



ประกาศคณะกรรมการทองเที่ยว
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยแก่บุคลากรคณะกรรมการทองเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยคณะกรรมการทองเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์จะสนับสนุนทุนวิจัยแก่บุคลากรสายวิชาการ คณะกรรมการทองเที่ยว โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะกรรมการทองเที่ยว ในคราวประชุมคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการประจำคณะกรรมการทองเที่ยว ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้กำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยแก่บุคลากรคณะกรรมการทองเที่ยว ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการทองเที่ยว เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยแก่บุคลากรคณะกรรมการทองเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้บังคับใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการทองเที่ยว เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะกรรมการทองเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะกรรมการทองเที่ยว

“คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะกรรมการทองเที่ยว

“ทุน” หมายความว่า ทุนสนับสนุนในการทำวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการสังกัดคณะกรรมการทองเที่ยว

ข้อ ๕ ประเภททุน...

ข้อ ๕ ประเภททุน

๕.๑ ทุนวิจัยสำหรับบุคลากรสายวิชาการ

๕.๑.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

- ๑) เป็นบุคลากรสายวิชาการ สังกัดคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 - ๒) ต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ
- ลาทำวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoctoral Research) รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

๕.๑.๒ วัตถุประสงค์ของการให้ทุน

เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรสายวิชาการคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีประสบการณ์ในการทำวิจัย และมีผลงานเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / อาจารย์ประจำหลักสูตร

๕.๑.๓ งบประมาณที่อุดหนุน

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวจะให้การสนับสนุนทุนวิจัย จากงบประมาณเงินรายได้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวนเงิน ไม่เกินโครงการละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับวงเงิน การให้การสนับสนุน ตามกรอบงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายหลังสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๕.๑.๔ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย

การพิจารณาจัดสรรทุน ดำเนินการโดยคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยพิจารณาจากเกณฑ์ต่อไปนี้

- ๑) เป็นโครงการวิจัยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- ๒) เป็นงานวิจัยที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย/ทิศทางการวิจัยของคณะฯ หรือของมหาวิทยาลัย หรือเป็นงานวิจัยที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของคณะฯ หรือพัฒนาการดำเนินงานของคณะ หรือของมหาวิทยาลัย
- ๓) เป็นงานวิจัยที่สามารถบูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ หรือพันธกิจอื่น ๆ ของคณะ ได้
- ๔) เป็นงานวิจัยที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี โดยขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้วิจัยจะต้องคืนทุนวิจัยตามจำนวนที่ได้รับ ภายใน ๓๐ วัน โดยคณะฯ จะงดเว้นการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย เป็นระยะเวลา ๓ ปี

๕) ต้องเป็นงานวิจัย...

๕) ต้องเป็นงานวิจัยที่ไม่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยซ้ำซ้อนกับแหล่งทุนอื่น นอกจากมีการดำเนินการในประเด็นที่แตกต่างกัน

๕.๒ ทุนวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

๕.๒.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

เป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ สังกัดคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ

๕.๒.๒ วัตถุประสงค์ของการให้ทุน

๑) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการสามารถพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยที่มีคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะ

๒) เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มีประสบการณ์ในการทำวิจัย และมีผลงานเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

๕.๒.๓ งบประมาณที่อุดหนุน

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวจะให้การสนับสนุนทุนวิจัย จากงบประมาณเงินรายได้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวนเงิน ไม่เกินโครงการละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับวงเงิน การให้การสนับสนุน ตามกรอบงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายหลังสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๕.๒.๔ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย

การพิจารณาจัดสรรทุน ดำเนินการโดยคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยพิจารณาจากเกณฑ์ต่อไปนี้

๑) โครงการที่ขอทุน ต้องมีความเชื่อมโยงกับภาระงานประจำของผู้วิจัย

๒) เป็นงานวิจัยที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย/ทิศทางงานวิจัยของคณะฯ หรือของมหาวิทยาลัย หรือเป็นงานวิจัยที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของคณะฯ หรือพัฒนาการดำเนินงานของคณะฯ หรือของมหาวิทยาลัย

๓) ต้องเป็นงานวิจัยที่ไม่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยซ้ำซ้อนกับแหล่งทุนอื่น นอกจากมีการดำเนินการในประเด็นที่แตกต่างกัน

๔) เป็นงานวิจัยที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี โดยขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้วิจัยจะต้องคืนทุนวิจัยตามจำนวนที่ได้รับ ภายใน ๓๐ วัน โดยคณะฯ จะงดเว้นการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยเป็นระยะเวลา ๓ ปี

