



รายงานผลโครงการตามแผนยุทธศาสตร์
คณะกรรมการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรื่อง
โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

วันที่ 10 มิถุนายน – 4 กรกฎาคม 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้จัดทำรายงาน

นางกนิษฐา รักสกุลกานต์

สังกัดงานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ

คณะกรรมการท่องเที่ยว

สรุปรายงานผล โครงการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตอนที่ 1 หลักการและเหตุผลของโครงการ

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวตระหนักถึงความสำคัญของระบบประกันคุณภาพการศึกษาในฐานะกลไกสำคัญที่ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นการผลักดันให้ทุกหลักสูตรภายใต้การดูแลของคณะดำเนินงานให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยเฉพาะการกำกับมาตรฐาน ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ทั้งนี้ คณะได้นำระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบ AUN-QA Version 4.0 มาใช้ในการบริหารจัดการและประเมินคุณภาพหลักสูตร เพื่อให้กระบวนการจัดการศึกษามุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO) และสามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ นอกจากนี้ระดับคณะยังได้นำเกณฑ์การประเมิน CUPT-QMS ที่พัฒนาขึ้นโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินคุณภาพในระดับคณะ เพื่อให้สามารถวางแผน พัฒนา และปรับปรุงคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามประเมินผล และพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง คณะจึงได้จัดทำ “โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567” ขึ้น พร้อมทั้งทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการในปีการศึกษา 2568 ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

ตอนที่ 2 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการและกลุ่มเป้าหมาย

☐ ช่วงเวลาตามแผน

- วันที่ 10 มิถุนายน 2568 สิ้นสุด วันที่ 4 กรกฎาคม 2568 ระยะเวลา 7 วัน

☐ ช่วงเวลาดำเนินการจริง

☐ - วันที่ 10 มิถุนายน 2568 สิ้นสุด วันที่ 4 กรกฎาคม 2568 ระยะเวลา 7 วัน

☐ กลุ่มเป้าหมาย

รายละเอียดกลุ่มเป้าหมาย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะฯ, ผู้บริหาร, คณาจารย์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 28 คน

แผน 28 คน

ผล 28 คน

ตอนที่ 3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ 68 MJU
2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก

2. เป้าประสงค์ 68 MJU 2.1 ผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่ก้าวทันต่อโลกสมัยใหม่และเป็นนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ
3. ตัวชี้วัด 68 MJU 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายใน
4. กลยุทธ์ 68 MJU 2.1.6.2 สนับสนุนให้มีการพัฒนา ผลักดันการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในที่เน้นการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์มาตรฐานระดับอาเซียน อย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์คณะกรรมการทอ่งเทียว

1. ประเด็นยุทธศาสตร์ 67-70 TDS 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)
2. เป้าประสงค์ 67-70 TDS 2.1 ผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล
3. ตัวชี้วัด 67-70 TDS 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายในของคณะ
4. กลยุทธ์ 67-70 TDS จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA

ตอนที่ 4 เป้าหมายการพัฒนา

1. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) 1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

ตอนที่ 5 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผลการดำเนินการ
1. เพื่อทราบผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ปีการศึกษา 2567	คณะฯ รับทราบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ปีการศึกษา 2567
2. เพื่อทราบจุดแข็ง ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาของคณะ นำไปปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพ การศึกษาของคณะในปีการศึกษา 2568	คณะฯ ทราบจุดแข็ง ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปจัดทำแนวทางการพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของคณะ ในปีการศึกษา 2568

ตอนที่ 6 สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการทอ่งเทียว ประกอบด้วย (1) กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร วันที่ 10 – 11 มิถุนายน 2568 (2) กิจกรรมวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะพัฒนาการทอ่งเทียว วันที่ 17 มิถุนายน 2568 (3) กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร วันที่ 19 – 20 มิถุนายน 2568 (4) กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะพัฒนาการทอ่งเทียว วันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะฯ, ผู้บริหาร, คณาจารย์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 28 คน เป็นผู้เข้าร่วม

ผลจากการจัดโครงการ คณะฯ รับทราบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการทอ่งเทียว

<https://erp.mju.ac.th/qaResultDetailPrint.aspx?golD=30&dID=3Vkd4U1JtVUQVDA9>

2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ
<https://erp.mju.ac.th/qaResultDetailPrint.aspx?golD=30&dID=2VGtSbmVnPT0=>
3. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว
<https://erp.mju.ac.th/qaResultDetailPrint.aspx?golD=30&dID=1TLRRdw==>
4. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว
<https://erp.mju.ac.th/qaResultDetailPrint.aspx?golD=30&dID=2VGxSWk13PT0=>
5. คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
<https://erp.mju.ac.th/qaResultDetailPrint.aspx?golD=30&dID=3Vkd4U2JrMW5OVDA9>

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินยังสะท้อนข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2567 ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ดังนี้

1. ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร (OP) หลักสูตรและบริการพิจารณาความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ(ร้อยละของรายได้/งบประมาณ) ที่มีต่อความสำเร็จ
2. ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร (OP) พิจารณากำหนดตัววัดของวิสัยทัศน์ ทบพวนค่านิยมของคณะ (Core Value) สมรรถนะหลักของคณะ (Core Competencies) และวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture) ที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ
3. ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร (OP) พิจารณาปัจจัยการขับเคลื่อนความผูกพันที่สำคัญของกลุ่มบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญด้านบุคลากรทั้งอัตรากำลัง (Capacity) และขีดความสามารถ (Capability)
4. ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร (OP) การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ ควรมีความชัดเจนในแต่ละ พันธกิจ เพื่อจะได้นำข้อมูลมาวิเคราะห์เป็นสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารจัดการ ตั้งแต่การวางแผนกลยุทธ์และการกำหนดตัววัด (Key Stakeholders)
5. ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร (OP) การกำหนดตำแหน่งการแข่งขัน ควรมีข้อมูล ขนาด ส่วนแบ่ง และการเติบโตในตลาดเดียวกับคณะ และอะไรที่ทำให้คณะแตกต่างจากคู่แข่งทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
6. ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร (OP) ควรจัดทำควบคู่กับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อที่จะสามารถถ่ายทอดสู่การปฏิบัติใน Criteria 1-8 และมีการทบทวนประเมินอย่างต่อเนื่อง (OP First)
7. การเขียนรายงานใน Criteria 1-8 ควรระบุตัววัด ระบบกลไก กระบวนการ และผลลัพธ์ในสอดคล้องกับข้อมูลในโครงสร้างองค์กร (OP)

ตอนที่ 7 รายงานความสำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	การบรรลุเป้าหมาย
ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	เชิงคุณภาพ	ระดับ	4	4	บรรลุ
ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร 4 หลักสูตร	เชิงคุณภาพ	ระดับ	4	3.5	ไม่บรรลุ
แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานจาก ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน	เชิงคุณภาพ	ฉบับ	5	5	บรรลุ

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	การบรรลุเป้าหมาย
ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานระดับคณะระดับหลักสูตร จากคณะกรรมการประเมิน	เชิงคุณภาพ	ฉบับ	5	5	บรรลุ

ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการครั้งต่อไป

1. การจัดทำวิดีโอนำเสนอผลการดำเนินงานคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ใช้เสียง AI ในการบรรยาย มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และเสียง AI ในการบรรยาย ยังไม่นุ่มนวลในบางคำ
2. ระยะเวลาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ระยะเวลากระชั้นชิดเกินไป ทำให้ไม่ได้วิพากษ์รายงานการประเมินตนเองก่อนที่ผู้ทรงคุณวุฒิจะวิพากษ์ ส่งผลให้การเขียนรายงานไม่สอดคล้องกัน
3. ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดทำรายงานการประเมินตนเองในครั้งถัดไป ควรกำหนดรูปแบบให้บุคลากรคนเดียวในการเขียน ซึ่งต้องให้ผู้เกี่ยวข้องทุกผ่าน จัดส่งข้อมูลให้ดำเนินการ

ตอนที่ 8 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
ผลผลิต : แผนการปรับปรุงและพัฒนาหลังการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงฯ ปีการศึกษา 2568 (แผน PDCA) ของแต่ละหลักสูตร และระดับคณะ			
กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 10/06/2568 - 11/06/2568			
ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง คณะกรรมการ	2,200.00	ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง คณะกรรมการ	2,016.00
ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 13 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 3,120 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 960 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 200 บาท x บาท x 13 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 5,200 บาท	9,280.00	อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 480 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 13 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 3,120 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 200 บาท x บาท x 13 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 5,200 บาท	8,800.00
ค่าใช้สอย	4,000.00	ค่าใช้สอย	4,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมัน เชื้อเพลิง จำนวน 2,000 บาท x 2 วัน		ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 2,000 บาท x 2 วัน	
ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ ประเมิน - ประธานภายนอก จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 2,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - กรรมการภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	9,000.00	ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ ประเมิน - ประธานภายนอก จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 2,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - กรรมการภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	9,000.00
รวม	24,480.00	รวม	23,816.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
ผลผลิต : รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของทุกหลักสูตรในคณะกรรมการท่องเที่ยว และ รายงานการประเมินตนเองระดับคณะกรรมการท่องเที่ยว จัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด			
กิจกรรม : กิจกรรมวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะกรรมการท่องเที่ยว ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 17/06/2568 - 17/06/2568			
ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 บาท x 15 คน x 2 มื้อ x 1 วัน	1,500.00	ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 บาท x 15 คน x 2 มื้อ x 1 วัน	1,500.00
ค่าใช้สอย ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 150 บาท x 15 คน x 1 มื้อ x 1 วัน	2,250.00	ค่าใช้สอย ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 150 บาท x 15 คน x 1 มื้อ x 1 วัน	2,250.00
ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 600 บาท x 4 ชั่วโมง	2,400.00	ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 600 บาท x 3 ชั่วโมง	1,800.00
รวม	6,150.00	รวม	5,550.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 19/06/2568 - 20/06/2568			
ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 12 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 2,880 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 480 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 200 บาท x บาท x 12 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท	8,160.00	อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 12 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 2,880 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 200 บาท x บาท x 12 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท	7,680.00
ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ประเมิน - ประธานภายใน จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 1,500 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 3,000 บาท - กรรมการภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	8,000.00	ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ประเมิน - ประธานภายใน จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 1,500 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 3,000 บาท - กรรมการภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	8,000.00
รวม	16,160.00	รวม	15,680.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะกรรมการท่องเที่ยว			
ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 03/07/2568 - 04/07/2568			
ค่าใช้สอย	2,200.00	ค่าใช้สอย	2,016.00
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	
คณะกรรมการ		คณะกรรมการ	
ค่าใช้สอย	1,000.00	ค่าใช้สอย	1,000.00
ค่าที่พักคณะกรรมการ จำนวน		ค่าที่พักคณะกรรมการ จำนวน 500	

แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ	
500 บาท x 1 คน x 2 วัน		บาท x 1 คน x 2 วัน	
ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 1,200 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 150 บาท x บาท x 28 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 8,400 บาท	14,400.00	ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็น เงิน 4,800 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 150 บาท x บาท x 28 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็น เงิน 8,400 บาท	12,200
ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางผู้ บัณฑิตและศิษย์เก่า จำนวน 500 บาท x 4 คน x 1 ครั้ง	2,000.00	-	-
ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ ประเมิน - ประธานบุคคลภายใน จำนวน 1 คน 3,000 บาท - กรรมการที่เป็นบุคคลภายใน จำนวน 2 คน คนละ 1,500 บาท (รวม 3,000 บาท) - เลขานุการ จำนวน 1 คน คน ละ 1,000 บาท	7,000.00	ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ ประเมิน - ประธานบุคคลภายใน จำนวน 1 คน 3,000 บาท - กรรมการที่เป็นบุคคลภายใน จำนวน 2 คน คนละ 1,500 บาท (รวม 3,000 บาท) - เลขานุการ จำนวน 1 คน คนละ 1,000 บาท	7,000.00
รวม	26,600.00	รวม	22,216.00

ตอนที่ 9 ภาคผนวก (แนบเอกสาร)

- ภาพประกอบกิจกรรมโครงการ (อย่างน้อย 3-4 รูปภาพ)
- เอกสารทางการเงิน

ภาพประกอบกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร
วันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2568



กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร
วันที่ 19 – 20 มิถุนายน 2568



กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
วันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. 5158

ที่ อว 69.9.1.3/159

วันที่ 5 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.9.1.3/157 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2568 คณะได้รับอนุมัติจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงขอดำเนินการจัดโครงการระหว่างวันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2568 ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ จำนวน 24,296 บาท (สองหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) จากงบประมาณรายได้ ปี 2568 แผนงานการเรียนรู้การสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ประเมิน	9,000 บาท 9,000
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัคราพร ศรีภูษณาพรหม	4,000 บาท
- อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันทา	1,000 บาท
- อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์	2,000 บาท
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย	1,000 บาท
- นางสาวทวีพร อดเหนือ	500 บาท
- นางอัจฉรา เสาวฤทธิ์	500 บาท
3. ค่ารับรอง-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	4,080 บาท
จำนวน 60 บาท x 13 คน x 2 มื้อ x 2 วัน 3,120	
จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 2 วัน 960	
4. ค่ารับรอง-ค่าอาหารกลางวัน	5,200 บาท
จำนวน 200 บาท x 13 คน x 1 มื้อ x 2 วัน	
5. เงินชดเชยการใช้พาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงาน	2,016 บาท 2,016
รวมระยะทางไป-กลับ (504 กม. X กิโลเมตรละ 4 บาท)	
6. ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง (จำนวน 2,000 บาท x 2 วัน)	4,000 4,000
รวม (สองหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)	24,296 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กนิษฐา

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ที่ขอโดยเอกสาร

คณ.โครงการ จำนวน 24,296 บาท ตามปม.เงินรายได้ 2568

5 มิ.ย. 68 (นางนวนจันทร์ ทองมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โกม.



