45.74	0.00	9.56
ส่วนเบี่ยงมาตรฐาน	23.81	11.42	4.41	2.37	4.91	5.94	1.51	0.00	1.95

ดูเพิ่มเติมใน เอกสารแนบ 17 : ผลลัพธ์PLOรายบุคคล

การวัดและประเมินการจบการศึกษา หลักสูตรได้มีการกำหนดเกณฑ์ในการสำเร็จจากศึกษาดังนี้

- 1) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรภายในเวลา 4 - 8 ปี
- 2) ผ่านการฝึกปฏิบัติงานในรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา หรือ พท 498 การเรียนรู้อิสระ หรือ พท 499 การศึกษาหรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 3) ได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 4) ผ่านข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562

หลักสูตรปรับปรุงปี 2564

การวัดและประเมินก่อนเรียน หลักสูตรได้มีการสำรวจและวิเคราะห์นโยบายการรับเข้าในปี 2566 หลักสูตรได้ยกเลิกการส่ง port folio ในการสมัคร ซึ่งจะทำให้หลักสูตรไม่สามารถเลือกคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนได้ ทำให้ปีการศึกษานี้มีนักศึกษาเข้าเรียนจำนวน 116 คน หลักสูตรจึงได้มีการจัดโครงการ Tobiz Camp เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาแรกเข้าและประเมินนักศึกษาแรกเข้า เนื้อหาที่ใช้ในการประเมินจะเน้นไปยังความรู้ด้านการท่องเที่ยวและการใช้ภาษาอังกฤษซึ่งสามารถแบ่งได้ 2 กลุ่มคือ กลุ่มดี และกลุ่มพอใช้ ผลจากการวัดและประเมินนี้ทางหลักสูตรจะนำไปใช้เพื่อพัฒนานักศึกษาทั้งในรายวิชาและกิจกรรมเสริมหลักสูตร (รายละเอียด Criteria 6)

การวัดและประเมินระหว่างเรียน หลักสูตรฯ ได้มีเกณฑ์วัดและประเมินนักศึกษาระหว่างเรียนในแต่ละชั้นปีออกเป็น 4 ระดับ คือ (ตารางที่ 17 Year Learning Outcome (YLOs) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564)

ชั้นปีที่ 1 ระดับ Foundation นักศึกษาจะต้องมีความรู้และทักษะพื้นฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการได้ ดังจะสะท้อนใน PLO1 และ PLO6 ในรายวิชา 10602101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602130 ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย 10602160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น 10602131 หลักการมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ

ชั้นปีที่ 2 ระดับ Intermediate นักศึกษามีการพัฒนาทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจท่องเที่ยว โดยนักศึกษาจะได้ทดลองตามวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากมืออาชีพ ดังจะสะท้อนใน PLO1 PLO2 PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา 10602200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602260 การสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม 10602210 พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ 10602211 การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602201 ระบบขนส่งทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม 10602251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม 10602280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ

ชั้นปีที่ 3 ระดับ Advanced นักศึกษามีการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการและการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ โดยมีการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารจัดการสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ ดังจะสะท้อนใน PLO 1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา 10602350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา 10602340 การจัดการธุรกิจไมซ์และ

กิจกรรมพิเศษ 10602330 การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว 10602380 การวิจัยเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602321 บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602370 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602472 การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10603397 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ

ชั้นปีที่ 4 ระดับ Expert นักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และประชากรโลก ดังสะท้อนใน PLO 1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5 และ PLO6 ในรายวิชา 10602460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10602371 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 10602261 การจัดการธุรกิจครอบครัว 1060248 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10602482 การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 10601497 สหกิจศึกษา 10601498 การเรียนรู้อิสระ 10601499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ

ในส่วนของวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรได้ตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs ในแต่ละรายวิชาจาก มคอ.3 และ มคอ.5 ในด้านความสัมพันธ์ระหว่างวิธีการสอนและวิธีการประเมินผล จากผลการตรวจสอบพบว่า รายวิชาที่สอนในปี 2566 มีความสอดคล้องกันทุกรายวิชา ตัวอย่างเช่น 10700102-01 อารยธรรมและโลกสมัยใหม่ (อ้างอิง : มคอ.3 และ มคอ.5)

นอกจากนี้หลักสูตรได้วางแผนที่จะพัฒนาแบบฟอร์มการวัดและประเมินผลสำหรับรายวิชา เพื่อวัด CLOs และ PLOs นักศึกษารายบุคคล

การวัดและประเมินก่อนจบการศึกษา หลักสูตรได้มีการวัดการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาจากบริษัทจำลอง (Dummy Company) ในรายวิชา 10603460 บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ 10603470 การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ และ 10603480 สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ในภาคเรียนที่ 1 โดยมีการกำหนดกระบวนการ เกณฑ์ และพิจารณาร่วมกันของคณาจารย์ และวัดจากรายวิชา 10601497 สหกิจศึกษา 10601498 การเรียนรู้อิสระ และ 10601499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ ในภาคเรียนที่ 2 ซึ่งนักศึกษาไปทำงานจริงในสถานประกอบการ มีผู้ประกอบการเป็นผู้ประเมินโดยสาขาวิชามีส่วนร่วมและตัดสินใจขั้นสุดท้าย และวิชา 10603397 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ สำหรับนักศึกษาที่ต้องการจบการศึกษาภายใน 3 ปีครึ่ง (7 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาดูร้อน)

การวัดและประเมินการจบการศึกษา หลักสูตรได้มีการกำหนดเกณฑ์ในการสำเร็จจากศึกษาดังนี้

- 1) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรภายในเวลา 3 ปีครึ่ง - 8 ปี
- 2) ผ่านการฝึกปฏิบัติงานในรายวิชา 10601497 สหกิจศึกษา 10601498 การเรียนรู้อิสระ และ 10601499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ หรือ 10603397 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ ตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 3) ได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- 4) ผ่านข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562

ตารางที่ 27 ภาพรวมคะแนน PLOs ของนักศึกษารายชั้นปี

รหัส 66	107	คน							
เกณฑ์	ร้อยละ								
	ภาพรวม	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6.1	PLO6.2	PLO6.3
80 ขึ้นไป	4.04	4.04	-	-	-	-	21.21	-	-
70 - 79	35.35	29.29	-	-	-	-	69.70	-	-
60 - 69	48.48	47.47	-	-	-	-	8.08	-	-
50 - 59	9.09	15.15	-	-	-	-	0.00	-	-
ต่ำกว่า 50	3.03	4.04	-	-	-	-	1.01	-	-
เฉลี่ยภาพรวม	100.00	100.00	-	-	-	-	100.00	-	-

รหัส 65	99	คน							
เกณฑ์	ร้อยละ								
	ภาพรวม	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6.1	PLO6.2	PLO6.3
80 ขึ้นไป	97.98	97.98	-	-	-	-	98.99	-	-
70 - 79	1.01	0.00	-	-	-	-	1.01	-	-
60 - 69	1.01	1.01	-	-	-	-	0.00	-	-
50 - 59	0.00	1.01	-	-	-	-	0.00	-	-
ต่ำกว่า 50	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00	-	-
เฉลี่ยภาพรวม	100.00	100.00	-	-	-	-	100.00	-	-

รหัส 64	27	คน							
เกณฑ์	ร้อยละ								
	ภาพรวม	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6.1	PLO6.2	PLO6.3
80 ขึ้นไป	33.33	14.81	14.81	74.07	25.93	29.63	100.00	-	96.30
70 - 79	44.44	29.63	48.15	14.81	55.56	40.74	0.00	-	0.00
60 - 69	18.52	18.52	33.33	0.00	14.81	22.22	0.00	-	0.00
50 - 59	3.70	33.33	0.00	7.41	3.70	3.70	0.00	-	0.00
ต่ำกว่า 50	0.00	3.70	3.70	3.70	0.00	3.70	0.00	-	3.70
เฉลี่ยภาพรวม	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	-	100.00

รหัส 63	34	คน							
เกณฑ์	ร้อยละ								
	ภาพรวม	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6.1	PLO6.2	PLO6.3
80 ขึ้นไป	6.45	3.23	6.45	25.81	9.68	19.35	77.42	51.61	51.61
70 - 79	29.03	29.03	22.58	3.23	9.68	3.23	16.13	41.94	41.94
60 - 69	32.26	45.16	29.03	19.35	19.35	6.45	0.00	0.00	0.00
50 - 59	22.58	12.90	25.81	6.45	19.35	12.90	0.00	0.00	0.00
ต่ำกว่า 50	9.68	9.68	16.13	45.16	41.94	58.06	6.45	6.45	6.45
เฉลี่ยภาพรวม	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

รหัส 62	26	คน							
เกณฑ์	ร้อยละ								
	ภาพรวม	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6.1	PLO6.2	PLO6.3
80 ขึ้นไป	7.69	#DIV/0!	57.69	0.00	96.15	-	0.00	15.38	-
70 - 79	26.92	#DIV/0!	7.69	0.00	0.00	-	30.77	0.00	-
60 - 69	34.62	#DIV/0!	7.69	15.38	0.00	-	0.00	15.38	-
50 - 59	19.23	#DIV/0!	0.00	57.69	0.00	-	0.00	42.31	-
ต่ำกว่า 50	11.54	#DIV/0!	26.92	26.92	3.85	-	69.23	26.92	-
เฉลี่ยภาพรวม	100.00	#DIV/0!	100.00	100.00	100.00	-	100.00	100.00	-

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.1 : A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.				/			

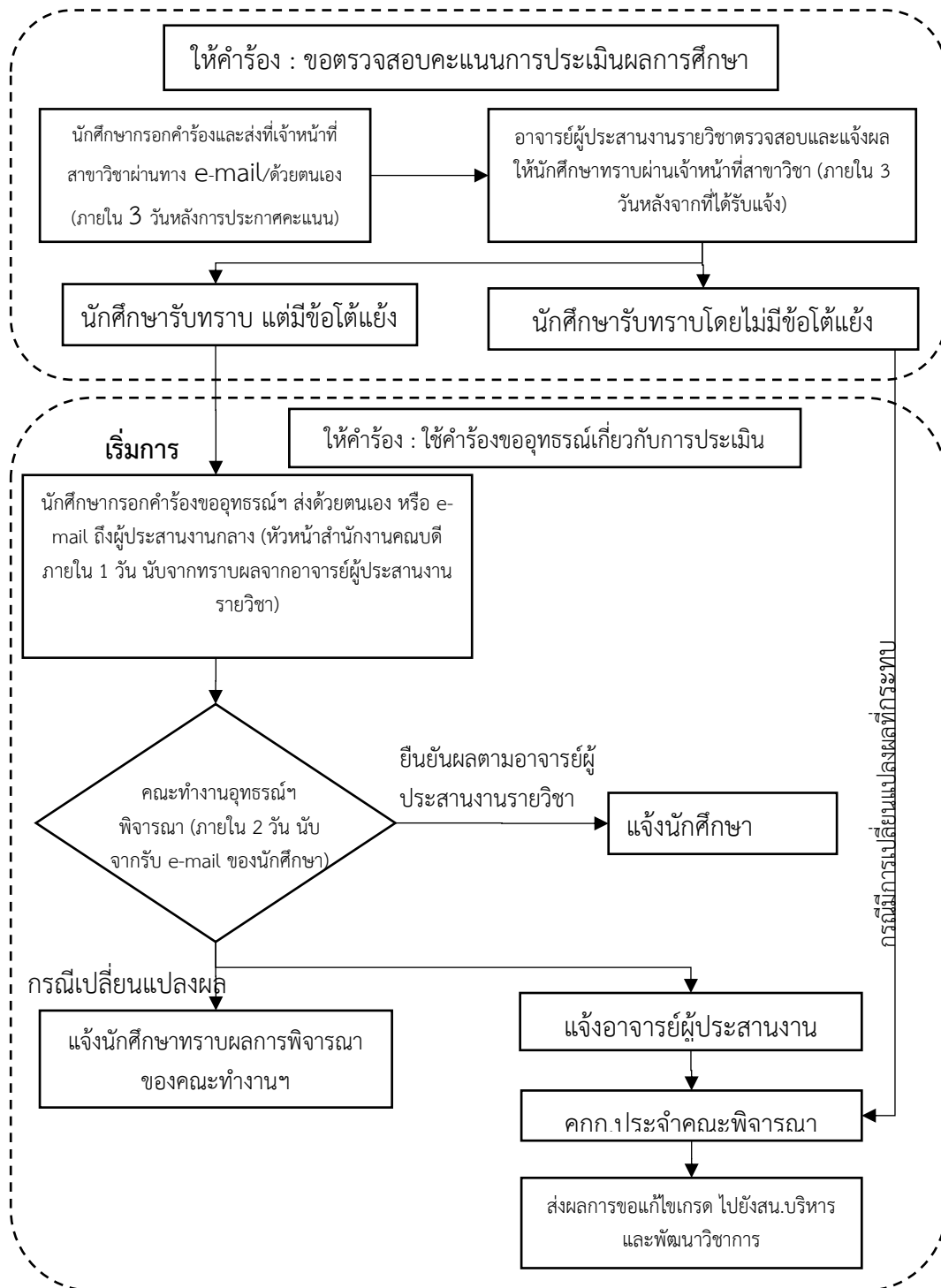
Req.-4.2 : The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

นโยบายในการวัดและการประเมินระหว่างเรียน หลักสูตรได้มีนโยบายให้คณาจารย์ต้องระบุเกณฑ์การประเมินผลของแต่ละรายวิชาไว้ใน มคอ.3 และในคาบแรกของการเรียนการสอนจะต้องแจ้งรายละเอียดแก่นักศึกษา เช่น วัตถุประสงค์ของรายวิชา ระยะเวลาในการเรียนการสอน เกณฑ์และวิธีการประเมิน การกระจายน้ำหนักการประเมิน สัดส่วนการให้คะแนน rubrics ต่างๆ marking schemes การตัดเกรด ช่วงระยะเวลาที่เก็บคะแนน สอบและ feedback อย่างชัดเจน รวมถึงช่องทางการติดต่อสื่อสารกับอาจารย์ผู้สอน

ช่องทางการอุทธรณ์ หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงกระบวนการการอุทธรณ์เกี่ยวกับการประเมินผลการศึกษาได้โดยการขอดูข้อสอบหรือผลสอบโดยตรงจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา หรือยื่นคำร้องผ่านคณะกรรมการหลักสูตรซึ่งสามารถยื่นโดยตรงผ่านเจ้าหน้าที่หรือส่ง Email ไปยังคณะกรรมการหลักสูตร หรือส่งข้อความไปยังสายตรงคณะบดี (https://tds.mju.ac.th/wtms_contactDirect.aspx?&lang=th-TH) หรือสามารถส่งข้อความไปยังหลักสูตรโดยตรง (<https://tbmmju.wordpress.com/contact/>) ซึ่งกระบวนการอุทธรณ์จะแจ้งไปยังผู้เรียนตั้งแต่วันปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาปี 1 และแจ้งให้กับผู้เรียนในสัปดาห์แรกในการเรียนการสอน พร้อมทั้งหลักสูตรได้มีการแจ้งช่องทางการอุทธรณ์ให้กับคณาจารย์เพื่อที่จะได้แนะนำให้กับผู้เรียนอีกด้วย ดังภาพที่ 35

นอกจากนี้แล้วทางหลักสูตรได้มีการทบทวนขั้นตอนกระบวนการการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินผลการศึกษาทุกๆ ภาคการศึกษา รวมถึงมีการจัดทำแบบสอบถามนักศึกษาในเรื่องของการรับรู้ช่องทางการอุทธรณ์ ซึ่งจากผลสำรวจพบว่านักศึกษารู้ถึงช่องทางการอุทธรณ์ทุกช่องทาง (ตารางที่ 28)

ขั้นตอนการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินผลการศึกษา



ภาพที่ 35 ขั้นตอนการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินผลการศึกษา

ตารางที่ 28 ผลสำรวจการรับรู้ช่องทางในการอุทธรณ์เกี่ยวกับผลการประเมินผลการศึกษานักศึกษา

ช่องทางในการอุทธรณ์	ร้อยละ	
	ปี 66	ปี 65
สายตรงอธิการบดี	35.00	27.00
เว็บไซต์คณะ	70.00	66.00
เว็บไซต์หลักสูตร	80.00	75.00

ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2566 พบว่าไม่มีการร้องเรียนหรืออุทธรณ์จากนักศึกษาในทุกๆ ช่องทาง อย่างไรก็ตามหลักสูตรได้กำหนดแผนในการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่ได้เข้าใช้การอุทธรณ์ในช่องทางต่างๆ ในปีถัดไป หากมีการร้องเรียนหรืออุทธรณ์จากนักศึกษา

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.2 : The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				/			

Req.-4.3 : The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรได้มีการกำหนดมาตรฐานและกระบวนการที่ใช้ในการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียน และสำเร็จการศึกษาดังนี้

1) เงื่อนไขของการเป็นผู้เรียนในหลักสูตร หลักสูตรใช้ระบบการรับนักศึกษาเชื่อมโยงกับระบบของคณะและมหาวิทยาลัย และมีการวางแผนจำนวนการรับนักศึกษาโดยผ่านการประชุม คณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณะ และจัดทำแผนภาพรวมของคณะ แจ้งทางมหาวิทยาลัยทราบ วิเคราะห์ และจัดเข้าแผนภาพรวมของทางมหาวิทยาลัย หลักสูตรและคณะได้นำระบบของมหาวิทยาลัย มาบริหารจัดการในการรับนักศึกษาในทุกประเภทโดยผ่านกระบวนการประชาสัมพันธ์ และผ่านกระบวนการรับสมัครของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ซึ่งได้มีการกำหนดเกณฑ์ในการรับนักศึกษาใหม่ที่ตรงกับคุณสมบัติตามอัตลักษณ์ของหลักสูตร ตอบสนองต่อ ELO และมีจำนวนเป้าหมายการรับนักศึกษาตามแผนที่กำหนดไว้

2) เงื่อนไขของการขึ้นชั้นปีถัดไป หลักสูตรได้อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ซึ่งมีการแจ้งแก่นักศึกษาในวันปฐมนิเทศนักศึกษา โดยที่นักศึกษาปีที่ 1 จะต้องมีการเฉลี่ยเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.50 นักศึกษาปีที่ 2 – 4 จะต้องมีการเฉลี่ยเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 1.75 และสามารถจบการศึกษาได้ต้องได้เกรดเฉลี่ย 2.00 อีกทั้งในแต่ละวิชาเรียนจะต้องเข้าเรียนเกินร้อยละ 80 และต้องเข้าเรียนตามข้อกำหนดของรายวิชานั้นๆ

เงื่อนไขของการออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หลักสูตรได้มีการกำหนดคุณสมบัติสำหรับนักศึกษาที่จะออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โดยมีการแจ้งนักศึกษาผ่านโครงการสหกิจศึกษา กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา และระบุในคู่มือสหกิจศึกษา (อ้างอิง : [คู่มือสหกิจศึกษาสำหรับนักศึกษา](#), หน้า 23) ทั้งนี้ทาง

หลักสูตรได้มีการกำหนดให้อาจารย์ผู้เป็นประธานที่ปรึกษาให้เป็นผู้ติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา ซึ่งระยะเวลาได้ถูกกำหนดจากอาจารย์ผู้ประสานรายวิชาสหกิจศึกษา

3) เงื่อนไขของการพัฒนา และเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา หลักสูตรได้อ้างอิงตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ซึ่งมีการแจ้งแก่นักศึกษาในวัน ปฐมนิเทศนักศึกษา พร้อมทั้งหลักสูตรได้ใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในการติดตามผลการเรียนของนักศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การศึกษา

หลักสูตรได้มีการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาผ่านหลายช่องทาง ดังนี้

1) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษาทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็น อาจารย์ในหลักสูตร และกำหนดให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาตลอดทั้ง 4 ปี หลักสูตรได้มีการกำหนดให้มี กิจกรรมการพบที่ปรึกษาอย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคการศึกษา การพบอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถทำได้หลาย ช่องทาง เช่น เข้าพบที่ห้องทำงานอาจารย์ ติดต่อผ่านช่องทางออนไลน์ ติดต่อผ่านโทรศัพท์ เป็นต้น อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดตามความก้าวหน้าในเรื่องเกรดเฉลี่ยของนักศึกษาผ่านระบบบริการการศึกษา (<http://www.reg.mju.ac.th>) และ Student Profile ของหลักสูตร (ดูรายละเอียดใน Criterion 6.3)

2) ระบบการติดตามรายวิชาคงค้างของนักศึกษา หลักสูตรได้มีการจัดเก็บข้อมูลเกรดของ นักศึกษาในสาขาเพื่อนำไปวิเคราะห์ถึงรายวิชาที่คงค้างของนักศึกษาที่มีความเสี่ยง และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนเปิดรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาสามารถลงเรียนและเรียนตามแผนการเรียนที่ได้กำหนดไว้

3) ระบบติดตามกิจกรรมนักศึกษา หลักสูตรได้มีระบบติดตามกิจกรรมนักศึกษาโดยใช้ระบบ กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมไว้ให้ (<http://www.msat.mju.ac.th/>) ซึ่งนักศึกษาสามารถตรวจเช็ค จำนวนกิจกรรมและกิจกรรมที่เข้าร่วมไปแล้วได้ อีกทั้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนฝ่ายกิจกรรมนักศึกษายังมี การสรุปชั่วโมงกิจกรรมของนักศึกษาแก่หลักสูตรเพื่อที่อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถที่จะแจ้งไปยังนักศึกษาใน กรณีที่ชั่วโมงนักศึกษาไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้มีการสำรวจจากนักศึกษาถึงช่องทางการติดตามความก้าวหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเรียน พบว่านักศึกษาติดตามความก้าวหน้าผ่านระบบบริการการศึกษา (<http://www.reg.mju.ac.th>) ร้อยละ 100 ผ่านระบบติดตามกิจกรรมนักศึกษา (<http://www.msat.mju.ac.th/>) ร้อยละ 70 และผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาร้อยละ 80 ทางหลักสูตร จะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปพัฒนากระบวนการการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนในภาคเรียนต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.3 : The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.				/			

Req.-4.4 : The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

หลักสูตรมีการกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาให้มีการจัดทำ มคอ.3 และแจ้งผู้เรียนให้ทราบถึงแผนการเรียน CLOs ของรายวิชา วัตถุประสงค์ของรายวิชา ระยะเวลาในการเรียนการสอน

เกณฑ์และวิธีการประเมิน การกระจายน้ำหนักการประเมิน สัดส่วนการให้คะแนน rubrics ต่างๆ marking schemes การตัดเกรด ช่วงระยะเวลาที่เก็บคะแนน สอบและ feedback อย่างชัดเจนในแผนการสอนของแต่ละรายวิชาและแจ้งผู้เรียนให้ทราบในสัปดาห์แรกในการเข้าเรียน พร้อมทั้งให้พูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในรายวิชา วิธีการวัดและประเมินผลเพื่อที่จะใช้ปรับปรุงการวัดและประเมินให้เข้ากับผู้เรียนให้มากที่สุด หลักสูตรได้จัดทำ Tool box การวัดและประเมินผล ประกอบด้วยตัวอย่างชุด Rubrics และ marking schemes เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนนำไปใช้ เพื่อให้มั่นใจว่าการวัดและประเมินผลมีความเที่ยงตรง น่าเชื่อถือ และมีความสม่ำเสมอ ไปในรูปแบบเดียวกันทุกรายวิชาทุกรายวิชาได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถขอข้อมูล สอบ เกณฑ์การให้คะแนน และการเฉลยข้อสอบ เพื่อให้ศึกษานำเอาข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาตนเองทั้งทางด้านพฤติกรรมและด้านวิชาการ ในส่วนของแผนการสอนนั้นคณาจารย์ได้มีการอัปเดตผ่านทาง Microsoft Team, Google classroom หรือ website ของรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนจะสามารถดาวน์โหลดมาอ่านได้ตลอดเวลา

คณะฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการวิชาการ เพื่อตรวจสอบวิธีการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ตรวจสอบระยะเวลาการประเมินผล การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักการประเมิน รวมถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ และเป็นธรรมในการประเมินในทุกรายวิชา

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.4 : The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.				/			

Req.-4.5 : The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

หลักสูตรได้มีกำหนดให้ทุกรายวิชาจะต้องมี CLOs ที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร ดังนั้นในรายวิชาจะต้องมีการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลในรายวิชาจะต้องสอดคล้องกับ CLOs ที่ได้รับระบุไว้ใน มคอ.3 ดังนั้นทุกรายวิชาจะต้องมีการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุ CLOs, YLOs และ PLOs (เอกสารแนบ 16 : [ระดับความยากง่ายของรายวิชาในหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2559](#) และ [ตารางที่ 17 Year Learning Outcome \(YLOs\) ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตลอดหลักสูตร 4 ปี หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2564](#)) สำหรับนักศึกษาปี 4 หลักสูตรได้กำหนดวิธีวัดผ่านรายวิชา ธท 430 สัมมนาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ในภาคเรียนที่ 1 โดยมีการกำหนดกระบวนการ เกณฑ์ และพิจารณา ร่วมกันของคณาจารย์ และวัดจากรายวิชา พท 497 สหกิจศึกษา พท 498 เรียนรู้อิสระ ในภาคเรียนที่ 2 ซึ่งนักศึกษาไปทำงานจริงในสถานประกอบการ มีผู้ประกอบการเป็นผู้ประเมินโดยสาขาวิชามีส่วนร่วมและตัดสินใจขั้นสุดท้าย

หลักสูตรได้วิเคราะห์ผลลัพธ์ PLOs รายบุคคล (ยังไม่ครบทุกรายวิชา) ของนักศึกษาทุกชั้นปีพบว่า นักศึกษาที่มีคะแนนมากกว่าเกณฑ์ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ (ร้อยละ 50) ในส่วนของนักศึกษาที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ หลักสูตรได้ใช้ระบบที่ปรึกษาในการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษารายนั้นๆ

เพื่อให้คำปรึกษาและแนวทางการพัฒนาตนเองให้บรรลุ PLOs (ตารางที่ 27 ภาพรวมคะแนน PLOs ของ นักศึกษารายชั้นปี และตารางที่ 26 ตัวอย่างคะแนน PLOs ของนักศึกษารายบุคคล (นักศึกษารหัส 63))

ในส่วนของการศึกษาทั่วไป หลักสูตรได้ตรวจสอบความสอดคล้องของ CLOs ในแต่ละรายวิชา จาก มคอ.3 และ มคอ.5 ในด้านความสัมพันธ์ระหว่างวิธีการสอนและวิธีการประเมินผล จากผลการ ตรวจสอบพบว่า รายวิชาที่สอนในปี 2566 มีความสอดคล้องกันทุกรายวิชา ตัวอย่างเช่น 10700102-01 อารยธรรมและโลกสมัยใหม่ (อ้างอิง : มคอ.3 และ มคอ.5)

นอกจากนี้หลักสูตรได้วางแผนที่จะพัฒนาแบบฟอร์มการวัดและประเมินผลสำหรับรายวิชา เพื่อ วัด CLOs และ PLOs นักศึกษารายบุคคล

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.5 : The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.				/			

Req.-4.6 : Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

หลักสูตรได้มีการกำหนดการวัดและประเมินผลนักศึกษาไว้ 5 ช่วงเวลา คือ การวัดและประเมิน ก่อนเรียน การวัดและประเมินผลระหว่างเรียน ก่อนสำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษา และจากสถาน ประกอบการ หลักสูตรได้วางแผนที่จะนำผลประเมินมาวิเคราะห์การบรรลุ PLOs ของนักศึกษา เพื่อจะได้ นำผลไปปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

หลักสูตรได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้เรียนเป็นอย่างมาก จึงได้มีการกำชับให้คณาจารย์ ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้มีการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนทุกครั้งอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เมื่อมีการวัดและ ประเมิน ซึ่งผู้เรียนจะได้นำเอาข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุงและพัฒนาทั้งทางด้านวิชาการและพฤติกรรมใน การเรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะมีการให้ข้อมูลย้อนกลับทั้งที่เป็นการสอบ แบบฝึกหัด case study รายงาน กิจกรรมในรายวิชา และการนำเสนอ ในการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนสามารถทำได้ทั้ง แจ้งคะแนนสอบ หรืออธิบายเป็นรายหัวข้อ ขึ้นอยู่กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้นๆ ซึ่งข้อมูลย้อนกลับ นี้จะช่วยทำให้ผู้เรียนสามารถตัดสินใจได้ว่าควรที่ปรับปรุงตนเองหรือควร drop ในรายวิชานั้น ช่องทางใน การให้ข้อมูลย้อนกลับขึ้นอยู่กับวิธีการสอนของอาจารย์แต่ละท่าน เช่น ผ่านทาง Microsoft Team, Google classroom, facebook รายวิชา การให้คำปรึกษาระหว่างการทำ Project หรือการเฉลยข้อสอบ ย่อยในห้องเรียน เป็นต้น ซึ่งเห็นได้ว่าผู้เรียนมีการพัฒนาทางด้านวิชาการที่ดีขึ้น ส่งผลให้คะแนนข้อสอบ ปลายภาคดีขึ้น ระบุในคำชี้แจงการใช้ มคอ.3 ในหมวดที่ 6 ภาวะเทียบในชั้นเรียน (เอกสารแนบ 9 : แบบฟอร์ม มคอ.3+5 (หลักสูตร 64) ฉบับปรับปรุงปี 2565)

นอกจากนี้แล้ว ทุก ๆ สิ้นปีการศึกษา ทางหลักสูตรจะมีกิจกรรม focus group ของนักศึกษาทั้ง 4 ชั้นปี เพื่อสะท้อนถึงการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมในรายวิชา การวัดและประเมินผล ความรู้และ ทักษะที่ได้รับ เพื่อให้สอดคล้องกับ YLOs และเมื่อนักศึกษากำลังจะจบการศึกษาในชั้นปี 4 ก็จะมีการแจ้ง feedback จากผลการประเมินจากสถานประกอบการ และอาจารย์นิเทศ แก่นักศึกษาเพื่อจะได้นำไป ปรับปรุงและเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน รวมถึงการทำธุรกิจในอนาคต

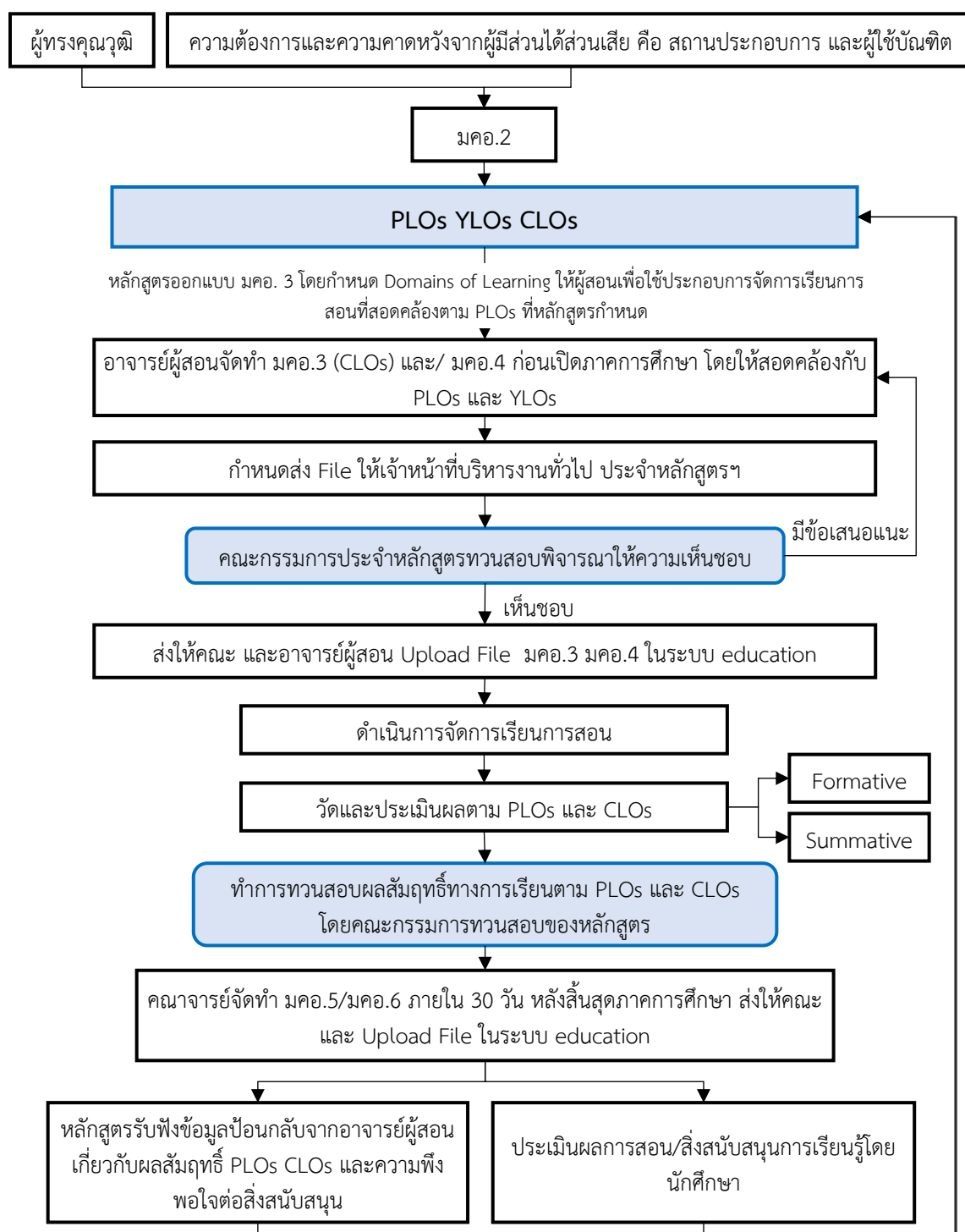
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.6 : Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.				/			

Req.-4.7 : The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

เมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะมีการรายงานผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 และ มคอ.6) ผ่านระบบบริการการศึกษา (www.reg.mju.ac.th) คณะกรรมการหลักสูตรจะรวบรวมและวิเคราะห์ผลเพื่อที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนในรายวิชา จาก มคอ.5 จะสะท้อนปัญหาโดยนักศึกษาและอาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน และ มคอ.6 จะสะท้อนปัญหาถึงความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการนำไปใช้ในสถานประกอบการจริงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการซึ่งสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs)

จากผลการวิเคราะห์ความคาดหวังและความต้องการ ([ตารางที่ 15 ความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตร](#)) พบว่า ผู้ประกอบการมีความคาดหวังและความต้องการด้านทักษะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของสถานประกอบการ หลักสูตรจึงได้ออกแบบให้บางรายวิชามีการวัดและประเมินผลตามมาตรฐานของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ เช่น วิชาการจัดการและการปฏิบัติงานอาหารและเครื่องดื่ม ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ของปีการศึกษา 2566 ได้ใช้เกณฑ์มาตรฐานบางส่วนจากข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวอาเซียน MRA on TP ว่าด้วยยอมรับร่วมกันในคุณสมบัติของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวอาเซียน ACCSTP โดยกรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ Thailand National Skill Standard Testing โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน รวมถึงมาตรฐานระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร HACCP Hazard Analysis and Critical Control Point System ([อ้างอิง : มคอ.3 วิชาการจัดการและการปฏิบัติงานอาหารและเครื่องดื่ม](#))

นอกจากนี้ในภาคเรียนที่ 3/2566 นักศึกษาบางส่วนที่เคยผ่านการเรียนในวิชาการจัดการและการปฏิบัติงานอาหารและเครื่องดื่ม ได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ได้แก่ โรงแรมแซงกรีล่า เชียงใหม่ โรงแรม Cross Chiang Mai Riverside โรงแรม Stay with Niman โรงแรม Phra Singh Village โรงแรม Holiday Inn Vananava Hua Hin โฮลีชีน รีสอร์ท และ JW Marriott Phuket Resort and Spa ซึ่งหลักสูตรได้มีแผนการนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในช่วงปลายเดือน มิถุนายน เพื่อให้ทราบผลสะท้อนจากสถานประกอบการที่ต้องการให้พัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของสถานประกอบการ โดยจากการสรุปในที่ประชุมหลักสูตรฯ พบว่า กระบวนการดังกล่าวเป็นกระบวนการที่ดีและสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ จึงมีมติให้มีการทบทวนกระบวนการดังกล่าวในปีต่อไป



ภาพที่ 36 ระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.7 : The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure				/			

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.							

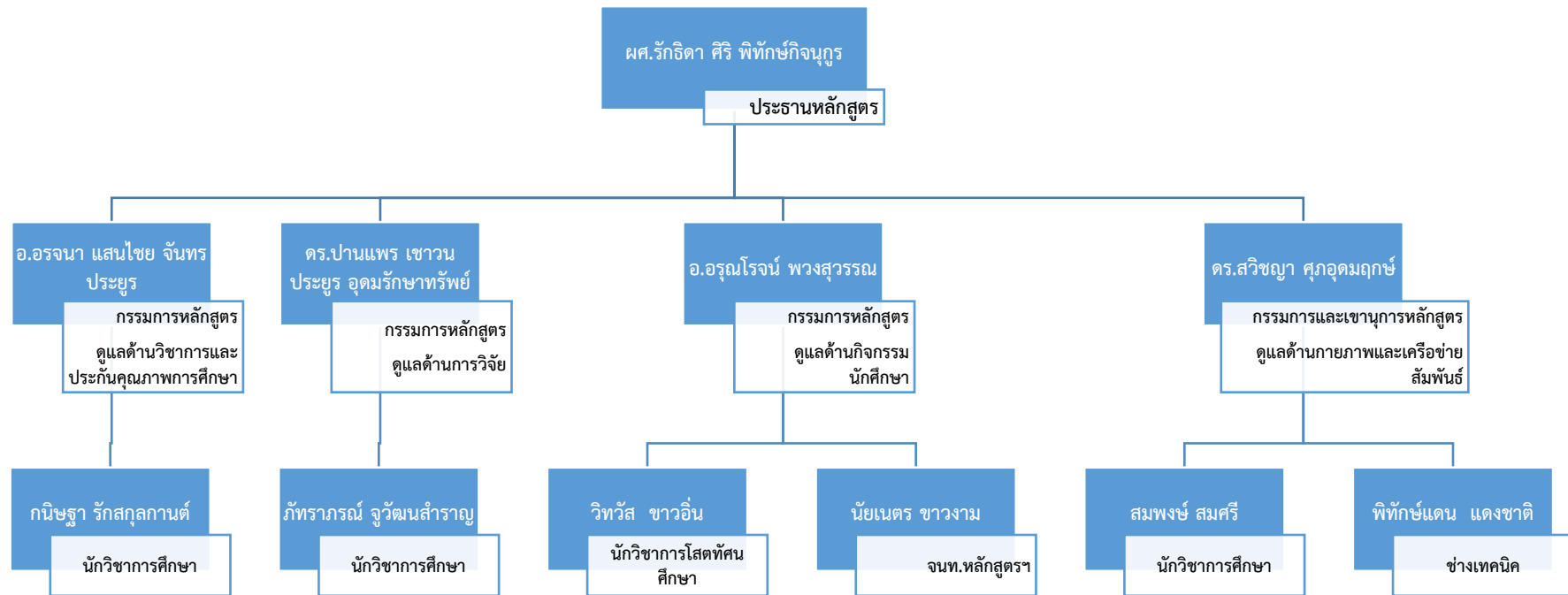
Criterion 5 : Academic Staff

Req.-5.1 : The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

หลักสูตรฯ วางแผนอัตรากำลังสายวิชาการเพื่อให้มีจำนวนและคุณภาพเพียงพอต่อการกิจด้านการเรียนการสอนและการวิจัยดังนี้ (ภาพที่ 37)

1. การสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำหน้าที่ประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าสาขาวิชาที่ผ่านมาไม่มีระบบสืบทอดตำแหน่งอย่างชัดเจนเป็นการพัฒนาศักยภาพโดยเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน ได้แก่ เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ เช่น กรรมการบริหารหลักสูตรกรรมการปรับปรุงหลักสูตรกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรกรรมการทวนสอบเป็นต้น (เอกสารแนบ 18 : [คำสั่งแต่งตั้งกรรมการหลักสูตร](#))

2. การพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพ (promotion) คณะมีการกำหนดบันไดของวิชาชีพ (career path) ของอาจารย์เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ ได้แก่ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและความเชี่ยวชาญด้านการเรียนการสอนคณะฯ สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการตำแหน่งทางวิชาการถึงอาจารย์ทุกคนโดยตรงและกำกับติดตามผ่านทางประธานหลักสูตรฯ ในการประชุมอาจารย์ผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ในสาขาวิชาทุกคนรับรู้ความจำเป็นของการสร้างผลงานวิชาการเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งรวมทั้งผลประโยชน์ที่จะได้รับ



ภาพที่ 37 โครงสร้างการบริหารหลักสูตร

ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีอาจารย์ผู้สอนได้รับการอนุมัติให้ลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก โดยใช้เวลาราชการบางส่วน ([เอกสารแนบ 19 : คำสั่งอนุมัติลาศึกษาต่อ](#))

ปีการศึกษา 2565 ประธานหลักสูตรฯ ผศ.รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกูร ได้รับอนุมัติให้ลาคลอด ในช่วงเดือนเมษายน - มิถุนายน 2566 หลักสูตรฯ จึงวางแผนให้รองประธานหลักสูตรปฏิบัติงานแทน

3. การเกษียณอายุการเลิกจ้างและการจ้างต่อ (retirement, termination, and re deployment) ตั้งแต่ปีข้อมูล พ.ศ. 2564-2565 ประกอบด้วย ปี 2564 มีการจ้างงาน 1 อัตรา ปี 2565 มีผู้เกษียณอายุ 1 อัตรา

ปีการศึกษา 2566 จากผลการศึกษาความต้องการของผู้เรียน พบว่า ผู้เรียนต้องการให้มีการจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรมโดยเจ้าของภาษา (ภาษาอังกฤษ) หลักสูตรฯ จึงได้วางแผนให้มีการสรรหาบุคลากรทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อมาช่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมภายในหลักสูตร

นอกจากนี้หลักสูตรฯ ได้กำหนดระบบการบริหารอาจารย์ของหลักสูตรเป็นแผนระยะยาวผ่านทางระบบกลไกการพัฒนาบุคลากรของหลักสูตรฯ และคณะฯ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพทั้งในด้านวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตาม ดังนี้

1. อาจารย์ระบุความต้องการในการพัฒนาดตนเองใน TOR online
2. ประธานหลักสูตรพิจารณา TOR online ของอาจารย์ภายในหลักสูตรเสนอแผนพัฒนาบุคลากรของสาขาวิชา ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การศึกษาดูงานระยะสั้น การทำวิจัย การลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รวมทั้งการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์
3. คณะฯ กำหนดวาระแผนพัฒนาบุคลากรในแต่ละปีงบประมาณในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา
4. คณบดีและคณะกรรมการประจำคณะประเมินความก้าวหน้าผลสัมฤทธิ์และวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคเพื่อนำมาปรับปรุงแผนการพัฒนากุศลกรในปีถัดไป

ในการวางแผนจัดอัตรากำลังของอาจารย์เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตร / อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง โดยคณะร่วมกับหลักสูตรได้จัดทำแผนระยะสั้นระยะยาวโดยสอบถามอัตรากำลังมายังหลักสูตรและสาขาวิชาเพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์อัตรากำลังอาจารย์ทำแผนกรอบอัตรากำลังอาจารย์ระยะ 4 ปี มีแผนดำรงรักษากุศลกรสายวิชาการทุกปีและมีการทบทวนแผนกรอบอัตรากำลังทุกปีเมื่อได้รับกรอบอัตรากามหาวิทยาลัยฯ แล้วนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการคณะ เพื่อจัดสรรกรอบอัตรากำลังให้กับหลักสูตร ที่ในอนาคตมีอาจารย์เกษียณอายุราชการ ลาออก หรือโอนย้าย เพื่อให้มีอัตรากำลังที่เพียงพอจากนั้นมีการนำเข้าหารือในที่ประชุมคณะฯ รวมทั้งหารือกับประธานหลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารและพัฒนาอาจารย์ เพื่อมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบทั้ง 5 คน สามารถบริหารงานด้านต่าง ๆ ของหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดเป้าหมายของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับองค์ความรู้และทักษะที่ต้องการของสาระวิชาในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ หลักสูตรการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวได้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 คน จบการศึกษาในระดับปริญญาเอกจำนวน 2 คน และระดับปริญญาโทจำนวน 3 คน ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกโดยใช้เวลาราชการบางส่วน 1 คน และมีอาจารย์ 1 คนได้ตำแหน่งทางวิชาการ อายุคนเฉลี่ยอาจารย์จำนวน 41.25 ปี และอายุงานเฉลี่ยอาจารย์จำนวน 10 ปี ดัง[ตารางที่ 29](#)

ตารางที่ 29 แสดงบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร

วุฒิการศึกษา	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	อ.พิเศษ	รวม
ปริญญาโท	2	1	-	-	-	3
ปริญญาเอก	2	-	-	-	-	2
รวม	4	1	-	-	-	5
อายุเฉลี่ย	42.8	47	-	-	-	
อายุงานเฉลี่ย	11.6	9	-	-	-	

หมายเหตุ : อ้างอิงข้อมูล ณ วันที่ 24 เมษายน 2567

หลักสูตรได้มีการวางแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งด้านการก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการและการบริหารหลักสูตร จากตารางที่ 30 จะเห็นว่าอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีอายุราชการที่จะสามารถทำงานในหลักสูตรได้ อยู่ระหว่าง 15 – 20 ปี ซึ่งในช่วงนี้หลักสูตรได้พิจารณาการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการและการเลื่อนตำแหน่งทางการบริหาร เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความก้าวหน้าในอาชีพ

ตารางที่ 30 แผนการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการบริหารหลักสูตร

ลำดับ	ปีการศึกษา 2565	ตำแหน่งทาง วิชาการ	การเลื่อนตำแหน่งทาง วิชาการ	แผนการขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ ประเมิน สอน		ตำแหน่งบริหาร หลักสูตรปรับปรุง ปี 2564	การเลื่อน ตำแหน่ง ทางการ บริหาร	การปรับ กำลังคน	วันที่บรรจุ	วันที่ เกษียณอายุ ราชการ
1	รักธิดา ศิริ พิทักษ์ กิจนุญ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์		2568	2567	ประธานหลักสูตร	ประธาน หลักสูตร ปี 2564	NA	18 ก.ค. 2556	1 ต.ค. 2580 (15 ปี)
2	ดร.สวิตญา ศุภ อุดมฤกษ์	อาจารย์	มีแผนจะยื่นขอตำแหน่ง ทางวิชาการ ในปี 2565	2568	2568	กรรมการหลักสูตร		NA	10 มิ.ย. 2553	1 ต.ค. 2581 (16 ปี)
3	ดร.ปานแพร เขาวนัประยูร อุดมรักษาทรัพย์	อาจารย์	ขอตำแหน่งทางวิชาการ ไปเมื่อปี 2561 แต่ไม่ ผ่านการประเมินตาม เกณฑ์	2568	2568	กรรมการหลักสูตร (ประธานหลักสูตร หลักสูตร ปี 2559)		NA	15 พ.ย. 2555	1 ต.ค. 2584 (19 ปี)
4	อรุณโรจน์ พวง สุวรรณ	อาจารย์		2568	2568	กรรมการหลักสูตร		ลาศึกษา ต่อปี 2564	28 พ.ค. 2556	1 ต.ค. 2583 (18 ปี)
5	อรจนา แสนไชย จันทร์ประยูร	อาจารย์	ขอตำแหน่งทางวิชาการ ไปเมื่อปี 2559 แต่ไม่ ผ่านการประเมินตาม เกณฑ์	2568	2568	กรรมการและ เลขานุการหลักสูตร		NA	08 มิ.ย. 2552	1 ต.ค. 2585 (20 ปี)

ในระยะ 3 ปีข้างหน้าสิ่งที่ต้องเร่งดำเนินการคือสรรหาผู้มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ด้านการจัดการการท่องเที่ยวและการนำเที่ยว ตามแผนในอนาคต

นอกจากนี้คณะฯ ได้สนับสนุนอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ สนับสนุนการศึกษาดูงานภายในประเทศกำหนดให้มีการพัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งสูงขึ้นเพิ่มอัตราค่าจ้างของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ รวมทั้งสนับสนุนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้มีความเชี่ยวชาญการติดตามและส่งเสริมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นโดยจัดค่าวิทยากรสำหรับอาจารย์ซึ่งเป็นไปตามระบบการพัฒนาความก้าวหน้าของคณะฯ โดยมีการติดตามการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ทุก 6 เดือนและมีการสนับสนุนการฝึกอบรมและพัฒนาด้านธุรกิจท่องเที่ยว บริการ และการบริการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานและตีพิมพ์เพื่อให้มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ (เอกสารแนบ 20 : [ใบเกียรติบัตรการเข้าร่วมประชุมวิชาการ อ.อรุณโรจน์](#))

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมประชุมวิชาการ โดยได้เข้าร่วมนำเสนอผลงานในงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 19 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เกษตรศาสตร์อจฉริยะ สุขภาวะคนไทย สู่ภัยเศรษฐกิจ วันที่ 8 ธันวาคม 2565 จำนวน 2 คน (เอกสารแนบ 21 : [ใบเกียรติบัตรการเข้าร่วมประชุมวิชาการ ดร.ปานแพร และอ.อรจนา](#))

ในปีการศึกษา 2566 ผลการวิจัยที่ได้นำเสนอในปี 2565 ในงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 19 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน เกษตรศาสตร์อจฉริยะ สุขภาวะคนไทย สู่ภัยเศรษฐกิจ วันที่ 8 ธันวาคม 2565 ได้รับรางวัลงานวิจัยคุณภาพ ภาคบรรยาย ระดับดีเด่น และรางวัลงานวิจัยคุณภาพ ภาคบรรยาย ระดับดี (เอกสารแนบ 22 : [ใบเกียรติบัตรรางวัลงานวิจัยคุณภาพ ดร.ปานแพร และอ.อรจนา](#))

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.1 : The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.				/			

Req.-5.2 : The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

หลักสูตรการพิจารณาวางแผนกำหนดจัดสรรภาระงานของบุคลากรสายวิชาการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาระงานในหลักสูตรฯ โดยใช้วิธีการคำนวณภาระงานตามเกณฑ์ของคณะฯ ร่วมกับเกณฑ์สัดส่วนอาจารย์กับนักศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ และแจ้งข้อมูลไปยังคณะฯ ก่อนเปิดภาคการศึกษาเนื่องจาก

การจัดสรรตัวเลขภาระงานของคณะฯ เป็นการพิจารณาข้อมูลแบบรวมเพราะบุคลากรสายวิชาการจะต้องรับผิดชอบการสอนในหลักสูตรอื่น ๆ ของคณะด้วย

คณะฯ ได้จัดทำค่า FTE ในการปฏิบัติงานของอาจารย์ในหลักสูตรและคณะเพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบอัตราส่วนภาระงานสายวิชาการต่อจำนวนนักศึกษา และได้นำไปเป็นข้อมูลประกอบการขอรับการจัดสรรอัตรากำลัง ตลอดจนการพัฒนาอาจารย์ของหลักสูตรทุกปีงบประมาณ เมื่อพิจารณาภาระงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายบุคคลแล้ว พบว่า มีอาจารย์ที่ภาระงาน สูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน 2 คน และภาระงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน 3 คน จากแนวทางการคำนวณค่า FTE ในปีการศึกษา 2566 ของหลักสูตรมีการคำนวณให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ใน มคอ.2 เป็นฐานในการคิด ได้ค่า FTE แนวโน้มค่า FTE ลดลงจากปีการศึกษา 2564 – 2566 ดังนี้ ปีการศึกษา 2564 ค่า FTE เท่ากับ 4.8, ปีการศึกษา 2565 ได้ค่า FTE เท่ากับ 4.675 และปีการศึกษา 2566 ค่า FTE เท่ากับ 4.0875 ลดลงตามลำดับ หลักสูตรจึงวางแผนเพื่อแก้ไขปัญหาความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ดังนี้ 1) ใช้อาจารย์ผู้สอนจากคณะอื่น 2) จ้างอาจารย์พิเศษ และ 3) ขอรอทดตำแหน่งอาจารย์ผู้สอนเนื่องจากภาระงานสอนที่เพิ่มขึ้นและทดแทนอาจารย์ที่จะเกษียณอายุ

ตารางที่ 31 สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา

ภาระงาน	ค่า FTE				
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
FTE รวมของอาจารย์ในหลักสูตร	3.25	4.25	4.8	4.675	4.0875
FTE นักศึกษาในหลักสูตร	109	143	137	175	282
สัดส่วนอาจารย์ในหลักสูตรต่อนักศึกษา (Staff-to-students Ratio)	1: 33.53	1: 33.64	1: 28.54	1: 37.43	1: 68.99

อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ในคณะ และอาจารย์นอกคณะ
(เอกสารแนบ 23 : ค่า FTE ปี 2566)

ทั้งนี้หลักสูตรได้นำอัตรานี้มาใช้ในการกำกับติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อให้ได้คุณภาพของการจัดการเรียนการสอนการวิจัยและการบริการวิชาการต่อไปเพื่อให้สามารถสนับสนุนให้อาจารย์ได้ปฏิบัติภารกิจทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.2 : The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.				/			

Req.-5.3 : The programme to show that the competences^G of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

การประเมินผลบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรดำเนินการโดยคณะพัฒนาการท่องเที่ยว บุคลากรประจำหลักสูตรทุกคนมีสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มีรอบการประเมิน 1 รอบคือเดือน

ตุลาคม – กันยายน ของปีถัดไป ปัจจุบันนี้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการประเมินเป็นไปตามแนวทางของมหาวิทยาลัยและคณะฯ องค์ประกอบของการประเมินประกอบด้วย 1) การประเมินผลงานปฏิบัติการ (TOR) ที่ครอบคลุมการสอน วิจัย บริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และด้านบริหาร 2) การประเมินสมรรถนะรายบุคคล (Competency) ซึ่งมีการกำหนดค่าคาดหวังของสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะงาน ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ระบุสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการที่หน่วยงานคาดหวังคือพฤติกรรมการทำงานมี 3 ด้าน ได้แก่

1) ด้านสมรรถนะหลักมี 3 รายการ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญในงานอาชีพความรับผิดชอบต่อสังคมและรู้รักสามัคคีซึ่งกำหนดขึ้นจากค่านิยม (Core values) ของมหาวิทยาลัย

2) ด้านสมรรถนะเฉพาะเชิงวิชาชีพมี 3 รายการ ได้แก่ ความสามารถหรือทักษะในการสอน ความรู้ความสามารถในวิธีการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อีก 1 รายการให้เลือกสมรรถนะข้อ 3 - 5 มาเพียง 1 รายการคือทักษะการให้บริการเชิงวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม หรือการดูแลและพัฒนา นักศึกษา โดยคณะกรรมการประจำคณะ ร่วมกันกำหนดระดับค่าความจำเป็นของอาจารย์ที่มีประสบการณ์ทำงานต่างกันตามแนวทางที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัยทั้งนี้อาจารย์ผู้รับการประเมินต้องยอมรับค่าคาดหวัง

3) การประเมินผลงาน / การปฏิบัติงานตามภารกิจที่หลักสูตร และคณะฯ กำหนด เช่นการนำและการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานวิจัยที่เป็นวิสัยทัศน์ของคณะฯ การบูรณาการด้านบริการ วิชาการวิจัยและการเรียนการสอน

ในการประเมินผลทั้ง 3 ส่วนนั้นคณะฯ กำหนดให้ประธานหลักสูตรเป็นองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินผลโดยมีผู้บริหารระดับคณบดี เป็นประธานทั้งนี้ปฏิบัติตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะฯ

ทั้งนี้ มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการอย่างมีมาตรฐานและเป็นธรรม (ค่ามาตรฐานตารางที่ 32 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ที่สอดคล้องกับ PLO หลักสูตร) โดยชี้แจงให้ผู้ถูกประเมินทราบผลการประเมิน และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา หลังจากนั้นจะมีการนำข้อมูลประเมินผลการปฏิบัติงานมาพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนเพิ่มค่าจ้างของบุคลากรตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานจะมีการสื่อสารให้บุคลากรทราบและปฏิบัติอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ขั้นตอนของการทำข้อตกลง TOR จนถึงกระบวนการรับทราบผลการประเมิน (ปวช.02)

ในการประเมินสมรรถนะเฉพาะทางของอาจารย์ที่สอดคล้องกับวิชาเอกของหลักสูตร โดยได้มีการประชุมเพื่อจัดทำกรอบและตัวชี้วัดในการประเมินสมรรถนะเฉพาะทาง หลักสูตรวางแผนจัดทำแนวทาง สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาสมรรถนะด้านการเรียนการสอน และการพัฒนาโครงการวิจัยด้านการเรียน การสอนเพื่อนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมต่อไป โดยมีการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญระหว่างบุคลากรในคณะ ผ่านช่องทางการประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการหลักสูตร การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ อีกทั้งยังมีการสื่อสารแบบไม่เป็นทางการผ่านช่องทางไลน์ที่มีอาจารย์ในคณะเป็นสมาชิกในห้องพูดคุย เพื่อเป็นอีกช่องทางที่สะดวกในการรับทราบข้อมูล

ตารางที่ 32 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ที่สอดคล้องกับ PLO หลักสูตร

สมรรถนะ	PLOs								ระดับสมรรถนะ					
	1	2	3	4	5	6.1	6.2	6.3	มาตรฐาน	ผศ.รักธิดา ศิริ พิทักษ์ กิจนุกูร	อาจารย์อรจ นา แสนไชย จันทร์ ประยูร	อาจารย์ ดร. ปานแพร เขาวน ประยูร	อาจารย์ อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	อาจารย์ ดร. สวิษฐา ศุภ อุดมฤกษ์
สมรรถนะหลัก														
1. ความใฝ่รู้	x	x	x	x	x				4	4	4	4	4	4
2. การทำงานเป็นทีมและการสร้างเครือข่าย						x	x	x	4	4	4	4	4	4
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์						x			4	4	4	4	4	4
4. ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ	x	x	x	x	x				4	4	4	4	4	4
5. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	x	x	x	x	x	x			3	3	3	3	3	3

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.3 : The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.				/			

Req.-5.4 : The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

การจัดการงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการในระดับคณะฯ โดยการกำหนดสัดส่วนที่จะต้องนำไปจัดทำข้อตกลงภาระงานตามเกณฑ์สัดส่วนที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย

หลักสูตรมีการแสวงหาบุคลากรที่มีศักยภาพมาเพิ่มเพื่อความเข้มแข็ง และคำนึงถึงอิสระภาพทางการศึกษา โดยมีการปรึกษาหารือและประชุมกันในการรับบุคลากรใหม่ทุกครั้ง หลักสูตรมีการประเมินระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ตามกระบวนการ ผ่านการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงาน ซึ่งในด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นที่ประชุมเห็นว่าควรกำหนดกรอบคุณสมบัติของอาจารย์ใหม่ให้ตรงตามเนื้อหาสาระรายวิชาของหลักสูตรที่มีการปรับปรุง ซึ่งต้องการอาจารย์ที่มีความรู้และทักษะการปฏิบัติที่มีความเฉพาะทางมากยิ่งขึ้น และจากข้อสรุปนี้จึงได้นำไปสู่การกำหนดกรอบคุณสมบัติของผู้สมัครตำแหน่งอาจารย์ใหม่ ด้านการบริหารอาจารย์และการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ นอกจากนั้นหลักสูตรได้เพิ่มเติมคุณสมบัติของผู้สมัครอาจารย์ให้สอดคล้องกับการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN MRA on TP สาขาการโรงแรม และสาขาการท่องเที่ยว คุณสมบัติตามมาตรฐานอาชีพสาขาวิชาชีพการท่องเที่ยว การโรงแรม การบริการสายการบิน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ TPQI เป็นเกณฑ์วัดความรู้ในข้อสอบข้อเขียนและวัดทักษะในการสอบปฏิบัติแก่ผู้สมัคร และพิจารณาผู้สมัครที่มีบัตรมีคุณวุฒิบัตรวิชาชีพ มีประสบการณ์การเป็นมัคคุเทศก์ มีประสบการณ์ในการทำงานโรงแรม มีประสบการณ์ในการทำงานบริการสายการบิน และรวมถึงการมีประสบการณ์ในธุรกิจการจัดนิทรรศการ การประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดกิจกรรมพิเศษ รวมถึงการมีประสบการณ์การประกอบธุรกิจด้านการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เหมาะสม สามารถมาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ในอนาคต ทดแทนการเกษียณอายุราชการ การลาออกหรือการลาศึกษาต่อของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักสูตรที่ปรับปรุง และต้องสามารถบูรณาการการสอนวิจัย และบริการวิชาการกับงานยุทธศาสตร์ของคณะได้

ในส่วนของการกำหนดผู้สอน หลักสูตรติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ ตลอดจนการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม เพื่อวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีการประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอน รวมถึงทบทวน Domain of Learning และความทันสมัยของเนื้อหาในรายวิชาร่วมกัน โดยหลักเกณฑ์การกำหนดผู้สอนพิจารณาจากคุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอน ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญด้านการทำงาน และประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการวิจัย โดยพิจารณากำหนดอาจารย์ผู้สอนไม่เกินคนละ 4 รายวิชา

ในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา หลักสูตรได้มีการประชุมหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อพิจารณารายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้นกับความเชี่ยวชาญของอาจารย์ผู้สอนให้มีความสอดคล้องกัน เพื่อที่อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นจะมีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำ CLO ของรายวิชาได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับ PLO ของหลักสูตร โดยมีอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรจำนวน 14 คน ซึ่งเป็นอาจารย์ในคณะจำนวน 10 คน และเป็นอาจารย์จากคณะอื่น ๆ จำนวน 4 คน และในปีการศึกษา 2565 มีอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรจำนวน 15 คน ซึ่งเป็นอาจารย์ในคณะจำนวน 8 คน และเป็นอาจารย์จากคณะอื่น ๆ จำนวน 7 คน ส่วนในปี 2566 มีอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรจำนวน 16 คน ซึ่งเป็นอาจารย์ในคณะจำนวน 9 คน และเป็นอาจารย์จากคณะอื่น ๆ จำนวน 7 คน ([ตารางที่ 33](#))

ตารางที่ 33 การกำหนดอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาสาขาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและความเชี่ยวชาญ

รายชื่อ	ความเชี่ยวชาญ	จำนวนวิชาที่รับผิดชอบ
อ.อรุณโรจน์	งานโรงแรม การบริการ บริหารงานบุคคล	8
ดร.สวิษฐา	การเงินการธนาคาร การบริหารธุรกิจ การบริหารจัดการ การสื่อสารเพื่อการพัฒนาชุมชน	4
ดร.จักรพันธ์	การเป็นผู้ประกอบการ	1
ผศ.รักธิดา	การสื่อสารมวลชน Travel exposition and meeting Management Hospitality Management (Restaurant) Tourist Behavior	4
ดร.เกวลิน	การประเมินผล วิจัยในธุรกิจท่องเที่ยว	1
ดร.กฤษณะ	สถิติ	1
ดร.วลัยลดา	การอนุรักษ์มรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว การจัดการโรงแรมแผนกแม่บ้าน	1
อ.ธนิศารณ์	การออกแบบกราฟฟิก และเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
อ.อรชุนดา	มัคคุเทศน์อาชีพ	2
ผศ.ดร.ศิวรัตน์	เศรษฐศาสตร์	1
ผศ.ดร.ฉัตร	นวัตกรรมธุรกิจ	1
ดร.วุฒิพงษ์	การจัดการเชิงกลยุทธ์	1
อ.อรจนา	การจัดการ การบริการ การบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรมและธุรกิจการท่องเที่ยว MICE	5
ดร.ปานแพร	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและชุมชน	5

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ผู้สอน	สังกัด
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ			
10603100	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	อ.อรุณโรจน์	ToBiz
10603101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	อ.ธนิศารณ์	คณะศิลปศาสตร์
10603160	การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น	ดร.จักรพันธ์	คณะบริหารธุรกิจ
10603200	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	อ.อรุณโรจน์	ToBiz
10603210	พฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยวและบริการ	ผศ.รักธิดา	ToBiz

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ผู้สอน	สังกัด
10603380	การวิจัยเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.เกวลิณ	TDS
10603460	บริษัทจำลองในธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.สวิชญา	ToBiz
10603280	สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.กฤษณะ	คณะวิทยาศาสตร์
- กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ			
10603130	ประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมไทย	ดร.วลัยลดา	TDS
10603201	ระบบขนส่งทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.ปานแพร	ToBiz
10603211	การตลาดเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	ผศ.รักธิดา	ToBiz
10603131	หลักการมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ	อ.อรชุดา	มัคคุเทศก์อาชีพ
10603320	เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยวและบริการ	ผศ.ดร.ศิวรัตน์	คณะเศรษฐศาสตร์
10603321	บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.สวิชญา	ToBiz
10603330	การวางแผนและดำเนินงานนำเที่ยว	อ.อรชุดา	มัคคุเทศก์อาชีพ
10603260	การสร้างสครีนวัฒนธรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	ผศ.ดร.ฉัตร	คณะบริหารธุรกิจ
10603370	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.วุฒิพงษ์	TDS
10603472	การวางแผนธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	อ.อรจนา	ToBiz
10603480	สัมมนาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	ผศ.รักธิดา	ToBiz
- กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก			
- กลุ่มความสนใจเฉพาะ			
10603202	การท่องเที่ยวทางเลือก	ดร.ปานแพร	ToBiz
10603250	การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม	อ.อรุณโรจน์	ToBiz
10603251	การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม	อ.อรุณโรจน์	ToBiz
10603350	ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา	ดร.ปานแพร	ToBiz
10603261	การจัดการธุรกิจครอบครัว	ผศ.รักธิดา	ToBiz
10603300	ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร	ดร.ปานแพร	ToBiz
10603340	การจัดการธุรกิจไมซ์และกิจกรรมพิเศษ	อ.อรจนา	ToBiz
10603341	การวางแผนและการผลิตกิจกรรมสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์	อ.อรจนา	ToBiz

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ผู้สอน	สังกัด
10603371	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ดร.ปานแพร	ToBiz
10603481	สถิติวิเคราะห์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.กวินรัตน์	TDS
10603482	การวิเคราะห์สถานการณ์ร่วมสมัยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.ปานแพร	ToBiz
3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
10603397	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ	อ.อรจนา	ToBiz
10601497	สหกิจศึกษา	อ.อรจนา	ToBiz
10601498	การเรียนรู้อิสระ	ดร.สวิษฐา	ToBiz
10601499	การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ	ดร.ปานแพร	ToBiz
4) หมวดวิชาเลือกเสรี			
10603252	นวัตกรรมการประกอบอาหารและครัวอินทรีย์	อ.อรุณโรจน์	ToBiz
10603253	ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม	อ.อรุณโรจน์	ToBiz
10603254	บาร์ستاและศิลปะการชงชา	อ.อรุณโรจน์	ToBiz
10603255	พื้นฐานและสุนทรีย์แห่งไวน์	อ.อรุณโรจน์	ToBiz

ในการพิจารณาอาจารย์นอกคณะมาสอนในหลักสูตรนั้น หลักสูตรได้มีการสำรวจแล้วพบว่า รายวิชาที่เปิดสอนนั้นยังไม่มีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาดังกล่าว จึงได้มีการทาบทามอาจารย์จากนอกคณะเพื่อมาสอนในรายวิชาดังกล่าว ตัวอย่างเช่น ผศ.ดร.ฉัตร ชูชื่น จากคณะบริหารธุรกิจ มาสอนในรายวิชาการสร้างสรรค์นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ และ ผศ.ดร.ศิวรัตน์ กุศล จากคณะเศรษฐศาสตร์ สอนในรายวิชาเศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยวและบริการ นอกจากนี้ยังได้ทาบทาม อาจารย์อร ชูดา แก้วพลอยา ซึ่งเป็นมัคคุเทศก์อาชีพ มาสอนในวิชาหลักการมัคคุเทศก์และผู้นำเที่ยวมืออาชีพ ซึ่งอาจารย์มีคุณสมบัติ รวมถึงมีความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่ต้องสอน และวิชาใหม่ของร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้ติดตามและประเมินการจัดสรรภาระงานในปีที่ผ่านมา พบว่า อาจารย์มีความเชี่ยวชาญ และมีคุณวุฒิที่เหมาะสมกับรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย เช่น รายวิชา 10603280 สถิติทั่วไปสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ หลักสูตรได้เชิญ ดร.กฤษณะ ลาน้ำเที่ยง จากคณะวิทยาศาสตร์ มาสอนในรายวิชานี้ รายวิชา 10603160 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น หลักสูตรได้เชิญ ดร.จักรพงษ์ สุขพันธ์ จากคณะบริหารธุรกิจ ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญและมีคุณวุฒิด้านผู้ประกอบการ และวิชา รายวิชา 10603350 ธุรกิจบริการสุขภาพ และสปา ได้เชิญ คุณนันทวัน ชุตติพงษ์วิเวท ซึ่งเป็นเจ้าของกิจการสปาในวัดไท

ในระดับหลักสูตรก่อนเริ่มต้นปีการศึกษาหลักสูตรดำเนินการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ทุกคนพิจารณาภาระงาน รายวิชาที่รับผิดชอบ การเป็นผู้ประสานงานรายวิชากับอาจารย์พิเศษ การเป็นผู้สอนการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการเรียนรู้อิสระ และการเป็นที่ปรึกษาและนิเทศสหกิจศึกษาร่วมกัน โดยพิจารณาจากความต้องการความถนัดและประสบการณ์ของอาจารย์ผู้สอนรวมทั้งข้อกำหนดการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

หลังจากนั้นหลักสูตรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่แจ้งรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาผ่านคณะฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการในลำดับต่อไปในขณะเดียวกันผู้ประสานรายวิชาจัดทำร่าง มคอ. 3

เนื่องจากในปี พ.ศ. 2564 อาจารย์ในหลักสูตรลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน จำนวน 1 คน ดังนั้นหลักสูตรจึงวางแผนจัดทำแผนอาจารย์เพื่อทดแทน (succession plan) อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ ได้รับการพิจารณาอนุมัติลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก.บ.ม. ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติพิจารณาอนุมัติการลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร ปร.ด. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยใช้เวลาราชการบางส่วน และไม่กระทบต่อการบริหารหลักสูตร ซึ่งได้พิจารณาข้อมูลตามเอกสารประกอบ คือ ภาระการปฏิบัติงานสอนในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2566 ที่อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ รับผิดชอบ เป็นรายวิชาที่มีทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติเฉพาะด้าน จึงมีความจำเป็นในการรับผิดชอบการสอนในหลักสูตรอยู่ โดยทางหลักสูตรได้จัดเตรียมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมสอนในภาคทฤษฎีและปฏิบัติบางหัวข้อ ประกอบกับการเรียนในระดับปริญญาเอกนั้น เป็นการจัดการเรียนนอกเวลาราชการ (เสาร์ อาทิตย์) และการเรียนการสอนระบบออนไลน์ หลักสูตรจึงได้มีการวางแผนมอบหมายภาระงานสอนที่ อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ รับผิดชอบสอน ให้กับอาจารย์ที่มีความเหมาะสมเพื่อช่วยรับมอบภาระงานสอนในช่วงที่อาจารย์ได้ลาศึกษาต่อ ดังตารางที่ 34

ตารางที่ 34 แผนมอบหมายภาระงานสอน

ชื่อ	วิชาที่สอน	แผนการมอบหมาย
อ.อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	10603100 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.ปานแพร เชาวนัประยูร อุดมรักษาทรัพย์
	10603250 การจัดการและการปฏิบัติงานโรงแรม	อ.อรจนา แสนไชย จันทระประยูร
	10603251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม	ผศ.รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกูร
	10603200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.4 : The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.				/			

Req.-5.5 : The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

การพัฒนาความก้าวหน้าของอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการโดยคณะฯ ตามความสามารถและผลงานด้านการสอนบริการวิชาการ และด้านวิจัย ทิศทางการพัฒนาความก้าวหน้ามี 2 ลักษณะ คือ 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและการเลื่อนขั้นเงินเดือนประกอบด้วย 3 ส่วนคือการประเมินผลการปฏิบัติงานการประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะรองและการประเมินการปฏิบัติตามนโยบายหน่วยงาน 2) การพัฒนาความก้าวหน้าในตำแหน่งวิชาการ เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยอาจารย์โดยประธานหลักสูตรฯ มีหน้าที่สนับสนุนให้คำปรึกษา และผู้บริหารคณะฯ มีหน้าที่ส่งเสริมการประเมินการสอน กำกับติดตามและดำเนินการต่อในชั้นตอนระดับมหาวิทยาลัย ส่วนการพัฒนาความก้าวหน้าในด้านอื่น ๆ ประธานหลักสูตรฯ รับผิดชอบในการให้คำปรึกษา

หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการคณะฯ เพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมินบุคลากร จากนั้นหลักสูตรนำมากำหนดเป็นตัวชี้วัดของหลักสูตร ดังนี้

ตารางที่ 35 เกณฑ์การประเมินบุคลากรและตัวชี้วัดของหลักสูตร

ตัวชี้วัดเพิ่มเติม	คำอธิบายประกอบ
1. เอกสารประกอบการสอน / สื่อประกอบการสอน	เนื้อหา หรือคุณภาพของผลผลิตควรอยู่ในระดับสูง อาทิ เป็นต้นแบบ หรือแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) สำหรับหน่วยงานอื่น ๆ หรือ เอกสารประกอบการสอนสำหรับข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จึงจะถือว่าเป็นผลงานจากภาระงานพิเศษนอกเหนือจากภาระงานประจำ
2. ผลงานวิจัย / ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่	ควรกำหนดเงื่อนไขของผลงานตีพิมพ์ตามมาตรฐานสากล เช่น ระบุแหล่งตีพิมพ์ที่ได้มาตรฐาน เช่น TCI Scopus หรือ อื่น ๆ ที่ได้รับการยอมรับโดยระบบนำหลักของผลงานนั้น ที่สามารถทำได้และสอดคล้องกับฐานข้อมูลของบทความนั้น ๆ Full Paper เป็นต้น
3. กิจกรรมนักศึกษา	การบริหารโครงการและงบประมาณ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่สอดคล้องกับสมรรถนะด้านการท่องเที่ยวและบริการของนักศึกษา

ตัวชี้วัดเพิ่มเติม	คำอธิบายประกอบ
4. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	บรรลุลำดับประสงค์ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

นอกจากนี้ คณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับทุนวิจัยของคณะ ซึ่งเปิดโอกาสให้อาจารย์ยื่นขอทุนวิจัยที่มีการพิจารณาให้ทุนและการตรวจสอบคุณภาพงานวิจัยโดยผู้เชี่ยวชาญ ส่งเสริมให้ทีมงานวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาด้านการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับโอกาสสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัยในส่วนงบอุดหนุนนักวิจัย ตามระเบียบคณะกรรมการวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยสามารถเขียนโครงการวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนวิจัยได้ทุกปี และสามารถยื่นเสนอขอรับทุนวิจัยจากภายนอกผ่านการประชาสัมพันธ์ทางคณะกรรมการวิจัยของคณะ

หลักสูตรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอ้างอิงจากคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการตามคู่มือประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนดการประเมิน TOR สำหรับรายบุคคล และการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) เพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยว กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์จะประเมินตามสิ่งที่ตกลงกันไว้เบื้องต้นหรือตามผลสัมฤทธิ์ของงานซึ่งกำหนดโดยตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รวมถึงพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติราชการซึ่งกำหนดโดยสมรรถนะ (Competency) การประเมินจะนำคะแนนมาจาก 2 ส่วนคือ คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ส่วนหนึ่ง กับคะแนนการประเมินสมรรถนะอีกส่วนหนึ่ง เมื่อนำมาคิดคำนวณรวมกันจะได้คะแนนผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาหรือระหว่างผู้ปฏิบัติกับผู้บังคับบัญชา ซึ่งการวินิจฉัยและประเมินความสามารถของบุคลากรสายวิชาการของคณาจารย์แบ่งได้ตามประเด็นหลักดังต่อไปนี้

สมรรถนะหลัก

1. ความใฝ่รู้
2. การทำงานเป็นทีมและการสร้างเครือข่าย
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ
5. ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สมรรถนะประจำกลุ่มงาน

1. ทักษะการให้คำปรึกษา
2. ทักษะการสอน
3. ทักษะด้านการวิจัยและนวัตกรรม
4. ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิชาการ
5. ความกระตือรือร้นและการเป็นแบบอย่างที่ดี

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.5 : The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.				/			

Req.-5.6 : The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

การจัดการเรื่องค่าจ้างค่าตอบแทนของอาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการโดยคณะฯ ที่อ้างอิงจากมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในเรื่องของสวัสดิการต่าง ๆ ระบบกองทุน

พนักงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ระบบประกันสังคม การจ่ายค่าตอบแทน สิทธิการลา สวัสดิการ จรรยาบรรณ รวมถึงบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติที่ดีของอาจารย์ จะเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงคณะฯ จะสื่อสารข้อมูลไปยังอาจารย์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ อาทิ การแจ้งผ่านระบบ e-manage แจ้งผ่านหน้าเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th/> การเผยแพร่ข้อมูลผ่านรอบการประชุมอาจารย์ประจำคณะ การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลแบบกึ่งเป็นทางการผ่านระบบห้องสนทนาในไลน์กลุ่ม เพื่อสื่อสารได้อย่างทั่วถึงและทำความเข้าใจให้ตรงกัน

สำหรับการประพจน์ตามจรรยาบรรณบุคลากรสายวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย และเผยแพร่โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล นอกจากนี้คณะฯ ยังได้จัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและกำกับการประพจน์ตามจรรยาบรรณ เพื่อป้องกันมิให้บุคลากรในคณะฯ ประพจน์ผิดจรรยาบรรณ (**เอกสารแนบ 24 : คำสั่งจัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและกำกับการประพจน์ตามจรรยาบรรณ**) โดยมีการชี้แจงในการประชุมและบันทึกในรายงานการประชุม

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.6 : The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.				/			

Req.-5.7 : The programme to show that the training and developmental needs^H of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรดำเนินการโดยคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ทั้งในส่วนของงบประมาณและการจัดการในส่วนของหลักสูตรนั้น ดำเนินการโดยการพิจารณาความจำเป็นในการพัฒนาของแต่ละคน ทั้งโดยวาจาและข้อมูลที่นำเสนอในการกำหนดข้อตกลงรายงานภาระงาน รวมทั้งพิจารณาความจำเป็นในระดับหลักสูตรรายวิชากิจกรรมประกอบด้วย 1) การจัดสรรงบประมาณเพื่อการอบรม / พัฒนา / เข้าร่วมประชุมวิชาการในหลักสูตรต่าง ๆ รวมทั้งพัฒนาสมรรถนะในการสอนให้กับบุคลากรสายวิชาการ เช่นการพัฒนาสมรรถนะการออกแบบการจัดทำ มคอ. 2) คณะฯ ส่งเสริมให้นักวิชาการจากต่างสถาบันทั้งภายในภายนอกประเทศมาเป็นวิทยากรให้ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่บุคลากรสายวิชาการที่คณะฯ ทั้งในระบบออนไซต์และออนไลน์ ส่งเสริมให้กับบุคลากรสายวิชาการที่สนใจ 3) จัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อฐานข้อมูลหนังสือเครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมการสื่อสารออนไลน์และทรัพยากรการเรียนรู้ที่จำเป็นอื่น ๆ 4) ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนปรับเปลี่ยนเป็นการสอนออนไลน์ เมื่อประเมินความต้องการของบุคลากรสายวิชาการในหลักสูตรพบว่า มีเรื่องเร่งด่วนที่ต้องเสนอคณะคือ 1) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาให้มีทักษะการสอนออนไลน์ที่สำคัญ เช่น การออกแบบการสอนที่ช่วยให้ผู้

บรรล่วัตถุประสงค์รายวิชา การจัดทำสื่อการสอนแบบต่าง ๆ การออกแบบวิธีการประเมินผล 2) การอำนวยความสะดวกในการจัดการห้องสอนออนไลน์ให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับ 2 หลักสูตรเป็นเรื่องสำคัญที่คณะต้องเร่งดำเนินการ 3) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในการจัดการข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของหลักสูตรการประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องการติดต่อสื่อสารกับนักศึกษาเป็นต้น

ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริม Life Long Learning หลักสูตรฯ ร่วมกับคณะจึงได้มีแผนการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นด้านการท่องเที่ยวและบริการ เข้าสู่ระบบ MJU MOOC เพื่อส่งเสริมให้เกิดแหล่งเรียนรู้สำหรับบุคคลทั่วไปให้สามารถเข้าถึงความรู้ได้ โดยมีแผนจะฝึกอบรมอาจารย์ที่สนใจจะทำการเรียนการสอนผ่าน MJU MOOC

นอกจากสมรรถนะต่างที่อาจารย์ได้ระบุใน PA แล้ว หลักสูตรได้มีการประชุมหลักสูตรเพื่อจัดทำสมรรถนะของอาจารย์ผู้สอนให้สอดคล้องกับ PLO ของหลักสูตร (ตารางที่ 37 ช่องว่างสมรรถนะด้านวิชาการและแนวทางการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ซึ่งจะมีการกำหนดสมรรถนะที่สำคัญในแต่ละรายวิชาว่าอาจารย์ต้องมีสมรรถนะใดและสอดคล้องกับ PLO ข้อใด หลังจากนั้นจะมีการประเมินตนเองเพื่อวิเคราะห์ช่องว่างของสมรรถนะ ที่จะเป็แนวทางในการพัฒนาตนเองต่อไป และนอกจากนี้แล้วยังได้มีการวิเคราะห์สมรรถนะด้านการวิจัย บริการวิชาการและบริหารหลักสูตร ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในการทำงานของอาจารย์ และจะเป็นได้ว่าการวิเคราะห์สมรรถนะดังกล่าวจะช่วยทำให้อาจารย์มีทิศทางในการพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม

ในปี 2566 หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ที่สอดคล้องกับ PLO ของหลักสูตรทั้งในด้านของการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารหลักสูตร โดยในการเรียนการสอนนั้น หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ผู้สอนตามรายวิชาที่สอน ประกอบกับการนำผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษามาร่วมในการวิเคราะห์ ในส่วนของการวิเคราะห์สมรรถนะด้านการวิจัย การบริการวิชา และการบริหารหลักสูตร หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์ช่องว่างสมรรถนะ ([ตารางที่ 36 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ด้านการวิจัย บริการวิชาการ และการบริหารหลักสูตร](#))

ทั้งนี้ หลักสูตรมีการส่งเสริมและให้โอกาสคณาจารย์ได้พัฒนาทั้งด้านการเรียน การสอน วิจัย และการบริการวิชาการ ดังจะเห็นว่าคณาจารย์ในหลักสูตรได้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ และเป็นวิทยากรทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการอย่างสม่ำเสมอ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง อาจารย์สามารถพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนการสอน และการเดินทางไปราชการ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่ใช้งบประมาณ และมีงบประมาณจัดสรรสำหรับการพัฒนาตนเองของอาจารย์ คนละ 7,500 บาท และยังสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้ารับการอบรมในกิจกรรม/โครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

ตารางที่ 36 ตัวอย่างการวิเคราะห์สมรรถนะของอาจารย์ด้านการวิจัย บริการวิชาการ และการบริหารหลักสูตร

อาจารย์	ประเภท			ช่องว่างสมรรถนะ
	วิจัย	บริการวิชาการ	บริหารหลักสูตร	
อาจารย์ ดร.สวิษฐา ฤกษ์	ศุภ	/	/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA
อุมฤกษ์	/	/	/	การตีพิมพ์บทความวิจัยและวิชาการ
	/	/	/	การวิจัยเชิงพื้นที่

อาจารย์		ประเภท		ช่องว่างสมรรถนะ
		วิจัย	บริการวิชาการ บริหารหลักสูตร	
อาจารย์ ดร.ปานแพรว เขาวนประยูร			/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA
		/		การตีพิมพ์บทความวิจัยและวิชาการ
		/		การวิจัยเชิงพื้นที่
อาจารย์อรจนา จันทร์ประยูร	แสนไชย		/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA
ผศ.รักธิดา กุ่ม	ศิริ พัทธกิจนุ		/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA
อาจารย์อรุณโรจน์ สุวรรณ	พวง		/	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUNQA
		/	/	มาตรฐานสมรรถนะบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่ง อาเซียน

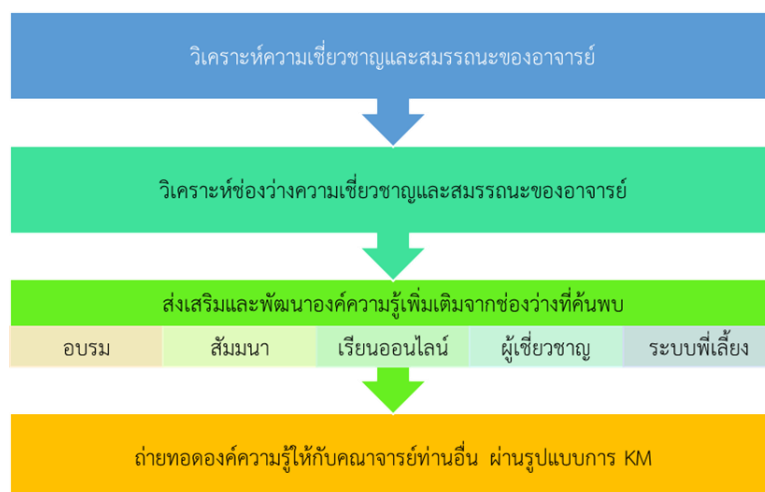
ตารางที่ 37 ช่องว่างสมรรถนะด้านวิชาการและแนวทางการพัฒนาตนเองของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สมรรถนะ	PLOs								ช่องว่างสมรรถนะ				
	1	2	3	4	5	6.1	6.2	6.3	ผศ.รภิตา ศิริ พิทักษ์ กิจนุกูร	อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทร์ประยูร	อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร	อาจารย์อรุณโรจน์ พวง สุวรรณ	อาจารย์ ดร.สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์
สมรรถนะหลัก													
1. ความใฝ่รู้	x	x	x	x	x				การตลาดดิจิทัล	วางแผนธุรกิจ ท่องเที่ยวสมัยใหม่	ธุรกิจสปา	การบริหารจัดการ ภัตตาคาร	การบริหารจัดการ ข้อมูล และ เทคโนโลยี AI
2. การทำงานเป็นทีมและ การสร้างเครือข่าย						x	x	x					
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์						x							
4. ความสามารถในการใช้ ภาษาต่างประเทศ	x	x	x	x	x								
5. ทักษะด้านการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	x	x	x	x	x	x			พัฒนาสื่อการสอนที่ ทันสมัย	พัฒนาสื่อการสอนที่ ทันสมัย	พัฒนาสื่อการสอนที่ ทันสมัย	พัฒนาสื่อการสอนที่ ทันสมัย	พัฒนาสื่อการสอนที่ ทันสมัย

นอกจากนี้ หลักสูตรยังได้สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Training Roadmap ของมหาวิทยาลัยทั้งในส่วนของ Core Program และ Optional Program โดยที่อาจารย์แต่ละท่านจะมีการกำหนดหลักสูตรในการฝึกอบรมที่แตกต่างกันออกไปตามภารกิจ

ในปี 2566 มีคณาจารย์ที่พัฒนาตนเองผ่านกิจกรรมฝึกอบรม ได้แก่ 1) อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร อบรมเรื่อง “โครงการทบทวนผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA” [AUN-QA Review and Calibration for MJU Assessors] ในวันพฤหัสบดีที่ 25 เมษายน 2567 2) ผศ.รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกูร อบรมเรื่อง “สารสำคัญในการออกแบบเพื่อการตรวจสอบหลักสูตร” ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 และ 3) ดร.สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์ อบรมเรื่อง “Data analytics for Business, Power BI, SQL Command, Excel Advance เจาะลึกเทคนิคการทำงานให้ง่ายขึ้นด้วย Macro และ VBA, Data Storytelling” ในช่วงเดือนสิงหาคม 2566 - กันยายน 2567

กล่าวโดยสรุปหลักสูตรได้มีการกระบวนกรในการพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ของอาจารย์ในหลักสูตรที่ชัดเจนและเป็นระบบ โดยที่จะมีการวิเคราะห์ความเชี่ยวชาญและสมรรถนะของอาจารย์ หลังจากนั้นได้มีการส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาองค์ความรู้เพิ่มเติมโดยการอบรม สัมมนา เรียนออนไลน์ เรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ และการมีระบบพี่เลี้ยง เพื่อที่จะพัฒนาตนเอง และเมื่อได้ความรู้แล้วหลักสูตรได้มีการจัดกิจกรรม KM ในทุกเดือนเมื่อได้มีการประชุมหลักสูตร รายละเอียดดัง [ภาพที่ 38](#)



ภาพที่ 38 กระบวนการพัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ของอาจารย์ในหลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.7 : The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.				/			

Req.-5.8 : The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

นอกจากระบบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนแก่อาจารย์ตามระบบของมหาวิทยาลัยแล้ว คณะฯ มีระบบการคัดเลือกและมอบรางวัลประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ การสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลงานของบุคลากรสายวิชาการ ดำเนินการในระดับหลักสูตรและระดับคณะฯ ประกอบด้วย 1) ระดับคณะฯ มีการสร้างแรงจูงใจโดยมีระบบให้รางวัลและยกย่องเชิดชูแก่บุคลากรที่มีผลงานเด่นในด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการส่งเสริมได้รับรางวัลจากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การยกย่องชื่นชมทาง website ในที่ประชุมกรรมการส่วนงาน และในสื่อสังคมออนไลน์ของหลักสูตร และของคณะฯ 2) ในระดับหลักสูตรหลักสูตรมีการสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีมที่ช่วยจูงใจให้บุคลากรสายวิชาการร่วมสร้างผลงาน

ในส่วนของสวัสดิการหลักสูตร มีการกำหนดรางวัลอาจารย์ประจำหลักสูตรดีเด่น รางวัลอาจารย์ดีเด่นระดับคณะ และรางวัลดีเด่นระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงการขึ้นเงินเดือนพิเศษสำหรับบุคลากรที่สร้างผลงานและชื่อเสียงให้กับคณะและมหาวิทยาลัย การประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่นของคณาจารย์ไปยังมหาวิทยาลัย/สภาคณาจารย์ เพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายวิชาการ การเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ การได้รับรางวัลนักวิจัย ประกาศนียบัตร รวมถึงการประชาสัมพันธ์ในการประชุม ซึ่งในปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา ในระดับหลักสูตรมอบรางวัล “ToBiz Outstanding Lecturer Award” แก่ อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนัประยูร อุดมรัชชาทรัพย์ ได้รับรางวัลอาจารย์ดีเด่นด้านการวิจัยในระดับคณะ

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรของหลักสูตรที่มุ่งเน้นส่งเสริมค่านิยมความเป็นครอบครัว “ToBizFamily” และดำเนินนโยบาย Open Door Policy ที่ได้นำมาประยุกต์ใช้ทั้งในระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร และนักศึกษาในหลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.8 : The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.				/			

Criterion 6 : Student Support Services

Req.-6.1 : The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

การดำเนินการในการรับนักศึกษาคณะกรรมการคณะฯ และหลักสูตร ร่วมกันกำหนดนโยบายและแผนการรับนักศึกษา จำนวนการรับนักศึกษาแต่ละปีล่วงหน้าให้สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอน รวมถึงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ บนพื้นฐานของข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่ใช้เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายรับเข้าตามระบบการรับนักศึกษา (ตารางที่ 38 ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบายการรับเข้า) เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพและตรงกับอัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร และมีการพิจารณาทบทวนวิธีการรับและเกณฑ์การรับทุกปี (ตารางที่ 39 เกณฑ์การรับเข้านักศึกษา ปี 2562-256) หลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนผู้สมัครเรียน พบว่ามีผู้สมัครเรียนหลักสูตรเพิ่มขึ้น จากการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของมหาวิทยาลัยและการสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพหลักสูตร ซึ่งมีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ประกาศและเผยแพร่ผ่านสื่อที่ถูกจัดอันดับการรับรู้ต่อหลักสูตรฯ 3 อันดับแรก ดังนี้

1. เว็บไซต์มหาวิทยาลัย
2. สื่อใหม่ในแพลตฟอร์มต่าง ๆ ของหลักสูตร เช่น Facebook, Youtube, Wordpress
3. สื่อบุคคล ได้แก่ ครูแนะแนวซึ่งเป็นผู้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและเป็น

แหล่งข้อมูลบุคคลที่สำคัญในการเลือกสถานศึกษาต่อ

- ปี 2564 หลักสูตรฯ ได้ใช้การจัดอีเว้นท์เป็นช่องทางในการแนะนำหลักสูตร (โดยเป็นกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ใหม่) โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นครูแนะแนว นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และนักเรียนในระดับ ปวช. โดยได้เข้าเยี่ยมชมตึกเรียน ห้องครัวของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ห้องสมุด สิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย เช่น สนามกีฬา หอพัก และบรรยากาศโดยรวมมหาวิทยาลัย

- ปี 2565 ได้จัดกิจกรรม Showcase ผลงานนักศึกษา ได้แก่ การออกแบบมื้ออาหารและการจัดการร้านอาหาร โดยได้เชิญงานรับสมัครนักศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เข้าร่วม และการให้ความรู้เรื่องไวน์ การร่วม Sit-in ในชั้นเรียนวิชาการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม วิชาการกิจการคนและการออกบัตรโดยสาร โดยมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และครูแนะแนว จากโรงเรียนเรณูนครวิทยาคาร จังหวัดนครพนม นอกจากนี้ยังใช้สื่อเก่าที่ได้ทำการประเมินแล้วว่ามีประสิทธิภาพ เพื่อทำการสื่อสารกับครูแนะแนวเพิ่มเติม คือ จดหมายที่แนบรายละเอียดของนโยบายเกณฑ์การรับเข้า รวมทั้งรายละเอียดสำคัญของหลักสูตรฯ โดยส่งไปยังโรงเรียน 30 อันดับแรกที่มีจำนวนผู้เรียนในหลักสูตรสูงสุด และตรวจสอบจากบันทึกประวัติผู้เรียนย้อนหลังจากปี 2560 – 2564

- ปี 2566 ร่วมงานอีเว้นท์การประชาสัมพันธ์หลักสูตรร่วมกับงานรับสมัครของมหาวิทยาลัยให้กับโรงเรียนนานาชาติอังกฤษแห่งภาคเหนือ

ตารางที่ 38 ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบายการรับเข้า

แหล่งข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์นโยบายรับเข้า	การกำหนดนโยบายรับเข้า	กลยุทธ์	แผนสนับสนุน
ข้อมูลการรับสมัครย้อนหลัง	- ส่วนใหญ่มีจำนวนผู้สมัครเป็นจำนวนมากในรอบการสมัครรอบที่ 1 (โควตา) และ 3 (คัดเลือก/รับตรง/TCAS3) โดยจำนวนผู้สมัครมักจะลดลง - ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครส่วนใหญ่เกินกว่าครึ่งเป็นเพศหญิง และมีภูมิลำเนาอยู่ในภาคเหนือ รองลงมาได้แก่ภาคกลาง ภาคอีสานและภาคใต้ในสัดส่วนที่เกือบเท่ากัน	กำหนดตัวเลขจำนวนรับเข้าเป็นสัดส่วนที่สูงในรอบการสมัครรอบแรก ๆ ให้มากที่สุด และให้มากกว่าแผนรับ	ติดตามตัวเลขการสมัครทุกรอบ อย่างใกล้ชิดและวางแผนร่วมกับงานรับสมัครของมหาวิทยาลัยโดยตรง เน้นประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายหลักและรองในพื้นที่เป้าหมายด้วยช่องทางที่เหมาะสม ร่วมกับประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนเดิมของผู้เรียนผ่านศิษย์เก่า	-

ตารางที่ 39 เกณฑ์การรับเข้านักศึกษา ปี 2562-2567

2562	2563	2564	2565	2566	2567
- เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.75 - มีรายวิชา ภาษาต่างประเทศGPA ไม่ต่ำกว่า 2.75 - บทความ 1 หน้า A4 หัวข้อ “ธุรกิจท่องเที่ยวในมุมมองของข้าพเจ้า”	- เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.50 - มีรายวิชา ภาษาต่างประเทศGPA ไม่ต่ำกว่า 2.75 - บทความ 1 หน้า A4 หัวข้อ “ทำไมคุณถึงอยากเรียนสาขานี้”	- เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.50 - มีรายวิชา ภาษาต่างประเทศGPA ไม่ต่ำกว่า 2.75 - บทความ 1 หน้า A4 หัวข้อ “ทำไมคุณถึงอยากเรียนสาขานี้”	- เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.00 - มีรายวิชาภาษาต่างประเทศ GPA ไม่ต่ำกว่า 2.75 - บทความ 1 หน้า A4 หัวข้อ “ทำไมคุณถึงอยากเรียนสาขานี้” - เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.00 (ไม่มีการส่งPortfolio และบทความ ปรับเปลี่ยนเนื่องจากสถานการณ์โควิด) ในการสมัครรอบ 2	เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.00 (ไม่มีการส่ง Portfolio และบทความ)	เกรดเฉลี่ยรวม ไม่ต่ำกว่า 2.00 (ไม่มีการส่ง Portfolio และบทความ)

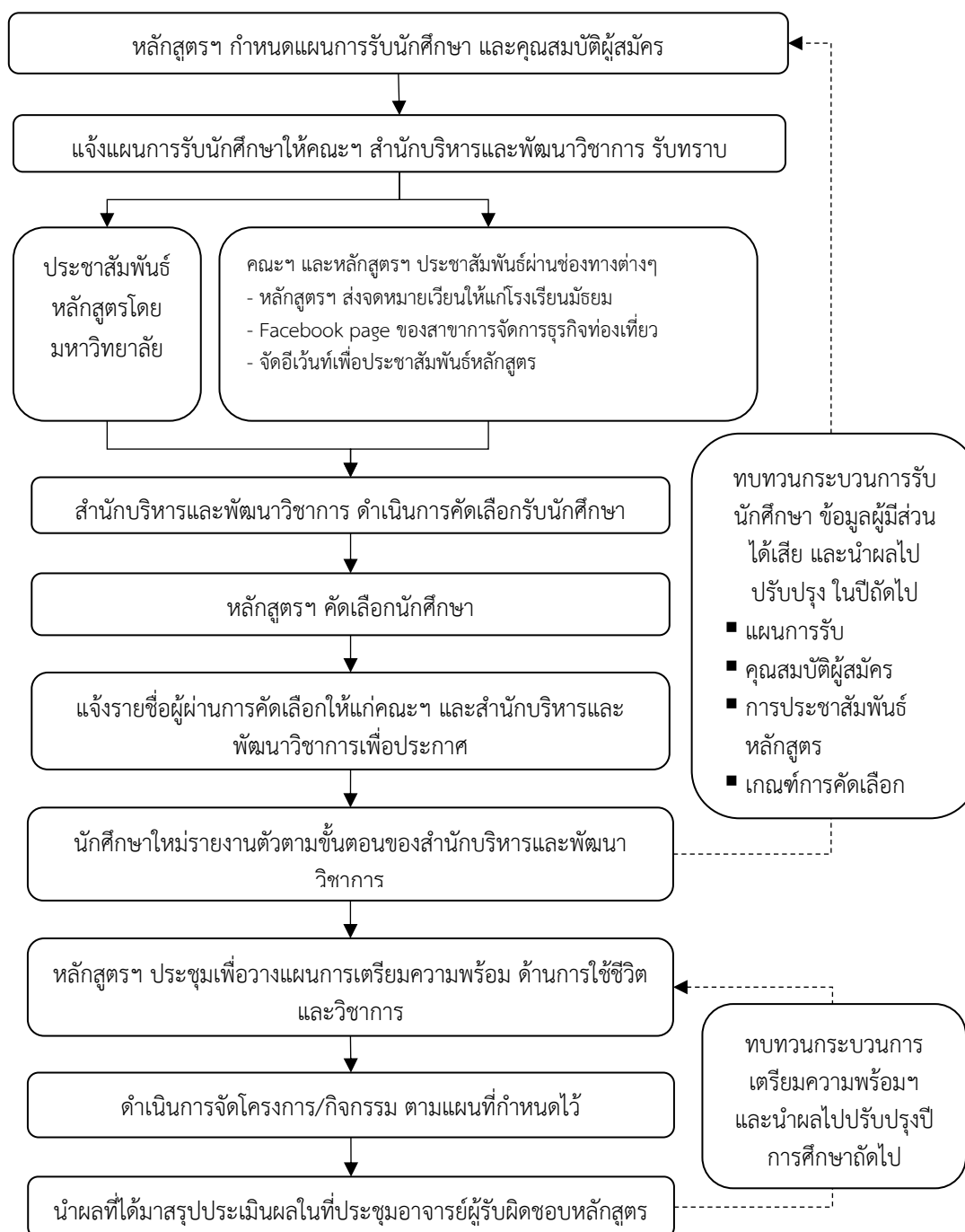
ตารางที่ 40 เกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2563	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2564	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2565	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2566	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2567
ผลการเรียน	10 คะแนน	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.50	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.00	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.00	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.00	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.00
ทัศนคติต่อการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ จัดการธุรกิจท่องเที่ยว	10 คะแนน	คณะกรรมการหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวได้กำหนดหัวข้อเพื่อใช้ในการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อ โดยได้กำหนดให้ผู้สมัครได้เขียนความเรียงในหัวข้อ “ทำไมคุณถึงอยากเรียนหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว” ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้/การเรียนรู้ด้วยตัวเอง)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้/การเรียนรู้ด้วยตัวเอง)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้/การเรียนรู้ด้วยตัวเอง)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้/การเรียนรู้ด้วยตัวเอง)
ความพร้อมทางวิชาการ	10 คะแนน	พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ในประเด็นเรื่องความสามารถทางวิชาการ การอบรมการศึกษาเพิ่มเติม	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.00	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.00	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.00	พิจารณาจากเกรดเฉลี่ยรวม (GPA) ของผู้สมัครเรียนที่ต้องมีเกรดเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 2.00
ความสามารถพิเศษ	10 คะแนน	พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ในประเด็นเรื่องความสามารถ	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียน (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

เกณฑ์การให้คะแนน	จำนวนคะแนน	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2563	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2564	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2565	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2566	เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนปี 2567
		พิเศษ ความสามารถเฉพาะด้าน งานอดิเรก				
การเป็นคนมีคุณธรรมและจริยธรรม	10 คะแนน	พิจารณาจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ในประเด็นเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การทำงานร่วมกับส่วนร่วมและจิตอาสา	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียนรู้ (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียนรู้ (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียนรู้ (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	พิจารณาจากใบแสดงผลการเรียนรู้ (ผลการประเมินด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
รวมคะแนนเกณฑ์การประเมินผลการคัดเลือก	50 คะแนน					
- ผ่านการคัดเลือก 40 – 50 คะแนน						
- ไม่ผ่านการคัดเลือกน้อยกว่า 39 คะแนน						

จากนั้นหลักสูตรส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้มหาวิทยาลัยทำการประกาศรายชื่อ เพื่อให้ผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันสิทธิ์ในการสมัครและจ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรต่อไป ระบบการรับนักศึกษาดังแสดงในภาพที่ 39

สำหรับการสอบคัดเลือก มหาวิทยาลัยจะส่งรายชื่อผู้สมัครที่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดให้หลักสูตรทำการคัดเลือก โดยมีเกณฑ์การคัดเลือก (ตารางที่ 40 เกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา)



ภาพที่ 39 ระบบการรับนักศึกษา

หลักสูตรได้ทบทวนนโยบายการรับเข้า เกณฑ์การรับเข้า ช่องทางการรับเข้า และช่องทางการสื่อสาร จากการประชุมหลักสูตร และการประชุมวิชาการของคณะฯ ซึ่งผลการประชุมมีนโยบายให้ปรับลดจำนวนรับเข้า เปลี่ยนคุณสมบัติในการรับเข้า สำหรับการสมัครในปี 2568 (เกรดเฉลี่ยเดิม GPA 2.0 ใหม่ GPA 2.75) เพื่อให้สอดคล้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก และ FTEs ดังนั้นจะเห็นได้ว่าหลักสูตรมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายรับเข้า เกณฑ์การรับเข้า มีกระบวนการรับเข้าที่กำหนดขั้นตอนชัดเจนบนพื้นฐานของข้อมูลที่ได้วิเคราะห์ ทำการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสมัครอย่างเป็นปัจจุบันไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง

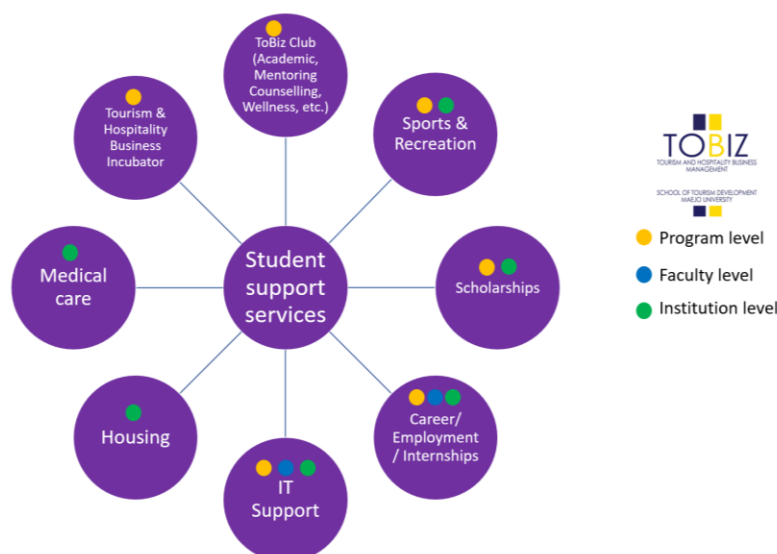
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.1 : The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.				/			

Req.-6.2 : Both short- term and long- term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

หลักสูตรมีการวางแผนการให้บริการสนับสนุนด้านวิชาการและไม่ใช่วิชาการทั้งระยะสั้นและระยะยาว ([ภาพที่ 40](#)) เพื่อให้แน่ใจว่าการให้บริการสนับสนุนด้านการสอน การวิจัยและบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพนอกจากการบริการและช่วยเหลือผู้เรียนที่มีการให้บริการในระดับสถาบันและคณะ เช่น การบริการด้านสุขภาพ หอพัก สถานที่ออกกำลังกาย เป็นต้น หรือการบริการด้านการฝึกงาน สหกิจศึกษาในระดับคณะแล้ว หลักสูตรมีแผนบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนในรูปแบบ

1) ระยะสั้น: แผนการดำเนินงานของ ToBiz Club (ดำเนินการต่อเนื่องโดยก่อตั้งในปี 2561) ประกอบด้วย 6 units 7 วัตถุประสงค์ ครอบคลุมการให้บริการด้านวิชาการเพื่อช่วยสนับสนุนเพิ่มเติมจากการเรียนการสอน (เช่น Unit5: We Tech; IT1, 2, 3) หรือ กิจกรรมอาสาเพื่อบริการสังคม (เช่น ToBiz Volunteer) ([เอกสารแนบ 25 : บันทึกสรุปโครงการToBiz](#)) หลักสูตรมอบทุนการศึกษา เช่น ทุนเรียนดี ทุนขาดทุนทรัพย์ ทุนจิตอาสาดีเด่น ทุนผู้ช่วยวิจัย ทุนนำเสนอผลงานวิจัย ทุนศึกษาดูงานต่างประเทศ (นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ศึกษาดูงาน ณ ประเทศเวียดนาม) เป็นต้น ([อ้างอิง : ประกาศทุนการศึกษา](#))

2) ระยะยาว: การให้บริการคำปรึกษาเพื่อสนับสนุนการการก่อตั้งธุรกิจ (โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการที่ปรึกษาหลักสูตร และเครือข่ายธุรกิจภาคเอกชน)



ภาพที่ 40 การบริการที่ให้การสนับสนุนนักศึกษาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการในด้านต่างๆ ทั้งระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน

เมื่อครั้งที่เปิดหลักสูตรในปี 2560 โดยหลักสูตรพบปัญหานักศึกษามีปัญหาด้านการใช้ภาษาอังกฤษ จึงจัดกิจกรรมเพื่อบริการช่วยเหลือแก่นักศึกษาด้านการใช้ภาษาอังกฤษในปี 2561 ถือเป็นจุดกำเนิดในการจัดตั้ง ToBiz Club ในปี 2562 โดยมีการจัดกิจกรรมต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2560 โดยกิจกรรมต่าง ๆ เกิดจากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรม ช่องว่างการปรับปรุงพัฒนากิจกรรม และจากความต้องการของนักศึกษา ToBiz Club เป็นแหล่งรวมการให้บริการด้านต่าง ๆ กับนักศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกลไกในการสร้างคุณภาพผู้เรียน ช่วยในการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ (PLOs) และสร้างศักยภาพทางอาชีพ

หลักสูตรนำแผนการจัดการเรียนการสอน แผนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน แผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร เสี่ยงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการอภิปรายกลุ่ม มาพิจารณา เพื่อจัดทำแผน Student support services เพื่อ 1) สนับสนุนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนบรรลุการเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการตามปรัชญาหลักสูตร (ความรู้ ทักษะ ทิศนคติ) 2) จุดประกายให้ผู้เรียนมีความต้องการในการเรียนรู้ด้วยตัวเอง เกิดเป็นความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3) ส่งเสริมการจ้างงาน และ 4) สร้างความพึงพอใจและความสุขแก่ผู้เรียน (Well-being) โดย ToBiz Club (ชมรมผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ) มีผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มีการประเมินความพึงพอใจ และคุณภาพของการให้บริการ รวมถึงช่องว่างในการพัฒนาการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.2 : Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.				/			

Req.-6.3 : An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรสร้างระบบติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระของผู้เรียน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินงานตามระบบร่วมกับหลักสูตร มีการจัดการพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง (ต้นและปลายภาคการศึกษา) (ภาพที่ 41) เริ่มต้นด้วยการบันทึกข้อมูลนักศึกษาจาก

1) ระบบ Reg. ของมหาวิทยาลัย: ข้อมูลเกรดรายวิชา เกรดเฉลี่ย วิชาที่ลงทะเบียน (บันทึกโดยมหาวิทยาลัย)

2) ข้อมูลหลักสูตรที่เกี่ยวข้องด้านการติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระของผู้เรียน ได้แก่

2.1) ToBiz's student profile: ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาและผู้ปกครอง โรงเรียนที่สำเร็จการศึกษา ช่องทางการสมัคร ผลการเรียนรู้ คะแนนการประเมินจากสถานประกอบการที่นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 400 ชั่วโมง ปัญหาที่พบด้านการเรียน/การใช้ชีวิต/อื่น ๆ ฯลฯ (บันทึกโดยหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา) รวมทั้ง Workload: รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในรายวิชา (บันทึกโดยหลักสูตร) (ตามตารางที่ 41)

2.2) คู่มือนักศึกษา: แจกให้กับนักศึกษาในชั้นปีที่ 1 เพื่อใช้ในการบันทึกความก้าวหน้าของการเรียนด้วยตนเอง และสามารถนำมาประกอบการให้คำแนะนำด้านการเรียนและกิจกรรมร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ (บันทึกโดยผู้เรียน)

ตารางที่ 41 ตัวอย่าง Student Profile

นักศึกษา ToBiz รหัส 66 Gen#7										ภาพรวม		รวม	112	113	103	0			รวม	112	112	112	112		
										ปกติ	105	ปกติ	97	80	73	0	สูง			รวม	105	65	0	78	
										ค้าง	0	เสี่ยง	8	22	23	0	กลาง			ไม่รวม	3	43	108	30	
										ไม่มา	0	ไม่มา	0	7	7	0	ต่ำ			ไม่มา	0	0	0	0	
										ออก	7	ออก	7	4	0	0	ไม่มา			ออก	4	4	4	4	
อาจารย์ที่ปรึกษา	ลำดับ	GEN	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	เพศ	ชื่อเล่น	วันเกิด	เบอร์ติดต่อ	เบอร์ผู้ปกครอง	โรคประจำตัว	อาการแพ้	สถานะการ ชำระค่าเทอม	ยอด ค้าง ชำระ 69/ 2	พฤติกรรม การเรียน	ระดับผลการศึกษา			ผลการศึกษาเฉลี่ย			% การ เข้า ร่วม กิจกรรม	กิจกรรม The			
															ระดับUGPA1	ระดับUGPA2	ระดับUGPA3	UGPA1	UGPA2	UGPA3		Tour*	Advisee		
																						Tour 1	1/1	1/2	
ผศ.รักธิดา	1	#7	6609102301	นางสาวกรรจนพร มูลเมือง	ญ	ปราง	6/12/2547	0850401615	0869116143			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.25	3.08		83.33	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	2	#7	6609102303	นางสาวกุลทิรา ไสอิน	ญ	ใบหม่อน	20/05/2547	0932684816	09517831591			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.58	3.54		83.33	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	3	#7	6609102304	นางสาวเกสร่า พจนารังหงษ์	ญ	ลูกเกด	6/05/2547	0932684816	0988132928			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.50	3.54		100.00	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	4	#7	6609102305	นายฉณพล วรรณประทุม	ช	บอส	9/05/2548	0614079807	0895439085 หรือ 0899387161			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.41	3.37		50.00	✓	□	□	□
ผศ.รักธิดา	5	#7	6609102306	นางสาวจันทรวลัย เมื่อกบุญเกิด	ญ	เอิน	14/07/2546	0660571709	0660571709			ปกติ		ปกติ	กลาง	กลาง		2.66	2.45		83.33	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	6	#7	6609102307	นางสาวจิตมา มารัตน์	ญ	อู๋ม	21/2/2547	0635741391	0933179389			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.41	3.33		83.33	✓	□	□	✓
ผศ.รักธิดา	7	#7	6609102309	นางสาวเจนนิเฟอร์ สันติมิตร	ญ	เจน	3/09/2547	0929966714	0979899880			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.08	2.91		66.67	✓	□	□	✓
ผศ.รักธิดา	8	#7	6609102310	นางสาวชลธิชา กระพุ่มนัต	ญ	ฟิลด์	21/09/2547	0956920474	0654381438			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.25	3.29		66.67	✓	□	□	✓
ผศ.รักธิดา	9	#7	6609102311	นางสาวชลธิชา ชัยจิรวงศ์	ญ	แป้ง	23/06/2547	0927869463	0870467956			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.16	3.04		83.33	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	10	#7	6609102312	นายชินภัทร คงเนียม	ช	นาน	19/03/2548	0908917946	0634699242			ปกติ		เสี่ยง	ต่ำ	ต่ำ		1.58	1.54		66.67	✓	□	□	✓
ผศ.รักธิดา	11	#7	6609102313	นายชินวัตร พิมายนอก	ช	สโ	27/05/2547	0969452938	0813068953			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		2.75	2.91		50.00	✓	□	□	□
ผศ.รักธิดา	12	#7	6609102314	นายชิษณุพงศ์ มณีเกียง	ช	สายฟ้า	27/05/2547	0991385454	0831520899			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.58	3.58		83.33	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	13	#7	6609102315	นายโชติคุณ ตรีโย	ช	ซูโม	30/06/2548	0834285778	0986792158	นมวัว		ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.58	3.33		100.00	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	14	#7	6609102316	นางสาวญาณิศา สักว	ญ	จำ	24/9/2547					ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.00	3.12		83.33	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	15	#7	6609102317	นางสาวญาณิศา พัวสี	ญ	น้ำพันซ์	30/04/2548	0823859754	0858741585			ปกติ		ปกติ	สูง	สูง		3.33	3.16		83.33	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	16	#7	6609102318	นางสาวจิตินันท์ ดวงจิตต์	ญ	อมสิน	19/02/2548	0619609881	0887789408			ปกติ		เสี่ยง	ต่ำ	ต่ำ		1.75	1.91		50.00	✓	□	□	□
ผศ.รักธิดา	17	#7	6609102319	นางสาวจิตติรัตน์ ขุนราช	ญ	แพพ	30/05/2547	0954603326	0984314375			ปกติ		ปกติ	กลาง	สูง		2.66	2.79		100.00	✓	✓	□	✓
ผศ.รักธิดา	18	#7	6609102320	นายณัฏฐ์คุณิณ สุวรรณ	ช	นิวยอร์ก	7/01/2548	0936087251	0942890945			ปกติ		ปกติ	กลาง	กลาง		2.41	2.66		83.33	✓	✓	□	✓

ดูรายละเอียดในเอกสารแนบ 26 : ทะเบียนประวัตินักศึกษาToBiz

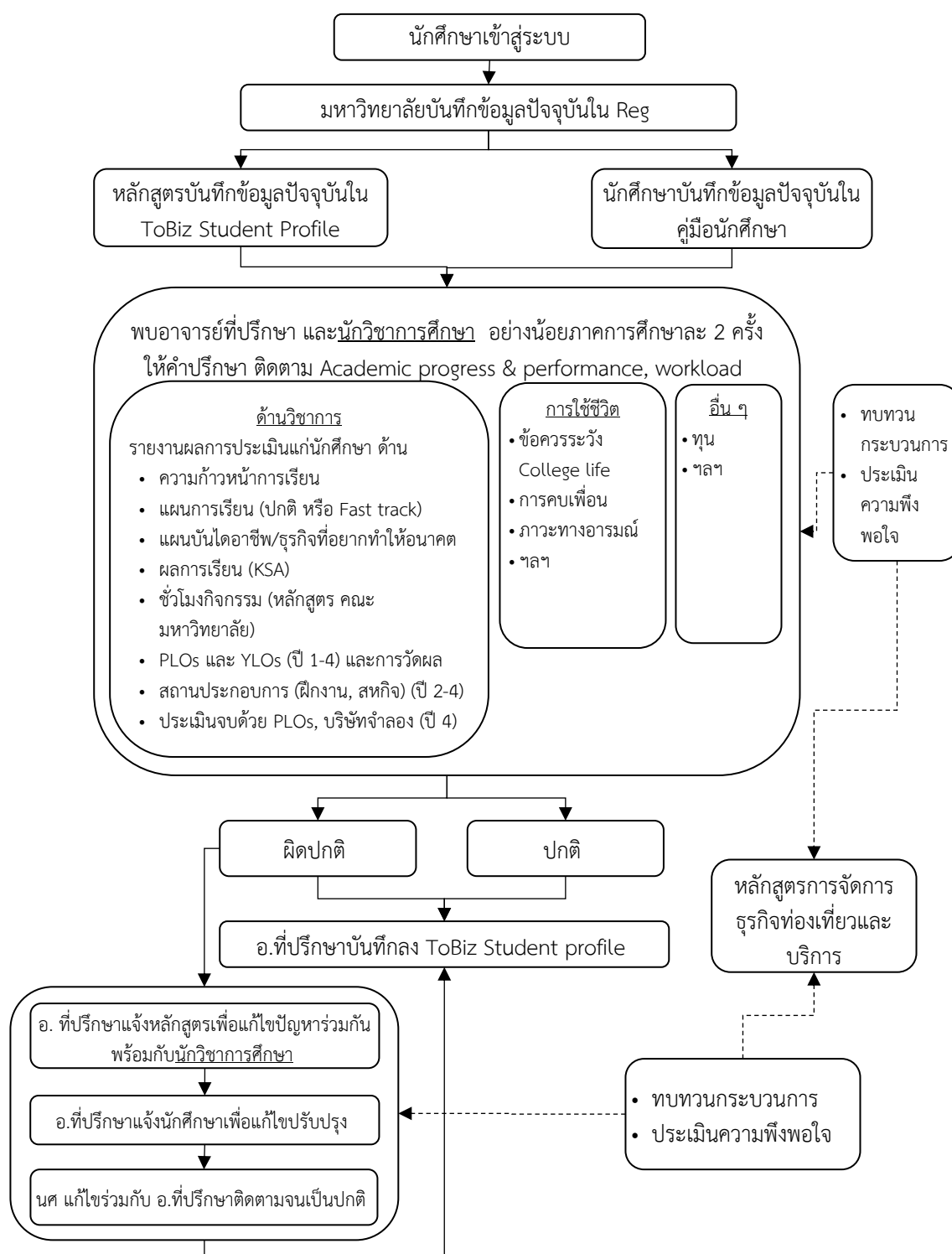
จากนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาใช้ข้อมูลใน 2 ส่วนด้านบนนี้เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการให้คำแนะนำ กำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการจบการศึกษา ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ข้อมูล ป้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่นักศึกษา เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันทั่วทั้งที่หากจำเป็น โดย หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาใน 3 หัวข้อหลัก คือ

1) ด้านการเรียนรู้ ให้มีรายละเอียดของการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎระเบียบในการสำเร็จ การศึกษา การลงทะเบียน ความก้าวหน้าในการลงทะเบียน แผนการเรียนรู้แบบปกติหรือ Fast-track แผน บันไดอาชีพ/ธุรกิจที่อยากทำในอนาคต และการแจ้งผลการประเมินเพื่อทราบความก้าวหน้าในพัฒนา ตนเองในการเรียนรู้จากเกรด การเรียนรู้ในระดับ PLOs และ YLOs (ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินใน Criteria 4) การประเมินของสถานประกอบการสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพช่วงปิดเทอมภาคฤดู ร้อน การประเมินของสถานประกอบการสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกิจศึกษา

2) การใช้ชีวิต ให้มีรายละเอียดของการให้คำปรึกษา เช่น การคบเพื่อน ข้อควรระวังด้าน ความสัมพันธ์ในช่วงอายุวัยรุ่น เป็นต้น

3) อื่น ๆ เช่น การวางแผนอาชีพ การติดขัดเรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษา ชั่วโมงกิจกรรม

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการบันทึกหากพบความผิดปกติ และแจ้งให้หลักสูตร ทราบเพื่อแก้ไขปัญหาร่วมกันพร้อมกับนักวิชาการศึกษา เช่น หากมีปัญหาเรื่องการเรียนรู้ ให้เข้าร่วม กิจกรรมตัวของ ToBiz club เป็นต้น และให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามว่าปัญหานั้นได้รับการแก้ไขแล้ว หรือไม่ ทำบันทึกใน Student profile และแจ้งผลกลับยังหลักสูตร (โดยหากยังพบความผิดปกติให้ ร่วมกันแก้ไขจนปัญหาหมดไป)



หมายเหตุ: ปรับปรุงเพิ่มเติมในส่วนที่นักวิชาการศึกษาต้องร่วมดูแลและติดตาม (ขีดเส้นใต้)

ภาพที่ 41 ระบบดูแลและติดตามการสำเร็จการศึกษา ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้

จากระบบข้างต้น จะเห็นได้ว่าหลักสูตรสามารถสะท้อนความก้าวหน้าในการเรียนแก่ผู้เรียนได้ผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ที่มีการให้คำปรึกษาและแนะนำด้านวิชาการ ได้แก่ การความก้าวหน้าในการสำเร็จการศึกษา ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ รวมถึงด้านการใช้ชีวิตเป็นประจำวันอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง และตลอดเวลาเท่าที่นักศึกษาต้องการผ่านช่องทางออนไลน์ในกลุ่มเฟสบุ๊ก

ปีที่ผ่านมาหลักสูตรดำเนินงานตามระบบดังกล่าวโดย

1) จัดกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาใช้ Student profile ร่วมกับระบบ Reg คู่มือนักศึกษา ในการดูความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษา

2) มีช่องทางออนไลน์เฟสบุ๊กเมื่อนักศึกษาติดต่อ สอบถาม หรือต้องการคำแนะนำทั้งแบบกลุ่มและส่วนตัว

3) มีการจัดการด้าน workload

3.1) โดยประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อบูรณาการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการวัดและประเมินผลรายวิชาที่มีการเรียนรู้ผ่านโปรเจค เพื่อลดภาระการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

3.2) มีการออกแบบวัน เวลาในการจัดกิจกรรมในรายวิชา กิจกรรมของ ToBiz Club กิจกรรมเสริมหลักสูตร ทั้ง 4 ชั้นปี ลงปฏิทินล่วงหน้า 1 ปี เพื่อการกระจาย workload ที่ดีสำหรับการเรียนและกิจกรรม

จากการสังเคราะห์และวิเคราะห์ในปีที่ผ่านมาพบว่า จากรายงานผลการดำเนินงานโครงการ นักศึกษามีความพึงพอใจกับกิจกรรมเสริมหลักสูตร รวมถึง ToBiz Club และมีความสุข (Well-being) อย่างไรก็ดีจากการติดตาม Student progress, academic performance และ workload ของนักศึกษา จากการทำอภิปรายกลุ่มร่วมกับผู้เรียน ผนวกกับหลักสูตรนำผลการดำเนินงานกิจกรรมทั้งหมดในปีที่ผ่านมา มากลับมาทบทวนและการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับ PLOs ทำให้พบปัญหาด้าน Workload ดังนั้น จึงได้วางแผนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรใหม่ (Academic support services) โดยตัดทอนกิจกรรมที่ไม่สอดคล้องและบูรณาการกิจกรรมดังปรากฏในแผนการดำเนินงานกิจกรรมเสริมหลักสูตรในปี 2566 และต่อเนื่องในปี 2567 เช่น การปรับลดกิจกรรมการออกทัวร์จาก 3 ทริป เป็น 1 ทริป เพื่อลด workload เป็นต้น

จากการทบทวนระบบการให้บริการดังกล่าวข้างต้นนั้น ในปีที่ผ่านมาพบว่าหลักสูตรควรเพิ่มการบริการจากนักวิชาการศึกษาในการพบนักศึกษาทั้งกับนักศึกษาทั้งหมดในภาพรวม และกับนักศึกษากลุ่มเล็กที่พบความเสี่ยง โดยหลักสูตรให้นักวิชาการศึกษาร่วมให้วางแผนการเรียนรู้ส่วนบุคคล เพื่อให้นักศึกษาที่พบความเสี่ยงสามารถมี student progress ตามแผนการศึกษาให้มากที่สุดและลดความเสี่ยงให้น้อยที่สุด

จากการทำบันทึกอาจารย์ที่ปรึกษา หัวข้อที่นักศึกษาได้ปรึกษามีดังนี้

ตารางที่ 42 บันทึกหัวข้อความเสี่ยงจากการติดตามนักศึกษาที่ปรึกษาด้าน Student progress, academic performance และ workload

ชั้นปี ที่	ปี 2564	ปัญหา ปี 2565	ปี 2566
1	ปัญหาการลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมหอพักช่วงโควิด-19 การ ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ เมื่อมีปัญหา	กยศ. ปัญหาการลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมหอพัก การติดต่อ เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ เมื่อมีปัญหา เช่น	พบความเสี่ยงด้าน academic performance ในนักศึกษาบางกลุ่ม โดยเฉพาะชั้นปีที่ 1

ชั้นปี ที่	ปี 2564		ปัญหา ปี 2565		ปี 2566
	เช่น การลงทะเบียน หนังสือรับรอง สภาพการเป็นนักศึกษา		การลงทะเบียน การหาห้องเรียน (แผนผังอาคารและห้องเรียน)		
2	ปัญหาโควิด-19 กับการเรียน การลด ค่าธรรมเนียมการศึกษา การลงทะเบียน เรียนภาคฤดูร้อนไม่ทัน (นักศึกษาติด F วิชาภาษาอังกฤษ) การเข้าร่วมกิจกรรม เส้นทางทัวร์ (กิจกรรมเสริมหลักสูตร) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพช่วงปิดภาค เรียนฤดูร้อน		กยศ. แผนการเรียน ภาษาที่ 3 การฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาติด F วิชาภาษาจีน		ปัญหาด้าน workload ที่อาจส่งผลต่อ academic performance เกิดขึ้นมาก กับนักศึกษาในชั้นปีที่ 3 ซึ่งเป็นชั้นปีที่ รับหน้าที่หลักเป็นผู้จัดการกิจกรรมทั้ง สาขา คณะ และมหาวิทยาลัย
3	ความเสี่ยงในการสะสมชั่วโมงกิจกรรม ไม่ครบ การสะสมชั่วโมงกิจกรรม ประเภทจิตอาสากับการกู้ กยศ. การ บริหารจัดการเส้นทางทัวร์ (กิจกรรม เสริมหลักสูตร) จากผลกระทบของโค วิด-19				
4	นโยบายการเรียนออนไลน์/ออนไลน์ ปัญหาสะสมชั่วโมงกิจกรรมไม่ครบ 200 ชั่วโมง (ส่งผลต่อการออกฝึกสหกิจและ การอนุมัติจบการศึกษา) ค่าธรรมเนียม การศึกษาของภาคการศึกษา 2/2564 รายงานสหกิจศึกษา				

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.3 : An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.				/			

Req.-6.4 : Co- curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

หลักสูตรออกแบบ

1) รายวิชาเพื่อบ่มเพาะให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและบริการ (to learn)

2) กิจกรรมในรายวิชา และกิจกรรม ToBiz Club เพื่อสร้างประสบการณ์ในการฝึกปฏิบัติตามทฤษฎีในชั้นเรียน และจากแนวปฏิบัติที่ดีจากผู้เชี่ยวชาญ (to have hands-on project to practice what have been learned)

3) กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรม ToBiz Club เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงสิ่งที่ได้ฝึกปฏิบัติ และเรียนรู้จากชั้นเรียนกับโลกแห่งการทำงานได้ (to able to see how the things that are learned can be applied in the real world)

จากข้อมูลในข้อที่ 2 และ 3 ข้างต้น หลักสูตรวางแผน และดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรม ToBiz Club เพื่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ดียิ่งขึ้นไป และส่งเสริมให้เกิดการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ อย่างสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ดังนี้



ภาพที่ 42 ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี/YLOs, กิจกรรมเสริมหลักสูตร: learning experience, บันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ: Employability

หลักสูตรดำเนินการตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร แผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ และ ToBiz Club มีผลการดำเนินงานโดยภาพรวมดังตารางที่ 43

ตารางที่ 43 ภาพรวมการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมเสริมหลักสูตร แผนบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ และ ToBiz Club

แผน	ภาพรวมผลการดำเนินงาน		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
กิจกรรมเสริมหลักสูตร	- ดำเนินการได้ตามแผน - ยกเว้นกิจกรรมการออกทัวร์ และ Be the next gen of aviation ที่ต้องเลื่อนไปใน	ดำเนินการได้ตามแผน และ เปี๋นไป ตาม วัตถุประสงค์ เห็นควร	- ดำเนินการได้ตามแผน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ - จากปัญหาที่เกิดขึ้นด้าน workload และ ความไม่สัมพันธ์กันของจำนวนผู้เรียนกับ

แผน	ภาพรวมผลการดำเนินงาน		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
	เดือนมิถุนายน เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19	ดำเนินการต่อไปในปีถัดไป	สถานที่ฝึกปฏิบัติอันจะส่งผลถึงคุณภาพของผลลัพธ์ของกิจกรรม จึงแก้ไขโดยมีการปรับลดกิจกรรม โดยบูรณาการกิจกรรมให้สอดคล้องกับ PLOs, YLOs (เดิมกิจกรรมทัวร์ 1,2,3 ใหม่กิจกรรมทัวร์บูรณาการ) รวมทั้งผู้เรียนเป็น 2 กลุ่ม (กิจกรรม F&B Mock-up, กิจกรรม Be the next gen of hospitality)
บันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ	- ดำเนินการได้ตามแผน - ยกเว้นบางกิจกรรมที่เป็นกิจกรรมในแผนบริการ สนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนในระยะยาว เช่น การเข้าร่วม T&H Business Incubator และข้อจำกัดจากสถานการณ์โควิด-19 เช่น การส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานพิเศษด้านการท่องเที่ยวและบริการ การหาเครือข่าย เป็นต้น	- ดำเนินการได้ตามแผน และ เป็น ไป ตาม วัตถุประสงค์ เห็นควรดำเนินการต่อไปในปีถัดไป	- ดำเนินการได้ตามแผน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เห็นควรดำเนินการต่อไปในปีถัดไป (นักศึกษาเห็นความสำคัญของการทำงานระหว่างศึกษาเนื่องจากเป็นส่วนสำคัญในการสร้างบัณฑิตอาชีพ มีนักศึกษาสนใจรับงานพิเศษกับสถานประกอบการ รวมถึงฝึกประสบการณ์วิชาชีพในช่วงปิดภาคเรียน)
ToBiz Club	- ดำเนินการได้ตามแผน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ พบปัญหาและช่องว่างในการปรับปรุง	- ดำเนินการได้ตามแผน และเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ เห็นควรดำเนินการต่อไปในปีถัดไป	- ดำเนินการได้ตามแผน และเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ เห็นควรดำเนินการต่อไปในปีถัดไป ทั้งนี้มีแผนการปรับปรุงตามสรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ดูเพิ่มเติมใน (เอกสารแนบ 25 : [บันทึกสรุปโครงการ ToBiz](#))

ดังนั้นข้อมูลข้างต้น แสดงแผน การดำเนินงานตามแผน รวมถึงช่องว่างในการพัฒนาทั้งกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมบันไดสู่ความสำเร็จในการจ้างงาน/สร้างธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้เพิ่มเติมจากในชั้นเรียน (Improve learning experience) ให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงสิ่งที่ได้ฝึกปฏิบัติ และเรียนรู้จากชั้นเรียนกับโลกแห่งการทำงานได้ (to able to see how the things that are learned can be applied in the real world) รวมทั้งได้กลับมามองเห็นศักยภาพของตนที่มี และไม่มี ก่อให้เกิดเป็นจุดเริ่มต้นของความอยากรที่จะเรียนรู้ด้วยตนเอง (LLL) และพัฒนาตนเองต่อไปซึ่งจะส่งเสริมให้มีโอกาสในการจ้างงาน (Improve employability) และเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.4 : Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.				/			

Req.-6.5 : The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวมีการกำหนดเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกในการแต่งตั้งเพื่อดำรงตำแหน่ง การย้ายตำแหน่งและการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน และประกาศเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยใช้หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการ ในการขอกรอบอัตรากำลัง คณะมีการแจ้งกรอบอัตรากำลังที่ขาดแคลนให้กับมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรรกรอบอัตรากำลังตามความเหมาะสม เมื่อได้การจัดสรรกรอบวิทยาลัยฯ จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก เพื่อพิจารณาคุณสมบัติที่รับสมัคร พร้อมกับวิธีการรับสมัคร วันและเวลาในการรับสมัคร โดยแจ้งให้กับทางกองกลางเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับสมัคร จากนั้นจะดำเนินการจัดสอบเป็นลำดับต่อไป โดยทุกกระบวนการจะมีคณะกรรมการสอบคัดเลือกเป็นผู้ควบคุม ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินการทุกขั้นตอน เมื่อได้ผู้ผ่านการคัดเลือกหรือบุคลากรเข้าทำงาน จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินของมหาวิทยาลัย และมีการมอบหมายงานตามแบบข้อตกลงภาระงานและพฤติกรรมการทำงาน (Term of Reference :TOR) โดยมีคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้กำกับดูแล

หลักสูตรมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่ทำงานในด้านบริการช่วยเหลือนักศึกษา เนื่องจากจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น หลักสูตรจึงได้จ้างงานเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรเพื่อช่วยจัดการโครงการและกิจกรรมของหลักสูตร คือ นางสาวนัยเนตร ขาวงาม และอยู่ในระหว่างดำเนินการเสนอขอรับอัตรากำลัง รวมถึงบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่ทำงานในด้านบริการช่วยเหลือนักศึกษา ([ตารางที่ 2 แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนในหลักสูตร](#))

ส่วนเรื่องการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรฝ่ายสนับสนุนในหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรได้เข้าร่วมพิจารณาการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนกับคณะกรรมการคณะฯ โดยหลักสูตรได้กำหนดตัวชี้วัดดังนี้

ตารางที่ 44 ตัวชี้วัดการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของหลักสูตร

ตัวชี้วัด	คำอธิบายประกอบ
1. การประสานงานหลักสูตร	การติดต่อสื่อสาร เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ระหว่างหลักสูตรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ
2. งานที่ได้รับมอบหมาย	บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
3. ผลประเมินความพึงพอใจ	คะแนนประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการอยู่ในระดับดี

บุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอ้างอิงจากคณะพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานตามคู่มือประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายสนับสนุนที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งคู่มือดังกล่าวผ่านการวิพากษ์และทำการใช้แล้ว ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าสามารถประเมินสมรรถนะได้เป็นอย่างดี มีกระบวนการประเมิน TOR สำหรับรายบุคคล และการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) เพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยว กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานจะประเมินตามสิ่งที่ตกลงกันไว้เบื้องต้นหรือตามผลสัมฤทธิ์ของงานซึ่ง

กำหนดโดยตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รวมถึงพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติราชการซึ่งกำหนดโดยสมรรถนะ (Competency) การประเมินจะนำคะแนนมาจาก 2 ส่วนคือ คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ส่วนหนึ่ง กับคะแนนการประเมินสมรรถนะอีกส่วนหนึ่ง เมื่อนำมาคิดคำนวณรวมกันจะได้คะแนนผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาหรือระหว่างผู้ปฏิบัติกับผู้บังคับบัญชา

หลักสูตรมีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุนห้องเรียนด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่ผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายสนับสนุนมีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยกรรมการหลักสูตรได้ทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารงานบุคลากรประจำคณะ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน ที่ระบุให้เห็นว่ามีการดำเนินการสนับสนุนด้านห้องเรียน ห้องกิจกรรม ด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นักศึกษา จนมั่นใจว่าบุคลากรสายสนับสนุนมีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอ

จากการความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้เรียน และอาจารย์ผู้สอน) พบว่ามีความต้องการบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนงานหลักสูตร (ใน Requirement ที่ 6.1-6.4) ดังตารางที่ 45

ตารางที่ 45 ความต้องการของ Key stakeholders ด้านการบริการจากบุคลากรสายสนับสนุนงานหลักสูตร

ความต้องการของ Key stakeholders	รายละเอียด
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	■ ข้อมูลผลการรับเข้า ■ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์: กับหน่วยงานภายในและภายนอก ■ เทคโนโลยีสารสนเทศ: อพเทเว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย ทำคลิป ■ งานสารบรรณและธุรการ: งานเอกสารโครงการ ■ ฝ่ายกิจกรรม: ประชาสัมพันธ์ ติดตามการสะสมชั่วโมง ■ การบริหารจัดการหลักสูตร: เลขาการประชุม ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ■ การประกันคุณภาพหลักสูตร
ผู้เรียน	■ วิชาการ: ลงทะเบียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา ■ ไม่ใช่วิชาการ: คำแนะนำเมื่อติดต่อโรงพยาบาล ประกันอุบัติเหตุ กยศ.
อาจารย์ผู้สอน	■ ห้องเรียน โสตทัศนศึกษา ■ ตารางสอน

คณะยังได้จัดทำพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (เอกสารแนบ 27: [การเข้าร่วมอบรมของบุคลากรฝ่ายสนับสนุน](#))

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.5 : The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders				/			

needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

Req.-6.6 : Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการสำรวจจากผู้เรียนเพื่อประเมินประสบการณ์ของผู้เรียนที่มีต่อการให้บริการและช่วยเหลือของหลักสูตร นำไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้เกิดการบริการที่เป็นเลิศ (Service excellence) ดังแสดงในตารางที่ 46 หลักสูตรนำผลดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อคุณภาพของการบริการที่ดีต่อไป

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ชั้นปีที่ 1 – 4 มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 18 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.03) ซึ่งด้านที่ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร ที่สนับสนุนให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 4.11) รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริการข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 4.10), ด้านพฤติกรรมการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร ในระดับที่เท่ากันกับ ด้านการให้คำปรึกษาของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 4.04), กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 4.00) และ ด้านสถานที่ และ สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.89) ในระดับมากตามลำดับ

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2565 บัณฑิตใหม่ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 18 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.15) ซึ่งด้านที่ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ด้านสถานที่ และ สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.32) รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริการข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.18), การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร ที่สนับสนุนให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.17), ด้านการให้คำปรึกษาของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.16), ด้านพฤติกรรมการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.09) และ กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร (ค่าเฉลี่ย 3.00) ในระดับปานกลางตามลำดับ

ตารางที่ 46 ความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 – 4 และบัณฑิตใหม่

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ คณะฯ/หลักสูตร	ปี 2566 ชั้นปีที่ 1 – 4		ปี 2566 บัณฑิตใหม่	
1. กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/ หลักสูตร	4.00	มาก	3.00	ปานกลาง

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ คณะฯ/หลักสูตร	ปี 2566 ชั้นปีที่ 1 – 4		ปี 2566 บัณฑิตใหม่	
2. ด้านพฤติกรรมการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร	4.04	มาก	3.09	ปานกลาง
3. ด้านสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการของ เจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร	3.89	มาก	3.32	ปานกลาง
4. ด้านการบริการข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร	4.10	มาก	3.18	ปานกลาง
5. ด้านการให้คำปรึกษาของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร	4.04	มาก	3.16	ปานกลาง
6. การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร ที่สนับสนุนให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	4.11	มาก	3.17	ปานกลาง
ภาพรวม	4.03	มาก	3.15	ปานกลาง

(รายละเอียดในเอกสารแนบ 28 : [ความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะฯ/หลักสูตร
คณะพัฒนารองเทัญ มหวิทยาลัยแม่โจ้ ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 – 4 และบัณฑิตใหม่](#))

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.6 : Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.				/			

Criterion 7 : Facilities and Infrastructure

Req.-7.1 : The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ได้บริหารจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน โดยใช้ทรัพยากรร่วมกับมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการท่องเที่ยว โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีการประชุมหารือเตรียมความพร้อมในการเปิดการเรียนการสอนภาคต้น ประจำปีการศึกษา 2566 โดยมีมติและข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน อาทิ ให้คณะกรรมการห้องเรียนที่สามารถให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับรายวิชาที่ไม่มีห้องเรียนดังกล่าวและจัดส่งข้อมูลให้สำนักบริหาร ให้จัดตั้งงบประมาณสำรองไว้ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ กรณีที่มีวัสดุอุปกรณ์เสียหายชำรุด รวมถึงมีการเตรียมความพร้อมด้านอื่น ๆ อาทิ การบริหารจัดการที่จอดรถ และจุดจอดรถของมหาวิทยาลัย ด้านรฟไฟฟ้า ด้านโรงอาหาร และด้านการจัดการหอพัก (เอกสารแนบ 29 : [หนังสือแจ้งมติที่ประชุมหารือเตรียมความพร้อมในการเปิดการเรียนการสอนภาคต้น ประจำปีการศึกษา 2566](#)) นอกจากนี้คณะกรรมการท่องเที่ยว ได้จัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างได้การกำกับดูแลของคณะฯ ประกอบด้วยพื้นที่การเรียนรู้จำนวน 2 อาคาร ได้แก่ **อาคารสุวรรณวาลกกลกิจ** ซึ่งเป็นอาคาร 2 ชั้น สำหรับใช้เป็นอาคารสำหรับการจัดการเรียนการสอนและใช้ดำเนินงานหลักของคณะ มีทางเชื่อมต่อไปยังอาคารเรียนรวม 80 ปี และอาคารเรียนรวม 70 ปี ประกอบด้วย ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องสำนักงาน ห้องศูนย์วิจัยเพื่อการพัฒนาและจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ห้อง Common Room และห้องสโมสรนักศึกษา ซึ่งทางหลักสูตรฯ ได้ใช้พื้นที่ห้องเรียน 421 สำหรับจัดการเรียนการสอน รวมถึงใช้เป็นห้องประชุม ห้องทำการบ้าน รวมถึงเป็นห้องทำกิจกรรมของนักศึกษาภายในหลักสูตร และใช้ห้อง Common Room เป็นห้องสืบค้นสารสนเทศ และเป็นห้องประชุมกลุ่มย่อย



ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ยังได้ใช้พื้นที่**อาคารพัฒนายาลัยทัศน์** สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและบริการวิชาการ อาทิ กิจกรรมการเสริมสมรรถนะด้านธุรกิจร้านอาหาร และฝึกปฏิบัติในรายวิชาต่าง ๆ โดยภายในครัวทดลอง จัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานครัว โดยในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้จัดกิจกรรมการจัดการร้านอาหารและปฏิบัติงานครัว (ToBiz Restaurant Management Mock-up Project 2024) ซึ่งเป็นการบูรณาการในรายวิชา 10603200 Human Resource Management for Tourism and Hospitality Industry, 10603250 Hotel Management and Operation และ 10603251 Food and Beverage Management and Operation



ด้านอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ คณะฯ จัดให้ ทุกห้องมีอุปกรณ์พื้นฐานสำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ อาทิ เครื่องฉายทาบแสง โปรเจ็คเตอร์ คอมพิวเตอร์ ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง

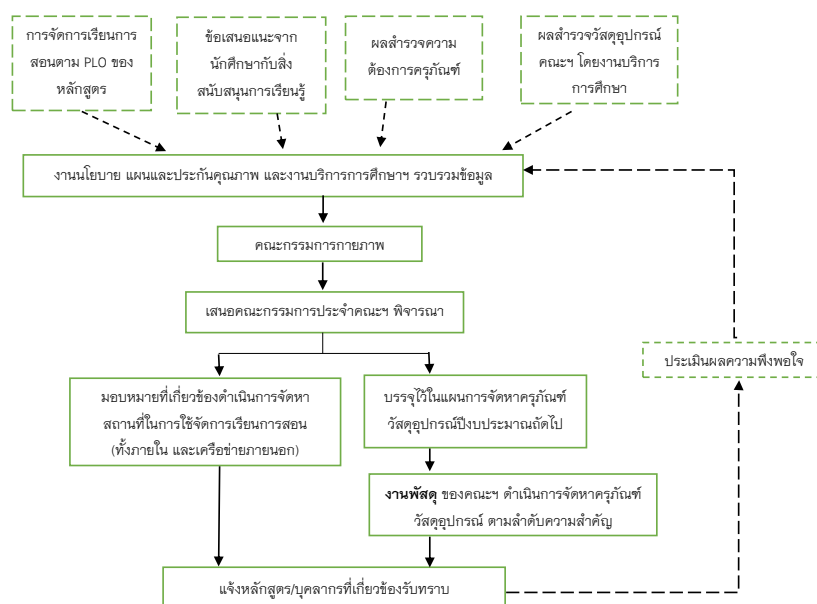
สัญญาณอินเทอร์เน็ตและสัญญาณ WIFI ห้อง Common Room สำหรับใช้คอมพิวเตอร์ในการค้นคว้าหรือทำงานกลุ่ม นอกจากนี้ คณะฯ มีห้องประชุมที่มีอุปกรณ์รองรับสำหรับการจัดประชุมแบบไฮบริด มีกล้อง conference ที่ทันสมัย จำนวน 2 ห้อง และได้จัดซื้อโปรแกรม Zoom Cloud Meeting สำหรับการเรียนการสอน การจัดประชุมผ่านระบบออนไลน์