ข้อ ๖ การแสดงความจำนงขอรับทุนวิจัย

๖.๑ ผู้เสนอขอรับทุนเขียนข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน ๑ ชุด พร้อมแนบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ .pdf และ .doc โดยส่งมายังงานบริการวิชาการและวิจัย คณะพัฒนา การท่องเที่ยว ตามเวลาที่กำหนด

๖.๒ ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฯ เสนอคณะบดีคณะพัฒนา การท่องเที่ยว ผ่านคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ข้อ ๗ เกณฑ์การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย

เมื่อได้รับการพิจารณาและได้รับการอนุมัติทุนแล้ว ภายหลังจากการทำสัญญารับทุนวิจัย มีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย ดังนี้

๗.๑ งบประมาณโครงการที่ได้รับทุกประเภทของการขอทุนวิจัย ไม่สนับสนุนค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ รวมถึงค่าตอบแทนให้แก่นักวิจัย

๗.๒ จำนวนเงินทุนวิจัย มีการแบ่งจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัยออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

๑) งวดที่ ๑ เมื่อได้รับการอนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัยจากคณะกรรมการวิจัยและ บริการวิชาการแล้ว ดำเนินการทำสัญญารับทุน (จำนวน ๒ ชุด) และขออนุมัติเบิกเงิน ดำเนินการโดยผ่านงานคลัง และพัสดุคณะพัฒนาการท่องเที่ยว พร้อมเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย จำนวน ร้อยละ ๗๐ ของเงินทั้งหมด ที่ได้รับจัดสรร

๒) งวดที่ ๒ จ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของเงินทั้งหมดที่ได้รับ จัดสรร ต่อเมื่อนำส่งร่างโครงการวิจัยบทที่ ๑-๔ ให้คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว ภายหลังจากการเบิกเงิน งวดที่ ๒ แล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งไฟล์รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการตรวจคุณภาพ จากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว จำนวน ๒ เล่ม พร้อมไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบไฟล์ .pdf และไฟล์ .doc หรือ .docx ที่งานบริการวิชาการและวิจัย คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

๗.๓ ผู้รับทุนวิจัยจะต้องดำเนินการตามเงื่อนไขการเบิกจ่ายที่คณะกำหนด ทั้งนี้ ให้ประสานกับ เจ้าหน้าที่การเงินในเรื่องการดำเนินงานด้านเอกสารทางการเงินต่อไป

ข้อ ๘ การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ภายในระยะเวลา ๒ ปี หลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการวิจัย ผู้ขอรับทุนต้องมีการดำเนินการ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๘.๑ บุคลากรงานวิจัย กับการเรียนการสอน และ/หรือการบริการวิชาการแก่สังคม โดยให้ระบุ แนวทางการบูรณาการไว้ในกิตติกรรมประกาศ หรือ ที่หนึ่งที่ใดในการจัดพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์ตามความเหมาะสม

๘.๒ นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ โดยใช้แบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของ สำนักวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๘.๓ ตีพิมพ์ผลงานวิจัย...

๘.๓ ตีพิมพ์ผลงานวิจัยในฐาน TCI กลุ่มที่๑ ที่วารสารวิชาการผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) ประเมินบทความไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน

๘.๔ กรณีที่เป็นงานวิจัยที่พัฒนามาจากงานประจำ (Routine to Research) ให้มีการเผยแพร่ในฐาน TCI หรือลักษณะอื่น ทั้งนี้ การเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ขอให้ระบุไว้ในกิตติกรรมประกาศ หรือที่หนึ่งใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมโดยให้ระบุข้อความไว้ว่า “งานวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุน จากงบประมาณเงินรายได้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยวมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๙ ข้อกำหนดอื่น ๆ

๙.๑ กรรมสิทธิ์ของผลงานวิจัยเป็นของผู้วิจัยร่วมกับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

๙.๒ กรณีที่มีการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน ผู้ขอรับทุนต้องดำเนินการด้วยตนเอง โดยค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่เกิดขึ้นให้รวมอยู่ในงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน

๙.๔ ผลการตัดสินใจของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการถือเป็นที่สุด

๙.๕ แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ฉบับนี้ให้ถือปฏิบัติตามประกาศของคณะฯ ซึ่งอาจจะมีประกาศเพิ่มเติมได้ในภายหลัง

๙.๖ ประกาศนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว