**ใบขอใช้บริการ/ใบสั่งผลผลิต**

เลขที่

วันที่

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายสินค้าของที่ระลึกมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 11 มกราคม 2566 ได้กำหนดอัตราการจำหน่ายของที่ระลึกมหาวิทยาลัย นั้น เนื่องจาก งาน/โครงการ สังกัด โทรศัพท์

□ มีความประสงค์จะขอใช้บริการ อัตราค่าบริการ บาท

□ มีความประสงค์จะขอใช้ผลผลิต ดังรายการต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวนหน่วย** | **อัตราต่อหน่วย** | **จำนวนเงินรวม** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **รวม** |  |  |  |

รวม จำนวนเงินตัวอักษร ( )

ลงชื่อ.....................................................ผู้ขอใช้บริการ/ผู้สั่งผลผลิต

(...................................................)

ตำแหน่ง ...................................................................

สังกัด ........................................................................

วันที่ ..........................................................................