

การกำกับดูแล
งานในความรับผิดชอบ

กวิณรัตน์ อัฐวงศ์ชยากร





งานนโยบายและแผน

งานนโยบายและแผนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

1. จัดทำนโยบาย / ยุทธศาสตร์

- ถ่ายทอดยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและคณะไปสู่บุคลากร ตลอดจนให้บุคลากรรับรู้และสอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย เช่น ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- เผยแพร่นโยบายและยุทธศาสตร์

2. ติดตาม — ประเมินผลตัวชี้วัด

- ติดตามและรายงานผลตัวชี้วัดในการประเมิน
- ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ทั้งมหาวิทยาลัยและคณะ

งานนโยบายและแผนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

3. การบริหารงบประมาณหรือจัดแผนงบประมาณ

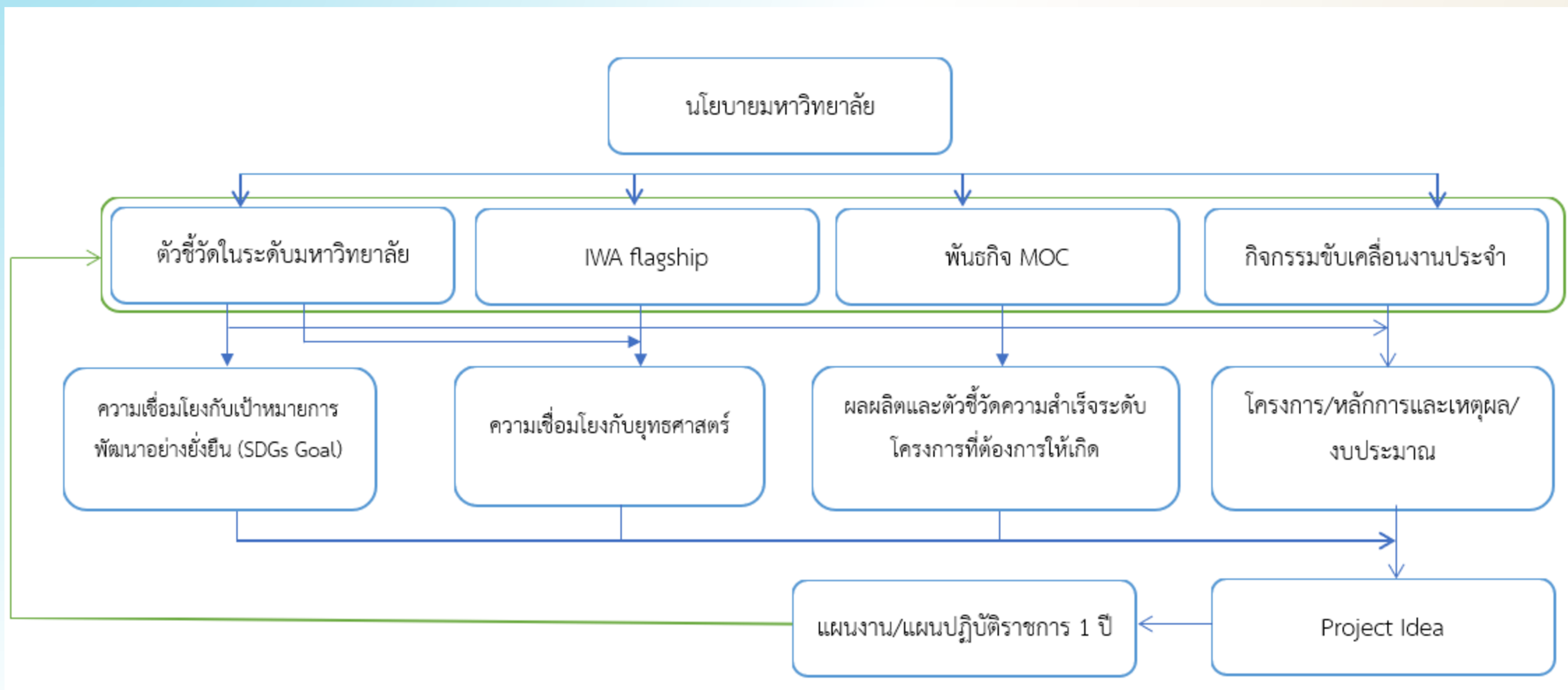
- วางแผนการใช้งบประมาณตามแผนและยุทธศาสตร์อย่างคุ้มค่า / เกิดประโยชน์สูงสุด

4. การสื่อสาร / การประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องภายในคณะ

- การถ่ายทอดแผน สื่อสารนโยบาย – ยุทธศาสตร์ให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนยุทธศาสตร์และจัดแผนปฏิบัติการประจำปี