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว งานคลังและพัสดุ โทร. ๕๑๖๑

ที่ อว ๖๙.๙.๑.๓/๑๖๗

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติและขอเบิกค่ารับรอง

เรียน คณะบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2567 ลงวันที่ 29 เมษายน 2568 ในระหว่างวันที่ 10-11 มิถุนายน 2568 เป็นบุคคลหรือคณะบุคคล ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่หรือผู้แทนของรัฐบาลต่างประเทศที่มาในนามของรัฐบาล องค์การ มูลนิธิหรือสถาบันต่างประเทศ รวมจำนวน.....คน

2. บุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติงาน ได้รับเชิญให้ร่วมงาน หรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัย ในฐานะใดฐานหนึ่ง หรือบุคคลภายนอกที่มาช่วยงานด้านอื่น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่องานของมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษในการจัดการเรียนการสอน หรือเฝ้าตัวมาช่วยปฏิบัติงาน ในฐานะ คณะกรรมการประเมิน และผู้ให้สัมภาษณ์ รวมจำนวน 9 คน

3. บุคคลหรือคณะบุคคลที่มาในนามองค์กรภาครัฐหรือเอกชน รวมจำนวน.....คน

4. ข้าราชการหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ต้องปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้เข้าร่วมในการเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลตาม (1) (2) และ (3) อื่น ๆ รวมจำนวน 18 คน

ได้มา / รับเชิญให้มาเพื่อ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ระดับหลักสูตร ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 11 มิถุนายน 2568 ดังนั้น จึงขออนุมัติและขอเบิกค่ารับรอง บุคคลหรือคณะบุคคลดังกล่าว ดังต่อไปนี้

1. ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับอาหารกลางวัน

วันที่ 10 มิถุนายน 2568 เป็นจำนวนเงิน (13 คน x 200 บาท) 2,600 บาท

วันที่ 11 มิถุนายน 2568 เป็นจำนวนเงิน (13 คน x 200 บาท) 2,600 บาท

2. ค่าเลี้ยงรับรองสำหรับอาหารว่างและเครื่องดื่ม

วันที่ 10-11 มิถุนายน 2568 เป็นจำนวนเงิน (13 คน x 60 บาท x 2 มื้อ) 3,120 บาท

วันที่ 11 มิถุนายน 2568 เป็นจำนวนเงิน (8 คน x 60 บาท x 1 มื้อ) 960 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) 9,280 บาท

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายค่ารับรองจำนวน 9,280 บาท (เก้าพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปี 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

กษิข

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กษิข กกเมตต์

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

6 ส.ค. 68

(นางนวันจันทร์ ทองมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
6 มิ.ย. 68

Drmm

(อาจารย์ ดร.กิตติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

กำหนดการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม ๔๑๔ ชั้น ๑ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

.....

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

วันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. | หลักสูตรนำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตร และ
คณะกรรมการประเมินสัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | สัมภาษณ์ผู้แทนนักศึกษา |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหาร |
| ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | คณะกรรมการประเมินประชุมสรุปผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะ |
| ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. | นำเสนอผลการประเมิน |

หมายเหตุ: กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม ๔๑๔ ชั้น ๑ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

.....

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

วันพุธที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. | หลักสูตรนำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตร และ
คณะกรรมการประเมินสัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | สัมภาษณ์ผู้แทนนักศึกษา |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหาร |
| ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | คณะกรรมการประเมินประชุมสรุปผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะ |
| ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. | นำเสนอผลการประเมิน |

หมายเหตุ: กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผู้รับเงิน 收貨人
COLLECTOR _____



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5018 00094 94 9
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อาชีรยา พรหมมี

Name Miss Archiraya

Last name Prommee

เกิดวันที่ 19 ต.ค. 2526

Date of Birth 19 Oct. 1983

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 15 ต.ป่าไผ่ อ.สันทราย
จ.เชียงใหม่

23 ก.ย. 2564

วันออกบัตร

23 Sep. 2021

Date of Issue

(นายธนวัฒน์ จงจิระ)
เจ้าพนักงานออกบัตร

18 ต.ค. 2572

วันบัตรหมดอายุ

18 Oct. 2029

Date of Expiry

5014-03-09231348



ได้นายธนวัฒน์

อาชีรยา

นางสาวอาชีรยา พรหมมี

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า นางอัจฉรา เสาวฤทธิ์

อยู่บ้านเลขที่ 175/4 หมู่ที่ 9

ถนน _____ ซอย _____ ตำบล หางหวด อำเภอ สันทราย

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนเลขานุการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	500	
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 11 มิถุนายน 2568		
บาท	500	

จำนวนเงิน (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ _____

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____

กนิชา

ผู้จ่ายเงิน

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

วันที่ 11 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	นาย ภัควัฒน์กรณ์ คำจ้อย	ภัควัฒน์กรณ์
2	นางสาว ศศิภา อินเขียวสาย	ศศิภา
3	นางสาวจันทกานต์ ชินพงษ์	จันทกานต์
4	นางสาวทิฆัมพร แก้วสาริกรณ์	ทิฆัมพร
5	นาย ธนพชัย ขมชื่น	ธนพชัย
6	นาย ณัฐชนน ปัญญาใจ	ณัฐชนน
7	นายนาถวัฒน์ ลิ้มสกุล	นาถวัฒน์
8	นางสาวฉัตรชัย เฟาจินดา	ฉัตรชัย
9		
10		
11		
12		

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราพร ศรีภูษณาพรณ อยู่บ้านเลขที่ 17/12 หมู่ที่ _____
ถนน สันตนา ซอย 6 ตำบล อู่ทอง อำเภอ เมือง
จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนประธานกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	4,000	
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ วันที่ 10 มิถุนายน 2568		
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 11 มิถุนายน 2568		
บาท	4,000	

จำนวนเงิน (สี่พันบาทถ้วน) _____

ลงชื่อ อัจฉรา ศรีภูษณาพร ผู้รับเงิน

ลงชื่อ กนก วิชา ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย อยู่บ้านเลขที่ 338 หมู่ที่ 11

ถนน _____ ซอย _____ ตำบล ป่าไผ่ อำเภอ อินทนนท์

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	1,000	
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 11 มิถุนายน 2568		
บาท	1,000	

จำนวนเงิน (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์ อยู่บ้านเลขที่ 36/1 หมู่ที่ 3

ถนน - ซอย - ตำบล ท่าอิฐ อำเภอ ปากเกร็ด

จังหวัด นนทบุรี ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	2,000	
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ วันที่ 10 มิถุนายน 2568		
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 11 มิถุนายน 2568		
บาท	2,000	

จำนวนเงิน (สองพันบาทถ้วน) _____

ลงชื่อ  ผู้รับเงิน

ลงชื่อ กนกนา ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันตา อยู่บ้านเลขที่ 85/23 หมู่ที่ 7

ถนน 85/23-พจิร ซอย ตำบล นนทบุรี อำเภอ วัฒนา

จังหวัด 85-23 ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	1,000	
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ วันที่ 10 มิถุนายน 2568		
บาท	1,000	

จำนวนเงิน (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ _____

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____

ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า นางสาวทวิพร อุดเหนือ อยู่บ้านเลขที่ 555/30 หมู่ที่ 5

ถนน _____ ซอย _____ ตำบล แม่แฝ อำเภอสันทราย

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนเลขานุการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	500	
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ วันที่ 10 มิถุนายน 2568		
บาท	500	

จำนวนเงิน (ห้าร้อยบาทถ้วน) _____

ลงชื่อ _____

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____

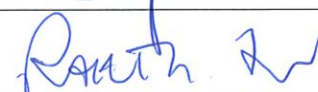
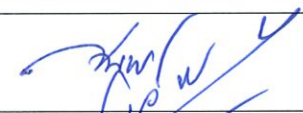
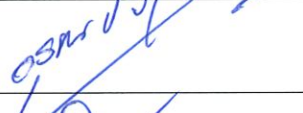
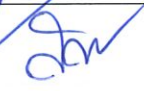
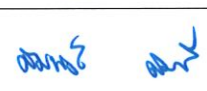
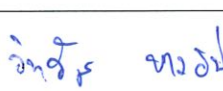
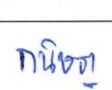
ผู้จ่ายเงิน

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

วันที่ 10 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกูร	
3	อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนัประยูร อุดมรักษา ทรัพย์	
4	อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	
5	อาจารย์ ดร.สวิขญา ศุภอุดมฤกษ์	
6	นายสมพงศ์ สมศรี	
7	นายวิหวัธ ขาวอิน	
8	นางดวงใจ ไพพงศ์	
9	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	
10		
11		
12		

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

วันที่ 11 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล	
2	อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ	
3	อาจารย์ ดร.วัชรวิรรณ ขาติพันธ์	
4	อาจารย์ ดร.เกวลิณ หนูสุทธิ์	
5	อาจารย์ ดร.มนสิชา อินทจักร	
6	นายสมพงศ์ สมศรี	
7	นายวิทวัส ขาวอิน	
8	นางดวงใจ ไพพงศ์	
9	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	
10		
11		
12		



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร.5158

ที่ อว 69.9.1.3 / 169

วันที่ 11 มิถุนายน 2568

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามหนังสือ / คำสั่ง ที่ อว 69.9.1.3/160

ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2568

อนุมัติให้ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ จำนวน - คน เดินทางไปปฏิบัติงานเกี่ยวกับ เป็นกรรมการ

ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567

ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ จำนวน - คน ได้เดินทางไปปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว
จึงใคร่ขอเสนอผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

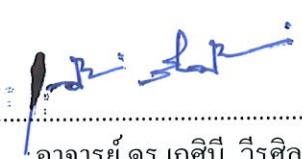
1. วันที่ 10 – 11 มิถุนายน 2568 เวลา 09.00 -17.30 น. เป็นกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
พัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ.



11 มิ.ย. 68

ลงชื่อ 
(.....อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์.....)

ตำแหน่ง.....อาจารย์.....


(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

สัญญาฉบับเงินเลขที่.....วันที่.....

ชื่อผู้รับ.....จำนวนเงิน.....บาท

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

ที่ทำการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

เรียน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามคำสั่ง/บันทึกที่ อว 69.9.1.3/160

ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2568

ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์ ตำแหน่ง อาจารย์

สังกัด คณะพัฒนาการท่องเที่ยว พร้อมด้วย -

เดินทางไปปฏิบัติงาน ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โดยออกเดินทางจาก

☒บ้านพัก ☐สำนักงาน ☐ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2568 เวลา 12.00 น.

และกลับถึง ☒บ้านพัก ☐สำนักงาน ☐ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 11 มิถุนายน 2568 เวลา 21.00 น.

รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ 2 / วัน 9 / ชั่วโมง 9 10 11

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานสำหรับ ☐ ข้าพเจ้า ☐ คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท จำนวน วัน รวม - บาท

ค่าเช่าที่พักประเภท จำนวน วัน รวม - บาท

ค่าพาหนะ เงินชดเชยในการใช้พาหนะส่วนตัว จำนวน วัน รวม 2,016 บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน วัน รวม - บาท

รวมทั้งสิ้น 2,016.- บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สองพันสิบหกบาทถ้วน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย

จำนวน ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

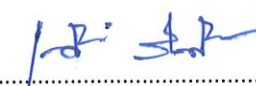
เซ็น คณะบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



11 มิ.ย. 68

11 มิ.ย. 68

ลงชื่อ  ผู้ขอรับเงิน

(..... อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์)

ตำแหน่ง..... อาจารย์

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....
(.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....



รณเสาวศิริพร ดวงดี

นักวิชาการเงินและบัญชี

11 ส.ย. 68

อนุมัติให้จ่ายได้

ลงชื่อ.....
(.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

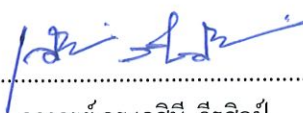


(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน จำนวน 2,016บาท
(.....) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....
จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่.....



อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....
วันที่.....

หมายเหตุ.....

- คำชี้แจง
1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้น ในช่องหมายเหตุ
 2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญา ยืมเงินและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 3. กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐาน การจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร. เกศินี วีรศิลป์ อยู่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____

ถนน _____ ซอย _____ ตำบล _____ อำเภอ _____

จังหวัด _____ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
เงินชดเชยในการใช้พาหนะส่วนตัว เส้นทางแพร่-เชียงใหม่ และ เส้นทางเชียงใหม่-แพร่ (504 กม. x 4 บาท)	2,016	-
บาท	2,016	-

จำนวนเงิน (สองพันสิบหกบาทถ้วน)

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน

ลงชื่อ

กนกพร

ผู้จ่ายเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. 5158

ที่ อว 69.9.1.3/160

วันที่ 5 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติให้กรรมการประเมินเดินทางมาปฏิบัติงานและเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 29 เมษายน 2568 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2568 นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ให้ อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์ กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร เดินทางมาปฏิบัติงานระหว่างวันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2568 และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยพาหนะส่วนตัว รถยนต์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ ISUZU MU-7 หมายเลขทะเบียนรถ สอ 5529 กรุงเทพมหานคร ดังรายการต่อไปนี้

1) เงินชดเชยในการใช้พาหนะส่วนตัว 2,016 บาท

เส้นทางเชียงใหม่-แพร่ (ไปกลับ) (504 กม. x 4 บาท)

รวมทั้งสิ้น (สองพันสิบหกบาทถ้วน) 2,016 บาท

ทั้งนี้ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2568 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ดังรายการต่อไปนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กนกชฎา

(นางกนกชฎา รักสกุลกานต์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เกษม กณนต์

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

5 มิ.ย. 68

12

(นางนวนจันทร์ ทองมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

5 มิ.ย. 68

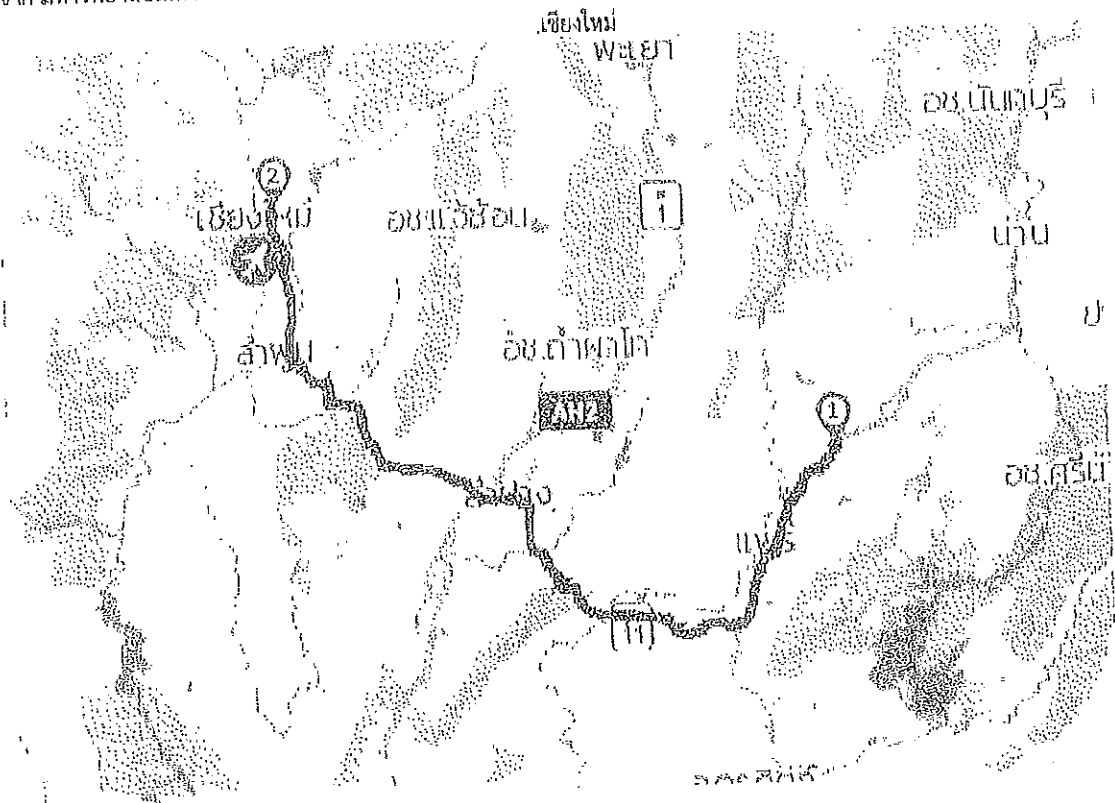
ก.อ.

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตแพร่เฉลิมพระเกียรติ ต.แม่ทราย อ.ร้องกวาง จ.แพร่ ถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.



เวลาที่ใช้ 3 ชั่วโมง 16 นาที ระยะทาง 254.07 กม.

ค่าประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง

อัตราสิ้นเปลืองน้ำมัน

- กิโลเมตร/ลิตร

ราคาน้ำมันที่ใช้

- บาท/ลิตร

ค่าประมาณการ

- บาท



เริ่มต้นที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตแพร่เฉลิมพระเกียรติ



ไปทางทิศใต้

51 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวขวา

196 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวขวา

75 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



ชิดขวา

265 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เลี้ยวขวา ที่ ต.บอง บ้านแม่ยวงโพธิ์-บ้านแม่ทราย (O Bo Cho Ban Mae Yang Pho-Ban Mae Sal Rd.)

1.33 กิโลเมตร ใช้เวลา 2 นาที



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ทั้งสามระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน เพื่อเป็นการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งสาม ระดับ ให้ดำเนินการไปพร้อมกัน ซึ่งโดยตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้ระบุให้สถาบันอุดมศึกษามีอิสระในการเลือกระบบประกันคุณภาพภายในที่ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น ระบบการประกันคุณภาพ Asean University Network Quality Assurance (AUN-QA) เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ระบบประกันคุณภาพที่เป็นที่ ยอมรับในระดับสากล หรือ ระบบที่สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาขึ้นเอง ทั้งนี้ หลักสูตรของคณะพัฒนาการ ท่องเที่ยว มีความประสงค์จะเข้ารับการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์การประกันคุณภาพ หลักสูตร AUN-QA Version ๔.๐ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของคณะ พัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน ๔ หลักสูตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและ เกิดประโยชน์ต่อหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

กำหนดการประเมิน วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัคราพร ศรีภูษณาพรณ | ประธานกรรมการ |
| สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | |
| ๒. อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันตา | กรรมการ |
| สังกัดคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | |
| ๓. อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์ | กรรมการ |
| สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | |

๔. นางสาวทวีพร...

๔. นางเพ็ญศิริ หน่อแก้ว

เลขานุการ

สังกัดวิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อำนาจหน้าที่

๑. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามคู่มือ Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level Version ๔.๐ ทั้งในส่วนขององค์ประกอบ ที่ ๑.๑ การกำกับมาตรฐาน หลักสูตร และผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA
๒. ประเมินกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพของหลักสูตร เพื่อช่วยพัฒนาการบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามแนวทางของเกณฑ์ AUN-QA
๓. จัดทำรายงานและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงคุณภาพของหลักสูตร พร้อมทั้งจัดส่งผลการประเมินแก่หน่วยรับตรวจภายใน ๗ วันหลังจากวันที่ประเมินเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ AUN-QA

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ AUN-QA ให้สอดคล้องกับสภาการณ์
ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหาร
การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ AUN-QA”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการ
ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการ
ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ประกันคุณภาพ AUN-QA ฉบับลงวันที่ ๑๐ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรด้วยเกณฑ์ AUN-QA

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่เป็นประธานหรือกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

“บุคลากรภายใน” หมายความว่า บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่เป็นประธานหรือกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

“เลขานุการ” หมายความว่า บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

ข้อ ๕ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ ในอัตรา ดังนี้

(๑) ประธานกรรมการ

(ก) บุคคลภายนอก คนละ ๒,๐๐๐ บาท ต่อหลักสูตร ✓

(ข) บุคลากรภายใน คนละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อหลักสูตร

(๒) กรรมการ

(ก) บุคคลภายนอก คนละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อหลักสูตร

(ข) บุคลากรภายใน คนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อหลักสูตร ✓

(๓) เลขานุการ (บุคลากรภายใน) คนละ ๕๐๐ บาท ต่อหลักสูตร

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายในข้อ ๕ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของส่วนงานที่มีการเรียนการสอน

ข้อ ๗ คณะกรรมการประกอบด้วยผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร อย่างน้อยสามคน โดยกำหนดให้ทำหน้าที่ประธานจำนวนหนึ่งคน และทำหน้าที่กรรมการอย่างน้อย สองคน และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ประธานกรรมการ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(ก) เป็นบุคคลภายนอกที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA Assessors หรือที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินฯ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

(ข) เป็นบุคลากรภายในที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA Assessors หรือที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินฯ ตามเกณฑ์ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) หรือที่ขึ้นทะเบียนให้สามารถทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้

(๒) กรรมการ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(ก) เป็นบุคคลภายนอกที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA Assessors หรือที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินฯ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

(ข) เป็นบุคลากรภายในที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA Assessors หรือที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินฯ ตามเกณฑ์ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) หรือที่ขึ้นทะเบียนให้สามารถทำหน้าที่เป็นกรรมการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้

(๓) เลขานุการ ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่สังกัดภายนอกหรือภายในส่วนงานที่มีการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรสร้างความเข้าใจในเกณฑ์ AUN-QA จากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จากมหาวิทยาลัยอื่น หรือจากหน่วยงานอื่นจัดขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการหนึ่งชุด อาจทำการประเมินได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร

ข้อ ๘ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายและหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทน มีดังนี้

(๑) สำเนาคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ

(๒) บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

แล้ว

(๓) ใบสำคัญรับเงินตามแบบที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยตีความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โทรศัพท์ 5158

ที่ อว 69.9.1.3 / 157

วันที่ 04 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ว่า "เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ" ทั้งนี้ได้มีการถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้สอดคล้องและร่วมกันขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขออนุมัติ โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ งบประมาณเงินรายได้(งบอุดหนุน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว) จำนวน 73,390.00 บาท ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

กนิษฐา

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)

31/5/2568 13:53:45

ผู้เสนอ

(น.ส.ศิริพร ดวงดี)

4/6/2568 8:50:01

เห็นชอบ

(นางดวงใจ ไพพงค์)

4/6/2568 14:10:14

เห็นชอบ

(อาจารย์ ดร.กวินรัตน์ อัครวงศ์ชยากร)

4/6/2568 14:50:03

เห็นชอบ

(อาจารย์ ดร.ไชยบูรณ์ ใจเพชร)

4/6/2568 15:02:43

เห็นชอบ

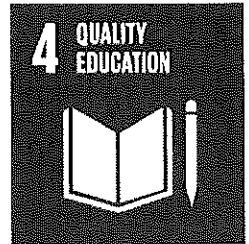
(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

4/6/2568 15:39:58

อนุมัติ

มหาวิทยาลัย
แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

1. ข้อมูลทั่วไป



ชื่อโครงการ : โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ประเภท โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน (เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรืองบประมาณจาก
โครงการ : แหล่งอื่น)

รหัสโครงการ ไม่ระบุ
บริการวิชาการ :

รูปแบบโครงการ โครงการภายใน

แหล่งทุน ไม่ระบุ
ภายนอก :

ช่วงเวลาที่ทำ 10/06/2568 ถึง 10/07/2568
โครงการ :

แผนงาน :

การบริการวิชาการแก่ชุมชน	งานบริหารมหาวิทยาลัย	งานสนับสนุนวิชาการ	แผนงานวิจัย
การเรียนการสอน	งานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม		

กลุ่มเป้าหมาย :

	ภายนอก
	ภายใน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 15 คน

รายละเอียด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะฯ, ผู้บริหาร, คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 15 คน

รูปแบบกิจกรรม :	การศึกษาออกสถานที่ เข้าร่วมการประชุม จัดนิทรรศการ	ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ เดินทางไปต่างประเทศ เผยแพร่ผลงานวิชาการ	ฝึกอบรม พัฒนาระบบสารสนเทศ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	สัมมนา ออกแบบ สำรวจพื้นที่ อื่น ๆ
-----------------	---	---	--	---

สถานที่จัด ภายในมหาวิทยาลัย ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน) ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)
กิจกรรม : รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม :

2. ลักษณะโครงการ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ

สถานะ

นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์

ผู้รับผิดชอบหลัก

4. ที่ปรึกษาโครงการ

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายใน

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน

สถานะ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวตระหนักถึงความสำคัญของระบบประกันคุณภาพการศึกษาในฐานะกลไกสำคัญที่ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นการผลักดันให้ทุกหลักสูตรภายใต้การดูแลของคณะดำเนินงานให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยเฉพาะการกำกับมาตรฐานซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ทั้งนี้ คณะได้นำระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบ AUN-QA Version 4.0 มาใช้ในการบริหารจัดการและประเมินคุณภาพหลักสูตร เพื่อให้กระบวนการจัดการศึกษามุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO) และสามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ นอกจากนี้ ระดับคณะยังได้นำเกณฑ์การประเมิน CUPT-QMS ที่พัฒนาขึ้นโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินคุณภาพในระดับคณะ เพื่อให้สามารถวางแผน พัฒนา และปรับปรุงคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามประเมินผล และพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง คณะจึงได้จัดทำ “โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567” ขึ้น พร้อมทั้งทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการในการศึกษา 2568 ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

เพื่อทราบผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ปีการศึกษา 2567

เพื่อทราบจุดแข็ง ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาของคณะ นำไปปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการศึกษาของคณะในปีการศึกษา 2568

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2568] ประเด็นยุทธศาสตร์ 68 MJU 2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก

เป้าประสงค์ 68 MJU 2.1 ผลผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่ก้าวทันต่อโลกสมัยใหม่และเป็นนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ

ตัวชี้วัด 68 MJU 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายใน

กลยุทธ์ 68 MJU 2.1.6.2 สนับสนุนให้มีการพัฒนา ผลักดันการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในที่เน้นการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์มาตรฐานระดับอาเซียน อย่างต่อเนื่อง

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2568] ประเด็นยุทธศาสตร์ 67-70 TDS 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

เป้าประสงค์ 67-70 TDS 2.1 ผลผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

ตัวชี้วัด 67-70 TDS 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายในของคณะ

กลยุทธ์ 67-70 TDS จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก

เป้าหมายย่อย

1. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	งบประมาณเงินรายได้ » งบอุดหนุน	เบิกจ่ายจากงบเงินรายได้ แผนงานการเรียนการสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน	2568	73,390.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	73,390.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของทุกหลักสูตรในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และรายงานการประเมินตนเองระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประเภท : เชิงคุณภาพ	ระดับ				4	รวม	4
2	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร 4 หลักสูตร ประเภท : เชิงคุณภาพ	ระดับ				4	รวม	4

ผลผลิต : แผนการปรับปรุงและพัฒนาหลังการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงฯ ปีการศึกษา 2568 (แผน PDCA) ของแต่ละหลักสูตร และระดับคณะ

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานจากข้อ เสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ประเภท : เชิงปริมาณ	ฉบับ				5	รวม	5
2	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน เพื่อ ปรับปรุงการดำเนินงานระดับคณะ ระดับ หลักสูตร จากคณะกรรมการประเมิน ประเภท : เชิงปริมาณ	ฉบับ				5	รวม	5

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

ผลผลิต : รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของทุกหลักสูตรในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และรายงานการประเมินตนเองระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ผลผลิตนี้มีการถ่วงน้ำหนักประมาณ

กิจกรรม : กิจกรรมวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 17/06/2568 - 17/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 นางกนิษฐา ริกสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 บาท x 15 คน x 2 มื้อ x 1 วัน	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 150 บาท x 15 คน x 1 มื้อ x 1 วัน	0.00	0.00	0.00	2,250.00	2,250.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 600 บาท x 4 ชั่วโมง	0.00	0.00	0.00	2,400.00	2,400.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	6,150.00	6,150.00

ผลผลิต : แผนการปรับปรุงและพัฒนาหลังการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงฯ ปีการศึกษา 2568 (แผน PDCA) ของแต่ละหลักสูตร และระดับคณะ ผลผลิตนี้มีการถ่วงน้ำหนักประมาณ

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร
ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม : 10/06/2568 - 11/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1 นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางคณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	2,200.00	2,200.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 13 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 3,120 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 960 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 200 บาท x บาท x 13 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 5,200 บาท	0.00	0.00	0.00	9,280.00	9,280.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 2,000 บาท x 2 วัน	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ประเมิน - ประธานภายนอก จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 2,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - กรรมการภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	9,000.00	9,000.00

ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ

0.00

0.00

0.00

24,480.00

24,480.00

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร

ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม : 19/06/2568 - 20/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 นางกนิษฐา ริกสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 12 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 2,880 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 480 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 200 บาท x บาท x 12 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท	0.00	0.00	0.00	8,160.00	8,160.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน >> ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ ประเมิน - ประธานภายใน จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 1,500 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 3,000 บาท - กรรมการภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	16,160.00	16,160.00

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 03/07/2568 - 04/07/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางคณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	2,200.00	2,200.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าที่พักคณะกรรมการ จำนวน 500 บาท x 1 คน x 2 วัน	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 1,200 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 150 บาท x บาท x 28 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 8,400 บาท	0.00	0.00	0.00	14,400.00	14,400.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางผู้ช่วยบัณฑิตและศิษย์เก่า จำนวน 500 บาท x 4 คน x 1 ครั้ง	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00

5	รายจ่ายดำเนินงาน >> ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ประเมิน - ประธานบุคคลภายใน จำนวน 1 คน 3,000 บาท - กรรมการที่เป็นบุคคลภายใน จำนวน 2 คน คนละ 1,500 บาท (รวม 3,000 บาท) - เลขานุการ จำนวน 1 คน คนละ 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	26,600.00	26,600.00

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีข้อมูล

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

ไม่มีข้อมูล

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ไม่มีข้อมูล

21. การบูรณาการ

การเรียนรู้การสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้บันทึกข้อมูล

โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนามรับรอง เห็นควรให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงาน
ลงนามเมื่อ : 31-05-2568



(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน Duangchai

เห็นชอบ

ผลโครงการตามระเบียบต่อไป
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน Duangchai

เห็นชอบ

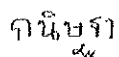
-
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(อาจารย์ ดร. เชษฐ ใจเพชร)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 0653949253

ผู้เสนอ

-
ลงนามเมื่อ : 31-05-2568



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า
และความประหยัดแล้ว
(นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 5151

เห็นชอบ

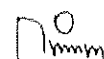
-
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(อาจารย์ ดร. กวินรัตน์ อัฐวงศ์ชยากร)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 0924536387

อนุมัติ

-
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(อาจารย์ ดร. กิรติ ตระการศิริวานิช)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน 5154

เห็นชอบ

เพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
โครงการจำนวน 73,390.00 จากงบประมาณเงิน
รายได้ปี 2568
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(น.ส. ศิริพร ดวงดี)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. 5158

ที่ อว 69.9.1.3/161

วันที่ 6 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.9.1.3/157 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2568 คณะได้รับอนุมัติจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว กิจกรรมวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงขอดำเนินการจัดโครงการระหว่างวันที่ 17 มิถุนายน 2568 ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ จำนวน 6,150 บาท (หกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จากงบประมาณรายได้ ปี 2568 แผนงานการเรียนการสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. ค่าสมนาคุณวิทยากร (600 บาท x 4 ชั่วโมง x 1 คน) - ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร	2,400 บาท
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 50 บาท x 15 คน x 2 มื้อ x 1 วัน)	1,500 บาท
3. ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 150 บาท x 15 คน x 1 มื้อ x 1 วัน)	2,250 บาท
รวม (หกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	6,150 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

กนกชญา

(นางกนกชญา รักสกุลกานต์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กนกชญา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ กนกชญา รักสกุลกานต์
ครอ.โครงการ จำนวน 6,150 บาท งบม. เงินรายได้ 2568

6 มิ.ย. 68.

๒๒

(นางนพนันท์ ทอมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

6 มิ.ย. 68

กนกชญา

(อาจารย์ ดร.กิตติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

กำหนดการ

กิจกรรม วิพากษ์รายงานการประเมินตนเองระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567

วันอังคารที่ 17 มิถุนายน 2568 ณ ห้องเรียน 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เวลา 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน

เวลา 09.00 – 12.00 น. กิจกรรมเตรียมความพร้อมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ปีการศึกษา 2567 เพื่อวิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะ (Criteria 1 – 8)
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร สังกัด คณะบริหารธุรกิจ

เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

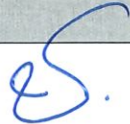
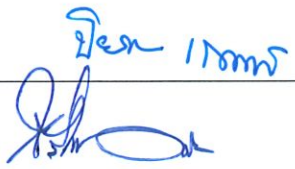
เวลา 13.00 – 16.00 น. ผู้บริหารและบุคลากร ชักถามข้อสงสัยและแลกเปลี่ยนความรู้
เพื่อปรับปรุงการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (Criteria 1 – 8)

เวลา 16.00 น. พิธีปิดโครงการ

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรม วิชาพักรายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะกรรมการท่องเที่ยว

วันที่ 17 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	
2	อาจารย์ ดร.กวินรัตน์ อัฐวงศ์ขยากร	
3	นางนวนจันทร์ ทองมา	
4	นายสมพงศ์ สมศรี	
5	นายวิฑูรย์ ขาวอิน	
6	นางดวงใจ ไพพงค์	
7	นางภัทราภรณ์ จูวัฒนสำราญ	
8	นางปิยะพร แดงชาติ	
9	นางสาวศิริพร ดวงดี	
10	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	
11	น.ส.กรรณิศา จารุภณ	
12	นาง. พัทธกษณเดชะ เก่งชาติ	
13	น.ส. นัจฉรินทร์ พงงาม	
14	นางลักขมณัฏฐ์ ไล่ยประยูร	
15	นางอัมมิตา มจันทร	

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม..... คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โครงการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร.....อยู่บ้านเลขที่ 189/47 หมู่ 6

ตำบล/แขวง.....หนองพูน.....อำเภอ/เขต.....สันทราย.....จังหวัด.....เชียงใหม่

ได้รับเงินจาก..... คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้..... ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	1,800	.-
บาท	1,800	.-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน.....

(ลงชื่อ)..........ผู้รับเงิน(ลงชื่อ)..........ผู้จ่ายเงิน

เลขที่
BILL NO.

CASH SALE

17 મી-૯. ૬૪

๕3 2:4 ๓-๒๓๐๖๒๗ ๑-สิงหาคม ๑-๒๕๖๑

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
TAX IDENTIFICATION NO.

Answer



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5018 00094 94 9
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อาชิรยา พรหมมี

Name Miss Archiraya

Last name Prommee

เกิดวันที่ 19 ต.ค. 2526

Date of Birth 19 Oct. 1983

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 15 ต.ป่าไร่ อ.สันทราย

จ.เชียงใหม่

23 ก.ย. 2564

วันออกบัตร

23 Sep. 2021

Date of Issue

(นายธนาคม จงจิระ)
เจ้าพนักงานออกบัตร

18 ต.ค. 2572

วันบัตรหมดอายุ

18 Oct. 2029

Date of Expiry

5014-03-09231348



ใส่ภาพถ่ายตัว

อาชิรยา

นางสาวอาชิรยา พรหมมี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร. ๕๑๕๑

ที่ อว ๖๙.๙.๑.๑/๒๗๒

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากร

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิพากษ์และทบทวนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว อันเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา นั้น

ในการนี้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ จึงขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร ในวันอังคารที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๑๔ ชั้น ๑ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ตามกำหนดการที่แนบ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นอ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

แบบตอบรับกิจกรรมเตรียมความพร้อมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

วันอังคารที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๔๑๔ ชั้น ๑ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร สังกัด คณะบริหารธุรกิจ

☒

ยินดีเป็นวิทยากร

☐

ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้



.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร)

กรุณารอกแบบฟอร์มและส่งกลับคืน

๑. ทางระบบ erp.mju.ac.th กล้อง “คณะพัฒนาการท่องเที่ยว”

๒. หรือ ทาง E-Mail ผู้ประสานงานที่ kanittha@gmaejo.mju.ac.th

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๕๑๕๑, ๐๘ ๓๘๖๐ ๔๕๗๙

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

วันที่ 20 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	ก.ก.ก.
2	อาจารย์ ดร.กวิณรัตน์ อธิวงค์ขยากร ก.ก.ก.	ก.ก.ก.
3	รองศาสตราจารย์ ดร.อัครพงศ์ อ้นทอง	อ.อ.อ. / อ.อ.อ.
4	อาจารย์ ดร.ยุทธการ ไวยอาภา	-
5	นายสมพงศ์ สมศรี	สมพงศ์ สมศรี
6	นายวิทวัส ขาวอิน	วิทวัส
7	นางดวงใจ ไพพงศ์	ด.พ.
8	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	ก.ก.ก.
9	นางสาวอรณิศา จารุกุล	Lapha
10		
11		
12		

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

วันที่ 19 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	กศิริ
2	อาจารย์ ดร.กวินรัตน์ อัครพงศ์ขยากร กวินรัตน์	กวินรัตน์
3	รองศาสตราจารย์ ดร.อัครพงศ์ อ้นทอง	อ.อัครพงศ์ อ้นทอง
4	อาจารย์ ดร.ยุทธการ ไวยอาภา	-
5	นายสมพงศ์ สมศรี	สมพงศ์ สมศรี
6	นายวิหวัธ ขาวอิน	วิหวัธ
7	นางดวงใจ ไพพงศ์	ดวงใจ
8	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	กนิษฐา
9	นางสาวกรรณิศา ขาวกุล	Soraphan
10		
11		
12		

COLLECTOR



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5018 00094 94 9
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อาชีรยา พรหมมี

Name Miss Archiraya

Last name Prommee

เกิดวันที่ 19 ต.ค. 2526

Date of Birth 19 Oct. 1983

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 15 ต.ป่าไผ่ อ.สันทราย

จ.เชียงใหม่

23 ก.ย. 2564

วันออกบัตร

23 Sep. 2021

Date of Issue

(นายธนาคม จงจรัส)
เจ้าพนักงานออกบัตร

18 ต.ค. 2572

วันบัตรหมดอายุ

18 Oct. 2029

Date of Expiry



5014-03-09231348

ได้ออกบัตร

Archiraya

นางสาวอาชีรยา พรหมมี

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ อยู่บ้านเลขที่ 128 หมู่ที่ _____

ถนน เชียงใหม่ - ลำปาง ซอย ตำบล พะโฮม อำเภอ แม่ฮ่อง

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนประธานกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	3,000	
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 19 มิถุนายน 2568		
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 20 มิถุนายน 2568		
บาท	3,000	

จำนวนเงิน (สามพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ _____ A 9

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____ กนก

ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568
1

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผานิตย์ นาขยัน อยู่บ้านเลขที่ × ๕๕๕/๓๑ หมู่ที่ × ๕

ถนน เชียงใหม่-สันทราย(เลขเก่า) ซอย × - ตำบล × ๒๖๔ อำเภอ × สันทราย
จังหวัด × เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	2,000	
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 19 มิถุนายน 2568		
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 20 มิถุนายน 2568		
บาท	2,000	

จำนวนเงิน (สองพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ × W. S. S. S. ผู้รับเงิน

ลงชื่อ กนกพร ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า นางเพ็ญศิริ หน่อแก้ว อยู่บ้านเลขที่ 124 หมู่ที่ 13

ถนน _____ ซอย _____ ตำบล ยี่งอ อำเภอ ลี้

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนเลขานุการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	1,000	
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 19 มิถุนายน 2568		
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 20 มิถุนายน 2568		
บาท	1,000	

จำนวนเงิน (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ เพ็ญศิริ หน่อแก้ว ผู้รับเงิน

ลงชื่อ ทนิตา ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันตา อยู่บ้านเลขที่ 81/23 หมู่ที่ 7
ถนน ๒๔ พริ้ว ซอย ตำบล นนทชัย อำเภอ รัตนวาปี
จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	2,000	
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 19 มิถุนายน 2568		
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 20 มิถุนายน 2568		
บาท	2,000	

จำนวนเงิน (สองพันบาทถ้วน) _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. 5158

ที่ อว 69.9.1.3/ 162

วันที่ 6 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.9.1.3/157 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2568 คณะได้รับอนุมัติจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงขอดำเนินการจัดโครงการระหว่างวันที่ 19 - 20 มิถุนายน 2568 ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ จำนวน 15,740 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จากงบประมาณรายได้ ปี 2568 แผนงานการเรียนรู้การสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ประเมิน	8,000 บาท
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ	3,000 บาท
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผานิตย์ นาขยัน	2,000 บาท
- อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันตา	2,000 บาท
- นางเพ็ญศิริ หน่อแก้ว	1,000 บาท
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	2,940 บาท
จำนวน 60 บาท x 12 คน x 2 มื้อ x 2 วัน 2880	
จำนวน 60 บาท x 1 คน x 1 มื้อ x 1 วัน	
4. ค่าอาหารกลางวัน	4,800 บาท
จำนวน 200 บาท x 12 คน x 1 มื้อ x 2 วัน	
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)	15,740 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กนกฐา

(นางกนกฐา รักสกุลกานต์)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ก้องน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้โดยปกติ

คสอ.โครงการ จำนวน 15,740 บาท จาก งบ. เงินรายได้ปี 2568



(นางนวนจันทร์ ทองมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

กนกฐา

(อาจารย์ ดร.กীরดี ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

กำหนดการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม ๔๑๔ ชั้น ๑ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

.....

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. หลักสูตรนำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตรระดับปริญญาโทและ
ปริญญาเอก และคณะกรรมการประเมินสัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร

๑๓.๐๐ – ๑๓.๔๕ น. สัมภาษณ์ผู้แทนนักศึกษาระดับปริญญาโท

๑๓.๔๕ – ๑๔.๓๐ น. สัมภาษณ์ผู้แทนนักศึกษาระดับปริญญาเอก

๑๔.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. คณะกรรมการประเมินประชุมสรุปผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะ

หมายเหตุ: กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

วันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. คณะกรรมการประเมินประชุมสรุปผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะ (ต่อ)

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร

๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. นำเสนอผลการประเมิน

หมายเหตุ: กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ทั้งสามระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน เพื่อเป็นการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งสาม ระดับ ให้ดำเนินการไปพร้อมกัน ซึ่งโดยตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้ระบุให้สถาบันอุดมศึกษามีอิสระในการเลือกระบบประกันคุณภาพภายในที่ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น ระบบการประกันคุณภาพ Asean University Network Quality Assurance (AUN-QA) เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ระบบประกันคุณภาพที่เป็นที่ ยอมรับในระดับสากล หรือ ระบบที่สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาขึ้นเอง ทั้งนี้ หลักสูตรของคณะพัฒนาการ ท่องเที่ยว มีความประสงค์จะเข้ารับการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์การประกันคุณภาพ หลักสูตร AUN-QA Version ๔.๐ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของคณะ พัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน ๔ หลักสูตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและ เกิดประโยชน์ต่อหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

กำหนดการประเมิน วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราพร ศรีภูษณาพรณ | ประธานกรรมการ |
| สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | |
| ๒. อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันตา | กรรมการ |
| สังกัดคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | |
| ๓. อาจารย์ ดร.เกศินี วีรศิลป์ | กรรมการ |
| สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | |

๔. นางสาวทวีพร...

๔. นางเพ็ญศิริ หน่อแก้ว

เลขานุการ

สังกัดวิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อำนาจหน้าที่

๑. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามคู่มือ Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level Version ๔.๐ ทั้งในส่วนขององค์ประกอบ ที่ ๑.๑ การกำกับมาตรฐานหลักสูตร และผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA
๒. ประเมินกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพของหลักสูตร เพื่อช่วยพัฒนาการบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามแนวทางของเกณฑ์ AUN-QA
๓. จัดทำรายงานและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงคุณภาพของหลักสูตร พร้อมทั้งจัดส่งผลการประเมินแก่หน่วยรับตรวจภายใน ๗ วันหลังจากวันที่ประเมินเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ AUN-QA

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ AUN-QA ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหาร
การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ AUN-QA”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการ
ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการ
ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ประกันคุณภาพ AUN-QA ฉบับลงวันที่ ๑๐ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรด้วยเกณฑ์ AUN-QA

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่เป็นประธานหรือกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

“บุคลากรภายใน” หมายความว่า บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่เป็นประธานหรือกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

“เลขานุการ” หมายความว่า บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

ข้อ ๕ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ ในอัตรา ดังนี้

(๑) ประธานกรรมการ

(ก) บุคคลภายนอก คนละ ๒,๐๐๐ บาท ต่อหลักสูตร ✓

(ข) บุคลากรภายใน คนละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อหลักสูตร

(๒) กรรมการ

(ก) บุคคลภายนอก คนละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อหลักสูตร

(ข) บุคลากรภายใน คนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อหลักสูตร ✓

(๓) เลขานุการ (บุคลากรภายใน) คนละ ๕๐๐ บาท ต่อหลักสูตร

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายในข้อ ๕ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของส่วนงานที่มีการเรียนการสอน

ข้อ ๗ คณะกรรมการประกอบด้วยผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร อย่างน้อยสามคน โดยกำหนดให้ทำหน้าที่ประธานจำนวนหนึ่งคน และทำหน้าที่กรรมการอย่างน้อย สองคน และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ประธานกรรมการ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(ก) เป็นบุคคลภายนอกที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA Assessors หรือที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

(ข) เป็นบุคลากรภายในที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA Assessors หรือที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ ตามเกณฑ์ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) หรือที่ขึ้นทะเบียนให้สามารถทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้

(๒) กรรมการ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(ก) เป็นบุคคลภายนอกที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA Assessors หรือที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

(ข) เป็นบุคลากรภายในที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินฯ AUN-QA Assessors หรือที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินฯ ตามเกณฑ์ AUN-QA ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) หรือที่ขึ้นทะเบียนให้สามารถทำหน้าที่เป็นกรรมการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้

(ค) เลขานุการ ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่สังกัดภายนอกหรือภายในส่วนงานที่มีการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรสร้างความเข้าใจในเกณฑ์ AUN-QA จากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จากมหาวิทยาลัยอื่น หรือจากหน่วยงานอื่นจัดขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการหนึ่งชุด อาจทำการประเมินได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร

ข้อ ๘ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายและหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทน มีดังนี้

(๑) สำเนาคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ

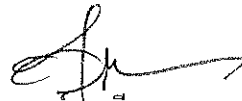
(๒) บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

แล้ว

(๓) ใบสำคัญรับเงินตามแบบที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยตีความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โทรศัพท์ 5158

ที่ อว 69.9.1.3 / 157

วันที่ 04 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ว่า "เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ" ทั้งนี้ได้มีการถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้สอดคล้องและร่วมกันขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขออนุมัติ โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ งบประมาณเงินรายได้(งบอุดหนุน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว) จำนวน 73,390.00 บาท ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

กนิษฐา

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)

31/5/2568 13:53:45

ผู้เสนอ

(น.ส.ศิริพร ดวงดี)

4/6/2568 8:50:01

เห็นชอบ

(นางดวงใจ ไพพงค์)

4/6/2568 14:10:14

เห็นชอบ

(อาจารย์ ดร.กวิณรัตน์ อัฐวงศ์ชยากร)

4/6/2568 14:50:03

เห็นชอบ

(อาจารย์ ดร.เชษฐ์ ใจเพชร)

4/6/2568 15:02:43

เห็นชอบ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ดระการศิริวานิช)

4/6/2568 15:39:58

อนุมัติ

รหัสอ้างอิง :
23383

Bookmark

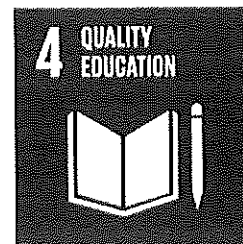
พิมพ์หน้านี้

เลือกภาษา ▼

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย
แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

1. ข้อมูลทั่วไป



ชื่อโครงการ : โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ประเภท โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน (เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรืองบประมาณจากแหล่งอื่น)

รหัสโครงการ ไม่ระบุ
บริการ
วิชาการ :

รูปแบบ โครงการภายใน
โครงการ :

แหล่งทุน ไม่ระบุ
ภายนอก :

ช่วงเวลาที่ทำ 10/06/2568 ถึง 10/07/2568
โครงการ :

แผนงาน :

การบริการวิชาการแก่
ชุมชน

งานบริหารมหาวิทยาลัย

งานสนับสนุน
วิชาการ

แผนงาน
วิจัย

การเรียนการสอน

งานศาสนา ศิลปะ และ
วัฒนธรรม

กลุ่มเป้าหมาย :
ภายนอก
ภายใน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 15 คน

รายละเอียด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะฯ, ผู้บริหาร, คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 15 คน

รูปแบบ กิจกรรม :	การศึกษานอกสถานที่	ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้	ฝึกอบรม	สัมมนา
	เข้าร่วมการประชุม	เดินทางไปต่างประเทศ	พัฒนาระบบสารสนเทศ	ออกแบบสำรวจพื้นที่
	จัดนิทรรศการ	เผยแพร่ผลงานวิชาการ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อื่น ๆ
สถานที่จัด กิจกรรม :	ภายในมหาวิทยาลัย	ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน)	ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)	
รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม :				

2. ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	โครงการพัฒนางานเดิม	โครงการใหม่
---------------	------------------	---------------------	-------------

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์	ผู้รับผิดชอบหลัก

4. ที่ปรึกษาโครงการ

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายใน

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน	สถานะ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวตระหนักถึงความสำคัญของระบบประกันคุณภาพการศึกษาในฐานะกลไกสำคัญที่ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นการผลักดันให้ทุกหลักสูตรภายใต้การดูแลของคณะดำเนินงานให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยเฉพาะการกำกับมาตรฐาน ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ทั้งนี้ คณะได้นำระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบ AUN-QA Version 4.0 มาใช้ในการบริหารจัดการและประเมินคุณภาพหลักสูตร เพื่อให้กระบวนการจัดการศึกษามุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO) และสามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ นอกจากนี้ ระดับคณะยังได้นำเกณฑ์การประเมิน CUPT-QMS ที่พัฒนาขึ้นโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินคุณภาพในระดับคณะ เพื่อให้สามารถวางแผน พัฒนา และปรับปรุงคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามประเมินผล และพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง คณะจึงได้จัดทำ “โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567” ขึ้น พร้อมทั้งทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการในปีการศึกษา 2568 ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

เพื่อทราบผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ปีการศึกษา 2567

เพื่อทราบจุดแข็ง ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาของคณะ นำไปปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการศึกษาของคณะ ในปีการศึกษา 2568

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายด้านคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

[๒๕๖๘] ประเด็นยุทธศาสตร์ 68 MJU 2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก

๒๕๖๘ เป้าประสงค์ 68 MJU 2.1 ผลักดันขีดและพัฒนาการศึกษาที่ก้าวทันต่อโลกสมัยใหม่และเป็นนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ

๒๕๖๘ ตัวชี้วัด 68 MJU 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายใน

๒๕๖๘ กลยุทธ์ 68 MJU 2.1.6.2 สนับสนุนให้มีการพัฒนา ผลักดันการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ที่เน้นการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์มาตรฐาน ระดับอาเซียน อย่างต่อเนื่อง

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์

๒๕๖๘ [2568] ประเด็นยุทธศาสตร์ 67-70 TDS 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

๒๕๖๘ เป้าประสงค์ 67-70 TDS 2.1 ผลักดันขีดและพัฒนาการศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

๒๕๖๘ ตัวชี้วัด 67-70 TDS 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายในของคณะ

๒๕๖๘ กลยุทธ์ 67-70 TDS จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก

เป้าหมายย่อย

1. เป้าหมายการพัฒนาอย่าง
ยั่งยืน (SDGs)

1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วย งาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวน เงิน(บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	งบประมาณเงินรายได้ » งบอุดหนุน	เบิกจ่ายจากงบเงินรายได้ แผน งานการเรียนรู้การสอน งานพัฒนา คุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อ การศึกษา งบเงินอุดหนุน	2568	73,390.00
รวมทั้งหมด เป็น :				73,390.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของทุกหลักสูตรในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และรายงานการประเมินตนเองระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	ผลการประเมินคุณภาพการ ศึกษาภายใน คณะ พัฒนาการท่องเที่ยว ประเภท : เชิงคุณภาพ	ระดับ				4	รวม	4
2	ผลการประเมินคุณภาพการ ศึกษาภายในระดับหลักสูตร 4 หลักสูตร ประเภท : เชิงคุณภาพ	ระดับ				4	รวม	4

ผลผลิต : แผนการปรับปรุงและพัฒนาหลังการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงฯ ปีการศึกษา 2568 (แผน PDCA) ของแต่ละหลักสูตร และระดับคณะ

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ประเภท : เชิงปริมาณ	ฉบับ				5	รวม	5
2	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานระดับคณะ ระดับหลักสูตร จากคณะกรรมการประเมิน ประเภท : เชิงปริมาณ	ฉบับ				5	รวม	5

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

ผลผลิต : รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของทุกหลักสูตรในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และรายงานการประเมินตนเองระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ผลผลิตนี้มีการถว้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม : กิจกรรมวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 17/06/2568 - 17/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณ ดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 50 บาท x 15 คน x 2 มื้อ x 1 วัน	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
2	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหาร กลางวัน จำนวน 150 บาท x 15 คน x 1 มื้อ x 1 วัน	0.00	0.00	0.00	2,250.00	2,250.00
3	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร จำนวน 600 บาท x 4 ชั่วโมง	0.00	0.00	0.00	2,400.00	2,400.00
	ยอดรวมงบ ประมาณ ดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	6,150.00	6,150.00

**ผลผลิต : แผนการปรับปรุงและพัฒนาหลังการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงฯ ปีการศึกษา
2568 (แผน PDCA) ของแต่ละหลักสูตร และระดับคณะ ผลผลิตนี้มีการกระจายงบประมาณ**

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร
ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม : 10/06/2568 - 11/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- นางกนิษฐา รัชสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณ ดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง คณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	2,200.00	2,200.00
2	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 13 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 3,120 บาท อาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 960 บาท อาหารกลาง วัน จำนวน 200 บาท x บาท x 13 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 5,200 บาท	0.00	0.00	0.00	9,280.00	9,280.00

3	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมารถ พร้อมน้ำมัน เชื้อเพลิง จำนวน 2,000 บาท x 2 วัน	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00
4	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ผู้ประเมิน - ประธาน ภายนอก จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 2,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็น เงิน 4,000 บาท - กรรมการ ภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็น เงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	9,000.00	9,000.00
	ยอดรวมงบ ประมาณ ดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	24,480.00	24,480.00

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2

หลักสูตร

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 19/06/2568 - 20/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณ ดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 12 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 2,880 บาท อาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 480 บาท อาหารกลางวัน วัน จำนวน 200 บาท x บาท x 12 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท	0.00	0.00	0.00	8,160.00	8,160.00

2	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ผู้ประเมิน - ประธาน ภายใน จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 1,500 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็น เงิน 3,000 บาท - กรรมการ ภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็น เงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00
	ยอดรวมงบ ประมาณ ดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	16,160.00	16,160.00

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 03/07/2568 - 04/07/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 นางกนิษฐา ริกสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณ ดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง คณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	2,200.00	2,200.00
2	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าที่พักคณะ กรรมการ จำนวน 500 บาท x 1 คน x 2 วัน	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00

3	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท อาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 1,200 บาท อาหารกลางวัน วัน จำนวน 150 บาท x บาท x 28 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 8,400 บาท	0.00	0.00	0.00	14,400.00	14,400.00
4	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางผู้ ใช้บัณฑิตและ ศิษย์เก่า จำนวน 500 บาท x 4 คน x 1 ครั้ง	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00

5	รายจ่าย ดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ผู้ประเมิน - ประธาน บุคคลภายใน จำนวน 1 คน 3,000 บาท - กรรมการที่ เป็นบุคคล ภายใน จำนวน 2 คน คนละ 1,500 บาท (รวม 3,000 บาท) - เลขานุการ จำนวน 1 คน คนละ 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
	ยอดรวมงบ ประมาณ ดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	26,600.00	26,600.00

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีข้อมูล

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

ไม่มีข้อมูล

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ไม่มีข้อมูล

21. การบูรณาการ

การเรียนการสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้บันทึกข้อมูล

โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนาม
รับรอง
ลงนามเมื่อ : 31-05-2568



(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน Duangchai

เห็นชอบ

เห็นควรให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ
รายงานผลโครงการตามระเบียบต่อไป
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน Duangchai

เห็นชอบ

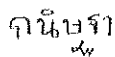
-
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(อาจารย์ ดร. เชษฐ ใจเพชร)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 0653949253

ผู้เสนอ

-
ลงนามเมื่อ : 31-05-2568



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 5151

เห็นชอบ

-
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(อาจารย์ ดร. กวินรัตน์ อัฐวงศ์ชยากร)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 0924536387

อนุมัติ

-
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(อาจารย์ ดร. กิรติ ตระการศิริวานิช)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน 5154

เห็นชอบ

เพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการจำนวน 73,390.00 จากงบ
ประมาณเงินรายได้ปี 2568
ลงนามเมื่อ : 04-06-2568



(น.ส. ศิริพร ดวงดี)

ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. 5158

ที่ อว 69.9.1.3/178

วันที่ 20 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.9.1.3/157 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2568 คณะได้รับอนุมัติจัดโครงการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะฯ จึงขอดำเนินการจัดโครงการระหว่างวันที่ 3 - 4 กรกฎาคม 2568 ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ จำนวน 24,616 บาท (สองหมื่นสี่พันหกร้อยหกสิบหกบาทถ้วน) จากงบประมาณรายได้ ปี 2568 แผนงานการเรียนรู้การสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ประเมิน	7,000 บาท
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ	3,000 บาท
- อาจารย์ ดร.มงคล ยะไชย	1,500 บาท
- อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตน์ไพบุลย์	1,500 บาท
- นางสาวทวิพร อดเหนียว	1,000 บาท
2. ค่ารับรอง-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	6,000 บาท
✓ จำนวน 60 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท	
จำนวน 60 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 1,200 บาท	
3. ค่ารับรอง-ค่าอาหารกลางวัน	6,600 บาท
✓ จำนวน 150 บาท x 22 คน x 1 มื้อ x 2 วัน	
4. เงินชดเชยการใช้พาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงาน	2,016 บาท
รวมระยะทางไป-กลับ (504 กม. X กิโลเมตรละ 4 บาท)	
5. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางผู้ใช้นักจิตและศิษย์เก่า	2,000 บาท
จำนวน 500 บาท x 4 คน x 1 ครั้ง	
6. ค่าที่พักคณะกรรมการ	1,000 บาท
จำนวน 500 บาท x 1 คน x 2 วัน	
รวม (สองหมื่นสี่พันหกร้อยหกสิบหกบาทถ้วน)	24,616 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ก่อนโครงการ
กต.โครงการ. จำนวน 24,616 บาท ตกงบม.เงินรายได้ 2568

กนชว
(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

20 มิ.ย. 68

(นางนวนจันทร์ ทองมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
20 มิ.ย. 68

(อาจารย์ ดร.กิติ ตระกูลศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
20 มิ.ย. 68

กำหนดการประเมินคุณภาพภายในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
วันที่ ๓ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๔๑๔ ชั้น ๑ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

.....

วันพฤหัสบดีที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. | คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว กล่าวต้อนรับ
- คณะฯ นำเสนอผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ประธานกรรมการประเมินฯ กล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมิน
และแนะนำทีมงานฯ |
| ๐๙.๓๐ – ๑๑.๐๐ น. | สัมภาษณ์ผู้บริหารของคณะ (คณบดี รองคณบดี และผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี) |
| ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | สัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหาร |
| ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น. | สัมภาษณ์ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต |
| ๑๓.๓๐ – ๑๔.๐๐ น. | สัมภาษณ์ตัวแทนศิษย์เก่าระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก |
| ๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. | สัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก |
| ๑๕.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. | สัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน |
| ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. | คณะกรรมการประเมินจัดทำรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ |

วันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- | | |
|------------------|---|
| ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | คณะกรรมการประเมินจัดทำรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ (ต่อ) |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหาร |
| ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. | นำเสนอผลการประเมิน |

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริดา ศรีนฤวรรณ อยู่บ้านเลขที่ 133 หมู่ที่ 6

ถนน ซอย ตำบล อำเภอ

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนประธานกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ	3,000	
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568		
บาท	3,000	

จำนวนเงิน (สามพันบาทถ้วน)

लग्गो

A 9

ผู้รับเงิน

लग्गो

നിങ്ങൾ

ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพบูลย์ อยู่บ้านเลขที่ 17 หมู่ที่ 3

ถนน _____ ซอย _____ ตำบล นาโพธิ์ อำเภอ รัตนวาปี

จังหวัด น่าน ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ	1,500	
คณะกรรมการท่องเที่ยว วันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568		✓
บาท	1,500	

จำนวนเงิน (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.มงคล ยะไชย อยู่บ้านเลขที่ 1/1 หมู่ที่ -

ถนน ราชพฤกษ์ ซอย 8 ตำบล วัดเกต อำเภอ เมือง

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ	1,500	
คณะกรรมการท่องเที่ยว วันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568		☒
บาท	1,500	

จำนวนเงิน (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) _____

ลงชื่อ _____ 

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____ 

ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า นางสาวทวีพร อคเหนียว อยู่บ้านเลขที่ 555130 หมู่ที่ 5

ถนน _____ ซอย _____ ตำบล ป่าไผ่ อำเภอ สันทราย

จังหวัด เชียงใหม่ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนเลขานุการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ	1,000	
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว วันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568		
บาท	1,000	

จำนวนเงิน (หนึ่งพันบาทถ้วน) _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๖๔๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ
ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วย ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาตาม
เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเลือกใช้ทั้งสามระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และ
ระดับสถาบัน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เลือกใช้แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines
ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะและระดับสถาบัน โดยใช้เป็นแนวทางในการนำไปสู่การ
ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่องและสร้างผลการดำเนินการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน
การศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงาน ทั้งนี้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จะขอเข้ารับการประเมิน
คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา
CUPT-QMS Guidelines ในระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน
คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
สังกัดคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.มงคล ยะไชย
สังกัดคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพบูลย์
สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวทวีพร อดเหนือว
สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | เลขานุการ |

อำนาจหน้าที่...



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว โทรศัพท์ 5158

ที่ อว 69.9.1.3 / 157

วันที่ 04 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาการท่องเที่ยว

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ว่า “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ” ทั้งนี้ได้มีการถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้สอดคล้องและร่วมกันขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขออนุมัติ โครงการประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาการท่องเที่ยว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ งบประมาณเงินรายได้(งบอุดหนุน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว) จำนวน 73,390.00 บาท ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ภาณุเบญจา

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)

31/5/2568 13:53:45

ผู้เสนอ

(น.ส.ศิริพร ดวงดี)

4/6/2568 8:50:01

เห็นชอบ

(นางดวงใจ ไพพงค์)

4/6/2568 14:10:14

เห็นชอบ

(อาจารย์ ดร.กรรินทร์ อัฐวงศ์ขยากร)

4/6/2568 14:50:03

เห็นชอบ

(อาจารย์ ดร.เชษฐ์ ใจเพชร)

4/6/2568 15:02:43

เห็นชอบ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ธรรมการศิริวานิช)

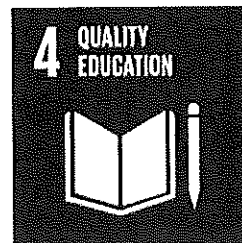
4/6/2568 15:39:58

อนุมัติ

มหาวิทยาลัย

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

1. ข้อมูลทั่วไป



ชื่อโครงการ : โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ประเภท โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน (เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรืองบประมาณจากแหล่งอื่น)

รหัสโครงการ
บริการวิชาการ
:

รูปแบบ โครงการภายใน
โครงการ :

แหล่งทุน ไม่ระบุ
ภายนอก :

ช่วงเวลาที่ทำ
โครงการ : 10/06/2568 ถึง 10/07/2568

แผนงาน : ☐ การบริการวิชาการแก่
ชุมชน ☒ งานบริหารมหาวิทยาลัย ☐ งานสนับสนุน
วิชาการ ☐ แผนงานวิจัย

☐ การเรียนการสอน ☐ งานศาสนา ศิลปะ และ
วัฒนธรรม

กลุ่มเป้าหมาย : ☒ ภายนอก

☒ ภายใน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 15 คน

รายละเอียด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะฯ, ผู้บริหาร, คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 15 คน

รูปแบบ ☐ การศึกษานอกสถานที่ ☐ ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ ☐ ฝึกอบรม ☐ สัมมนา

กิจกรรม : ☒ เข้าร่วมการประชุม ☐ เดินทางไปต่างประเทศ ☐ พัฒนาระบบสารสนเทศ ☐ ออกแบบสำรวจพื้นที่

☐ จัดนิทรรศการ ☐ เผยแพร่ผลงานวิชาการ ☐ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ☐ อื่น ๆ

สถานที่จัด ☒ ภายในมหาวิทยาลัย ☐ ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน) ☐ ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)

กิจกรรม : รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม :

2. ลักษณะโครงการ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ

สถานะ

นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์

ผู้รับผิดชอบ
หลัก

4. ที่ปรึกษาโครงการ

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายใน

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน

สถานะ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวตระหนักถึงความสำคัญของระบบประกันคุณภาพการศึกษาในฐานะกลไกสำคัญที่ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นการผลักดันให้ทุกหลักสูตรภายใต้การดูแลของคณะดำเนินงานให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยเฉพาะการกำกับมาตรฐาน ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ทั้งนี้ คณะได้นำระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบ AUN-QA Version 4.0 มาใช้ในการบริหารจัดการและประเมินคุณภาพหลักสูตร เพื่อให้กระบวนการจัดการศึกษามุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO) และสามารถยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ นอกจากนี้ ระดับคณะยังได้นำเกณฑ์การประเมิน CUPT-QMS ที่พัฒนาขึ้น โดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินคุณภาพในระดับคณะ เพื่อให้สามารถวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามประเมินผล และพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง คณะจึงได้จัดทำ "โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567" ขึ้น พร้อมทั้งทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการในปีการศึกษา 2568 ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นต่อไป

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

เพื่อทราบผลสำเร็จของการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ปีการศึกษา 2567

เพื่อทราบจุดแข็ง ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาของคณะ นำไปปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการศึกษาของคณะในปีการศึกษา 2568

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายด้านคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2568] ประเด็นยุทธศาสตร์ 68 MJU 2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก

เป้าประสงค์ 68 MJU 2.1 ผลผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่ก้าวทันต่อโลกสมัยใหม่และคือนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ

ตัวชี้วัด 68 MJU 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายใน

กลยุทธ์ 68 MJU 2.1.6.2 สนับสนุนให้มีการพัฒนา ผลักดันการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในที่เน้นการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์มาตรฐานระดับอาเซียนอย่างต่อเนื่อง

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2568] ประเด็นยุทธศาสตร์ 67-70 TDS 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

เป้าประสงค์ 67-70 TDS 2.1 ผลผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

ตัวชี้วัด 67-70 TDS 2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายในของคณะ

กลยุทธ์ 67-70 TDS จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก

เป้าหมายย่อย

1. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	งบประมาณเงินรายได้ » งบอุดหนุน	เบิกจ่ายจากงบเงินรายได้ แผนงานการเรียนการสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน	2568	73,390.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	73,390.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของทุกหลักสูตรในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และ รายงานการประเมินตนเองระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประเภท : เชิงคุณภาพ	ระดับ				4	รวม	4
2	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในระดับหลักสูตร 4 หลักสูตร ประเภท : เชิงคุณภาพ	ระดับ				4	รวม	4

ผลผลิต : แผนการปรับปรุงและพัฒนาหลังการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงฯ ปีการศึกษา 2568 (แผน PDCA) ของแต่ละหลักสูตร และระดับคณะ

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ประเภท : เชิงปริมาณ	ฉบับ				5	รวม	5
2	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานระดับคณะ ระดับหลักสูตร จากคณะกรรมการประเมิน ประเภท : เชิงปริมาณ	ฉบับ				5	รวม	5

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

**ผลผลิต : รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของทุกหลักสูตรในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว และ
รายงานการประเมินตนเองระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่
กำหนด ผลผลิตนี้มีการกระจายงบประมาณ**

กิจกรรม : กิจกรรมวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 17/06/2568 - 17/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 นางกนิษฐา รักษกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม จำนวน 50 บาท x 15 คน x 2 มื้อ x 1 วัน	0.00	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 150 บาท x 15 คน x 1 มื้อ x 1 วัน	0.00	0.00	0.00	2,250.00	2,250.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 600 บาท x 4 ชั่วโมง	0.00	0.00	0.00	2,400.00	2,400.00
	ยอดรวมงบ ประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	6,150.00	6,150.00

ผลผลิต : แผนการปรับปรุงและพัฒนาหลังการนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงฯ ปีการศึกษา 2568
(แผน PDCA) ของแต่ละหลักสูตร และระดับคณะ ผลผลิตนี้มีการถ่วงน้ำหนักประมาณ

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร
ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 10/06/2568 - 11/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1 นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางคณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	2,200.00	2,200.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 13 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 3,120 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 960 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 200 บาท x บาท x 13 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 5,200 บาท	0.00	0.00	0.00	9,280.00	9,280.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมารถพร้อม น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 2,000 บาท x 2 วัน	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00

4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะ กรรมการผู้ประเมิน - ประธานภายนอก จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 2,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - กรรมการภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตร ละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	9,000.00	9,000.00
	ยอดรวมงบ ประมาณดำเนิน การ	0.00	0.00	0.00	24,480.00	24,480.00

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 2 หลักสูตร
ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 19/06/2568 - 20/06/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1 นางกนิษฐา รัชสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 12 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 2,880 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 8 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 480 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 200 บาท x บาท x 12 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท	0.00	0.00	0.00	8,160.00	8,160.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน >> ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ประเมิน - ประธานภายใน จำนวน 1 คน หลักสูตรละ 1,500 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 3,000 บาท - กรรมการภายใน จำนวน 2 คน หลักสูตรละ 1,000 บาท จำนวน 2 หลักสูตร เป็นเงิน 4,000 บาท - เลขานุการ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตร ละ 500 เป็นเงิน 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	16,160.00	16,160.00

กิจกรรม : กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 03/07/2568 - 04/07/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1 นางกนิษฐา รักสกุลกานต์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางคณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	2,200.00	2,200.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าที่พักคณะกรรมการ จำนวน 500 บาท x 1 คน x 2 วัน	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่ารับรอง อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 2 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 4,800 บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 วัน เป็นเงิน 1,200 บาท อาหารกลางวัน จำนวน 150 บาท x 28 คน x 1 มื้อ x 2 วัน เป็นเงิน 8,400 บาท	0.00	0.00	0.00	14,400.00	14,400.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางผู้วิจัยบัณฑิตและศิษย์เก่า จำนวน 500 บาท x 4 คน x 1 ครั้ง	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00

5	5 รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะ กรรมการผู้ประเมิน - ประธานบุคคล ภายใน จำนวน 1 คน 3,000 บาท - กรรมการที่เป็น บุคคลภายใน จำนวน 2 คน คนละ 1,500 บาท (รวม 3,000 บาท) - เลขานุการ จำนวน 1 คน คนละ 1,000 บาท	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
	ยอดรวมงบ ประมาณดำเนิน การ	0.00	0.00	0.00	26,600.00	26,600.00

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีข้อมูล

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

ไม่มีข้อมูล

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ไม่มีข้อมูล

21. การบูรณาการ

การเรียนการสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้บันทึกข้อมูล

โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนาม

รับรอง

ลงนามเมื่อ : 31-05-2568

(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)

ผู้บันทึกข้อมูล

เบอร์ภายใน Duangchai

เห็นชอบ

เห็นควรให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ
รายงานผลโครงการตามระเบียบต่อไป

ลงนามเมื่อ : 04-06-2568

(นาง ดวงใจ ไพพงศ์)

ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน

เบอร์ภายใน Duangchai

เห็นชอบ

-

ลงนามเมื่อ : 04-06-2568

(อาจารย์ ดร. เชษฐ์ ใจเพชร)

ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน

เบอร์ภายใน 0653949253

ผู้เสนอ

-

ลงนามเมื่อ : 31-05-2568

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว

(นาง กนิษฐา รักสกุลกานต์)

ผู้เสนอโครงการ

เบอร์ภายใน 5151

เห็นชอบ

-

ลงนามเมื่อ : 04-06-2568

(อาจารย์ ดร. กวินรัตน์ อัฐวงศ์ชยากร)

ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน

เบอร์ภายใน 0924536387

อนุมัติ

-

ลงนามเมื่อ : 04-06-2568

(อาจารย์ ดร. กิรติ ตระการศิริวานิช)

ผู้อนุมัติ

เบอร์ภายใน 5154

เห็นชอบ

เพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
จ่ายโครงการจำนวน 73,390.00 จากงบ

ประมาณเงินรายได้ปี 2568

ลงนามเมื่อ : 04-06-2568

(น.ส. ศิริพร ดวงดี)

ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน

เบอร์ภายใน



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขอัตราค่าตอบแทนการประเมินคุณภาพภายใน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และความในข้อ ๖ ข้อ ๙.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงกำหนดให้มีค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ให้มีการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีหมวดค่าตอบแทน เรียกว่า "ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน"

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"ส่วนราชการ" หมายถึง มหาวิทยาลัย คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๔ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยได้ตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ให้เบิกจ่ายเงินรายได้ของส่วนราชการที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายใน

(๒) อัตราการเบิกจ่ายให้เบิกจ่ายในอัตราเหมาจ่ายต่อการประเมินคุณภาพภายในดังนี้

(ก) ส่วนราชการในระดับมหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการ/กรรมการที่เป็นบุคคลภายนอก ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ประธานกรรมการที่เป็นบุคคลภายใน ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

กรรมการที่เป็นบุคคลภายใน ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

กรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา

๒๕๕๕ เป็นต้นไป

(ข) ส่วนราชการในระดับคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

คณะ

ประธานกรรมการ/กรรมการที่เป็นบุคคลภายนอก	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง	
ประธานกรรมการที่เป็นบุคคลภายใน	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง	X
กรรมการที่เป็นบุคคลภายใน	ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง	
เลขานุการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง	
ผู้ช่วยเลขานุการ	ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง	

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา

๒๕๕๖ เป็นต้นไป

(๓) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน
สิบคนต่อการประเมินคุณภาพแต่ละครั้ง

ข้อ ๕ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายและหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) สำเนาคำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

(๒) บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในซึ่งได้รับ

อนุมัติการจ่ายเงินจากผู้มีอำนาจแล้ว

(๓) ใบสำคัญรับเงินตามแบบที่ทางราชการกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย

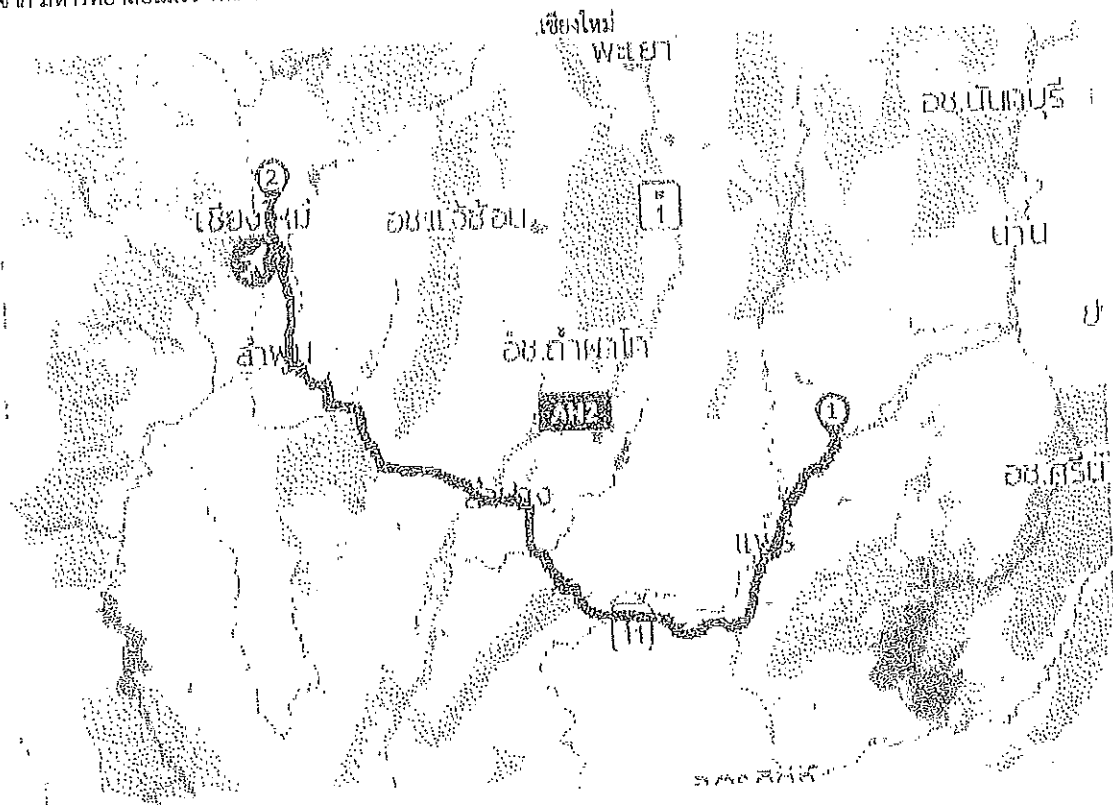
ประกาศ ณ วันที่ ๓๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บสราข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตแพร่เฉลิมพระเกียรติ ต.แม่ทราย อ.ร้องกวาง จ.แพร่ ถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.



เวลาที่ใช้ 3 ชั่วโมง 16 นาที ระยะทาง 254.07 กม.

ค่าประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง

อัตราสิ้นเปลืองน้ำมัน

- กิโลเมตร/ลิตร

ราคาน้ำมันที่ใช้

- บาท/ลิตร

ค่าประมาณการ

- บาท

① เริ่มต้นที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตแพร่เฉลิมพระเกียรติ

↑ ไปทางทิศใต้

51 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวขวา

196 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวขวา

75 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ ชิดขวา

265 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวขวา

ที่ ต.อบจ. บ้านแม่ยางโห้-บ้านแม่ทราย (O Bo Cho Bari Mae Yang Pho-Ban Mae Sai Rd.)

1.33 กิโลเมตร ใช้เวลา 2 นาที



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๖๕๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ
ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วย ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเลือกใช้ทั้งสามระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เลือกใช้แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะและระดับสถาบัน โดยใช้เป็นแนวทางในการนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่องและสร้างผลการดำเนินการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงาน ทั้งนี้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จะขอเข้ารับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ | ประธานกรรมการ |
| สังกัดคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | |
| ๒. อาจารย์ ดร.มงคล ยะไชย | กรรมการ |
| สังกัดคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | |
| ๓. อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพฑูรย์ | กรรมการ |
| สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | |
| ๔. นางสาวทวีพร อดเหนือว | เลขานุการ |
| สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | |

อำนาจหน้าที่...

อำนาจหน้าที่

๑. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตามแนวทางการประกันคุณภาพ CUPT-QMS Guidelines ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๖ - มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. ประเมินความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคณาจารย์และการศึกษาของคณะ
๓. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะ และสถาบัน รวมถึงสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อเร่งรัดการพัฒนาคณาจารย์ของคณะและมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ
๔. จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาตามระบบ CHE QA Online เสนอต่อคณะ มหาวิทยาลัย และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 5018 00094 94 9
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อาชีรยา พรหมมี

Name Miss Archiraya

Last name Prommee

เกิดวันที่ 19 ต.ค. 2526

Date of Birth 19 Oct. 1983

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 15 ต.ป่าไผ่ อ.สันทราย

จ.เชียงใหม่

23 ก.ย. 2564

วันออกบัตร

23 Sep. 2021

Date of Issue

(นายธนาคม จงจระ)
เจ้าพนักงานออกบัตร

18 ต.ค. 2572

วันบัตรหมดอายุ

18 Oct. 2029

Date of Expiry



5014-03-00231348

ได้นางสาว

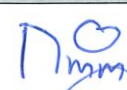
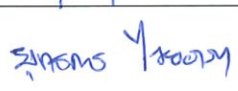
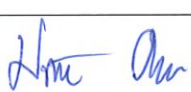
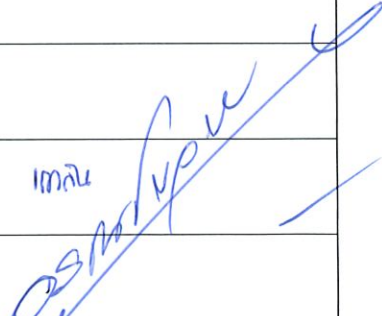
Archiraya

นางสาวอาชีรยา พรหมมี

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะกรรมการท่องเที่ยว

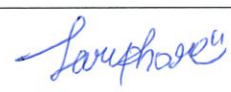
วันที่ 3 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	อาจารย์ ดร.เกียรติ ตระการศิริวานิช	
2	อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	
3	อาจารย์ ดร.กวินรัตน์ อัฐวงศ์ขยากร	
4	รองศาสตราจารย์ ดร.อักรพงศ์ อินทอง	
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุกร	
6	อาจารย์ ดร.ยุทธการ ไวยอาภา	
7	อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ	
8	อาจารย์ ดร.มนสิชา อินทจักร	
9	อาจารย์ ดร.วัชรวิรรณ ชาติพันธ์	
10	อาจารย์ ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์	
11	อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนัประยูร อุดมรักษาทรรพ์	
12	อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล	
13	อาจารย์ ดร.ทิพย์วดี โพธิ์สิทธิพรรณ	
14	อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร	
15	อาจารย์อนวัต เชื้อเย็น	
16	อาจารย์ ดร.เกวลิณ หนูสุทธิ	
17	อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะกรรมการท่องเที่ยว

วันที่ 3 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	นางนวนจันทร์ ทองมา	
2	นายพิทักษ์แดน แดงชาติ	
3	นางปิยะพร แดงชาติ	
4	น.ส.ศิริพร ดวงดี	
5	นางอ้อมใจ สงจันทร์	
6	นางดวงใจ ไพพงค์	
7	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	
8	นางภัทราภรณ์ จูวัฒนสำราญ	
9	นายสมพงศ์ สมศรี	
10	น.ส.ณภาพัช เลี้ยงประยูร	
11	นายวิทวัส ขาวอิน	
12	น.ส.กรณิกา จารุภรณ์	
13	พ.อ. อดิศักดิ์ รัตนประเสริฐ	
14		
15		
16		
17		

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะกรรมการท่องเที่ยว

วันที่ 3 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	นายภักดิ์พัฒนกรณ์ คำจ้อย	ภักดิ์พัฒนกรณ์
2	นางสาวศศิภา อินเขียวสาย	ศศิภา
3	นายถวัลย์ ลิ้มสกุล	ถวัลย์
4	นางสาวธิดารัตน์ เผ่าจินดา	ธิดารัตน์
5	นางสาวจุฑารัตน์ ทองจันทร์	จุฑารัตน์
6	นางสาวโสพิศนภา ตรีชมะรัตน์	โสพิศนภา
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะกรรมการท่องเที่ยว

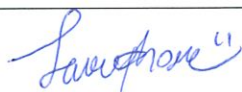
วันที่ 4 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	กม
2	อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร	ช
3	อาจารย์ ดร.กวินรัตน์ อัฐวงศ์ขยากร	กวินรัตน์
4	รองศาสตราจารย์ ดร.อัศรพงศ์ อ้นทอง	
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักธิดา ศิริ พิทักษ์กิจนุญ	Ramthida
6	อาจารย์ ดร.ยุทธการ ไวยอาภา	ยุทธการ ไวยอาภา
7	อาจารย์ ดร.วลัยลดา ถาวรมงคลกิจ	
8	อาจารย์ ดร.มนสิชา อินทจักร	Manee Inthak
9	อาจารย์ ดร.วัชรวิวัฒน์ ขาดิพันธ์	
10	อาจารย์ ดร.สวิชญา ศุภอุดมฤกษ์	
11	อาจารย์ ดร.ปานแพร เขาวนประยูร อุดมรักษาทรัพย์	
12	อาจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ฉั่วตระกูล	
13	อาจารย์ ดร.ทิพย์วดี โพธิ์สิทธิพรหม	
14	อาจารย์อรจนา แสนไชย จันทระประยูร	
15	อาจารย์อนุวัต เชื้อเย็น	
16	อาจารย์ ดร.เกวลิณ หนูสุทธิ	เกวลิณ หนูสุทธิ
17	อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ	อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ

โครงการประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการท่องเที่ยว

กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะกรรมการท่องเที่ยว

วันที่ 4 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ลำดับ	รายชื่อ	ลายเซ็น
1	นางนวนจันทร์ ทองมา	
2	นายพิทักษ์แดน แดงชาติ	
3	นางปิยะพร แดงชาติ	
4	น.ส.ศิริพร ดวงดี	
5	นางอ้อมใจ สงจันทร์	
6	นางดวงใจ ไพพงค์	
7	นางกนิษฐา รักสกุลกานต์	
8	นางภัทราภรณ์ จูวัฒนสำราญ	
9	นายสมพงศ์ สมศรี	
10	น.ส.ณภาพัช เลี้ยงประยูร	
11	นายวิหวัธ ขาวอิน	
12	น.ส.กรณิกา จารุภรณ์	
13	น.ส. อัญชลี รักนงนิตย์	
14		
15		
16		
17		



ที่ อว 69.9.1.1/327

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
50290

1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ปีการศึกษา 2567

เรียน นางสาวโสพิศนภา ตริฆะรัตน์

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยการประเมินคุณภาพศึกษากำหนดให้มีการสัมมนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย 6 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้บริหารคณะ (2) ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ (3) ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน (4) ตัวแทนนักศึกษา (5) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ/นายจ้าง (6) ศิษย์เก่า นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านในฐานะตัวแทนนักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้ารับการสัมมนาเพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 14.00 – 15.00 น. ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โทรศัพท์ 0 5387 5151

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdsnju@maejo.mju.ac.th



ที่ อว 69.9.1.1/326

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
50290

1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ปีการศึกษา 2567

เรียน นางสาวจุฑารัตน์ ทองจันทร์

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยการประเมินคุณภาพการศึกษากำหนดให้มีการสัมมนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย 6 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้บริหารคณะ (2) ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ (3) ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน (4) ตัวแทนนักศึกษา (5) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ/นายจ้าง (6) ศิษย์เก่า นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านในฐานะตัวแทนนักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมการสัมมนาเพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 14.00 – 15.00 น. ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โทรศัพท์ 0 5387 5151

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdsamju@gmaejo.mju.ac.th



ที่ อว 69.9.1.1/325

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
50290

1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ปีการศึกษา 2567

เรียน นางสาวธิดารัตน์ เผ่าจินดา

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยการประเมินคุณภาพศึกษากำหนดให้มีการสัมมนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย 6 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้บริหารคณะ (2) ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ (3) ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน (4) ตัวแทนนักศึกษา (5) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ/นายจ้าง (6) ศิษย์เก่า นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านในฐานะตัวแทนนักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้ารับการสัมมนาเพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 14.00 – 15.00 น. ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
โทรศัพท์ 0 5387 5151
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdsnju@gmaejo.mju.ac.th



ที่ อว 69.9.1.1/324

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
50290

1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ปีการศึกษา 2567

เรียน นายถวัฒน์ ลิ้มสกุล

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยการประเมินคุณภาพการศึกษากำหนดให้มีการสัมมนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย 6 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้บริหารคณะ (2) ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ (3) ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน (4) ตัวแทนนักศึกษา (5) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ/นายจ้าง (6) ศิษย์เก่า นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านในฐานะตัวแทนนักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมการสัมมนาเพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 14.00 – 15.00 น. ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
โทรศัพท์ 0 5387 5151
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdsnju@gmaejo.mju.ac.th

ที่ อว 69.9.1.1/323



มหาวิทยาลัยแม่โจ้

63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร

อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

50290

1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ปีการศึกษา 2567

เรียน นางสาวศศิภา อินเขียวสาย

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยการประเมินคุณภาพศึกษากำหนดให้มีการสัมมนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย 6 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้บริหารคณะ (2) ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ (3) ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน (4) ตัวแทนนักศึกษา (5) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ/นายจ้าง (6) ศิษย์เก่า นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านในฐานะตัวแทนนักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้ารับการสัมมนาเพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 14.00 – 15.00 น. ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โทรศัพท์ 0 5387 5151

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdsnju@maejo.mju.ac.th

ที่ อว 69.9.1.1/322



มหาวิทยาลัยแม่โจ้

63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร

อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

50290

1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ปีการศึกษา 2567

เรียน นายภัควัฒน์กรณ์ คำจ้อย

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยการประเมินคุณภาพการศึกษากำหนดให้มีการสัมมนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย 6 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้บริหารคณะ (2) ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ (3) ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน (4) ตัวแทนนักศึกษา (5) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ/นายจ้าง (6) ศิษย์เก่า นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านในฐานะตัวแทนนักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้ารับการสัมมนาเพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 14.00 – 15.00 น. ณ ห้องประชุม 414 ชั้น 1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

กม.