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้ทำการสำรวจความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศของอาจารย์ผู้สอน โดยสรุปความต้องการได้ ดังนี้

1. Bios เป็นรุ่นเก่า ไม่สามารถรองรับระบบปฏิบัติการ Windows 11 ได้
2. ควรเปลี่ยน HDD ที่มีพื้นที่น้อย 480 Gb เพื่อรองรับการจัดเก็บไฟล์
3. ควรเพิ่ม Ram เป็น 8 Gb

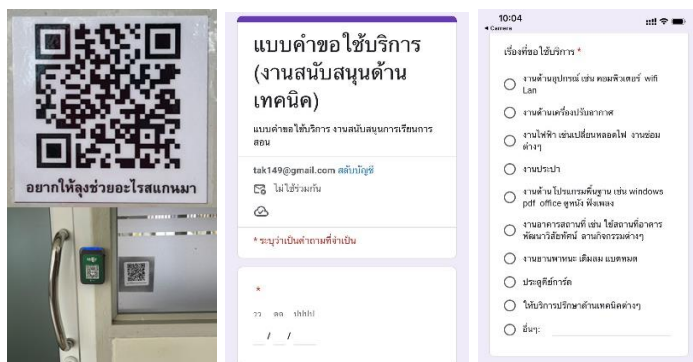
โดยหลักสูตรได้เสนอประเด็นดังกล่าวต่อคณะฯ และคณะฯ ได้พิจารณาดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 เครื่อง

ทั้งนี้ คณะฯ มีแนวทางการสำรวจความต้องการของสิ่งอำนวยความสะดวก โดยดำเนินการตามขั้นตอนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ในการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน โดยปีการศึกษา 2566 ผ่านการดำเนินงานของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวได้แต่งตั้งคณะกรรมการกายภาพ ซึ่งทำหน้าที่ขับเคลื่อนการพัฒนาด้านกายภาพ อาคารสถานที่ สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนการจัดสภาพแวดล้อม โดยรวมของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวให้มีความเพียงพอ และสภาพพร้อมใช้ ภายใต้ความคุ้มค่า คุ้มค่า และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับคณะฯ (เอกสารแนบ 30 : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกายภาพ) โดยคณะกรรมการได้จัดทำขั้นตอนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน การบำรุงรักษา และการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาการศึกษา โดยมีขั้นตอน ดังนี้



ภาพที่ 43 ขั้นตอนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ในการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน

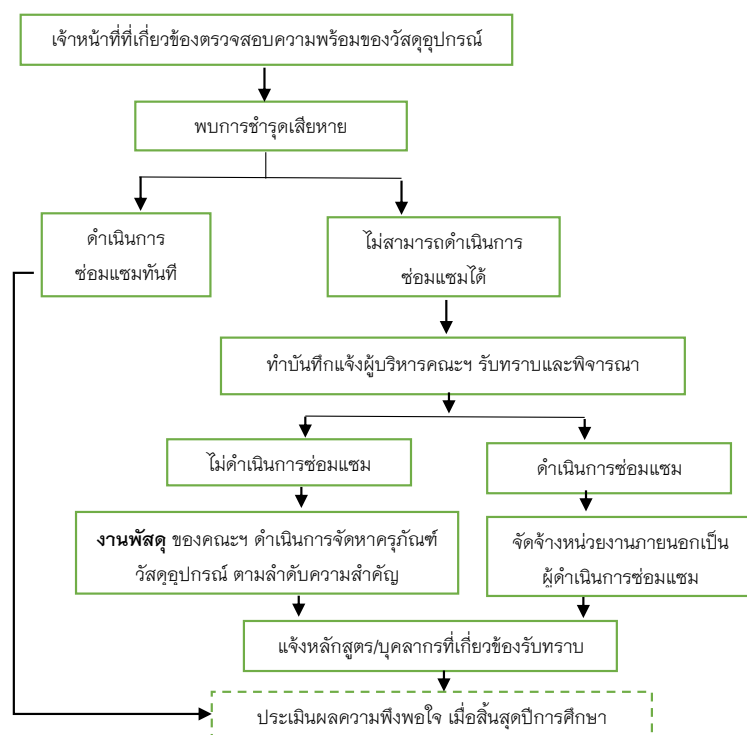
ในปีการศึกษา 2566 คณะได้สรุปผลการประเมินสิ่งสนับสนุนของนักศึกษาในหลักสูตรฯ ประจำปีการศึกษา 2565 มาปรับปรุงสิ่งสนับสนุนตามที่นักศึกษาได้ระบุความต้องการไว้ เช่น โต๊ะเรียนไม่เพียงพอ แอร์ไม่เย็น เป็นต้น รวมถึงได้จัดทำ QR Code ติดยังจุดต่าง ๆ อาทิ หน้าห้องเรียน ห้องพักอาจารย์ ห้องประชุม จุดบริการน้ำดื่ม ฯลฯ สำหรับแจ้งขอใช้บริการซ่อมบำรุง วัสดุอุปกรณ์และอาคารสถานที่ในกรณีเร่งด่วน โดยเจ้าหน้าที่ช่างเทคนิคจะอำนวยความสะดวก และดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นให้สามารถใช้งานได้



จากผลการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนดังกล่าวข้างต้น ผวนกับข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะฯ ทางหลักสูตรฯ ได้หารือกับคณะกรรมการประจำคณะฯ ทั้งนี้คณะฯ ได้พิจารณาจัดลำดับความสำคัญความจำเป็น ตามบริบทและงบประมาณของคณะฯ โดยในกรณีที่สิ่งอำนวยความสะดวกที่สามารถใช้บริการร่วมกับทางมหาวิทยาลัยหรือทางคณะฯ ให้หลักสูตรพิจารณาใช้ทรัพยากรร่วม โดยทางคณะฯ ได้เพิ่มความใส่ใจในการตรวจ ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรที่มีอยู่ให้อยู่และได้ มอบหมายให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องทำการกำกับ ติดตาม อย่างต่อเนื่องและรายงานความก้าวหน้าให้คณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบ

นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ได้แจ้งให้อาจารย์ผู้สอนสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนจากนักศึกษา โดยการสอบถามในชั้นเรียน และให้นักศึกษาประเมินในระบบประเมินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย จากนั้นหลักสูตรจะนำผลมาสรุปในทุกๆ สัปดาห์เรียน เพื่อส่งข้อมูลไปยังคณะกรรมการคณะต่อไป

สำหรับการบำรุงรักษาทั่วไป คณะฯ ได้กำหนดขั้นตอนการบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน ดังนี้



ภาพที่ 44 ขั้นตอนการบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ สถานที่

ในปีการศึกษา 2566 คณะกรรมการกายภาพฯ ได้ทำการสำรวจความพร้อมใช้งานของสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อนำผลการสำรวจมาวางแผนการจัดซื้อและบำรุงรักษา โดยคณะฯ ได้ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ อาคารของคณะฯ ดังนี้

ตารางที่ 47 การบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ อาคารของคณะฯ

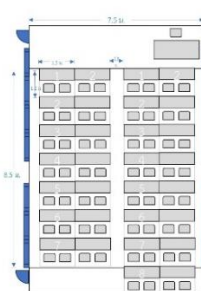
วัสดุอุปกรณ์/สถานที่	การตรวจสอบและบำรุงรักษา	ผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา
ห้องเรียนนักศึกษา (ห้อง 427, 429, 421, 422 และ Cowboy Theater)	- มีการตรวจสอบอุปกรณ์ในห้องเรียน/ห้องประชุมที่มีการเรียนการสอนทุกวัน การเรียนการสอน และอำนวยความสะดวก เปิดอุปกรณ์ในห้องเรียนไว้ให้อาจารย์ผู้สอนทุกห้องที่มีการใช้งานช่วงเช้าให้สามารถพร้อมใช้งานได้ทันที ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ ไมโครโฟน เครื่องเสียง เป็นต้น - เสนอให้ปรับพื้นที่ให้สะอาด สะดวกต่อการใช้งานและขอให้ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดและจัดเก็บของให้เรียบร้อย	1) เปลี่ยนจอภาพ ขนาด 23.8 นิ้ว 2) จ้างเหมาปรับปรุงและเปลี่ยนอุปกรณ์ระบบสัญญาณภาพ HDMI ห้อง 429 3) เปลี่ยนอุปกรณ์ต่อพ่วงห้อง 421 4) เปลี่ยนอุปกรณ์ต่อพ่วงห้อง 427
ห้องประชุมและห้อง Common room	- หากพบการชำรุดของวัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน อาจารย์ นักศึกษา พนักงาน	- ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟที่ชำรุด - เปลี่ยนเครื่องแยกสัญญาณ

วัสดุอุปกรณ์/สถานที่	การตรวจสอบและบำรุงรักษา	ผลการตรวจสอบและบำรุงรักษา
	ทำความสะอาดสามารถแจ้งมายังช่างเทคนิค เพื่อดำเนินการซ่อมแซมได้ทันที - พบการชำรุดของหลอดไฟ และแสงสว่างภายในห้องเรียนไม่เพียงพอ	
อาคารพัฒนวิสัยทัศน์ ชั้น 2	ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคาร อุปกรณ์ภายในพื้นที่ และห้องน้ำ	1) ซ่อมห้องน้ำ เปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุด 2) เปลี่ยนหลอดไฟที่ชำรุด 3) ซ่อมแซมกระจกที่แตก 4) ซ่อมแซมฝ้าเพดาน
ระบบไฟฟ้าภายในอาคาร และเครื่องปรับอากาศภายในอาคาร	- ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคารทุกปี ประกอบด้วยหม้อแปลง ตู้เซนต์เตอร์ โดยกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัย - ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟตามอายุการใช้งานทันทีที่มีการเสื่อมสภาพ - มีการตรวจเช็คเครื่องปรับอากาศ และล้างแอร์ทุกปี	เปลี่ยนหลอดไฟในส่วนที่ชำรุดและและล้างแผ่นกรองเครื่องปรับอากาศ
ความสะอาดภายในอาคาร	พนักงานทำความสะอาดห้องเรียน ห้องทำงานบุคลากร และห้องน้ำทุกวัน จันทร์ – เสาร์	ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องทำงานสะอาดเรียบร้อย พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
ห้องสุขา	พนักงานทำความสะอาดวันละ 3 เวลา	- ซ่อมแซมโถปัสสาวะชาย - ซ่อมแซมชุดชักโครกและอุปกรณ์

ในส่วนการดำเนินการของหลักสูตร ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้ทำการสำรวจอุปกรณ์พื้นฐานในห้องเรียนที่หลักสูตรได้ใช้จัดการเรียนการสอน ดังนี้

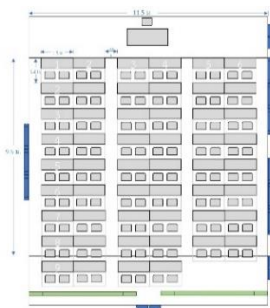
ห้องเรียน 421

- พื้นห้องที่นั่ง ขนาด 11.5 ม. X 9.5 ม.
- พื้นที่นั่ง 1 ชุด ขนาด 1.5 ม. X 1.2 ม. (โต๊ะ 1 ตัว เก้าอี้รวม 2 ตัว)
- ช่องทางเดินห่าง 0.5 ม.
- จำนวนที่นั่ง รวม 60 ที่นั่ง
 - 8 ที่นั่ง x 7 แถว = 56 ที่นั่ง
 - 4 ที่นั่ง x 1 แถว = 4 ที่นั่ง
- จำนวนที่มืออยู่
 - โต๊ะ 150cm x 60cm = 8 ตัว
 - เก้าอี้รวม = 26 ตัว
- ที่ต้องซื้อเพิ่ม
 - โต๊ะ 150cm x 60cm = 22 ตัว
 - เก้าอี้รวม = 34 ตัว



ห้องควบบอยเอียร์เตอร์

- พื้นห้องที่นั่ง ขนาด 11.5 ม. X 9.5 ม.
- พื้นที่นั่ง 1 ชุด ขนาด 1.5 ม. X 1.2 ม. (โต๊ะ 1 ตัว เก้าอี้รวม 2 ตัว)
- ช่องทางเดินห่าง 0.83 ม.
- จำนวนที่นั่ง รวม 104 ที่นั่ง
 - 12 ที่นั่ง x 8 แถว = 96 ที่นั่ง
 - 8 ที่นั่ง x 1 แถว = 8 ที่นั่ง
- ที่ต้องซื้อเพิ่ม
 - โต๊ะ 150cm x 60cm = 52 ตัว
 - เก้าอี้รวม = 104 ตัว



และได้ทำการจัดระเบียบห้องเรียนควบบอยเอียร์เตอร์ ณ อาคารพัฒนวิสัยทัศน์ ให้มีความสะอาดพร้อมใช้งาน สามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สอนและผู้เรียน



จากการสำรวจความต้องการด้านโต๊ะ เก้าอี้ ของหลักสูตร คณะฯ ได้พิจารณาแล้วจึงได้ประสานไปยังชมรมศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และได้รับความอนุเคราะห์จัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน 217,460 บาท



การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.				/			

Req.-7.2 : The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

หลักสูตรฯ ใช้พื้นที่อาคารสุวรรณจากกลกิจในการจัดการเรียนการสอน และใช้พื้นที่ชั้น 2 อาคารพัฒนวิสัยทัศน์ ในการเป็นห้องปฏิบัติการ โดยใช้พื้นที่ Co-Kitchen Space และห้องปฏิบัติการครัวทดลองของศูนย์การศึกษาด้านการท่องเที่ยวเชิงศิลปวิทยาการอาหาร นานาชาติ International Gastronomic Tourism Consortium หรือ iGTC และห้อง 2477 Bar & Bistro อาคารพัฒนวิสัยทัศน์ ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงาน กิจกรรมการเสริมสมรรถนะด้านธุรกิจร้านอาหาร อาทิ รายวิชา 10603201 ระบบขนส่งทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ รายวิชา 10603251 การจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม และกิจกรรมการจัดการร้านอาหารและปฏิบัติงานครัว (ToBiz Restaurant Management Mock-up Project)



โดยในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ทำการสำรวจอุปกรณ์ครัว สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้รับความอนุเคราะห์จากวิทยาลัยบริหารศาสตร์ในการให้ยืมอุปกรณ์บาร์สำหรับจัดการเรียนการสอนในรายวิชาการจัดการและการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งในปีนี้หลักสูตรฯ ได้วางแผนจัดซื้ออุปกรณ์บาร์เพิ่มเติมซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

ด้วยหลักสูตรฯ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ เน้นการ “เรียนรู้ ฝึกฝน ลงมือทำ” จึงขอความอนุเคราะห์จากเครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ในการเป็น Social Lab ทำให้นักศึกษามีโอกาสเรียนรู้ และฝึกปฏิบัติงานจริง โดยได้ใช้อุปกรณ์ตามสายงานที่เป็นปัจจุบันและทันสมัยจากแหล่งฝึกประสบการณ์นั้นๆ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดีเสมอมา อาทิ โรงแรม Shangri-La Chiang Mai โรงแรม Chiang Mai Marriott Hotel โรงแรม U Chiang Mai และ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)



อีกทั้ง หลักสูตรฯ ได้จัดเตรียมอุปกรณ์พื้นฐานสำหรับฝึกซ้อม อาทิ จาน ชาม ช้อน ส้อม ถาด ก่อนการปฏิบัติงานจริง โดยได้จัดเตรียมอุปกรณ์ไว้ในห้อง Common Room ที่สามารถเข้าถึงได้ตลอดภาคเรียน โดยมีอาจารย์ผู้สอนควบคุมและให้คำปรึกษา



การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.				/			

Req.-7.3 : A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

หลักสูตรฯ ให้นักศึกษาทุกท่านเข้ารับบริการสืบค้นสารสนเทศและฐานข้อมูลผ่านบริการของสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการจัดสรรทรัพยากรและการให้บริการสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตรของคณะฯ ทั้งนี้ สำนักหอสมุดได้ดำเนินการแบ่งสัดส่วนในการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์กับทรัพยากรสารสนเทศประเภทสิ่งพิมพ์ให้มีสัดส่วนที่มุ่งไปสู่การเป็นห้องสมุดดิจิทัลมากขึ้น ([เอกสารแนบ 31 : การแบ่งสัดส่วนในการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์](#)) และยังได้ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายและครอบคลุมทุกสาขาวิชา โดยผู้รับบริการสามารถเสนอแนะ

รายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการมายังสำนักหอสมุดผ่านช่องทางออนไลน์ ผ่านแบบฟอร์มเสนอซื้อออนไลน์และกล่องข้อความใน Facebook MJU Library

ทั้งนี้ สำนักหอสมุด มีทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการ แบ่งเป็น 1) รูปแบบตัวเล่ม ได้แก่ หนังสือวารสาร และสื่อโสตทัศน และ 2) รูปแบบดิจิทัล ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยทรัพยากรสารสนเทศดังกล่าวได้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย โดยคณะพัฒนาการท่องเที่ยวมีข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

ตารางที่ 48 จำนวนทรัพยากรสารสนเทศในสำนักหอสมุดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

คณะ / หลักสูตร	หนังสือ (เล่ม)	วารสาร (รายชื่อ)	สถิติการใช้งาน (ครั้ง)
5. คณะพัฒนาการท่องเที่ยว			
5.1 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว	4,324	18	6,629
5.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	2,603	22	4,308
5.3 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว	7,187	20	7,834
5.4 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว	6,447	19	9,229

สำนักหอสมุดมีทรัพยากรในรูปแบบดิจิทัล ที่รองรับการให้บริการผ่านระบบออนไลน์และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการให้สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลในสำนักหอสมุดมีให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม <https://my.openathens.net/> ประกอบด้วย

- 1) ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่สำนักหอสมุดมีให้บริการ จำนวน 12 ฐาน
- 2) วารสารออนไลน์ โดยสามารถเข้าถึงบทความแบบออนไลน์ได้จากเว็บไซต์หลักของวารสาร จำนวน 400 รายชื่อ
- 3) ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่สำนักหอสมุดมีให้บริการ โดยมีทั้งที่สำนักหอสมุดจัดซื้อเองและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดซื้อให้ รวม จำนวน 30 ฐาน

ด้านการสำรวจความเพียงพอ หลักสูตรได้รายงานผลในที่ประชุมหลักสูตร โดยมีแผนที่จะดำเนินการสื่อสารกับสำนักหอสมุดเพื่อจัดเตรียมทรัพยากรและการเข้าถึงของสำนักหอสมุด ให้มีความเพียงพอ ตรงกับความต้องการ และหลากหลายมากขึ้น

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.				/			

Req.-7.4 : The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

หลักสูตรฯ จัดให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ผ่านการปฐมนิเทศของมหาวิทยาลัย รวมถึงการปฐมนิเทศของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวทำให้ทราบถึงกฎ ระเบียบ วัฒนธรรมองค์กร สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย แนะนำคณาจารย์รวมถึงเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ยังได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ToBiz Camp เพื่อละลายพฤติกรรม และสร้างความคุ้นเคยให้กับนักศึกษา ให้สามารถปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใหม่ และเพื่อเป็นการแนะนำการใช้ทรัพยากรของสำนักหอสมุด หลักสูตรฯ จึงจัดกิจกรรมผ่านโครงการการสนับสนุนผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร (ToBiz Club) อาทิ กิจกรรม We Tech อบรม IT 1 (การสืบค้นสารสนเทศ) โดยจัดร่วมกับสำนักหอสมุด กิจกรรม We Tech อบรม IT 2 (การผลิตสื่อ) และกิจกรรม We Tech อบรม IT 3 (การใช้ Microsoft Office แบบมืออาชีพ) เป็นต้น

ทั้งนี้ ในส่วนของมหาวิทยาลัย ได้มีบริการด้านสารสนเทศ (E-service) หลากหลายรูปแบบ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน อาทิ

1. MJU E-MAIL โดยเปิดให้บริการระบบ Email ไปใช้งานบน Office365
2. การใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย (WIFI @MJU)
3. การให้บริการ office 365
4. Microsoft Azure เป็นบริการสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการให้บริการโปรแกรมลิขสิทธิ์ Microsoft
5. บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ อาทิ Microsoft Volume Licensing Service Center , Microsoft Azure , Microsoft Office 365 , Google apps for education ฯลฯ โดยสามารถติดต่อใช้งานได้ที่กองเทคโนโลยีดิจิทัล
6. การใช้งานระบบ VPN การใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตจากภายนอกมหาวิทยาลัย เสมือนการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน ได้มีการพัฒนาภายใต้ระบบ ERP ได้แก่ ระบบประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอน ระบบฐานข้อมูลภาวะการมีงานทำ ระบบฐานข้อมูลกิจกรรมนักศึกษา ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบทะเบียนนักศึกษา ระบบฐานข้อมูลผลงานวิจัยและการบริการวิชาการ ระบบฐานข้อมูลบทความทางวิชาการ โดยกองเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีระบบสอบอิเล็กทรอนิกส์ (e-testing) ให้บริการ ณ ชั้น 2 อาคารเรียนรวม 70 ปี และ [ระบบ MJU Mooc](#) รูปแบบการนำเสนอการเรียนรู้หลักสูตรต่าง ๆ ออนไลน์

ประกอบกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของนักศึกษาและบุคลากร ได้แก่

1. ระบบบริการการศึกษา ประกอบด้วยข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการศึกษา, ปฏิทินการศึกษา, การลงทะเบียน, ตรวจสอบตารางเรียน, ตรวจสอบผลการศึกษา, ส่งคำถามเกี่ยวกับระบบบริการการศึกษา การปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำในการใช้ระบบบริการการศึกษา
2. เว็บไซต์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ข่าวประชาสัมพันธ์สำนักฯ, ระบบจัดตารางเรียน ตารางสอบ, ระบบสนับสนุนงานบริการการศึกษาสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักฯ และคณะ, ระบบ online บริการนักศึกษา เช่น ขอเอกสาร, ส่งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา, ตรวจสอบหนี้สิน ,ผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ฯ

3. ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ จัดทำประกาศรับสมัคร ตรวจสอบเอกสารการสมัคร ติดตามเอกสารการสมัคร และยืนยันสิทธิ์ ประกาศผลการคัดเลือก รับ-ส่งข้อมูลผู้สมัครกับ ทปอ. ตรวจสอบคุณสมบัตินักศึกษาใหม่ ตรวจสอบเอกสารรายงานตัว ติดตามเอกสารการรายงานตัว และสรุปข้อมูลนักศึกษาใหม่

นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2566 คณะฯ ได้ทำการจัดซื้อโปรแกรม Zoom เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ เพิ่มเติมจากโปรแกรม MS TEAM ของมหาวิทยาลัย และในส่วนของการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแก่บุคลากรและนักศึกษา คณะฯ ได้มีการติดตั้งจุดกระจายสัญญาณ WiFi จำนวน 11 จุด ตลอดจนมีกล้อง conference ที่ทันสมัย จำนวน 2 ชุดสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในห้องเรียน 422 และห้องประชุมชั้น 1 อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.				/			

Req.- 7.5 : The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

หลักสูตรฯ ใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยมีห้องบริการอินเทอร์เน็ต ณ อาคารเรียนรวม 70 ปี สำหรับเป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนการสอน และการค้นคว้า ซึ่งมีให้บริการทั้งหมด 3 ห้องบริการ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการทั้งหมด 278 เครื่อง โดยเปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.00-20.00 น. และวันเสาร์-อาทิตย์ ตั้งแต่ เวลา 8.00-17.00 น. จะปิดให้บริการช่วงวันหยุดนักขัตฤกษ์

ในปีงบประมาณ 2565-2568 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับ ทางบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในส่วนของการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ครอบคลุมทั้ง 3 วิทยาเขต สามารถช่วยลดงบประมาณในการจัดซื้อช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต และมีปริมาณการใช้งานที่เพียงพอต่อการเรียนการสอนในปัจจุบัน

ระบบเครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัย

มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสามารถตรวจสอบสถานะการให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมงและอินเทอร์เน็ตไร้สายสามารถใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทางมหาวิทยาลัยได้มีการติดตั้งจุดกระจายสัญญาณ MJU_WLAN ,MJU_WLAN_Plus และ Eduroam โดยเป็นจุดบริการเครือข่ายไร้สายที่ทันสมัย ครอบคลุมและทั่วถึงและในบริเวณอาคารที่ให้บริการต่าง ๆ เพื่อให้บริการด้านการสืบค้นข้อมูล และทบทวนรายวิชาแก่นักศึกษา ภายในอาคารหอพักนักศึกษา โดยมีจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย 839 จุดให้บริการ

นอกจากนี้ ยังมีบริการด้าน MJU Mobile Apps โดยเป็นการขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) โดยแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะและสังคมไร้

เงินสด (MJU Smart Society) การบริการจัดการทางการเงินและดำเนินการพัฒนาและให้บริการแอปพลิเคชันบนมือถือ ที่เชื่อมโยงระบบสารสนเทศทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้ากับระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร

มีการจัดหาบัตรนักศึกษาดิจิทัลและบัตรบุคลากรดิจิทัล (บัตรเดียว 3 ซิป แห่งแรกในประเทศไทย) สำหรับการใช้งานและยังสามารถนำบัตร มาเชื่อมต่อกับระบบสารสนเทศต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยได้ ทั้งการใช้งานร่วมกับตู้ Kiosk ออกเอกสารอัตโนมัติ และการใช้งานผ่านระบบประตูอัจฉริยะ ซึ่งในอนาคตจะใช้บัตรนักศึกษาในการเช็คชื่อเข้าชั้นเรียนต่อไป และยังมีบริการ MJU Mobile App (ระบบ Application ผ่านมือถือ) การใช้งานซึ่งประกอบด้วย

1. Login Authentication	ระบบเข้าใช้งาน
2. Profile	ข้อมูลผู้ใช้งาน
3. Virtual Card	ใช้แทนบัตรนักศึกษา
4. News	อัปเดตข่าวสาร
5. Event & Activities	กิจกรรมมหาวิทยาลัย
6. Reservation	จองห้องหรือยืมอุปกรณ์ทำกิจกรรม
7. QR Payment (เป่าตัง)	ระบบชำระเงิน
8. Payment (Tuition fee)	ระบบชำระเงิน
9. Challenge	กิจกรรมรับแต้มรางวัล
10. Point & Rewards	สะสมคะแนนแลกของรางวัล
11. Notification	ระบบแจ้งเตือน
12. Admin Module & Reports	รายงานสำหรับผู้ดูแลระบบ
13. Calendar	ปฏิทินกิจกรรม
14. Transit	ระบบรถประจำทาง
15. Class Attendance	เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน
16. Campus Map	แผนที่มหาวิทยาลัย
17. Library	ระบบห้องสมุด
18. Enrollment	ระบบลงทะเบียน
19. Unofficial Transcript	ระบบใบผลการเรียน
และระบบใหม่ 2 ระบบ ได้แก่	
20. Vote	ระบบโหวตกิจกรรม
21. Dorm	ระบบการจัดการหอพักนักศึกษา

ทั้งนี้ กองเทคโนโลยีดิจิทัล ได้มีช่องทางการติดต่อหรือคำแนะนำการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเรียนการสอนออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์กองเทคโนโลยีดิจิทัล , Line Group , Facebook Group หรือโทรศัพท์หมายเลข 053-873277 และสามารถแจ้งปัญหาการใช้งานระบบเครือข่ายและ e-mail ได้ที่ <https://shorturl.at/cfknj>

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.				/			

Req.-7.6 : The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

หลักสูตรฯ ได้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยได้จัดสิ่งแวดล้อมและอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ มีการออกแบบอาคารตามกฎหมายพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย บันได บันไดหนีไฟ ที่จอดรถ แสงสว่าง และการระบายอากาศ ตลอดจนจัดสภาพแวดล้อมและอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา เช่น มีห้องน้ำที่สะอาด มีพนักงานดูแลทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลอาคาร ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานมีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาด ตามแนวทาง Green University และ [Green Office](#) มีพื้นที่พักผ่อนตามอาคาร มีการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ รองรับการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรม การศึกษานอกห้องเรียนอย่างเพียงพอตามความพร้อมของพื้นที่และบริบทของแต่ละหน่วยงาน จัดสถานที่จอดรถตามจุดต่าง ๆ สำหรับนักศึกษา บุคลากร และผู้มาติดต่อตามความเหมาะสมของพื้นที่ อีกทั้งยังให้บริการห้องน้ำที่สะอาด มีพนักงานทำความสะอาดดูแล มีบรรยากาศที่ร่มรื่น มีสถานที่ให้นักศึกษาได้นั่งทำงานเพียงพอ มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินชีวิตของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย เช่น ร้านอาหารในมหาวิทยาลัย มีระบบเตือนภัยในอาคารเรียน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ดูแลการใช้งานประจำ มีอุปกรณ์ดับเพลิง บันไดหนีไฟ ระบบแจ้งเพลิงไหม้ มีกล้องวงจรปิด มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลตลอด 24 ชั่วโมง ในส่วนของผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ มหาวิทยาลัยมีนโยบายและดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมและกายภาพให้เหมาะสม รวมถึงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่ได้มาตรฐาน ครบทั้ง 5 ประเภท ได้แก่ ทางลาด ห้องน้ำ ที่จอดรถ ป้ายสัญลักษณ์ และการให้บริการข้อมูลข่าวสารการให้ความช่วยเหลือ โดยมีศูนย์บริการและสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS) ให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางร่างกาย ณ อาคารอำนวยการ ยศสุข โดยมีกองพัฒนานักศึกษาเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลการให้บริการแก่นักศึกษา มหาวิทยาลัยจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีความบกพร่องทางร่างกาย หรือจากการประสบอุบัติเหตุให้สามารถมีโอกาสเข้าเรียน และฝึกทักษะได้เช่นเดียวกับนักศึกษาอื่น ๆ นอกจากนี้ คณะฯ ยังได้อำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางร่างกาย โดยให้นักศึกษาใช้สิทธิ์ที่อาคารเรียนรวม 70 ปี และทำการเปิดทางเชื่อมระหว่างอาคารสุวรรณจากสถึกกับอาคารเรียนรวม 70 ปีให้แก่นักศึกษา

อีกทั้ง มหาวิทยาลัยยังมีการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬา โดยมีศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ สโมสรกีฬาประเภทต่าง ๆ และสระว่ายน้ำ อาคารกีฬาและนันทนาการ สำหรับให้บริการ ในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและการฝึกซ้อมกีฬาเพื่อการแข่งขัน และเป็นสถานที่สำหรับการจัดการแข่งขันทุกประเภท สำหรับนักศึกษา บุคลากรและประชาชนทั่วไป มีการบริการให้ยืมอุปกรณ์กีฬาเพื่อการออกกำลังกายและการเรียนการสอน สโมสรกีฬาทุกสโมสร ได้แก่ สโมสรกีฬากลางแจ้ง ห้องฟิตเนส ได้รับมาตรฐานที่

ผ่านการรับรองจากสหพันธ์การกีฬาทั้งประเภทยุทธ์ และลานอเนกประสงค์ ที่สามารถจัดกิจกรรมในการออกกำลังกาย และจัดการแข่งขันกีฬาได้อย่างเหมาะสม มีระบบไฟฟ้าเพื่อให้เกิดแสงสว่างที่มีมาตรฐาน ด้วยระบบประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ที่เสริมประสิทธิภาพของการออกกำลังกายทุกสนามกีฬา มีห้องสุขาให้บริการอำนวยความสะดวกอยู่รอบ ๆ สนามกีฬา และมีการดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ และถูกสุขลักษณะ ด้านความปลอดภัยมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณรอบพื้นที่ออกกำลังกาย มีเจ้าหน้าที่ (รปภ.) ที่คอยสอดส่องดูแลความผิดปกติต่าง ๆ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้มาใช้บริการในการออกกำลังกาย

ในส่วนของคณะกรรมการท่องเที่ยว มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน และความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร โดยติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV SYSTEMS) มีการบันทึกข้อมูลตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีกล้องทั้งหมด 11 ตัว ครอบคลุมพื้นที่ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร มีการตรวจสอบภาพ ในการบันทึกข้อมูลย้อนหลังทุกสัปดาห์โดยเจ้าหน้าที่ของคณะ อีกทั้งยังมีถึงดับเพลิงติดตั้งภายในอาคารทั้งหมด 4 ชุด มีการตรวจสอบและเปลี่ยนสารดับเพลิงถึงทุกปี ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ สำหรับอาคารพัฒนาวิสัยทัศน์ มีระบบฉีดน้ำอัตโนมัติหากเกิดเหตุฉุกเฉิน

ในด้านความปลอดภัย มหวิทยาลัยได้คำนึงถึงความปลอดภัยของนักศึกษา บุคลากร โดยมีการตรวจสอบอาคารสถานที่ กำหนดมาตรการการป้องกันเหตุต่าง ๆ โดยจะมีพนักงานรักษาความปลอดภัยสายตรวจออกตรวจพื้นที่ทั้งกลางวันและกลางคืน มีการเฝ้าระวังเหตุการณ์ผ่านทางระบบกล้องวงจรปิด เพื่อให้สามารถระงับเหตุหรือแก้ไขได้ทันทั่วทั้งที่ มีการประสานงานเครือข่ายภายนอก เทศบาลเมืองแม่โจ้ สภ.แม่โจ้ ในการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากร และการควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ครอบคลุมพื้นที่ของมหาวิทยาลัย การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบกล้องวงจรปิด โดยมีการบำรุงรักษาและการปรับปรุงซ่อมแซมให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

ในส่วนของคณะฯ ได้ทำการจ้างเหมาบริษัททำความสะอาด และมีเจ้าหน้าที่ดูแลอาคารสถานที่ตลอดจนอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก จำนวน 2 คน และมีเจ้าหน้าที่โสตฯ คอยอำนวยความสะดวกและให้บริการกรณีนักศึกษาและบุคลากรที่ประสบปัญหาการใช้งานสื่อทัศนูปกรณ์รวมถึงระบบอินเทอร์เน็ต ส่วนในด้านการรักษาความปลอดภัย คณะฯ ได้ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคาร จำนวน 10 จุด

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.				/			

Req.-7.7 : The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

หลักสูตรได้ดูแลนักศึกษาผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา โดยคณะฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์เป็นให้ที่ปรึกษานักศึกษา มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ด้านการเรียน การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และกำกับติดตามผลการเรียนนักศึกษาในที่ปรึกษา ทั้งการเข้าพบโดยตรงและการให้คำปรึกษาผ่านกลุ่ม

Facebook Messenger อีกทั้งยังสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาในหลักสูตรผ่านการจัดกิจกรรมในปี 2566 อาทิ

1) จัดกิจกรรม ToBiz Camp เพื่อแนะนำการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 อีกทั้งยังเป็นการปรับพื้นฐานความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ ปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษ และช่วยนักศึกษาด้านการปรับตัวและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย จากผลการประเมินกิจกรรมเชิงคุณภาพ พบว่า กิจกรรมเอื้อประโยชน์ด้านการเรียนการสอนและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล และยังช่วยการพัฒนาความสัมพันธ์ของนักศึกษาที่ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ลดอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา

2) กิจกรรมวันพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อติดตามผลการเรียน ชี้แจงเงื่อนไขและข้อกำหนดการลงทะเบียนเรียน การรับเหรียญรางวัลเรียนดี การรับเกียรตินิยม การพัฒนาการเป็นนักศึกษา การออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา รวมถึงเงื่อนไขการพิจารณาสำเร็จการศึกษา โดยได้มีการจัดกิจกรรมพบที่ปรึกษาก่อนเปิดภาคการศึกษา ก่อนสอบกลางภาค และก่อนสอบปลายภาค ซึ่งมีนักศึกษาทั้ง 4 ชั้นปีเข้าร่วมกิจกรรม จากผลการประเมินกิจกรรมเชิงคุณภาพ พบว่า กิจกรรมช่วยสร้างสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์และนักศึกษา ทำให้นักศึกษามีที่ปรึกษาทางการเรียนและการใช้ชีวิต ลดความเครียด ส่งผลให้สำเร็จการศึกษาตามเวลาได้

3) กิจกรรมจัดแข่งขันฟุตบอลสัมพันธ์นักศึกษাপัจจุบันและนักศึกษาเก่า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรัก สามัคคีความผูกพันระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง คณาจารย์ เพื่อหล่อหลอมความเป็นหนึ่งเดียวกัน จากผลการประเมินกิจกรรมเชิงคุณภาพ พบว่า สามารถสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง ทั้ง 4 ชั้นปี ตลอดจนศิษย์เก่า ทำให้เกิดแรงจูงใจในการเรียนและการช่วยเหลือทางการเรียนระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง เช่น กิจกรรมติว ซึ่งยังส่งผลต่อการออกกลางคันของนักศึกษาลดลง

4) กิจกรรม ToBiz Lymptic โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา 4 ชั้นปี และอาจารย์ที่ปรึกษา ผลการประเมินกิจกรรมเชิงคุณภาพ พบว่า นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้ทำความรู้จักกันมากขึ้น ลดความเครียด สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมและการเรียนในมหาวิทยาลัยได้

ในส่วนของคุณะฯ จัดให้มีช่องทางสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ Facebook (คณะกรรมการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว) รวมถึงการตั้งกลุ่ม Line Application ระหว่างนักศึกษายภายในหลักสูตรแต่ละชั้นปี

นอกจากนี้ คณะฯ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่บริเวณด้านหน้าคณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยมุ่งเน้นให้มีการดำเนินการภายใต้นโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) ในการดำเนินงาน คณะฯ ได้รับความอนุเคราะห์งบประมาณบริจาคจากชมรมศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่นที่ 49 ซึ่งการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ หน้าอาคารสุวรรณจากกสิกิจ ได้ช่วยสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา เสริมประสิทธิภาพให้การปฏิบัติงานของคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ ตลอดจนสร้างความร่มรื่นสวยงามให้แก่ผู้สัญจรไปมาในมหาวิทยาลัย

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.				/			

Req.-7.8 : The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

คณะฯ มีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนวิชาการที่ให้บริการเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวก โดยมีระบบประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนและการประเมินโดยใช้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และมีคณะกรรมการบริหารงานบุคคลและกลั่นกรองภาระงานและการปฏิบัติงานของบุคลากรในคณะฯ โดยคณะฯ ได้กำหนดสมรรถนะประจำกลุ่ม ตามตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ดังนี้

1) กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ต้องมีสมรรถนะด้านจิตบริการ ความรับผิดชอบ อดทนอดกลั้น มีทักษะงานสารบรรณ และการบริหารจัดการองค์กร

2) กลุ่มงานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ / นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ต้องมีสมรรถนะด้านทักษะการวิเคราะห์ การบริหารจัดการข้อมูล การคิดเชิงกลยุทธ์ การประเมินโครงการ มีความรู้เรื่องกฎระเบียบเกี่ยวกับงาน ความรู้ด้านการวิจัยสถาบัน และทันต่อการเปลี่ยนแปลงมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

3) กลุ่มงานคลังและพัสดุ ต้องมีสมรรถนะด้านจิตบริการ ทักษะการใช้กฎระเบียบหลักเกณฑ์ในหน้าที่ที่รับผิดชอบ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ความละเอียดรอบคอบและถูกต้อง ทักษะด้านการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

4) กลุ่มงานบริการการศึกษา ต้องมีสมรรถนะ มีความรู้ในงานบริการการศึกษา การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การให้คำปรึกษา มีความละเอียดรอบคอบและถูกต้อง มีคุณธรรม จริยธรรม ความอดทนอดกลั้นและจิตบริการ

ทั้งนี้ คณะฯ มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากรปีละ 1 ครั้ง โดยมีการกำหนดคำจำกัดความและระดับความสามารถไว้ อย่างชัดเจน และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน ตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน/การเลื่อนขั้นเงินเดือน ซึ่งการติดตามและประเมินสมรรถนะของแต่ละบุคคลนั้น จะดำเนินการในช่วงเดือนธันวาคม-มกราคม ของทุกปี โดยคณะฯ จะหนังสือแจ้งให้บุคลากรทุกคนจัดทำตามแบบข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ปว.ช 01 และ ปส.น 01) ว่าปีนี้ จะไปพัฒนาตนเองอะไร เช่นอบรม สัมมนาเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ ศึกษาดู งาน โดยคณะฯ ตีมอบหมายให้งานบริหารและธุรการเป็นผู้รวบรวม แล้วเสนอไปยังผู้บังคับบัญชา (ตามสายงาน) ตรวจสอบเนื้อหา แล้วเสนอต่อคณะบดีลงนามในเอกสาร และเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป และช่วงเดือนกันยายนของทุกปีคณะฯ ทำหนังสือแจ้งให้บุคลากรทุกคนจัดทำรายงานแบบข้อตกลงงานตามข้อตกลงและ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ปว.ช 02 และ ปส.น 02) พร้อมกับแนบเอกสารต่าง ๆ ไปพัฒนาตนเอง มาให้งานบริหารและธุรการรวบรวม เสนอให้คณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยคณะบดีเป็นประธานและลงนาม เสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

นอกจากนี้ ในส่วนของการให้บริการด้านกายภาพ คณะฯ มีเจ้าหน้าที่ตำแหน่งช่างเทคนิค จำนวน 1 อัตรา ที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลักเกี่ยวกับการดูแลด้านสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ระบบปรับอากาศ ระบบห้องประชุม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอิเล็กทรอนิกส์ โดยปฏิบัติการร่วมกันกับนักวิชาการโสตทัศนศึกษา (จำนวน 1 อัตรา) ในการวางแผนระบบ ทำการตรวจเช็ค บำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานรวมทั้งซ่อมแซมเบื้องต้นและรายงานผลการชำรุด

เสียหายต่อผู้บังคับบัญชา คณะฯ ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินบนพื้นฐานความรู้ความเชี่ยวชาญในบริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกนั้น ๆ ส่วนการประเมินความรู้ความสามารถและทักษะการทำงานพิจารณาจากข้อร้องเรียนการอำนวยความสะดวก โดยในปีการศึกษา 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับความสามารถและทักษะการทำงานในประเด็นดังกล่าว

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.				/			

Req.-7.9 : The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยนักศึกษาที่ให้ความคิดเห็นในการประเมินรายวิชาที่เปิดสอนผ่านระบบ ERP (www.erp.mju.ac.th) โดยประมวลผลที่ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และนำเสนอต่อคณะฯ ตามลำดับ

นอกจากนี้ คณะฯ ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ สิ่งสนับสนุน และสภาพแวดล้อม ของคณะกรรมการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2566 ของ นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ (เอกสารแนบ 32 : [ผลการประเมินการให้บริการ สิ่งสนับสนุน และสภาพแวดล้อม ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2566](#)) โดยมีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 30 คน โดยมีผลการประเมิน ดังนี้

1. ผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการ สิ่งสนับสนุน และสภาพแวดล้อม ของคณะกรรมการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2566 ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ชั้นปีที่ 1 – 4 มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 30 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.39) ซึ่งด้านพื้นที่เรียนรู้ร่วมกันนอกมหาวิทยาลัยหลักสูตรป.ตรี การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.47) ตามด้วยด้านสิ่งสนับสนุนสำหรับการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติ ของคณะฯ ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.35) และ ด้านสิ่งสนับสนุนด้านทรัพยากรสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.34) ตามลำดับ

2. ผลการประเมินความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนด้านทรัพยากรสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา 2566 ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ชั้นปีที่ 1 – 4 มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 30 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวม ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.34) ซึ่งด้านที่ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ ด้านบุคลากร เจ้าหน้าที่ หรือผู้ให้บริการ ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.58) รองลงมา ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องสมุด ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.33) และ ด้านสิ่งพิมพ์ และฐานข้อมูลสารสนเทศ Online ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.20) ตามลำดับ

3. ผลการประเมินความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนด้านสิ่งสนับสนุนสำหรับการจัดการเรียนการสอน และการฝึกปฏิบัติ ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา 2566 ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ชั้นปีที่ 1 – 4 มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 30 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.35) ซึ่งด้านที่ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจมากที่สุดคือ พื้นที่เรียนรู้ร่วมภายนอกมหาวิทยาลัย ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.71) รองลงมา ได้แก่ ห้องเรียน ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.34) ตามด้วย ด้านอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และความปลอดภัย ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.31) ตามด้วย พื้นที่ทำงานร่วม (Co working Space ณ อาคารพัฒนามิวส์ทัศน์ และ Common Room) ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.30) และ ระบบเครือข่าย Network – LAN & Wireless ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.09) ตามลำดับ

4. ผลการประเมินความความพึงพอใจพื้นที่เรียนรู้ร่วมภายนอกมหาวิทยาลัย หลักสูตรป.ตรี การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา 2566 ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ชั้นปีที่ 1 – 4 มีผู้ตอบแบบประเมินผ่าน Google form จำนวน 30 คน ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.47) ซึ่งด้านพฤติกรรมทำให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.59) รองลงมา ได้แก่ การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของเจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร ที่สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.55) ตามด้วย ด้านการบริการข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.50) ตามด้วย ด้านการให้คำปรึกษาของเจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.42) ต่อด้วย ด้านสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 2.37) และ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.30) ตามลำดับ

และมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรพัฒนาสัญญาณอินเทอร์เน็ต ให้แรงกว่านี้
2. ให้ดูแลความสะอาดห้องน้ำที่อาคารพัฒนามิวส์ทัศน์ ให้มีความสะอาด สะดวกต่อการใช้งาน
3. อยากให้มีห้องน้ำสำหรับนักศึกษาที่อาคารสุวรรณจากสิกิจ
4. อยากให้ช่วยซ่อมบำรุงสิ่งของที่ชำรุดภายในอาคารให้มากที่สุด
5. ควรมีผู้สอนที่เป็นชาวต่างชาติ Native Speaker

ทั้งนี้ ในปี 2566 คณะได้ซ่อมบำรุงอาคารและอุปกรณ์ที่ชำรุด พร้อมทั้งจัดหาโต๊ะและเก้าอี้สำหรับห้องเรียนใหม่ รวมถึงจัดระเบียบห้องเรียนให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี ตามตารางที่ 47 การบำรุงรักษา และซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ อาคารของคณะฯ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.				/			

Criterion 8 : Output and Outcomes

Req.-8.1 : The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรใหม่การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ปี 2559 และหลักสูตรปรับปรุงการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ปี 2564 มีระบบการกำกับติดตามการสำเร็จการศึกษา การลาออกกลางคันและระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา เป็นประจำทุกปี โดยได้มีการเก็บข้อมูลผลการศึกษาร่วมกับมีระบบการกำกับติดตามความสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนเป็นข้อมูลนักศึกษารายบุคคล (Student Profile) แสดงตัวอย่างใน ซึ่งจัดเก็บใน One Drive ที่คณาจารย์และเจ้าหน้าที่สนับสนุน สามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมได้ ดังได้กล่าวไปแล้วใน Criterion 6.3

หลักสูตรได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลและการแก้ไขปัญหาที่นักศึกษาตกค้างของหลักสูตร ดังนี้

- 1) นักศึกษารหัส 61 จำนวน 1 คน และ 62 จำนวน 1 คน ยังคงค้างสอบ ICT ซึ่งหลักสูตรได้ติดตามและช่วยเหลือด้วยการให้นักศึกษาสอบตามกำหนดการที่มหาวิทยาลัยได้รับไว้
- 2) นักศึกษารหัส 63 จำนวน 13 คน ซึ่งค้างวิชาภาษาจีนทั้งหมด หลักสูตรได้ติดตามและกำกับให้นักศึกษาจะลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ตารางที่ 49 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริงในแต่ละชั้นปี (ข้อมูล ณ สิ้นสุดการลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2 ของแต่ละปีการศึกษา)

ปีการศึกษาที่รับเข้า (รหัส.....)	จำนวนที่ รับเข้า (ไม่รวมพ้น สภาพ)	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริงในแต่ละชั้นปี						จบการศึกษา ตามแผน
		ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	ชั้นปีที่ 5	ชั้นปีที่ 6	
2566 (ปี 1)	116	104	0	0	0	0	0	0
2565 (ปี 2)	106	106	94	0	0	0	0	0
2564 (ปี 3)	32	32	27	25	0	0	0	0
2563 (ปี 4)	40	40	34	33	13	0	0	19
2562 (จบ)	31	31	27	26	26	1	0	25
2561 (จบ)	47	47	43	42	42	0	1	39
2560 (จบ)	46	46	37	37	37	0	0	37

หลักสูตรได้ทำการเทียบเคียงกับคู่แข่ง ซึ่งได้แก่ สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เนื่องจากมีจำนวนนักศึกษาที่ยังคงอยู่เป็นสัดส่วนสูงกว่า เช่น ในปีการศึกษา 2563 - 2566 และหลักสูตรนำเอากลยุทธ์การกำกับดูแลด้านการสำเร็จการศึกษาตามเวลามาปรับใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 50 จำนวน นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา พันสภาพเทียบกับคู่เทียบ

ปีการศึกษา	รับเข้า		สำเร็จการศึกษา				พันสภาพ				ยังเป็นนักศึกษา			
	ToBiz	UP	ToBiz		UP		ToBiz		UP		ToBiz		UP	
	N	N	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
2566 (ปี 1)	116	60					12	10.34%	5	8.33%	104	89.66%	55	91.67%
2565 (ปี 2)	106	97					12	11.32%	5	5.15%	94	88.68%	92	94.85%
2564 (ปี 3)	32	68					7	21.88%	9	13.24%	25	78.13%	59	86.76%
2563 (ปี 4)	40	53	19	47.50%	48	90.57%	8	20.00%	5	9.43%	13	32.50%	0	0.00%
2562 (จบ)	31	113	25	80.65%	108	95.58%	5	16.13%	1	0.88%	1	3.23%	4	3.54%
2561 (จบ)	47	96	39	82.98%	88	91.67%	7	14.89%	6	6.25%	1	2.13%	2	2.08%
2560 (จบ)	46	84	37	80.43%	80	95.24%	9	19.57%	3	3.57%	0	0.00%	1	1.19%

ตารางที่ 51 กระบวนการกำกับดูแลอัตราคงอยู่เทียบกับคู่เทียบ

ToBiz	UP
1) ระบบ Reg. ของมหาวิทยาลัย: ข้อมูลเกรด รายวิชา เกรดเฉลี่ย วิชาที่ลงทะเบียน (บันทึกโดยมหาวิทยาลัย) 2) ข้อมูลหลักสูตรที่เกี่ยวข้องด้านการติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระของผู้เรียน ได้แก่ 2.1) ToBiz's student profile: ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาและผู้ปกครอง โรงเรียนที่สำเร็จการศึกษา ช่องทางการสมัคร ผลการเรียนรู้ คะแนนการประเมินจากสถานประกอบการที่นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 400 ชั่วโมง ปัญหาที่พบด้านการเรียน/การใช้ชีวิต/อื่น ๆ ฯลฯ (บันทึกโดยหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา) รวมทั้ง Workload: รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมในรายวิชา (บันทึกโดยหลักสูตร) 2.2) คู่มือนักศึกษา: แจกให้กับนักศึกษาในชั้นปีที่ 1 เพื่อใช้ในการบันทึกความก้าวหน้าของการเรียนด้วยตนเอง และสามารถนำมาประกอบการให้คำแนะนำด้านการเรียนและกิจกรรมร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ (บันทึกโดยผู้เรียน)	1) หลักสูตรได้กำหนดระบบติดตามผลการเรียนของนิสิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามผลการเรียน รายวิชาที่ลงทะเบียน และรายวิชาที่ตกค้างของนิสิต อย่างใกล้ชิด 2) ระบบบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย (www.reg.up.ac.th) มีการแจ้งข้อมูลเกรดเฉลี่ยและรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียน 3) มีคู่มือประจำตัวนิสิต: นิสิตชั้นปีที่ 1 ทุกคนจะได้รับคู่มือประจำตัวนิสิต คนละ 1 เล่ม เพื่อใช้บันทึกความก้าวหน้าด้านทักษะของนิสิตทั้ง Hard Skills และ Soft Skills เช่น การปฏิบัติงานวิชาชีพด้านผู้นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ทักษะด้านการแก้ไขปัญหา ทักษะการสื่อสาร และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นต้น

หลักสูตรได้เทียบเคียงระยะเวลาสำเร็จการศึกษากับสาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เนื่องจากมีระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาที่ดีกว่า และได้นำกลยุทธ์การกำกับดูแลด้านการสำเร็จการศึกษามาปรับใช้ในปีถัดไป

ตารางที่ 52 ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยเทียบกับคู่เทียบ (ยอดนักศึกษาที่จบ 4 ปี *4) + (ยอดนักศึกษาคงค้าง * จำนวนปีที่คาดว่าจะจบ) / จำนวนร่วมนักศึกษาทั้งหมด

ปีการศึกษาที่สำรวจ	ระยะเวลาสำเร็จการศึกษาเฉลี่ย (ปี)	
	ToBiz	UP
2563 (รหัส 63)	4.00	4.00
2562 (รหัส 62)	4.04	4.01
2561 (รหัส 61)	4.05	4.02
2560 (รหัส 60)	4.00	4.01

ตารางที่ 53 กระบวนการกำกับดูแลด้านการสำเร็จการศึกษาตามเวลาเทียบเคียงกับคู่เทียบ

ToBiz	UP
ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลในด้าน 1) ด้านการเรียน ให้มีรายละเอียดของการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับภาระเทียบในการสำเร็จการศึกษา การลงทะเบียน ความก้าวหน้าในการลงทะเบียน แผนการเรียนแบบปกติหรือ Fast-track แผนบัณฑิตอาชีพ/ธุรกิจที่ยากทำในอนาคต และการแจ้งผลการประเมินเพื่อทราบความก้าวหน้าในพัฒนาตนเองในการเรียนรู้จากเกรด การเรียนรู้ในระดับ PLOs และ YLOs (ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินใน Criteria 4) การประเมินของสถานประกอบการสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพช่วงปิดเทอมภาคฤดูร้อน การประเมินของสถานประกอบการสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกิจศึกษา (ตามระบบดูแลและติดตามการสำเร็จการศึกษา ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียน) 2) การใช้ชีวิต ให้มีรายละเอียดของการให้คำปรึกษา เช่น การคบเพื่อน ข้อควรระวังด้านความสัมพันธ์ในช่วงอายุวัยรุ่น เป็นต้น 3) อื่น ๆ เช่น การวางแผนอาชีพ การติดขัดเรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษา ชั่วโมงกิจกรรม หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการบันทึกหากพบความผิดปกติ และแจ้งให้หลักสูตรทราบเพื่อแก้ไขปัญหา ร่วมกัน เช่น หากมีปัญหาเรื่องการเรียนรู้ ให้เข้าร่วมกิจกรรมตัวของ ToBiz club เป็นต้น และให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามว่าปัญหานั้นได้รับการแก้ไขแล้วหรือไม่ ทำบันทึกใน Student profile และแจ้งผลกลับยังหลักสูตร (โดยหากยังพบความผิดปกติให้ร่วมกันแก้ไขปัญหาต่อไป)	ประธานหลักสูตรฯ และอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ในการติดตามสถานะของนิสิต ดังนี้ 1) ด้านการเรียนการสอน มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ในการดูแล ติดตาม และกำกับด้านการเรียนการสอน การลงทะเบียน เรียน และผลการศึกษา เพื่อให้บัณฑิตสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด 2) ด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของหลักสูตรฯ และที่ปรึกษาของนิสิตในแต่ละชั้นปี เพื่อทำหน้าที่ในการแนะนำและการฝึกทักษะประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตอย่างใกล้ชิด 3) ด้านการใช้ชีวิตของนิสิต มีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านพัฒนานิสิตและกิจกรรมพิเศษของคณะและหลักสูตร รวมทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ในการดูแล กำกับ และติดตามนิสิตที่ต้องการความช่วยเหลือในด้านการใช้ชีวิตต่างๆ เช่น การขอทุนการศึกษา การอยู่อาศัย การมีภาวะซึมเศร้า เป็นต้น

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.1 : The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				/			

Req.-8.2 : Employability¹ as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ปี 2559 ได้มีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาจำนวน 3 รุ่น (นักศึกษา รหัส 60-62) หลักสูตรได้มีการสำรวจภาวะการมีงานทำในช่วงที่บัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร การประกอบธุรกิจในด้านการท่องเที่ยวและบริการ และการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท โดยผลที่ได้จากการสำรวจหลักสูตรได้นำมาปรับปรุงหลักสูตรในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การปรับ PLOs การปรับ คำอธิบายรายวิชา การปรับวิธีการสอน การปรับกิจกรรมในรายวิชาและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

หลักสูตรได้ทำการเทียบเคียงกับคู่แข่ง ซึ่งได้แก่ สาขาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เนื่องจากอัตราการมีงานทำของบัณฑิตมีสูงกว่า และหลักสูตรนำเอากลยุทธ์ การส่งเสริมการมีงานทำมาปรับใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ตารางที่ 54 จำนวนของบัณฑิตในการได้งานทำเทียบเคียงกับคู่แข่ง

ปีการศึกษาที่ สำรวจ	จบการศึกษา		การได้งานทำ				การศึกษาต่อ				การเป็นผู้ประกอบการ			
	ToBiz	UP	ToBiz		UP		ToBiz		UP		ToBiz		UP	
	N	N	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
2563 (รหัส 63)	19	48	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
2562 (รหัส 62)	25	108	16	64.00%	68	62.96%	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
2561 (รหัส 61)	39	88	31	79.49%	85	96.59%	1	2.56%	1	1.14%	2	5.13%	3	3.41%
2560 (รหัส 60)	37	80	32	86.49%	66	82.50%	0	0.00%	1	1.25%	3	8.11%	9	11.25%