การกำกับดูแลงานนโยบายและแผนในระยะที่ผ่านมา

- สร้างระบบและกลไกในการจัดทำแผนคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 - กำหนดแบบฟอร์ม Project idea เพื่อเป็นข้อมูลสรุปในการดำเนินการของหลักสูตรและสำนักงาน
 - กำหนดให้มีระบบการจัดทำโครงการของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวเชื่อมโยงตัวชี้วัด
 - กำหนดขั้นตอนในการจัดทำแผนที่เชื่อมโยงทุกภาคส่วนในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว



ตัวชี้วัดระดับคณะ

- SPO
- MOC
- International
- Technology Development and Innovation
- Budget and Resource Sustainability
- การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ / วัตถุประสงค์ / ภารกิจเฉพาะของส่วนงาน

ตัวชี้วัดระดับหลักสูตร

- MOC
- การขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ (International)
- การจัดการเรียนการสอน
- โครงการ/กิจกรรม

เกี่ยวข้องกับ HR

ตัวชี้วัดระดับบุคคล

- Super KPI
 - ระดับมหาวิทยาลัย
 - ระดับคณะ
- ข้อตกลงภาระงาน

งานทรัพยากรมนุษย์

นโยบายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของคณะ

- เพิ่มงบประมาณพัฒนาเป็น 10,000 ต่อคน
- จัดระบบ Coaching รายบุคคลเพื่อการขึ้นกำหนดตำแหน่ง
- ขับเคลื่อนการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นผ่านงานบริการวิชาการและวิจัย
- สนับสนุนทุนวิจัยจากเงินรายได้คณะเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งที่สูงขึ้นทั้งสายวิชาการมุ่งเน้นงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ และสายสนับสนุนวิชาการในรูปแบบ R2R
- สนับสนุนค่าตีพิมพ์ผลงานทั้งในฐาน TCI1และ Scopus

กำลังดำเนินการ

กำหนดมาตรฐานการวัดสมรรถนะตามที่
มหาวิทยาลัยกำหนดมาให้ ตัวชี้วัด/หลักฐาน

ขึ้นเงินเดือน

- ภาระงานประจำ
- ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัด
ท้าทาย
- พฤติกรรมการ
ปฏิบัติงาน
- สมรรถนะ

รวบรวมข้อมูลเสนอขอขึ้น

การเลื่อนขึ้นเงินเดือน

ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดท้าทาย

* ระดับคณะ

* ระดับหลักสูตร

* ระดับบุคคล

ตัวอย่าง KPI

KPI มหาวิทยาลัย

- ยื่นขอกำหนดตำแหน่ง

Super KPI คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

- ผ่านการประเมินตำแหน่งวิชาการ “ผู้ช่วยศาสตราจารย์”

“รองศาสตราจารย์” “ศาสตราจารย์”

งานบริการวิชาการและวิจัย

งานบริการวิชาการและวิจัย

- งานประจำ
- งานยุทธศาสตร์

งานประจำ

งานบริการวิชาการและวิจัย

- กำหนดนโยบายคณะกรรมการในการให้ทุนวิจัยทั้งสายวิชาการและสนับสนุนวิชาการเพื่อนำไปใช้ในการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
- จัดระบบพี่เลี้ยงเพื่อสนับสนุนคุณภาพงานวิจัย
- สนับสนุน Page chart การตีพิมพ์ผลงาน TCI1-Scopus

กำลังดำเนินการ: Matching Found ร่วมกับมหาวิทยาลัยใน
โครงการวิจัยที่ตอบ KPI ทำทนายในระดับมหาวิทยาลัย

งานยุทธศาสตร์งานบริการวิชาการและวิจัย

- หลักสูตรมัคคุเทศก์ท้องถิ่นภาคเหนือรุ่น 1 จัดอบรมระยะสั้นเพื่อสร้างรายได้ ผ่านศูนย์วิจัยฯ
- ผ่านประเมินเป็นหน่วยประเมินบุคลากรด้านการท่องเที่ยว” ตามมาตรฐานอาเซียนภายใต้ข้อตกลง MRA on TP (ดำเนินการโดยอาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ)

งานยุทธศาสตร์งานบริการวิชาการและวิจัย

- ขอเปิดหลักสูตรการฝึกอบรมวิชามัคคุเทศก์สำหรับผู้ที่เคยได้รับใบอนุญาตเป็นมััคคุเทศก์พ.ศ. 2566 (หลักสูตรสุดซอย)
- ขออนุญาตเปิด ศูนย์สอบมััคคุเทศก์ภาคเหนือ (มีการสอบทุกวันที่ 25 ของเดือน)

อยู่ระหว่างดำเนินการ

**ขอบคุณทุกท่านในการมีส่วนร่วมขับเคลื่อน
คณะในทุกมิติ**