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โทรศัพท์ 0 5387 5151

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdsmju@maejo.mju.ac.th



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบายแผน และประกันคุณภาพ โทร. 5158

ที่ อว 69.9.1.3/ว184

วันที่ 27 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขอเชิญร่วมต้อนรับและรับฟังผลการประเมิน ระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567

เรียน บุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จะขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์ CUPT-QMS ประจำปีการศึกษา 2567 ในวันพฤหัสบดีที่ 3 – วันศุกร์ที่ 4 กรกฎาคม 2568 ห้องประชุม ๔๑๔ ชั้น ๑ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว นั้น

ในการนี้ คณะพัฒนาการท่องเที่ยวจึงขอเชิญร่วมกิจกรรม ดังนี้

1. ขอเชิญท่านเข้าร่วมต้อนรับคณะกรรมการประเมินและรับฟังสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2567 ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 09.00 – 09.30 น.
2. ขอเชิญรับฟังผลการประเมินและข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการประเมินฯ ในวันศุกร์ที่ 4 กรกฎาคม 2568 เวลา 11.00 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ที่ อว 69.9.1.1/316



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
50290

27 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดเข้ารับการสัมมนาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567

เรียน คุณสิทธิพงศ์ วงษ์สมบูรณ์

กรรมการผู้จัดการ Northern Smile Travel และ Touring Center

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยการประเมินคุณภาพศึกษากำหนดให้มีการสัมมนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย 6 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้บริหารคณะ (2) ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ (3) ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน (4) ตัวแทนนักศึกษา (5) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ/นายจ้าง (6) ศิษย์เก่า นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรท่านในฐานะผู้ใช้บัณฑิตระดับปริญญาตรี เข้ารับการสัมมนาเพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตรและคณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 13.00 – 13.30 น. ผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings (Meeting ID: 943 6175 9641 Passcode: 418184) และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โทรศัพท์ 0 5387 5151

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdsnju@gmaejo.mju.ac.th

ที่ อว 69.9.1.1/315



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
50290

27 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดเข้ารับการสัมมนาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567

เรียน ผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567 ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines ในวันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 โดยการประเมินคุณภาพศึกษากำหนดให้มีการสัมมนากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อย 6 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้บริหารคณะ (2) ตัวแทนบุคลากรสายวิชาการ (3) ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน (4) ตัวแทนนักศึกษา (5) ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ/นายจ้าง (6) ศิษย์เก่า นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดของท่านนายชัยวัฒน์ นันทยา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การตลาดและกิจกรรม 5 อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ในฐานะผู้ใช้บัณฑิตระดับปริญญาตรี เข้ารับการสัมมนาเพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตรและคณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568 เวลา 13.00 – 13.30 น. ผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings (Meeting ID: 943 6175 9641 Passcode: 418184) และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

โทรศัพท์ 0 5387 5151

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdsnju@gmaejo.mju.ac.th



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. ๕๑๕๘

ที่ อว ๖๙.๙.๑.๓/๑๘๙

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เวลาเรียนของนักศึกษา

เรียน อาจารย์ ดร.สวิษฐา ศุภอุดมฤกษ์

ตามที่ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้ขอรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามเกณฑ์การประเมิน CUPT-QMS ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๔๑๔ ชั้น ๑ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง อาทิ ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่า ร่วมให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่คณะกรรมการประเมินฯ เพื่อสะท้อนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคณะฯ นั้น

ในการนี้ คณะฯ ได้คัดเลือกนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ จำนวน ๑ คน เข้ารับการสัมภาษณ์ ได้แก่

๑) นางสาวโสพิศนภา ตรีฆะรัตน์ รหัส ๖๖๐๙๑๐๒๔๑๓

โดยนักศึกษาดังกล่าวมีเรียนในรายวิชา ๑๐๖๐๓๓๒๑ บัญชีและการเงินเพื่อการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ซึ่งท่านเป็นอาจารย์ผู้สอน จึงขอความอนุเคราะห์เวลาเรียนให้แก่นักศึกษาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

นางสาวอริยา พรหม
๕ ม. 15 ต. ป่าไผ่
อ. สีนทอย จ. เชียงใหม่

เล่มที่
BOOK NO.

เลขที่
BILL NO.

บิลเงินสด

CASH SALE

現兌單

CASH SALE

นาม 實號

CUSTOMER

ครอบครัวพรหมทองเกษม

ผ. แม่โจ้

วันที่ 日期

DATE

4 ก.ค. 68

ที่อยู่ 住址

ADDRESS

๖3 ม. 4 ต. นนทอย อ. สีนทอย จ. เชียงใหม่

เลขประจำตัวประชาชน
IDENTIFICATION NO.

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

เลขประจำตัวเสียภาษี
TAX IDENTIFICATION NO.

0 9 9 4 0 0 0 4 2 2 9 0 3

จำนวน QUANTITY 數量	รายการ DESCRIPTION 貨名	หน่วยละ UNIT PRICE 備註	จำนวนเงิน AMOUNT 金額	
20 คน	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	60	4,800	-
	จำนวน 2 มื้อ 2 วัน			
20 คน	ค่าอาหารกลางวัน	150	6,600	-
	จำนวน 1 มื้อ 2 วัน			
บาท BAHT 錄	หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน	รวมเงิน TOTAL 共銀	11,400	-

ผู้รับเงิน 收貨人

COLLECTOR

นางสาวอริยา พรหม

สมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้

เลขที่ 63 ม.4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290

เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร (สำนักงาน) 053-353140, 053-873000 ต่อ 2006

เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร (เรือนพัก) 053-353141, 053-873000 ต่อ 2007

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000017120

เล่มที่ 035

เลขที่ 1741

ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ 2 กค. 68

ได้รับเงินจาก... คณะพัฒนาการทางอ้อม

ที่อยู่: มหาวิทยาลัยศิลปากร 63 หมู่ 4 ต.หนองปรือ อ.สามพราน
จ. นครปฐม 50290

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐ ๙ ๙ ๔ ๐ ๐ ๐ ๔ ๒ ๒ ๙ ๐ ๓

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
1	ค่าสมัครสมาชิกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ (ตลอดชีพ)		
2	ค่าเช่าเรือนพักสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้	1000	-
3	ค่าสนับสนุน		
4	ค่าของที่ระลึก		
	รวมเงิน	1000	-

จำนวนเงิน (๓๗๖๖๖๖๖๖)

ชำระโดย ☐ เงินสด ☐ ธนาณัติ ☒ เงินโอน ☐ เช็คธนาคาร.....สาขา.....

เลขที่.....ลงวันที่.....

จำนวนเงิน.....

ลงชื่อผู้รับเงิน.....

ตำแหน่ง.....



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร.5158

ที่ อว 69.9.1.3 / 195

วันที่ 4 กรกฎาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามหนังสือ / คำสั่ง ที่ อว 69.9.1.3/179

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2568

อนุมัติให้ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ จำนวน - คน เดินทางไปปฏิบัติงานเกี่ยวกับ เป็นกรรมการ

ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2567

ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ จำนวน - คน ได้เดินทางไปปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว
จึงขอเสนอผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. วันที่ 3 – 4 กรกฎาคม 2568 เวลา 09.00 -16.30 น. เป็นกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ปีการศึกษา 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ.

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร.อนันต์ จรัสตันไพบูลย์)

ตำแหน่ง

อาจารย์

4 กค 68

(นางนพนันท์ ทอณา)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

4 กค 68

(อาจารย์ ดร.กิตติ ตระการศิริวานิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

4 กค 68

สัญญาฉบับเงินเลขที่.....วันที่.....
ชื่อผู้รับ.....จำนวนเงิน.....บาท

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

ที่ทำการ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

เรียน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามคำสั่ง/บันทึกที่ อว 69.9.1.3/179

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2568

ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพบูลย์ ตำแหน่ง อาจารย์

สังกัด คณะพัฒนาการท่องเที่ยว พร้อมด้วย -

เดินทางไปปฏิบัติงาน ณ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โดยออกเดินทางจาก

☒บ้านพัก ☐สำนักงาน ☐ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2568 เวลา 12.00 น.

และกลับถึง ☒บ้านพัก ☐สำนักงาน ☐ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 4 กรกฎาคม 2568 เวลา 21.00 น.

รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ 2 วัน 9 ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานสำหรับ ☐ ข้าพเจ้า ☐ คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท จำนวน วัน รวม - บาท

ค่าเช่าที่พักประเภท จำนวน วัน รวม 1,000 บาท

ค่าพาหนะ เงินชดเชยในการใช้พาหนะส่วนตัว จำนวน วัน รวม 2,016 บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน วัน รวม - บาท

รวมทั้งสิ้น 3,016.- บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สามพันสิบหกบาทถ้วน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย

จำนวน 1 ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

เงิน คณะบดี
เพื่อโปรดทราบและลงชื่อ



4 ก.ค. 68



(นางนพนจันทร์ ทองมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะบดี

4 ก.ค. 68

ลงชื่อ.....  ผู้รับเงิน

(..... อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพบูลย์))

ตำแหน่ง..... อาจารย์



(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)

คณะบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

4 ก.ค. 68

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... 4 ก.ค. 68

อนุมัติให้จ่ายได้

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... 4 ก.ค. 68

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน จำนวน 3,016 บาท
(.....สามพันสิบหกบาทถ้วน.....) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....
(.....อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพฑูรย์.....)
ตำแหน่ง.....อาจารย์.....
วันที่.....
จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....
วันที่.....

หมายเหตุ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- คำชี้แจง**
1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้น ในช่องหมายเหตุ
 2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมเงินและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 3. กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐาน การจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ _____ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ _____ เดือน _____ กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพฑูรย์ อยู่บ้านเลขที่ 17 หมู่ที่ 3

ถนน _____ ซอย _____ ตำบล แม่ทราย อำเภอ เวียงแก้ว

จังหวัด น่าน ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
เงินชดเชยในการใช้พาหนะส่วนตัว เส้นทางแพร่-เชียงใหม่ และ เส้นทางเชียงใหม่-แพร่	2,016	-
(504 กม. x 4 บาท)		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-
บาท	2,016	-

จำนวนเงิน (สองพันสิบหกบาทถ้วน) _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. 5158

ที่ อว 69.9.1.3/179

วันที่ 20 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติให้กรรมการประเมินเดินทางมาปฏิบัติงานและเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 29 เมษายน 2568 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 3 - 4 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุม 414 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติให้ อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพฑูรย์ กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ เดินทางมาปฏิบัติงานระหว่างวันที่ 2 - 4 กรกฎาคม 2568 และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยพาหนะส่วนตัว รถยนต์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ ISUZU MU-X หมายเลขทะเบียนรถ กง 1616 แพร่ ทั้งนี้ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2568 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ดังรายการต่อไปนี้

- | | |
|--|-----------|
| 1) เงินชดเชยในการใช้พาหนะส่วนตัว | 2,016 บาท |
| เส้นทางเชียงใหม่-แพร่ (ไปกลับ) (504 กม. x 4 บาท) | |
| 2) ค่าเช่าที่พัก (500 บาท x 2 วัน) | 1,000 บาท |
| รวมทั้งสิ้น (สามพันสิบหกบาทถ้วน) | 3,016 บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กนิษฐา

(นางกนิษฐา รักสกุลกานต์)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

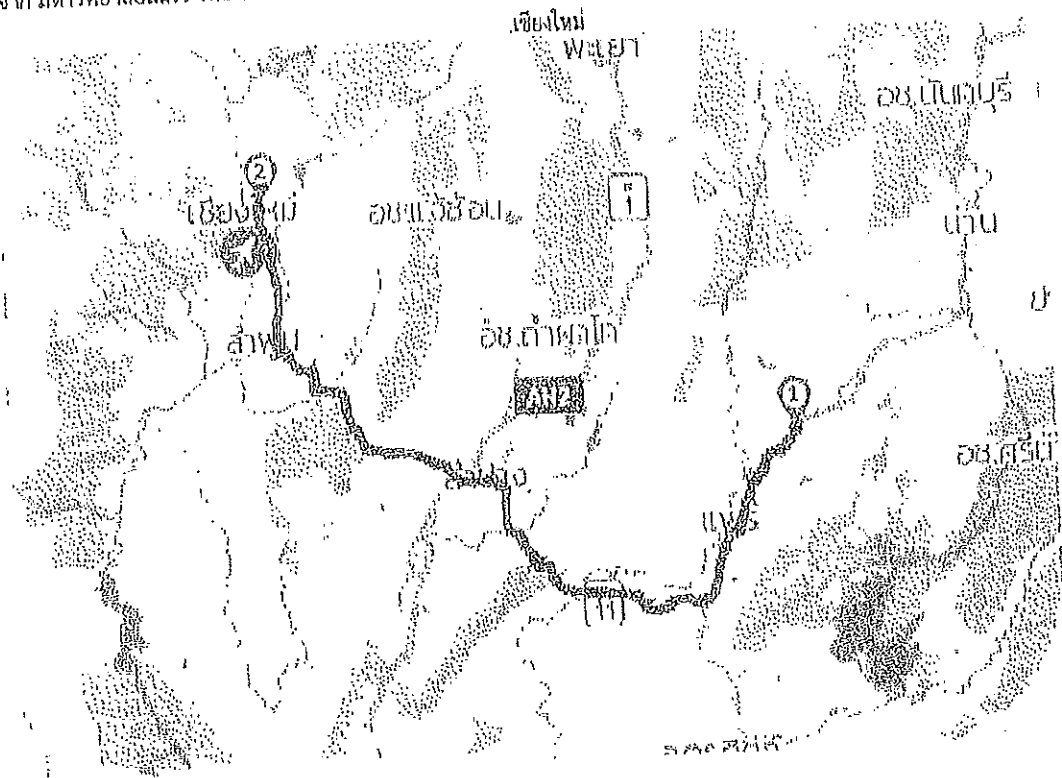
20 มิ.ย. 68

(นางนวนจันทร์ ทองมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
20 มิ.ย. 68

(อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช)
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
20 มิ.ย. 68

แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตแพร่เฉลิมพระเกียรติ ต.แม่ทราย อ.ร้องกวาง จ.แพร่ ถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.



เวลาที่ใช้ 3 ชั่วโมง 16 นาที ระยะทาง 254.07 กม.

ค่าประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง

อัตราสิ้นเปลืองน้ำมัน

- กิโลเมตร/ลิตร

ราคาน้ำมันที่ใช้

- บาท/ลิตร

ค่าประมาณการ

- บาท

① เริ่มต้นที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตแพร่เฉลิมพระเกียรติ

↑ ไปทางทิศใต้

51 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวขวา

196 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวขวา

75 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ ซิดขวา

265 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที

↘ เลี้ยวขวา ที่ ต.หนอง บ้านแม่ยางโพธิ์-บ้านแม่ทราย (O Bo Cho Ban Mae Yang Pho-Ban Mae Sai Rd.)

1.33 กิโลเมตร ใช้เวลา 2 นาที



เรือนพักสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ 63 ม.4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290

ชื่อ : ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพบูลย์

ที่อยู่ : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 63 ม.4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290

เลขผู้เสียภาษี : 0994000422903

ลำดับ	เลขห้อง	Check in	Check out	ชื่อ- สกุล	ราคา
1	204	2/7/2568	4/7/2568	ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพบูลย์	1,000
รวมทั้งหมด				(หนึ่งพันบาทถ้วน)	1,000

ลงชื่อ

อนุวัฒน์ จรัสรัตนไพบูลย์

(เจ้าหน้าที่เรือนพักสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้)