ตารางที่ 55 กระบวนการส่งเสริมการมีงานทำเทียบเคียงกับคู่แข่ง

ToBiz	UP
1) จัดกิจกรรม Career Day สำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 4 ในทุกปีการศึกษา 2) อาจารย์ที่ปรึกษาพร้อมให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการทำงาน การศึกษาต่อ และการเป็นผู้ประกอบการ 3) จัดทำระบบติดตามการได้งานทำของ บัณฑิตที่จบการศึกษา 4) หลักสูตรมีแผนในการจัดตั้งศูนย์การ ให้บริการคำปรึกษาเพื่อสนับสนุนการก่อตั้ง ธุรกิจ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการที่ปรึกษา หลักสูตร และเครือข่ายธุรกิจภาคเอกชน สำหรับนักศึกษาและบัณฑิตของหลักสูตรฯ	1) มหาวิทยาลัยมีการจัดโครงการเสริมทักษะด้านการสมัครงานให้แก่บัณฑิตชั้นปีที่ 4 ทุกปี 2) คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีการจัดโครงการเสริมทักษะด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้แก่บัณฑิตทุกภาคการศึกษา 3) หลักสูตรฯ มีการจัดโครงการการเตรียมความพร้อมให้แก่ บัณฑิตในการทำงานในอนาคต 4) หลักสูตรฯ มีการทำข้อตกลงความร่วมมือด้านการเรียนการสอน และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับสถานประกอบการทั้ง ภาครัฐและภาคเอกชนที่มีชื่อเสียงหลายแห่ง เช่น โรงแรมภูเก็ตแมริออท รีสอร์ท แอนด์สปา เมอลิน บีช โรงแรมโนโวเทล เชียงใหม่ นิมมาน เจอร์นีฮิลล์ สมาคมไทยธุรกิจท่องเที่ยวภูเก็ต เป็นต้น เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพให้ตรงตาม ความต้องการองค์กรผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงานในระดับสากล

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.2 : Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are				/			

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							

Req.-8.3 : Research and creative work output^K and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่สนใจและมีศักยภาพ เข้าร่วมในกิจกรรมในงานสร้างสรรค์ ร่วมกับคณาจารย์และนักศึกษาที่ได้รับทุน เมื่อนักศึกษาได้เข้าร่วมจนเสร็จสิ้นกระบวนการแล้ว จากนั้นจึงถอดบทเรียนเพื่อถ่ายทอดกระบวนการเรียนรู้ให้กับรุ่นน้องต่อไป ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook FanPage และเว็บไซต์หลักสูตรฯ ได้แก่

1) โครงการบริการวิชาการ “โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” Human Potential Development for Increasing Effective Work แห่ลงทุน สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566” โดย อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ อาจารย์ ดร ปานแพร เชาวน์ประยูร อุดมรักษาททรัพย์ และ อาจารย์ ดร สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์ ซึ่งมีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 4 คน ได้แก่ นายชาญวิทย์ ชีวบุญภูมิ นางสาวพิมพ์ณัฐชา ใจน้อย นายปณณวิชญ์ ไชยเดช และนางสาวนางสาวธีระนันท์ อนันมา

2) โครงการวิจัย “การพัฒนารูปแบบการจัดการท่องเที่ยววิถีเกษตรบนแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ของชุมชนกระเหรี่ยง อำเภอกมก้อย จังหวัดเชียงใหม่” โดย ดร.ปานแพร เชาวน์ประยูร อุดมรักษาททรัพย์ ซึ่งมีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 1 คน ได้แก่ นางสาวกิตติมา สมบูรณ์

3) โครงการวิจัย “การพัฒนาการตลาดดิจิทัลแบบมีส่วนร่วมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีเกษตรบนแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ อำเภอกมก้อย จังหวัดเชียงใหม่” โดย อาจารย์ ดร สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์ ซึ่งมีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 2 คน ได้แก่ นายทรงสุทรศน์ ปัญญาศรี และนางสาวกัญญา วีร์ ดอกไม้ไหว

4) งานวิจัยในรายวิชา พท498 การเรียนรู้อิสระ ซึ่งมีนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายลงทะเบียนเรียนจำนวน 8 คน (8 เรื่อง) ในระหว่างปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกหัวข้อที่ตนเองสนใจ ออกแบบกระบวนการวิจัย และเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นรายบุคคล โดยมีอาจารย์เป็นที่ปรึกษาตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์ (ตาม Criteria 5.3)

หลักสูตรได้เทียบเคียงงานวิจัยและงานสร้างสรรค์กับสาขาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เนื่องจากมีจำนวนงานวิจัยและงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนสูงกว่า อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนช่วยในงานวิจัยและงานบริการวิชาการในสัดส่วนที่สูงกว่า และยังสามารถนำเอากลยุทธ์มาวางแผนปรับใช้ในปีถัดไป

ตารางที่ 56 ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เทียบเคียงกับคู่เทียบ

ประเด็นเทียบเคียง	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564
	ToBiz	UP	ToBiz	UP	ToBiz
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ (คน)	5	5	5	5	5
วิจัย					
จำนวนงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ (เรื่อง)	3	4	3	5	2
จำนวนนักศึกษาที่ช่วยงานวิจัยในหลักสูตรฯ (คน)	12	15	9	20	-
จำนวนงานวิจัยของนักศึกษาในหลักสูตรฯ (วิชา พท 498) (เรื่อง)	1	-	14	-	4
งบประมาณงานวิจัยรวมของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ (บาท)	646,000	6,500,000	766,000	7,000,000	1,080,000
จำนวนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ (เรื่อง)	-	4	-	4	-
จำนวนการนำเสนอผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ (เรื่อง)	-	7	2	6	2
บริการวิชาการ					
จำนวนงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ (เรื่อง/ชิ้น)	1	-	2	-	3
งบประมาณงานสร้างสรรค์รวมของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ (บาท)	200,000	-	90,000	-	516,000
จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ (คน)	4	12	8	15	8

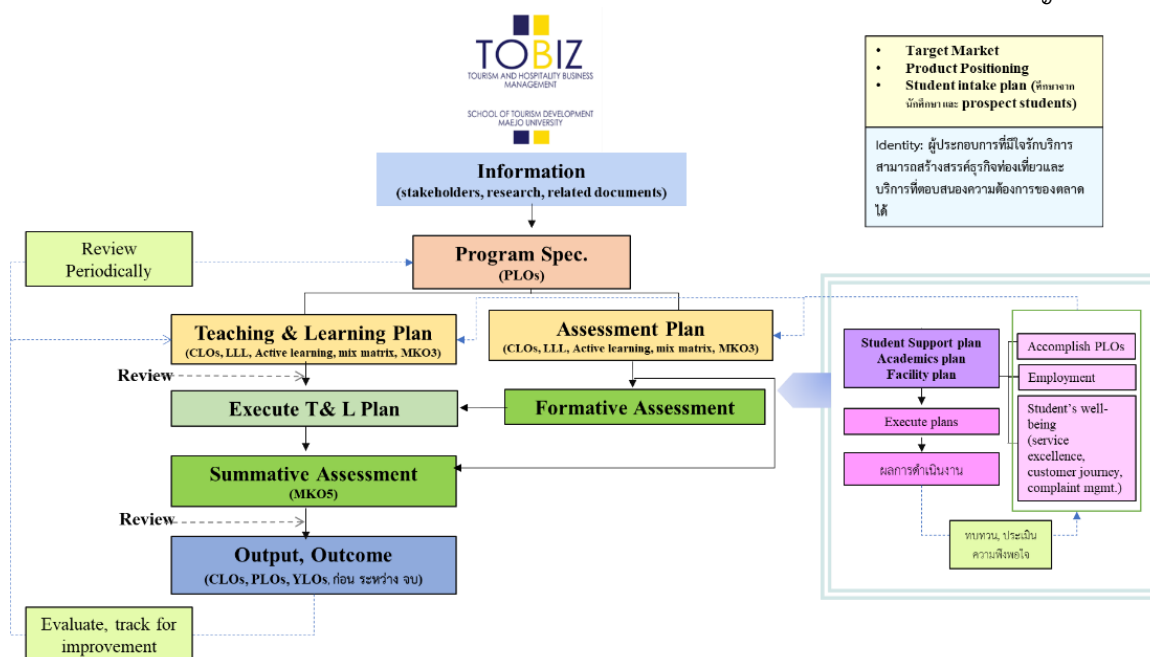
ตารางที่ 57 กระบวนการด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เทียบเคียงกับคู่เทียบ

ToBiz	UP
1) คณะฯ มีคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการที่ช่วยดูแลและสื่อสารเกี่ยวกับแหล่งทุนวิจัยและบริการวิชาการให้กับหลักสูตรฯ 2) หลักสูตรฯ ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่สนใจและมีศักยภาพ เข้าร่วมในกิจกรรมวิจัยและงานสร้างสรรค์ร่วมกับคณาจารย์ที่ได้รับทุน เมื่อนักศึกษาได้เข้าร่วมจนเสร็จสิ้นกระบวนการแล้ว จากนั้นจึงถอดบทเรียนเพื่อถ่ายทอดกระบวนการเรียนรู้ให้กับรุ่นน้องต่อไป ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook Fanpage และเว็บไซต์หลักสูตรฯ	1) คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีการจัดตั้งคณะกรรมการวิจัยและบริการงานวิชาการที่ทำหน้าที่ในการสนับสนุนด้านการทำงานวิจัยและงานบริการวิชาการทั้งในหลักสูตรและงานส่วนตัว พร้อมทั้งมีการจัดโครงการส่งเสริมด้านการทำงานวิจัยและการบริการวิชาการ การขอทุนวิจัย และการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแหล่งทุนวิจัยและบริการวิชาการให้กับคณาจารย์ในหลักสูตรฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอทุกภาคการศึกษา 2) คณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณทุนการวิจัยและบริการวิชาการให้แก่บุคลากรในคณะและในหลักสูตรเป็นประจำทุกปีงบประมาณอย่างเพียงพอ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.3 : Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				/			

Req.-8.4 : Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

ในปี 2564 หลักสูตรได้จัดทำระบบการทำงานของหลักสูตรในภาพรวมทั้งแผนการทำงาน รวมถึงรายละเอียดที่ระบุไว้ใน Criterion 4.5 ได้แสดงให้เห็นถึงการนำเอาข้อมูลจากส่วนต่างๆ มาใช้ในการก่อให้เกิดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยมีการวางระบบ กลไก และแผนการทำงานตลอดทั้งปีอย่างชัดเจน รวมถึงมีการประเมินกระบวนการแต่ละแผนการทำงานย่อยในระบบการทำงานภาพใหญ่



ภาพที่ 45 ระบบการทำงานของหลักสูตร

หลักสูตรได้ประเมินระดับการบรรลุ YLOs แต่ละชั้นปีด้วยการจัดทำ Focus Group Discussion เป็นประจำทุกปี ผลการจัดทำกิจกรรมดังกล่าวในปี 2564 พบว่า นักศึกษาได้สะท้อนว่าไม่สามารถบรรลุ YLO3 ของชั้นปีที่ 3 ได้เนื่องจากกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ใช้วัดและประเมินผล (กิจกรรมการจําหน่ายเที่ยว ชั้นปีที่ 3: Tour Guide Training) มีการแบ่งหน้าที่เป็นส่วนๆ ทำให้นักศึกษาที่รับผิดชอบงานในแต่ละส่วนเข้าใจเฉพาะงานของตนเองเท่านั้น ไม่สามารถมองเป็นภาพรวมของการจัดการบริษัทเที่ยวได้ นักศึกษาได้ให้ความคิดเห็นว่า YLO3 นี้สามารถทำได้ดีในชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ในรายวิชาสัมมนาและการทำงานบริษัทจำลอง (Dummy Company) เนื่องจากจะได้เห็นโครงสร้างองค์กร มีการนำเสนอและได้รับข้อเสนอแนะในการทำบริษัทจำลองจากทีมอาจารย์ผู้สอนอย่างใกล้ชิดทุกสัปดาห์

ในปี 2565 หลักสูตรฯ ได้ทบทวนระบบการทำงานของหลักสูตรในภาพรวมทั้งแผน และพบว่ายังสามารถใช้ระบบการทำงานของหลักสูตรได้ ซึ่งในทุกขั้นตอนหลักสูตรได้นำเอาผลสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด มาวิเคราะห์เพื่อทบทวนระบบการทำงานของหลักสูตร

หลักสูตรได้จัดทำระบบกำกับติดตามการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาซึ่งรวบรวมจากรายวิชาประเมินตนเองของนักศึกษา (รายละเอียดใน Cri 1.5 และ 4.1) นอกจากนี้หลักสูตรได้นำผลการประเมินด้านการบรรลุ PLOs ของนักศึกษารายบุคคลจากสถานประกอบการที่นักศึกษาได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (ตารางที่ 58)

ตารางที่ 58 ผลการประเมินด้านการบรรลุ PLOs ของนักศึกษารายบุคคลจากสถานประกอบการ (เปรียบเทียบรหัส 2562 – 2563)

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล	รหัส 2563										รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล	รหัส 2562										
			ประเมิน PLOs จากสถานประกอบการ									ภาพรวม			ประเมิน PLOs จากสถานประกอบการ									ภาพรวม	
			PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6.1	PLO6.2	PLO6.3	เฉลี่ย	ร้อยละ			PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6.1	PLO6.2	PLO6.3	เฉลี่ย	ร้อยละ	
1	6109102308	นางสาวจุลจิรา ราชี	3	4	3	3	4	3	3	4	3.38	84.38	6209102302	นางสาวกุลกัญญา มีผดุง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100
2	6109102341	นายสรวิชญ์ เชื้อนสุข	3	3	2	3	3	2	3	4	2.88	71.88	6209102304	นายจิราสิทธิ์ อัง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100
3	6309102301	นางสาวกัญญาพัชร เปียดี	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102305	นางสาวชฎาพร สิทธิ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100
4	6309102302	นางสาวกัญญารัตน์ แสงสว่าง	4	4	3	3	4	4	3	4	3.63	90.63	6209102307	นายธงชัย ศัพธ์เลอร์	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100
5	6309102303	นางสาวกัลยรัตน์ สุขรัตน์	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102310	นางสาวธัญญารัตน์ เวชกิจ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100
6	6309102306	นายชาโตร มูระยามะ	3	4	4	4	4	4	4	4	3.88	96.88	6209102311	นางสาวนริสรา สือารัญ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100
7	6309102308	นางสาวณัฏกนันท์ ดีแสง	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102313	นางสาวเนรฤชลา สุพรรณ	4	4	4	4	4	4	3	3	3.75	93.75	
8	6309102309	นางสาวณัฐนิชา อินราชกุล	3	3	3	3	3	3	4	4	3.25	81.25	6209102314	นางสาวเบญจมาศ ปาติยะ	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00	75	
9	6309102311	นางสาวธัชมาส นิธิธนาธรณ์	2	2	2	3	3	2	2	4	2.50	62.5	6209102318	นางสาววรรณวิศา เมืองสุข	3	4	3	4	4	3	4	4	3.63	90.63	
10	6309102314	นายทักษิณ แซ่ย่าง	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102320	นางสาววาสนา ภูมิลา	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100
11	6309102315	นางสาวนิตยา ขยันกิจ	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102321	นางสาวศิริดา เดชาชาติ	3	4	3	3	3	4	4	4	3.50	87.5	
12	6309102317	นางสาวปารณีย์ วงเดือน	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102325	นางสาวสิริพร แสงไฟ	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00	75	
13	6309102318	นางสาวพนมพร เชิดชู	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102326	นางสาวสุชาดา จักรพล	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	
14	6309102322	นางสาวมิเชลล์ เพอร์รี่	4	4	3	3	4	4	3	4	3.63	90.63	6209102327	นางสาวกัญญา มงคลภัทรสุข	2	2	2	1	2	2	3	3	2.13	53.13	
15	6309102327	นายวิทธิธร ปราน้อย	4	3	3	3	4	3	3	4	3.38	84.38	6209102329	นางสาวอรณี แพพิมพ์รัตน์	4	4	3	3	4	4	4	4	3.75	93.75	
16	6309102329	นางสาวศิริรัตน์ ถาวรสันต์	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102331	นางสาวกิตติกา จินาอัม	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00	75	
17	6309102331	นางสาวสโรชา เรืองจินดา	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	6209102332	นายอเล็กซานเดอร์ เสนทวงศ์	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100	
18	6309102332	นางสาวอริวัตร ปัญญาพิมพ์	3	3	3	3	3	3	3	4	3.13	78.13	ภาพรวม										3.63	90.81	
19	6309102335	นางสาวอารียา ทองเซ	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100													
20	6309102337	นางสาวอริสรา ปัญญานนท์	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	100													
			ภาพรวม									3.68	92.03												

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.4 : Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.				/			

Req.-8.5 : Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์ไว้ใน Criterion 1.4 ตามแผนทำงาน 64

ตารางที่ 59 การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การสำรวจความพึงพอใจ	กระบวนการสำรวจ
Key Stakeholders	ผู้ใช้บัณฑิต* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจแล้ว	■ สำรวจหลังบัณฑิตแจ้งสถานที่ทำงานให้หลักสูตรทราบ
	สถานประกอบการ* (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจแล้ว	■ สำรวจในช่วงการนิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา
	บุคลากรสายวิชาการ (มีความสำคัญมาก อำนาจปานกลาง)	■ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจแล้ว	■ สำรวจหลังสิ้นสุดภาคเรียนที่ 2
	บุคลากรสายสนับสนุน (มีความสำคัญมาก อำนาจน้อย)	■ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจแล้ว	■ สำรวจหลังสิ้นสุดภาคเรียนที่ 2
	นักศึกษาในอนาคต* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	■ ไม่มี	■ ไม่มี
Primary stakeholders	ศิษย์ปัจจุบัน (มีความสำคัญมาก อำนาจมาก)	■ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจแล้ว	■ สำรวจในกิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา
	ศิษย์เก่า* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจน้อย)	■ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจแล้ว	■ สำรวจช่วงรับปริญญา
Secondary stakeholders	ผู้ปกครอง* (มีความสำคัญปานกลาง อำนาจปานกลาง)	■ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจแล้ว	■ สำรวจช่วงรับปริญญา

หลักสูตรทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พบช่องว่างการพัฒนาในประเด็นที่หลักสูตรสามารถทำได้ดีขึ้น เช่น ความทันสมัยของหลักสูตร การจัดตารางสอน อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นต้น ซึ่งเป็นประเด็นที่พบว่ามีความพึงพอใจน้อยกว่าประเด็นอื่นๆ โดยนำไปวางแผนการ

ดำเนินงานของหลักสูตร และสื่อสารไปยังส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยหลักสูตรจะทำการ Benchmark กับผลการดำเนินงานของหลักสูตรเองในปีต่อไป

นอกจากนี้หลักสูตรยังได้มีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร เทียบปี 2564 และ 2565 ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (รหัส 61 เทียบ 62) ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร และความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อภาพรวมหลักสูตร แสดงผลใน [ตารางที่ 60 - ตารางที่ 62](#)

ตารางที่ 60 ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร เทียบปี 2564 – 2566

ประเด็น	ปี 2565		ปี 2565		ปี 2564	
	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล
1. ประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร						
- ความทันสมัยของหลักสูตร	3.00	มาก	2.87	มาก	2.77	มาก
- การกำหนดวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ในการบริหารหลักสูตรที่ชัดเจน	3.00	มาก	2.94	มาก	2.92	มาก
- การกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาตาม มคอ.2 และ มคอ.3	2.91	มาก	2.94	มาก	2.92	มาก
- มีการกำหนด PLO / YLO และ CLO ที่ชัดเจน	3.00	มาก	3.00	มาก	3.00	มาก
- การวางแผนการบริหารหลักสูตรทั้งระยะสั้นและระยะยาว	2.91	มาก	2.94	มาก	2.92	มาก
- การกำหนดโครงสร้างการบริหารงานหลักสูตรที่ชัดเจน	3.00	มาก	2.94	มาก	2.92	มาก
- การกำหนดขั้นตอนและการดำเนินงานตามแผนการบริหารหลักสูตร	3.00	มาก	2.94	มาก	2.92	มาก
- การติดตามการทวนสอบและการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการประกันคุณภาพหลักสูตร AUNQA	3.00	มาก	2.91	มาก	2.85	มาก
- การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและการปรับปรุงการบริหารงานหลักสูตร	2.82	มาก	2.91	มาก	2.85	มาก
2. คุณภาพการบริหารหลักสูตร						
- จำนวนรับนักศึกษามีความเหมาะสมเมื่อเทียบกับคุณวุฒิและจำนวนอาจารย์ในหลักสูตร	2.73	ปานกลาง	2.23	ปานกลาง	2.92	มาก
- การคัดเลือกนักศึกษาเป็นระบบและสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร	2.55	ปานกลาง	2.31	ปานกลาง	2.69	มาก
- ระบบการจัดการรายวิชาให้นักศึกษามีความเหมาะสมตาม YLO ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้	3.00	มาก	3.00	มาก	3.00	มาก
- การจัดระบบผู้สอนในแต่ละวิชามีความเหมาะสม	3.00	มาก	2.86	มาก	3.00	มาก
- การจัดตารางสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	2.82	มาก	2.52	มาก	2.62	มาก
- การประเมินประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์มีความเหมาะสม	2.91	มาก	2.76	มาก	3.00	มาก
- การให้ข้อมูลสารสนเทศ ประกาศ ระเบียบการของคณะและมหาวิทยาลัยให้นักศึกษา มีความถูกต้อง รวดเร็ว และนักศึกษาเข้าถึงแหล่งข้อมูล	3.00	มาก	2.98	มาก	3.00	มาก
- ความเหมาะสมของการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่อาจารย์และนักศึกษาในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามเป้าประสงค์ของหลักสูตรและPLO ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้	3.00	มาก	3.00	มาก	3.00	มาก

ตารางที่ 61 ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (รหัส 61 เทียบ 62 และ 63) ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

ประเด็น	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	รหัส 63		รหัส 62		รหัส 61	
	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล
หลักสูตร						
1. การจัดการศึกษาสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3.00	มาก	2.65	มาก	2.68	มาก
2. มีการจัดแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรอย่างชัดเจน	3.00	มาก	2.80	มาก	2.85	มาก
3. มีปฏิทินการศึกษาและตารางการศึกษาแต่ละภาคอย่างชัดเจน	3.00	มาก	3.00	มาก	3.00	มาก
4. วิชาเรียนหมวดวิชาเลือกเสรี เหมาะสม สอดคล้องความต้องการ	3.00	มาก	2.70	มาก	2.82	มาก
5. จำนวนชั่วโมงเรียนในแต่ละวิชาเหมาะสม	3.00	มาก	2.90	มาก	3.00	มาก
6. ช่วงเวลาเรียนในแต่ละวิชาเหมาะสม	2.82	มาก	1.97	ปานกลาง	2.29	ปานกลาง
อาจารย์ผู้สอน						
1. อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิและประสบการณ์ เหมาะสมกับรายวิชาที่สอน	3.00	มาก	2.92	มาก	2.88	มาก
2. อาจารย์สอนโดยวิธีการที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	มาก	2.96	มาก	2.94	มาก
3. อาจารย์สอนตรงตามเนื้อหา และเวลาที่กำหนด	2.91	มาก	2.90	มาก	2.85	มาก
4. อาจารย์สนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ และพัฒนานตนเองสม่ำเสมอ	3.00	มาก	3.00	มาก	2.97	มาก
5. อาจารย์ให้การปรึกษาด้านวิชาการและการพัฒนานักศึกษาได้เหมาะสม	3.00	มาก	2.98	มาก	2.97	มาก
6. ประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยรวม	3.00	มาก	2.98	มาก	2.97	มาก
สภาพแวดล้อมการเรียนรู้						
1. ห้องเรียนมีอุปกรณ์เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้	3.00	มาก	2.00	ปานกลาง	2.21	ปานกลาง
2. ระบบบริการห้องสมุดเหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนรู้	3.00	มาก	2.54	มาก	1.94	ปานกลาง
3. ระบบสารสนเทศเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	3.00	มาก	2.35	มาก	2.29	ปานกลาง
การจัดการเรียนการสอน						
1. การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับลักษณะวิชา และวัตถุประสงค์การเรียนรู้	3.00	มาก	2.90	มาก	2.82	มาก
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา	3.00	มาก	2.80	มาก	2.82	มาก
3. องค์ความรู้ใหม่มาใช้ในการเรียนการสอน	3.00	มาก	3.00	มาก	3.00	มาก
4. วิธีการสอนกระตุ้นการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหา (Active Learning)	3.00	มาก	2.98	มาก	2.97	มาก
5. การใช้สื่อประกอบการสอนอย่างเหมาะสม	3.00	มาก	2.95	มาก	2.82	มาก
6. ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ประยุกต์แนวคิด ศาสตร์ทางการวิชาชีพและ/หรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนรู้	3.00	มาก	2.98	มาก	2.74	มาก
การวัดประเมินผล						

ประเด็น	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	รหัส 63		รหัส 62		รหัส 61	
	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล
1. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมการเรียนการสอน	3.00	มาก	2.96	มาก	2.94	มาก
2. การวัดและประเมินผลเป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า	3.00	มาก	2.94	มาก	2.94	มาก
3. ระบบการวัดและประเมินผล โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามเวลา	3.00	มาก	2.89	มาก	2.85	มาก
การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร						
1) อธิบายศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและบริการ หลักการจัดการ และจริยธรรมทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	3.00	มาก	2.67	มาก	2.97	มาก
2) ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว	3.00	มาก	2.98	มาก	2.88	มาก
3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	2.91	มาก	2.78	มาก	2.88	มาก
4) สามารถประเมินแนวโน้มของธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจได้	2.91	มาก	2.67	มาก	2.47	มาก
5) สร้างแผนธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ที่มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมได้	2.91	มาก	2.87	มาก	2.91	มาก
6) มีทักษะการปฏิบัติงานด้านการเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ 6.1) มีความคิดสร้างสรรค์ 6.2) สามารถแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้ 6.3) มีจิตบริการ	3.00	มาก	3.00	มาก	3.00	มาก

ตารางที่ 62 ความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อภาพรวมหลักสูตร

ความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล	คะแนนเฉลี่ย	แปลผล
1.1. หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3.80	มากที่สุด	3.80	มากที่สุด	3.60	มากที่สุด
1.2. หลักสูตรมีแผนการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน	3.70	มากที่สุด	3.60	มากที่สุด	3.60	มากที่สุด
1.3. หลักสูตรมีการกำหนดช่วงเวลาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	3.80	มากที่สุด	3.60	มากที่สุด	3.60	มากที่สุด
1.4. หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	3.60	มากที่สุด	3.80	มากที่สุด	3.70	มากที่สุด
1.5. หลักสูตรมีการฝึกทักษะการปฏิบัติงานที่เสริมสร้างสมรรถนะการปฏิบัติงานของนักศึกษา	3.70	มากที่สุด	3.80	มากที่สุด	3.60	มากที่สุด
1.6. หลักสูตรมีเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	3.70	มากที่สุด	3.70	มากที่สุด	3.70	มากที่สุด
1.7. หลักสูตรมีขั้นตอนและกระบวนการในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	3.80	มากที่สุด	3.80	มากที่สุด	3.80	มากที่สุด
1.8. หลักสูตรมีการวัดประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษาที่ชัดเจน ยุติธรรม และเที่ยงตรง	3.80	มากที่สุด	3.70	มากที่สุด	3.70	มากที่สุด

หลักสูตรได้นำผลการสำรวจความพึงพอใจจาก Stakeholder มาใช้ในการปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตรในปีต่อไป และหลักสูตรได้จัดเก็บข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.5 : Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.				/			

ส่วนที่ 4

ภาคผนวก

สรุปผลการประเมินตนเองของหลักสูตรการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2565

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Expected Learning Outcomes							
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders				/			
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme				/			
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline)				/			
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes				/			
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate				/			
2	Programme Structure and Content							
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders				/			
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes				/			

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders				/			
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear				/			
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated				/			
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations				/			
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry				/			
3	Teaching and Learning Approach							
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities				/			
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process				/			
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students				/			
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices)				/			
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset				/			

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes				/			
4	Student Assessment							
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives				/			
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently				/			
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently				/			
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment				/			
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses				/			
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner				/			
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes				/			
5	Academic Staff							
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to				/			

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
	ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service							
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service				/			
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated				/			
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude				/			
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service				/			
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood				/			
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs				/			
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality				/			
6	Student Support Services							
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date				/			

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service				/			
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary				/			
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability				/			
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services				/			
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement				/			
7	Facilities and Infrastructure							
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient				/			
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed				/			
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology				/			
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students				/			

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration				/			
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented				/			
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing				/			
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs				/			
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement				/			
8	Output and Outcomes							
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement				/			
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement				/			
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement				/			
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored				/			

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2566

CdsID	CdsName	CdsValues
1.	จำนวนหลักสูตร	
	---ระดับปริญญาตรี	1
	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
	---ระดับปริญญาโท	0
	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
	---ระดับปริญญาเอก	0
2.	จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง (จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง)	
	---ระดับปริญญาตรี	0
	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
	---ระดับปริญญาโท	0
	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
	---ระดับปริญญาเอก	0
3.	จำนวนนักศึกษา (จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา)	
	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	261
	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	0
	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	0
	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	0
4.	จำนวนอาจารย์จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา	
4.1	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	5
	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0
	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	3
	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	2
4.2	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	4
	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	2

CdsID	CdsName	CdsValues
4.3	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	1
4.4	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
4.5	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
5.	คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร	
5.1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
	- - -ระดับปริญญาตรี	0
	- - -ระดับ ป.บัณฑิต	0
	- - -ระดับปริญญาโท	3
	- - -ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
	- - -ระดับปริญญาเอก	2
5.2	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	
	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	4
	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	0

CdsID	CdsName	CdsValues
6.	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
6.1	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	1
	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0
	-- --บทสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	0
	-- --ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0
	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	1
	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0
	-- --ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	0
	-- --ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
	-- --ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	0

CdsID	CdsName	CdsValues
	-- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0
	-- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
	-- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0
	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0
	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0
	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0
	-- จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	0
7.	การมีงานทำของบัณฑิต	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	26
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	5
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	4
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	2
	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	1
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0
	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	11,625
	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	รอฟผล
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0

ข้อมูล ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567